

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол вченої ради НУВГП

24 квітня 2026 р № 4

Голова вченої ради НУВГП

 В.С. Мошинський

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
В НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
У 2026 РОЦІ

Введено в дію
наказом ректора НУВГП
від 24.04.2026 року ПК № 8

I. Загальні положення

1. Підставою для оголошення прийому на навчання до Національного університету водного господарства та природокористування (далі - НУВГП) є ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти, за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти, Порядок прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року [№ 373](#) (далі - Порядок прийому) та ці Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році (далі – Правила прийому).

Правила прийому розроблені відповідно до законодавства України та Порядку прийому. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

2. Прийом до НУВГП здійснюється на конкурсній основі.

3. Організацію прийому вступників до НУВГП здійснює приймальна комісія НУВГП (далі – Приймальна комісія), склад якої затверджує Ректор НУВГП, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з [Положенням про Приймальну комісію НУВГП](#) введеним в дію наказом ректора НУВГП від 23.12.2024 року ПК№88, розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року [№ 1085](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Для надання консультацій щодо реєстрації та роботи з електронними кабінетами вступників у НУВГП функціонує консультаційний центр за адресою: м. Рівне, вул. М. Карнаухова, 53-а (навчальний корпус № 7). Контактні телефонні номери: +38 (0362) 633-22-22; +38 (068) 477-83-66.

Ректор НУВГП забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

4. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до НУВГП, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб- сайті НУВГП <https://nuwm.edu.ua/admission/>

5. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення – надання вступнику рекомендації до зарахування на навчання засобами Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення місць державного (регіонального) замовлення у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення місць

державного (регіонального) замовлення, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступне випробування - оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання у НУВГП, що відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в НУВГП, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців - форма оцінювання в НУВГП, яка передбачає письмове або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступний іспит із спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми - форма оцінювання в НУВГП, що передбачає оцінювання здобутих раніше компетентностей (результатів навчання) в обсязі стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня з відповідної спеціальності (спеціальностей), необхідних для опанування освітньої програми третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти;

вступник – особа, яка зареєструвала електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

електронний кабінет вступника - вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник може подавати заяви та документи на участь у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти та про допуск до конкурсного відбору в електронній формі, контролювати їх статус, отримувати інформацію від закладу вищої освіти та адміністратора ЄДЕБО, підтверджувати вибір місця навчання, укладати договір про навчання, договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу, вносити дані про номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, та QR-код військово-облікового документа;

єдине вступне випробування (далі - ЄВВ) - форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з методології наукових досліджень для здобуття третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти;

єдине фахове вступне випробування (далі - ЄФВВ) - форма зовнішнього з оцінювання підготовленості особи з певного предметного тесту для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

єдиний вступний іспит (далі - ЄВІ) - форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови;

загальний обсяг державного (регіонального) замовлення - максимальна кількість місць державного (регіонального) замовлення, на які може бути надана

рекомендація для зарахування на фіксовану конкурсну пропозицію;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення - мінімальна кількість місць державного замовлення, на які може бути надана рекомендація для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення, або рекомендації не будуть надані взагалі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення місць державного замовлення, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

квота для іноземців - визначена кількість місць державного (регіонального) замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа:

- іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;
- осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 - визначена частина максимального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі третього рівня повної загальної середньої освіти (далі - ПЗСО) та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра (далі - НРК5), що мають право на спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у визначених цими Правилами прийому випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

Квота 1 для НУВГП встановлена в розмірі десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для фіксованих конкурсних пропозицій);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які перемістилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу що мають право на спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у визначених цими Правилами прийому випадках;

Квота-2 для НУВГП встановлена в розмірі десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для фіксованих конкурсних пропозицій);

конкурс творчих здібностей або фізичної підготовки (далі - творчий

конкурс) - форма оцінювання в НУВГП для вступників на основі ПЗСО, НРК5, яка передбачає оцінювання підготовленості вступника на основі демонстрації ним своїх творчих здібностей або фізичної підготовки (зокрема, здобутої раніше спеціалізованої освіти), проводиться в очному форматі (використання дистанційного формату може допускатися за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала національний мультипредметний тест (далі - НМТ) у поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або спортсменам збірних команд України, які, відповідно до списків, наданих до 20 червня 2026 року Міністерством молоді та спорту України, перебувають на змаганнях та навчально-тренувальному зборі за межами країни) у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня). Творчий конкурс в НУВГП проводиться для вступників за спеціальностями А7 «Фізична культура і спорт», В2 «Дизайн», G17 «Архітектура та містобудування»;

конкурсна пропозиція - пропозиція закладу вищої освіти щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників для надання рекомендацій для зарахування на навчання, яка здійснюється відповідно до цих Правил прийому;

максимальний обсяг державного замовлення - максимальна кількість місць державного замовлення, на які може бути надана рекомендація для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма зовнішнього оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для прийому на навчання за державним або регіональним замовленням;

основа вступу (прийом на основі) - раніше здобутий рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти;

пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їхнього розгляду в алгоритмі адресного розміщення;

рейтинговий список вступників - список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію за певним джерелом фінансування, що формується відповідно до цих Правил прийому;

співбесіда, співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, співбесіда замість СВІ - форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти у передбачених цими Правилами прийому випадках;

технічна помилка - помилка уповноваженої особи приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про технічну помилку;

фаховий іспит - форма оцінювання в НУВГП, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фаховий іспит замість ЄФВВ - форма оцінювання в НУВГП, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фіксована конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

широкий конкурс - сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) місць державного замовлення від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну спеціальність (групу спеціальностей, предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України [«Про зайнятість населення»](#).

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України [«Про закордонних українців»](#).

Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України [«Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»](#).

Термін «державний грант» вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, [затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822](#) (в редакції [постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059](#)).

Поняття «території активних бойових дій» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 [«Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться \(велися\) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією»](#).

Терміни «особи, яких визнано біженцями»; «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» вживаються у значеннях, наведених у Законі України [«Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»](#).

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у [Законах України "Про освіту", "Про вищу освіту"](#).

6. Поселення вступників та студентів до гуртожитків проводиться відповідно до затвердженого «Положення про порядок поселення (переселення, виселення) студентів та аспірантів (докторантів) університету в гуртожитки студентського містечка НУВГП». Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надається 450 місць. Університет має вісім гуртожитків, в яких є кімнати для занять та відпочинку, спортивні кімнати з відповідним обладнанням, кафе та бібліотека, душові кімнати. Умови проживання відповідають санітарно-гігієнічним нормам.

II. Можливості навчання для здобуття вищої освіти

1. На навчання для здобуття вищої освіти приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства.

До осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України (зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету) належать:

- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні зокрема закордонні українці;
- громадяни Республіки Польща;
- особи, яких визнано біженцями;
- особи, які потребують додаткового захисту.

2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП здійснюється на конкурсній основі за рівнями (ступенями) вищої освіти:

- перший (бакалаврський) рівень (освітній ступінь бакалавра);
- другий (магістерський) рівень (освітній ступінь магістра);
- третій (освітньо-науковий) рівень (освітній і науковий ступінь доктора філософії). Правила прийому до аспірантури Національного університету водного господарства у 2026 році приведені в додатку 11.

3. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється на основі раніше здобутих рівнів (ступенів) освіти:

- третій рівень повної загальної середньої освіти;
- освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра;
- перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (освітній ступінь бакалавра) (далі-НРК6);
- другий (магістерський) рівень вищої освіти (освітній ступінь магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (далі - НРК7).

Особи, які здобули за кордоном рівень (ступінь) освіти, до зарахування на навчання або протягом першого року навчання мають пройти процедуру визнання документів про здобутий рівень (ступінь) освіти на території України відповідно до [Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну \(професійно-технічну\), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015](#)

року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), або [Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року №784).

Особи, які здобули вищу духовну освіту, приймаються в разі надання реквізитів свідоцтва про державне визнання відповідних документів, виданого відповідно до [Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та ухвалення рішення вченої ради закладу вищої освіти про визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

4. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра здійснюється на основі ПЗСО, НРК5, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою - на основі НРК6, НРК7.

Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра здійснюється на основі НРК6, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою - на основі НРК7.

Для одночасного здобуття ступеня вищої освіти за іншою освітньою програмою приймаються особи, які здобувають такий самий або вищий рівень (ступінь) вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Прийом на навчання для здобуття ступенів доктора філософії здійснюється на основі НРК7.

5. У законодавстві та стандартах вищої освіти спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання містяться додаткові вимоги до правил прийому на навчання, зокрема, щодо здобутої освіти.

Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра:

- за спеціальністю D8 «Право» здійснюється на основі НРК6 зі спеціальностей «Право», «Міжнародне право»;

- за спеціалізацією I7.01 «Фізична терапія» спеціальності I7 «Терапія та реабілітація» здійснюється на основі НРК6 з цієї спеціальності, спеціальностей 227 «Терапія та реабілітація», 227 «Фізична терапія, ерготерапія» або за напрямом 6.010203 «Здоров'я людини» (професійне спрямування Фізична реабілітація).

6. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється за такими формами здобуття вищої освіти:

- денна;
- заочна.

7. Вища освіта здобувається за освітньою програмою. Перелік освітніх ступенів, спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на

навчання, ліцензовані обсяги, терміни здобуття освіти та терміни акредитації освітніх програм приведено в додатку 1 до цих Правил прийому.

8. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує НУВГП за формами здобуття вищої освіти.

Конкурсна пропозиція може складатись з однієї освітньої програми або поєднувати декілька освітніх програм в межах однієї спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

Якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм, то розподіл здобувачів вищої освіти між ними здійснюється таким чином:

- на основі ПЗСО — після завершення першого року навчання;
- в інших випадках — не раніше ніж через п'ять місяців після початку навчання.

9. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється за такими джерелами фінансування:

- видатки державного (за державним замовленням) та місцевих (за регіональним замовленням) бюджетів;
- кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Державні гранти на навчання, державна допомога на навчання дітям деяких категорій осіб, що захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, можуть використовуватись для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних осіб. Ваучери, кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти, а також гранти, які отримав НУВГП на проведення наукових досліджень (за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії) можуть використовуватись для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Прийом на навчання громадян України для здобуття ступеня доктора філософії за денною формою здобуття освіти здійснюється виключно за державним або регіональним замовленням.

10. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Розподіл ліцензованого обсягу між освітніми програмами для прийому на навчання (далі - виділені ліцензовані обсяги) – приведені в додатку 1 цих Правил прийому.

11. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Прийом на навчання за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності та форми здобуття вищої освіти, визначені рішенням регіонального замовника для НУВГП.

Формування та розміщення державного та регіонального замовлення (крім третього рівня вищої освіти) здійснюється за предметними спеціальностями та спеціалізаціями відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими

визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 10).

12. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП здійснюється на відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції.

Для відкритих конкурсних пропозицій визначаються виділений ліцензований обсяг, кваліфікаційний мінімум і максимальний обсяг державного замовлення. Фактичний обсяг прийому за державним замовленням на відкритій конкурсній пропозиції визначається в процесі адресного розміщення і може дорівнювати нулю або знаходитись у межах від кваліфікаційного мінімуму до максимального обсягу державного замовлення залежно від наявності та кількості вступників, які вибороли право навчання за державним замовленням, обрали цю конкурсну пропозицію і не отримали рекомендацію за заявою з вищою пріоритетністю. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб не може перевищувати різниці між виділеним ліцензованим обсягом і фактичним обсягом прийому за державним замовленням.

Перелік та структура широких конкурсів наведені в додатку 15 до цих Правил прийому.

Для фіксованих конкурсних пропозицій визначаються виділений ліцензований обсяг і загальний обсяг державного або регіонального замовлення. Фактичний обсяг прийому за державним замовленням на фіксованій конкурсній пропозиції визначається в процесі адресного розміщення і може дорівнювати загальному обсягу або бути меншим, якщо не набирається достатньої кількості вступників, які обрали цю конкурсну пропозицію, відповідають вимогам щодо вступу на неї і не отримали рекомендацію за заявою з вищою пріоритетністю. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб не може перевищувати різниці між виділеним ліцензованим обсягом і фактичним обсягом прийому за державним замовленням.

Для відкритих та фіксованих конкурсних пропозицій при прийомі на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 у НУВГП встановлено такі квоти:

- квота-1 та квота-2 — на рівні 10 %;
- квота для іноземців — визначається Міністерством освіти і науки України.

У разі наявності на відкритій конкурсній пропозиції заяв вступників на місця державного замовлення з конкурсним балом, що сформований з результатів внутрішнього оцінювання в НУВГП (або прирівняних до нього), при адресному розміщенні виокремлюється окремий конкурс для розгляду таких заяв.

На небюджетні конкурсні пропозиції прийом на місця державного або регіонального замовлення не проводиться.

13. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, мають право безоплатно (за державним або регіональним замовленням) здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти за умови, що цей ступінь (рівень) вищої освіти за державним або регіональним замовленням вони здобувають вперше (крім випадків, передбачених пунктом 14 цього розділу).

Здобувачі вищої освіти мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами в одному або різних закладах вищої освіти, навчання за державним або регіональним замовленням чи з використанням державних грантів на навчання допускається тільки за однією освітньою програмою (будь-якого рівня освіти).

14. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, які раніше здобули вищу освіту, мають право безоплатно здобувати вищу освіту в НУВГП такого самого рівня за іншою освітньою програмою, якщо вони:

- за станом здоров'я втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією у передбачених законом випадках;
- вступають на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 04 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби;
- мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства;
- користуються правом, визначеним законом.

15. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП нарівні з громадянами України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, можуть повторно вступити на місця за державним (регіональним) замовленням чи за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658](#).

Вимога відшкодування не застосовується до учасників бойових дій.

16. Для окремих категорій вступників встановлюються спеціальні умови участі у вступній кампанії, які поділяються на:

- спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;
- спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення в поточному календарному році.

Вступник може скористатись спеціальними умовами участі у вступній кампанії в разі своєчасного подання до приймальної комісії або внесення через електронний кабінет документів, що підтверджують право на такі умови:

- спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти - до завершення реєстрації заяв на участь в оцінюваннях у НУВГП;

- спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням для участі в конкурсному відборі за співбесідою в НУВГП або квотами - до завершення основної сесії реєстрації заяв вступників на участь конкурсному відборі;

- спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням для переведення на місця державного або регіонального замовлення - до 01 жовтня.

17. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій, станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням [Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної \(професійно-технічної\) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 ([в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726](#)) (далі – [наказ № 271](#)).

На базі приймальної комісії створений освітній центр «Крим-Україна, Донбас -Україна» (Адреса: м. Рівне, вул. Миколи Карнаухова, 53а, 729 ауд) в обов'язки якого входить:

- надання консультації та сприяння в оформленні декларації заявника;
- забезпечення консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо);
- сприяння проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації вступника з української мови та історії України, та сприянні йому видачі йому документів державного зразка про базову або повну загальну середню освіту;
- організація оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до НУВГП та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу;
- сприяння поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку НУВГП;
- сприяння отримання заявником документів, що посвідчують особу;
- забезпечення консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

Відповідно до [наказу № 271](#) розроблений Порядок прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення (додаток 12).

III. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому.

Переведення окремих вступників з місць навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на місця за державним або регіональним замовленням здійснюється після зарахування.

2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;
 - пароль для входу до електронного кабінету вступника;
 - серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу). Реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;
 - номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного цими Правилами прийому;
 - тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ).
- Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультаційного центру приймальної комісії, який знаходиться за адресою: м. Рівне, вул. М. Карнаухова, 53-а (навчальний корпус № 7). Контактні номери телефонів: +38 (0362) 633-22-22; +38 (068) 477-83-66.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати представник консультаційного центру приймальної комісії за

заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку на електронну пошту rc@nuwm.edu.ua.

В консультаційному центрі приймальної комісії НУВГП особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

- у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

- у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;

- у даних сертифікатів / екзаменаційних листів НМТ / ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ;

- у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;

- а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної комісії в паперовій формі:

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих:

- посвідкою на постійне проживання в Україні;
- посвідченням біженця;
- посвідченням особи, яка потребує захисту);

- у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній сертифікат НМТ / екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ;

- за межами встановлених Порядком прийому строків роботи електронних кабінетів вступників.

3. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені в пункті 2 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ, а в разі відсутності їх - з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до

електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку НУВГП з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3 x 4, який може бути використаний для студентського квитка в разі зарахування на навчання до НУВГП.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа з 01 липня і до подання першої заяви має особисто звернутись до НУВГП або іншого закладу вищої освіти та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у НУВГП, підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у НУВГП, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших, передбачених цими Правилами прийому випадках.

Електронний кабінет вступника може бути заблокований адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника. У разі блокування особа може звернутись на консультаційний телефон [ДП «Інфоресурс»](#) для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

4. Вступні випробування можуть проводитись як:

- зовнішнє оцінювання у формах НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ
або

- оцінювання в НУВГП у формі творчого конкурсу, вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ, а також іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії.

Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання. Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством. Тестові завдання з навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної

середньої освіти, завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄФВВ, тестові завдання ЄВВ укладаються відповідно до програм, що затверджені МОН (додаток 7). У визначених цими Правилами прийому випадках як результати зовнішнього оцінювання можуть використовуватись результати єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ) - однієї з форм атестації здобувачів вищої освіти.

Оцінювання в НУВГП проводяться відповідно до Положення про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році (додаток 9), у випадках, коли це обумовлено особливостями підготовки за спеціальністю (спеціалізацією) або передбачено спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

Оцінювання в НУВГП проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала НМТ в поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

Результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім Російської Федерації та Республіки Білорусь) 2025 або 2026 років можуть бути використані в межах вступної кампанії 2026 року після отримання документа про здобуті рівні та/або ступені освіти як результати оцінювань в НУВГП.

5. В якості програм оцінювання в НУВГП, які складаються замість зовнішніх оцінювань, використовуються програми відповідних зовнішніх оцінювань. Програми інших вступних випробувань в НУВГП затверджені приймальною комісією 31 березня 2026 року та оприлюднені на офіційному вебсайті НУВГП за посиланням: <https://nuwm.edu.ua/admission/>. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6. Заяви на участь в оцінюваннях у НУВГП в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника. У кожній такій заяві вступник вказує:

- заклад вищої освіти;
- оцінювання в закладі вищої освіти, в якому вступник має намір взяти участь;
- підставу для участі у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти (за необхідності);

а також надає доступ НУВГП до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні в НУВГП вступник надає згоду на відеозапис оцінювання (крім фахового іспиту), оприлюднення відеозапису на сайті НУВГП, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово

окупованій території та/або військовослужбовців).

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в НУВГП реєструється в ЄДВБО з присвоєнням статусу «Нова».

Заява на участь в оцінюванні зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії НУВГП протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв. Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в НУВГП, заяві присвоюється статус «Підтверджена», Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні, заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні в НУВГП вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена». Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в НУВГП, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа приймальної комісії НУВГП зазначає час, дату та місце проведення оцінювання, Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

При поданні заяви на участь в оцінюванні в НУВГП у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Для допуску до участі у творчому конкурсі за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» додатково вступники подають медичну довідку за формою 086/о, в якій зазначено відсутність протипоказань фізичним навантаженням.

НУВГП забезпечує умови для проходження оцінювання особами з особливими освітніми потребами, які подали відповідні заяви.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням приймальної комісії) не з'явилися на оцінювання в НУВГП у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях у НУВГП та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання оцінювань в НВГП не допускається.

Відомості про результати оцінювань в НУВГП вносяться до ЄДЕБО. Апеляції на результати оцінювань в НУВГП розглядає апеляційна комісія НУВГП, склад та порядок роботи (додаток 14) якої затверджений наказом ректора.

Якщо інше не передбачено цими Правилами прийому, результати оцінювань у НУВГП на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані рішенням приймальної комісії за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в НУВГП.

8. Заява про допуск до конкурсного відбору в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує:

- заклад вищої освіти;
- конкурсну пропозицію;

- джерело фінансування:
- за державним замовленням;
- за регіональним замовленням;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб,

а також надає доступ НУВГП до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

Інформація про ознайомлення вступника з цими Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника. Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджує НУВГП на підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

У разі подання заяви про допуск до конкурсного відбору на конкурсну пропозицію за неакредитованою освітньою програмою інформація про ознайомлення вступника з [частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту»](#) фіксується в заяві вступника.

Заяви про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням приймаються лише в основну сесію реєстрації заяв. Не приймаються заяви про допуск до конкурсного відбору із зазначенням джерел фінансування, за якими не проводиться прийом на навчання для такої конкурсної пропозиції.

В основну сесію реєстрація заяв про допуск до конкурсного відбору на основі ПЗСО, НРК5 для здобуття ступеня бакалавра, НРК6 для здобуття ступеня магістра здійснюється із зазначенням пріоритетності (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено. Заяви з пріоритетністю беруть участь в адресному розміщенні за вказаним в них джерелом фінансування.

Вступники впродовж всієї вступної кампанії можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ НУВГП, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

9. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстрована в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії НУВГП протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань у НУВГП - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного або регіонального замовлення в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000, крім випадків, передбачених розділом IV цих Правил

прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії НУВГП присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

Якщо вступником подано документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ, без попереднього проведення процедури визнання, такий документ проходить валідацію відповідно до [Порядку організації прийому до закладів професійної \(професійно-технічної\), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання \(стажування\) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної \(професійно-технічної\), фахової передвищої, вищої освіти України](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, протягом п'яти робочих днів. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту приймальна комісія НУВГП відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО, НРК5 і склали НМТ) в допуску до конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти з встановленням заяві статусу «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови) не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття відповідного рішення.

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії НУВГП змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти»,

10. Заяви на участь в оцінюваннях у НУВГП та про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає до приймальної комісії НУВГП (в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку на електрону пошту rc@nuwm.edu.ua сканкопії (фотокопії) заяви.

Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до [Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового](#)

[захисту](#)», додають такі документи:

- копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства;
- довідку про звернення за захистом в Україні.

11. Приймальна комісія НУВГП протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

12. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- «Скасовано вступником»;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано НУВГП на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заявив день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю,

13. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 8 до цих Правил прийому. Оцінки ЄДКІ за шкалою 200-400 перераховуються в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 0,625 та зменшення результату на 25 балів.

Якщо результат розрахунку конкурсного бала, відповідно до вимог розділів IV та V цих Правил прийому є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що

дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі:

- для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути:

- менше ніж 150 балів для спеціалізації С1.02 «Міжнародні економічні відносини» спеціальності С1 «Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)», спеціальностей D4 «Публічне управління та адміністрування» та D8 «Право»;
- менше ніж 130 балів для участі в конкурсі на місця державного (регіонального) замовлення для інших спеціальностей;
- менше ніж 100 балів для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб для інших спеціальностей.

- для здобуття ступеня магістра:

- менше ніж 130 балів для участі в конкурсі на місця державного (регіонального) замовлення;
- менше ніж 100 балів для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

- для здобуття ступеня доктора філософії:

- менше ніж 130 балів, при цьому мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів (150 балів оцінки співбесіди з іноземної мови).

14. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності всіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви впорядковуються:

- за пріоритетністю — від першої до останньої;
- за наявністю спеціальних умов участі у вступній кампанії;
- за середнім балом документа про освіту, що додається до заяви, — від більшого до меншого.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника та його складові;
- пріоритетність заяви (за наявності);
- наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

15. За результатами конкурсного відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому:

- засобами ЄДЕБО (адресне розміщення);
- НУВГП.

16. В ЄДЕБО за результатами конкурсного відбору з використанням алгоритму адресного розміщення формуються рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви з пріоритетністю в основну сесію для здобуття ступеня бакалавра та магістра, які відображаються в електронному кабінеті вступника. Вступника рекомендують до зарахування за відповідним джерелом фінансування за заявою з найвищою пріоритетністю з числа тих, за якими вступник відповідно до його конкурсного бала (місця в рейтинговому списку) має право на отримання такої рекомендації.

Технічне завдання для реалізації адресного розміщення формується відповідно до матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення в 2026 році (додаток 6 до Порядку прийому). Якщо вступник за результатами адресного розміщення не отримав рекомендацію на місце державного (регіонального) замовлення лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму місць державного (регіонального) замовлення, то йому пропонується на вибір (в межах поданих вступником заяв) надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, ніж його конкурсний бал, таким самим або більшим у межах п'яти балів порівняно з попередньо обраним закладом.

Якщо вступник виявив бажання вступити на навчання в закладі освіти як за кошти державного (регіонального) замовлення, так і за кошти фізичних та/або юридичних осіб, приймаючи участь у конкурсі відповідної конкурсної пропозиції з двома заявами з відповідними джерелами фінансування, та не отримав рекомендацію на місце державного (регіонального) замовлення, то заява з таким джерелом фінансування змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» на статус «Деактивовано (не отримано рекомендацію на місце державного (регіонального) замовлення)».

НУВГП за результатами конкурсного відбору з урахуванням черговості в рейтинговому списку вступників надає рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, для здобуття ступеня доктора філософії, які відображаються в електронному кабінеті вступника.

НУВГП надає рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в основну та додаткові сесії в строки, визначені у розділах IV-V та додатку 11 цих Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

17. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

- підтвердити вибір місця навчання;
- укласти договір про навчання між НУВГП та вступником;
- укласти договір (контракт) між НУВГП та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);
- підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);
- підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV-V та додатку 11 цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в НУВГП. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання НУВГП рекомендації до зарахування, у строк, визначений приймальною комісією, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в НУВГП. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація відкликається приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами. Корегування списків рекомендованих до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсних пропозиціях, де кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, здійснюється Приймальною комісією з урахуванням підтвердження вступниками місця навчання кожні два робочі дні.

Виконання вимог до зарахування для здобуття ступеня бакалавра або магістра передбачає ознайомлення з правилами військового обліку в НУВГП та подання вступником до приймальної (відбіркової) комісії НУВГП:

- військово-облікового документа в паперовій або електронній (у тому числі роздрукованій) формі; при цьому військово-обліковий документ, що визначає належність власника до виконання військового обов'язку, виданий до набрання чинності [Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку»](#) (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення

військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

- копії документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «[Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус](#)»;

- копії документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, на основі якого здійснюється вступ (тільки для осіб, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5, НРК6 або НРК7);

- копії документа, що містить результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи 2025 або 2026 років (тільки для випускників середньої школи країн Європи, крім Російської Федерації та Республіки Білорусь);

- витягу з навчальної картки здобувача (тільки для осіб, які здобувають ступінь бакалавра не менше одного року та в повному обсязі виконують індивідуальний навчальний план, при вступі для здобуття ступеня бакалавра за іншою освітньою програмою);

- копії облікової картки платника податків (РНОКПП) за наявності, якщо така інформація відсутня в документі, що посвідчує особу;

- чотирьох кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см та їх електронного варіанта;

- інших копій документів, якщо це обумовлено особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством.

Подання документів необхідних для зарахування може здійснюватися крім особистого подання, шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії НУВГП - rc@nuwm.edu.ua в терміни, визначені в розділі IV, V та додатку 11 цих Правил прийому або відповідно до них.

Перелік вимог до зарахування для іноземних громадян приведено в розділі VI цих Правил прийому.

Перелік вимог до зарахування для здобуття ступеня доктора філософії приведена в додатку 11 цих Правил прийому.

Договір про навчання між НУВГП та вступником (за участю батьків або інших законних представників - для неповнолітніх вступників) укладається в НУВГП відповідно до [Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти](#), затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735.

Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти. Для цього вступник, а також батьки або інші законні представники (для неповнолітніх вступників) можуть підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Договір (контракт) між НУВГП та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе

фінансові зобов'язання щодо її оплати, додатково укладається при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до [Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року № 1113, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 жовтня 2020 року за № 1021/35304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87).

Договір (контракт) про оплату освітньої послуги дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, для цього відповідна фізична особа (уповноважений представник юридичної особи) може підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія НУВГП перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX [«Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку»](#) (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії НУВГП особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 [Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про

надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в НУВГП впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які закінчили здобуття повної загальної середньої освіти за кордоном і склали НМТ, не є перешкодою для їхнього зарахування до НУВГП за умови, що вступник письмово зобов'язується надати відповідний документ або документ про повну загальну середню освіту, здобутий в Україні, протягом шести місяців від початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного або регіонального замовлення і не виконали вимог до зарахування в строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV, V та додатку 11 цих Правил прийому, втрачають можливість зарахування в поточному календарному році на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП за державним або регіональним замовленням або переведення на такі місця.

Вимогою для зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування на навчання. Як виняток, ці вимоги можуть бути виконані після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти (крім спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання – D8 «Право», G17 «Архітектура та містобудування», I7.01 «Терапія та реабілітація (Фізична терапія)», J4 «Охорона праці»).

18. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа НУВГП змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

При невиконанні вимог до зарахування у встановлені цими Правилами прийому строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

19. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими вони сформовані у встановленому законодавством порядку,

20. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається ректором НУВГП на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

21. Переведення осіб, які зараховані на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступенів вищої освіти бакалавра і магістра та не отримували рекомендацій до зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на місця за державним або регіональним замовленням у поточному році, на вакантні місця навчання за державним або регіональним замовленням проводиться в два етапи:

- НУВГП;
- державним або регіональним замовником.

Вакантними місцями за державним або регіональним замовленням у НУВГП є місця, на які вступникам було надано рекомендації до зарахування під час адресного розміщення, але отримувачі рекомендацій у встановлені строки не виконали вимог до зарахування.

НУВГП за рішенням приймальної комісії здійснює переведення на місця державного або регіонального замовлення, в межах вакантних місць за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти і встановлених цими Правилами прийому строків, осіб, для яких переведення передбачене в розділах IV та V:

- в обов'язковому порядку;
- за наявності місць (у відповідній послідовності категорій) після переведення в обов'язковому порядку.

У разі недостатньої кількості вакантних місць за державним або регіональним замовленням для осіб, для яких воно передбачене в обов'язковому порядку, НУВГП використовує для переведення на вакантні місця за державним

або регіональним замовленням з інших спеціальностей в межах галузі знань та форми здобуття освіти, а за їх відсутності - інших галузей знань та/або форм здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, для яких переведення передбачене в розділах IV-V в обов'язковому порядку), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього вакантні місця державного або регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в НУВГП.

Вакантними місцями за державним або регіональним замовленням у державного або регіонального замовника є місця, на які не було надано рекомендацій до зарахування під час адресного розміщення, та нерозміщені в закладах вищої освіти місця. ЄДЕБО забезпечує поділ таких місць між державними замовниками пропорційно сформованим Кабінетом Міністрів України обсягам державного замовлення, надає державним замовникам інформацію з ЄДЕБО про кількість їх у розрізі галузей знань, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та форм здобуття освіти.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця за державним або регіональним замовленням осіб, зазначених у розділах IV-V, для яких переведення передбачене в обов'язковому порядку, НУВГП надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць за державним або регіональним замовленням. Рішення щодо переведення цих осіб приймає державний (регіональний) замовник за рахунок наявних у нього вакантних місць за державним або регіональним замовленням.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця за державним або регіональним замовленням осіб, зазначених у розділах IV-V, для яких переведення передбачене за наявності місць, НУВГП може надіслати державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць за державним або регіональним замовленням. Рішення щодо переведення цих осіб приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника в межах наявних у нього вакантних місць за державним або регіональним замовленням після переведення осіб, для яких переведення передбачене в обов'язковому порядку.

Переведення осіб, які зараховані на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на вакантні місця за державним або регіональним замовленням, оформлюється наказами НУВГП про зміну джерела фінансування вступників (до початку навчання) і про переведення здобувачів освіти з місць за кошти фізичних та/або юридичних осіб на місця за державним або регіональним замовленням (після початку навчання). Переведення осіб, які не приступили до навчання після початку навчання, не допускається.

Особи, які зараховані на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб можуть бути переведені на вакантні місця за державним або регіональним замовленням в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000 (120,000 - для спеціальностей з особливою підтримкою), крім випадків, передбачених розділом IV цих Правил прийому.

22. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми.

Строк виконання освітньої програми може бути скорочений НУВГП за рахунок визнання результатів попереднього навчання:

- вступникам на основі НРК5 з урахуванням максимального обсягу, визначеного стандартами вищої освіти бакалавра (додаток 2).

- вступникам для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, НРК7 (для спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, - не більше 120 кредитів ЄКТС).

Визнання результатів попереднього навчання для осіб, які:

а) вступають на перший курс зі скороченим терміном навчання на основі НРК5;

б) здобули раніше ступінь (рівень) бакалавра або вищий ступінь (рівень);

в) здобувають ступінь бакалавра не менше одного року та в повному обсязі виконують індивідуальний навчальний план,

здійснюється відповідно до Положення про порядок визнання та перезарахування кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи при вступі на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП у 2026 році (додаток 5 до цих Правил прийому).

23 У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 [Закону України «Про освіту»](#).

24. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

- подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

- не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

- не відшкодувала у встановлені строки до державного або місцевого бюджету коштів відповідно до [Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, у передбачених законодавством випадках;

- подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи;

- не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

IV. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі НМТ. Оцінювання в НУВГП у формі творчого конкурсу додатково проводяться для вступу на спеціальності А7 «Фізична культура і спорт», В2 «Дизайн», G17 «Архітектура та містобудування». Оцінювання в НУВГП замість НМТ як спеціальні умови участі у конкурсному відборі проводяться у відповідності до пунктів 10-12 цього розділу.

2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

- НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, або НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети);
- творчого конкурсу (для спеціальностей А7 «Фізична культура і спорт», В2 «Дизайн», G17 «Архітектура та містобудування»).

3. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, а також у передбачених Правилами прийому випадках результатами творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4 + КТ \times ТК}{K1 + K2 + K3 + \frac{(K4_{\text{макс}} + K4)}{2} + КТ} + ОУ,$$

де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;
ТК - оцінка творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів НУВГП за шкалою від 0 до 10 балів (15 балів) у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 6), і участі в конкурсному відборі за результатами НМТ 2026 року;

K1, K2, K3, K4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та *КТ* - коефіцієнт оцінки творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках) визначені в додатку 4 до цих Правил прийому. *K4_{макс}* - максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності);

2) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2024 року, а також у передбачених цими Правилами прийому випадках результатами творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4 + КТ \times ТК}{K1 + K2 + K3 + K4 + КТ},$$

де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

КТ - оцінка творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках);

К1, К2, К3, К4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та *КТ* - коефіцієнт оцінки творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках), визначені в додатку 4 до цих Правил прийому;

3) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2023 року, а також у передбачених цими Правилами прийому випадках результатами творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + КТ \times ТК}{K1 + K2 + K3 + КТ},$$

де:

П1, П2, П3 - оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року;

КТ - оцінка творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках);

К1, К2, К3 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та *КТ* - коефіцієнт оцінки творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках);

4. При розрахунку конкурсного бала:

- результати оцінювання в НУВГП у формі співбесіди з предметів НМТ 2026 року в передбачених цими Правилами прийому випадках зараховуються замість оцінок НМТ;

- результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи в передбачених цими Правилами прийому випадках зараховуються замість оцінок з предметів НМТ за рішенням приймальної комісії на підставі методичних рекомендацій (додаток 17);

- оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в НУВГП у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом [№271](#). Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів;

- оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника (як результати зовнішнього оцінювання) зараховуються особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України;

- ОУ встановлюється в розмірі 10 балів при вступі на навчання за предметною спеціальністю А4.11 «Середня освіта (Фізична культура)» та спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» чемпіонам та призерам останніх проведених чемпіонатів Європи та/або світу, включених до Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України, серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту, чемпіонам та призерам Всесвітніх ігор, Юнацьких Олімпійських ігор, Всесвітньої гімназиади, чемпіонам / призерам України серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту в рік вступу та в рік, що передує року вступу. Статус чемпіона / призера цих міжнародних та/або всеукраїнських спортивних змагань підтверджується витягом з протоколу офіційних міжнародних та/або всеукраїнських спортивних змагань, наданого всеукраїнською федерацією з відповідного виду спорту із зазначенням власного імені та прізвища, назви спортивних змагань, дати, місця їхнього проведення, зайнятого місця та результату.

Оцінка 200 балів за конкурс фізичної підготовки встановлюється без складання конкурсу фізичних здібностей у НУВГП для вступників, які мають спортивні досягнення, а саме: звання заслуженого майстра спорту України або звання майстра спорту України міжнародного класу, або звання майстра спорту України, або є чемпіонами або призерами чемпіонатів України або Європи або світу з виду спорту, підтверджені Міністерством молоді та спорту України (протягом поточного та/або попереднього календарного року).

5. Конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому:

- РК дорівнює 1,00;
- ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетностями 1 або 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації) з переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 6); 1,00 - в інших випадках.

6. НУВГП проводить творчий конкурс вступникам на основі ПЗСО та НРК 5 для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями А7 «Фізична культура і спорт», В2 «Дизайн» та G17 «Архітектура та містобудування».

Творчий конкурс за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури.

Вступники, які беруть участь у творчому конкурсі, повинні бути у спортивному одязі та спортивному взутті, які відповідають гігієнічним вимогам (комфортним, безпечним, зручним, не перешкоджаючим візуальному контролю за виконанням тестових вправ).

Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожну вправу чи норматив. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну вправу чи норматив.

Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів за будь-яку вправу чи норматив, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

Творчі конкурси за спеціальностями В2 «Дизайн» та G17 «Архітектура та містобудування» проводяться в дві сесії:

- для спеціальності В2 «Дизайн» - це «Рисунок» і «Живопис»;

- для спеціальності G17 «Архітектура та містобудування» - це «Рисунок» і «Креслення».

На кожній сесії вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу та час, необхідний для виконання завдань.

Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожну сесію творчого конкурсу. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну сесію конкурсу. Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів за будь-яку сесію творчого конкурсу, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів, включаючи оцінки окремих сесій творчих конкурсів та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на інформаційному стенді приймальної комісії та на офіційному веб-сайті НУВГП за посиланням <https://nuwm.edu.ua/admission>.

Вступники, які проходять творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою. Вступники за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» додатково надають медичну довідку про стан здоров'я за [формою 086-о](#) з інформацією про відсутність медичних протипоказань фізичним навантаженням.

Порядок проведення творчих конкурсів та критерії їх оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році» (додаток 9).

7. НУВГП проводить вступні випробування у формі співбесіди замість результатів НМТ для вступників в передбачених цими Правилами прийому випадках.

Співбесіду з кожним вступником проводить комісія у складі не менше двох осіб - членів комісії з проведення співбесіди, яких призначає голова комісії з проведення співбесід згідно з розкладом у день співбесіди.

Співбесіда включає в себе комплексне завдання із української мови, математики, історії України та четвертого предмету на вибір вступника (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література). Кожне завдання (кожний предмет) оцінюється за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кожна складова оцінена вище ніж 100 балів.

Особи, які у процесі співбесіди виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються.

Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений за розкладом час, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали результат НМТ 2023-2026 років з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених цими Правилами прийому, мають

право брати участь у конкурсі на загальних засадах. У цьому випадку результати співбесіди анулюються.

Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

В аркуші результатів вступних випробувань та в ЄДЕБО вноситься бали співбесіди з кожного предмету за шкалою 100 - 200 балів.

Порядок проведення співбесіди для здобуття ступеня бакалавра та критерії її оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році» (додаток 9).

8. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах	на місця державного (регіонального) замовлення з 03 липня до 18:00 10 липня	–
	виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до 18:00 25 липня	з 07 вересня до 18:00 21 вересня
Терміни проведення співбесід та творчих конкурсів	за всіма джерелами фінансування 08 липня – 19 липня	–
	виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - до 01 серпня	22 вересня - 23 вересня
Початок реєстрації заяв вступників	19 липня	07 вересня
Закінчення реєстрації заяв вступників	18:00 01 серпня	21 вересня
Оприлюднення списку рекомендованих засобами ЄДЕБО з розміщенням інформації про надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється	за всіма джерелами фінансування - не пізніше 06 серпня	
Виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО	за всіма джерелами фінансування - до 18:00 11 серпня	-
Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування	за всіма джерелами фінансування - не пізніше 13 серпня	

1	2	3
Оприлюднення списку рекомендованих до зарахування приймальною комісією НУВГП	на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не раніше 14 серпня	не пізніше 26 вересня
Виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування приймальною комісією НУВГП	на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - до 18:00 19 серпня	до 29 вересня
Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування приймальною комісією НУВГП	за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше 30 серпня	30 вересня
Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 20 серпня	-

Як виняток, конкурси фізичних здібностей можуть проводитись в період з 01 до 30 червня для осіб, які у визначений в попередньому абзаці період проведення цих випробувань беруть участь у чемпіонаті Європи або світу, включених до Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України, серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту, у Всесвітніх іграх, Юнацьких Олімпійських іграх, Всесвітній гімназії, чемпіонаті України (за листом Мінмолодьспорт України).

Реєстрація заяв вступників, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, розпочинається 01 липня та закінчується:

- для вступу на місця державного замовлення о 18:00 01 серпня,
- для вступу на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб - 23 вересня.

Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору в разі досягнення встановленого приймальною комісією мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), при цьому мінімальне значення конкурсного бала не може бути менше ніж 150 балів для спеціальностей D4 «Публічне управління та адміністрування», D8 «Право», спеціалізації С1.02 «Міжнародні економічні відносини» спеціальності С1 «Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)».

Якщо вступник не виконав вимоги до зарахування на місце державного (регіонального) замовлення, на яке було надано рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО, НУВГП може не пізніше 20 серпня використати це місце для переведення відповідно до цих Правил прийому на вакантні місця державного

(регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

9. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання для осіб, які вступають на навчання за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7, та осіб які здобувають ступінь бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти	
Початок прийому заяв та документів	01 серпня	07 вересня
Закінчення прийому заяв та документів	15 серпня	21 вересня
Терміни проведення вступних випробувань	до 22 серпня	22 вересня - 23 вересня
Підтвердження вступниками місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладання договорів	не пізніше 29 серпня	до 29 вересня
Терміни зарахування	не пізніше 31 серпня	не пізніше 30 вересня

10. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки та/або спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу, користуються:

- особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#)), які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

- особи, яким Законом України [«Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»](#) надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди.

11. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесід з предметів НМТ або співбесід з предметів НМТ та творчого, користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#);

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи коштів медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о [«Медичний висновок про створення особливих \(спеціальних\) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання»](#), затвердженою [наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства](#)

[охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – [наказ № 1027/900](#)), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які не змогли взяти участь в основних та додаткових сесіях НМТ 2026 року через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом [№ 1027/900](#) (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю I або II групи або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу [№ 1027/900](#), або копії такого документа);

- особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7.

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали НМТ у рік вступу, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ або співбесід з предметів НМТ та творчого конкурсу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Порядок проведення вступних іспитів для осіб з особливими потребами наведений в додатку 16 цих Правил прийому.

12. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу

та/або

спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу.

Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального

замовлення за квотою-2 за результатами НМТ або НМТ та творчого конкурсу користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які переселилися з неї до 01 жовтня року, що передує року вступу.

13. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 користуються:

- особи, зазначені в пункті 11 (крім абзацу шостого) цього розділу;
- особи з інвалідністю I, II груп або діти з інвалідністю, які в рік вступу успішно склали НМТ;
- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

14. Особи, які користуються спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки співбесіди з предметів НМТ (співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу), участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, беруть участь у конкурсі на загальних умовах серед вступників за результатами зовнішнього оцінювання (у разі складання НМТ) або серед вступників з використанням результатів оцінювання в НУВГП.

15. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, незалежно від конкурсного бала, користуються:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10 [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#), особи з їх числа;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території Інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який під час виконання службових обов'язків, пов'язаних із здійсненням завдань і повноважень поліції, загинув (помер) чи визнаний судом безвісно відсутнім або зник безвісти за особливих обставин.

16. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та їх неповнолітні діти та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2) та їх неповнолітні діти;

- діти осіб, особи з їх числа, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «[Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту](#)», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України незалежно від року здобуття освітнього рівня;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, зазначені в абзаці другому пункту 11, пункті 12, абзацах третьому - п'ятому пункту 13 цього розділу;

- особи, місце проживання яких станом на день віднесення населеного пункту до території можливих бойових дій (якщо такий населений пункт віднесено до території можливих бойових дій до 01 липня року вступу) зареєстровано (задекларовано) в такому населеному пункті;

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до [Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»](#);

- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

V. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ,

ЄФВВ. Як результати зовнішнього оцінювання можуть бути використані результати ЄДКІ зі спеціальностей, для яких він передбачений. Оцінювання в НУВГП у формі фахового іспиту проводяться в передбачених цими Правилами прийому випадках.

2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

1) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року), ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) відповідно до додатку 3 до цих Правил прийому та фаховий іспит для прийому на спеціальності:

- А7 «Фізична культура і спорт»,
- G17 «Архітектура та містобудування».

2) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та ЄДКІ 2026 року для прийому на спеціальності:

- J8 «Автомобільний транспорт» осіб, які склали ЄДКІ зі спеціальності 274 «Автомобільний транспорт» або спеціалізації 275.03 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»;

- «Терапія та реабілітація (за спеціалізаціями)».

3) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024) року) та ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) відповідно до додатку 3 до цих Правил прийому для прийому на спеціальності галузей знань:

- А «Освіта» (крім спеціальності А7 «Фізична культура і спорт»),
- С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»,
- D «Бізнес, адміністрування та право»,
- F «Інформаційні технології»

та на спеціальності:

- E2 «Екологія»,
- J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг»,
- J3 «Туризм та рекреація»,
- J4 «Охорона праці»,
- K9 «Правоохоронна діяльність».

3. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами

ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року), ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) та фахового іспиту (підпункт 1 пункту 2 цього розділу) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4,$$

де:

П1 - оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 - оцінка ЄФВВ;

П4 - оцінка фахового іспиту.

Предметні коефіцієнти $K1 = 0,1$, $K2 = 0,2$, $K3 = 0,2$, $K4 = 0,5$;

3) для конкурсного відбору за результатами

ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та ЄДКІ 2026 року/ЄФВВ (2026 року чи 2025 року)/фахового іспиту (підпункти 2-4 пункту 2 цього розділу) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3,$$

де:

П1 - оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 - оцінка ЄДКІ, ЄФВВ чи фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

Предметні коефіцієнти $K1 = 0,2$, $K2 = 0,2$, $K3 = 0,6$.

4. При розрахунку конкурсного бала:

- результат оцінювання в НУВГП у формі співбесіди з іноземної мови у визначених цими Правилами прийому випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом ($K1 + K2$) замість оцінок обох тестів ЄВІ;

- результат оцінювання в НУВГП у формі фахового іспиту замість ЄФВВ у визначених цими Правилами прийому випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄФВВ.

5. НУВГП проводить вступні випробування у формі співбесіди з іноземної мови (англійська, німецька, французька, іспанська) для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 за програмою ЄВІ з іноземних мов, у випадках які передбачені цими Правилами прийому

Співбесіда з іноземної мови оцінюється за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів складає не менше 110 балів.

Результат співбесіди з іноземної мови зараховується за всіма конкурсними пропозиціями (якщо співбесіда з іноземної мови є конкурсним показником) на які була подана заява вступника. Складати співбесіду з іноземної мови дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

Особи, які у процесі співбесіди з іноземної мови виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються.

Інформація про результати співбесіди з іноземної мови оголошується вступникові не пізніше наступного дня після її проведення.

В аркуші результатів вступних випробувань та в ЄДЕБО вноситься бали співбесіди з іноземної мови за шкалою 100 - 200 балів.

Порядок проведення співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 та критерії її оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році» (додаток 9).

6. Фаховий іспит для вступників для здобуття ступеня магістра, в передбачених цими Правилами прийому випадках, проводиться НУВГП з використанням комп'ютерної техніки або в письмовій формі та оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів із фахового іспиту складає не менше 110 балів.

Для вступників для здобуття ступеня магістра результат фахового іспиту на певну конкурсну пропозицію спеціальності (освітньої програми) може бути зарахований для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію тієї

ж спеціальності (освітньої програми). Складати фаховий іспит дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

Порядок проведення фахових іспитів вступникам для здобуття ступеня магістра та критерії їх оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році» (додаток 9).

7. Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти		
Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ	для вступу за всіма джерелами фінансування - з 01 липня до 18:00 27 липня	до 18:00 24 вересня	до 18:00 11 жовтня
	для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - з 01 липня до 18:00 17 серпня		
Терміни проведення співбесід замість ЄВІ, фахових іспитів, фахових іспитів замість ЄФВВ	за всіма джерелами фінансування - з 28 липня до 07 серпня	25 – 26 вересня	12 - 13 жовтня
	виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - до 20 серпня		
Початок реєстрації заяв вступників	07 серпня	15 вересня	01 жовтня
Закінчення реєстрації заяв вступників	18:00 22 серпня	24 вересня	10 жовтня
Оприлюднення списку рекомендованих засобами ЄДЕБО з розміщенням інформації про надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників	за всіма джерелами фінансування - не пізніше 25 серпня	-	-
Виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО	за всіма джерелами фінансування - до 18:00 28 серпня	-	-
Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування	за всіма джерелами фінансування - не пізніше 29 серпня	-	-
Оприлюднення списку рекомендованих до зарахування приймальною комісією НУВГП	на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не раніше 30 серпня	до 28 вересня	до 14 жовтня
Виконання вимог до зарахування вступниками, які отримали рекомендації до зарахування приймальною комісією НУВГП	на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - до 18:00 01 вересня	не пізніше 29 вересня	не пізніше 15 жовтня
Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування приймальною комісією НУВГП	за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше 14 вересня	30 вересня	15 жовтня
Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та або юридичних осіб	не пізніше 07 вересня	-	-

8. Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в приймальній комісії.

Якщо вступник не виконав вимоги до зарахування на місце державного (регіонального) замовлення, на яке було надано рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО, НУВГП не пізніше 07 вересня використовує це місце для переведення відповідно до цих Правил прийому на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

9. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасниками бойових дій відповідно до Закону України [«Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#);

- особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації [№ 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих \(спеціальних\) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання»](#), затвердженою наказом [№ 1027/900](#), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);

- особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7 (крім спеціальності D8 «Право»)

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄФВВ, але не подолали поріг «склав / не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

10. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРКБ у формі надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у рік вступу ступеня бакалавра в НУВГП з таким самим джерелом фінансування користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення території до відповідної категорії, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, в разі вступу до НУВГП (для спеціальностей, визначених у переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток б)). Якщо в НУВГП не здійснюється підготовки магістрів за відповідною спеціальністю, то особа має право подати документи на таких умовах до будь-якого переміщеного (тимчасово переміщеного) закладу вищої освіти або закладу вищої освіти Запорізької, Миколаївської, Одеської, Сумської, Харківської та Чернігівської областей.

Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до абзацу першого цього пункту та які підтверджують навчання, перевищує 30 відсотків наданого загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення за певного спеціальністю (спеціалізацією), то НУВГП має право звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення на обсяг цього перевищення в межах виділеного ліцензованого обсягу для конкурсної пропозиції.

11. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб незалежно від конкурсного бала, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриті або фіксовані конкурсні пропозиції, користуються:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті [101 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"](#), особи з їх числа;

- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків.

12. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до [Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"](#);

- особи з інвалідністю I, II груп, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, з числа дітей (до досягнення ними 23 років включно) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"](#), внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідної категорії, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу.

13. Особливості прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю D4 "Публічне управління та адміністрування" за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" галузі знань "Публічне управління та адміністрування", затвердженим [постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789](#).

14. Вступні іспити для осіб з особливими потребами проводяться згідно з Порядком, визначеним у додатку 16 до цих Правил.

VI. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти іноземців та осіб без громадянства в НУВГП здійснюється згідно із [Законами України "Про вищу освіту"](#), ["Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства"](#), ["Про закордонних українців"](#), ["Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту"](#), ["Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України"](#); [постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 "Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб"](#); Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим [постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року №758](#); [наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року №1541 "Деякі питання організації набору та навчання \(стажування\) іноземців та осіб без громадянства"](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; [наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 "Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України"](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436, Положення про прийом, проведення вступних випробувань та організації проведення конкурсу для іноземців та осіб без громадянства (додаток 13).

2. Особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, можуть проходити траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і користуватись правом на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено [наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2011 року № 649](#), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за № 1146/19884) (далі - іноземці) можуть прийматись на навчання для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти на місця державного замовлення в НУВГП здійснюється в межах квоти для іноземців, яка надається на підставі направлень МОН вступникам, яким надаються державні стипендії за міжнародними

договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, рекомендованим до зарахування відповідальними органами іноземних держав, з якими укладені міжнародні договори, та/або представництвами цих держав. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Корейської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземцям та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року № 719](#), а також діти таких громадян можуть прийматися на навчання без індивідуального дозволу МОН.

3. Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться на акредитовані освітні програми.

4. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі - Єдина система) (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу вищої освіти.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру засвідчення документів про освіту в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти НУВГП проводить ідентифікацію особи та вступні випробування

(при прийомі на навчання для здобуття вищої освіти) у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у НУВГП, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до НУВГП легалізовані копії документів про раніше здобуту освіту та нотаріально засвідчений їх переклад українською мовою. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до НУВГП іноземець передає оригінали документів особисто.

5. Прийом іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється НУВГП - у відповідні терміни, визначені, у розділах IV, V та додатку 11 цих Правил прийому для здобуття ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії, але не пізніше 01 листопада.

Іноземці, які закінчили підготовче відділення НУВГП, зараховуються на навчання протягом 5-10 календарних днів з дати підписання наказу про відрахування з підготовчого відділення.

Прийом іноземців на навчання для здобуття рівня вищої освіти здійснюється на основі документів про раніше здобуті рівні та ступені освіти і академічних прав на продовження навчання, що надаються цими документами в країні їх походження, з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти, якщо це передбачено законодавством країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

Порядок проведення вступних іспитів для іноземців та критерії їх оцінювання, мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців, наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році» (додаток 9).

6. Конкурсний відбір іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться за результатами вступного іспиту для іноземців з урахуванням специфіки освітньої програми (спеціальності) на яку здійснюється прийом. Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

7. Для прийому на навчання до НУВГП іноземних громадян та осіб без громадянства для здобуття ступеня бакалавра проводиться вступний іспит для іноземців з двох конкурсних предметів - математики та української мови як іноземної.

Програма іспиту для іноземців відповідає програмовим вимогам із загальноосвітніх дисциплін.

Результат вступного іспиту для іноземців оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Для вступників за спеціальністю G17 «Архітектура та містобудування» вступний іспит для іноземців включає українську мову як іноземну та творчий конкурс. Творчий конкурс проводиться в дві сесії - рисунок та креслення. Для кожної сесії вступник повинен виконати завдання, передбачене у відповідній програмі творчого конкурсу, де зазначені детальні критерії оцінювання та час, необхідний для виконання завдань.

Для вступників за спеціальністю A7 «Фізична культура і спорт» вступний іспит для іноземців включає українську мову як іноземну та творчий конкурс. Творчий конкурс який включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури.

8. Вступний іспит для іноземців при вступі для здобуття ступеня магістра передбачає вступний іспит з української мови як іноземної та фаховий іспит із спеціальності.

9. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до НУВГП на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

10. При вступі до НУВГП іноземці особисто подають заяву у паперовій формі.

До заяви додається:

1) документ (оригінал та його копія) про раніше здобутий рівень освіти, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копія) до документа про раніше здобутий рівень освіти, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня магістра;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця;

9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірених в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список

опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури.

Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності для здобуття вищої освіти за освітніми програмами, узгодженими між НУВГП та іноземними закладами вищої освіти, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти. Зазначені особи подають документи, визначені цими Правилами прийому, та/або документи, передбачені вимогами міжнародних програм чи договорів, у межах яких здійснюється академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах 1-5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1-4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/студентів.

VII. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники медіа (не більше двох осіб від одного медіа).

Умови акредитації журналістів у приймальній комісії наступні:

1) Акредитація видається строком з 27 липня по 30 вересня 2026 року.

2) Заявка на акредитацію подається на ім'я ректора НУВГП у письмовому вигляді на офіційному бланку засобу масової інформації до 20 липня 2026 року. У заявці вказується:

- повна назва засобу масової інформації, поштова та електронна адреса редакції, номер телефону редакції;

- прізвище, ім'я та по-батькові головного редактора засобу масової інформації;

- прізвище, ім'я та по-батькові представника засобу масової інформації, акредитація якого запитується, та його фах;

- номери контактних телефонів, електронна адреса особи, акредитація якої запитується; термін акредитації.

3) До заявки додаються: фотокартка особи, вказаної у заявці на акредитацію; копія документа, який підтверджує професійний фах заявника.

4) Акредитаційна картка видається заявнику не пізніше ніж через п'ять днів після подання заявки. Акредитаційна картка є дійсною за наявності документа, який засвідчує особу представника засобу масової інформації. Акредитаційна картка засвідчує право перебування представника масової інформації на

засіданнях Приймальної комісії. Інформація про засідання Приймальної комісії повідомляється акредитованій особі у терміни, визначені для повідомлення членів Приймальної комісії.

5) Акредитація припиняється у випадку завершення строку акредитації, порушення Правил внутрішнього розпорядку НУВГП, порушення законів України, встановлення у судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоди репутації, честі і гідності НУВГП та його працівників.

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії НУВГП. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. НУВГП створює умови для ознайомлення вступників не пізніше наступного дня після видачі, прийняття, затвердження, погодження або внесення змін: ліцензії на провадження освітньої діяльності, сертифікати про акредитацію, правила прийому, положення про приймальну комісію НУВГП, рішення приймальної комісії, конкурсні пропозиції, наявність / відсутність місць, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, кваліфікаційні мінімуми, максимальні та загальні обсяги державного (регіонального) замовлення, квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців, розмір плати за навчання. Ця інформація оприлюднюється на вебсайті НУВГП <https://nuwm.edu.ua/admission>

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті НУВГП <https://nuwm.edu.ua/admission>.

5. НУВГП, для зарахованих вступників, які скористалися правом на спеціальні умови участі у вступній кампанії та надали документи для їх підтвердження (крім інформації з державних реєстрів), здійснює протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, запит до суб'єктів видачі цих документів для підтвердження факту їх видачі. Запити НУВГП та відповіді на них завантажуються до ЄДЕБО.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або виділений ліцензований обсяг за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований) за державним (регіональним) замовленням, розмір плати за навчання, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо

вступу, надані їм рекомендації до зарахування та накази про зарахування їх на навчання до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з адміністратором ЄДЕБО).

7. Впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників НУВГП:

- розміщує на вебсторінці <https://nuwm.edu.ua/admission> відеозаписи оцінювань (крім фахових іспитів та фахових заліків), зняті не менше ніж з двох камер відеоспостереження;

- вносить посилання на ці записи до ЄДЕБО;

- оприлюднює на вебсайті за посиланням <https://nuwm.edu.ua/admission> фотокопії знеособлених письмових робіт.

Відеоматеріали та знеособлені письмові роботи на цих ресурсах у відкритому доступі зберігаються протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань.

Відеозапис оцінювань в НУВГП вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на оцінюваннях у НУВГП, на вступних випробуваннях у НУВГП зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

НУВГП впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму сайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розміщує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

8. Список осіб, які подали заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

9. Контактна інформація приймальної комісії:

Адреса: 33018, м. Рівне, вул. Миколи Карнаухова, 53 а, навч. корпус №7;

Контактний телефон: (0362) 633 – 222, +38 (068) 477-83-66;

Веб-сайт НУВГП: <https://nuwm.edu.ua/>;

E-mail: rc@nuwm.edu.ua.

*Додаток 1 до Правил прийому на навчання
для здобуття вищої освіти в НУВГП у 2026 році*

**Перелік освітніх ступенів, спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги, терміни здобуття освіти та акредитація**

Галузь знань		Спеціальність (спеціалізація)		Освітня програма	Ліцензовані обсяги	Терміни здобуття		Термін дії сертифікату про акредитацію освітньої програми
Код	Назва	Код	Назва			Денна форма	Заочна форма	
Бакалавр (вступ на основі повної загальної середньої освіти)								
A	Освіта	A4.03	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	30	3р10м	3р10м	неакредитована
A	Освіта	A4.05	Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	25	3р10м	3р10м	не акредитована
A	Освіта	A4.11	Середня освіта (Фізична культура)	Середня освіта (Фізична культура, технології оздоровлення та відновлення)	30	3р10м	3р10м	не акредитована
A	Освіта	A5.39	Професійна освіта (Цифрові технології)	Цифрові технології дистанційної освіти	30	3р10м	4р10м	до 01.07.2029 р
A	Освіта	A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	35	3р10м	3р10м	до 01.07.2028 р.
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B2.01	Дизайн (Графічний дизайн)	Дизайн	40	3р 10м	-	неакредитована
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B2.03	Дизайн (Дизайн середовища)	Дизайн середовища	40	3р 10м	-	неакредитована
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B12	Культурологія та музеєзнавство	Креативна та цифрова культура	25	3р 10м	3р 10м	до 01.07.2029 р
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B13	Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	Управління інформаційними комунікаціями	20	3р10м	-	до 01.07.2029 р
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1.01	Економіка та міжнародні економічні відносини (Економіка)	Економіка і аналітика даних	40	3р10м	-	до 01.07.2030 р
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1.02	Економіка та міжнародні економічні відносини (Міжнародні економічні відносини)	Міжнародна економіка	20	3р10м	-	до 01.07.2026 р
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C4	Психологія	Психологія	120	3р10м	3р10м	до 01.07.2026 р
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C7	Журналістика	Журналістика	30	3р10м	3р10м	до 01.07.2027 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	30	3р10м	4р10м	до 01.07.2028 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	60	3р10м	4р10м	до 01.07.2031 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Бізнес	30	3р10м	-	не акредитована
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Менеджмент	150	3р10м	4р10м	до 01.07.2028 р

D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Управління персоналом	30	3р10м	-	не акредитована
D	Бізнес, адміністрування та право	D4	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	20	3р10м	4р10м	до 01.07.2029 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D5	Маркетинг	Маркетинг	150	3р10м	4р10м	до 01.07.2026 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D7	Торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	40	3р10м	4р10м	до 01.07.2027 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	Право	80	3р10м	3р10м	до 01.07.2030 р
E	Природничі науки, математика та статистика	E2	Екологія	Екологія	40	3р10м	4р10м	до 01.07.2029 р
E	Природничі науки, математика та статистика	E4	Науки про Землю	Геологія	30	3р10м	3р10м	до 01.07.2030 р
F	Інформаційні технології	F1	Прикладна математика	Комп'ютерне та математичне моделювання	20	3р10м	3р10м	до 01.07.2028 р
F	Інформаційні технології	F2	Інженерія програмного забезпечення	Інтернет речей	80	3р10м	-	до 01.07.2026 р
F	Інформаційні технології	F3	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	80	3р10м	3р10м	до 01.07.2030 р
F	Інформаційні технології	F4	Системний аналіз та наука про дані	Інженерія даних	30	3р10м	-	не акредитована
F	Інформаційні технології	F5	Кібербезпека та захист інформації	Інформаційна безпека	45	3р10м	3р10м	не акредитована
F	Інформаційні технології	F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи і технології	40	3р10м	4р10м	не акредитована
F	Інформаційні технології	F7	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	60	3р10м	3р10м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G2	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	45	3р10м	4р10м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G3	Електрична інженерія	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	90	3р10м	3р10м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G4.02	Енерговиробництво (Теплоенергетика)	Теплоенергетика	38	3р10м	3р10м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G4.03	Енерговиробництво (Відновлювані джерела та гідроенергетика)	Гідроенергетика	30	3р10м	3р10м	до 01.07.2031 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G7	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	70	3р10м	3р10м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G11.03	Машинобудування (Технологічні машини та обладнання)	Цифрове проектування та інтелектуальні технології в машинобудуванні	20	3р10м	4р10м	не акредитована
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G11.03	Машинобудування (Технологічні машини та обладнання)	Створення та експлуатація машин і обладнання	40	3р10м	4р10м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G16	Гірництво та нафтогазові технології	Гірництво	50	3р10м	4р10м	до 31.12.2027 р.
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G17	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	45	3р 10м	-	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G18	Геодезія та землеустрій	Геоінформаційні системи та технології	25	3р10м	-	не акредитована
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G18	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	35	3р10м	4р10м	до 01.07.2030 р

G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	195	3р 10м	3р 10м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	40	3р10м	3р10м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G21	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології, біоробототехніка та біоенергетика	20	3р 10м	-	до 28.05.2026 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія	Агрономія	75	3р10м	4р10м	до 01.07.2029 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H5	Водні біоресурси та аквакультура	Водні біоресурси та аквакультура	25	3р10м	4р10м	до 01.07.2030 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H7	Агроінженерія	Інженерія та цифрові технології точного землеробства	30	3р10м	4р10м	не акредитована
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H7	Агроінженерія	Агроінженерія	47	3р10м	4р10м	до 01.07.2030 р
I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I7.01	Терапія та реабілітація (Фізична терапія)	Фізична терапія, ерготерапія	85	3р10м	-	до 01.07.2026 р
J	Транспорт та послуги	J2	Готельно-ресторанна справа та кейтер	Готельно-ресторанна справа	45	3р10м	4р10м	до 01.07.2030 р
J	Транспорт та послуги	J3	Туризм та рекреація	Туризм та рекреація	35	3р10м	4р10м	не акредитована
J	Транспорт та послуги	J4	Охорона праці	Охорона праці	37	3р 10м	3р 10м	до 01.07.2029 р
J	Транспорт та послуги	J8	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	60	3р10м	4р10м	до 01.07.2027 р
J	Транспорт та послуги	J8	Автомобільний транспорт	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	60	3р10м	4р10м	до 01.07.2030 р

Бакалавр (вступ на основі НРК 5)

A	Освіта	A4.03	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	15	2 р 10 м	2 р 10 м	неакредитована
A	Освіта	A4.05	Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	7	2 р 10 м	2 р 10 м	не акредитована
A	Освіта	A4.11	Середня освіта (Фізична культура)	Середня освіта (Фізична культура, технології оздоровлення та відновлення)	10	2 р 10 м	2 р 10 м	не акредитована
A	Освіта	A5.39	Професійна освіта (Цифрові технології)	Цифрові технології дистанційної освіти	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
A	Освіта	A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	15	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2028 р
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B2.01	Дизайн (Графічний дизайн)	Дизайн	10	2 р 10 м	-	не акредитовано
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B12	Культурологія та музеєзнавство	Креативна та цифрова культура	15	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B13	Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	Управління інформаційними комунікаціями	15	2 р 10 м	-	до 01.07.2029 р
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C4	Психологія	Психологія	20	-	2 р 10 м	до 01.07.2026 р
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C7	Журналістика	Журналістика	11	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2027 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2028 р

D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2031 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Менеджмент	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2028 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D4	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	10	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D5	Маркетинг	Маркетинг	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2026 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D7	Торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2027 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	Право	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
E	Природничі науки, математика та статистика	E2	Екологія	Екологія	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
E	Природничі науки, математика та статистика	E4	Науки про Землю	Геологія	15	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
F	Математика та статистика	F1	Прикладна математика	Комп'ютерне та математичне моделювання	15	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2028 р
F	Інформаційні технології	F2	Інженерія програмного забезпечення	Інтернет речей	25	2 р 10 м	-	до 01.07.2026 р
F	Інформаційні технології	F3	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	30	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
F	Інформаційні технології	F5	Кібербезпека та захист інформації	Інформаційна безпека	15	2 р 10 м	2 р 10 м	не акредитована
F	Інформаційні технології	F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи і технології	15	2 р 10 м	2 р 10 м	не акредитована
F	Інформаційні технології	F7	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	25	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G2	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G3	Електрична інженерія	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	40	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G4.02	Енерговиробництво (Теплоенергетика)	Теплоенергетика	22	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G4.03	Енерговиробництво (Відновлювані джерела та гідроенергетика)	Гідроенергетика	15	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2031 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G7	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	40	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G11.03	Машинобудування (Технологічні машини та обладнання)	Створення та експлуатація машин і обладнання	30	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G16	Гірництво та нафтогазові технології	Гірництво	50	2 р 10 м	2 р 10 м	до 31.12.2027 р.
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G17	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	5	2 р 10 м	-	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G18	Геодезія та землеустрій	Геодезія та землеустрій	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	67	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р

G	Інженерія, виробництво та будівництво	G21	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології, біоробототехніка та біоенергетика	5	2 р 10 м	-	не акредитована
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія	Агрономія	30	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H5	Водні біоресурси та аквакультура	Водні біоресурси та аквакультура	15	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H7	Агроінженерія	Агроінженерія	35	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I7.01	Терапія та реабілітація (Фізична терапія)	Фізична терапія, ерготерапія	15	2 р 10 м	-	до 01.07.2026 р
J	Транспорт та послуги	J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа	20	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р
J	Транспорт та послуги	J3	Туризм та рекреація	Туризм та рекреація	15	2 р 10 м	2 р 10 м	не акредитована
J	Транспорт та послуги	J4	Охорона праці	Охорона праці	13	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2029 р
J	Транспорт та послуги	J8	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	50	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2027 р
J	Транспорт та послуги	J8	Автомобільний транспорт	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	35	2 р 10 м	2 р 10 м	до 01.07.2030 р

Магістр (вступ на основі НРК6, НРК 7)

A	Освіта	A1	Освітні науки	Соціально-виховна робота з дітьми та молоддю	20	1р 4м	1р 4м	не акредитована
A	Освіта	A4.03	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	25	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2031 р
A	Освіта	A7	Фізична культура і спорт	Фітнес та рекреація	25	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
A	Освіта	A7	Фізична культура і спорт	Тренерська діяльність у спорті ветеранів війни	20	1р 4м	1р 4м	не акредитована
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1.01	Економіка та міжнародні економічні відносини (Економіка)	Економіка і аналітика даних	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1.01	Економіка та міжнародні економічні відносини (Економіка)	Економіка і технології зайнятості	25	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1.02	Економіка та міжнародні економічні відносини (Міжнародні економічні відносини)	Міжнародні економічні відносини	15	1р 4м	1р 4м	не акредитована
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C4	Психологія	Психологія	100	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2027 р
C	Соціальні науки, журналістика та інформація	C7	Журналістика	Аналітична журналістика та комунікації	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2031 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	40	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2033 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	40	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2031 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Економіка підприємства	30	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Менеджмент організацій і адміністрування	50	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р

D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Менеджмент соціокультурної діяльності	15	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Менеджмент фінансово-економічної діяльності	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент	Управління проектами	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D4	Публічне управління та адміністрування	Державна служба	40	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2031 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D4	Публічне управління та адміністрування	Міське самоврядування	15	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2031 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D5	Маркетинг	Маркетинг	50	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2027 р
D	Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	Право	100	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2027 р
E	Природничі науки, математика та статистика	E2	Екологія	Екологія	30	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2026 р
E	Природничі науки, математика та статистика	E4	Науки про Землю	Прикладна геологія та захист довкілля в надрокористуванні	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
F	Математика та статистика	F1	Прикладна математика	Прикладна математика	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
F	Інформаційні технології	F2	Інженерія пограмного забезпечення	Інженерія пограмного забезпечення	39	1р 4м	-	не акредитована
F	Інформаційні технології	F3	Комп'ютерні науки	Прикладна інформатика	70	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2027 р
F	Інформаційні технології	F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні технології в бізнесі	30	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
F	Інформаційні технології	F7	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	50	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G2	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	35	1р 4 м	1р 4м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G3	Електрична інженерія	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	65	1р 4 м	1р 4 м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G4.02	Енерговиробництво (Теплоенергетика)	Теплоенергетика	30	1р 4 м	1р 4 м	до 01.07.2027 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G4.03	Енерговиробництво (Відновлювані джерела та гідроенергетика)	Гідроенергетика	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2031 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G7	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	65	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G11.03	Машинобудування (Технологічні машини та обладнання)	Інжиніринг машин та обладнання	60	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G16	Гірництво та нафтогазові технології	Гірництво	75	1р 4м	1р 4м	до 31.12.2027 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G17	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	30	1р 4м	-	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G18	Геодезія та землеустрій	Геоінформаційні системи і технології	30	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2026 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G18	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр	30	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2026 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Промислове і цивільне будівництво	150	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р

G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Міське будівництво та господарство	30	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів	15	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Автомобільні дороги і аеродроми	50	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Теплогазопостачання і вентиляція	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Енергетична ефективність будівель та обстеження інженерних систем	5	1р 4м	1р 4м	не акредитовано
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Водопостачання та водовідведення	25	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Мости і транспортні тунелі	15	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Гідротехнічне будівництво	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Водна інженерія та водні технології	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G21	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології	20	1р 4м	-	до 01.07.2031 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	55	1р 9м 1р 4 м	1р 4м	до 01.07.2029 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H4	Лісове господарство	Лісове господарство	50	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H5	Водні біоресурси та аквакультура	Охорона, відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів	15	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2027 р
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H7	Агроінженерія	Агроінженерія	60	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I7.01	Терапія та реабілітація (Фізична терапія)	Фізична терапія	46	1р 9м	-	до 01.07.2028 р
J	Транспорт та послуги	J3	Туризм та рекреація	Туризм та рекреація	25	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
J	Транспорт та послуги	J4	Охорона праці	Охорона праці	20	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2031 р
J	Транспорт та послуги	J8	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	64	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2029 р
J	Транспорт та послуги	J8	Автомобільний транспорт	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	70	1р 4м	1р 4м	до 01.07.2030 р
K	Безпека і оборона	K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	25	1р 4м	1р 4м	до 31.12.2026 р

Додаток 2 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП у 2026 році.

Перелік спеціальностей для прийому на навчання за освітнім ступенем «Бакалавр» осіб, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста), фахового молодшого бакалавра

Код та назва спеціальності (спеціалізації, освітньої програми))	Спеціальності НПК 5		Термін навчання	
	шифр	назва	денна	заочна
<i>Навчально-науковий інститут кібернетики, інформаційних технологій та інженерії</i>				
A5.39 Професійна освіта (Цифрові технології)	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
F1 Прикладна математика	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
F2 Інженерія програмного забезпечення	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	-
F3 Комп'ютерні науки	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
F5 Кібербезпека та захист інформації	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
F6 Інформаційні системи і технології	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
F7 Комп'ютерна інженерія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
<i>Навчально-науковий інститут агроєкології та землеустрою</i>				
E2 Екологія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G2 Технології захисту навколишнього середовища	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G18 Геодезія та землеустрій	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
H1 Агрономія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
H5 Водні біоресурси	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
J3 Туризм і рекреація	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
<i>Навчально-науковий інститут охорони здоров'я</i>				
A4.05 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
A4.11 Середня освіта (Фізична культура)	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
A7 Фізична культура і спорт	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
I7.01 Терапія та реабілітація (Фізична терапія)	017	Фізична культура і спорт	2 р. 10 м.	-
	223	Медсестринство		
	224	Технології медичної діагностики та лікування		
<i>Навчально-науковий інститут будівництва, архітектури та дизайну</i>				
B2 Дизайн	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	-
B12 Культурологія та музеєзнавство	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G17 Архітектура та містобудування	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	-
G19 Будівництво та цивільна інженерія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G21 Біотехнології та біоінженерія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	-
J4 Охорона праці	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
<i>Навчально-науковий інститут енергетики, автоматики та водного господарства</i>				
E4 Науки про Землю	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G3 Електрична інженерія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G4.02 Енерговиробництво (Теплоенергетика)	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G4.03 Енерговиробництво (Відновлювані джерела енергії та гідроенергетика)	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G7 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G19 Будівництво та цивільна інженерія (Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології)	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
<i>Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту</i>				
B13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	-
C1 Економіка та міжнародні економічні відносини	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
C4 Психологія	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
C7 Журналістика	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
D1 Облік і оподаткування	Всі спеціальності		2 р. 10 м.	2 р. 10 м.

D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
D3 Менеджмент	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
D4 Публічне управління та адміністрування	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
D5 Маркетинг	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
D7 Торгівля	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
<i>Навчально-науковий інститут права та гуманітарних наук</i>			
A4.03 Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
D8 Право	081 Право	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
<i>Навчально-науковий механічний інститут</i>			
G11.03 Машинобудування (Технологічні машини та обладнання)	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
G16 Гірництво та нафтогазові технології	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
H7 Агроінженерія	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.
J8 Автомобільний транспорт	Всі спеціальності	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.

***Перелік вступних випробувань для прийому на навчання осіб,
які здобули освітній ступінь бакалавра для здобуття освітнього ступеня магістра***

Спеціальності освітнього ступеня «Магістр»		Освітня програма	Вступні випробування
код	назва		
A1	Освітні науки	Соціально-виховна робота з дітьми та молоддю	1. Єдине фахове вступне випробування (один з предметних тестів на вибір вступника); 2. Єдиний вступний іспит
A4.03	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	1. Єдине фахове вступне випробування (один з предметних тестів на вибір вступника); 2. Єдиний вступний іспит
A7	Фізична культура та спорт	Фітнес та рекреація Тренерська діяльність у спорті ветеранів війни	1. Фаховий іспит; 2. Єдине фахове вступне випробування (один з предметних тестів на вибір вступника); 3. Єдиний вступний іспит
C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Економіка і аналітика даних; Економіка і технології зайнятості Міжнародні економічні відносини	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з економіки та міжнародної економіки); 2. Єдиний вступний іспит
C4	Психологія	Психологія	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології); 2. Єдиний вступний іспит
C7	Журналістика	Аналітична журналістика та комунікації	1. Єдине фахове вступне випробування (один із предметних тестів на вибір вступника); 2. Єдиний вступний іспит
D1	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з обліку та фінансів); 2. Єдиний вступний іспит
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з обліку та фінансів); 2. Єдиний вступний іспит
D3	Менеджмент	Менеджмент організацій і адміністрування; Управління проектами; Менеджмент фінансово-економічної діяльності Менеджмент соціокультурної діяльності Економіка підприємства	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з управління та адміністрування); 2. Єдиний вступний іспит
D4	Публічне управління та адміністрування	Державна служба; Міське самоврядування	1. Єдине фахове вступне випробування (один із предметних тестів на вибір вступника); 2. Єдиний вступний іспит
D5	Маркетинг	Маркетинг	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з управління та адміністрування); 2. Єдиний вступний іспит

D8	Право	Право	1. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з права та міжнародного права) 2. Єдиний вступний іспит
E2	Екологія	Екологія	1. Єдине фахове вступне випробування (один із предметних тестів на вибір вступника); 2. Єдиний вступний іспит
E4	Науки про Землю	Прикладна геологія та захист довкілля в надрокористуванні	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
F1	Прикладна математика	Прикладна математика	1.Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з інформаційних технологій); 2. Єдиний вступний іспит
F2	Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	1.Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з інформаційних технологій); 2. Єдиний вступний іспит
F3	Комп'ютерні науки	Прикладна інформатика	1.Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з інформаційних технологій); 2. Єдиний вступний іспит
F6	Інформаційні системи та технології	Інформаційні технології в бізнесі	1.Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з інформаційних технологій); 2. Єдиний вступний іспит
F7	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	1.Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з інформаційних технологій); 2. Єдиний вступний іспит
G11.03	Машинобудування (Технологічні машини та обладнання)	Інжиніринг машин та обладнання	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G2	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G3	Електрична інженерія	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G4.02	Енерговиробництво (Теплоенергетика)	Теплоенергетика	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G4.03	Енерговиробництво (Відновлювані джерела енергії та гідроенергетика)	Гідроенергетика	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G7	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G16	Гірництво та нафтогазові технології	Гірництво	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G17	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	1. Фаховий іспит; 2. Єдине фахове вступне випробування (предметний тест з історії мистецтв); 3. Єдиний вступний іспит

G18	Геодезія та землеустрій	Землеустрій та кадастр; Геоінформаційні системи і технології	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G19	Будівництво та цивільна інженерія	Промислове і цивільне будівництво; Міське будівництво та господарство; Технології будівельних конструкцій, виробів і матеріалів; Теплогазопостачання і вентиляція; Водопостачання та водовідведення; Автомобільні дороги і аеродроми; Мости і транспортні тунелі; Енергетична ефективність будівель та обстеження інженерних систем; Гідротехнічне будівництво; Водна інженерія та водні технології	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
G21	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
H1	Агрономія	Агрохімія і ґрунтознавство	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
H4	Лісове господарство	Лісове господарство	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
H5	Водні біоресурси та аквакультура	Охорона, відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
H7	Агроінженерія	Агроінженерія	1. Фаховий іспит; 2. Єдиний вступний іспит
I7.01	Терапія та реабілітація (Фізична терапія)	Фізична терапія	1. ЄДКІ 2026 року або фаховий іспит (для інших вступників); 2. Єдиний вступний іспит
J3	Туризм і рекреація	Туризм і рекреація	1. Єдине фахове вступне випробування (один із предметних тестів на вибір вступника); 2. Єдиний вступний іспит
J4	Охорона праці	Охорона праці	1. Єдине фахове вступне випробування (один із предметних тестів на вибір вступника); 2. Єдиний вступний іспит
J8	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	1. ЄДКІ 2026 року зі спеціальності 274 «Автомобільний транспорт» або спеціалізації 275.03 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)» або фаховий іспит (для інших вступників); 2. Єдиний вступний іспит
J8	Автомобільний транспорт	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	1. ЄДКІ 2026 року зі спеціальності 274 «Автомобільний транспорт» або спеціалізації 275.03 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)» або фаховий іспит (для інших вступників); 2. Єдиний вступний іспит
K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	1. Єдине фахове вступне випробування (один із предметних тестів на вибір вступника); 2. Єдиний вступний іспит

Під час вступу для здобуття вищої освіти ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб, вступники на основі НРК7 (крім спеціальності D8 «Право»), можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит в НУВГП

**ПЕРЕЛІК
вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту**

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації)	Конкурсні предмети										
		основний блок			додатковий блок							
		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	четвертий (іноземна мова) (К4)	четвертий (біологія) (К4)	четвертий (фізика) (К4)	четвертий (хімія) (К4)	четвертий (українська література) (К4)	четвертий (географія) (К4)	творчий конкурс (КТ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
A4.03	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	0,3	0,2	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	–
A4.05	Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	0,3	0,35	0,35	0,4	0,5	0,4	0,4	0,4	0,3	0,4	–
A4.11	Середня освіта (Фізична культура)	0,4	0,3	0,4	0,3	0,4	0,4	0,4	0,4	0,3	0,4	–
A5.39	Професійна освіта (Цифрові технології)	0,35	0,5	0,25	0,3	0,3	0,4	0,4	0,4	0,2	0,25	–
A7	Фізична культура і спорт	0,25	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,25
B2	Дизайн	0,25	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,7
B12	Культурологія та музеєзнавство	0,35	0,25	0,5	0,3	0,2	0,3	0,3	0,3	0,4	0,4	–
B13	Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	0,35	0,25	0,5	0,3	0,2	0,3	0,3	0,3	0,4	0,4	–
C1	Економіка та міжнародні економічні відносини	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,3	0,25	0,35	–
C4	Психологія	0,35	0,4	0,25	0,3	0,4	0,3	0,3	0,3	0,25	0,25	–
C7	Журналістика	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,3	0,4	0,3	–
D1	Облік і оподаткування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,3	0,25	0,35	–
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,3	0,25	0,35	–
D3	Менеджмент	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,3	0,25	0,35	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
D4	Публічне управління та адміністрування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	–
D5	Маркетинг	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	–
D7	Торгівля	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	–
D8	Право	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3	–
E2	Екологія	0,3	0,35	0,35	0,3	0,5	0,45	0,45	0,3	0,4	–
E4	Науки про Землю	0,3	0,5	0,2	0,3	0,35	0,5	0,5	0,2	0,5	–
F1	Прикладна математика	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–
F2	Інженерія програмного забезпечення	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–
F3	Комп'ютерні науки	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–
F4	Системний аналіз та наука про дані	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–
F5	Кібербезпека та захист інформації	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–
F6	Інформаційні системи та технології	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–
F7	Комп'ютерна інженерія	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–
G2	Технології захисту навколишнього середовища	0,3	0,5	0,2	0,3	0,5	0,5	0,5	0,2	0,2	–
G3	Електрична інженерія	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,5	0,3	0,2	0,2	–
G4.02	Енерговиробництво (Теплоенергетика)	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,5	0,3	0,2	0,2	–
G4.03	Енерговиробництво (Відновлювані джерела енергії та гідроенергетика)	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,5	0,3	0,2	0,2	–
G7	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,5	0,3	0,2	0,2	–
G11	Машинобудування (за спеціалізаціями)	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,5	0,3	0,2	0,2	–
G16	Гірництво та нафтогазові технології	0,3	0,5	0,2	0,3	0,5	0,5	0,5	0,2	0,3	–
G17	Архітектура та містобудування	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,7
G18	Геодезія та землеустрій	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,3	–
G19	Будівництво та цивільна інженерія	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,5	0,3	0,2	0,2	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
G21	Біотехнології та біоінженерія	0,35	0,35	0,3	0,3	0,5	0,5	0,5	0,25	0,3	–
H1	Агрономія	0,4	0,3	0,3	0,4	0,5	0,5	0,5	0,3	0,3	–
H5	Водні біоресурси та аквакультура	0,4	0,3	0,3	0,4	0,5	0,5	0,5	0,3	0,3	–
H7	Агроінженерія	0,4	0,3	0,3	0,4	0,5	0,5	0,5	0,3	0,3	–
I7	Терапія та реабілітація	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,4	0,4	0,25	0,25	–
J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	–
J3	Туризм і рекреація	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	–
J4	Охорона праці	0,35	0,4	0,25	0,25	0,35	0,4	0,4	0,25	0,25	–
J8	Автомобільний транспорт	0,3	0,5	0,2	0,5	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–
J8.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	0,3	0,5	0,2	0,5	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	–

Додаток 5
до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти в Національному
університеті водного господарства та
природокористування у 2026 році

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання та перезарахування кредитів Європейської кредитної
трансферно-накопичувальної системи при вступі на навчання для здобуття
вищої освіти в Національному університеті водного господарства
та природокористування у 2026 році

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок визнання та перезарахування кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи при вступі на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 25.01.2021 р. № 102 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, зразка академічної довідки», Статуту Національного університету водного господарства та природокористування, документів про освітню діяльність Національного університету водного господарства та природокористування, Положення про приймальну комісію Національного університету водного господарства та природокористування.

1.2. Положення визначає порядок перезарахування кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) при вступі на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра в Національному університеті водного господарства та природокористування (далі – НУВГП) та застосовується до здобувачів вищої освіти усіх форм навчання, які:

а) вступають на навчання до НУВГП на перший курс зі скороченим терміном навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра.

б) здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти;

с) здобувають такий самий ступінь (рівень) вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

1.3. Дія Положення поширюється на структурні підрозділи НУВГП (приймальну комісію, навчально-наукові інститути, кафедри).

2. КРЕДИТИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ КРЕДИТНОЇ ТРАНСФЕРНО-НАКОПИЧУВАЛЬНОЇ СИСТЕМИ

2.1. Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (далі – ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання та обліковується у кредитах ЄКТС.

2.2. Кредит ЄКТС – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

2.3. Результати навчання (програмні) – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

2.4. Кредити присвоюються здобувачам освіти після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується відповідним оцінюванням. Кількість кредитів, що присвоюється

здобувачу освіти, при досягненні ним визначених результатів навчання, дорівнює кількості кредитів, що відповідають освітньому компоненту.

2.5.Визнання результатів навчання здійснюється на основі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

3. ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ ЄКТС

3.1.Приймальна комісія здійснює прийом заяв та документів вступників, визначених у п. 1.2. цього Положення, на освітні програми, за якими НУВГП веде підготовку здобувачів вищої освіти відповідно до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування.

3.2.Особам, які подали документи для здобуття освітнього ступеня бакалавра, НУВГП має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти певної спеціальності.

3.3.Визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до НУВГП здійснює експертна комісія відповідної освітньої програми: голова вибіркової комісії структурного підрозділу, гарант освітньої програми, завідувач кафедри та/або викладач кафедри, на якій діє освітня програма.

3.4.Документи для визнання та перезарахування кредитів ЄКТС голові експертної комісії відповідної освітньої програми надає технічний секретар відбіркової комісії:

- роздруковану з ЄДЕБО електронну заяву вступника;
- копії додатків до диплому про здобуту фахову передвищу освіту / здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) / виписку (копію) з навчальної картки або інший документ де зазначені результати здобуття освіти.

Особи, які мають іноземні документи про освіту, мають здійснити процедуру їх визнання та отримати свідоцтво, яким підтверджується право на продовження освіти в Україні.

Експертна комісія відповідної освітньої програми розглядає надані технічним секретарем відбіркової комісії документи до початку вступних випробувань для осіб які:

- здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти;
- здобувають такий самий ступінь (рівень) вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Експертна комісія відповідної освітньої програми розглядає подані технічним секретарем відбіркової комісії документи в період від дати видання наказу про зарахування на навчання, але не пізніше ніж за десять робочих днів від дати початку навчання осіб, зарахованих до НУВГП на перший курс зі скороченим терміном навчання на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра або освітнього ступеня молодшого бакалавра.

3.5.Нормативними документами, які використовуються членами експертної комісії відповідної освітньої програми, для підготовки кваліфікованого висновку, є освітні програми; навчальні плани; освітній документ, на підставі якого подано документи; Стандарти вищої освіти за відповідною спеціальністю.

3.6. Експертна комісія у складі голови вибіркової комісії структурного підрозділу, гаранта освітньої програми, завідувача кафедри та/або викладача кафедри, на якій діє освітня програма розглядає надані документи про освіту вступника (подану вступником заяву на вступ та додаток до диплому про здобутий ступінь освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень)/ витяг з навчальної картки) та приймає рішення про:

- визнання та перезарахування кредитів ЄКТС;
- визнання та перезарахування кредитів ЄКТС із подальшою ліквідацією академічної різниці;
- відмову у перезарахуванні результатів навчання, здобутих за попередньою освітньою програмою, через неможливість встановити якісну кореляцію.

Освітні компоненти, результати навчання та кредити ЄКТС перезараховуються у тих випадках, коли:

- назви та обсяг освітніх компонентів, яких здобувач освіти вивчав раніше, співпадають із освітніми компонентами освітньої програми із нормативним терміном;
- загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС), відведений на вивчення освітньої компоненти навчального плану освітньої програми у попередньому закладі вищої освіти, відрізняється не менше ніж на 75%;
- декілька навчальних компонентів, які здобувач освіти вивчав раніше, сукупно відповідають одному освітньому компоненту, передбаченому освітньою програмою з нормативним терміном навчання;
- один освітній компонент, який здобувач освіти вивчав раніше, за змістом та обсягом відповідає кільком освітнім компонентам, передбаченим освітньою програмою з нормативним терміном навчання;
- якщо освітній компонент, який здобувач освіти вивчав раніше не співпадає з освітнім компонентом освітньої програми на яку здійснюється вступ, але результати навчання відповідають стандарту вищої освіти відповідного ступеня вищої освіти та спеціальності.

3.7. Ліквідація академічної різниці здійснюється у разі зарахування вступника до НУВГП.

Академічною різницею не вважаються:

- освітні компоненти вільного вибору здобувача освіти;
- форма підсумкового контролю (результати семестрового екзамену можуть бути визнані як результати заліку, але не навпаки).

Академічна різниця включає в себе: заліки, екзамени та курсові роботи з освітніх компонент, що не вивчалися здобувачем освіти раніше або вивчалися у меншому обсязі академічних годин.

Визначення переліку освітніх компонентів (академічної різниці) для вивчення проводиться на основі освітньо-професійної програми з метою формування відповідних освітніх компонентів, їх логічної послідовності та кількості кредитів ЄКТС, необхідних для отримання програмних результатів навчання (компетентностей), якими повинен оволодіти здобувач відповідного освітнього ступеня, а також для виконання даної освітньої програми.

Освітня компонента, визначена як академічна різниця, заноситься до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Особи, зараховані на навчання до НУВГП і які мають академічну різницю,

ліквідують її у термін, визначений індивідуальним графіком складання академічної різниці, встановленим директором інституту, але не пізніше ніж протягом першого року навчання, що регламентується нормативними документами про освітню діяльність НУВГП. Термін ліквідації академічної різниці може бути продовжений за наявності об'єктивних підстав, підтверджених відповідним документом. Документи щодо ліквідації академічної різниці особами, які зараховані на навчання до НУВГП та визначені в п. 1.2. цього Положення, зберігаються в навчальній картці здобувача вищої освіти в дирекції інституту.

За результатами розгляду наданих вступником документів про освіту експертна комісія формує протокол з визнання та перезарахування кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (додаток № А) та голова даної комісії передає його відповідальному секретареві приймальної комісії.

3.8. Оригінал протоколу з визнання та перезарахування кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи експертної комісії відповідної освітньої програми зберігається в особовій справі здобувача вищої освіти.

У триденний термін після підписання протоколу з визнання та перезарахування кредитів європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи відповідальний секретар Приймальної комісії передає його копію в дирекцію інституту, де здійснюється підготовка фахівців за відповідною освітньою програмою.

3.9. Якщо експертна комісія ухвалила рішення про відмову в перезарахуванні результатів навчання, здобутих за попередньою освітньою програмою, то:

- особа виключається з наказу про зарахування (для осіб, зазначених у пункті 1.2, підпункті **а** цього Положення);
- особа не допускається до вступних випробувань (для осіб, зазначених у пункті 1.2, підпунктах **б** та **с** цього Положення).

3.10. При перезарахуванні освітньої компоненти зберігається раніше здобута оцінка навчальних досягнень здобувача освіти. Якщо навчальні досягнення здобувача освіти не оцінювалися за 100-бальною шкалою, одержані ним оцінки переводяться у 100-бальну шкалу за значеннями чинної в НУВГП інституційної 100-бальної шкали оцінювання.

3.11. Якщо оцінка з освітньої компоненти складається з декількох оцінок за окремі семестри або оцінок із декількох освітніх компонент, то виставляється середня арифметична оцінка успішності з урахуванням обсягів відповідних складових освітньої компоненти.

3.12. Ліквідація академічної різниці здобувачами вищої освіти, зазначеними в пункті 1.2, підпункті «**а**» цього Положення, здійснюється на безоплатній основі.

Особа, яка повинна скласти академічну різницю на безоплатній основі, пише на ім'я ректора НУВГП заяву з проханням надати їй безоплатну послугу з проведення консультацій для вивчення освітніх компонент освітньої програми, проведення атестації. Ця заява подається директору навчально-наукового інституту (форма заяви наведена в додатку №В). У заяві вказуються обсяги освітніх компонент навчального плану освітньої програми, які становлять академічну різницю та форми контролю.

Проректор університету візуючи заяву, надає згоду на отримання здобувачем вищої освіти консультацій.

3.13. Ліквідація академічної різниці особами, зазначеними в пункті 1.2,

підпунктах «**b**» та «**c**» цього Положення, відбувається на платній основі із оплатою за проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, консультацій з компонент освітньої програми, передекзаменаційних чи передзалікових консультацій.

Особа, яка повинна скласти академічну різницю за кошти фізичних та/або юридичних осіб, пише на ім'я ректора НУВГП заяву (форма заяви наведена в додатку №В) з проханням надати їй платну послугу з проведення консультацій для вивчення освітніх компонент освітньої програми. Ця заява для погодження подається директору навчально-наукового інституту. У заяві вказуються обсяги освітніх компонент навчального плану освітньої програми, які становлять академічну різницю та форми контролю.

Проректор університету візуючи заяву, надає згоду на отримання здобувачем вищої освіти консультацій.

На підставі заяви про надання додаткової платної освітньої послуги з проведення консультацій для вивчення освітніх компонент освітньої програми планово-фінансовий відділ університету складає для здобувача індивідуальний кошторис, а навчально-науковий інститут формує наказ про допуск до складання академічної різниці.

Особи, зазначені в пункті 1.2, підпунктах «**b**» та «**c**» цього Положення, зобов'язані не пізніше ніж через сім робочих днів після видання наказу про допуск до складання академічної різниці укласти угоду про надання додаткових освітніх послуг та оплатити вартість додаткової освітньої послуги.

3.15. Директор інституту формує заліково-екзаменаційні відомості для складання академічної різниці, визначає викладачів та інформує їх про осіб, які повинні скласти академічну різницю із відповідних освітніх компонент навчального плану освітньої програми та про їх кількість для ліквідації академічної різниці.

3.16. Складання контрольних заходів за освітніми компонентами, які складають академічну різницю, здійснюється за індивідуальним графіком, встановленим викладачем, у допустимі терміни ліквідації академічної різниці.

Основною формою оволодіння змістом освітніх компонент при ліквідації академічної різниці є самостійна робота здобувача вищої освіти.

Викладачі, за якими закріплені дисципліни, що складають академічну різницю, мають надати здобувачу вищої освіти необхідні навчально-методичні вказівки та рекомендації для самостійної роботи, забезпечити достатній рівень консультативної допомоги та об'єктивний підсумковий контроль знань.

Для складання академічної різниці здобувач вищої освіти отримує опис освітньої компоненти та індивідуальні завдання від викладача, який призначений директором інституту, і який буде здійснювати підсумковий контроль (підсумковий контроль може здійснюватися навчально-науковим центром незалежного оцінювання НУВГП), вивчає освітню компоненту самостійно з опрацюванням матеріалу, передбаченого силабусом компоненти освітньої програми.

На підставі результатів складання академічної різниці, внесених у заліково-екзаменаційну відомість, у навчальну картку здобувача вищої освіти дирекцією інституту вносяться відповідні записи про результати складання академічної різниці.

4. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ ТА ЇХ РОЗГЛЯД

4.1. Апеляції розглядає Апеляційна комісія НУВГП, склад і порядок роботи якої (Додаток 14 до Правил прийому) затверджено наказом ректора.

4.2. Апеляція щодо результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до НУВГП подається особисто вступником (здобувачем) голові Апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів розгляду тільки у письмовій формі.

4.3. Апеляція розглядається на засіданні Апеляційної комісії в присутності вступника (здобувача) не пізніше наступного робочого дня після її подання.

4.4. При поданні апеляції вступнику (здобувачу) в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник (здобувач) запрошується на розгляд його апеляції.

4.5. Під час розгляду апеляції сторонні особи на засідання Апеляційної комісії не допускаються.

4.6. На засіданні Апеляційної комісії можуть бути присутні члени відповідної експертної комісії в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам Апеляційної комісії щодо результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС освітніх компонент.

4.7. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до НУВГП.

4.8. Після закінчення засідання Апеляційної комісії висновки щодо результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до НУВГП підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

4.9. Результатом розгляду апеляції є прийняття Апеляційною комісією одного з двох рішень:

– «попереднє рішення експертної комісії відповідає встановленим вимогам та не змінюється»;

– «попереднє рішення експертної комісії не відповідає встановленим вимогам та змінюється (вказується нове рішення)»;

4.10. Результати апеляції оголошуються вступнику (здобувачу) відразу після закінчення розгляду його заяви. Вступнику (здобувачу) пропонується підписати висновки апеляційної комісії та вказати в них про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

4.11. У разі відсутності вступника (здобувача) на засіданні апеляційної комісії, або якщо вступник (здобувач) не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує висновків апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у висновках апеляційної комісії.

4.12. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до НУВГП, вносяться зміни до протоколу засідання експертної комісії з визнання та перезарахування кредитів ЄКТС.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Дане Положення є додатком до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та

природокористування.

5.2. Зміни та доповнення до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування вносяться наказом ректора НУВГП.

Форма протоколу засідання експертної комісії з визнання та перезарахування кредитів ЄКТС

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ПРОТОКОЛ XXX № _____
(код спец.)

від «__» _____ 20__ року

засідання експертної комісії з визнання та перезарахування кредитів ЄКТС, створеної наказом ректора від «__» _____ 202__ р. №__

Склад експертної комісії:

Голова: _____

Члени: _____

Розглядали: визнання та перезарахування кредитів ЄКТС

_____ (прізвище, ім'я, по батькові вступника)

Ступінь вищої освіти _____

Навчально-науковий інститут _____

Спеціальність _____

Освітня програма _____

На розгляд комісії надано такі документи:

документи про освіту, що підтверджують набуття результатів навчання: диплом (серія __ № _____ дата видачі «__» _____ р.) і додаток до нього

/ _____ (№ __ дата видачі «__» _____ р.)
(інше)

Рішення комісії:

Варіант А. 1. За результатами розгляду документів, які подані експертній комісії, та проведеної оцінки здобутих нею результатів навчання з освітніх компонентів визнати та перезарахувати ____ кредитів ЄКТС із ____ освітніх компонентів (додаток 2) або визнати та перезарахувати ____ кредитів ЄКТС із освітніх компонентів (додаток 2) із подальшою ліквідацією академічної різниці з визначених освітніх компонентів загальним обсягом ____ кредитів ЄКТС (додаток1).

2. Встановлено можливість _____ навчатися на першому
(прізвище, ініціали вступника)

курсів за скороченим терміном навчання зазначеної вище освітньої програми або

МОЖЛИВІСТЬ _____ навчатися на _____ курсі за нормативним
(прізвище, ініціали вступника)
терміном навчання або паралельного (одночасного) навчання за освітніми
програмами, за якими НУВГП веде підготовку здобувачів вищої освіти зазначеної
вище освітньої програми.

Варіант Б. 1. За результатами розгляду документів, які подані експертній комісії, відмовити у перезарахуванні результатів навчання, здобутих за попередньою освітньою програмою, через неможливість встановити якісну кореляцію як таку.

Голова комісії

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Члени комісії:

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Перелік освітніх компонентів і кредитів ЄКТС
згідно з освітньою програмою (навчальним планом)
для ліквідації академічної різниці**

_____ (прізвище, ім'я, по батькові вступника)

Ступінь вищої освіти _____

Навчально-науковий інститут _____

Спеціальність _____

Освітня програма _____

Перелік освітніх компонентів і кредитів ЄКТС згідно з освітньою програмою (навчальним планом) для ліквідації академічної різниці:		
Назва освітнього компонента	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1.		
2.		
3.		
...		
Всього		

Порівняльна таблиця оцінки здобутих освітніх компонентів для визнання та перезарахування кредитів ЄКТС

_____ (прізвище, ім'я, по батькові вступника)

Ступінь вищої освіти _____

Навчально-науковий інститут _____

Спеціальність _____

Освітня програма _____

Назва документа, який подається на визнання та перезарахування кредитів ЄКТС _____

серія ____ № _____, дата видачі «____» _____ року.

Згідно з навчальним планом / ОП			Згідно з додатком до диплома / інший документ				Підсумкова оцінка для визнання та перезарахування ¹			
Назва освітнього компонента	Кількість кредитів ЄКТС	Підсумковий контроль	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Оцінка			за 4-баловою (2-баловою) шкалою	за 100-баловою шкалою	ЄКТС
					за 4-баловою (2-баловою) шкалою	за 100-баловою шкалою	ЄКТС			
1.			1.							
2.			2.							
3.			3.							
...			...							
Всього	60 (120) ²		Всього							

¹ У разі застосування декількох навчальних дисциплін для перезарахування розраховується середньозважена оцінка.

² Згідно зі стандартом (ОП)

Зразок заяви про надання додаткової освітньої послуги

Ректору НУВГП

від _____
(прізвище,

_____)
ім'я, по батькові)

домашня адреса: _____

тел. _____

ЗАЯВА

Прошу Вашого дозволу для надання мені додаткової _____ освітньої
(платної, безплатної)

послуги з проведення консультацій для вивчення таких компонент освітньої програми та атестації, які складають академічну різницю:

№ п/п	Назва освітніх компонент	Загальна кількість кредитів	Форма контролю
1.			
...			
n.			

Загальна кількість кредитів відповідно до навчального плану освітньої програми: _____ кредитів.

Дата:

Підпис _____

Прошу надати платну освітню послугу з проведення консультацій для вивчення навчальних дисциплін

Директор інституту _____
(підпис)

(Прізвище, ініціали)

**ПЕРЕЛІК
СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ, ЯКИМ НАДАЄТЬСЯ ОСОБЛИВА ПІДТРИМКА**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
А	Освіта	А4.05	Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)
		А5.39	Професійна освіта (Цифрові технології)
Е	Природничі науки математика та статистика	Е4	Науки про Землю
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G2	Технології захисту навколишнього середовища
		G3	Електрична інженерія
		G4	Енерговиробництво (за спеціалізацією)
		G7	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка
		G11	Машинобудування (за спеціалізаціями)
		G16	Гірництво та нафтогазові технології
		G19	Будівництво та цивільна інженерія
Н	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	Н1	Агрономія
		Н5	Водні біоресурси та аквакультура
		Н7	Агроінженерія
J	Транспорт та послуги	J4	Охорона праці
		J8	Автомобільний транспорт

Програми зовнішнього оцінювання

1. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року [№696](#) (частина «Українська мова»)).
2. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року [№ 1513](#)).
3. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року [№ 696](#)).
4. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року [№ 1426](#)).
5. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року [№ 696](#)).
6. Програма зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року [№696](#)).
7. Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література») (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року [№ 696](#)).
8. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року [№696](#)),
9. Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року [№ 696](#)).
10. Програма тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року [№ 158](#)).
11. Програма єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року [№ 411](#)).
12. Програма предметного тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 «Право», 293 «Міжнародне право» (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року [№ 107](#)).

13. Програма предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від [21 листопада 2025 року № 1533](#)).

14. Програма предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року [№ 154](#)).

15. Програма предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року [№ 155](#)).

16. Програма предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року [№ 157](#)).

17. Програма предметного тесту з педагогіки та психології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2024 року [№ 426](#)).

18. Програма предметного тесту з інформаційних технологій єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня квітня 2025 року [№ 1578](#)).

19. Програма предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року [№ 156](#)).

20. Програма предметного тесту з історії мистецтва єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 28 травня 2025 року [№ 782](#)).

21. Програма предметного тесту з мовознавства єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6, НРК 7 (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 травня 2025 року [№ 739](#)).

22. Програма єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 19 травня 2025 року [№ 740](#)).

Таблиці
переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
8	100	27	154
9	105	28	156
10	110	29	157
11	120	30	159
12	125	31	160
13	130	32	162
14	134	33	163
15	136	34	165
16	138	35	167
17	140	36	170
18	142	37	172
19	143	38	175
20	144	39	177
21	145	40	180
22	146	41	183
23	148	42	186
24	149	43	191
25	150	44	195
26	152	45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100	19	151
6	108	20	152
7	115	21	155
8	123	22	159
9	131	23	163
10	134	24	167
11	137	25	170
12	140	26	173
13	143	27	176
14	145	28	180
15	147	29	184
16	148	30	189
17	149	31	194
18	150	32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
9	100	32	152
10	105	33	154
11	110	34	156
12	115	35	158
13	120	36	160
14	125	37	163
15	130	38	166
16	132	39	168
17	134	40	169
18	136	41	170
19	138	42	172
20	140	43	173
21	141	44	175
22	142	45	177
23	143	46	179
24	144	47	181
25	145	48	183
26	146	49	185
27	147	50	188
28	148	51	191
29	149	52	194
30	150	53	197
31	151	54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100	19	151
6	109	20	152
7	118	21	153
8	125	22	155
9	131	23	157
10	134	24	159
11	137	25	162
12	140	26	166
13	143	27	169
14	145	28	173
15	147	29	179
16	148	30	185
17	149	31	191
18	150	32	200

5. Таблица переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100	27	152
8	107	28	154
9	114	29	156
10	119	30	158
11	124	31	160
12	128	32	162
13	131	33	164
14	134	34	166
15	136	35	168
16	138	36	170
17	140	37	172
18	142	38	175
19	144	39	177
20	145	40	179
21	146	41	182
22	147	42	185
23	148	43	188
24	149	44	192
25	150	45	196
26	151	46	200

6. Таблица переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100	19	151
6	109	20	152
7	118	21	156
8	125	22	160
9	131	23	164
10	134	24	166
11	137	25	169
12	140	26	173
13	143	27	176
14	145	28	179
15	147	29	184
16	148	30	189
17	149	31	194
18	150	32	200

7. Таблица переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100	19	151
6	109	20	152
7	118	21	156
8	125	22	160
9	131	23	164
10	134	24	166
11	137	25	169
12	140	26	173
13	143	27	176
14	145	28	179
15	147	29	184
16	148	30	189
17	149	31	194
18	150	32	200

8. Таблица переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100	27	152
8	107	28	154
9	114	29	156
10	119	30	158
11	124	31	160
12	128	32	162
13	131	33	164
14	134	34	166
15	136	35	168
16	138	36	170
17	140	37	172
18	142	38	175
19	144	39	177
20	145	40	179
21	146	41	182
22	147	42	185
23	148	43	188
24	149	44	192
25	150	45	196
26	151	46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100	27	154
8	105	28	156
9	110	29	157
10	115	30	159
11	120	31	160
12	125	32	162
13	131	33	163
14	134	34	165
15	136	35	167
16	138	36	170
17	140	37	172
18	142	38	175
19	143	39	177
20	144	40	180
21	145	41	183
22	146	42	186
23	148	43	191
24	149	44	195
25	150	45	200
26	152		

10. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100	20	159
6	104	21	162
7	108	22	165
8	112	23	168
9	116	24	171
10	120	25	175
11	125	26	179
12	130	27	182
13	135	28	185
14	139	29	187
15	143	30	190
16	147	31	193
17	151	32	196
18	153	33	200
19	156		

11. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100	18	154
6	108	19	157
7	116	20	160
8	124	21	162
9	130	22	164
10	134	23	167
11	137	24	170
12	140	25	174
13	143	26	177
14	146	27	182
15	148	28	188
16	150	29	194
17	152	30	200

12. Таблиця переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії/ доктора мистецтв на основі НРК7 до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
25	100	51	134,5	77	169
26	101	52	136	78	170,5
27	102,5	53	137	79	172
28	104	54	138,5	80	173
29	105	55	140	81	174,5
30	106,5	56	141	82	176
31	108	57	142,5	83	177
32	109	58	144	84	178,5
33	110,5	59	145	85	180
34	112	60	146,5	86	181
35	113	61	148	87	182,5
36	114,5	62	149	88	184
37	116	63	150,5	89	185
38	117	64	152	90	186,5
39	118,5	65	153	91	188
40	120	66	154,5	92	189
41	121	67	156	93	190,5
42	122,5	68	157	94	192
43	124	69	158,5	95	193
44	125	70	160	96	194,5
45	126,5	71	161	97	196
46	128	72	162,5	98	197
47	129	73	164	99	198,5
48	130,5	74	165	100	200
49	132	75	166,5		
50	133	76	168		

13. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6, НРК 7 до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
35	100
36	101
37	102
38	103
39	104
40	105
41	106
42	107
43	108
44	109
45	110
46	111
47	112
48	113,5
49	115
50	116,5
51	118
52	119,5
53	121
54	122,5
55	124
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131,5
61	133
62	134,5
63	136
64	137,5
65	139
66	140,5
67	142
68	143,5
69	145
70	146,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175
99	176
100	177
101	178
102	179
103	180
104	181
105	182
106	183

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187,5
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196
133	196,5
134	197
135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5
140	200

ПОЛОЖЕННЯ
*про організацію вступних випробувань
у Національному університеті водного господарства та
природокористування у 2026 році*

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

ПОЛОЖЕННЯ

**про організацію вступних випробувань у Національному університеті
водного господарства та природокористування у 2026 році**

РІВНЕ

Положення про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році (далі – Положення) розроблене відповідно Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року [№ 373](#) (далі - Порядок прийому), Правил прийому для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році (далі – Правила прийому), [Положення про Приймальну комісію](#) Національного університету водного господарства та природокористування введеного в дію наказом ректора НУВГП від 23.12.2023 року ПК№88 (далі - Положення про Приймальну комісію).

Це Положення регулює процедуру підготовки, організації й проведення співбесід, творчих конкурсів, фахових іспитів та іспитів для іноземців та визначає порядок і критерії їх оцінювання.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень [Національної рамки кваліфікацій](#) (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної [загальної середньої освіти](#) (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі - НРК7);

вступне випробування - оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання у НУВГП, що відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в НУВГП, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців - форма оцінювання в НУВГП, яка передбачає письмове або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник – особа, яка зареєструвала електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

вступний іспит із спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми - форма оцінювання в НУВГП, що передбачає оцінювання здобутих раніше компетентностей (результатів навчання) в обсязі стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня з відповідної спеціальності (спеціальностей), необхідних для опанування освітньої програми третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти;

єдине вступне випробування (далі - ЄВВ) - форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з методології наукових досліджень для здобуття третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти;

єдине фахове вступне випробування (далі - ЄФВВ) - форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з певного предметного тесту для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

єдиний вступний іспит (далі - ЄВІ) - форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови;

конкурс творчих здібностей або фізичної підготовки (далі - творчий конкурс) - форма оцінювання в НУВГП для вступників на основі ПЗСО, НРК5, яка передбачає оцінювання підготовленості вступника на основі демонстрації ним своїх творчих здібностей або фізичної підготовки (зокрема, здобутої раніше спеціалізованої освіти), проводиться в очному форматі (використання дистанційного формату може допускатися за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала національний мультипредметний тест (далі - НМТ) у поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або спортсменам збірних команд України, які, відповідно до списків, наданих до 20 червня 2026 року Міністерством молоді та спорту України, перебувають на змаганнях та навчально-тренувальному зборі за межами країни) у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня). Творчий конкурс в НУВГП проводиться для вступників за спеціальностями А7 «Фізична культура і спорт», В2 «Дизайн», G17 «Архітектура та містобудування»;

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Правил прийому;

національний мультипредметний тест (далі - НМТ) - форма зовнішнього оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

співбесіда, співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, співбесіда замість ЄВІ - форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти у передбачених цими Правилами прийому випадках;

фаховий іспит - форма оцінювання в НУВГП, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фаховий іспит замість ЄФВВ - форма оцінювання в НУВГП, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

1.2. Для організації та проведення вступних випробувань в Національному

університеті водного господарства та природокористування (далі – НУВГП) створюються предметні екзаменаційні комісії, комісії для проведення співбесід, фахові атестаційні комісії, апеляційна комісія.

1.3. Для проведення вступних випробувань в НУВГП формуються екзаменаційні групи у порядку реєстрації документів вступників. Кількість вступників в екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних випробувань, видається аркуш результатів вступних випробувань встановленої форми.

Відповідно до екзаменаційних груп формуються відомості вступних випробувань у формі співбесіди, іспиту (творчого конкурсу, усного іспиту) чи тестування, відомості одержання-повернення письмових робіт, протоколи творчих конкурсів і співбесід.

1.4. Розклад вступних випробувань, що проводяться НУВГП, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті НУВГП <https://nuwm.edu.ua/admission> та інформаційному стенді приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку реєстрації на вступні випробування за відповідними ступенями та формами здобуття освіти.

II. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ

2.1. Форма вступних випробувань в НУВГП і порядок їх проведення визначається кожного року у Правилах прийому.

На навчання за освітніми програмами бакалавра для окремих категорій вступників (розділ IV Правил прийому) вступні випробування з конкурсних предметів проводяться згідно з програмам зовнішнього незалежного оцінювання, а саме:

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з [української мови і літератури](#), здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»);

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з [математики](#), здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513);

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з [історії України](#), здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696.

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з [біології](#), здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426,

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з [географії](#), здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з [іноземних мов](#), здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року №696,

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література»), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року №696,

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з [фізики](#), здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року №696

- програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з [хімії](#), здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

На навчання за освітніми програмами магістра для окремих категорій вступників (розділ V Правил прийому) вступні випробування проводяться відповідно до [Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти \(освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста\), затвердженої наказом міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року №411](#).

2.2. Голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій і комісій для проведення співбесід щороку готують необхідні екзаменаційні матеріали (програми вступних випробувань, порядки оцінювань, екзаменаційні білети, тестові завдання тощо) та подають їх на затвердження до Приймальної комісії протягом місяця після набуття чинності Порядку прийому.

Затвержені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються, як документи суворої звітності.

2.3. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

2.4. Вступники, які проходять вступні випробування, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою. Вступники для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» додатково, для допуску до творчого конкурсу, подають медичну довідку за формою 086-о в якій вказано відсутність протипоказань фізичним навантаженням.

2.5. Бланки аркушів вступного випробування і титульні аркуші зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії НУВГП, який видає їх голові відповідної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком вступного випробування.

Завдання вступних випробувань, які проводяться із використанням комп'ютерної техніки, разом з відповідями вступника, роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником і членами відповідної комісії.

2.6. Під час проведення вступних іспитів не допускається користування сторонніми джерелами інформації (електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами), якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він позбавляється права складати випробування, про що складається відповідний акт. На екзаменаційній роботі такого вступника представник відповідної комісії вказує причину і час позбавлення права складати випробування.

2.7. Вступники, які не з'явилися на вступне випробування без поважних причин у визначений розкладом час, до участі в подальших випробуваннях та конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально,

вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань.

2.8. Перескладання вступних випробувань не дозволяється. Вступники, знання яких було оцінено балами нижче визначеної Правилами прийому мінімальної кількості балів, необхідної для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, до подальшого складання вступних випробувань та участі в конкурсі не допускаються.

2.9. Інформація про результати вступних випробувань оголошується вступникові не пізніше 12.00 години наступного дня після їх проведення. Оголошення результатів здійснюється шляхом розміщення відповідної інформації на інформаційних стендах Приймальної комісії.

2.10. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні (далі – Апеляція), повинна подаватись особисто, як правило в день оголошення результатів вступного випробування, але не пізніше 12.00 год наступного робочого дня.

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Порядок подання і розгляду Апеляції визначено Положенням про апеляційну комісію Національного університету водного господарства та природокористування і доводиться до відома вступників до початку вступних випробувань та оприлюднюється на офіційному веб-сайті НУВГП <https://nuwm.edu.ua/admission>.

III. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ТВОРЧИХ КОНКУРСІВ ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ

3.1 НУВГП проводить творчий конкурс вступникам на основі ПЗСО та НРК5 для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями А7 «Фізична культура і спорт», В2 «Дизайн» та G17 «Архітектура та містобудування».

3.2. Творчий конкурс за спеціальністю G17 «Архітектура та містобудування» проводиться в дві сесії: рисунок, креслення. Для кожної сесії вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу та час, необхідний для виконання завдань.

На сесії творчого конкурсу з креслення абітурієнт повинен виконати олівцем на креслярському папері формату А3 (297x420 мм) за допомогою креслярських інструментів завдання: побудувати за двома даними ортогональними проекціями третю ортогональну проекцію деталі, що має наскрізні отвори; позначити на заданих проекціях і виконати доцільний розріз.

Сесія творчого конкурсу з рисунку за спеціальністю G17 «Архітектура та містобудування» – це перевірка здатності абітурієнта сприймати, аналізувати, передавати рисунковими засобами об'ємні статичні форми, їх реальні пропорції та виконувати лінійно-конструктивну побудову зображуваних об'єктів в перспективі та з урахуванням особливостей світлоповітряного середовища. Завдання: Лінійно-конструктивний рисунок постановки (натюрморту), що складається з геометричних тіл, гіпсового зліпка архітектурної деталі (капітель) на тлі драперії з підключенням тону.

Завдання вступник повинен виконати на папері формату А3 (297x420 мм) за допомогою графітного олівця як основного графічного засобу.

3.3. Творчий конкурс за спеціальністю В2 «Дизайн» проводиться в дві сесії: живопис, рисунок. Для кожної сесії вступник повинен виконати завдання, передбачені у відповідній програмі, де зазначені детальні критерії оцінювання творчого конкурсу та час, необхідний для виконання завдань.

Сесія творчого конкурсу з живопису – це перевірка здатності абітурієнта відтворювати задану статичну форму (Натюрморт тепла або холодна гамма) на папері за допомогою фарб як основного живописного засобу. Завдання має розглядатися абітурієнтом як світло-тіньовий образ з виявленням переднього плану та заданої кольорової гамми. Завдання вступник повинен виконати аквареллю (гуашшю, акрилом) на креслярському папері формату А3 (297х420 мм).

Сесія творчого конкурсу з рисунку за спеціальністю В2 «Дизайн» – це перевірка здатності абітурієнта відтворювати задану статичну форму (Антична гіпсова голова) на папері за допомогою графітного олівця як основного графічного засобу. Задана форма має розглядатися абітурієнтом аналітично - як об'ємно-конструктивний малюнок з використанням світла та тіні, виявленням переднього плану. Завдання вступник повинен виконати на папері формату А3 (297х420 мм) за допомогою графітного олівця як основного графічного засобу.

3.4. Результат творчого конкурсу за спеціальностями В2 «Дизайн» та G17 «Архітектура та містобудування» оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожну сесію. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну сесію конкурсу (з кроком в один бал). Заокруглення відбувається за математичними правилами. Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів за будь-яку сесію творчого конкурсу, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

3.5. Після закінчення творчого конкурсу відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт творчих конкурсів, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші творчої роботи. У випадках, коли під час шифрування творчих екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

3.6. Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки творчих робіт, разом з відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування творчих робіт, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

3.7. Перевірка творчих робіт проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова предметної екзаменаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

Перевірені творчі роботи, а також заповнені відомості вступних випробувань з шифрами і підписами членів предметної екзаменаційної комісії голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові, які

проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

3.8. Творчий конкурс за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури. На творчий конкурс виносяться тестові легкоатлетичні вправи спрямовані на оцінку основних фізичних здібностей вступників: витривалості (біг 1000 м), спритності (човниковий біг 4 x 9 м) та тестові гімнастичні вправи спрямовані на оцінку рухових якостей абітурієнтів: (В.п. лежачи на спині, руки за голову, лікті торкаються підлоги сід зігнувшись з нахилом вперед, руки вперед (руками торкнутись носків ніг, ноги разом, коліна не згинати).

Вступники, які беруть участь у творчому конкурсі, повинні бути у спортивному одязі та спортивному взутті, які відповідають гігієнічним вимогам (комфортним, безпечним, зручним, не перешкоджаючим візуальному контролю за виконанням тестових вправ).

Результат творчого конкурсу оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів окремо за кожну вправу чи норматив. Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожен норматив чи вправу, і заокруглюється за математичними правилами до цілого числа. (з кроком в один бал). Вступники, які отримали оцінку нижче 100 балів за окремий норматив чи вправу, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

3.9. НУВГП здійснює відеозапис творчого конкурсу, оприлюднює його на своєму сайті за посиланням <https://nuwm.edu.ua/admission>.

Відеоматеріали зберігаються після проведення творчого конкурсу у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань.

На відеоматеріалах знеособлюються письмові роботи учасників конкурсу творчих здібностей. Відеозапис оцінювань в НУВГП вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

IV. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІД ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ

4.1. НУВГП проводить вступні випробування у формі співбесіди:

- для вступників з числа осіб зазначених у п. 10 - 12 розділу IV Правил прийому для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК 5;
- для вступників числа осіб зазначених у п. 9 розділу V Правил прийому для здобуття ступеня магістра;
- для вступників з числа осіб зазначених у п. 8 розділу VI Порядку прийому при вступі для здобуття ступеня доктора філософії.

4.2. Співбесіду з кожним вступником проводить комісія у складі не менше двох осіб – членів комісії, яких призначає голова комісії з проведення співбесід згідно з розкладом у день співбесіди.

4.4. Співбесіда включає:

- для вступників на бакалаврат — комплексне завдання з української мови, математики, історії України та четвертого предмета на вибір (іноземна мова,

біологія, фізика, хімія, географія або українська література). Завдання відповідають програмам зовнішніх оцінювань результатів навчання з відповідних конкурсних предметів;

- для вступників на магістратуру чи докторантуру — завдання з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська). Завдання відповідає програмі ЄВІ з іноземних мов.

4.5. Під час співбесіди на бакалаврат, вступник почергово відповідає на питання білета, заносючи їхній зміст та власні відповіді до аркуша співбесіди. Для об'єктивної оцінки рівня знань члени комісії можуть ставити уточнювальні запитання в межах затвердженої програми. Після завершення співбесіди екзаменатори виставляють бали за 200-бальною шкалою, оцінюючи повноту, логічність відповіді та правильність розв'язання завдань. Результати фіксуються в аркуші співбесіди, який підписують вступник та члени комісії, а також вносяться до офіційної відомості та протоколу випробування.

Кожна складова комплексних завдань співбесіди оцінюється за шкалою 100-200 балів (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів за кожен складову співбесіди складає не менше 110 балів.

В аркуш результатів вступних випробувань та до ЄДЕБО вноситься бал співбесіди за кожен конкурсний предмет.

4.6. Під час співбесіди замість ЄВІ, вступник почергово відповідає на питання білета, заносючи їхній зміст та власні відповіді до аркуша співбесіди. Для об'єктивної оцінки рівня знань члени комісії можуть ставити уточнювальні запитання в межах затвердженої програми. Після завершення співбесіди екзаменатори виставляють бали за 200-бальною шкалою. Результати фіксуються в аркуші співбесіди, який підписують вступник та члени комісії, а також вносяться до офіційної відомості та протоколу випробування.

Співбесіда оцінюється за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів складає не менше 110 балів (150 для вступників в докторантуру).

Результат співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ на певну конкурсну пропозицію може бути зарахований для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію. Складати співбесіду з іноземної мови дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

В аркуші результатів вступних випробувань та в ЄДЕБО вноситься бали співбесіди з іноземної мови за шкалою 100 - 200 балів.

4.7. Особи, які у процесі співбесіди виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються.

4.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений за розкладом час, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали результати НМТ 2023-2026 років з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому (при вступі для здобуття ступеня бакалавра), або результати ЄВІ, ЄФВВ (при вступі для здобуття ступеня магістра), або результати ЄВІ, ЄВВ (при вступі для здобуття ступеня

доктора філософії) мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах. У цьому випадку результати співбесіди анулюються.

4.15. Рішення комісії з проведення співбесіди подається на розгляд і затвердження Приймальної комісії.

4.15. Інформація про результати співбесіди публікується на інформаційних стендах на наступний день після проведення співбесіди.

4.16. Аркуші співбесід зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії, який видає їх голові комісії у необхідній кількості до початку співбесіди.

4.17. Аркуші співбесіди осіб, зарахованих до НУВГП, зберігаються в їх особових справах, а осіб не зарахованих до НУВГП, – знищуються за актом не раніше ніж через один рік після закінчення вступних випробувань.

4.18. НУВГП здійснює відеозапис проведення співбесід, оприлюднює його на своєму сайті за посиланням <https://nuwm.edu.ua/admission>.

Відеоматеріали зберігаються у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань.

Відеозапис оцінювань в НУВГП вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

V. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВИХ ІСПИТІВ ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ

5.1. НУВГП проводить вступні випробування у формі фахових іспитів

- для вступників числа осіб зазначених у п. 9 розділу V Правил прийому для здобуття ступеня магістра замість ЄФВВ;

- для вступників в магістратуру на основі НРК 6 або НРК 7 при вступі на спеціальності де не передбачено ЄФВВ;

5.2. Фаховий іспит проводиться з використанням комп'ютерної техніки або в письмовій формі.

Тривалість складання такого випробування зазначена в програмах вступних випробувань і не може перевищувати 3 години.

5.3. Фаховий іспит включає в себе систему умінь та навичок, що визначена «Освітньо-кваліфікаційною характеристикою» підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр», спеціальності яку обрав вступник.

5.4. Результати фахового іспиту оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів зі вступного фахового випробування складає не менше 110 балів.

5.5. Для вступників, які одночасно приймають участь в конкурсі на денну і заочну форми здобуття освіти тієї самої освітньої програми, результат фахового іспиту зараховується за всіма формами здобуття освіти. Складати фаховий іспит дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

5.7. Фаховий іспит (окрім спеціальності G17 «Архітектура та містобудування»), який проводиться вступникам для здобуття освітнього ступеня «Магістр», складається із 45-ти тестових завдань першого рівня складності та 2-ох тестових завдань другого рівня складності, кожне з яких містить п'ять варіантів відповіді, або

із 50 тестових питань першого рівня складності, кожне з яких містить п'ять варіантів відповіді.

Питання другого рівня складності оцінюються в 5 балів кожне. Вони містять одну правильну відповідь, або це завдання де на встановлення відповідності. Для завдань з однією правильною відповіддю в разі відсутності розв'язку, але вірно відміченого правильного варіанту відповіді, завдання оцінюється в 2 бали.

Якщо в завданні вступник відмітив більше варіантів відповідей, ніж передбачено завданням, то завдання оцінюється в 0 балів.

Порядок нарахування балів при проходженні тестування за питання першого рівня складності:

Структура тестового завдання	Умови нарахування (2 бали)
1. Питання а) 100% вірна; б) 0% невірна; в) 0% невірна; г) 0% невірна; д) 0% невірна.	Питання містить лише одну вірну відповідь, при виборі якої нараховується 2 бали.
1. Питання а) 50% вірна; б) 50% вірна; в) 0% невірна; г) 0% невірна; д) 0% невірна;	Питання містить дві правильні відповіді, при виборі яких відповідь вважається повною і нараховується 2 бали. При виборі лише одного варіанту правильної відповіді - нараховується 1 бал.
1. Питання а) 33,33333% вірна; б) 33,33333% вірна; в) 33,33333% вірна; г) 0% невірна; д) 0% невірна.	Питання містить три правильних варіанти відповіді, при виборі яких відповідь вважається повною і нараховується 2 бали. При виборі одного або двох лише правильних варіантів відповідей, відповідь вважається частково вірною і нараховується 0,67 бала за кожен правильний варіант відповіді
1. Питання а) 25% вірна; б) 25% вірна; в) 25% вірна; г) 25% вірна; д) 0% невірна.	Питання містить чотири правильні варіанти відповіді, при виборі яких відповідь вважається повною і нараховується 2 бали. При виборі одного, двох або трьох лише правильних варіантів відповідей, відповідь вважається частково вірною і нараховується 0,5 балів за кожен правильний варіант відповіді.

5.8. Фаховий іспит в магістратуру для спеціальності G17 «Архітектура та містобудування» проводиться в письмовій формі і включає три теоретичних питання та одне практичне (Розробка ескізного проекту на задану тему).

Кожен етап оцінюється окремо: 1) Архітектурне проектування (Розробка ескізного проекту на задану тему) – 70 балів; 2) Теорія та історія архітектури – 10 балів; 3) Основи містобудування – 10 балів; 4) Архітектурні матеріали та конструкції – 10 балів.

5.9. Критерії оцінювання фахових іспитів:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
-------	----------------------------	--------

1.	100 – 109	не склав
2.	110 – 200	110 – 200

5.10. Після закінчення фахового іспиту у письмовій формі відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші вступного випробування. У випадках, коли під час шифрування виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена фахової атестаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

5.11. Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки вступного випробування разом з відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

5.12. Після закінчення фахового іспиту з використанням комп'ютерної техніки відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник перевіряє оцінку, час початку і час завершення роботи, яка виконана з використанням комп'ютерної техніки в середовищі MOODLE. У випадках, коли виявлено відхилення інформації зазначеної в роздрукованій роботі вступника від графіку проведення випробування, робота вилучається і не перевіряється. Перескладання вступного випробування не допускається.

5.13. Після перевірки оцінки, часу початку і часу завершення робіт виконаних з використанням комп'ютерної техніки, роботи разом з підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником відомістю, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для оцінювання.

5.14. Під час проходження фахового іспиту з використанням комп'ютерної техніки вступник приводить розв'язок завдання другого рівня складності на аркушах зі штампом Приймальної комісії.

Після закінчення вступного випробування з використанням комп'ютерної техніки завдання разом з відповідями на них роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником.

5.15. Перевірка робіт проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час вступного випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова фахової атестаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

5.16. Перевірені роботи, а також заповнені відомості фахових іспитів, які проводяться в письмовій формі, з шифрами і підписами членів фахової атестаційної комісії голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

5.17. Перевірені роботи, а також заповнені відомості фахових іспитів, які проводяться з використанням комп'ютерної техніки, з підписами членів фахової

атестаційної комісії та з прізвищами вступників голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА КРИТЕРІЇ ЇХ ОЦІНЮВАННЯ

6.1. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, а також результати ЄВВ з методології наукових досліджень та результат іноземної мови тесту ЄВІ.

6.2. Для вступників на навчання для здобуття ступеня доктора філософії вступний іспит зі спеціальності та іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ (для вступників з числа осіб зазначених у п. 8 розділу VI Порядку прийому) проводить НУВГП у письмовій формі. Час, який виділяється вступнику для підготовки на вступному випробуванні складає до трьох академічних годин. Вступні іспити оцінюються за 200-бальною шкалою.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів з іспиту зі спеціальності та іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ складає не менше 130 балів.

6.3. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.4. Особи, які без поважних причин не з'явились на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цим Положенням мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

6.5. Критерії оцінювання, кількість завдань вступних іспитів зі спеціальності приведені в програмах випробувань, які розміщені на сайті НУВГП за посиланням: <https://nuwm.edu.ua/admission/aspirantura/>.

6.6. НУВГП здійснює відеозапис проведення вступного іспиту зі спеціальності та іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ, оприлюднює його на своєму сайті за посиланням <https://nuwm.edu.ua/admission/aspirantura/>.

Відеоматеріали зберігаються у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань.

Відеозапис оцінювань в НУВГП вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

VII. ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ДЛЯ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

7.1. НУВГП здійснює набір на навчання іноземних громадян на акредитовані освітні програми бакалавра та магістра.

7.2. Для прийому на навчання до НУВГП іноземних громадян та осіб без громадянства за освітнім ступенем бакалавра проводиться вступний іспит для іноземців.

7.3. Вступний іспит для іноземців включає два конкурсні предмети - українська мова як іноземна та математика. Програма вступного іспиту для іноземців відповідає програмовим вимогам загально-освітніх дисциплін.

В разі вступу за спеціальностями А7 «Фізична культура і спорт» та

G17 «Архітектура та містобудування» замість конкурсного предмету математика проводиться творчий конкурс. Порядок проведення творчих конкурсів наведений розділі III цього положення.

Творчий конкурс за спеціальністю G17 «Архітектура та містобудування» проводиться в дві сесії - рисунок та креслення. Для кожної сесії вступник повинен виконати завдання, передбачене у відповідній програмі творчого конкурсу, де зазначені детальні критерії оцінювання та час, необхідний для виконання завдань.

Для вступників за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» творчий конкурс включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури.

7.4. Оцінювання кожного конкурсного предмету (творчого конкурсу) вступного іспиту для іноземців здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

7.5. Критерії оцінювання конкурсних предметів вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2})/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та математики (творчий конкурс).

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

7.6. Вступний іспит для іноземців при вступі для здобуття ступеня магістра передбачає дві складові: вступний іспит з української мови як іноземної та фаховий іспит за обраною спеціальністю.

7.7. Оцінювання кожної складової вступного іспиту для іноземців здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

7.8. Критерії оцінювання складових вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2})/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та фахового іспиту за обраною спеціальністю.

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

7.9. Після закінчення вступного іспиту відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші екзаменаційної роботи. У випадках, коли під час шифрування екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної екзаменаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

7.10. Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки

екзаменаційних робіт, разом з відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування екзаменаційних робіт, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

7.11. Перевірка робіт проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова предметної екзаменаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

7.12. Перевірені екзаменаційні роботи, а також заповнені відомості вступних випробувань з шифрами і підписами членів предметної екзаменаційної комісії голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

Розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування (протокол №11 від 21 березня 2026 р)

Розробив:

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Р.В. Жомирук

ПЕРЕЛІК

наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. [Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 лютого 2025 року № 192](#) «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізацій предметної спеціальності А4.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)), спеціалізацій спеціальностей А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) та А6 Спеціальна освіта (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 лютого 2025 року за № 322/43728.

2. [Наказ Міністерства освіти і науки України від 18 лютого 2025 року № 296](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальностей G4 Енерговиробництво (за спеціалізацією) та G11 Машинобудування (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05 березня 2025 року за № 353/43759.

3. [Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 березня 2025 року № 438](#) «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 24 березня 2025 року за № 459/43865.

6. [Наказ Міністерства культури та стратегічних комунікацій України від 28 квітня 2025 року № 369](#) «Про затвердження переліку спеціалізацій деяких спеціальностей галузі знань В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» з підготовки здобувачів фахової передвищої та вищої (ступені бакалавра, магістра) освіти для державної підтримки сфери культури, зокрема розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 13 травня 2025 року за № 725/44131.

7. [Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 05 липня 2025 року № 1065](#) «Деякі питання підготовки та професійної діяльності за професіями у сфері охорони здоров'я», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 липня 2025 року за № 1109/44515.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний університет водного господарства та природокористування

**Правила прийому до аспірантури
Національного університету водного господарства
та природокористування у 2026 році**

Введено в дію
наказом ректора НУВГП
ПК № 8 від 24.04.2026 року

Рівне – 2026



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор НУВГП

Віктор МОШИНСЬКИЙ

«24» квітня 2026 року

Правила прийому на навчання до аспірантури Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Університет) Міністерства освіти і науки України (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (із змінами, внесеними згідно з Законом України №3482-IX від 21.11.2023), постанови Кабінету Міністрів України № 261 від 23.03.2016 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України № 373 від 26.02.2026 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році» (далі – Порядок прийому), наказу Міністерства освіти і науки України № 424 від 09.03.2026 «Про організацію та проведення у 2026 році вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, доктора мистецтва», накази Міністерства освіти і науки України № 30-л від 09.04.2025, № 47-л від 02.05.2025, №73-л від 29.05.2025, Положення про Приймальну комісію Національного університету водного господарства та природокористування, введеним в дію наказом ректора НУВГП від 23.12.2024 року ПК№88.

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому до аспірантури Національного університету водного господарства та природокористування у 2026 році діють до 31 грудня 2026 року.

1.2. Підставою для оголошення прийому на навчання є Порядок прийому, ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та Правила прийому.

1.3. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.4. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на конкурсній основі.

1.5. Організацію прийому вступників до Університету для здобуття ступеня доктора філософії здійснює приймальна комісія до аспірантури, що діє відповідно до Порядку прийому, Правил прийому та Положення про приймальну комісію Університету, затверджених Вченою радою та введених в дію наказом ректора.

Приймальна комісія до аспірантури дотримується законодавства України та принципів відкритості і прозорості в своїй роботі.

Рішення приймальної комісії до аспірантури, прийняте в межах її компетенції, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються приймальною комісією до аспірантури на її засіданнях. Рішення приймальної комісії до аспірантури оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету <https://nuwm.edu.ua/> не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.6. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить 4 роки.

1.7. Аспіранти денної форми здобуття освіти отримують академічну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням відповідно до чинного законодавства України, іногородні аспіранти на підставі довідки про реєстрацію місця проживання забезпечуються ліжко-місцем у гуртожитку (за наявності місць).

Аспіранти користуються пільгами згідно з чинним законодавством України.

2. Можливості навчання для здобуття ступеня доктора філософії

2.1. На навчання для здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства. До осіб, які приймаються на навчання для здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії нарівні з громадянами України належать іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні зокрема закордонні українці; громадяни Республіки Польща; особи, яких визнано біженцями; особи, які потребують додаткового захисту.

2.2. До аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії приймаються вступники на основі НРК7.

2.3. Прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в НУВГП, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021).

2.4. Перелік галузей знань, спеціальностей та освітньо-наукових програм, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензований обсяг на рік на всі форми здобуття освіти для здобуття ступеня доктора філософії в НУВГП подано в табл. 1.

2.5. Підготовка в аспірантурі здійснюється за денною або заочною формою здобуття освіти за рахунок:

- видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Гранти, які отримав університет на проведення наукових досліджень (за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії) використовуються для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Прийом на навчання громадян України для здобуття ступеня доктора філософії за денною формою здобуття освіти здійснюється виключно за державним замовленням.

2.6. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється в межах ліцензованого обсягу. Університет проводить розподіл ліцензованого

обсягу між конкурсними пропозиціями з врахуванням потреби у поновленні та переведенні здобувачів вищої освіти.

Таблиця 1

Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошено прийом на навчання в аспірантурі для здобуття ступеня доктора філософії в НУВГП

Галузь знань		Спеціальність		Освітньо-наукова програма (ОНП)	Ліцензований обсяг на рік
Шифр	Найменування	Код	Найменування		
Програми підготовки здобувачів освіти в межах загальної ліцензії					
A	Освіта	A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	113
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини	Економіка	
D	Бізнес, адміністрування та право	D4	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	
		D5	Маркетинг	Маркетинг	
E	Природничі науки	E2	Екологія	Екологія	
F	Інформаційні технології	F3	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G2	Технології захисту навколишнього середовища	Технології захисту навколишнього середовища	
		G3	Електрична інженерія	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	
		G11	Машинобудування	Галузеве машинобудування	
		G16	Гірництво та нафтогазові технології	Гірництво	
		G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	
		G19	Будівництво та цивільна інженерія	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології	
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія	Агрономія	
Програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання					
D	Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	Право	5
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G17	Архітектура та містобудування	Архітектура та містобудування	8

I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	17	Терапія та реабілітація	Фізична терапія, ерготерапія	3
---	--	----	-------------------------	------------------------------	---

2.7. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

2.8. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання нарівні з громадянами України мають право безоплатно (за державним замовленням) здобувати ступінь доктора філософії, на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, за умови, що певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

2.9. Особи, які здобувають ступінь доктора філософії, мають право на навчання одночасно за декількома освітньо-науковими програмами, а також у декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітньо-науковими програмами за державним замовленням.

2.10. Фінансування здобуття ступеня доктора філософії особами, які на конкурсних засадах отримали право на здобуття вищої освіти за державним замовленням здійснюється протягом строку виконання освітньо-наукової програми.

2.11. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, які не завершили навчання за державним замовленням здобуття ступеня доктора філософії, повторно вступають на місця за державним замовленням за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

2.12. Громадяни України мають право безоплатно здобувати ступінь доктора філософії за іншою освітньо-науковою програмою якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією у передбачених законодавством випадках чи в інших випадках, визначених законом.

3. Траєкторія прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

3.1. Траєкторія прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до Порядку прийому та даних Правил прийому.

3.2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на веб-сайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня 2026 року. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до електронного кабінету вступника;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу); реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;
- номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного Порядком прийому;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ).

Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передє року вступу, подають реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

Особи особисто або дистанційно звертаються за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультаційного центру приймальної комісії будь-якого закладу вищої освіти.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього здійснює представник консультаційного центру приймальної комісії за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

Тільки в приймальній комісії закладу вищої освіти особи реєструють електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

- ✓ у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- ✓ у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;
- ✓ у даних екзаменаційних листів ЄВІ / ЄВВ;
- ✓ у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;
- ✓ а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної комісії в паперовій формі:

- ✓ у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за

виключенням осіб, документованих:

- посвідкою на постійне проживання в Україні;
 - посвідченням біженця;
 - посвідченням особи, яка потребує захисту);
- ✓ у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній екзаменаційний листок ЄВІ //ЄВВ;
- ✓ за межами встановлених цим Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників.

3.3. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 3.2. цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ, а в разі їх відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку Університету з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3×4.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до

конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших, передбачених Порядком прийому випадках.

Електронний кабінет вступника блокується технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника. У разі блокування особа звертається на консультаційний телефон ДП "Інфоресурс" для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

3.4. Вступні випробування проводяться як:

- зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ/ЄВВ та
- оцінювання в Університеті у формі вступного іспиту із спеціальності, вступного іспиту для іноземців, співбесіди замість ЄВІ, іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ.

Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання. Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством. Завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄВВ укладаються відповідно до програм, що затверджені МОН України.

Оцінювання в Університеті проводяться відповідно до Порядку прийому у випадках, коли це передбачено в спеціальних умовах участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії.

Оцінювання в Університеті проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії до аспірантури для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

3.5. В якості програм оцінювання в Університеті, які складаються замість зовнішніх оцінювань, використовуються програми відповідних зовнішніх оцінювань. Програми інших вступних випробувань в Університеті затверджуються приймальною комісією до аспірантури впродовж місяця після затвердження Правил прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми оцінювань в Університеті оприлюднюються на офіційному вебсайті <https://nuwm.edu.ua/> не пізніше наступного дня після їхнього затвердження. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

3.6. Заяви на участь в оцінюваннях в Університеті в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному

кабінеті вступника. У кожній такій заяві вступник вказує:

- Університет;
- оцінювання в Університеті, в якому вступник має намір взяти участь;
- підставу для участі у вступних випробуваннях в Університеті (за необхідності);

а також надає доступ Університету до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні в Університеті вступник надає згоду на відеозапис оцінювання, оприлюднення відеозапису на сайті Університету, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військослужбовців).

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в Університеті реєструється в ЄДЕБО з присвоєнням статусу "Нова".

Заява на участь в оцінюванні в Університеті зі статусом "Нова" розглядається уповноваженою особою приймальної комісії до аспірантури Університету протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв. Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в Університеті, заяві присвоюється статус "Підтверджена". Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні в Університеті, заяві присвоюється статус "Відхилена" з поясненням причини відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні в Університеті вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу "Підтверджена". Такій заяві присвоюється статус "Скасована".

При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в Університеті, поданої в електронній формі, статусу "Підтверджена", уповноважена особа приймальної комісії до аспірантури Університету зазначає час, дату та місце проведення оцінювання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

При поданні заяви на участь в оцінюванні в Університеті у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь в оцінюванні в Університеті особами з особливими освітніми потребами Університет забезпечує відповідні умови для їхнього проходження.

3.7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішеннями приймальної комісії до аспірантури) не з'явилися на оцінювання в Університет у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях в Університеті та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання оцінювань в Університеті не допускається.

Відомості про результати оцінювання в Університеті вносяться до ЄДЕБО. Апеляції на результати оцінювань в Університеті проводяться відповідно до розділу 6 даних Правил прийому.

Якщо інше не передбачено Правилами прийому, результати оцінювань в Університеті на певну конкурсну пропозицію зараховуються рішенням приймальної комісії до аспірантури за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університеті.

3.8. Заява про допуск до конкурсного відбору в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує:

- Університет;
- конкурсну пропозицію,
- джерело фінансування:
 - ✓ за державним замовленням;
 - ✓ за кошти фізичних та/або юридичних осіб,
- а також надає доступ Університету до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника. Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

У разі подання заяви про допуск до конкурсного відбору на конкурсну пропозицію за неакредитованою освітньою програмою інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Заяви про допуск до конкурсного відбору на місця за державним замовленням приймаються лише в основну сесію реєстрації заяв. Не приймаються заяви про допуск до конкурсного відбору із зазначенням джерел фінансування, за якими не проводиться прийом на навчання для такої конкурсної пропозиції.

Вступники впродовж всієї вступної кампанії подають у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним замовленням.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ Університет, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

3.9. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії до

аспірантури протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань в Університеті – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії до аспірантури присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

Якщо вступником подано документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ, без попереднього проведення процедури визнання, такий документ проходить валідацію відповідно до Порядку організації прийому до закладів вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, протягом п'яти робочих днів. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту приймальна комісія закладу вищої освіти відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти з встановленням заяві статусу «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови) не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття відповідного рішення.

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа приймальної комісії до аспірантури зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії до аспірантури змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

3.10. Заяви на участь в оцінюваннях в Університеті та про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії до аспірантури (за згодою Університету або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії до аспірантури вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону 22 України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», додають такі документи:

- ✓ копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства;
- ✓ довідку про звернення за захистом в Україні.

3.11. Приймальна комісія до аспірантури протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

3.12. Заява, подана в електронній формі, скасовується вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заява в електронній формі, зареєстрована в ЄДЕБО, скасовується технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заява у паперовій формі, зареєстрована в ЄДЕБО, скасовується Університетом на підставі рішення приймальної комісії до аспірантури до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник подає нову заяву з такою самою пріоритетністю.

3.13. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до Порядку прийому та даних Правил прийому. Переведення тестових балів СВІ, ЄВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 8 Правил прийому для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році.

Якщо результат розрахунку конкурсного бала є більшим ніж 200, він

встановлюється таким, що дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

3.14. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності всіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви впорядковуються:

- за пріоритетністю – від першої до останньої;
- за наявністю спеціальних умов участі у вступній кампанії;
- за середнім балом документа про вищу освіту, що додається до заяви, – від більшого до меншого.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ✓ ступінь доктора філософії, основа вступу, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;
- ✓ прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- ✓ конкурсний бал вступника та його складові;
- ✓ пріоритетність заяви (за наявності);
- ✓ наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

3.15. Університет за результатами конкурсного відбору з урахуванням черговості в рейтинговому списку вступників надає рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, для здобуття ступеня доктора філософії, які відображаються в електронному кабінеті вступника.

Університет надає рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в основну та додаткові сесії в строки визначені в розділі 4 даних Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за державним замовленням)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним замовленням)».

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3.16. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

- ✓ підтвердити вибір Університету;
- ✓ укласти договір про навчання між Університетом та вступником;
- ✓ укласти договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);
- ✓ підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника

(для відповідних категорій вступників);

- ✓ підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Крім того, виконання вимог до зарахування для здобуття ступеня доктора філософії передбачає ознайомлення з правилами військового обліку в НУВГП та подання вступником до приймальної комісії до аспірантури НУВГП:

- військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (паспорт громадянина України (паспорт-книжечка) або паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID-картка));

- копію диплома магістра (спеціаліста) та додатка до нього, на основі якого здійснюється вступ;

- особовий листок з обліку кадрів;

- копію облікової картки платника податків (РНОКПП) (за наявності);

- дві кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см та їх електронний варіант;

- результати СБІ/СВВ;

- інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, встановлені законодавством.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного веб-сайту Університету <https://nuwm.edu.ua/>), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування у розділі Правил прийому, підтверджують вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто звернувшись в приймальну комісію до аспірантури. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання Університетом рекомендації до зарахування, у строк визначений приймальною комісією до аспірантури, підтверджують вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Університеті. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація відкликається приймальною комісією до аспірантури з наданням рекомендації до зарахування наступним за

черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірному штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія до аспірантури перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії до аспірантури особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображена інформація щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, будь-яким зручним для них способом підтверджують вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в Університеті впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання одноразово додатково продовжується на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на місце державного замовлення і не виконали вимог до зарахування в строк, визначений для виконання

вимог до зарахування в розділі 4 Правил прийому, втрачають можливість зарахування в поточному календарному році на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за державним замовленням.

Вимогою для зарахування здобувача ступеня доктора філософії для одночасного навчання за іншою освітньо-науковою програмою є виконання вимог до вступників на відповідну освітньо-наукову програму. Ці вимоги виконуються до зарахування на навчання. Як виняток, ці вимоги виконуються після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів ступеня доктора філософії.

3.17. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа Університету змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на “Включено до наказу (навчання за державним замовленням)” або на “Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)”. Статус інших заяв автоматично змінюється на “Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)”.

Деактивовані заяви активуються (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу “Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)”.

При невиконанні вимог до зарахування у встановлені Порядком прийому строки заяві встановлюється статус “Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним замовленням)” або “Виключено зі списку (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)”. За рішенням приймальної комісії до аспірантури цей статус заяви змінюється на статус “Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)” у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3.18. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

3.19. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії до аспірантури після виконання вимог до зарахування.

3.20. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньо-наукової програми.

3.21. У разі зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії особи, яка в минулому здобувала такий самий, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

3.22. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

не відшкодувала у встановлені строки до державного бюджету коштів відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, у передбачених законодавством випадках;

подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку;

не виконала вимоги до вступників на освітньо-наукову програму до першого періоду проведення атестації здобувачів ступеня доктора філософії, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньо-науковою програмою.

Академічна довідка в разі скасування наказу на зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

3.23. Аспіранту протягом місяця з дати наказу про зарахування призначається науковий керівник, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук (доктора філософії). Одному аспіранту рішенням Вченої ради НУВГП може бути призначено два наукових керівника.

4. Строки реєстрації заяв, вступні іспити, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

4.1. Під час вступної кампанії та проведення конкурсного відбору графік роботи приймальної комісії до аспірантури: щодня, крім суботи та неділі, з 9:30 до 16:30 в періоди, зазначені в таблиці 2, за адресою: м. Рівне, вул. Соборна, 11, каб. 143 (корпус № 1 НУВГП, 3-й поверх).

4.2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 строки реєстрації заяв вступників, конкурсного відбору та зарахування на навчання наведені у табл. 2.

4.3. Предметні комісії створюються за відповідними спеціальностями, за якими здійснюється прийом до аспірантури, а до їх складу включаються провідні науковці НУВГП. Склад предметних комісій затверджується наказом ректора НУВГП.

4.4. Програми вступних іспитів до аспірантури розробляються членами предметних комісій і затверджуються головою приймальної комісії до аспірантури. Програми оприлюднюються на офіційному веб-сайті НУВГП <https://nuwm.edu.ua/>.

Таблиця 2

Строки проведення вступної кампанії в аспірантуру Національного університету водного господарства та природокористування

Етапи вступної кампанії	Строки
Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у формі співбесіди замість ЄВІ, іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ	- на місця державного замовлення з 01 липня 2026 року до 18:00 27 липня 2026 року; - за кошти фізичних та/або юридичних осіб з 01 липня 2026 року до 18:00 20 серпня 2026 року
Терміни проведення вступних випробувань у формі співбесіди замість ЄВІ, іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ	- за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб – з 28 липня по 07 серпня (за розкладом); - за кошти фізичних та/або юридичних осіб – з 28 липня по 23 серпня (за розкладом)
ОСНОВНА СЕСІЯ (за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб)	
Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі, оцінюваннях у формі вступного іспиту із спеціальності	з 07 серпня 2026 року до 18:00 години 25 серпня 2026 року
Терміни проведення вступних іспитів із спеціальності	з 26 серпня 2026 року по 07 вересня 2026 року (за розкладом)
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників до аспірантури, рекомендованих до зарахування	з 8 вересня 2026 року
Підтвердження вступниками місця навчання та виконання вимог до зарахування	не пізніше 12 вересня 2026 року
Зарахування вступників	не пізніше 14 вересня 2026 року
ДОДАТКОВА СЕСІЯ (за кошти фізичних та/або юридичних осіб)	
Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі, оцінюваннях у формі вступного іспиту із спеціальності	з 15 вересня 2026 року до 18:00 години 20 вересня 2026 року
Терміни проведення вступних іспитів із спеціальності	з 20 вересня 2026 року по 25 вересня 2026 року (за розкладом)
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку вступників до аспірантури, рекомендованих до зарахування	з 26 вересня 2026 року
Підтвердження вступниками місця навчання та виконання вимог до зарахування	не пізніше 28 вересня 2026 року
Зарахування вступників	не пізніше 29 вересня 2026 року

4.5. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами ЄВІ (співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ), ЄВВ з методології наукових досліджень (іспиту з методології наукових досліджень) та вступного іспиту зі спеціальності.

4.6. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного балу відповідно до Порядку прийому та Правил прийому.

4.7. Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору у разі наявності мінімального конкурсного балу у 130 балів, при цьому мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів (150 балів оцінки співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ).

- 4.8. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:
- ЄВІ 2026 року або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року;
 - ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року;
 - вступного іспиту із спеціальності.

Тестові завдання ЄВІ загальної навчальної компетентності укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 158 від 11.02.2022 р.

Тестові завдання ЄВІ з іноземних мов укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 411 від 28.03.2019 р.

Тестові завдання ЄВВ з методології наукових досліджень укладаються відповідно до Програми єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 740 від 19.05.2025 р.

4.9. Для конкурсного відбору осіб під час вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії конкурсний бал розраховується за такою формулою:

$$KB = K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3,$$

де KB – конкурсний бал; П1 – оцінка тесту іноземної мови ЄВІ; П2 – оцінка єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень; П3 – оцінка вступного іспиту із спеціальності. Предметні коефіцієнти $K1=0,2$, $K2=0,2$, $K3=0,6$.

При розрахунку конкурсного бала:

- результат оцінювання в Університеті у формі співбесіди з іноземної мови у визначених Правилами прийому випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом $K1$ замість оцінки тесту з іноземної мови ЄВІ;
- результат оцінювання в Університеті у формі іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ у визначених Правилами прийому випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄВВ.

4.10. Вступні випробування проводяться у формі вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності). Вступний іспит проводиться в письмовій формі і складається з теоретичної та практичної частини. Оцінювання вступного іспиту зі спеціальності проводиться за шкалою 100-200 балів.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів із вступного іспиту зі спеціальності складає не менше 130 балів.

Для вступників для здобуття ступеня доктора філософії результат вступного іспиту зі спеціальності на певну конкурсну пропозицію спеціальності (освітньо-наукової програми) зараховується для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію тієї ж спеціальності (освітньо-наукової програми). Складати вступний іспит зі спеціальності дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

Порядок проведення вступного іспиту зі спеціальності вступниками для здобуття ступеня доктора філософії та критерії їх оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році» (додаток 9).

4.11. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття ступеня доктора філософії проводяться за Програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії до аспірантури затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який включає критерії оцінювання та структуру оцінки. Рішенням приймальної комісії до аспірантури встановлюється порядок оцінювання за результатами співбесіди, який включає критерії оцінювання та структуру оцінки.

Співбесіда з іноземної мови оцінюється за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів складає не менше 150 балів.

Результат співбесіди з іноземної мови зараховується за всіма конкурсними пропозиціями (якщо співбесіда з іноземної мови є конкурсним показником) на які була подана заява вступника. Складати співбесіду з іноземної мови дозволяється в цьому випадку тільки один раз.

Особи, які у процесі співбесіди з іноземної мови виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються. Інформація про результати співбесіди з іноземної мови оголошується вступникові в день її проведення.

В аркуші результатів вступних випробувань та в ЄДЕБО вносяться бали співбесіди з іноземної мови за шкалою 100 - 200 балів.

Порядок проведення співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня доктора філософії на основі НРК7 та критерії її оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році» (додаток 9).

4.12. Іспит з методології наукових досліджень для вступників на здобуття ступеня доктора філософії проводиться за Програмою ЄВВ з методології наукових досліджень.

Іспит з методології наукових досліджень оцінюється за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

Результат іспиту з методології наукових досліджень зараховується за всіма конкурсними пропозиціями на які були подані заяви вступником.

Особи, які у процесі іспиту виявили недостатній рівень знань, до участі в конкурсі не допускаються. Інформація про результати іспиту з методології наукових досліджень оголошується вступникові в день її проведення.

Порядок проведення іспиту з методології наукових досліджень для вступників на здобуття освітнього ступеня доктора філософії на основі НРК7 та критерії його оцінювання наведені в «Положенні про організацію вступних випробувань у Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році» (додаток 9).

4.13. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії до аспірантури) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перекладання вступних випробувань не допускається.

4.14. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних іспитів, які проводить Університет, оприлюднюються на офіційному веб-сайті <https://nuwm.edu.ua/>.

4.15. Рішенням приймальної комісії до аспірантури результати вступного іспиту із спеціальності на певну конкурсну пропозицію зараховуються за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в межах однієї спеціальності.

4.16. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ користуються:

особи, яким за рішенням приймальної комісії Університету відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом другим цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ).

4.17. Особи визначених в п. 4.16. категорій, які склали ЄВІ та/або ЄВВ, але не подолали поріг “склав/не склав” беруть участь в конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

5. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

5.1. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

5.2. Особи, які приймаються на навчання для здобуття ступеня доктора філософії нарівні з громадянами України, проходять траєкторію вступника на навчання і користуються правом на безоплатне здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії в порядку, передбаченому для громадян України.

Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулися за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2011 року № 649, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за № 1146/19884) (далі - іноземці) приймаються на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квоти для

іноземців, яка надається на підставі направлень МОН вступникам, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, рекомендованим до зарахування відповідальними органами іноземних держав, з якими укладені міжнародні договори, та/або представництвами цих держав. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), зараховуються на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Корейської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземця та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року № 719, а також діти таких громадян приймаються на навчання без індивідуального дозволу МОН.

5.3. Прийом на навчання іноземців для здобуття ступеня доктора філософії (крім осіб, які приймаються на навчання нарівні з громадянами України) проводиться на акредитовані освітні програми.

5.4. Прийом іноземців на навчання проводиться очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі – Єдина система) (крім осіб, які приймаються на навчання нарівні з громадянами України).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки Університету або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи Університету.

Беруть участь у дистанційному прийомі іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру засвідчення документів про освіту в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн-учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття ступеня доктора філософії Університет проводить ідентифікацію особи та вступні випробування (при прийомі на навчання) у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років, а посилання на цей запис вноситься до

Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Університету легалізовані копії документів про раніше здобуту освіту або нотаріально засвідчений їх переклад українською мовою. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Університету іноземець передає оригінали документів особисто.

5.5. Прийом іноземців на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється не пізніше 01 жовтня у визначені в розділі 4 Правил прийому строки.

Прийом іноземців на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на основі документів про раніше здобутий рівень та ступінь освіти і академічних прав на продовження навчання, що надаються цими документами в країні їх походження, з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти, якщо це передбачено законодавством країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5.6. Конкурсний відбір іноземців на навчання для здобуття ступеня доктора філософії (крім осіб, які приймаються на навчання нарівні з громадянами України) проводиться за результатами вступного іспиту для іноземців з урахуванням специфіки освітньо-наукової програми (спеціальності) на яку здійснюється прийом. Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

5.7. Вступний іспит для іноземців при вступі для здобуття ступеня доктора філософії передбачає дві складові: вступний іспит з української мови як іноземної та фаховий іспит за обраною спеціальністю.

Оцінювання кожної складової вступного іспиту для іноземців здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

Критерії оцінювання складових вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$КБ = (П1 + П2)/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та іспиту із спеціальності.

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

5.8. Зарахування іноземців на навчання здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту для іноземців та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання

є довідка, сформована в ЄДЕБО.

При вступі до НУВГП іноземці особисто подають заяву у паперовій формі.

До заяви додається:

- 1) документ (оригінал та його копія) про раніше здобутий рівень освіти, на основі якого здійснюється вступ;
- 2) додаток (оригінал та його копія) до документа про раніше здобутий рівень освіти, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);
- 3) копію паспортного документа іноземця/документа, що посвідчує особу без громадянства/посвідчення закордонного українця;
- 4) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 5) 2 фотокартки розміром 3 x 4 см;
- 6) згода на збір та обробку персональних даних.

5.9. Строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування, що наведені у розділі 4 Правил прийому оприлюднюються на офіційному веб-сайті НУВГП <https://nuwm.edu.ua/>.

5.10. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття ступеня доктора філософії за узгодженими між НУВГП та іноземним закладом вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань.

6. Порядок подання і розгляду апеляцій вступників до аспірантури

6.1. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не з метою перескладання вступного іспиту.

6.2. Вступник має право ознайомитися зі своєю перевіреною роботою та отримати пояснення щодо помилок і зауважень. Про бажання скористатися цим правом подається заява за зразком згідно додатку 1 у день оприлюднення результатів.

Ознайомлення з перевіреною роботою відбувається в присутності членів предметної комісії.

Якщо після ознайомлення з перевіреною роботою та надання пояснень вступник не погоджується з отриманою оцінкою, він має право подати апеляцію.

6.3. Обгрунтована заява про апеляційне оскарження (додаток 2) подається до Центру аспірантури та докторантури (143 каб.).

6.4. Прийнята апеляційна заява анулює результати вступного іспиту зі спеціальності, на яке вона подається. За результатами розгляду апеляції робота (відповідь) оцінюється заново.

6.5. Після ретельного ознайомлення з роботою голова та члени відповідної комісії оцінюють роботу заново, а свої висновки викладають у рецензії (рецензіях). Після цього голова відповідної предметної комісії за окремим графіком запрошує на розгляд апеляційної заяви вступника (у разі потреби членів відповідної комісії, які перевіряли роботу). Сторонні особи до розгляду апеляції не допускаються.

6.6. Якщо після повторних пояснень щодо помилок і зауважень вступник обгрунтовано не погоджується з отриманою оцінкою, результати розгляду апеляційної заяви та рецензія (рецензії), затверджені головою відповідної комісії,

передаються на розгляд вченої ради навчально-наукового інституту, який забезпечує підготовку за відповідною освітньо-науковою програмою.

6.7. Остаточна оцінка затверджується рішенням апеляційної комісії НУВГП, (додаток 14 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП у 2026 році).

6.8. Заяви на апеляцію, що подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

6.9. Апеляції з питань вилучення з випробування не розглядаються.

7. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до аспірантури

7.1. На засіданні приймальної комісії до аспірантури мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається Правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році.

7.2. Громадські об'єднання звертаються до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії до аспірантури. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, направляють на засідання приймальної комісії до аспірантури своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії до аспірантури.

7.3. Університет оприлюднює на офіційному веб-сайті <https://nuwm.edu.ua/> не пізніше наступного дня після видачі, прийняття, затвердження, погодження або внесення змін: ліцензії на провадження освітньої діяльності, сертифікати про акредитацію відповідних освітньо-наукових програм, правила прийому, положення про приймальну комісію НУВГП, рішення приймальної комісії до аспірантури, конкурсні пропозиції, наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним замовленням, розмір плати за навчання.

7.4. Голова приймальної комісії до аспірантури оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті <https://nuwm.edu.ua/>.

7.5. Університет, якщо було зараховано вступників, які скористалися правом на спеціальні умови участі у вступній кампанії та надали довідки для їх підтвердження (крім інформації з державних реєстрів), повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада 2026 року, зробити запит до суб'єктів видачі цих документів для підтвердження факту їх видачі. Запити університету та відповіді на них завантажуються до ЄДЕБО.

7.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, розмір плати за навчання за спеціальностями (освітньо-науковими програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, надані їм рекомендації до зарахування та накази про зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

7.7. Університет забезпечує відеозапис вступних іспитів із спеціальності не менше ніж з двох камер відеоспостереження, розміщення їх на веб-сайті Університету <https://nuwm.edu.ua/>, внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але в приймальній комісії до аспірантури.

Роботи вступників, які не прийняті на навчання зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

Університет впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму сайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розміщує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

Розроблено:

Керівник центру
аспірантури та докторантури

Олег ПІНЧУК

Погоджено:

Проректор з наукової роботи та
міжнародних зв'язків

Наталія САВІНА

Начальник юридичного відділу

Дмитро ПУХА

Відповідальний секретар
приймальної комісії НУВГП

Руслан ЖОМИРУК

Зразок заяви
про ознайомлення з результатами оцінки вступного іспиту

Голові приймальної комісії до
аспірантури НУВГП
проф. Мошинському В.С.
вступника, який (яка) вступав(ла) за
спеціальністю _____
(назва спеціальності)

для здобуття ступеня доктора філософії
за _____ формою здобуття освіти
(денною/заочною)

(прізвище, ім'я, по батькові)

білет № _____,
та мешкає за адресою: _____

Заява

Прошу Вас дозволити ознайомитись з результатами оцінювання
вступного іспиту зі спеціальності _____
(назва спеціальності)

Дата

(Підпис)

Зразок заяви про апеляційне оскарження

Голові приймальної комісії до
аспірантури НУВГП
проф. Мошинському В.С.
вступника, який (яка) вступав(ла) за
спеціальністю _____

(назва спеціальності)

для здобуття ступеня доктора філософії
за _____ формою здобуття освіти
(денною/заочною)

(прізвище, ім'я, по батькові)

білет № _____,

та мешкає за адресою: _____

тел. _____

Заява

Прошу Вас розглянути питання про об'єктивність оцінювання складання
мною вступного іспиту зі спеціальності _____

(назва спеціальності)

складеного «___» _____ 20__ року, оскільки я не згоден(а) з
оцінкою і вважаю, що _____

(конкретні зауваження)

Дата

(Підпис)

ПОРЯДОК

прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол вченої ради НУВГП

24 квітня 2026 р № 4

Голова вченої ради НУВГП

В.С. Мошинський



ПОРЯДОК

прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення

Введено в дію

наказом ректора НУВГП

ПК № 8 від 24.04.2026 року

I. Загальні положення

1. Цей Порядок сформований відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України № 271 від 01 квітня 2021 року «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 р. за № 505/36127, ([в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726](#)) (далі – [наказ № 271](#)), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року [№ 373](#) (далі - Порядок прийому), визначає особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти (далі - заклади освіти) особами, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому до Національного університету водного господарства та природокористування (далі - НУВГП).

Цей Порядок поширюється також на осіб, які переселилися з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованої території окремих районів Донецької та Луганської областей після 01 січня у рік вступу.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

- заявник - особа, яка:

- після 20 лютого 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

- після 14 квітня 2014 року завершила здобуття повної загальної середньої освіти на тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей;

- проживає на тимчасово окупованих територіях України або території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням [Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085 р.](#) ([у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 02.02.2022 р. N 117-р](#)) (далі - тимчасово окуповані території України), і отримала документ про повну загальну середню освіту в інших адміністративно - територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

- освітня декларація (далі - декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованих територіях України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється за

формою згідно з Додатком 1 до цього Порядку та підписується заявником особисто.

У цьому порядку термін «тимчасово окупована територія України Автономної Республіки Крим та м. Севастополя» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», термін «тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях».

Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 [«Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться \(велися\) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією»](#)

3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій заявників:

- громадяни України, які проживають на тимчасово окупованих територіях України або на території населених пунктів на лінії зіткнення та здобувають освіту на відповідному рівні вперше;

- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на тимчасово окупованих територіях України або на території населених пунктів на лінії зіткнення.

4. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;
- отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;

- прийом до НУВГП для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами НМТ (за вибором заявника);

- безоплатне навчання зі стипендіальним забезпеченням на підготовчих курсах в НУВГП тривалістю до одного року з наступним вступом до НУВГП як внутрішньо переміщені особи у порядку, визначеному Порядком прийому.

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим, міста Севастополя та окремих районів Донецької та Луганської областей, не визнаються.

II. Організація роботи із заявниками

1. Організацію роботи із заявниками здійснює освітній центр «Крим-Україна, Донбас-Україна» (далі - Центр) .

2. Центр створений на базі НУВГП та Рівненського ліцею №1 Рівненської міської ради, м. Рівне (далі – Ліцей). Ліцей проводить річне оцінювання та

державну підсумкову атестацію, замовлення та видачу документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках.

НУВГП забезпечує функціонування Центру на правах підрозділу приймальної комісії НУВГП. Керівником Центру призначений заступник відповідального секретаря приймальної комісії НУВГП.

Інформація про створення Центру, їх повноваження, графік роботи, Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році (далі – Правила прийому) та встановлені квоти розміщується на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та приймальної комісії НУВГП за посиланням <https://nuwm.edu.ua/admission>.

3. Центр:

- надає консультацію та сприяє в оформленні декларації заявника;
- забезпечує консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо);
- сприяє проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (відповідальний - Ліцей);
- організовує оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до НУВГП (з обов'язковою особистою участю заявника) та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до НУВГП (відповідальний - НУВГП);
- сприяє поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку НУВГП;
- сприяє отриманню заявником документів, що посвідчують особу;
- забезпечує консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах НУВГП.

4. Центр працює з 01 червня до 30 вересня 2026 року.

III. Особливості отримання заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою здобуття освіти в Ліцеї.

2. Зарахування заявників на екстернатну форму здобуття освіти до Ліцею здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх заявників);
- за відсутності документа, що посвідчує особу подається свідоцтво про народження;
- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх заявників).

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності - свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, заявник додає декларацію з вклеєною до неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа Ліцею робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання заяви, заявник надсилає на електронну пошту уповноваженого закладу загальної середньої освіти:

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених абзацами другим-сьомим пункту 2 цього розділу (декларація подається без фотокартки);
- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі);
- інші матеріали (у форматі цифрових зображень), які на думку заявника можуть підтверджувати наведену в декларації інформацію.

4. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація заявників, зарахованих на екстернатну форму здобуття освіти до випускних 9, 11-тих класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму здобуття освіти, але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 класу, мають право одночасно пройти річне оцінювання та державну підсумкову атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою Ліцею відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів річного оцінювання з української мови та історії України.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному [розділом II](#) Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 09 вересня 2024 року № 1276). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в Ліцеї з української мови та історії України відповідно до [Порядку проведення державної підсумкової атестації](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

5. Після успішного проходження річного оцінювання та державної

підсумкової атестації Ліцей видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до [Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за №201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

6. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника до Ліцею, його річне оцінювання та державна підсумкова атестація (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) з української мови та історії України проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди з відеофіксацією.

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Ліцей передає в Центр.

Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному [розділом II](#) Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314, впродовж року після замовлення документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

IV. Прийом для здобуття вищої освіти (освітнього ступеня «Бакалавр») на базі повної загальної середньої освіти.

1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра в НУВГП на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

2. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

- заява;
- результати національного мультипредметного тесту (2023-2026 років);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності - свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в [абзаці третьому](#) частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;

- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;
- довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) з Ліцею в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання результатів національного мультипредметного тесту.

3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії закладу освіти) rc@nuwm.edu.ua:

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 2 цього розділу;

- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від Ліцею.

4. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

- перший етап - в терміни, визначені в Правилах прийому;

- другий етап - прийом заяв завершується 21 вересня, проведення вступних іспитів відбувається 23 вересня, рейтинговий список оприлюднюється до 26 вересня, а зарахування проводиться не пізніше 30 вересня.

5. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до НУВГП документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені Правилами прийому.

6. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається Правилами прийому.

Для вступу на освітні програми, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, додатково до співбесіди з конкурсних предметів проводиться відповідний творчий конкурс. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника для складання співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу, за зверненням заявника проводяться шляхом дистанційної співбесіди або та дистанційної співбесіди та дистанційного творчого конкурсу з відеофіксацією.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в НУВГП у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом [№271](#). Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів

7. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за

конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені Правилами прийому.

8. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

9. Зарахування заявників здійснюється:

- на денну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому на навчання;

- на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету - не пізніше 15 вересня; на місця за кошти фізичних та юридичних осіб в терміни передбачені Правилами прийому.

10. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення передбачені Правилами прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте виконання вимог до зарахування, передбачених Правилами прийому, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії НУВГП) rc@nuwm.edu.ua скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Якщо вимоги до зарахування не будуть виконані впродовж шести місяців після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Заявники, які не мають документа державного зразка про повну загальну середню освіту, мають право подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр.

Заявник може звернутись до Центру, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центром, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через Центр за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку.

*Розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії
Національного університету водного господарства та
природокористування
(протокол № 11 від 21 квітня 2026 року)*

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Р.В. Жомирук

Додаток 1 до Порядку прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення у НУВГП у 2025 році

Місце для фотокартки

**ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про здобуття базової середньої освіти
або повної загальної середньої освіти**

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

2. _____
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)

3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця,
номер: будинку, квартири заявника)

4. Мета звернення _____
(вступ до закладів вищої, фахової передвищої освіти,
закладів професійної (професійно-технічної) освіти)

5. _____
(освітній (освітньо-професійний) ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує заявник)

6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності, за якою вступає заявник)

7. _____
(додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

* У разі необхідності зазначається найменування закладу освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній / освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати навчання _____

Вказуються здобуті результати навчання за рівень базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата заповнення та подання освітньої декларації: _____ 20__ року

Додаток 2 до Порядку прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення у НУВГП у 2025 році

**ЗАПРОШЕННЯ
на участь у державній підсумковій атестації
та/або вступних випробуваннях для вступу
через освітні центри «Крим-Україна»
та «Донбас-Україна»**

Запрошення дійсне до _____ 20__ року

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Документ, що посвідчує особу / свідоцтво про народження (у разі відсутності документа, що посвідчує особу)

(тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання _____

(вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Донбас-Україна, Крим-Україна» НУВГП

(найменування закладу вищої/фахової передвищої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти)

на спеціальність _____

адреса прибуття вступника _____

(місцезнаходження закладу вищої / фахової передвищої освіти
або професійної (професійно-технічної) освіти)

особа, яка супроводжує вступника _____

(дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу,
дата його видачі)

Ректор _____

(підпис)

Віктор МОШИНСЬКИЙ

Відповідальна особа _____

освітнього центру

(підпис)

Наталія ВАЛЬЧУК

М. П. (за наявності)

*Додаток 13 до Правил прийому на
навчання для здобуття вищої
освіти в НУВГП у 2026 році*

ПОЛОЖЕННЯ

**про прийом, проведення вступних випробувань та організації
проведення конкурсу для іноземців та осіб без громадянства**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ПОЛОЖЕННЯ

**про прийом, проведення вступних випробувань та організації
проведення конкурсу для іноземців та осіб без громадянства**

РІВНЕ

I. Загальні положення

1.1. Положення про прийом, проведення вступних випробувань) та організації проведення конкурсу для іноземців та осіб без громадянства (далі – Положення) розроблене відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року [№ 373](#) (далі – Порядок прийому), Правил прийому для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році (далі – Правила прийому).

1.2. Прийом на навчання до Національного університету водного господарства та природокористування (далі - НУВГП) іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із:

- [Законом України «Про вищу освіту»](#);
- [Законом України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»](#);
- [Законом України «Про закордонних українців»](#);
- [Законом України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»](#);
- [«Законом України «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»](#);
- постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 [«Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»](#);
- Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим [постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758](#);
- наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 [«Деякі питання організації набору та навчання \(стажування\) іноземців та осіб без громадянства»](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536;
- наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року №1498 [«Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України»](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №153/34436.

1.2. Особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, можуть проходити траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і користуватись правом на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулися за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено [наказом Міністерства внутрішніх справ України від](#)

[07 вересня 2011 року № 649](#), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за № 1146/19884) (далі - іноземці) можуть прийматись на навчання для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти на місця державного замовлення в НУВГП здійснюється в межах квоти для іноземців, яка надається на підставі направлень МОН вступникам, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, рекомендованим до зарахування відповідальними органами іноземних держав, з якими укладені міжнародні договори, та/або представництвами цих держав. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Корейської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземцям та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року № 719](#), а також діти таких громадян можуть прийматися на навчання без індивідуального дозволу МОН.

1.3. Дія цього Положення не поширюється на іноземців, які постійно проживають в Україні на законних підставах, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та надали Довідку про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. НУВГП також приймає іноземців для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

1.4. Прийом іноземців на навчання проводиться очно та дистанційно.

Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної

міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства (далі – Єдина система).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки НУВГП або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи НУВГП.

Запрошення на навчання видане засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, залишається дійсним до 01 квітня 2025 року включно.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти та з метою навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування, НУВГП проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у НУВГП а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти НУВГП проводить ідентифікацію особи та вступні випробування (при прийомі на навчання для здобуття вищої освіти) у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у НУВГП, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до НУВГП легалізовані копії документів про раніше здобуту освіту та нотаріально засвідчений їх переклад українською мовою. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до НУВГП іноземець передає оригінали документів особисто.

1.5. Навчання іноземців у НУВГП здійснюється за очною (денною) та заочною (дистанційною) формами здобуття освіти.

1.6. Організацію набору іноземців на навчання здійснюють:

1) НУВГП;

2) уповноважене МОН державне підприємство (далі – уповноважене державне підприємство), а також інші суб'єкти господарювання (резиденти та

нерезиденти) на підставі укладених із НУВГП договорів щодо надання послуг з набору іноземців як кандидатів на навчання.

1.7. НУВГП, якщо укладає договори із суб'єктами господарювання щодо надання послуг з набору іноземців як кандидатів на навчання, протягом п'яти робочих днів з дати набрання чинності цими договорами подає уповноваженому державному підприємству інформацію щодо укладених договорів в електронному вигляді для ведення обліку суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність з набору іноземців на навчання в Україні, та узагальнення інформації про стан надання освітніх послуг іноземцям.

1.8. Вимога НУВГП щодо відповідності вступників з-поміж іноземців Правилам прийому на відповідні рівні вищої освіти зазначені в додатку 1 цього Положення.

1.9. Зарахованим на навчання іноземцям в НУВГП за очною (денною) формою здобуття освіти видається студентський квиток державного зразка.

1.10. Навчання в НУВГП іноземних громадян та осіб без громадянства проводиться українською, англійською та іншими мовами за вибором студента.

1.11. Нормативний зміст та терміни навчання за всіма освітніми ступенями визначається стандартами вищої освіти України, Порядком прийому та Правилами прийому.

II. Порядок прийому заяв і документів іноземних абітурієнтів

2.1. Для вступу до НУВГП іноземець подає до Приймальної комісії заяву.

До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця;

9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури.

Для вступу до докторантури подаються додатково українською або англійською мовою:

- тематичний план дисертаційної роботи для здобуття наукового ступеня доктора наук;

- копія диплома про присвоєння відповідного наукового ступеня.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

2.2. Прийом іноземців на навчання за міжнародними договорами України та державними програмами здійснюється на підставі направлення МОН у порядку, передбаченому цими договорами та програмами.

Для прийняття МОН України рішення щодо направлення іноземця на навчання до НУВГП за міжнародними договорами України та державними програмами кандидат на навчання надсилає до МОН України документи, визначені в пункті 2.1 цього Положення.

2.3. Документи про освіту зарахованих на навчання в НУВГП іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства.

За результатами процедури визнання НУВГП приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця.

У разі встановлення неавтентичності наданого документа про здобутий освітній рівень НУВГП відраховує такого іноземця.

III. Строки прийому документів

3.1. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, вступають до НУВГП за освітніми програмами:

1) не пізніше ніж 01 листопада для здобуття ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії;

2) упродовж року для навчання на підготовчому відділенні.

3.2. Прийом заяв і документів іноземних громадян, які вступають на навчання проводиться з 01 червня по 30 жовтня 2026 року. Наказ про зарахування на навчання для здобуття вищої освіти видається не пізніше 01 листопада 2026 року.

IV. Організація та проведення вступних випробувань

4.1. НУВГП здійснює набір на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства за освітніми ступенями бакалавра, магістра та доктора філософії.

4.2. Для прийому на навчання до НУВГП іноземних громадян та осіб без громадянства за освітнім ступенем бакалавра проводиться вступний іспит для іноземців.

4.3. Вступний іспит для іноземців включає два конкурсні предмети - українська мова як іноземна та математика. Програма вступного іспиту для іноземців відповідає програмовим вимогам загально-освітніх дисциплін.

В разі вступу за спеціальностями А7 «Фізична культура і спорт» та

G17 «Архітектура та містобудування» замість конкурсного предмету математика проводиться творчий конкурс

4.4. Оцінювання кожного конкурсного предмету (творчого конкурсу) вступного іспиту для іноземців здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

4.5. Критерії оцінювання конкурсних предметів вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2})/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та математики (для спеціальностей А7 «Фізична культура і спорт» та G17 «Архітектура та містобудування» - творчий конкурс).

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

4.6 Для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю G17 «Архітектура та містобудування» передбачений творчий конкурс. Творчий конкурс проводиться в дві сесії - рисунок та креслення. Для кожної сесії вступник повинен виконати завдання, передбачене у відповідній програмі творчого конкурсу, де зазначені детальні критерії оцінювання та час, необхідний для виконання завдань.

Для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» передбачений творчий конкурс. Творчий конкурс який включає в себе легкоатлетичні вправи і нормативи, які відображають рівень фізичної підготовленості вступників і складається з дисциплін шкільної програми, схваленої для використання в загальноосвітніх навчальних закладах освіти та завдань для державної підсумкової атестації з фізичної культури.

4.7. Вступний іспит для іноземців при вступі для здобуття ступенів магістра та доктора філософії передбачає дві складові: вступний іспит з української мови як іноземної та фаховий іспит за обраною спеціальністю. В окремих випадках, відповідно до рішення Приймальної комісії, замість вступного іспиту з української мови як іноземної може складатися іноземна мова (англійська, німецька, французька, іспанська).

4.8. Оцінювання кожної складової вступного іспиту для іноземців здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал).

4.9. Критерії оцінювання складових вступного іспиту для іноземців:

№ з/п	Правильні відповіді (бали)	Оцінка
1.	0 – 99	не склав
2.	100 – 200	100 – 200

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{П1} + \text{П2})/2,$$

де П1, П2 - оцінки з української мови як іноземної та фахового іспиту за обраною спеціальністю.

Конкурсний бал заокруглюється до цілого числа за математичними правилами.

4.10. Після закінчення вступного іспиту відповідальний секретар

Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування робіт, для чого проставляється цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші екзаменаційної роботи. У випадках, коли під час шифрування екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної екзаменаційної комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

4.11 Після шифрування титульні аркуші зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки екзаменаційних робіт, разом з відомістю, підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування екзаменаційних робіт, передаються голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

4.12. Перевірка робіт проводиться тільки у приміщенні НУВГП членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії чи голова предметної екзаменаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

4.13. Перевірені екзаменаційні роботи, а також заповнені відомості вступних випробувань з шифрами і підписами членів предметної екзаменаційної комісії голова комісії передає відповідальному секретареві Приймальної комісії чи його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

V. Організація та проведення конкурсу

5.1. НУВГП здійснює набір іноземних громадян та осіб без громадянства в межах ліцензійного обсягу на навчання за ступенями бакалавра, магістра та доктора філософії.

5.2. Вартість навчання іноземних громадян та осіб без громадянства, які на законних підставах беруть участь у конкурсному відборі на зарахування до числа студентів НУВГП встановлюється згідно внутрішніми наказами НУВГП на підставі кошторису.

5.3. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

5.4. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між НУВГП та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

5.5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими [Конституцією України](#), законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

5.6. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть

зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених цими Правилами прийому.

VI. Зарахування іноземних громадян та осіб без громадянства

6.1. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються на навчання за результатами вступного іспиту для іноземців та конкурсного відбору, відповідно до Правил прийому. Зарахування іноземців здійснюється до 01 листопада року вступу на підставі наказів ректора НУВГП.

6.2. Іноземні громадяни, яким надається державна стипендія згідно з міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями, зараховуються на навчання на підставі направлень Міністерства освіти і науки України в межах обсягів державного замовлення.

6.3. Строки виконання умов для зарахування іноземців, які вступають відповідно до доведених НУВГП квот, а також які вступають на підставі договорів, укладених університетом з юридичними та фізичними особами, встановлюються рішенням Приймальної комісії, але не пізніше 01 листопада року вступу.

6.4. Оплата освітніх послуг, які надаються НУВГП іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

У разі зарахування на навчання неповнолітніх осіб договори (контракти) укладають їх батьки або законні представники.

6.5. НУВГП забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення зарахованим на навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання на період навчання.

VII. Прикінцеві положення

7.1. Положення щодо прийому іноземців та осіб без громадянства на навчання до НУВГП підлягає щорічному перегляду та затвердженню на засіданні Приймальної комісії та є додатком до Правил прийому. Усі питання, пов'язані з уточненням, вилученням, додаванням окремих параграфів та розділів Положення, вирішуються Приймальною комісією за узгодженням з головою Приймальної комісії та Центром міжнародного співробітництва та освіти до початку вступної кампанії.

7.2. Перегляд окремих пунктів, розділів цього Положення може здійснюватися у випадках, які виникають у зв'язку зі зміною законодавчої та нормативно-правової бази та з форс-мажорними обставинами.

Розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування (протокол №11 від 21 квітня 2026 року)

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Р.В. Жомирук

*Додаток 1 до Положення про прийом,
проведення вступних випробувань та
організації проведення конкурсу для
іноземців та осіб без громадянства*

Вимоги окремих країн до вступників на програми вищої освіти під час зарахування іноземців та осіб без громадянства на навчання для здобуття вищої освіти

Республіка Ліван

За повідомленням Посольства Республіки Ліван в Україні, прохідний бал має складати не менше 280 балів, незалежно від балу, який може становити за окремо складений іспит з того чи іншого предмету чи дисципліни (50% від максимально можливого балу). Обсяг загального максимального балу — 560 балів.

Кількість балів зазначається у документі «Сертифікат про складання іспитів для диплому про середню освіту».

Арабська Республіка Єгипет

За повідомленням Посольства Арабської Республіки Єгипет в Україні мінімальний прохідний бал документа про повну загальну середню освіту для вступу не нижче зазначені спеціальності, за умови, що студенти пройшли підготовку із обов'язкових для їхнього напрямку навчання дисциплін, має бути:

- інженерія - 95,36% (391 з 410 балів);
- політичні науки — 95,36% (починаючи з 391 балів).

Йорданське Хашимітське Королівство

За повідомленням Посольства Йорданського Хашимітського Королівства, мінімальний прохідний бал документа про повну загальну середню освіту:

- інженерія, правознавство — 70 %;
- інші спеціальності — 60 %.

Республіка Гана

Посольство Республіки Гана під час зарахування на навчання власників документів про освіту, виданих навчальними закладами Республіки Гана, рекомендує для підрахунку балів використовувати мінімальні вимоги щодо результатів складених іспитів, зазначених в документах про освіту.

Мінімальна кількість дисциплін — 6 (шість), з яких три обов'язково з оцінкою не нижче D7:

- математика (основний курс);
- англійська мова;
- інтегровані науки / соціальні науки (обирається найкраща оцінка із зазначених дисциплін).

Загальна кількість балів — не більше 36 («одиниця» або A1 є найвищим балом).

Три інших предмета обираються з найкращими результатами.

Рівні від A1 до D7 включно вважаються прохідними.

Незалежно від кількості балів, рівень E не є прохідним.

Федеративна Республіка Нігерія

Посольство Федеративної Республіки Нігерія в Україні рекомендує звернути увагу на те, що термін виготовлення оригіналу документа про освіту

становить один рік. Під час вступу до закладів вищої освіти Нігерії абітурієнти мають право використовувати електронні або паперові виписки, видані Західноафриканською Екзаменаційною Радою (WAES) або Національною Екзаменаційною Радою (NECO), термін дій яких становить один рік (до моменту виготовлення оригінального документа про освіту).

Вимоги Нігерії до результатів складених іспитів під час зарахування до закладів вищої освіти:

- мінімальний прохідний бал — «С»;
- мінімальна кількість дисциплін — 5 (п'ять);
- обов'язкові дисципліни — англійська мова та математика.

Для вступу до закладів вищої освіти на спеціальності певного спрямування (наукові або творчі, гуманітарні) враховуються бали з дисциплін, які відносяться до цього спрямування.

Документи про освіту мають бути легалізовані (обов'язкова наявність штампів Міністерства закордонних справ Федеративної Республіки Нігерія та відповідної закордонної установи України).

Республіка Замбія

Посольство Республіки Замбія в Україні повідомляє, що право на продовження навчання за програмами вищої освіти дає свідоцтво про середню освіту (Zambian school Certificate).

Мінімальна кількість дисциплін, яка враховується під час вступу до закладів вищої освіти, — 5 (п'ять) з оцінкою не нижче 6 (шести).

Республіка Намібія

Міністерство освіти, мистецтв та культури Республіки Намібія рекомендує закладам вищої освіти під час розрахунку прохідного балу для власників документів про освіту, виданих навчальними закладами Намібії: враховувати мінімум 6 (шість) дисциплін; самостійно визначати вступні вимоги до власників документів про освіту, виданих навчальними закладами Намібії.

Республіка Кенія

Закладам вищої освіти рекомендується звернути увагу на те, що мінімальна оцінка, зазначена у документі про середню освіту, виданому навчальними закладами Республіки Кенія, яка дає право вступу до закладів вищої освіти Республіки Кенія, — «С».

Республіка Судан

За повідомленням Посольства Республіки Судан в Україні, в документах про освіту, виданих навчальними закладами Республіки Судан, має бути зазначений обов'язковий перелік дисциплін:

- арабська мова,
- англійська мова,
- іслам,
- математика.

Мінімальна оцінка для кожної дисципліни — 50.

Перелік дисциплін є обов'язковим для зарахування до будь-якого закладу вищої освіти незалежно від його спрямування.

*Додаток 14 до Правил прийому
на навчання для здобуття вищої
освіти в НУВГП у 2026 році*

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ НА 2026 РІК

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ НА 2026 РІК**

Введено в дію
наказом ректора НУВГП
ПК № 8 від 24.04.2026 року

РІВНЕ

Положення про апеляційну комісію Національного університету водного господарства та природокористування на 2026 рік

Загальні положення

Апеляційна комісія Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань при вступі на навчання для здобуття ступенів магістра та бакалавра.

Апеляційна комісія є функціональним підрозділом приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування.

Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не з метою перескладання вступних випробувань.

Положення про апеляційну комісію передбачає кількісний склад, необхідний для прийняття відповідних рішень. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується Головою апеляційної комісії та її членами.

Апеляційна комісія діє у період проведення вступних випробувань.

Апеляційна комісія у своїй діяльності керується:

- Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року [№ 373](#) (далі – Порядок прийому);
- Правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національному університеті водного господарства та природокористування у 2026 році (далі – Правила прийому);
- [Положення про Приймальну комісію](#) Національного університету водного господарства та природокористування введеного в дію наказом ректора від 23.12.2024 року ПК№88 (далі - Положення про Приймальну комісію).

Склад апеляційних комісій

Склад та порядок роботи Апеляційної комісії затверджується наказом ректора Національного університету водного господарства та природокористування (далі – НУВГП).

Кількісний склад Апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до затверджених Правил прийому.

До складу Апеляційної комісії, яка розглядатиме апеляції вступників щодо результатів їх вступних випробувань із загальноосвітніх предметів при вступі на навчання для здобуття ступеня бакалавра входять:

Голова апеляційної комісії:

- проректор з науково педагогічної роботи, розвитку та комунікацій;

члени апеляційної комісії:

- провідні науково-педагогічні працівники кафедр, на якій викладають відповідну дисципліну;

- викладачі системи загальної середньої освіти м. Рівне та Рівненської області, які не є членами предметних екзаменаційних комісій НУВГП, за рекомендаціями управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації;

- заступник відповідального секретаря приймальної комісії.

До складу Апеляційної комісії, яка розглядатиме апеляції вступників щодо результатів їх вступних випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів та ступенів вищої освіти для здобуття ступеня магістра або ступеня доктора філософії входять:

Голова апеляційних комісій:

- проректор з науково педагогічної роботи, розвитку та комунікацій;

члени апеляційної комісії:

- провідні науково-педагогічні працівники НУВГП, інших закладів вищої освіти та наукових установ України;

- заступник відповідального секретаря приймальної комісії.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні члени відповідної предметної, фахової атестаційної комісії в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

Секретарем апеляційної комісії призначається заступник відповідального секретаря приймальної комісії.

Склад Апеляційної комісії щорічно поновлюється не менше, як на третину.

Термін повноважень апеляційної комісії становить один календарний рік.

Функції апеляційної комісії

Апеляційні комісії в рамках проведення вступних випробувань абітурієнтів виконують функції:

- приймають і розглядають апеляції вступників, які брали участь у вступних випробуваннях;
- при розгляді апеляції встановлюють відповідність виставлених оцінок, згідно із затвердженими критеріями оцінювання знань;
- в разі невідповідності оцінки, приймається рішення про її зміну.

Порядок подання заяв на апеляцію

Вступник має право ознайомитися зі своєю перевіреною роботою та отримати пояснення щодо помилок і зауважень. Про бажання скористатися цим правом вступник подає заяву на ім'я Голови приймальної комісії за зразком, поданим у Додатку 1 до цього положення.

Після ознайомлення з роботою вступник зазначає на своїй заяві щодо ознайомлення про відсутність претензій до предметної комісії (екзаменаційної або фахової атестаційної, комісії для проведення співбесід) за зразком, поданим у Додатку 2 до цього положення.

Якщо після ознайомлення зі своєю перевіреною роботою та надання пояснень вступник не погоджується з отриманою оцінкою, він має право подати апеляцію.

Апеляція подається у формі заяви на ім'я Голови Апеляційної комісії. У апеляційній заяві вказуються прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника, номер екзаменаційного листа та суть спірного питання. Заявником можуть бути оскаржені дії та рішення будь-якої предметної або фахової атестаційної комісії, комісії для проведення співбесід або її представника, якщо вони, на його погляд, призвели до порушення його прав та інтересів як вступника. Зразок апеляційної заяви подано у Додатку 3 до цього положення.

Подані апеляційні заяви реєструються у відповідному журналі, до якого заносяться такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) вступника, який подав апеляцію;
- номер екзаменаційного листа;
- дата складання вступного випробування, на результати якого подана апеляція;
- назва вступного випробування, на результати якого подана апеляція;
- дата подачі апеляції;
- підпис вступника.

Після розгляду апеляції до цього журналу вносяться відомості про результат її розгляду із зазначенням реквізитів протоколів Апеляційної та приймальної комісій.

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні, повинна бути обґрунтованою та подаватись ним особисто не пізніше 17⁰⁰ години наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки, але не пізніше, ніж за добу до оголошення списку рекомендованих до зарахування. Апеляції, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

Апеляційні заяви від інших осіб, у тому числі від родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

Апеляції з питань відсторонення від випробування не приймаються і не розглядаються.

Порядок розгляду апеляцій

Апеляція розглядається на засіданні Апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника. Якщо вступник не може бути присутнім при розгляді апеляції, він повинен зазначити це у апеляційній заяві.

Апеляції на результати вступних випробувань Апеляційна комісія розглядає у складі Голови комісії та не менш ніж двох членів комісії з числа затверджених відповідним наказом, один з яких компетентний з дисципліни, на результати складання вступного випробування з якої подана апеляція.

Якщо одночасно подано кілька апеляцій, вступники запрошуються на засідання Апеляційної комісії по одному.

Додаткове опитування вступника та повторне складання вступного випробування при розгляді апеляцій не допускається.

На засіданні Апеляційної комісії можуть бути присутні члени відповідної предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам Апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

Під час розгляду апеляції члени Апеляційної комісії і заявник, а також члени відповідної предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії, мають право виступати, задавати питання, давати відповіді, робити заяви, коментувати факти, що викладені в апеляції та наданих документах і матеріалах.

Під час розгляду апеляції сторонні особи на засідання Апеляційної комісії не допускаються.

Рішення щодо апеляції приймається простою більшістю голосів членів комісії, які розглядали апеляцію, на закритому засіданні комісії (без присутності вступника). У разі рівної кількості голосів "за" та "проти" приймається рішення, яке підтримав Голова комісії.

Якщо Апеляційна комісія визнає дії або рішення предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії або її представника неправомірними, то вона приймає рішення про обґрунтованість апеляції і зобов'язує відповідну предметну (екзаменаційну або фахову атестаційну) комісію або її представника усунути допущене порушення. Якщо Апеляційна комісія визнає дії або рішення предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії або її представника правомірними, то вона приймає рішення про відмову заявнику у задоволенні апеляції.

Під час засідання Апеляційної комісії ведеться протокол, в якому фіксується процес розгляду апеляції по суті та рішення комісії. Протоколи засідань комісії повинні чітко і коротко описувати суть апеляції, зміст усіх запитань, відповідей і виступів. Протокол підписують члени Апеляційної комісії (не менше двох осіб), секретар та голова Апеляційної комісії.

Рішення щодо апеляції оголошується заявнику у день розгляду апеляції. Якщо заявник був присутній на засіданні Апеляційної комісії, йому пропонується в той же день підписати протокол засідання Апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з її рішенням за зразком, поданим у Додатку 4 до цього положення. Якщо заявник не брав участі у засіданні Апеляційної комісії відповідно до своєї заяви, секретар комісії повідомляє йому рішення комісії засобами електронного зв'язку, а якщо така можливість відсутня – про рішення комісії (апеляцію задоволено або у задоволенні апеляції відмовлено) секретар комісії повідомляє шляхом розміщення відповідного оголошення на дошці оголошень приймальної комісії. Про свою згоду або незгоду з рішенням Апеляційної комісії вступник в цьому випадку може повідомити окремою заявою, у тому числі переданою засобами електронного зв'язку, не пізніше наступного дня після прийняття рішення Апеляційною комісією.

Якщо вступник не погоджується з рішенням Апеляційної комісії, члени комісії складають докладну рецензію, яка разом з перевіреною роботою розглядається на найближчому засіданні Приймальної комісії.

Апеляція за результатами співбесіди (для вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра і яким надано таке право) за якою оголошення оцінки проводиться відразу після відповіді, у разі незгоди вступника з оцінкою, він повідомляє про це (усно) екзаменаторів, які проводили випробування, а ті, в свою чергу, голову комісії з проведення відповідного випробування. Голова комісії вислуховує обґрунтовану заяву абітурієнта, пояснення екзаменаторів і дає вступнику необхідні пояснення. Якщо після наданих пояснень вступник обґрунтовано не погоджується з виставленою оцінкою вдруге, він подає на ім'я голови Апеляційної комісії заяву на апеляцію. Листок усної відповіді співбесіди, вступного випробування передається до апеляційної комісії. Члени апеляційної комісії ретельно ознайомлюються з листком відповіді, вислуховують пояснення вступника, членів комісії із проведення співбесід задають уточнюючі питання і свої висновки викладають у протоколі. Протокол засідання апеляційної комісії передається на розгляд на засідання Приймальної комісії.

Приймальна комісія на своєму засіданні затверджує рішення Апеляційної комісії або скасовує його і приймає остаточне рішення, про що складається протокол.

На вимогу заявника йому може бути видано витяг з протоколу засідання Апеляційної комісії та/або Приймальної комісії про прийняте щодо його апеляції рішення.

Випадки зміни виставлених екзаменаторами оцінок за висновками Апеляційної комісії засвідчуються у відомості та екзаменаційному листі вступника підписом голови предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії, письмовим поясненням екзаменатора.

У разі незгоди вступника, який подав апеляцію, з рішенням Апеляційної комісії, затвердженим Приймальною комісією, воно може бути оскаржене у встановленому чинним законодавством порядку.

Розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії Національного університету водного господарства та природокористування (протокол № 11 від 21 квітня 2026 року)

РОЗРОБИВ:

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Р.В.Жомирук

**Зразок заяви абітурієнта
на ознайомлення з екзаменаційною роботою**

Голові Приймальної комісії
проф. Мошинському В.С.
абітурієнта(ки), який (яка) вступав(ла) на
спеціальність _____
(назва спеціальності)
для здобуття ступеня _____
(бакалавр, магістр)
за _____ формою здобуття освіти
(денною/заочною)

(прізвище,

ім'я, по батькові)
екзаменаційний лист № _____,
та мешкає за адресою: _____

тел. _____

Заява

Прошу Вас дозволити ознайомитись з моєю екзаменаційною роботою з

(назва вступного випробування)

Дата

(Підпис)

**Зразок розписки абітурієнта
про ознайомлення з екзаменаційною роботою**

На заяві про ознайомлення абітурієнт власноручно робить запис такого змісту:

З екзаменаційною роботою ознайомлений. До предметної комісії (екзаменаційної або фахової атестаційної, комісії для проведення співбесід) претензій і зауважень не маю.

Дата

(Підпис)

**Зразок заяви абітурієнта
на апеляцію**

Голові Апеляційної комісії НУВГП

_____ (прізвище, ініціали голови Апеляційної комісії)
абітурієнта(ки), який (яка) вступав(ла) на
спеціальність _____

(назва спеціальності)

_____ для здобуття ступеня _____

(бакалавр, магістр)

за _____ формою здобуття освіти
(денною/заочною)

_____ (прізвище,

ім'я, по батькові)

_____ екзаменаційний лист № _____,

та мешкає за адресою: _____

_____ тел. _____

Заява

Прошу Вас розглянути питання про об'єктивність оцінки складання мною
вступного випробування _____

(назва вступного випробування)

_____ складеного « _____ » _____ 20 _____ року, оскільки я не згоден(а) з
оцінкою і вважаю, що _____

(конкретні зауваження)

Дата

_____ (Підпис)

**Зразок розписки абітурієнта про ознайомлення
з рішенням Апеляційної комісії та згодою (незгодою) з ним**

На протоколі засідання Апеляційної комісії абітурієнт власноручно робить запис такого змісту:

З протоколом засідання Апеляційної комісії ознайомлений. З рішенням Апеляційної комісії згоден (не згоден, оскільки _____).
(пояснення причини незгоди)

Дата

(Підпис)

ПЕРЕЛІК ТА СТРУКТУРА широких конкурсів

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій
Б05д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	предметна спеціальність: А4.03 «Середня освіта (Історія та громадянська освіта)»
Б07д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	предметні спеціальності: А4.05 «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)», А4.07 «Середня освіта (Географія)»
Б08д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	предметні спеціальності: А4.11 «Середня освіта (Фізична культура)», А4.16 «Середня освіта (Захист України)»
Б11д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціалізація А5.39 «Професійна освіта (Цифрові технології)»
Б13д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності В12 «Культурологія та музеєзнавство», В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»
Б14д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціалізація С1.01 «Економіка»; спеціальності: D1 «Облік і оподаткування», D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», D3 «Менеджмент», D4 «Публічне управління та адміністрування», D5 «Маркетинг», D7 «Торгівля», J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг», J3 «Туризм та рекреація»
Б29д	бакалавр	ПЗСО	денна	Спеціалізація С1.02 «Міжнародні економічні відносини»; спеціальності: С3 «Міжнародні відносини», D8 «Право», D9 «Міжнародне право»
Б30д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність С4 «Психологія»
Б32д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності Е1 «Біологія та біохімія», Е2 «Екологія»
Б33д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності Е3 «Хімія», Е4 «Науки про Землю», Е5 «Фізика та астрономія», Е6 «Прикладна фізика та наноматеріали»
Б37д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань F «Інформаційні технології»
Б38д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності: G1 «Хімічні технології та інженерія», G2 «Технології захисту навколишнього середовища», G3 «Електрична інженерія», G4 «Енерговиробництво» (за спеціалізацією), G8 «Матеріалознавство», G9 «Прикладна механіка», G10 «Металургія», G11 «Машинобудування (за спеціалізаціями)», G12 «Авіаційна та ракетно-космічна техніка», G14 «Деревообробні та меблеві технології», G15 «Технології легкої промисловості», G16 «Гірництво та нафтогазові технології», G19 «Будівництво та цивільна інженерія», J7 «Залізничний транспорт»
Б39д	бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальності: G21 «Біотехнології та біоінженерія», G22 «Біомедична інженерія»
Б40д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності G5 «Електроніка, електронні комунікації, приладобудування та радіотехніка», G6 «Інформаційно-вимірювальні технології», G7 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка»

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій
Б43д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність G18 «Геодезія та землеустрій»»
Б44д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності Н1 «Агрономія», Н2 «Тваринництво», Н3 «Садово-паркове господарство», Н4 «Лісове господарство», Н5 «Водні біоресурси та аквакультура», Н7 «Агроінженерія»
Б47д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальності J4 «Охорона праці», К8 «Пожежна безпека», К10 «Цивільна безпека»
Б50д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність J8 «Автомобільний транспорт»
Б52д	бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальності: С2 «Політологія», С7 «Журналістика»
Б53д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність I7 «Терапія та реабілітація»
М1д	магістр	НРК6	денна	спеціалізація С1.01 «Економіка»; спеціальності: D1 «Облік і оподаткування», D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», D3 «Менеджмент», D4 «Публічне управління та адміністрування» (крім державного замовлення НАДС), D5 «Маркетинг», D7 «Торгівля», J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг», J3 «Туризм та рекреація»
М2д	магістр	НРК6	денна	спеціальності С2 «Політологія», С7 «Журналістика»
М3д	магістр	НРК6	денна	спеціальність С4 «Психологія»
М5д	магістр	НРК6	денна	спеціалізація С1.02 «Міжнародні економічні відносини», спеціальності: С3 «Міжнародні відносини», D8 «Право», D9 «Міжнародне право»
М6д	магістр	НРК6	денна	спеціальності: А1 «Освітні науки», А2 «Дошкільна освіта», А3 «Початкова освіта», спеціалізація А6.01 «Спеціальна освіта (Логопедія)»
М7д	магістр	НРК6	денна	предметна спеціальність А4.01 «Середня освіта (Українська мова і література)»; спеціалізації предметної спеціальності: А4.021 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)», спеціалізації предметної спеціальності: А4.022 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (німецька мова і література)», А4.023 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (французька мова і література)», А4.024 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (іспанська мова і література)», А4.029 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (інші мови (із зазначенням мови) і література)»; предметні спеціальності: А4.03 «Середня освіта (Історія та громадянська освіта)», А4.05 «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)», А4.07 «Середня освіта (Географія)», А4.12 «Середня освіта (Образотворче мистецтво)», А4.13 «Середня освіта (Музичне мистецтво)»
М9д	магістр	НРК6	денна	галузь знань F «Інформаційні технології»
М18д	магістр	НРК6	денна	спеціальності J4 «Охорона праці», К8 «Пожежна безпека», К10 «Цивільна безпека»
Б05з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	предметна спеціальність: А4.03 «Середня освіта (Історія та громадянська освіта)»

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій
Б07з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	предметні спеціальності: А4.05 «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)», А4.07 «Середня освіта (Географія)»
Б08з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	предметні спеціальності: А4.11 «Середня освіта (Фізична культура)», А4.16 «Середня освіта (Захист України)»
Б11з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціалізація А5.39 «Професійна освіта (Цифрові технології)»
Б37з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальності: F2 «Інженерія програмного забезпечення», F3 «Комп'ютерні науки», F6 «Інформаційні системи і технології», F7 «Комп'ютерна інженерія»
Б38з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальності: G1 «Хімічні технології та інженерія», G2 «Технології захисту навколишнього середовища», G3 «Електрична інженерія», G8 «Матеріалознавство», G9 «Прикладна механіка», G10 «Металургія», G11 «Машинобудування (за спеціалізаціями)», G12 «Авіаційна та ракетно-космічна техніка», G14 «Деревообробні та меблеві технології», G15 «Технології легкої промисловості», G16 «Гірництво та нафтогазові технології», G19 «Будівництво та цивільна інженерія», J7 «Залізничний транспорт»
Б40з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність G7 «Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка»
Б43з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність G18 «Геодезія та землеустрій»
Б44з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальності Н1 «Агрономія», Н2 «Тваринництво», Н4 «Лісове господарство», Н5 «Водні біоресурси та аквакультура», Н7 «Агроінженерія»
Б50з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність J8 «Автомобільний транспорт»
М7з	магістр	НРК6	заочна	предметна спеціальність А4.01 «Середня освіта (Українська мова і література)»; спеціалізація предметної спеціальності: А4.021 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)», спеціалізації предметної спеціальності: А4.022 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (німецька мова і література)», А4.023 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (французька мова і література)», А4.024 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (іспанська мова і література)», А4.029 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (інші мови (із зазначенням мови) і література)»; предметні спеціальності: А4.03 «Середня освіта (Історія та громадянська освіта)», А4.05 «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)», А4.07 «Середня освіта (Географія)», А4.12 «Середня освіта (Образотворче мистецтво)», А4.13 «Середня освіта (Музичне мистецтво)»

Порядок проведення вступних іспитів для осіб з особливими потребами

Відповідно до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в НУВГП у 2026 році, правом на участь у конкурсному відборі за результатами внутрішніх оцінювань користуються такі категорії вступників:

а) для здобуття ступеня бакалавра (на основі результатів співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу для спеціальностей А7 «Фізична культура і спорт», В2 «Дизайн» та G17 «Архітектура та містобудування»):

- особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#)), які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «[Медичний висновок про створення особливих \(спеціальних\) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання](#)», затвердженою [наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – [наказ № 1027/900](#)), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які не змогли взяти участь в основних та додаткових сесіях НМТ 2026 року через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому [наказом № 1027/900](#) (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю I або II групи або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу [№ 1027/900](#), або копії такого документа);

б) для здобуття ступеня магістра (на основі результатів співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ):

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#);

- особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації [№ 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих \(спеціальних\) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання»](#), затвердженою наказом [№ 1027/900](#), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);

в) для здобуття ступеня доктора філософії (на основі результатів співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень):

- особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації [№ 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих \(спеціальних\) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання»](#), затвердженою наказом [№ 1027/900](#), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом другим цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ).

Приймальна комісія забезпечує організацію та проведення внутрішніх оцінювань для вступників з особливими потребами з урахуванням їх індивідуальних можливостей, психофізичного розвитку та стану здоров'я.

Допускається проведення оцінювань для вступників з особливими потребами спільно з іншими вступниками за умови, що це не буде створювати труднощів для вступників при складанні іспиту.

Допускається присутність в аудиторії під час проведення вступних іспитів асистента з числа працівників НУВГП або залучені особи, що надають вступникам з особливими потребами необхідну технічну допомогу з урахуванням їх індивідуальних потреб (зайняти робоче місце, пересуватися, прочитати та оформити завдання, спілкуватися з викладачами, що приймають вступні іспити).

Приймальна комісія забезпечує для таких вступників:

- безперешкодний доступ до місця проведення вступного випробування;
- можливість проходження випробування в аудиторіях, пристосованих для маломобільних осіб;
- збільшення тривалості вступного випробування не менше ніж на 60 хвилин;
- надання завдань у доступному форматі (збільшений шрифт, електронний формат, шрифт Брайля, аудіоформат);
- можливість використання індивідуальних технічних засобів;
- присутність асистента або перекладача жестової мови;
- можливість дистанційного проходження вступних випробувань з використанням засобів відеозв'язку у випадках, передбачених Правилами прийому та за рішенням приймальної комісії.

Вступникам з особливими потребами надається в доступній для них формі інструкція щодо порядку проведення вступних іспитів.

При проведенні вступних іспитів забезпечується виконання наступних додаткових вимог в залежності від індивідуальних особливостей вступників:

а) для сліпих:

- завдання для виконання на вступних іспитах зачитується асистентом; відповідь на письмові завдання надиктовується асистенту.

б) для слабозрячих:

- вступникам для виконання завдання при необхідності надається збільшуваний пристрій (можливо також використання власних збільшуваних пристроїв);

- завдання для виконання, а також інструкція щодо порядку проведення вступних іспитів оформляються збільшеним шрифтом;

в) для осіб з порушенням рухових функцій верхніх кінцівок та відсутністю верхніх кінцівок:

- відповідь на письмові завдання надиктовується асистенту;

- за бажанням вступників вступні іспити проводяться в письмовій формі.

г) для осіб з вадами опорно-рухового апарату:

- відповідь на письмові завдання надиктовується асистенту;

- у разі можливості особа самостійно оформлює результати вступних іспитів у письмовій формі;

- облаштовується місце проведення вступного іспиту.

д) для осіб з порушенням слуху:

- забезпечується участь перекладача жестової мови;

- усі інструкції надаються в письмовій формі;

- допускається використання технічних засобів підсилення звуку;
- за потреби комунікація з членами екзаменаційної комісії здійснюється письмово.

У разі неможливості особистої присутності вступника з поважних причин, пов'язаних зі станом здоров'я, за рішенням приймальної комісії допускається проведення вступних випробувань в дистанційній формі з обов'язковою ідентифікацією особи вступника.

Приймальна комісія НУВГП при організації вступних іспитів приділяє особливу увагу дотримання прав осіб з особливими потребами враховуючи їх індивідуальні особливості.

Перераховані умови надаються вступникам на підставі заяви на вступ, що містить відомості про необхідність створення відповідних спеціальних умов.

Методичні рекомендації щодо зарахування результатів національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи замість оцінок з відповідних предметів НМТ

I. Загальні положення

1. Ці Методичні рекомендації розроблено з метою забезпечення рівного доступу до вищої освіти та уніфікації підходів до визнання результатів навчання, здобутих вступниками у закордонних закладах освіти країн Європейського простору вищої освіти.

2. Рекомендації застосовуються приймальною комісією НУВГП при розрахунку конкурсного бала вступників, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном та мають сертифікати національних (державних) випускних іспитів (наприклад: Matura, Abitur, Baccalauréat тощо).

3. Зарахування результатів можливе лише за умови надання вступником офіційних документів про освіту, легалізованих у встановленому законодавством порядку (апостиль або консульська легалізація), з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою.

II. Принципи переведення оцінок

1. Переведення оцінок з іноземних шкал оцінювання у шкалу 100–200, що використовується в системі НМТ/ЗНО, здійснюється за принципом лінійної інтерполяції.

2. Базовими реперними точками для переведення є:

Поріг «склав/не склав»: Мінімальна позитивна оцінка (прохідний бал) іноземної шкали відповідає значенню **100 балів**.

Максимум: Найвища можлива оцінка іноземної шкали відповідає значенню **200 балів**.

III. Алгоритм переведення цифрових шкал оцінювання

1. Для цифрових шкал, де результат виражається числовим значенням (бали, відсотки тощо), розрахунок здійснюється за єдиною формулою.

Нехай:

X – бал вступника в іноземній шкалі;

Min – мінімальний в іноземній шкалі (поріг складання);

Max – максимально можливий бал в іноземній шкалі;

Y – результат за шкалою 100–200.

Формула розрахунку:

$$Y = 100 + \frac{X - Min}{Max - Min} \times 100$$

2. Якщо іноземна шкала є зворотною (де менше число означає кращий результат, наприклад, система Німеччини, де 1 – відмінно, 4 – прохідний бал, 6 – незадовільно), формула адаптується таким чином, щоб зберегти лінійність:

$$Y = 100 + \frac{Min - X}{Min - Max_{best}} \times 100$$

де Max_{best} – це числовий показник найкращої оцінки (наприклад, 1.0).

IV. Алгоритм переведення буквених шкал оцінювання

1. Для шкал, де результати виражені літерами (А, В, С тощо) або словесними оцінками, процес конвертації відбувається у два етапи:

Етап 1: Переведення буквеної оцінки у цифровий еквівалент згідно з офіційними правилами країни походження документа. Якщо офіційна шкала передбачає діапазон відсотків для кожної літери, рекомендується використовувати **середнє значення** цього діапазону.

Етап 2: Застосування формули лінійної інтерполяції (пункт 1 розділу III цих рекомендацій) до отриманого цифрового значення.

2. Приклад підходу до конвертації:

Якщо оцінка «А» відповідає 90–100% правильних відповідей, для розрахунку приймається числове значення X . Далі застосовується формула з пункту 1 розділу III, де Min – це мінімальний відсоток для найнижчої прохідної оцінки (наприклад, оцінка «Е» = 40%), а $Max = 100\%$.

V. Розрахунок конкурсного бала

1. У разі використання результатів іноземних іспитів замість НМТ, вагові коефіцієнти предметів не застосовуються.

2. Конкурсний бал (KB) вступника розраховується як **середнє арифметичне** всіх конвертованих оцінок із предметів, які зараховуються, за шкалою 100–200.

Формула розрахунку конкурсного бала:

$$KB = \frac{\sum_{i=1}^n Y_i}{n},$$

де:

Y_i – конвертована оцінка з i -го предмета за шкалою 100–200;

n – кількість предметів, результати яких зараховуються.

3. Отриманий результат округлюється до тисячних часток (відповідно до загальних правил розрахунку конкурсного бала).

VI. Приклади розрахунку (довідково)

Приклад 1: Польська «Matura» (процентна шкала)

Прохідний бал (Min): 30%

Максимальний бал (Max): 100%

Результат вступника (X): 65%

$$Y = 100 + \frac{65 - 30}{100 - 30} \times 100 = 100 + \frac{35}{70} \times 100 = 100 + 0,5 \times 100 = 150$$

Приклад 2: Іноземна 10-бальна шкала

Прохідний бал (Min): 5

Максимальний бал (Max): 10

Результат вступника (X): 8

$$Y = 100 + \frac{8 - 5}{10 - 5} \times 100 = 100 + \frac{3}{5} \times 100 = 100 + 0,6 \times 100 = 160$$

VII. Перелік країн та сертифікатів національних (державних) випускних іспитів (довідково)

Країна	Назва іспиту	Структура предметів (Обов'язкові + Вибіркові)	Шкала оцінювання	Мін. бал (склав)	Макс. бал
1	2	3	4	5	6
Австрія	Matura	3–4 письмові: Нім. мова, Математика, Іноземна мова. 3 усні: за вибором (профіль).	5–бальна (зворотна)	4 (Genügend)	1 (Sehr gut)
Албанія	Matura Shtetërore	3 обов'язкові: Албанська література, Математика, Іноземна. 1 вибірковий.	10–бальна	5 (або 20% тесту)	10
Бельгія (Фландрія)	Diploma (шкільні іспити)	Оцінювання в школі. Вступних іспитів немає (крім медицини).	100–бальна або 20–бальна	50% / 10	100% / 20
Бельгія (Валлонія)	CESS	Зовнішнє оцінювання: Французька, Історія/Географія (не для всіх).	100–відсоткова	50%	100%
Болгарія	Matura	2 обов'язкові: Болгарська мова + Профільний предмет. Можна скласти додаткові за бажанням.	6–бальна	3 (Середній)	6 (Відмінно)
Боснія і Герцеговина	Matura	3–4 предмети: Рідна мова, Математика, Іноземна + вибір.	5–бальна	2	5
В. Британія (Англія)	A–Levels	3–4 профільні предмети. Обов'язкових "загальних" немає (вони складаються раніше на рівні GCSE).	Буквена (A*–E)	E	A*
Греція	Panellinies	4 предмети залежно від обраного наукового напрямку (гуманітарний, точний, економічний).	20–бальна	10 (з 2021 р. діє змінний поріг EBE)	20
Данія	Studenterek sammen	Вибіркова система: Мін. 4 іспити (письмові/усні). Данська мова — завжди обов'язкова (усно чи письмово).	7–бальна шкала (3 до 12)	2	12
Естонія	Riigieksamid	3 обов'язкові: Естонська мова, Математика (вузька/широка), Іноземна мова (рівень B1/B2).	100–бальна	1 бал (формально склав), але ВНЗ ставлять поріг ~20–50	100

1	2	3	4	5	6
Ірландія	Leaving Cert	6–8 предметів: Ірландська, Англійська, Математика + вибір.	H1–H8 (Higher Level)	H7 (30–39%)	H1 (90–100%)
Іспанія	EBAU (Selectividad)	4 обов'язкові: Іспанська, Історія Іспанії, Іноземна, Профільний. + 2 додаткові (для підвищення балу).	0–14 балів (специфічна формула)	4 (за іспит), але 5 (усереднено з атестатом)	14
Італія	Maturità	1. Італійська мова (письмово). 2. Профільний (письмово). 3. Співбесіда (усно).	100–бальна	60	100 (можливо «з відзнакою»)
Кіпр	Panyprian	4–5 предметів: Новогрецька мова (обов'язково) + профільні для спеціальності.	20–бальна	10	20
Латвія	Centralizēti e eksāmeni	3 обов'язкові: Латиська мова, Математика, Іноземна. + Вибіркові.	Відсоткова (%)	10% (планується підвищення до 15–20%)	100%
Литва	Brandos egzaminai	Мін. 2 іспити для атестата (Литовська + вибір). Для вступу у ВНЗ треба 3 іспити.	100–бальна	16 балів	100
Люксембург	Examen de fin d'études	Комплекс: мови (франц/нім/англ) + математика + загальні предмети.	60–бальна	30	60
Мальта	Matriculation	2 предмета (A–level) + 4 предмета (Intermediate level). Включає "Systems of Knowledge".	Буквена (A–E)	E	A
Молдова	Bacalaureat	4 екзамени: Мова навчання, Іноземна, Історія/Математика (за профілем), Вибірковий.	10–бальна	5	10
Нідерланди	Eindexamen	7–8 предметів. Центральні іспити (CE) складають 50% оцінки, шкільні (SE) – 50%.	10–бальна	5.5 (округлюється до 6)	10
Німеччина	Abitur	4–5 предметів: 3 письмові (рівень поглиблений), 1–2 усні. Нім. мова і математика — майже скрізь обов'язкові.	15–бальна (пункти)	5 пунктів (за предмет) / 300 (сумарно)	15 (предмет) / 900 (сума)
Норвегія	Vitnemål	Нац. іспитів для всіх немає. Учні випадково обираються для екзамену з певних предметів (жеребкування).	6–бальна	2	6

1	2	3	4	5	6
Польща	Matura	3 обов'язкові (письмово): Польська, Математика, Іноземна (рівень базовий). + 1 обов'язковий додатковий (розширений рівень).	Відсоткова (%)	30% (для базових предметів)	100%
Португалія	Exames Nacionais	Португальська мова + предмет, який є вступним для обраного фаху (напр. Біологія).	200–бальна (або 20–бальна)	9.5 (з 20) / 95 (з 200)	20 / 200
Румунія	Bacalaureat	3 письмові: Румунська мова, Профільний (Історія/Мат), Вибірковий. + Усні мовні тести.	10–бальна	5 (за предмет), але середній має бути 6	10
Сербія	Matura	Сербська мова, Математика, Третій предмет за вибором.	5–бальна	2	5
Словаччина	Maturita	Словацька мова, Іноземна мова, Теоретична частина фаху, Практична частина.	5–бальна (зворотна)	4 (Dostatočný)	1 (Výborný)
Словенія	Splošna matura	5 предметів: Словенська, Математика, Іноземна + 2 вибіркові.	1–5 та 1–8 балів	2 (Pass), сумарно мін. 10 балів	34 бали (сумарно)
Угорщина	Érettségi	5 предметів: Угорська, Математика, Історія, Іноземна, Вибірковий.	5–бальна (+ відсотки)	2 (мін. 25% тесту)	5 (від 80% тесту)
Фінляндія	Ylioppilastutkinto	Мін. 4 тести: Рідна мова (обов'язково) + 3 на вибір (мат., друга нац. мова, іноземна, гуманітарні).	Латинська (Improbatur – Laudatur)	Approbatur (A) (нижній прохідний)	Laudatur (L) (відмінно)
Франція	Baccalauréat	Французька (у 11 класі), Філософія, 2 спец. предмети (у 12 класі) + Grand Oral (усний).	20–бальна	10	20
Хорватія	Državna matura	3 обов'язкові: Хорватська, Математика, Іноземна. + Вибіркові. Рівні А (вищий) та В (базовий).	5–бальна	2	5
Чехія	Maturita	2 спільні: Чеська мова + (Математика АБО Іноземна). 2 профільні (визначає школа).	5–бальна (зворотна)	4 (Dostatečný)	1 (Výborný)
Швейцарія	Maturité	10–12 предметів (широкий профіль, немає спеціалізації як в Англії).	6–бальна	4	6
Швеція	Slutbetyg	Нац. предметні тести є, але вони лише частина шкільної оцінки. Вступ за GPA	Буквена (F–A)	E	A