

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради,

в.о. ректора  Олена ЯРОШИНСЬКА

Протокол № 2 від 06.05.2026 року

Введено в дію наказом

06.05.2026 № 01-16/77/од



**ПРАВИЛА
ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ
ДО ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ТАЛЬЯНКІВСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ
«ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА»
У 2026 РОЦІ**

Розглянуто на засіданні
педагогічної ради коледжу
протокол № 8 від 05.05.2026 року

Умань-2026

I. Загальні положення

1. Проведення освітньої діяльності у Відокремленому структурному підрозділі «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 06.11.2019 №979-л в межах ліцензованих обсягів (додаток 3).

Найменування спеціальностей (освітньо-професійних програм):

G3 Електрична інженерія (ОПП Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка);

G19 Будівництво та цивільна інженерія (ОПП Будівництво та цивільна інженерія);

H1 Агрономія (ОПП Агрономія);

H2 Тваринництво (ОПП Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва);

H7 Агроінженерія (ОПП Агроінженерія)

2 ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» оголошує набір на підготовку фахівців з фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, спеціальностями відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (Додаток 3).

3. Прийом на навчання до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» здійснюється на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія робочий орган ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету». Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету», розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» оприлюднюється на його офіційному вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/>.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» не пізніше наступного дня після їх прийняття.

5. У цьому Порядку терміни вжито в таких значеннях:

- вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття

освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра: базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

- вступне випробування очне, дистанційне або змішане (за рішенням ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету», для осіб, які перебувають за кордоном або проживають або перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних здібностей (далі творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (3 кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

- вступник особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

- заява на участь у конкурсному відборі до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» (далі заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти та конкурсну пропозицію;

- квота для іноземців – визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

- іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

- осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

- конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі – творчий конкурс) – форма вступного випробування для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (зокрема здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку 1 до цих Правил, і проводиться в один тур у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

- конкурсна пропозиція – пропозиція ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну

освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів вступників. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання. Заклад освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО У визначені цими Правилами строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

- конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування, додатковими балами (до 10) за успішне закінчення підготовчих курсів ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до цих Правил та Правил прийому; конкурсний відбір процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та мотиваційних листів відповідно до цих Правил (незалежно від форми власності ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» та джерел фінансування навчання);

- мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених закладом освіти вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником додаються копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

- небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

- особистий електронний кабінет вступника вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» та контролює її статус:

- співбесіда-форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

- статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

- «Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету»;

- «Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з

присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

- «Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

- «Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

- «Скасовано вступником» подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

- «Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

- вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

- вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним замовленням)» вступник втратив право бути зарахованим до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

- «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

- «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Скасовано зарахування» скасовано зарахування вступника до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету»;

- технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету», від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному Законі України «Про закордонних українців». Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито у значенні, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові

Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Поняття «особи, яких визнано біженцями», «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

II. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти у ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету»

1. Для здобуття фахової передвищої освіти у ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» приймаються:

- вступники на основі БСО - за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;
- вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;
- вступники на основі КР – з них особи:
 - які не мають повної загальної середньої освіти – тільки за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;
 - які здобули повну загальну середню освіту – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;
- вступники на основі НРК5;
- вступники на основі НРК6, НРК7.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти у ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти у ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти у ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету»

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах освіти (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);
- за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову

передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної, фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

- за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття фахової передвищої та/або вищої освіти;
- за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий – четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України, за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) – регіональним замовником.

Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють формування та розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення форм здобуття

освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» здійснює самостійно, якщо це не визначено відповідним замовником.

Прийом на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше 31 травня 2026 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається закладом освіти у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного (регіонального) замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом освіти у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету».

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету»

Порядок роботи приймальної комісії ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» (дні тижня та години): понеділок–п’ятниця – з 8:00 до 16:00; субота з 9:00 до 13:00; неділя – вихідний. Обідня перерва – з 12:00 до 13:00.

1. Для вступників на основі вступу БСО:

1) реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 25 червня та завершується 15 жовтня;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передує дню завершення прийому заяв:

3) реєстрація заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил, починається 01 липня;

4) реєстрація заяв та документів закінчується о 18:00 год 20 липня;

5) додатковий набір (не передбачено)

Тривалість кожної сесії реєстрації заяв не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів;

6) творчі конкурси та співбесіди проводяться з 21 липня до 28 липня.

Для осіб, що вступають відповідно до наказу № 271, реєстрація заяв та документів, проведення вступних випробувань починається 01 липня та завершується о 18:00 28 липня в перший етап вступу, починається 29 липня та завершується 30 вересня в другий етап вступу,

7) творчі конкурси та співбесіди під час додаткового набору не передбачено Правилами прийому;

8) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше 14:00 год 29 липня та не пізніше 12:00 год 31 липня;

9) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення до 12:00 год 04 серпня;

- особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного або регіонального замовлення, та не виконали вимоги до зарахування до 12:00 год 04 серпня, на місця державного або регіонального замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

10) після виконання / невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше 20:00 год 04 серпня;

- вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення до 18:00 год 06 серпня;

11) зарахування вступників відбувається:

- за державним або регіональним замовленням не пізніше 18:00 год 07 серпня;

- за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше ніж 11 серпня, додатковий набір – не пізніше ніж 15 жовтня;

12) переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (у межах цих Правил), проводиться не пізніше 17 серпня.

2. Для вступників на основі ПЗСО, КР за денною та заочною формами здобуття освіти:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних Документів розпочинається 01 липня.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дію завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передує дню завершення прийому заяв;

3) реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 06 липня;

4) реєстрація заяв та документів закінчується:

- о 18:00 год 27 липня для осіб, які вступають на основі співбесіди або творчого конкурсу;

- о 18:00 год 02 серпня для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста;

5) додатковий набір (не передбачено)

Тривалість кожної сесії реєстрації заяв не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів;

6) творчі конкурси та співбесіди проводяться з 27 липня по 07 серпня включно;

7) творчі конкурси та співбесіди під час додаткового набору заклад освіти проводить в строки, визначені Правилами прийому;

8) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше 12:00 год 08 серпня та не пізніше 12:00 год 10 серпня;

9) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення – до 18:00 год 14 серпня;

- особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного або регіонального замовлення, та не виконали вимоги до зарахування до 18:00 год 14 серпня, на місця державного або регіонального замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

10) після виконання / невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше 12:00 год 17 серпня;

- вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення до 18:00 год 18 серпня;

11) зарахування вступників відбувається:

- за державним або регіональним замовленням – не пізніше 18:00 год 19 серпня;

- за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12:00 год 30 серпня, додатковий набір – не пізніше 15 жовтня;

12) переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил), проводиться не пізніше 30 серпня.

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету»

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти у ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» у довільній формі.

У ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» створено консультаційний центр у приймальні комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

- у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті і цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності. Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або іншого законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3:4. До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому. Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до десяти заяв за всіма Джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;

- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;
- тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» (за згодою ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території України або території активних бойових дій – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми), основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або

юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

- «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Правилами прийому ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» **не передбачено подання мотиваційного листа.**

Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

- військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці, для військовослужбовців військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ військової частини про проходження особою військової служби, а також документ військової частини про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби), крім випадків, передбачених законодавством;

- документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено Довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» такі документи:

- копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства; довідка про звернення за захистом в Україні;

- копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством, копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- кольорову фотокартку розміром 3:4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1 Мб).

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідчення про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня року вступу).

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 21 серпня (вступ на основі БСО) або 30 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету», до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про

допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

15. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та подання рішення вченої ради закладу вищої освіти, до структури якого входить заклад освіти, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

- вступ на основі БСО – за результатами співбесіди або творчого конкурсу в передбачених цими Правилами випадках;
- вступ на основі ПЗСО, КР – за результатами співбесіди або творчого конкурсу в передбачених цими Правилами випадках;
- в інших випадках відповідно до Правил прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала відповідно до Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР визначається як сума балів оцінки творчого конкурсу або співбесіди, додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету».

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

- національного мультипредметного теста 2023 року;
- або національного мультипредметного теста 2024 року;

- або національного мультипредметного теста 2025 року;
- або національного мультипредметного теста 2026 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України).

Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому, але не вище 200 балів.

5. ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення конкурсного бала, з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

6. Програми співбесід затверджує голова приймальної комісії ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності цим Порядком. Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти. Програми творчих конкурсів розробляються і затверджуються головами приймальних комісій закладів освіти не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності цим Порядком. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід та творчих конкурсів оприлюднюються на вебсайтах (вебсторінках) закладів освіти. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

У випадку використання мотиваційних листів, вимоги до них затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> закладів освіти не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності цим Порядком.

Під час конкурсного відбору заклад освіти проводить їх перевірку на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету», розглядає апеляційна комісія цього ВСП «Тальянківський

агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету», з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

10. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, в цьому закладі освіти.

11. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід та творчих конкурсів, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) є:

- зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;
- переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цих Правил осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

- особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які не спроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на

прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України; особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- діти сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2);

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких

завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- іноземці та закордонні українці у межах квоти для іноземців.

3. Якщо кількість вступників, рекомендованих до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та таких, що підтвердили намір навчатися, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за відповідною спеціальністю (спеціалізацією), заклад освіти може звернутися до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг такого перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цих Правил такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді або творчому конкурсі у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, ПЗСО, КР, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цих Правил, особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу:

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»; діти з тих багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників на місця державного (регіонального) замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань, відповідно до Правил прийому.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за умови отримання однакових конкурсних балів за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100-200 балів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника;
- ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання / невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в закладі освіти чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або інших законних представників для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифрованого (сканованого, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного або регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного або регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки, на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між закладом освіти та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не

було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

1. ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування; особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил;

- особи, які вступають в додаткову сесію на спеціальності G3 Електрична інженерія, G4 Енерговиробництво, G7 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка, G19 Будівництво та цивільна інженерія.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці четвертому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб, зазначених в абзацах другому третьому цього пункту виключно за спеціальностями G3 Електрична інженерія, G4 Енерговиробництво,

G7 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка, G19 Будівництво та цивільна інженерія.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 2 цього розділу, заклад освіти використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі за погодженням із відповідним державним (регіональним) замовником для переведення на місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти).

4. Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в закладі освіти. Заклад освіти повідомляє державного (регіонального) замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, заклад освіти надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

ХІІІ. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» на підставі рішення приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил, наказ про зарахування скасовується частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» за власним бажанням, відраховані із ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на

підставі наказу керівника ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету».

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій цього ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» за умови збігу предметів співбесіди (творчого конкурсу) шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» України

1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцями або особи, які потребують додаткового захисту, що підтверджується Довідкою про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці), можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України,

законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між закладами фахової передвищої освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти.

Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, громадяни Республіки Польща, а також у передбачених законами та/або міжнародними договорами України випадках інші категорії іноземців та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, приймаються до закладів освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету нарівні з громадянами України.

3. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, вступають до закладів освіти за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями) в межах ліцензованого обсягу.

Окрема ліцензія на провадження освітньої діяльності з підготовки іноземців та осіб без громадянства не вимагається, якщо такі особи вільно володіють державною мовою, що засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Заклад освіти обчислює бали / оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів / оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів освіти України на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

5. Вимоги ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, вимогам, встановленим цими Правилами та Правилами прийому, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету».

6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними

зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами освіти освітньо-професійними (освітніми) програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету».

8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

XV. Вимоги до Правил прийому

1. Правила прийому в 2026 році розробляються відповідно до законодавства України та Порядку прийому, розглядаються педагогічною радою ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» та затверджуються вченою радою Уманського національного університету, розміщуються на вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» і вносяться до ЄДЕБО не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку прийому.

Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою. Правила прийому повинні містити:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до ЄДЕБО), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом;
- порядок і строки прийому заяв і документів;
- вимоги до проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету»;
- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;
- перелік предметів співбесіди;
- порядок та форми проведення творчих конкурсів, які передбачені цим Порядком;
- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені закладом освіти;

- порядок проведення конкурсного відбору, корегування рейтингових списків, корегування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;
- наявність / відсутність місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, строки оприлюднення перших рейтингових списків рекомендованих вступників;
- порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та строки зарахування вступників із числа іноземців, закордонних українців, громадян Республіки Польща, які прибули в Україну з метою навчання;
- квоти для іноземців для прийому за кошти державного або місцевого бюджету; перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитках, умови та гарантії поселення студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого у закладі освіти порядку;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години).

3. Заклад освіти, що претендує на отримання місць за державним або регіональним замовленням на підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра для верифікації переліку спеціальностей вносить до ЄДЕБО основні конкурсні пропозиції до 30 травня 2026 року. Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до 23 червня 2026 року.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника у період з 24 червня до 19 серпня 2026 року не здійснюється.

4. Небюджетні конкурсні пропозиції створюються (за потреби):

- для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обов'язі індивідуальний навчальний план;
- для вступу іноземних громадян та осіб без громадянства;
- для вступу на другий четвертий роки навчання;
- для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас Україна».

XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету»

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається Правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Заклад освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження / погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті (вебсторінці) <https://takunus.co.ua/> ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж Уманського національного університету».

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного теста, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Володимир КОШУТА

Додаток 1 до Правил прийому на навчання до
ВСП «Тальянківський агротехнічний
фаховий коледж УНУ» у 2026 році

УМОВИ ПОСЕЛЕННЯ ВСТУПНИКІВ ТА СТУДЕНТІВ ДО ГУРТОЖИТКУ

Поселення здобувачів освіти до гуртожитку здійснюється відповідно до їх заяв та регламентується «Положенням про студентський гуртожиток ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ».

У гуртожиток на період навчання можуть бути поселені здобувачі освіти з інших населених пунктів. Здобувачі освіти I курсу забезпечуються гуртожитком на 100%. Особи, які згідно наказу директора зараховані до числа здобувачів освіти, прибувають до гуртожитку в терміни зазначені у виклику на поселення. Для організованого поселення у гуртожиток необхідно:

1. На підставі паспорта чи свідоцтва про народження необхідно отримати ордер на поселення у завідувача гуртожитку і зареєструватися в нього.

2. З метою забезпечення санітарних вимог та безпеки життя та здоров'я мешканців гуртожитку, при поселенні додаються: довідка про епідоточення, форма №086/о.

3. Облік ордерів та оформлення необхідних документів здійснюється завідувачем гуртожитку.

4. Завідувач гуртожитку уповноважений укладати угоди на проживання у гуртожитку та ознайомити мешканців з правилами внутрішнього розпорядку та пожежної безпеки.

5. Згідно укладеної угоди здобувач освіти здійснює оплату вартості проживання не менш ніж за семестр, що підтверджує квитанцією.

6. На підставі вищевказаних дій здобувач освіти отримує перепустку, де вказується адреса гуртожитку та номер кімнати.

Додаток 2 до Правил прийому на навчання
до ВСП «Тальянківський агротехнічний
фаховий коледж УНУ» в 2026 році

ПОРЯДОК ПОДАЧІ ТА РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ

1. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ». (далі - апеляція), повинна бути обґрунтованою і подається особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

2. Апеляція подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі.

3. Вступник, який подає апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

4. Апеляції від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

5. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.

3. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

4. Під час розгляду апеляції сторонні особи, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються. На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної (фахової атестаційної) комісії та (або) його заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

5. Для ведення протоколу роботи апеляційної комісії на засіданні може бути присутнім співробітник приймальної комісії.

6. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

7. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

8. Рішення апеляційної комісії приймаються простою більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівної кількості голосів "за" та "проти" приймається рішення, яке підтримав голова комісії.

9. Після закінчення засідання апеляційної комісії протокол підписується всіма членами апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

10. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;

- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;

- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)».

11. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

12. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії, або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує протокол апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у протоколі апеляційної комісії, члени апеляційної комісії складають докладну рецензію на роботу вступника, яка разом з роботою розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії.

13. Рішення апеляційної комісії розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії.

**Перелік освітніх програм та напрямів підготовки
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання
Освітньо-професійний ступень фаховий молодший бакалавр**

Галузі знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.	
Шифр	Найменування	Код	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	50	30	3р. 10 міс.	2р. 10 міс.	18 000	14 000
		G3	Електрична інженерія	50	30	3р. 10 міс.	2 р.10 міс.	18 000	14 000
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія	50	40	3р. 10 міс.	2 р.10 міс.	18 000	14 000
		H2	Тваринництво	100	40	3р. 10 міс.	2 р.10 міс.	18 000	14 000
		H7	Агроінженерія	75	50	3р. 10 міс.	2 р.10 міс.	18 000	14 000

Перелік

**вступних випробувань для прийому на навчання на перший курс осіб, які здобули повну загальну середню освіту
або освітній ступінь «Кваліфікований робітник»**

Код і найменування спеціальності	1) Результати НМТ або 2) Співбесіда (фахова співбесіда для осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, за спорідненою спеціальністю додаток 5)	Мінімальна кількість балів для доступу до участі в конкурсі
G19 Будівництво та цивільна інженерія	1)Укр.мова/математика/історія України/предмет на вибір; або 2) Співбесіда з української мови або фахова співбесіда	100
H1 Агрономія	1)Укр.мова/математика/історія України/предмет на вибір; або 2) Співбесіда з української мови або фахова співбесіда	100
H2 Тваринництво	1)Укр.мова/математика/історія України/предмет на вибір; або 2) Співбесіда з української мови або фахова співбесіда	100
G3 Електрична інженерія	1)Укр.мова/математика/історія України/предмет на вибір; або 2) Співбесіда з української мови або фахова співбесіда	100
H7 Агроінженерія	1)Укр.мова/математика/історія України/предмет на вибір; або 2) Співбесіда з української мови або фахова співбесіда	100

**Перелік
вступних випробувань для прийому на навчання на перший курс осіб, які здобули базову середню освіту**

Код і найменування спеціальності	Перелік конкурсних предметів (співбесіда)	Мінімальна кількість балів для доступу до участі в конкурсі
G19 Будівництво та цивільна інженерія	Українська мова	100
H1 Агрономія	Українська мова	100
H2 Тваринництво	Українська мова	100
G3 Електрична інженерія	Українська мова	100
H7 Агроінженерія	Українська мова	100

**Перелік спеціальностей для прийому на навчання на першій осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спорідненою спеціальністю
За денною та заочною формами здобуття освіти**

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Код і найменування спеціальності	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код				Назва	За кошти державного бюджету
1	2	3	4	5	6	7
Лаборант аналізу газу	8229.2	G19 Будівництво та цивільна інженерія	1	2р. 10 міс.		
Оператор котельні	8162.2					
Контролер газового господарства	7136					
Машиніст газороздавальної станції	8155.2					
Зварники та газорізальники	7212					
Слюсар з експлуатації та ремонту газового устаткування	7136.2					
Газорізальники	7212.2					
Електрозварник ручного зварювання						
Електрогазозварник						
Робітники, що обслуговують установки з очищення нафти і природного газу	8155.0					
Будівельники будівель та споруд	7112					
Штукатур	7133					
Муляр	7122					
Маляр	7141.2					
Тесля	7124.2					
Столяр будівельник	7124.2					
Лицювальник-плиточник	7132					
Інші спеціальності						

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Код і найменування спеціальності		Кількість місць		
Назва	Код	Назва	Курс	Термін навчання	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних юридичних осіб
1	2	3	4	5	6	7
Фермер	6131	Н1 Агрономія	1	2р. 10 міс.		
Овочівник	6111					
Плодоовочівник	6111					
Садівник	6113					
Апаратник оброблення зерна	8273.2					
Апаратник борошномельного виробництва	8273.2					
Апаратник комбікормового виробництва	8273.2					
Апаратник круп'яного виробництва	8273.2					
Машиніст насіневоочисних машин	8331.2					
Квітникар	6113					
Озеленювач	6113					
Оператор технологічного устаткування в спорудах захищеного ґрунту	6113					
Робітник зеленого будівництва	6113					
Кухар	5122					
Тракторист-машиніст с/г виробництва	8331.2					
Готувач сумішей (хлібопекарське та кондитерське виробництво)	7412					
Пекар	7412.2					
Кондитер	7412.2					
Інші спеціальності						

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Код і найменування спеціальності	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код				Назва	За кошти державного бюджету
1	2	3	4	5	6	7
Бджоляр	6123	Н2 Тваринництво	1	2р. 10 міс.		
Дояр	6121					
Коняр	6121					
Кролівник	6121					
Оператор птахофабрик та механізованих ферм	6122					
Оператор свинарських комплексів та механізованих ферм	6121					
Оператор інкубаторно-птахівничої станції	6122					
Оператор машинного доїння	6121					
Оператор тваринницьких комплексів та механізованих ферм	6121					
Птахівник	6122					
Свинар	6121					
Тваринник	6121					
Оператор із штучного осіменіння тварин та птиці	6121					
Апаратник виробництва харчових жирів	6121					
Апаратник виробництва плавленого сиру	8271.2					
Апаратник виробництва топленого масла	8272.2					
Контролер харчової продукції (виробництво молочних продуктів)	8272.2					
Контролер харчової продукції (виробництво м'ясних та рибних продуктів)	8271.2					
Оператор інкубаторно-птахівничої станції	6122					
Оператор машинного доїння	6121					
Оператор тваринницьких комплексів та механізованих ферм	6121					
Птахівник	6122					
Свинар	6121					
Тваринник	6121					
Оператор із штучного осіменіння тварин та птиці	6121					
Апаратник виробництва харчових жирів	8271.1					
Апаратник виробництва плавленого сиру	8272.2					
Апаратник виробництва топленого масла	8272.2					
Контролер харчової продукції (виробництво молочних продуктів)	8272.2					

Контролер харчової продукції (виробництво м'ясних та рибних продуктів)	8271.2					
Інші спеціальності						
Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Код і найменування спеціальності	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Назва			За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
1	2	3	4	5	6	7
Майстер налагоджувальник з технічного обслуговування машинно-тракторного парку	8331.2	Н7 Агроінженерія	1	2р. 10 міс.		
Налагоджувальник с.г. машин та тракторів	7231.2					
Слюсар з ремонту с.г. машин та устаткування	7233.2					
Слюсар з ремонту автомобілів	7231.2					
Слюсар з ремонту дорожно-будівельних машин та тракторів	7233.2					
Тракторист-машиніст с.г. виробництва	8331.2					
Фермер	6131					
Машиніст насіневоочисних машин	8331.2					
Інші спеціальності						

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Код і найменування спеціальності	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Назва			За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
1	2	3	4	5	6	7
Випробовував електричних машин, апаратів та приладів	7241.1	Г3 Електрична інженерія	1	2р. 10 міс.		
Слюсар-електрик з ремонту та обслуговування перевантажувальних машин	7233.2					
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	7241.1					
Складальник електричних машин та апаратів	8282.2					
Електромонтер з випробування та вимірювання	7241.1					
Електромонтер з експлуатації розподільчих мереж	7241.1					
Електромонтер з ремонту апаратури, релейного захисту і автоматики	7241.1					
Електромонтер з ремонту та монтажу повітряних ліній електропередач	7241.2					
Електрослюсар з ремонту електричних машин	7241.2					
Електромонтажник акумуляторних батарей	7241.2					
Електромонтажник електричних машин	7241.2					
Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	7241.2					
Електромонтажник розподільних пристроїв	7241.2					
Інші спеціальності						

Критерії оцінювання співбесіди для вступників на основі базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти і ОКР «КР» до ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ»

Оцінювання знань і вмінь здійснюється в усній формі.

Оцінюванню підлягають знання та вміння з предметів.

Перевірка здійснюється фронтально із застосуванням системи запитань (5-6 запитань), на які абітурієнт (абітурієнтка) дає усну відповідь.

Абітурієнт (абітурієнтка) повинен виявити:

- знання предмету
- знання та розуміння предмету
- знання, розуміння та застосування вмінь з предмету
- знання, розуміння, застосування та аналізування предмету

Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень абітурієнтів
100	Абітурієнт (абітурієнтка) на елементарному рівні відтворює матеріал, називаючи факт або явище; лексика висловлювання дуже бідна; не вміє узагальнити матеріал, не наводить приклади.
105	Абітурієнт (абітурієнтка) розуміє навчальний матеріал і може відтворити фрагмент з нього окремим реченням, буде лише окремі фрагменти висловлювання; лексика бідна й одноманітна; не вміє узагальнити матеріал, не наводить приклади.
110	Абітурієнт (абітурієнтка) розуміє навчальний матеріал і за допомогою екзаменаторів дає відповідь у формі висловлювання (відтворює зміст у певній послідовності), висловлювання не є завершеним, хвибує на непослідовність викладу, пропускає фрагменти, важливих для розуміння думок; висловлювання недоречні; не вміє узагальнити матеріал.
115	Абітурієнт (абітурієнтка) має уявлення про зміст питання, може узагальнити незначну його частину, висловлювання характеризується уже певною завершеністю, зв'язністю; проте є недоліки за рядом показників, наприклад: характеризується неповнотою і поверховістю в розкритті теми; порушенням послідовності викладу; не розрізняється основна та другорядна інформація; не вміє узагальнити матеріал; наводить неправильні приклади.
120	Абітурієнт (абітурієнтка) знає теоретичний зміст питання, переказує окрему його частину, висловлює оцінювальне судження і доводить його одним-двома аргументами, завершує відповідь простим узагальненням, зміст питання значною мірою розкритий, але трапляються недоліки за низкою показників: відповіді властива поверховість висвітлення теми, основна думка не проглядається, бракує єдності стилю висловлювання; наводить невдалі приклади.
125	Абітурієнт (абітурієнтка) знає теоретичний зміст питання, може переказати значну його частину, з допомогою екзаменаторів акцентує увагу на головних моментах, уміє формулювати думку, встановлює окремі причинно-наслідкові зв'язки, робить теоретичне узагальнення, але не наводить приклади, висловлювання характеризується недоліками за кількома показниками: відсутня самостійність суджень, їх аргументованість.
130	Абітурієнт (абітурієнтка) знає теоретичний зміст питання, може переказати значну його частину, з допомогою екзаменаторів акцентує увагу на головних моментах, уміє формулювати думку, встановлює окремі причинно-наслідкові зв'язки, робить теоретичне узагальнення з прикладами, висловлювання характеризується недоліками за кількома показниками: відсутня самостійність суджень, їх аргументованість; наводить невдалі приклади.
135	Абітурієнт (абітурієнтка) володіє матеріалом і навичками аналізу, самостійно створює достатньо повний, зв'язний, з елементами самостійних суджень текст, але в роботі є недоліки, наприклад: відхилення від теми, порушення послідовності її викладу; основна думка не аргументується; наводить невдалі приклади, але самостійно вносить поправки.
140	Абітурієнт (абітурієнтка) володіє матеріалом, виправляє допущені помилки, добирає докази на підтвердження висловленої думки, самостійно будує достатньо повне, осмислене, самостійно

	і в цілому висловлювання, проте трапляються ще недоліки; наводить невдалі приклади, але самостійно вносить поправки.
145	Абітурієнт (абітурієнтка) володіє матеріалом та навичками детального аналізу запропонованого завдання, застосовує теорію в конкретних ситуаціях, демонструє правильне застосування матеріалу, складає порівняльні характеристики, добирає аргументи на підтвердження власних міркувань, самостійно будує, повний, логічно викладений текст, бракує послідовності викладу.
150	Абітурієнт (абітурієнтка) володіє матеріалом та навичками детального аналізу запропонованого завдання, застосовує теорію в конкретних ситуаціях, демонструє правильне застосування матеріалу, складає порівняльні характеристики, добирає аргументи на підтвердження власних міркувань, самостійно будує послідовний, повний, логічно викладений текст; розкриває тему, однак припускається окремих недоліків: здебільшого це відсутність належної її аргументації.
155	Абітурієнт (абітурієнтка) володіє теоретичним матеріалом та навичками детального аналізу запропонованого завдання, систематизує, узагальнює дібраний матеріал, та не вистарчає творчого підходу до наведення прикладів, будує послідовний, повний текст, ураховує комунікативне завдання, висловлює власну думку, певним чином аргументує різні погляди на теоретичний матеріал; наводить приклади, але вони не є точними.
160	Абітурієнт (абітурієнтка) володіє теоретичним матеріалом та навичками детального аналізу запропонованого завдання, виявляє початкові творчі здібності, систематизує, узагальнює та творчо використовує дібраний матеріал, будує послідовний виклад матеріалу, ураховує комунікативне завдання.
165	Абітурієнт (абітурієнтка) володіє теоретичним матеріалом та навичками детального аналізу запропонованого завдання, виявляє початкові творчі здібності, систематизує, узагальнює та творчо використовує дібраний матеріал, будує послідовний виклад матеріалу, ураховує комунікативне завдання, висловлює власну думку, певним чином аргументує різні погляди на теоретичний матеріал.
170	Абітурієнт (абітурієнтка) на високому рівні володіє матеріалом, вміннями й навичками детального аналізу запропонованого завдання, використовує засвоєні факти для виконання нестандартних завдань, самостійно формулює проблему й вирішує шляхи її розв'язання, будує послідовний, повний текст, висловлює власні думки, добирає точні, але не завжди переконливі докази для обґрунтування тієї чи іншої позиції.
175	Абітурієнт (абітурієнтка) на високому рівні володіє матеріалом, вміннями й навичками детального аналізу запропонованого завдання, використовує засвоєні факти для виконання нестандартних завдань, самостійно формулює проблему й вирішує шляхи її розв'язання, будує послідовний, повний текст, висловлює власні думки, добирає точні, переконливі докази для обґрунтування тієї чи іншої позиції.
180	Абітурієнт (абітурієнтка) на високому рівні володіє матеріалом, вміннями й навичками детального аналізу запропонованого завдання, використовує засвоєні факти для виконання нестандартних завдань, самостійно формулює проблему й вирішує шляхи її розв'язання, будує послідовний, повний текст, висловлює власні думки, добирає точні, переконливі докази для обґрунтування тієї чи іншої позиції; наводить приклади(не систематично).
185	Абітурієнт (абітурієнтка) на високому рівні володіє матеріалом, вміннями й навичками детального аналізу запропонованого завдання, використовує засвоєні факти для виконання нестандартних завдань, самостійно формулює проблему й вирішує шляхи її розв'язання, будує послідовний, повний текст, висловлює власні думки, добирає завжди переконливі докази для обґрунтування тієї чи іншої позиції; наводить приклади.
190	Абітурієнт (абітурієнтка) вільно володіє матеріалом та навичками аналізу завдання, виявляє особливі творчі здібності та здатність до оригінальних рішень різноманітних навчальних завдань, до перенесення набутих знань та вмінь на нестандартні ситуації, самостійно створює яскраве, оригінальне за думкою висловлювання відповідно до мовленнєвої ситуації; аналізує різні погляди на той самий предмет, наводить приклади на підтвердження того чи іншого правила.

195	<p>Абітурієнт (абітурієнтка) вільно володіє матеріалом та навичками аналізу завдання, виявляє особливі творчі здібності та здатність до оригінальних рішень різноманітних навчальних завдань, до перенесення набутих знань та вмінь на нестандартні ситуації, самостійно створює яскраве, оригінальне за думкою висловлювання відповідно до мовленнєвої ситуації; аналізує різні погляди на той самий предмет, добирає переконливі аргументи на користь тієї чи іншої позиції, наводить точно приклади на підтвердження того чи іншого правила.</p>
200	<p>Абітурієнт (абітурієнтка) вільно володіє матеріалом та навичками аналізу завдання, виявляє особливі творчі здібності та здатність до оригінальних рішень різноманітних навчальних завдань, до перенесення набутих знань та вмінь на нестандартні ситуації, самостійно створює яскраве, оригінальне за думкою висловлювання відповідно до мовленнєвої ситуації; аналізує різні погляди на той самий предмет, добирає переконливі аргументи на користь тієї чи іншої позиції, усвідомлює можливості використання тієї чи іншої інформації для розв'язання певних життєвих проблем; завжди наводить точно приклади на підтвердження того чи іншого правила.</p>

**Порядок
акредитації представників засобів масової інформації при
Приймальній комісії ВСП «Тальянківський агротехнічний
фаховий коледж УНУ»**

1. Акредитація працівників засобів масової інформації при Приймальній комісії ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ» проводиться з метою:

- сприяння роботі працівників засобів масової інформації у виконанні ними своїх професійних обов'язків;

- надання можливостей для всебічного та об'єктивного висвітлення засобами масової інформації діяльності приймальної комісії.

2. Акредитація працівників засобів масової інформації при ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ» здійснюється Приймальною комісією.

Приймальна комісія при проведенні акредитації керується положеннями Конституції України (254к/96-ВР), законів України "Про інформацію" (2657-12), "Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні" (2782-12), "Про телебачення і радіомовлення" (3759-12), "Про систему суспільного телебачення і радіомовлення в Україні" (485/97-ВР), "Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації" (539/97- ВР), "Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів" (540/97-ВР), іншими нормами чинного законодавства України.

3. Приймальною комісією видаються перепустки (акредитаційні картки) тимчасової акредитації.

4. Перепустки (акредитаційні картки) тимчасової акредитації видаються Приймальною комісією журналістам і технічним працівникам, які є штатними працівниками вітчизняних регіональних та зарубіжних засобів масової інформації і відповідно до заявки на акредитацію мають на певний час цільове завдання з висвітлення діяльності Приймальної комісії.

Строк дії перепустки (акредитаційної картки) тимчасової акредитації не може перевищувати одного місяця.

Перепустки (акредитаційні картки) забезпечують право входу журналістів і технічних працівників засобів масової інформації до: приміщень ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ» під час прийому документів, проведення засідань приймальної комісії, робочі кабінети працівників приймальної комісії на запрошення відповідальних працівників та за попереднім погодженням.

5. Про порядок і терміни проведення акредитації, у тому числі про день початку акредитації, приймальна комісія повідомляє через вебсайт УНУ не пізніше ніж за тиждень до дня початку акредитації.

Видача пропусків (акредитаційних карток) проводиться приймальною комісією протягом місяця з дня початку акредитації.

6. Заявка на акредитацію для журналістів і технічних працівників засобів масової інформації подається до Приймальної комісії на бланку редакції засобу масової інформації за підписом керівника засобу масової інформації, завіреним печаткою.

7. Вітчизняні засоби масової інформації у заявці на акредитацію чи додаткову акредитацію зазначають: засновників або видавців засобу масової інформації; його статутні завдання; періодичність випуску, тираж на час подання заявки (для друкованих засобів масової інформації); сферу (регіон) поширення засобу масової інформації; адресу засобу масової інформації; номери телефонів керівників засобу масової інформації; номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації засобу масової інформації; потребу засобу масової інформації в кількості не більше 2 акредитаційних карток, список журналістів і технічних працівників, прізвище, ім'я та по-батькові яких Приймальна комісія вписуватиме в акредитаційні картки; по дві фотографії кожного журналіста і технічного працівника, які користуватимуться акредитаційними картками.

Друковані засоби масової інформації та інформаційні агентства до заявки на акредитацію чи додаткову акредитацію додають копію свідоцтва про їх державну реєстрацію відповідним державним органом (друковані засоби масової інформації додають також два останні примірники видання).

Телерадіо організації до заявки на акредитацію чи додаткову акредитацію додають копію ліцензії на право використання каналу та часу мовлення, виданої Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення; телерадіомовні організації – виробники продукції (студії-виробники) - копію договору з телерадіомовною організацією на трансляцію програм або ефірну довідку про трансляцію програм.

Інтернет-видання у заявці на акредитацію зазначають: засновників; адресу; номери телефонів керівництва; номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації; потребу в кількості перепусток (акредитаційних карток); список журналістів і технічних працівників, які користуватимуться перепустками (акредитаційними картками), прізвище, ім'я та по-батькові яких Прес-служба вписуватиме в перепустки (акредитаційні картки); по дві фотографії кожного журналіста і технічного працівника, які користуватимуться індивідуальними акредитаційними картками.

8. Для отримання перепустки (акредитаційної картки) журналісти, які не є штатними чи позаштатними працівниками засобів масової інформації, можуть акредитуватися відповідно до закону за заявками засобів масової інформації, з якими вони співпрацюють, або шляхом подання особистої заяви про акредитацію з наданням документів, що підтверджують їх професійний фах, чи належним чином оформленої довідки про співпрацю із засобом масової інформації.

9. Заявка на акредитацію, яка не містить відомостей, зазначених відповідно у пункті 7 цього Положення, Приймальною комісією не розглядається.

10. У разі втрати перепустки (акредитаційної картки) керівник засобу масової інформації зобов'язаний у письмовій формі повідомити Приймальну комісію про втрату або пошкодження перепустки (певної акредитаційної картки) та може одночасно у зв'язку з цим звернутись до Приймальної комісії з поданням про поновлення перепустки (акредитаційної картки).

11. У разі звільнення журналіста чи технічного працівника засобу масової інформації, який користувався перепусткою (акредитаційною картою), керівник відповідного засобу масової інформації у дводенний строк зобов'язаний повідомити про це Приймальну комісію.

При цьому відповідна перепустка (акредитаційна картка) анулюється Приймальною комісією, після чого керівник відповідного засобу масової інформації може звернутись до Приймальної комісії із заявою про видачу перепустки (акредитаційної картки) іншому працівнику засобу масової інформації.

Приймальна комісія зобов'язана невідкладно письмово повідомити чергових вахтерів ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ» про анулювання перепустки (акредитаційної картки) працівника відповідного засобу масової інформації.

Питання про видачу нової акредитаційної картки у цьому випадку розглядається Приймальною комісією протягом 10 днів від дня надходження відповідної заяви.

12. Працівники засобів масової інформації, а також журналісти, які не є штатними чи позаштатними працівниками засобів масової інформації, можуть бути позбавлені акредитації Приймальною комісією у разі порушення ними: законів України, у тому числі тих, що регулюють діяльність засобів масової інформації; порядку роботи Приймальної комісії, допуску до приміщень ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ», порядку доступу до інформації та документів і технічних засобів; вимог професійної етики. У разі позбавлення перепустки (акредитації) журналісту чи технічному працівнику засобу масової інформації або журналісту, який не є штатним чи позаштатним працівником засобу масової інформації, Приймальною комісією надається письмове повідомлення про це із зазначенням підстав, за якими відбулось позбавлення акредитації. Таке повідомлення одночасно надсилається до засобу масової інформації, який подавав відповідну заявку на акредитацію.

ПЕРЕПУСТКИ (АКРЕДИТАЦІЙНА КАРТКА)

ВСП «Тальянківський агротехнічний фаховий коледж УНУ»	
ПЕРЕПУСТКА (акредитаційна картка)	
П.І.П. представника ЗМІ	
ФОТО Печатка	
Назва ЗМІ	
Підпис особи, що видала перепустку. Печатка Приймальної комісії ВСП «ТАФК УНУ»	
Дійсна за пред'явлення редакційного посвідчення або документу, що засвідчує особу	

Додаток 9
до Правил прийому на навчання
до закладів фахової передвищої

освіти в 2026 році
(пункт 2 розділу IV)

Перелік наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 лютого 2025 року № 192 «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізацій предметної спеціальності А4.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)), спеціалізацій спеціальностей А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) та А6 Спеціальна освіта (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 лютого 2025 року за № 322/43728.
2. Наказ Міністерства освіти і науки України від 18 лютого 2025 року № 296 «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальностей G4 Енерговиробництво (за спеціалізацією) та G11 Машинобудування (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05 березня 2025 року за № 353/43759.
3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 березня 2025 року № 437 «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальності 15 Морський та внутрішній водний транспорт, за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 24 березня 2025 року за № 458/43864.
4. Наказ Міністерства культури та стратегічних комунікацій України від 28 квітня 2025 року № 369 «Про затвердження переліку спеціалізацій деяких спеціальностей галузі знань В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» з підготовки здобувачів фахової передвищої та вищої (ступені бакалавра, магістра) освіти для державної підтримки сфери культури, зокрема розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 13 травня 2025 року за № 725/44131.
5. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 05 липня 2025 року № 1065 «Деякі питання підготовки та професійної діяльності за професіями у сфері охорони здоров'я», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 липня 2025 року за № 1109/44515.