

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДТЕУ
Постанова від 28 травня 2026 р.
(протокол № 11, ч. 3)

Ректор ДТЕУ



Анатолій МАЗАРАКІ

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказ ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»
від 01 травня 2026 р. № 59

Директор ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»



Тригорій ГУБАРСВ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання до Відокремленого структурного підрозділу
«Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра
в 2026 році

Житомир 2026

I. Загальні положення

1. Ці Правила, розроблені відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року за № 510/45904. (далі – Порядок), є обов'язковими для Відокремленого структурного підрозділу «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно економічного університету» (далі – ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»). Правила прийому діють протягом 2026 року.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання до ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти та правила прийому, Правила прийому на навчання схвалені Педагогічною радою ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» від 20.04.2026р., протокол № 8, затверджені Вченою радою Державного торговельно-економічного університету та введені в дію наказом директора коледжу (далі - Правила прийому).

3. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

4 Організацію прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Державного торговельно-економічного університету, до структури якого входить ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ». Головою Приймальної комісії призначається директор ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ», затвердженим наказом директора ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ», з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04

листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про апеляційну комісію ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ», Положення про організацію проведення та оцінювання індивідуальної усної співбесіди у ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ», Положення про мотиваційний лист у ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» оприлюднюється на його офіційному вебсайті (вебсторінці).

Директор ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором та виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. У цьому Порядку терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – очне, оцінювання підготовленості вступника до

здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних здібностей вступників (далі – творчого конкурсу) за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі – творчий конкурс) – форма вступного випробування для вступу на основі БСО, ПЗСО, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю 017 Фізична культура і спорт, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку до цих Правил, і проводиться в один тур межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція – пропозиція ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, одну або декілька освітньо-професійних програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, рік та строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів

вступників. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається за результатом вступного випробування, та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до цих Правил та Правил прийому;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступ на певну освітньо професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус; співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до

розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному

відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних

та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від п'яти до тридцяти календарних днів.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Поняття «особи, яких визнано біженцями», «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх

біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

ВСП «ЖТЕК ДТЕУ» не здійснює підготовку іноземців.

II. Прийом на навчання до ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

вступники на основі БСО – за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за денною (дуальною) формою здобуття освіти за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі КР – з них особи:

які не мають повної загальної середньої освіти – тільки за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

які здобули повну загальну середню освіту — на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

- вступники на основі НРК5;
- вступники на основі НРК6, НРК7.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого

бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний курс, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній курс.

Відраховані здобувачі вищої освіти на основі вступу ПЗСО мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальним навчальним планом на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року N 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року N 1021 відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України "Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021"», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» відповідно до наявних ліцензій, та вносить до ЄДЕБО у визначені Порядком прийому строки.

Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

5. Особливості прийому на навчання до закладів спеціалізованої фахової передвищої освіти визначаються Правилами прийому до цих закладів освіти, які розробляються центральним органом виконавчої влади, до сфери управління якого належать такі заклади.

6. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу до коледжу, надаються місця у гуртожитку. Умови поселення вступників до гуртожитку здійснюється відповідно до Положення про студентський гуртожиток ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);

за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти

державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

1. Прийом на перший рік навчання до ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю (*Додаток 1*). Прийом на навчання на другий рік навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України, Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» здійснює самостійно.

Прийом на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним замовленням) здійснює ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ», згідно ліцензії на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 грудня 2025 року, за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 24 червня 2025 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» у межах різниці між

ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного замовника та оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Графік роботи приймальної комісії:

| День тижня | Години | День тижня | Години |
|-------------------------------------|---------------|----------------------|---------------|
| Понеділок- П'ятниця | 9:00-17:00 | 20 липня (понеділок) | 9:00 – 18:00 |
| | | 27 липня (понеділок) | 9:00 – 18:00 |
| | | 02 серпня (неділя) | 9:00 – 18:00 |
| | | 04 серпня (вівторок) | 9:00 – 20:00 |
| | | 06 серпня (четвер) | 9:00 – 18:00 |
| Субота | 9:00-13:00 | 07 серпня (п'ятниця) | 9:00 – 18:00 |
| Неділя | Вихідний | 14 серпня (п'ятниця) | 9:00 – 18:00 |
| | | 17 серпня (вівторок) | 9:00 – 18:00 |
| | | 18 серпня (вівторок) | 9:00 – 18:00 |
| | | 19 серпня (середа) | 9:00 – 18:00 |
| | | | 9:00 – 18:00 |
| | | | 9:00 – 18:00 |
| | | | 9:00 – 18:00 |
| Обідня перерва 13:00 – 14:00 | | | |

2. Для вступників на основі БСО на денну форму навчання:

| Спеціальності/ Освітньо-професійні програми | Етапи вступної кампанії | I сесія- вступ на місяць державного замовлення за результатами співбесіди. | II сесія- додатковий набір виключно на місяць за кошти фізичних та/або юридичних осіб за результатами співбесіди. |
|--|--|---|--|
| K9 Правоохоронна діяльність ОПП Правоохоронна діяльність | Реєстрація електронних кабінетів вступників | 25.06 по 17.08.2026р. | |
| D1 Облік і оподаткування/ ОПП Оціночна діяльність ОПП | Початок прийому заяв та документів | 01 липня 2026 | 12 серпня 2026 |
| Аналітика і оподаткування бізнесу | Закінчення прийому заяв та документів | 20 липня 2026 18:00 | 17 серпня 2026 18:00 |
| D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/ ОПП Фінанси і кредит | Строки проведення співбесіди з укр.мови,, творчого конкурсу | 21-28 липня 2026 | 18-19 серпня 2026 |
| D3 Менеджмент ОПП Менеджмент D5 Маркетинг ОПП Маркетингова діяльність D7 Торгівля/ ОПП Товарознавство та комерційна логістика ОПП Товарознавство в митній справі ОПП | Особи, які вступають згідно наказу № 271 прийом заяв та документів і проведення співбесіди | з 01 по 28 липня 2026 не пізніше 18:00 | з 12 по 20 серпня 2026 не пізніше 18:00 |
| Цифрові технології в торгівлі G 13 Харчові технології/ ОПП | Оприлюднення рейтингового списку | не раніше 14:00 29 липня та не пізніше 12:00 31 липня 2026 | не пізніше 20 серпня 2026 |
| Технологія і організація ресторанного бізнесу J2 Готельно- ресторанна справа та кейтеринг/ ОПП Готельно-ресторанна справа | Закінчення терміну виконання вимоги до зарахування на місяць державного замовлення | до 12:00 04 серпня 2026 | - |
| J3 Туризм та рекреація/ ОПП Туристичне обслуговування | Оновлення рейтингового списку та | не пізніше 20:00 04 серпня 2026 | - |

| | | | |
|--|---|---------------------------------|---------------------------|
| A7 Фізична культура і спорт ОПП Фізична культура і спорт F6 Інформаційні системи і технології ОПП WEB-технології та WEB-дизайн ОПП Інформаційні системи безпеки | виконання вимог для вступників, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення | до 18:00 6 серпня 2026 | |
| | Закінчення терміну виконання вимоги до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб | 07 серпня 2026 | не пізніше 25 серпня 2026 |
| | Переведення на вакантні місця державного замовлення | до 18:00 год. 06 серпня 2026 | - |
| | Зарахування вступників | | |
| | на місця за кошти державного замовлення | не пізніше 18:00 07 серпня 2026 | - |
| | на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб | не пізніше 11 серпня 2026 | не пізніше 27 серпня 2026 |

2. Для вступників на ПЗСО на денну (дуальну) форму навчання на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за результатами співбесіди та розгляду мотиваційного листа:

| Спеціальності/ Освітньо-професійні програми | Етапи вступної кампанії | I сесія | II сесія |
|--|--|------------------------|-----------------|
| D7 Торгівля/ ОПП «Товарознавство та комерційна логістика»; ОПП «Товарознавство в митній справі» G 13 Харчові технології/ ОПП | Реєстрація електронних кабінетів вступників | 01.07 по 07.09.2026 | |
| | Початок прийому заяв та документів | 06 липня 2026 | 31 серпня 2026 |
| | Закінчення прийому заяв та документів для вступників, які вступають на основі співбесіди | 27 липня 2026 18:00 | 07 вересня 2026 |
| | Закінчення прийому заяв | 02 серпня 2026 | |

| | | | | |
|---|---|---|-----------------|--|
| «Технологія і організація ресторанного бізнесу» «Виробництво харчової продукції» К9 Правоохоронна діяльність ОПП Правоохоронна діяльність | та документів для вступників, які вступають за результатами НМТ | 18:00 | 07 вересня 2026 | |
| | Строки проведення співбесіди з української мови | 27 липня - 07 серпня 2026 | 08 вересня 2026 | |
| | Оприлюднення рейтингового списку | не раніше 12:00 08 серпня та не пізніше 12:00 10 серпня 202 | 09 вересня 2026 | |
| | Терміни виконання вимог до зарахування: на місця державного замовлення | до 18:00 год. 14 серпня 2026 року | | |
| | оновлення списків на місця державного замовлення | до 12:00 год. 17 серпня 2026 року | | |
| | виконання вимог до зарахування після оновлення списків: на місця державного замовлення | до 18:00 год. 18 серпня 2026 року | | |
| | Закінчення терміну виконання вимоги до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб | до 12:00 год. 25 серпня 2026 року | 11 вересня 2026 | |
| | Зарахування вступників | | | |
| | на місця державного замовлення | Не пізніше 18:00 год. 19 серпня 2026 року | | |
| на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб | не пізніше 30 серпня 2026 | 11 вересня 2026 | | |

3. Для інших категорій вступників строки однієї або двох чергових сесій прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються Правилами прийому (при цьому прийом документів починається не раніше 01 липня, зарахування на місця державного або регіонального замовлення закінчується не пізніше 30 серпня, крім випадків, визначених розділом XV цього Порядку, за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 15 жовтня).

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

Заклади освіти створюють консультаційні центри приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу фахової передвищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до трьох заяв на місця державного або регіонального замовлення та за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника; пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання / сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання / сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну

(за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники

обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного бюджету (за державним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

До заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштової скриньці.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється

14 років після 01 січня року вступу); можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних діляниць), крім випадків, передбачених законодавством;

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року N 3633-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників - посвідчення про приписку до призовної діляниці), крім випадків, передбачених законодавством;

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її

спеціальний статус»;

Вступники, які проходять творчі конкурси/співбесіди допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня року вступу) та екзаменаційного листка з фотокарткою.

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 20 серпня (вступ на основі БСО) або 26 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ». Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на

переведення на вакантні місця державного замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ВСП

«ЖТЕФК ДТЕУ» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на основі базової середньої освіти – за результатами творчих конкурсів або співбесіди (-далі С) передбачених цими Правилами випадках;

| <i>Шифр та найменування галузі знань</i> | <i>Код та назва спеціальності</i> | <i>Освітня програма</i> | <i>Термін навчання</i> | <i>Вступне випробування</i> |
|--|--|--|------------------------|-------------------------------|
| К Безпека та оборона | К9 Правоохоронна діяльність | Правоохоронна діяльність | 2 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |
| D Бізнес, адміністрування та право | D1 Облік і оподаткування | Аналітика і оподаткування бізнесу | 2 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |
| | | Оціночна діяльність | 2 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |
| | D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Фінанси і кредит | 2 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |
| | D3 Менеджмент | Менеджмент | 3 р. 5 міс. | Співбесіда з української мови |
| | D5 Маркетинг | Маркетингова діяльність | 2 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |
| | D6 Секретарська та офісна справа | Юридичний документообіг, офісна та кадрова справа | 3р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |
| | D7 Торгівля | Цифрові технології в торгівлі Товарознавство та | 2 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |

| | | | | |
|---|--|--|------------------------------|----------------------------------|
| | | комерційна логістика Товарознавство в митній справі | | |
| G Інженерія, виробництво та будівництво | G13 Харчові технології | Технологія і організація ресторанного бізнесу | 3 р. 5 міс. 3 р. 5 міс. | Співбесіда з української мови |
| J Транспорт та послуги | J2 Готельно- ресторанна справа та кейтеринг | Готельно-ресторанна справа | 2 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |
| | J3 Туризм та рекреація | Туристичне обслуговування | 2 р. 10 міс. 2 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |
| A Освіта | A7 Фізична культура і спорт | Фізична культура і спорт | 2 р. 10 міс. | Творчий конкурс |
| F Інформаційні технології | F6 Інформаційні системи і технології | «WEB-технології та WEB-дизайн» Інформаційні системи безпеки | 3 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови |

*Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру
оцінювання якості освіти для вступників на ПЗСО за результатами НМТ
2023-2026 років*

| <i>Шифр та найменування галузі знань</i> | <i>Код та назва спеціальності</i> | <i>Освітня програма</i> | <i>Термін навчання</i> | <i>Вступне випробування</i> |
|--|---------------------------------------|---|----------------------------|--|
| D Бізнес, адміністрування та право | D7 Торгівля | Товарознавство в митній справі Товарознавство та комерційна логістика | 1 р. 10 міс. | 1 Укр. мова 2. Математика 3 Історія України 4. Вибірковий (українська література, географія, фізика, |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|--------------|---|
| | | | | хімія, біологія або одна з іноземних (англійська, німецька, французька, іспанська) мов |
| | D3 Менеджмент | Менеджмент | 2 р. 5 міс. | Укр. мова 2.Математика 3 Історія України 4.Вибірковий(українська література, географія, фізика, хімія, біологія або одна з іноземних (англійська, німецька, французька, іспанська) мов |
| G Інженерія, виробництво та будівництво | G13 Харчові технології | Виробництво харчової продукції Технологія і організація ресторанного бізнесу | 2 р. 5 міс. | 1 Укр. мова 2.Математика 3 Історія України 4.Вибірковий(українська література, географія, фізика, хімія, біологія або одна з іноземних (англійська, німецька, французька, іспанська) мов |
| К Безпека та оборона | К9 Правоохоронна діяльність | Правоохоронна діяльність | 1 р. 10 міс. | 1 Укр. мова 2.Математика 3 Історія України 4.Вибірковий(українська література, географія, фізика, хімія, біологія або одна з іноземних (англійська, німецька, французька, іспанська) мов |

вступ на основі ПЗСО - для вступу на місця державного (регіонального) замовлення за результатами співбесіди, для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - на основі розгляду мотиваційних листів або за результатами співбесіди.

вступ на основі КР - для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - на основі розгляду мотиваційних листів або за результатами співбесіди.

Перелік вступних випробувань для вступників на основі ПЗСО

| <i>Шифр та найменування галузі знань</i> | <i>Код та назва спеціальності</i> | <i>Освітня програма</i> | <i>Термін навчання</i> | <i>Вступне випробування</i> |
|--|-----------------------------------|--|------------------------|--------------------------------|
| D Бізнес, адміністрування та право | D7 Торгівля | Товарознавство в митній справі Товарознавство та комерційна логістика | 1 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови, |
| | D3 Менеджмент | Менеджмент | 2 р. 5 міс. | Співбесіда з української мови |
| K Безпека та оборона | K9 Правоохоронна діяльність | Правоохоронна діяльність | 1 р. 10 міс. | Співбесіда з української мови, |
| G Інженерія, виробництво та будівництво | G13 Харчові технології | Виробництво харчової продукції | 2 р. 5 міс. | Співбесіда з української мови, |
| | | Технологія і організація ресторанного бізнесу | 2 р. 5 міс. | |

в інших випадках – відповідно до Правил прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), відповідно до Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО на місця державного (регіонального) замовлення визначається як оцінка творчого конкурсу або співбесіди та додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів

закладу освіти.

Замість проходження співбесіди вступник може подати результати:
національного мультипредметного теста 2023 року;
або національного мультипредметного теста 2024 року;
або національного мультипредметного теста 2025 року;
або національного мультипредметного теста 2026 року

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал з усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

5. Мінімальне значення конкурсного бала, з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі на навчання до ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» – 100 балів.

6. Програми співбесід затверджують голови приймальних комісій закладів освіти не пізніше ніж через місяць після набрання чинності цими Правилами.

Співбесіда з української мови для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми творчих конкурсів розробляються і затверджуються головою приймальної комісії закладів освіти не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності цими Правилами. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються

на вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ». У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення співбесід та творчих конкурсів ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

Вимоги до мотиваційних листів розробляються, затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності цими Правилами.

ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує можливість доступу до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ», розглядає апеляційна комісія ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ», склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

10. Рішенням приймальної комісії результати індивідуальної усної співбесіди щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження співбесіди ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

11. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід та творчих конкурсів, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди на місця державного замовлення;

переведення на вакантні місця державного замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного замовленням (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурс виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які не спроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів

війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту другого цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти може звернутись до

відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення в порядку такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БЗСО та ПЗСО, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету, передбачені пунктом другим цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цих Правил;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2024 року;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей, в яких п'ять і більше дітей

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб побудова рейтингового списку за результатами вступних випробувань, результатами оцінювання мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому, здійснюється у випадку перевищення кількістю вступників кількості місць ліцензованого обсягу, виділеного для них. В іншому випадку

список вступників, рекомендованих до зарахування, формується в алфавітному порядку.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за умови отримання однакових конкурсних балів- за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100-200 балів (додаток 2).

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди на місця державного замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ», а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місце державного або регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в закладі освіти чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його

відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного або регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного або регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між закладом освіти та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про

зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту".

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування.

Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору, але якщо договір не буде укладено впродовж десяти

календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

XII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

1. ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6-7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому третьому пункту 2 цього розділу, ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця державного (регіонального) замовлення осіб,

зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного (регіонального) замовника.

4. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені цьому закладі освіти. ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» за власним бажанням, відраховані із ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними

документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»

Відокремлений структурний підрозділ «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж ДТЕУ» не має ліцензії на підготовку іноземців та осіб без громадянства.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з

документами, що надаються членам комісії.

3. ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання

відповідних відомостей.

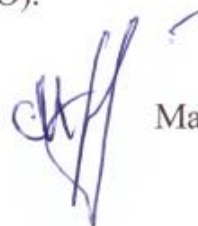
4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті (вебсторінці) ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ».

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендування до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар

приймальної комісії ВСП «ЖТЕФК ДТЕУ»



Марія РИБАК

**Перелік спеціальностей
(освітньо-професійних програм)
ВСП «Житомирський торговельно-економічний фаховий коледж
Державного торговельно - економічного університету»**

| Шифр та найменування галузі знань | Код та назва спеціальності | Освітньо-професійна програма | Ліцензований обсяг |
|---|---|--|---------------------------|
| К Безпека та оборона | К9 Правоохоронна діяльність | Правоохоронна діяльність (ОПП не акредитована, акредитація передбачена у 2027 н. р.) | 60 |
| Д Бізнес, адміністрування та право | D1 Облік і оподаткування | Оціночна діяльність (ОПП не акредитована, акредитація передбачена у 2028 н. р.) Аналітика і оподаткування бізнесу (ОПП не акредитована, акредитація передбачена у 2028 н. р.) | 30 |
| | D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Фінанси і кредит (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2030 н.р.) | 30 |
| | D3 Менеджмент | Менеджмент (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2030 н.р.) | 60 |
| | D5 Маркетинг | Маркетингова діяльність (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2031 н.р.) | 30 |
| | D6 Секретарська та офісна справа | Юридичний документообіг, офісна та кадрова справа (ОПП не акредитована, акредитація передбачена в 2029 н.р.) | 60 |
| | D7 Торгівля | «Цифрові технології в торгівлі» (ОПП не акредитована, акредитація передбачена в 2028 н.р.) Товарознавство та | |
| | | | |

| | | | |
|---|--|---|-----------------------------------|
| | | <p>комерційна логістика (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2031 н.р.)</p> <p>Товарознавство в митній справі (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2031 н.р.)</p> | <p>210</p> |
| <p>G Інженерія, виробництво та будівництво</p> | <p>G13 Харчові технології</p> | <p>Виробництво харчової продукції (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2029 н.р.)</p> <p>Технологія і організація ресторанного бізнесу (ОПП не акредитована, акредитація передбачена в 2027 н.р.)</p> | <p>20</p> <p>70</p> |
| <p>J Транспорт та послуги</p> | <p>J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг</p> | <p>Готельно-ресторанна справа (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2030 н.р.)</p> | <p>30</p> |
| | <p>J3 Туризм та рекреація</p> | <p>Туристичне обслуговування (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2027 н.р.)</p> | <p>60</p> |
| <p>A Освіта</p> | <p>A7 Фізична культура і спорт</p> | <p>Фізична культура і спорт (ОПП акредитована, сертифікат про акредитацію дійсний до 01.07.2030 н.р.)</p> | <p>60</p> |
| <p>F Інформаційні технології</p> | <p>F6 Інформаційні системи і технології</p> | <p>WEB-технології та WEB-дизайн (ОПП не акредитована, акредитація передбачена в 2029 н.р.)</p> | <p>30</p> |
| | | <p>Інформаційні системи безпеки (ОПП не акредитована, акредитація передбачена в 2029 н.р.)</p> | <p>30</p> |

ТАБЛИЦЯ
переведення з 12-бальної шкали у шкалу 100-200 балів

| | | | | | | | |
|----------|------------|--|----------|------------|--|-----------|------------|
| 1 | 100 | | 4,9 | 129 | | 8,8 | 168 |
| 1,1 | 100 | | 5 | 130 | | 8,9 | 169 |
| 1,2 | 100 | | 5,1 | 131 | | 9 | 170 |
| 1,3 | 100 | | 5,2 | 132 | | 9,1 | 171 |
| 1,4 | 100 | | 5,3 | 133 | | 9,2 | 172 |
| 1,5 | 100 | | 5,4 | 134 | | 9,3 | 173 |
| 1,6 | 100 | | 5,5 | 135 | | 9,4 | 174 |
| 1,7 | 100 | | 5,6 | 136 | | 9,5 | 175 |
| 1,8 | 100 | | 5,7 | 137 | | 9,6 | 176 |
| 1,9 | 100 | | 5,8 | 138 | | 9,7 | 177 |
| 2 | 100 | | 5,9 | 139 | | 9,8 | 178 |
| 2,1 | 101 | | 6 | 140 | | 9,9 | 179 |
| 2,2 | 102 | | 6,1 | 141 | | 10 | 180 |
| 2,3 | 103 | | 6,2 | 142 | | 10,1 | 181 |
| 2,4 | 104 | | 6,3 | 143 | | 10,2 | 182 |
| 2,5 | 105 | | 6,4 | 144 | | 10,3 | 183 |
| 2,6 | 106 | | 6,5 | 145 | | 10,4 | 184 |
| 2,7 | 107 | | 6,6 | 146 | | 10,5 | 185 |
| 2,8 | 108 | | 6,7 | 147 | | 10,6 | 186 |
| 2,9 | 109 | | 6,8 | 148 | | 10,7 | 187 |
| 3 | 110 | | 6,9 | 149 | | 10,8 | 188 |
| 3,1 | 111 | | 7 | 150 | | 10,9 | 189 |
| 3,2 | 112 | | 7,1 | 151 | | 11 | 190 |
| 3,3 | 113 | | 7,2 | 152 | | 11,1 | 191 |
| 3,4 | 114 | | 7,3 | 153 | | 11,2 | 192 |
| 3,5 | 115 | | 7,4 | 154 | | 11,3 | 193 |
| 3,6 | 116 | | 7,5 | 155 | | 11,4 | 194 |
| 3,7 | 117 | | 7,6 | 156 | | 11,5 | 195 |
| 3,8 | 118 | | 7,7 | 157 | | 11,6 | 196 |
| 3,9 | 119 | | 7,8 | 158 | | 11,7 | 197 |
| 4 | 120 | | 7,9 | 159 | | 11,8 | 198 |
| 4,1 | 121 | | 8 | 160 | | 11,9 | 199 |
| 4,2 | 122 | | 8,1 | 161 | | 12 | 200 |
| 4,3 | 123 | | 8,2 | 162 | | | |
| 4,4 | 124 | | 8,3 | 163 | | | |
| 4,5 | 125 | | 8,4 | 164 | | | |
| 4,6 | 126 | | 8,5 | 165 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|-----|--|-----|-----|--|--|--|
| 4,7 | 127 | | 8,6 | 166 | | | |
| 4,8 | 128 | | 8,7 | 167 | | | |