

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ДТЕУ

Постанова від 28 травня 2026 р.

(протокол №11, п. 3)

Ректор ДТЕУ


  
Анатолій МАЗАРАКІ

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказ ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»

від 28 травня 2026 р. № 150/3

Директор «ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»

  
Світлана ГРЕБІНСЬКА

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

на навчання до Відокремленого структурного підрозділу  
«Хмельницький торговельно-економічний фаховий коледж  
Державного торговельно-економічного університету»  
для здобуття освітньо-професійного ступеня  
**фахового молодшого бакалавра**  
в 2026 році

## I. Загальні положення

1. Цими Правилами розробленим згідно Порядку прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти в 2026 році затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 23 березня 2026 року № 504 зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року № 510/45904 керується Відокремлений структурний підрозділ «Хмельницький торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» для здійснення прийому на навчання для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти та Правила прийому затверджені Вченою радою ДТЕУ та Педагогічною радою ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

3. Прийом до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

4. Організацію прийому вступників до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» здійснює приймальна комісія – робочий орган коледжу, склад якого затверджений наказом директора коледжу від 16.10.2026 р. № 472/3 «Про затвердження складу приймальної комісії коледжу».

Головою приймальної комісії призначається директор ВСП «ХТЕФК ДТЕУ». Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», затвердженим відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» оприлюднено на веб-сайті коледжу.

Директор коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором коледжу. Усі питання, пов'язані з прийомом до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті коледжу в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

**вступ на основі (основа вступу)** - раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра: базової середньої освіти (далі - БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі - ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі - КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра 5 рівень НРК (далі - НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі - НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК (далі - НРК7);

**вступне випробування очне або змішане** (за рішенням коледжу, для осіб, які перебувають за кордоном або проживають або перебувають на тимчасово окупованій

території - за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступної співбесіди, за результатами якої виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

**вступник особа**, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

**заява на участь у конкурсному відборі** до закладу освіти (далі заява) - запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти та конкурсну пропозицію;

**квота для іноземців** - визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа: іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України; осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

**конкурсна пропозиція** - пропозиція ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання. ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цими Правилами строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

**конкурсний бал** - оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування (співбесіди), додатковими балами (до 10) за успішне закінчення підготовчих курсів коледжу з округленням до одиниці відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

**конкурсний відбір** процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів відповідно до цих Правил;

**небюджетна конкурсна пропозиція** - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

**особистий електронний кабінет вступника** – веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до коледжу та контролює її статус;

**співбесіда** - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з двох предметів (дисциплін);

**статус заяви** - параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» - підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» - заяву прийнято ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з

присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

*«Зареєстровано в закладі освіти»* - заяву прийнято ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

*«Відмовлено закладом освіти»* - зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

*«Скасовано вступником»* подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

*«Скасовано закладом освіти»* - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

*«Деактивовано» (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)* - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

*«Допущено до конкурсу»* - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

*«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»* власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

*«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)»* - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним замовленням;

*«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)»* вступник втратив право бути зарахованим до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням

вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

*«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»* - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

*«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»* - вступник втратив право бути зарахованим до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу коледж обов'язково зазначає причину виключення;

*«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»* - наказом про зарахування вступника зараховано до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на навчання за державним або регіональним замовленням;

*«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»* - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

*«Скасовано зарахування»* скасовано зарахування вступника до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»;

**технічна помилка** помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

**чергова сесія прийому заяв** - період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», від трьох до тридцяти календарних днів.

**Термін «ваучер»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців». Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито у значенні, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

**Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій»** вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

**Поняття «особи, яких визнано біженцями», «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту»** вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

## II. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти

Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

- вступники на основі БСО - за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

- вступники на основі ПЗСО - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

- вступники на основі КР - з них особи:

- які не мають повної загальної середньої освіти - тільки за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

- які здобули повну загальну середню освіту - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

- вступники на основі НРК5;

- вступники на основі НРК6, НРК7.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» для здійснення підготовки за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до наявних ліцензій. Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою (Додаток 1, 2, 3).

Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі наказ № 271).

Організація освітнього процесу для осіб особливими освітніми потребами здійснюється ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» з урахуванням чинних норм законодавства. Коледжем забезпечено безперешкодний доступ до навчального корпусу для осіб з порушеннями опорно-рухового апарату (встановлено пандуси), поручні та кнопки виклику на рівні доступу сидячої людини.

Усі навчальні кабінети ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» мають природне освітлення, враховано розташування меблів та обладнання відповідно до санітарних вимог. У коледжі дотримується повітряно-тепловий режим. Приміщення обладнані системами центрального опалення та вентиляції, що забезпечують сприятливі мікрокліматичні умови внутрішнього середовища. Чистота повітря у ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» забезпечується регулярністю вологого прибирання, використанням всіх видів провітрювання. У коледжі з особами особливими освітніми потребами працює досвідчений практичний психолог.

Студенти з інвалідністю (I-III групи) отримують соціальну стипендію. Особливості прийому до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» визначаються Правилами прийому.

### **III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у коледжі (державне замовлення);
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);
- за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми

попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

**Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.**

3. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної, фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

- за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття фахової передвищої та/або вищої освіти;
- за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

#### **IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення**

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий - четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким коледж може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України.

Прийом на навчання за регіональним замовленням ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» не здійснюється.

Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють формування та розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 5), конкурсних пропозицій у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Прийом на навчання за кошти державного (за державним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше 31 травня 2026 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсної пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

## V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» створив консультаційний центр для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі.

1. Графік роботи приймальної комісії:

### Графік роботи Приймальної комісії ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»

<i>Період роботи</i>	<i>Дні тижня</i>	<i>Години роботи</i>
01 січня – 24 червня 2026 року	понеділок-четвер п'ятниця субота, неділя	8 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup> 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup> Вихідний
25 червня – 31 серпня 2026 року	понеділок-четвер п'ятниця субота, неділя	9 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> 9 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> Вихідний
01 вересня – 30 жовтня 2026 року	понеділок-четвер п'ятниця субота, неділя	8 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup> 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup> Вихідний

2. Для вступників на основі вступу БСО (для осіб, які не мають повної загальної середньої освіти):

Етапи вступної кампанії	Строки проведення етапів вступної кампанії		
	I сесія	II сесія	III сесія
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 25 червня до 15 жовтня 2026 року		

Початок реєстрації заяв та документів	01 липня 2026 року	12 серпня 2026 року	-
Закінчення реєстрації заяв та документів	о 18:00 год. 20 липня 2026 року	о 18:00 год. 22 серпня 2026 року	-
Проведення співбесіди	з 21 липня до 28 липня 2026 року	з 25 серпня до 26 серпня 2026 року	-
Оприлюднення рейтингових списків вступників	не раніше 14:00 год. 29 липня 2026 року та не пізніше 12:00 год. 31 липня 2026 року	не пізніше 12:00 год. 27 серпня 2026 року	-
Виконання вимог до зарахування: - на місця державного замовлення;	до 12:00 год. 04 серпня 2026 року	—	-
- оновлення списків на місця державного замовлення;	не пізніше 20:00 год. 04 серпня 2026 року	—	—
- виконання вимог до зарахування після оновлення списків: <i>на місця державного замовлення</i>	до 18:00 год. 06 серпня 2026 року	—	—
- <i>за кошти фізичних або юридичних осіб</i>	11 серпня 2026 року	не пізніше 28 серпня 2026 року	
Зарахування вступників: - <i>за державним замовленням</i>	не пізніше 18:00 год. 07 серпня 2026 року	-	—
- <i>за кошти фізичних або юридичних осіб</i>	не пізніше ніж 11 серпня 2026 року	не пізніше ніж 28 серпня 2026 року	

**Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (у межах цих Правил прийому), проводиться не пізніше 17 серпня 2026 року.**

Для інших категорій вступників строки однієї або двох чергових сесій прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються Правилами прийому (при цьому прийом документів починається не раніше 01 липня,

зарахування на місця державного замовлення закінчується не пізніше 31 серпня, крім випадків, визначених розділом XV цих Правил, за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 20 жовтня).

3. Для вступників **на основі ПЗСО, КР** (для осіб, які здобули повну загальну середню освіту та доповнення груп II курсу на вакантні місця):

Етапи вступної кампанії	Строки проведення етапів вступної кампанії		
	I сесія	II сесія	III сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня до 15 жовтня 2026 року		
Початок реєстрації заяв та документів	06 липня 2026 року	12 серпня 2026 року	07 вересня 2026 року
<b>Закінчення реєстрації заяв та документів:</b>			
для осіб, які вступають на основі співбесіди	о 18:00 год. 27 липня 2026 року	о 18:00 26 серпня 2026 року	о 18:00 19 вересня 2026 року
для осіб, які вступають на основі результатів мультипредметного теста	о 18:00 год. 02 серпня 2026 року	о 18:00 26 серпня 2026 року	о 18:00 19 вересня 2026 року
Проведення співбесіди	з 27 липня по 07 серпня 2026 року	з 27 серпня по 28 серпня 2026 року	з 21 вересня по 22 вересня 2026 року
<b>Оприлюднення рейтингових списків вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування:</b>			
на основі співбесіди/сертифікату НМТ	не раніше 12:00 год. 08 серпня 2026 року не пізніше 12:00 год. 10 серпня 2026 року	не пізніше 12:00 год. 29 серпня 2026 року	не пізніше 12:00 год. 23 вересня 2026 року
<b>Терміни виконання вимог до зарахування:</b>			
на місця державного замовлення	до 18:00 год. 14 серпня 2026 року	-	-
оновлення списків на місця державного замовлення	до 12:00 год. 17 серпня 2026 року	-	-

виконання вимог до зарахування після оновлення списків: <i>на місця державного замовлення</i>	до 18:00 год. 18 серпня 2026 року	-	-
за кошти фізичних або юридичних осіб	до 12:00 год. 25 серпня 2026 року	не пізніше 29 серпня 2026 року	не пізніше 24 вересня 2026 року
<b>Зарахування вступників:</b>			
на місця державного замовлення	не пізніше 18:00 год. 19 серпня 2026 року	-	-
за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 12:00 год. 30 серпня 2026 року	не пізніше 30 серпня 2026 року	не пізніше 26 вересня 2026 року

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, проводиться не пізніше **30 серпня 2026 року**.

4. Для вступників на основі вступу ПЗСО, НРК5, НРК 6, НРК7 заочна форма навчання:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення етапів вступної кампанії		
	I сесія	II сесія	III сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня до 15 жовтня 2026 року		
Початок реєстрації заяв та документів	06 липня 2026 року	15 серпня 2026 року	
<b>Закінчення реєстрації заяв та документів:</b>			
для осіб, які вступають на основі співбесіди	о 18:00 год. 27 липня 2026 року	о 18:00 год. 14 вересня 2026 року	
для осіб, які вступають на основі результатів мультипредметного теста	о 18:00 год. 02 серпня 2026 року	о 18:00 год. 14 вересня 2026 року	
Проведення співбесіди	з 27 липня по 07 серпня 2026 року	з 16 вересня по 18 вересня 2026 року	

<b>Оприлюднення рейтингових списків вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування:</b>			
на основі співбесіди/сертифікату НМТ	не раніше 12:00 год. 08 серпня 2026 року не пізніше 12:00 год. 10 серпня 2026 року	не раніше 12:00 год. 21 вересня 2026 року	-
<b>Терміни виконання вимог до зарахування:</b>			
на місця державного замовлення	до 18:00 год. 14 серпня 2026 року	до 18:00 год. 25 серпня 2026 року	-
оновлення списків на місця державного замовлення	до 12:00 год. 17 серпня 2026 року	-	-
виконання вимог до зарахування після оновлення списків: <i>на місця державного замовлення</i>	до 18:00 год. 18 серпня 2026 року	-	-
за кошти фізичних або юридичних осіб	до 12:00 год. 25 серпня 2026 року	до 12:00 год. 28 вересня 2026 року	
<b>Зарахування вступників:</b>			
на місця державного замовлення	не пізніше 18:00 год. 19 серпня 2026 року	-	-
за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 12:00 год. 30 серпня 2026 року	не пізніше ніж 30 вересня 2026 року	-

6. Умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитках, умови та гарантії поселення студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого у коледжі порядку.

*Про своє бажання проживати в гуртожитку вступник має повідомити приймальню комісію під час подання документів на навчання. Якщо підтверджували вибір місця навчання в електронному кабінеті, тоді зверніться до приймальної комісії телефоном, щоб повідомити про те, що хочете отримати місце в гуртожитку. Вам підкажуть, як діяти.*

Поселення вступників у гуртожиток коледжу розпочинається після наказу про зарахування, де пріоритет надається немісцевим студентам та пільговим категоріям за квотою 2. Кількість вільних місць визначає комісія коледжу перед початком навчального року.

**Умови поселення вступників:**

**Підстава:** Наказ про зарахування до закладу освіти.

**Пріоритет:** Спочатку поселяють пільговиків та студентів бюджетної форми навчання, потім - контрактників.

**Документи:** Заява, паспорт, ідентифікаційний код, медична довідка (форма 086/о, з результатами флюорографії, відміткою дерматолога та зазначенням стану санітарно-епідеміологічного оточення. Цю довідку ви можете оформити у свого сімейного лікаря), фото, документи, що підтверджують пільги; квитанція про оплату за проживання в гуртожитку; копія паспорта одного із батьків - для неповнолітніх студентів.

**На період вступу:** Іногороднім вступникам можуть надавати ліжко-місце на час подання документів.

**Кількість вільних місць:**

Визначається внутрішньою комісією коледжу на основі реальної наявності місць.

Інформація про кількість вільних місць оприлюднюється на сайті коледжу у розділі «Вступнику».

**Гарантоване право:** Діти-сироти, особи з їх числа, студенти з державною цільовою підтримкою (у т.ч. діти учасників бойових дій) мають право на безкоштовне проживання.

**Санітарні норми:** Житлова площа зазвичай передбачає 6 кв.м. на особу.

**Проживання:** Студенти зобов'язані дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

Інформація щодо кількості вільних місць у гуртожитку коледжу буде оприлюднена на стендах приймальної комісії та на сайті коледжу не пізніше 14 липня 2026 року.

## **VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до закладів фахової передвищої освіти**

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

– тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

– тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

– у разі подання іноземного документа про освіту;

– у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

– у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

– у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» у довільній формі.

ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» створює консультаційний центр у приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі до коледжу. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті і цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності - з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу).

У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або іншого законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3:4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому. Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного замовлення та до десяти заяв за всіма Джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;

- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіти (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;
- тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території України або території активних бойових дій - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми), основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця

державного замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

– документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

– військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-1X «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної ділянки, для військовослужбовців - військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ військової частини про проходження особою військової служби, а також документ військової частини про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби), крім випадків, передбачених законодавством;

– документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передедує року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено Довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» такі документи:

- копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства;
- довідка про звернення за захистом в Україні;
- копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;
- копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- кольорову фотокартку розміром 3:4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1 Мб).

Вступники з інвалідністю I-II групи подають до приймальної комісії:

- довідку МСЕК про встановлення інвалідності, що підтверджує групу інвалідності;
- індивідуальну програму реабілітації (ІПР).

Індивідуальна програма реабілітації використовується коледжем з метою **врахування рекомендацій щодо умов навчання**, створення безпечного освітнього середовища та визначення необхідності додаткової підтримки здобувача освіти.

У разі, якщо в ІПР містяться відомості про **медичні протипоказання до певних видів діяльності**, коледж інформує вступника про можливі ризики під час навчання за обраною освітньо-професійною програмою.

Коледж забезпечує реалізацію права осіб з інвалідністю на освіту **на засадах рівності та недискримінації**, відповідно до законодавства України.

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня року вступу).

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але **не пізніше ніж 21 серпня (вступ на основі БСО) або 30 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).**

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті (вебсторінці) ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5

рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

- вступ на основі БСО - за результатами співбесіди в передбачених цими Правилами випадках;

- вступ на основі ПЗСО, КР - за результатами співбесіди в передбачених цими Правилами випадках.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала відповідно до Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО визначається як сума балів співбесіди, додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів коледжу.

### **Конкурсний бал (КБ) обчислюється:**

1) для вступу на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти на місця державного замовлення та за кошти фізичних або юридичних осіб:

$$\text{КБ} = \text{С} + \text{ОУ},$$

де: С - оцінка співбесіди,

ОУ - бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів до Коледжу за шкалою від 1 до 10 балів.

Оцінювання співбесіди здійснюється за 12-баловою шкалою з переведенням в шкалу 100-200 балів.

Перелік співбесід для вступу на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти поданий в додатку 6.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

- національного мультипредметного теста 2023 року;
- національного мультипредметного теста 2024 року;
- національного мультипредметного теста 2025 року;
- національного мультипредметного теста 2026 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням **на 25 відсотків**, але не вище 200 балів (додаток 7).

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України). Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується **оцінка 200 балів**.

4. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

**1) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2026 року або НМТ 2025 року за такою формулою:**

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3} + \text{К4} \times \text{П4})$$

$$/ (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4)/2) + ОУ,$$

де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

ОУ - бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів (підготовчого відділення) закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів (15 балів) у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 9), і участі в конкурсному відборі за результатами НМТ 2026 року.

K1, K2, K3, K4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 5 до цих Правил.

K4<sub>макс</sub> - максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності);

**2) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2024 року за такою формулою:**

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4) / (K1 + K2 + K3 + K4),$$

де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

K1, K2, K3, K4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 5 до цих Правил;

**3) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2023 року за такою формулою:**

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3) / (K1 + K2 + K3)$$

де:

П1, П2, П3 - оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року;

K1, K2, K3 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

5. Програми співбесід затверджує голова приймальної комісії ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності цих Правил. Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід оприлюднюються на вебсайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ». У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід оприлюднюються на веб-сайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», які містять критерії оцінювання, структуру оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Порядок проведення вступних випробувань врегульовано Положенням про приймальну комісію, результати вступних випробувань вступників оприлюднюються на офіційному сайті коледжу не пізніше, ніж на наступний день після співбесіди.

6. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. **Перескладання вступних випробувань не допускається.**

7. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», розглядає апеляційна комісія ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», склад та порядок роботи якої затверджуються наказом закладу освіти, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

8. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

9. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, в ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

10. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтверджених даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету є:

– зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;

– переведення на вакантні місця державного замовлення відповідно до цих Правил осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного бюджету (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення»):

– особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які не спроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

– особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

– особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

– особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

– діти сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

– особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

– особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

– діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

– особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

– особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

– особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

– особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

– особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2);

– особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) **в період з 01 червня по 30 вересня року вступу**, або тимчасова окупація яких завершилась **після 24 лютого 2022 року** і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

– діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних

особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

– шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю 1 або II групи;

– іноземці та закордонні українці у межах квоти для іноземців.

3. Якщо кількість вступників, рекомендованих до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та таких, що підтвердили намір навчатися, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за відповідною спеціальністю (освітньо-професійною програмою), ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» може звернутися до відповідного державного замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг такого перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення відповідно до цих Правил такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

– вступники на основі БСО, ПЗСО, КР, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цих Правил;

– особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу:

– особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

– діти з тих багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

## **IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників на місця державного замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування (співбесіди) на місця державного замовлення;

- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань, відповідно до Правил прийому.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;

- за умови отримання однакових конкурсних балів за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100-200 балів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

– прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

- конкурсний бал вступника;
- ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції,
- форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного замовлення за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання / невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» та вступником (за участю батьків або інших законних представників для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів. Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифрованого (сканованого, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним замовленням не припускається. Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки, на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. **Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.**

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійного ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

## **XII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб**

1. ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;
- особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил;

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 2 цього розділу, заклад освіти використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі.

Надалі за погодженням із відповідним державним замовником для переведення на місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти).

4. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в ВСП «ХТЕФК ДТЕУ». ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

### **ХІІІ. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом У цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил, наказ про зарахування скасовується частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» за власним бажанням, відраховані із ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

**4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.**

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

#### **XIV. Особливості прийому на навчання осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України**

1. Підготовка осіб без громадянства здійснюється згідно із законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за *індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України*.

2. Особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцями або особи, які потребують додаткового захисту, що підтверджується Довідкою про звернення за захистом в Україні, (далі - іноземці), можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між закладами фахової передвищої освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти. Особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або

тимчасового захисту, закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, громадяни Республіки Польща, а також у передбачених законами та/або міжнародними договорами України випадках інші категорії іноземців та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, приймаються до закладів освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету нарівні з громадянами України.

3. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, вступають до закладів освіти за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями) в межах ліцензованого обсягу.

Окрема ліцензія на провадження освітньої діяльності з підготовки осіб без громадянства не вимагається, якщо такі особи вільно володіють державною мовою, що засвідчується документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Заклад освіти обчислює бали / оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів / оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань (співбесіди) з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів освіти України на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

5. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

## **XV. Вимоги до Правил прийому**

1. Правила прийому в 2026 році розробляються відповідно до законодавства України та Порядку прийому, затверджуються педагогічною радою ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» (вченою радою ДТЕУ), розміщуються на вебсайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» і вносяться до ЄДЕБО не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку прийому.

*Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.*

2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

Правила прийому містять:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до ЄДЕБО), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом (додаток 4);
- порядок і строки прийому заяв і документів;
- вимоги до проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»;
- порядок проведення вступних випробувань (співбесіди), спосіб та місце оприлюднення їх результатів;
- перелік предметів співбесіди;
- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені ВСП «ХТЕФК ДТЕУ»;
- порядок проведення конкурсного відбору, корегування рейтингових списків, корегування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;
- наявність / відсутність місць, що фінансуються за державним, строки оприлюднення перших рейтингових списків рекомендованих вступників;
- порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, строки зарахування вступників із числа закордонних українців, громадян Республіки Польща, які прибули в Україну з метою навчання;
- перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитках, умови та гарантії поселення студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого у закладі освіти порядку;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години).

3. ВСП «ХТЕФК ДТЕУ», що претендує на отримання місць за державним замовленням на підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра для верифікації переліку спеціальностей вносить до ЄДЕБО основні конкурсні пропозиції до 30 травня 2026 року.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до 23 червня 2026 року. Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника у період з 24 червня до 19 серпня 2026 року не здійснюється.

4. Небюджетні конкурсні пропозиції створюються (за потреби):

- для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;
- для вступу іноземних громадян та осіб без громадянства;
- для вступу на другий четвертий роки навчання;
- для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас Україна».

## **XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Порядок акредитації журналістів та представників медіа у приймальній комісії визначається цими Правилами прийому (додаток 8).

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Коледж зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження / погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті ВСП «ХТЕФК ДТЕУ».

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного теста, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

**Відповідальний секретар  
Приймальної комісії**



**Світлана НАРОЛЬСЬКА**

**Перелік освітніх програм за якими оголошується прийом на навчання для  
здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на  
основі повної загальної (профільної) середньої освіти, денна форма навчання,  
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензований обсяг	Квота пільгових категорій %	Нормативний термін навчання
D Бізнес, адміністрування та право	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	30	30%	1 рік 10 місяців
D Бізнес, адміністрування та право	D7 Торгівля	Підприємництво, торгівля та управління бізнесом	30	30%	1 рік 10 місяців
G Інженерія, виробництво та будівництво	G13 Харчові технології	Виробництво харчової продукції	30	30%	2 роки 5 місяців

**Перелік освітніх програм за якими оголошується прийом на навчання для  
здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на  
основі базової середньої освіти, ліцензовані обсяги та нормативні терміни  
навчання**

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензований обсяг	Квота пільгових категорій %	Нормативний термін навчання
D Бізнес, адміністрування та право	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	30	30%	2 роки 10 місяців
		Оціночна діяльність	30	30%	2 роки 10 місяців
D Бізнес, адміністрування та право	D1 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	30	30%	2 роки 10 місяців
D Бізнес, адміністрування та право	D5 Маркетинг	Маркетингова діяльність	30	30%	2 роки 10 місяців
D Бізнес, адміністрування та право	D7 Торгівля	Підприємництво, торгівля та управління бізнесом	30	30%	2 роки 10 місяців
		Електронна торгівля	30	30%	2 роки 10 місяців
		Агробізнес та підприємництво	30	30%	2 роки 10 місяців
D Бізнес, адміністрування та право	D3 Менеджмент та підприємництво	Логістичний менеджмент	30	30%	3 роки 5 місяців
G Інженерія, виробництво та будівництво	G13 Харчові технології	Виробництво харчової продукції	100	30%	3 роки 5 місяців
J Транспорт, спорт і послуги	J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа	30	30%	2 роки 10 місяців
F Інформаційні технології	F6 Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи і технології	30	30%	3 роки 10 місяців

**Перелік освітніх програм за якими оголошується прийом на навчання для  
здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на  
основі повної загальної (профільної) середньої освіти, заочна форма навчання,  
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

<b>Галузь знань</b>	<b>Спеціальність</b>	<b>Освітня програма</b>	<b>Ліцензований обсяг</b>	<b>Нормативний термін навчання</b>
D Бізнес, адміністрування та право	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит Оціночна діяльність	15 15	2 роки 5 місяців
D Бізнес, адміністрування та право	D5 Маркетинг	Маркетингова діяльність	30	2 роки 5 місяців
G Інженерія, виробництво та будівництво	G13 Харчові технології	Виробництво харчової продукції	20	2 роки 5 місяців

Додаток 4  
до Правил прийому до ВСП « Хмельницький  
торговельно-економічний фаховий коледж  
ДТЕУ» для здобуття освітньо-професійного  
ступеня фахового молодшого бакалавра у 2026 році

**Перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм**

№ з/п	Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Повна назва ОПП	Рівень акредитації	Номер	Серія	Дата видачі	Строк дії
<b>Акредитовані</b>										
1	07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фаховий молодший бакалавр	003702	ДС	29.06.2023	01.07.2028
			072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	Фаховий молодший бакалавр	003791	ДС	29.06.2023	01.07.2027
					Оціночна діяльність	Фаховий молодший бакалавр	003792	ДС	29.06.2023	01.07.2027
			073	Менеджмент	Логістичний менеджмент	Фаховий молодший бакалавр	004388	ДС	12.06.2024	01.07.2029
			075	Маркетинг	Маркетингова діяльність	Фаховий молодший бакалавр	002882	ДС	27.06.2022	01.07.2027
			076	Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та управління бізнесом	Фаховий молодший бакалавр	006733	ДС	08.12.2025	01.07.2031
Агробізнес та підприємництво	Фаховий молодший бакалавр	005511			ДС	23.06.2025	01.07.2030			
2	18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	Фаховий молодший бакалавр	006732	ДС	08.12.2025	01.07.2031
3	24	Сфера обслуговування	241	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа	Фаховий молодший бакалавр	003703	ДС	29.06.2023	01.07.2028
4	07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	<b>Бакалавр</b>	1065		26.01.2021	23.07.2025
<b>Неакредитовані</b>										

1	D	Бізнес, адміністрація та право	D7	Торгівля	Електронна торгівля	Фаховий молодший бакалавр				
2	F	Інформаційні технології	F16	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи і технології	Фаховий молодший бакалавр				

**Перелік наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення**

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 лютого 2025 року № 192 «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізацій предметної спеціальності А4.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)), спеціалізацій спеціальностей А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) та А6 Спеціальна освіта (за спеціалізаціями), за якими здійснюються розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 лютого 2025 року за №322/43728.

2. Наказ Міністерства освіти і науки України від 18 лютого 2025 року № 296 «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальностей G4 Енерговиробництво (за спеціалізацією) та G11 Машинобудування (за спеціалізаціями), за якими здійснюються розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05 березня 2025 року за N 353/43759.

3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 березня 2025 року № 437 «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальності J5 Морський та внутрішній водний транспорт, за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 березня 2025 року за №458/43864.

4. Наказ Міністерства культури та стратегічних комунікацій України від 28 квітня 2025 року № 369 «Про затвердження переліку спеціалізацій деяких спеціальностей галузі Знань В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» з підготовки здобувачів фахової передвищої та вищої (ступені бакалавра, магістра) освіти для державної підтримки сфери культури, зокрема розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 13 травня 2025 року за № 725/44131.

5. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 05 липня 2025 року № 1065 «Деякі питання підготовки та професійної діяльності за професіями у сфері охорони здоров'я», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 липня 2025 року за № 1109/44515.

**ПЕРЕЛІК**  
**співбесід для вступу на навчання для здобуття**  
**освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної**  
**(профільної) середньої освіти**

Спеціальність	Освітня програма	Курс	Перелік вступних випробувань для вступу за державним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб	Мінімальне значення, кількість балів
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит	I	1. Співбесіда (змішаний формат) з української мови, математики, історії України та на вибір вступника (українська література, іноземна мова (англійська), біологія, географія, фізика, хімія)	100
D7 Торгівля	Підприємництво, торгівля та управління бізнесом	I	1. Співбесіда (змішаний формат) з української мови, математики, історії України та на вибір вступника (українська література, іноземна мова (англійська), біологія, географія, фізика, хімія)	100
G13 Харчові технології	Виробництво харчової продукції	I	1. Співбесіда (змішаний формат) з української мови, математики, історії України та на вибір вступника (українська література, іноземна мова (англійська), біологія, географія, фізика, хімія)	100

**ПЕРЕЛІК**  
**співбесід для вступу на навчання для здобуття**  
**освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої**  
**освіти**

Спеціальність	Освітня програма	Курс	Перелік вступних випробувань	Мінімальне значення, кількість балів
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси і кредит Оціночна діяльність	1	<b>Співбесіда</b> <b>(змішаний формат)</b> з української мови та математики (для вступу за державним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб)	100
D1 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1		
D5 Маркетинг	Маркетингова діяльність	1		
D7 Торгівля	Підприємництво, торгівля та управління бізнесом	1		
	Електронна торгівля	1		
	Агробізнес та підприємництво	1		
D3 Менеджмент	Логістичний менеджмент	1		
G13 Харчові технології	Виробництво харчової продукції	1		
J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Готельно-ресторанна справа	1		
F6 Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи і технології	1		

**Таблиці**  
**переведення тестових балів національного мультипредметного тесту**  
**до шкали 100–200**

**1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150
26	152

27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

**2. Таблица переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

Продовження додатку 7

**3. Таблица переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
8	100
9	105
10	111
11	116
12	120
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150
31	151

32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

**4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови  
(англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

**5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164

34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

**6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

**7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	108
8	116
9	124
10	128
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	152
24	154
25	156
26	158
27	160
28	162
29	164
30	166
31	168
32	170

33	172
34	175
35	178
36	182
37	186
38	190
39	195
40	200

**8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164

34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

**9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163

34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

## **ПОРЯДОК АКРЕДИТАЦІЇ ПРЕДСТАВНИКІВ МЕДІА У ПРИЙМАЛЬНІЙ КОМІСІЇ**

### 1. Загальні положення

1.1. Акредитація журналістів, технічних працівників медіа (далі - представники медіа) проводиться з метою забезпечення відкритості та прозорості діяльності Приймальної комісії ВСП «ХТЕФК ДТЕУ» (далі - Приймальна комісія) та сприяння представникам медіа у виконанні професійних обов'язків.

1.2. Акредитація здійснюється відповідно до Конституції України, Законів України «Про медіа», «Про інформацію» та цих Правил прийому.

### 2. Процедура акредитації

2.1. Акредитація представників медіа здійснюється Головою Приймальної комісії за поданням відповідального секретаря Приймальної комісії.

2.2. Для отримання акредитації необхідно не пізніше ніж за 24 години до запланованого відвідування (або засідання) подати заявку на електронну пошту коледжу (htek\_km@ukr.net).

2.3. У заявці зазначаються:

- повне найменування медіа та його ідентифікатор у Реєстрі суб'єктів у сфері медіа;
- прізвище, ім'я, по батькові представників медіа;
- контактні дані (номер телефону, e-mail).

2.4. До заяви додаються копії документів, що посвідчують особу та підтверджують професійну належність (редакційне посвідчення або прес-карта).

### 3. Права та обов'язки акредитованих представників

3.1. Акредитовані особи мають право бути присутніми на відкритих засіданнях Приймальної комісії, проводити фото- та відеозйомку (з урахуванням обмежень воєнного стану та вимог безпеки).

3.2. Представники медіа зобов'язані дотримуватися регламенту роботи комісії, не втручатися в процес прийому документів та іспитів, а також пред'являти редакційне посвідчення на вимогу адміністрації.

3.3. Відсутність акредитації не може бути підставою для відмови у допуску на відкриті заходи, проте попередня акредитація дозволяє Комісії створити належні умови для роботи преси (підготовка прес-релізів, облаштування місць для зйомки).

### 4. Термін дії та відмова в акредитації

4.1. Акредитація може бути тимчасовою (на період вступної кампанії) або разовою (на конкретний захід).

4.2. У разі порушення представником медіа встановленого порядку або законодавства України, Приймальна комісія може прийняти рішення про припинення акредитації.