

ПОГОДЖУЮ

Директор Департаменту

освіти і науки

Сумської обласної державної
адміністрації

Вікторія ГРОБОВА

«28» 11 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

ВСП «Глухівський агротехнічний
фаховий коледж Сумського НАУ»

Анатолій ЛИТВИНЕНКО

«26» 11 2025 р.

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО ПІДРОЗДІЛУ З НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ У
СФЕРІ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ З
ПІДГОТОВКИ СПЕЦІАЛІСТІВ ВІДОКРЕМЛЕНОГО
СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ «ГЛУХІВСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ СУМСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ» НА 2026 РІК**

СХВАЛЕНО

рішенням педагогічної ради

ВСП «Глухівський агротехнічний
фаховий коледж СНАУ»

протокол №3 від 26.11.2025 р.

2025 р.

1. Загальна частина

1.1. Правила прийому до підрозділу з надання освітніх послуг у сфері професійної освіти з підготовки спеціалістів Відокремленого структурного підрозділу «Глухівський агротехнічний фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» на 2026 рік (далі підрозділ) розроблено відповідно до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 р. за № 823/23355 (зі змінами).

1.2. До підрозділу приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до підрозділу осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну освіту в закладах професійної освіти України відповідно до чинного законодавства України.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ.

1.4. Прийом громадян до підрозділу здійснюється для здобуття спеціальностей за освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст».

1.5. Прийом громадян на професійну підготовку, перепідготовку та підвищення професійної кваліфікації здійснюється за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб у межах ліцензійного обсягу.

2. Приймальна комісія

2.1. Прийом до підрозділу здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ВСП «Глухівський агротехнічний фаховий коледж СНАУ», який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до підрозділу на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджуються директором коледжу за погодженням з Департаментом освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту студентів;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору в формі співбесіди;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до підрозділу, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до підрозділу доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди, на своїх вебсайтах (у разі їх відсутності - на вебсайтах своїх засновників) де обумовлено:

- перелік спеціальностей згідно з отриманою ліцензією (додаток 1);
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною спеціальністю;
- освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні випускників, строк навчання за спеціальностями;
- форми здобуття освіти: очна (вечірня) згідно положення про підрозділ з надання освітніх послуг у сфері професійної освіти від 12.07. 2021р.
- види професійної підготовки;
- обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.
- конкурсний відбір проводиться у формі співбесіди за спеціальностями;
- загальний порядок зарахування на відповідну форму здобуття освіти та порядок зарахування вступників;

- у разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії;

- порядок роботи приймальної комісії (понеділок-п'ятниця з 8 години до 16.30, в суботу – з 9 до 14 години);

- забезпечуються місцями у гуртожитку;

- порядок проходження медичного огляду вступників підрозділу, що проводить підготовку фахівців для галузей, які потребують обов'язкового професійного медичного відбору, або проходження зазначеного огляду в інших медичних установах;

- набір студентів здійснюється на вечірню форму навчання за спеціальностями на базі повної загальної середньої освіти (11 класів) та професійного навчання.

(Таблиця в додатку)

2.6. Прийом документів на навчання до підрозділу від вступників починається з 01 квітня 2026 року і завершується не пізніше, ніж за 5 днів до початку навчальних занять.

3. Документи для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до підрозділу, вказуючи обрану спеціальність, форму здобуття освіти у:

- паперовій формі (особисто);

- електронній формі (через електронний кабінет);

- заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в реєстрі документів про освіту

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;

- 4 кольорових фотокарток розміром 3 × 4 см;

- копії документів, що дають право на пільги при вступі до підрозділу (за наявності);

- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- довідка ОК-5;

- письмову згоду на обробку персональних даних;

- висновок медико-соціальної експертної комісії;

- копію військово-облікового документа.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній,

подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки добувається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією підрозділу.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

У закладі освіти створюється консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної освіти.

4. Умови прийому

4.1. Прийом до підрозділу проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього балу відповідного документа про повну загальну середню освіту, диплому або свідоцтва про присвоєння (підвищення) професійної кваліфікації;
- за іншими критеріями відбору, що не суперечать законодавству України.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

- у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць на відповідну спеціальність та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до підрозділу проводиться за результатами співбесіди, у тому

числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

- підрозділ не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання за відсутності реєстрації місця проживання особи на території Глухівської громади.

4.4. Прийом студентів на перепідготовку або підвищення професійної кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок.

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

5. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво з відзнакою;

- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про повну загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за спеціальностями для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- випускники закладів професійної освіти, які отримали дипломи (свідоцтва) спеціаліста з відзнакою і вступають до підрозділу освіти другого (базового) рівня ПТО за відповідними спеціальностями;

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до підрозділу за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до підрозділу здійснюється наказом директора коледжу.

5.6. Зарахування до підрозділу на навчання за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

6. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з підрозділу. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані.

6.2. Особам, які не зараховані до підрозділу, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати конкурсного відбору, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих Правил прийому здійснюється Департаментом освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації, Сумським національним аграрним університетом.

Розробив:

Керівник підрозділу з надання
освітніх послуг у сфері
професійної освіти

 **Олександр ДЕЩЕНКО**

до Правил прийому до підрозділу з надання освітніх послуг у сфері професійної освіти з підготовки спеціалістів професійних кваліфікацій Відокремленого структурного підрозділу «Глухівський агротехнічний фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» на 2026 рік

№ ЗП	Код за КП України	Назва спеціальності	Види професійної підготовки	Термін навчання	Освітній рівень вступників	Кваліфікаційні рівні випускників	Форма здобуття освіти	Обмеження за показниками	Ліцензований обсяг прийому	Обсяг прийому
1	8331	Тракторист-машиніст сільськогосподарського (лісгосподарського) виробництва	ПТН	37 тижнів	Повна загальна середня освіта	Тракторист-машиніст сільськогосподарського (лісгосподарського) виробництва категорій «А1», «А2»	Очна вечірня	Медичні обмеження	60	60
2	8322	Водій автотранспортних засобів(категорія «В»)	ПТН	13 тижнів	Повна загальна середня освіта	Водій автотранспортних засобів(категорія «В»)	Очна вечірня	Медичні обмеження	30	30
3	8322	Водій автотранспортних засобів(категорія «С»)	ПТН	19 тижнів	Повна загальна середня освіта	Водій автотранспортних засобів(категорія «С»)	Очна вечірня	Медичні обмеження	30	30
4	7122	Муляр	ПТН	21 тиждень	Повна загальна середня освіта	Муляр 3(2-3) розряду	Очна вечірня	Медичні обмеження	45	45
5	7212	Електрозварник ручного зварювання	ПТН	22 тижні	Повна загальна середня освіта	Електрозварник ручного зварювання(2 розряду)	Очна вечірня	Медичні обмеження	45	45
6	7241	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	ПТН	23 тижні	Повна загальна середня освіта	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування (2 розряду)	Очна вечірня	Медичні обмеження	70	70

7	7233	Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування	ПТН	20 тижнів	Повна загальна середня освіта	Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування (2 розряду)	Очна вечірня	Медичні обмеження	45	45
8	8331	Тракторист-машиніст сільськогосподарського (лісгосподарського) виробництва	ПП	37 тижнів	Професійне навчання	Тракторист-машиніст сільськогосподарського (лісгосподарського) виробництва категорій «А1», «А2»	Очна вечірня	Медичні обмеження	45	45
9	8331	Тракторист-машиніст сільськогосподарського (лісгосподарського) виробництва	ППК	9 тижнів 7 тижнів 6 тижнів 6 тижнів 6 тижнів 6 тижнів 6 тижнів 6 тижнів 6 тижнів 6 тижнів	Професійне навчання	Тракторист-машиніст сільськогосподарського (лісгосподарського) виробництва категорій «А2» «В1» «В2» «С» «D1» «E1» «E2» «G1» «G2» «Н»	Очна вечірня	Медичні обмеження	45	45