

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«АМЕРІКАН ЮНІВЕРСІТІ КИЇВ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

ТОВ «ВНЗ «Амерікан Юніверсіті Київ»
протокол № 5 від 30 квітня 2026 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора

ТОВ «ВНЗ «Амерікан Юніверсіті Київ»
від 30 квітня 2026 р № 71-ОД

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«АМЕРІКАН ЮНІВЕРСІТІ КИЇВ»
У 2026 РОЦІ**

м. Київ, 2026

I. Загальні положення

1.1. Ці Правила прийому до закладу вищої освіти «Американ Юніверситі Київ» у 2026 році (далі – «Правила прийому») регулюють порядок здійснення Товариством з обмеженою відповідальністю «Вищий Навчальний Заклад «Американ Юніверситі Київ» (далі – «Університет», «Американ Юніверситі Київ» або «АЮК») прийому на навчання для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра, магістра.

Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

Умови та порядок прийому до Університету для навчання за неступневими програмами неформальної освіти визначаються Положенням про навчання слухачів в Американ Юніверситі Київ, затвердженим Вченою радою Університету, протокол № 9 від 31 липня 2025 р.

1.2. Правила прийому розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768 (далі – «Порядок прийому»).

Положення цих Правил прийому застосовуються таким чином, щоб забезпечувалося дотримання вимог Порядку прийому.

У випадку якщо положення цих Правил прийому суперечить вимогам Порядку прийому, застосовується відповідне положення Порядку прийому № 168.

У цих Правилах прийому будь-яке посилання на особу в чоловічому роді також включає посилання на особу в жіночому роді, а будь-яке посилання на особу в жіночому роді включає також посилання на особу в чоловічому роді.

1.3. Підставою для оголошення прийому на навчання до Університету є ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження АЮК освітньої діяльності на відповідних рівнях вищої освіти (інформація про відповідні накази Міністерства освіти і науки України наведена на офіційному вебсайті Єдиної державної електронної бази з питань освіти <https://registry.edbo.gov.ua/university/5752/specialities/>) та ці Правила прийому.

1.4. Прийом на навчання до Університету здійснюється на конкурсній основі на засадах об'єктивності та відкритості.

1.5. Організацію прийому вступників до АЮК здійснює Приймальна комісія АЮК, яка діє згідно з Положенням про приймальну комісію Американ Юніверситі Київ, затвердженим Вченою радою АЮК, яке оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету (<https://auk.edu.ua/>).

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Університету, вирішуються Приймальною комісією АЮК на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії АЮК, прийняте в межах її компетенції, є підставою для прийняття відповідного наказу ректором Університету та/або виконання процедур вступної кампанії. Рішення Приймальної комісії АЮК оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету не пізніше наступного дня після їх прийняття.

Приймальна комісія АЮК працює з понеділка по п'яницю, з 9:00 до 18:00 години, обідня перерва з 13:00 до 14:00 години, субота та неділя – вихідні.

1.6. Університет забезпечує роботу консультаційного центру при Приймальній комісії АЮК (далі – «контакт-центр») для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету вступника та користуванні ним, а також при заповненні реєстраційної форми на офіційному вебсайті Університету.

Контакт-центр працює з понеділка по п'яницю, з 9:00 до 18:00 години, обідня перерва з

13:00 до 14:00 години, субота та неділя – вихідні.

1.7. Керівник АЮК забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії АЮК.

1.8. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

1) **адресне розміщення** – надання вступнику рекомендації до зарахування на навчання засобами Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) на підставі його конкурсного бала;

2) **вступне випробування** – оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання в Університеті, що відповідно до цих Правил прийому та Порядку прийому може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в АЮК, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

3) **вступний іспит для іноземців** – форма оцінювання в АЮК, яка передбачає письмове або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності чи спеціальностей для міждисциплінарної освітньої програми (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

4) **вступник** – особа, яка зареєструвала електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій. Перелік конкурсних пропозицій Американ Юніверсіті Київ наведений у Додатку 1 до цих Правил прийому;

5) **електронний кабінет вступника** – веб-сторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник може подавати заяви та документи на участь у вступних випробуваннях в АЮК та про допуск до конкурсного відбору в електронній формі, контролювати їх статус, отримувати інформацію від Університету та адміністратора ЄДЕБО, підтверджувати вибір місця навчання, укладати договір про навчання в закладі вищої освіти між Університетом та вступником, *вносити дані про номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, та QR код військово-облікового документа*;

6) **єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ)** – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з певного предметного тесту для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

7) **єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ)** – форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови;

8) **конкурсна пропозиція** – пропозиція Американ Юніверсіті Київ щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти. Перелік конкурсних пропозицій АЮК наведено в Додатку 1 до цих Правил прийому;

9) **конкурсний бал** – оцінка підготовленості вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками відповідно до цих Правил прийому та Порядку прийому з точністю до 0,001;

10) **конкурсний відбір** – процедура відбору вступників для надання рекомендацій для зарахування на навчання, яка здійснюється відповідно до цих Правил прийому та Порядку прийому;

11) **національний мультипредметний тест (НМТ)** – форма зовнішнього оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

12) **небюджетна конкурсна пропозиція** – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для прийому на навчання за державним або регіональним замовленням;

13) **основа вступу (прийом на основі)** – раніше здобутий рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти;

14) **пріоритетність** – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їхнього розгляду в алгоритмі адресного розміщення;

15) **рейтинговий список вступників** – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому та Порядку прийому;

16) **співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, співбесіда замість ЄВІ** – форма оцінювання в АЮК, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти у передбачених цими цих Правил прийому та Порядку прийому випадках;

17) **технічна помилка** – помилка уповноваженої особи Приймальної комісії АЮК з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про технічну помилку;

18) **фаховий іспит замість ЄФВВ** – форма оцінювання в АЮК, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

Термін **«закордонні українці»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Термін **«тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)»**, вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Термін **«державний грант»** вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Поняття **«території активних бойових дій»** та **«території можливих бойових дій»** вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Терміни **«особи, яких визнано біженцями»**; **«особи, які потребують додаткового захисту»** та **«особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту»** вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Можливості навчання для здобуття вищої освіти в Університеті

2.1. На навчання для здобуття вищої освіти приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства.

До осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України належать:

- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні зокрема закордонні українці;
- громадяни Республіки Польща;
- особи, яких визнано біженцями;
- особи, які потребують додаткового захисту.

2.2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється на конкурсній основі за рівнями (ступенями) вищої освіти:

- перший (бакалаврський) рівень (освітній ступінь бакалавра);
- другий (магістерський) рівень (освітній ступінь магістра);

2.3. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється на основі раніше здобутих рівнів (ступенів) освіти:

- третій рівень повної загальної середньої освіти;
- освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра;
- перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (освітній ступінь бакалавра) (далі – НРК6);
- другий (магістерський) рівень вищої освіти (освітній ступінь магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (далі – НРК7).

2.3.1. Особи, які здобули за кордоном рівень (ступінь) освіти, до зарахування на навчання або протягом першого року навчання мають пройти процедуру визнання документів про здобутий рівень (ступінь) освіти на території України відповідно до «Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), або «Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

2.3.2. Особи, які здобули вищу духовну освіту, приймаються в разі надання реквізитів свідоцтва про державне визнання відповідних документів, виданого відповідно до «Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та ухвалення рішення вченої ради закладу вищої освіти про визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

2.4. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра здійснюється на основі ПЗСО, НРК5, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою – на основі

НРК6, НРК7.

Прийом на навчання для здобуття **освітнього ступеня магістра** здійснюється на основі **НРК6**, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою – на основі **НРК7**.

2.4.1. Для одночасного здобуття ступеня вищої освіти за іншою освітньою програмою приймаються особи, які здобувають такий самий або вищий рівень (ступінь) вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.5. Прийом на навчання до Університету для здобуття вищої освіти здійснюється за такими формами здобуття вищої освіти:

- очна (денна);
- очна (вечірня);
- дистанційна (для визначених освітніх програм).

2.6. Вища освіта здобувається за освітньою програмою. Університет розробляє та реалізує освітні програми в межах спеціальності (Додаток 3 до цих Правил прийому).

2.7. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті проводиться **на небаюджетні конкурсні пропозиції**. АЮК самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО відповідно до вимог Порядку прийому. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою. Для основної та додаткових сесій прийому заяв та документів створюються окремі конкурсні пропозиції Перелік конкурсних пропозицій АЮК наведено у Додатку 1 до цих Правил прийому.

2.8. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Університеті здійснюється **за кошти фізичних та/або юридичних осіб**.

Державні гранти на навчання, державна допомога на навчання дітям деяких категорій осіб, що захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, можуть використовуватись для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, *які навчаються за кошти фізичних осіб*.

2.8.1. Університет може встановити особливі фінансові умови для вступників, які зараховані на навчання для здобуття вищої освіти, за результатами їх відбору до участі у відповідній програмі ціноутворення АЮК.

2.8.2. У випадку бажання особи взяти участь у відповідній програмі (програмах) ціноутворення АЮК згідно з Положенням про ціноутворення на платні освітні послуги при прийомі на навчання до Американ Юніверсіті Київ у 2026 році, така особа подає заяву про участь у відборі до участі в такій програмі (програмах) через реєстраційну форму на офіційному вебсайті Університету (<https://auk.edu.ua/>) та копії відповідних документів.

2.8.3. Заява та копії документів подаються у строки, визначені в Положенні про ціноутворення на платні освітні послуги при прийомі на навчання до Американ Юніверсіті Київ у 2026 році, але не пізніше термінів виконання вступником вимог для зарахування.

2.9. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти (Додаток 3 до цих Правил прийому) з урахуванням потреб в поновленні до Університету здобувачів вищої освіти в межах певного рівня вищої освіти.

2.10. Здобувачі вищої освіти мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами в одному або різних закладах вищої освіти, навчання за державним або регіональним замовленням чи з використанням державних грантів на навчання допускається тільки за однією освітньою програмою (будь-якого рівня освіти).

2.11. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої

освіти нарівні з громадянами України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, можуть повторно вступити на навчання до Університету за рахунок кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Навчання для здобуття ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань на основі ПЗСО, НРК5 вважається навчанням одночасно для здобуття ступенів бакалавра та магістра.

2.12. Для окремих категорій вступників встановлюються **спеціальні умови** участі у вступній кампанії. В Університеті застосовуються **спеціальні умови участі в конкурсному відборі** на навчання для здобуття вищої освіти.

2.12.1. Вступник може скористатись спеціальними умовами участі у вступній кампанії в разі **своєчасного подання** до Приймальної комісії АЮК або внесення через електронний кабінет **документів, що підтверджують право на такі умови**, а саме до завершення реєстрації заяв на участь в оцінюваннях в АЮК;

2.13. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій, станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, в Університеті не здійснюється відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

2.14. Відповідно до статті 48 Закону України «Про вищу освіту» мовою освітнього процесу в АЮК є державна мова, при цьому **викладання дисциплін, виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів здійснюється англійською мовою** з урахуванням вимог стандартів вищої освіти для відповідних освітніх програм (Додаток 2 до цих Правил прийому).

III. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти

3.1. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти в АЮК передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

3.1.1. Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до цього Порядку та правил прийому.

3.2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в

ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається **01 липня**. Електронні кабінети вступників працюють до **15 жовтня** включно.

3.2.1. Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до електронного кабінету вступника;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу); реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного цими Правилами прийому та Порядком прийому;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі – РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

3.2.2. Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

3.2.3. Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до контакт-центру АЮК.

3.2.4. У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати представник контакт-центру АЮК за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

3.2.5. Тільки в контакт-центру АЮК особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

- у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;
- у даних сертифікатів / екзаменаційних листів НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;
- у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;
- а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

3.2.6. Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до Приймальної комісії АЮК у паперовій формі:

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих:
 - посвідкою на постійне проживання в Україні;
 - посвідченням біженця;
 - посвідченням особи, яка потребує захисту);
- у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній сертифікат НМТ / екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ;
- за межами встановлених цим Порядком строків роботи електронних кабінетів

вступників.

3.3. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 3.2 цих Правил прийому, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі відсутності їх – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

3.3.1. У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

3.3.2. Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

3.3.3. В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3 × 4, який може бути **використаний для студентського квитка** в разі зарахування на навчання.

3.3.4. У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або за електронною поштою admission@auk.edu.ua) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

3.3.5. До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

3.3.6. З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях в АЮК, підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях в АЮК, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших, передбачених Порядком прийому випадках.

3.3.7. Електронний кабінет вступника може бути заблокований адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника. У разі блокування особа може звернутись на консультаційний телефон ДП «Інфоресурс» для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

3.4. **Вступні випробування** можуть проводитись як:

- 1) зовнішнє оцінювання у формах НМТ, ЄВІ, ЄФВВ або
- 2) оцінювання в АЮК.

3.4.1. Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання. Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством. Тестові завдання з навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти, завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄФВВ, що затверджені МОН.

3.4.2. Оцінювання в АЮК проводяться у формі:

- вступного іспиту для іноземців;
- співбесіди (співбесід) з предметів НМТ;
- співбесіди замість ЄВІ;
- фахового іспиту замість ЄФВВ.

3.4.3. Оцінювання в АЮК проводяться відповідно до цих Правил прийому та Порядку прийому у випадках, коли це передбачено в спеціальних умовах участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті.

3.4.4. Оцінювання в АЮК проводяться у відповідності до Порядку проведення вступних випробувань в Американ Юніверситі Київ (Додаток 6 до цих Правил прийому), що зокрема містить порядок оцінювання підготовленості вступників, критерії оцінювання та структуру оцінки.

3.4.5. Оцінювання в АЮК проводиться **в очному форматі**. Використання дистанційного формату допускається за рішенням Приймальної комісії АЮК для вступників, які:

- перебувають на тимчасово окупованій території, та/або
- склали НМТ в поточному році за кордоном, та/або
- військовослужбовців, та/або
- членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

3.4.6. Результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім Російської Федерації та Республіки Білорусь) 2025 або 2026 років можуть бути використані в межах вступної кампанії 2026 року після отримання документа про здобуті рівні та/або ступені освіти як результати оцінювань в АЮК.

3.4.7. В якості програм оцінювання в АЮК, які складаються замість зовнішніх оцінювань (НМТ / ЄВІ / ЄФВВ), використовуються програми відповідних зовнішніх оцінювань (Додаток 5 до цих Правил прийому).

3.5. Перелік вступних випробувань наведений у Додатку 4 до цих Правил прийому.

3.6. Заяви на участь в оцінюваннях в АЮК в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника. У кожній такій заяві до Університету вступник вказує:

- оцінювання в АЮК, в якому вступник має намір взяти участь;
- підставу для участі у вступних випробуваннях в АЮК (за необхідності);
- а також надає доступ Університету до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

3.6.1. У кожній заяві на участь в оцінюванні в АЮК вступник надає згоду на відеозапис оцінювання в АЮК, оприлюднення відеозапису на офіційному вебсайті Університету, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які

перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців).

3.6.2. Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в АЮК реєструється в ЄДЕБО з присвоєнням статусу «Нова».

3.6.3. Заява на участь в оцінюванні в АЮК зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії АЮК протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв. Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в АЮК, заяві присвоюється статус «Підтверджена». Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні в АЮК, заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

3.6.4. Заява на участь в оцінюванні в АЮК вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена». Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

3.6.5. При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в АЮК, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа Приймальної комісії АЮК зазначає час, дату та місце проведення оцінювання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

3.6.6. При поданні заяви на участь в оцінюванні в АЮК у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

3.6.7. У разі подання заяв на участь в оцінюванні в АЮК особами з особливими освітніми потребами Університет забезпечує відповідні умови для їхнього проходження у межах своїх можливостей.

3.7. Особи, які **без поважних причин** (визнаних такими рішенням Приймальної комісії АЮК) **не з'явилися на оцінювання в АЮК** у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче мінімального значення, встановленого цими Правилами прийому, **до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються**. Перескладання оцінювань в АЮК не допускається.

3.7.1. Відомості про результати оцінювань в АЮК вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

3.7.2. Апеляції на результати оцінювань в АЮК розглядає апеляційна комісія Приймальної комісії АЮК у відповідності до Положення про апеляційну комісію приймальної комісії Американ Юніверсіті Київ, яке оприлюднене на офіційному вебсайті Університету.

3.7.3. Рішенням Приймальної комісії АЮК результати оцінювань в АЮК на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університеті.

3.8. **Заява про допуск до конкурсного відбору** в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує:

- заклад вищої освіти;
- конкурсну пропозицію;
- джерело фінансування (за кошти фізичних та/або юридичних осіб);
- а також надає доступ Університету до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

3.8.1. Інформація про ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника. Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджує Приймальна комісія АЮК, на підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

3.8.2. У разі подання заяви про допуск до конкурсного відбору на конкурсну пропозицію за неакредитованою освітньою програмою інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

3.8.3. Не приймаються заяви про допуск до конкурсного відбору із зазначенням джерел фінансування, за якими не проводиться прийом на навчання для такої конкурсної пропозиції.

3.8.4. В основну сесію реєстрація заяв про допуск до конкурсного відбору на основі ПЗСО, НРК5 для здобуття ступеня бакалавра, на основі НРК6 для здобуття ступеня магістра здійснюється із зазначенням пріоритетності (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено. Заяви з пріоритетністю беруть участь в адресному розміщенні за вказаним в них джерелом фінансування.

3.8.5. Вступники впродовж всієї вступної кампанії можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.

3.8.6. Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ Університет, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

3.9. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії АЮК протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань у закладі вищої освіти – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії АЮК присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

3.9.1. У випадку, якщо вступником подано документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ, такий документ має пройти процедуру визнання іноземних освітніх документів (нострифікацію) в Україні (<https://naric.in.ua/>).

3.9.2. При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа Приймальної комісії АЮК змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

3.10. Заяви на участь в оцінюваннях в АЮК та про допуск до конкурсного відбору в **паперовій формі** вступник подає до Приймальної комісії АЮК у разі перебування вступника на тимчасово окупованій території або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника особисто або дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, в тому числі через реєстраційну форму на офіційному вебсайті Університету (<https://auk.edu.ua/>). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа Приймальної комісії АЮК вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

3.10.1. До заяви, поданої до Приймальної комісії АЮК, вступник додає особисто або дистанційно через реєстраційну форму на офіційному вебсайті Університету:

- 1) копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
Для осіб, які є громадянами України, але через свої релігійні переконання відмовляються від отримання паспорта громадянина України, що містить безконтактний електронний носій, подають особисто:
 - i. заяву на ім'я голови Приймальної комісії АЮК про дозвіл на подання свідоцтва про народження та листа територіального підрозділу Державної міграційної служби з інформацією про належність особи до громадянства України замість документа, що посвідчує особу і громадянство, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
 - ii. свідоцтво про народження;
 - iii. листа територіального підрозділу Державної міграційної служби з інформацією про належність особи до громадянства України;
 - iv. заяву на ім'я голови Приймальної комісії АЮК про те, що вступник проінформований про неможливість без отримання документа, який посвідчує особу і громадянство, реалізувати право на отримання студентського квитка та документа про здобуту освіту;
- 2) копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;
- 3) копію додатку документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень;
- 4) копію свідоцтва, яке підтверджує факт зміни персональних даних (прізвища, власного імені, по батькові) у разі розбіжностей інформації в документі про освіту та документі, що посвідчує особу;
- 5) кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи із співвідношенням сторін 3 × 4, в діловому стилі, з чіткими рисами обличчя, на білому або світло-сірому фоні, яка в тому числі буде використана Університетом для замовлення та виготовлення студентського квитка державного зразка;
- 6) копію облікової картки платника податків;
- 7) копію документів, які підтверджують право вступника на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;
- 8) мотиваційний лист та мотиваційне відео;
- 9) копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних)

3.10.2. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

3.10.3. Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», додають такі

документи:

- копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства;
- довідку про звернення за захистом в Україні.

3.11. Приймальна комісія АЮК протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

3.12. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- «Скасовано вступником»;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

3.12.1. Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

3.12.2. Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО (Міністерством освіти і науки України) не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

3.12.3. Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Університетом на підставі рішення Приймальної комісії АЮК до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

3.12.4. Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

3.13. **Конкурсний відбір** проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до цих Правил прийому та Порядку прийому. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 5 до Порядку прийому.

3.13.1. Якщо результат розрахунку конкурсного бала, відповідно до вимог розділів IV–V цих Правил прийому є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

3.13.2. Університет визначає **мінімальне значення кількості балів** із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі. Розподіл мінімальних значень кількості балів із вступних випробувань встановлено в Додатку 4 до цих Правил прийому.

3.14. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує

впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

3.14.1. У разі рівності усіх показників, зазначених пункті 3.14 заяви впорядковуються:

- 1) за пріоритетністю заяви від першої до останньої;
- 2) за результатами розгляду мотиваційних листів та мотиваційних відео.

3.14.2. У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника та його складові;
- пріоритетність заяви (за наявності);
- наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

3.15. За результатами конкурсного відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до цих Правил прийому:

- засобами ЄДЕБО (адресне розміщення) – в основний етап (сесію) вступної кампанії;
- Університетом – в додатковий етап (сесію) вступної кампанії.

3.16. В ЄДЕБО за результатами конкурсного відбору з використанням алгоритму адресного розміщення формуються рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви з пріоритетністю до Університету в основну сесію для здобуття ступеня бакалавра та магістра, які відображаються в електронному кабінеті вступника. Вступника рекомендують до зарахування за заявою з найвищою пріоритетністю з числа тих, за якими вступник відповідно до його конкурсного бала (місця в рейтинговому списку) має право на отримання такої рекомендації.

3.16.1. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення формується відповідно до матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення в 2026 році відповідно до додатку 6 до Порядку прийому.

3.16.2. Університет надає рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в основну та додаткові сесії в строки, визначені у розділах IV–V цих Правилах прийому.

3.16.3. Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3.17. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

- підтвердити вибір місця навчання;
- укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між Університетом та

вступником;

- укласти договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу;
- підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);
- підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

3.17.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання **рекомендації до зарахування** за заявою з пріоритетністю (**за адресним розміщенням**), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV–V цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

3.17.2. Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання **рекомендації до зарахування Університетом**, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV–V цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування вступника на навчання, передбачених у пункті 3.17. Правил прийому, Приймальна комісія АЮК відкликає рекомендацію. Списки рекомендованих до зарахування на навчання до Університету оновлюються після виконання/невиконання вступниками в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання в строк, визначений цими Правилами прийому для виконання вимог до зарахування на навчання з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами.

3.17.3. **Договір про навчання** в закладі вищої освіти між Університетом та вступником (за участю батьків або інших законних представників – для неповнолітніх вступників) укладається відповідно до Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735. У договорі про навчання у закладі вищої освіти можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Укладання договору про навчання в Університеті може бути реалізовано дистанційно шляхом акцептування публічної оферти; вступник, а також батьки або інші законні представники (для неповнолітніх вступників) можуть підписати його в електронному кабінеті вступника або за допомогою Сервісу електронного документообігу «Вчасно» з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

3.17.4. **Договір (контракт)** між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє **платну освітню послугу** для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, укладається відповідно до Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року № 1113, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 жовтня 2020 року за № 1021/35304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87). У договорі (контракті) про оплату освітньої послуги можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Укладання договору (контракту) про оплату освітньої послуги може бути реалізовано дистанційно шляхом акцептування публічної оферти; замовник та вступник можуть підписати його за допомогою Сервісу електронного документообігу «Вчасно» з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

3.17.5. Якщо договір про навчання в закладі вищої освіти між Університетом та вступником та договір (контракт) про оплату освітньої послуги не будуть укладені **впродовж чотирнадцяти календарних днів** (крім осіб визначених у пункті 3.17.11) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з умовами договору про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання.

3.17.6. З метою формування тексту договорів, зазначених у пунктах 3.17.3 та 3.17.4 цих Правил прийому, вступник подає до Університету:

- 1) документ (один з документів), що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

Для вступників, які є громадянами України, але через свої релігійні переконання відмовляються від отримання паспорта громадянина України, що містить безконтактний електронний носій, подають особисто:

- i. заяву на ім'я голови Приймальної комісії АЮК про дозвіл на подання свідоцтва про народження та листа територіального підрозділу Державної міграційної служби з інформацією про належність особи до громадянства України замість документа, що посвідчує особу і громадянство, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
 - ii. свідоцтво про народження;
 - iii. лист територіального підрозділу Державної міграційної служби з інформацією про належність особи до громадянства України;
 - iv. заяву на ім'я голови Приймальної комісії АЮК про те, що вступник проінформований про неможливість без отримання документа, який посвідчує особу і громадянство, реалізувати право на отримання студентського квитка та документа про здобуту освіту;
- 2) актуальний військовообліковий документ (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;
 - 3) документ про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;
 - 4) додаток до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень;
 - 5) свідоцтво, яке підтверджує факт зміни персональних даних (прізвища, власного імені, по батькові) у разі розбіжностей інформації в документі про освіту та документі, що посвідчує особу;
 - 6) кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи із співвідношенням сторін 3 × 4, в діловому стилі, з чіткими рисами обличчя, на білому або світло-сірому фоні, яка в тому числі буде використана Університетом для замовлення та виготовлення студентського квитка державного зразка в разі зарахування на навчання;
 - 7) облікова картка платника податків;
 - 8) документ (сертифікат), що підтверджує рівень володіння вступником англійською мовою відповідно до вимог пункту 3.17.7 цих Правил прийому;

- 9) мотиваційне відео та мотиваційний лист відповідно до вимог пункту 3.17.8 цих Правил прийому;
- 10) дані про замовника платної освітньої послуги відповідно до вимог договору (контракту) про оплату освітньої послуги.

Копії вказаних документів вступник подає до Приймальної комісії АЮК дистанційно через реєстраційну форму на офіційному вебсайті Університету (<https://auk.edu.ua/>) або особисто.

3.17.7. Приймальна комісія АЮК приймає до розгляду такі дійсні документи (сертифікати), що підтверджують рівень володіння вступником англійською мовою (мовою навчання), які видані не раніше 01 липня 2024 року:

- 1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** – документ (сертифікат) про здачу вступником такого тесту: або AUK Prep / AUK Prep Express (не нижче 70), або TOEFL internet based (не нижче 56), або IELTS academic (не нижче 5.5), Cambridge English Qualifications (не нижче B2 First for Schools), або PTE (не нижче 53), або Duolingo (не нижче 80);
- 2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **магістра** – документ (сертифікат) про здачу вступником такого тесту: або AUK English for Professionals (не нижче 70), або TOEFL internet based (не нижче 80), або IELTS academic (не нижче 6.0), або Cambridge English Qualifications (не нижче FCE або B2 First), або PTE (не нижче 60), або Duolingo (не нижче 100);
- 3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** або **магістра** – інший документ (сертифікат) про рівень володіння вступником англійською мовою, за умови додержанням вимоги про відповідність рівня володіння вступником англійською мовою вимогам до вступу на навчання до Університету за відповідним ступенем вищої освіти (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти).

Вступник, який підтвердив свій рівень володіння англійською мовою дійсним сертифікатом НМТ або ЄВІ року не нижче 170 балів, звільняється від обов'язку подачі до Університету документу (сертифікату), що підтверджує рівень володіння англійською мовою.

3.17.8. Приймальна комісія АЮК приймає до розгляду та оцінювання мотиваційні листи та мотиваційні відео вступників, подані через реєстраційну форму на офіційному вебсайті Університету, відповідно до вимог Критеріїв та порядку оцінювання мотиваційних листів та мотиваційних відео, які оприлюднені на офіційному вебсайті Університету.

3.17.9. **Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірної штрихкоду** військово-облікового документа, який Приймальна комісія АЮК перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення.

Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у *військовозобов'язаних та резервістів* *військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці*), пред'являється до Приймальної комісії АЮК особисто.

Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних

(міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО.

Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

3.17.10. **Військовослужбовці** подають **військово-обліковий документ військовослужбовця**, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною **про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись** без відриву від військової служби.

3.17.11. Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в Університеті впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання в закладі вищої освіти між Університетом та вступником у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3.17.12. Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які закінчили **здобуття повної загальної середньої освіти за кордоном і склали НМТ**, не є перешкодою для їхнього зарахування за умови, що вступник письмово зобов'язується надати відповідний документ або документ про повну загальну середню освіту, здобутий в Україні, протягом шести місяців від початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3.17.13. Вимогою для зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування на навчання. Як виняток, ці вимоги можуть бути виконані після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти.

3.18. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа Університету змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

3.18.1. Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3.18.2. При невиконанні вимог до зарахування у встановлені цими Правилами прийому строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням Приймальної комісії АЮК цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3.19. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

3.20. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається Ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії АЮК після виконання вимог до зарахування.

3.21. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми. Строк виконання освітньої програми може бути скорочений за рахунок визнання результатів попереднього навчання.

3.22. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

3.23. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

- подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;
- не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;
- не відшкодувала у встановлені строки до державного або місцевого бюджету коштів відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, у передбачених законодавством випадках;
- подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіти, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (здеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи;
- не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

3.23.1. Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

3.23.2. У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

IV. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра

4.1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі НМТ.

4.1.1. **Вступні випробування** для прийому на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** на основі **НРК6, НРК7** проводяться як оцінювання в АЮК у формі **співбесід з предметів НМТ**.

4.1.2. Оцінювання в АЮК замість НМТ як спеціальні умови участі у конкурсному відборі для визначених категорій осіб, проводяться для осіб визначених у пункті 4.9 цих Правил прийому.

4.2. Для **конкурсного відбору** на навчання використовуються результати:

- **НМТ 2026** року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети); або
- **НМТ 2025** року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети); або
- **НМТ 2024** року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети); або
- **НМТ 2023** року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети);

4.2.1. Перелік показників конкурсного відбору наведений у Додатку 4 до цих Правил прийому

4.3. Конкурсний бал в Університеті **розраховується**:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** за результатами **НМТ 2026** року або **НМТ 2025** року за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4)/2),$$

де:

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

K1, K2, K3, K4 – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної освітньої програми зазначені в Додатку 4 до цих Правил прийому;

K4макс – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної спеціальності;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** за результатами **НМТ 2024** року за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + K4),$$

де:

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

K1, K2, K3, K4 – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної освітньої програми зазначені в Додатку 4 до цих Правил прийому;

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** за результатами **НМТ 2023** року за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3)$$

де:

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року;

К1, К2, К3 – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної освітньої програми зазначені в Додатку 4 до цих Правил прийому.

4.4. При розрахунку конкурсного бала:

- результати **оцінювання в АЮК у формі співбесід** (співбесіди) з предметів НМТ 2026 року в передбачених цими Правилами прийому та Порядком прийому випадках **зараховуються замість оцінок НМТ**;
- результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи в передбачених цими Правилами прийому та Порядком прийому випадках зараховуються замість оцінок з предметів НМТ за рішенням Приймальної комісії АЮК на підставі методичних рекомендацій (додаток 11 до Порядку прийому та Додаток 7 до цих Правил прийому);
- оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника (як результати зовнішнього оцінювання) зараховуються особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України.

4.5. Конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому для конкурсних пропозицій Університету: РК за місцем фактичного знаходження дорівнює 1,00; ГК дорівнює 1,00.

4.6. Етапи вступу на навчання до Університету для здобуття ступеня **бакалавра**:

Етапи вступної кампанії	Терміни проведення етапів вступної кампанії	
	Основний етап	Додатковий етап (на вакантні місця)
Заповнення реєстраційної форми на офіційному вебсайті Університету	не пізніше 18:00 04 вересня	
Реєстрація та робота особистих електронних кабінетів вступників	з 01 липня по 15 жовтня	
Строки реєстрації заяв на участь у оцінюванні в АЮК (співбесіди (співбесіда) з предметів НМТ)	з 03 липня до 18:00 25 липня	з 03 серпня до 18:00 9 вересня
Строки проведення оцінювання в АЮК (співбесіди (співбесіда) з предметів НМТ)	з 08 липня по 01 серпня	з 10 серпня по 10 вересня
Строки реєстрації заяв вступників	з 19 липня до 18:00 01 серпня	з 1 вересня до 18:00 11 вересня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій на навчання		
Основний потік – Засобами ЄДЕБО (адресне розміщення)	не пізніше 06 серпня	–
Додаткові потоки на вакантні місця – Університетом	14 серпня	не пізніше 11 вересня
Терміни виконання вступниками вимог для зарахування		
Основний потік (за результатами адресного розміщення)	не пізніше 18:00 11 серпня	–

Додаткові потоки на вакантні місця	не пізніше 28 серпня	не пізніше 14 вересня
Видання наказу про зарахування вступників		
Основний потік (за результатами адресного розміщення)	не пізніше 13 серпня	–
Додаткові потоки на вакантні місця	не пізніше 28 серпня	не пізніше 14 вересня

4.6.1. Реєстрація заяв вступників, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року розпочинається 01 липня та закінчується 23 вересня.

4.7. Відповідно до Порядку прийому Приймальна комісія АЮК може встановити додаткові терміни реєстрації заяв на участь в оцінюванні в АЮК (для визначених категорій осіб), та додаткову сесію реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття вищої освіти та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань. При цьому зарахування на навчання закінчується не пізніше ніж 15 жовтня. Такі додаткові сесії відображаються в конкурсних пропозиціях в ЄДЕБО з доданням до назви інформації, що дана конкурсна пропозиція створена як «додаткова сесія», в тому числі з доданням черговості, вираженій в числовому показнику такої сесії, у разі необхідності.

4.8. Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору в разі досягнення у **мінімального значення кількості балів із вступних випробувань** відповідно до Додатку 4 до цих Правил прийому.

4.9. **Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі** на навчання до Університету у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами **співбесіди з предметів НМТ**, користуються:

- особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [статті 7](#) Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – [наказ № 1027/900](#)), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);
- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної

особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які не змогли взяти участь в основних та додаткових сесіях НМТ 2026 року через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому [наказом № 1027/900](#) (за умови подання до Приймальної комісії АЮК документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю I або II групи або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 [наказу № 1027/900](#), або копії такого документа);
- особи, які вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавр за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі НРК6, НРК7.

4.10 Особи визначених категорій в пункті 4.9. цих Правил прийому, які склали НМТ у 2026 році, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ.

V. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7

5.1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня **магістра** на основі **НРК6, НРК7** проводяться як **зовнішнє оцінювання** у формі **ЄВІ, ЄФВВ**. Оцінювання в закладі вищої освіти у формі фахового іспиту, фахового заліку проводяться в передбачених цим Порядком випадках.

5.1.1. **Вступні випробування** для прийому на навчання для здобуття ступеня **магістра** на основі **НРК7** проводяться як **оцінювання в АЮК** у формі **співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ**.

5.1.2. Оцінювання в АЮК замість ЄВІ, ЄФВВ як спеціальні умови участі у конкурсному відборі для визначених категорій осіб, проводяться для осіб визначених у пункті 5.7. цих Правил прийому.

5.2. Для **конкурсного відбору** на навчання в Університеті використовуються результати:

- **ЄВІ 2026 року, 2025 року чи 2024 року**, та
- **ЄФВВ 2026 року чи 2025 року**.

5.2.1. Перелік показників конкурсного відбору наведений у Додатку 4 до цих Правил прийому

5.3. **Конкурсний бал** в Університеті розраховується за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3},$$

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ.

5.4. При розрахунку конкурсного бала:

- результат оцінювання в АЮК у формі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом **0,4** замість оцінок обох тестів ЄВІ;
- результат оцінювання в АЮК у формі фахового іспиту замість ЄФВВ враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄФВВ.

5.5. Етапи вступу на навчання до Університету для здобуття ступеня **магістра** на основі **НРК6** або **НРК7**:

Етапи вступної кампанії	Терміни проведення етапів вступної кампанії	
	Основний етап	Додатковий етап (на вакантні місця)
Заповнення реєстраційної форми на офіційному вебсайті Університету	не пізніше 18:00 26 вересня	
Реєстрація для складання ЄФВВ та ЄВІ	з 23 квітня по 14 травня (основний період) з 26 по 28 травня (другий період)	
Строки проведення ЄФВВ та ЄВІ	з 26 червня по 14 липня (основна сесія) з 03 липня по 21 серпня (додаткові сесії)	
Реєстрація та робота особистих електронних кабінетів вступників	з 01 липня по 15 жовтня	
Строки реєстрації заяв на участь у оцінюванні в АЮК (замість ЄВІ та/або ЄФВВ)	з 1 липня до 18:00 17 серпня	з 23 серпня до 18:00 29 вересня
Строки проведення оцінювання в АЮК (замість ЄВІ та/або ЄФВВ)	з 28 липня до 20 серпня	з 25 серпня до 30 вересня
Строки реєстрації заяв вступників	з 07 серпня до 18:00 22 серпня	з 15 вересня до 18:00 02 жовтня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій на навчання		
Основний потік – Засобами ЄДЕБО (адресне розміщення)	не пізніше 25 серпня	–
Додаткові потоки на вакантні місця – Університетом	30 серпня	не пізніше 02 жовтня
Терміни виконання вступниками вимог для зарахування		
Основний потік (за результатами адресного розміщення)	до 18:00 28 серпня	–
Додаткові потоки на вакантні місця	не пізніше 14 вересня	не пізніше 05 жовтня
Видання наказу про зарахування вступників		
Основний потік (за результатами адресного розміщення)	не пізніше 29 серпня	–
Додаткові потоки на вакантні місця	не пізніше 14 вересня	не пізніше 05 жовтня

5.6. Відповідно до Порядку прийому Приймальна комісія АЮК може встановити додаткові терміни реєстрації заяв на участь в оцінюванні в АЮК (для визначених категорій осіб), та додаткову сесію реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття вищої освіти та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань. При цьому зарахування на навчання закінчується не пізніше

ніж 15 жовтня. Такі додаткові сесії відображаються в конкурсних пропозиціях в ЄДЕБО з доданням до назви інформації, що дана конкурсна пропозиція створена як «додаткова сесія», в тому числі з доданням черговості, вираженій в числовому показнику такої сесії, у разі необхідності.

5.7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання до Університету для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким за рішенням Приймальної комісії АЮК відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою [наказом № 1027/900](#), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);
- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);
- особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7.

5.8. Особи визначених категорій в пункті 5.7. цих Правил прийому, які склали ЄВІ та/або ЄФВВ, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

VI. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти

6.1. На засіданні Приймальної комісії АЮК мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного медіа), які подають до Приймальної комісії АЮК заяву на акредитацію (не пізніше ніж за 14 днів до початку засідання). Заява подається на офіційному бланку засобу масової інформації (ЗМІ) і засвідчується підписом його головного редактора.

Рішення про надання акредитації приймається на засіданні Приймальної комісії АЮК.

6.2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальної комісії АЮК. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії АЮК своїх спостерігачів. Приймальна комісія АЮК створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії АЮК.

6.3. Університет ознайомлює вступників з ліцензіями на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної освітньої програми. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, а також розмір плати за навчання оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету.

6.4. АЮК оприлюднює на офіційному вебсайті Університету інформацію про порядок поселення до житлових приміщень (гуртожитку) та наявність вільних місць для осіб з числа зарахованих на навчання у відповідності до Порядку поселення до житлових приміщень (гуртожитків) в АЮК, яке оприлюднене на офіційному вебсайті Університету.

6.5. Приймальна комісія АЮК діє у відповідності до Положення про приймальну комісію Американ Юніверсіті Київ, яке оприлюднене на офіційному вебсайті Університету.

6.6. Якщо до АЮК зараховано вступників, які скористалися правом на спеціальні умови участі у вступній кампанії та надали документи для їх підтвердження (крім інформації з державних реєстрів), Університету протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, робить запит до суб'єктів видачі цих документів для підтвердження факту їх видачі. Запити АЮК та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6.7. Інформування громадськості про виділений ліцензований обсяг за конкурсними пропозиціями, розмір плати за навчання, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, надані їм рекомендації до зарахування та накази про зарахування їх на навчання до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з адміністратором ЄДЕБО).

6.8. Університет забезпечує відеозапис оцінювань в АЮК не менше ніж з двох камер відеоспостереження, розміщення на сайті Університету та внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань в АЮК вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в Приймальній комісії АЮК.

6.9. Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на оцінюваннях в АЮК, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

7.10. Університет впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму сайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розміщує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

Додаток 1
до Правил прийому у 2026 році

ПЕРЕЛІК КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ
АМЕРІКАН ЮНІВЕРСИТЕТІ КИЇВ*

Очна форма здобуття освіти

Освітній ступінь БАКАЛАВР, на основі ПЗСО та НРК5**

Назва конкурсної пропозиції		Спеціальність
Основний етап	Додатковий етап	
Психологія <i>(Bachelor of Psychology)</i>	Психологія - додатковий етап	S4 Психологія
Глобальні фінанси <i>(Bachelor of Global Finance)</i>	Глобальні фінанси - додатковий етап	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Бізнес-адміністрування <i>(Bachelor of Business Administration)</i>	Бізнес-адміністрування - додатковий етап	D3 Менеджмент
Глобал менеджмент <i>(Bachelor of Global Management)</i>	Глобал менеджмент - додатковий етап	
Маркетинг <i>(Bachelor of Marketing Science)</i>	Маркетинг - додатковий етап	D5 Маркетинг
Інженерія програмного забезпечення та штучний інтелект <i>(Bachelor of Software Engineering and Artificial Intelligence)</i>	Інженерія програмного забезпечення та штучний інтелект - додатковий етап	F2 Інженерія програмного забезпечення
Проектування цифрового досвіду та штучний інтелект <i>(Bachelor of Digital Experience Design and Artificial Intelligence)</i>	Проектування цифрового досвіду та штучний інтелект - додатковий етап	
Аналітика даних та штучний інтелект <i>(Bachelor of Data Science and Artificial Intelligence)</i>	Аналітика даних та штучний інтелект - додатковий етап	F4 Системний аналіз та наука про дані

Освітній ступінь МАГІСТР, на основі НРК6 та НРК7**

Назва конкурсної пропозиції		Спеціальність
Основний етап	Додатковий етап	
Глобал менеджмент (<i>Master of Global Management</i>)	Глобал менеджмент - додатковий етап	D3 Менеджмент
Глобальне лідерство та стратегія (Глобал менеджмент) (<i>Global Leadership & Strategy, MGM</i>)	Глобальне лідерство та стратегія (Глобал менеджмент) - додатковий етап	
Глобальне підприємництво (Глобал менеджмент) (<i>Global Entrepreneurship, MGM</i>)	Глобальне підприємництво (Глобал менеджмент) - додатковий етап	
Бізнес та штучний інтелект (<i>Master of Business and Artificial Intelligence</i>)	Технологічне лідерство та штучний інтелект - додатковий етап	
Інженерія програмного забезпечення (<i>Master of Software Engineering</i>)	Інженерія програмного забезпечення - додатковий етап	F2 Інженерія програмного забезпечення

Дистанційна форма здобуття освіти

Освітній ступінь МАГІСТР, на основі НРК6 та НРК7**

Назва конкурсної пропозиції		Спеціальність
Основний етап	Додатковий етап	
Психологія (<i>Master of Psychology</i>)	Психологія - додатковий етап	C4 Психологія

* Для здобуття ступеня вищої освіти особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, наприклад, для здобуття освітнього ступеня Бакалавр, на основі НРК6 та НРК7, за потреби Університет створює додаткові конкурсні пропозиції.

** У разі необхідності, конкурсні пропозиції на додаткові сесії реєстрації заяв вступників для конкурсного відбору та зарахування на навчання не пізніше ніж 15 жовтня за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб будуть відображені в ЄДЕБО з доданням до назви інформації «додаткова сесія».

Додаток 2
до Правил прийому у 2026 році

ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ ПРОГРАМ
АМЕРІКАН ЮНІВЕРСІТІ КИЇВ
АНГЛІЙСЬКОЮ МОВОЮ ВИКЛАДАННЯ*

Освітній ступінь БАКАЛАВР

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма
С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	С4 Психологія	Psychology Психологія
D «Бізнес, адміністрування та право»	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Global Finance Глобальні фінанси
	D3 Менеджмент	Global Management Глобал менеджмент Business Administration Бізнес-адміністрування
	D5 Маркетинг	Marketing Science Маркетинг
F «Інформаційні технології»	F2 Інженерія програмного забезпечення	Software Engineering and Artificial Intelligence Інженерія програмного забезпечення та штучний інтелект
		Digital Experience Design and Artificial Intelligence Проектування цифрового досвіду та штучний інтелект
	F4 Системний аналіз та науки про дані	Data Science and Artificial Intelligence Аналітика даних та штучний інтелект

Освітній ступінь МАГІСТР

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма
С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	С4 Психологія	Psychology Психологія
D «Бізнес, адміністрування та право»	D3 Менеджмент	Global Management Глобал менеджмент Business and Artificial Intelligence Бізнес та штучний інтелект
F «Інформаційні технології»	F2 Інженерія програмного забезпечення	Software Engineering Інженерія програмного забезпечення

* Відповідно до статті 48 Закону України «Про вищу освіту» в АЮК викладання дисциплін, виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів здійснюється англійською мовою з урахуванням вимог стандартів вищої освіти для відповідних освітніх програм.

Додаток 3
до Правил прийому у 2026 році

ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ ТА ОСВІТНІХ ПРОГРАМ
В АМЕРІКАН ЮНІВЕРСИТІ КИЇВ,
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги, нормативні строки
навчання та інформація про акредитовані/не акредитовані освітні програми

АМЕРІКАН ЮНІВЕРСИТІ КИЇВ
Очна форма здобуття освіти

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензійний обсяг	Нормативні строки навчання	Акредитація освітньої програми
Освітній ступінь БАКАЛАВР					
С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	С4 Психологія	Психологія <i>(Psychology)</i>	20	3р 10м	Не акредитована*
Д «Бізнес, адміністрування та право»	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Глобальні фінанси <i>(Global Finance)</i>	20	3р 10м	Не акредитована*
	D3 Менеджмент	Бізнес-адміністрування <i>(Business Administration)</i>	30	3р 10м	Не акредитована*
		Глобал менеджмент <i>(Global Management)</i>	30	3р 10м	Не акредитована*
	D5 Маркетинг	Маркетинг <i>(Marketing Science)</i>	20	3р 10м	Не акредитована*
F«Інформаційні технології»	F2 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення та штучний інтелект <i>(Software Engineering and Artificial Intelligence)</i>	20	3р 10м	Не акредитована*
		Проектування цифрового досвіду та штучний інтелект <i>(Digital Experience Design and Artificial Intelligence)</i>	20	3р 10м	Не акредитована*
F«Інформаційні технології»	F4 Системний аналіз та науки про дані	Аналітика даних та штучний інтелект <i>(Data Science and Artificial Intelligence)</i>	20	3р 10м	Не акредитована*

Освітній ступінь МАГІСТР					
D «Бізнес, адміністрування та право»	D3 Менеджмент	Глобал менеджмент (<i>Global Management</i>)	30	1р 9м	Акредитована
		Бізнес та штучний інтелект (<i>Business and Artificial Intelligence</i>)	30	1р 9м	Не акредитована*
F «Інформаційні технології»	F2 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення (<i>Software Engineering</i>)	30	1р 9м	Акредитована

АМЕРИКАН ЮНІВЕРСИТЕТ КИЇВ
Дистанційна форма здобуття освіти

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензійний обсяг	Нормативні строки навчання	Акредитація освітньої програми
Освітній ступінь МАГІСТР					
С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	С4 Психологія	Психологія (<i>Psychology</i>)	30	1р 9м	Не акредитована*

* Університет забезпечить акредитацію освітньої програми згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту» та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (НАЗЯВО) до завершення нормативного строку навчання за такою освітньою програмою.

Додаток 4
до Правил прийому у 2026 році

**ПЕРЕЛІК ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ, ВАГОВИХ КОЕФІЦІЄНТІВ
ТА МІНІМАЛЬНИХ ЗНАЧЕНЬ КІЛЬКОСТІ БАЛІВ ІЗ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

Освітній ступінь БАКАЛАВР

Освітні програми	Перелік та порядок конкурсних предметів НМТ	Вага предметів НМТ	Мінімальна кількість балів в НМТ
Психологія <i>(Psychology)</i>	1. Українська мова	0,35	120
	2. Математика	0,4	120
	3. Історія України	0,25	120
	4. Іноземна мова	0,3	140
	4. Біологія	0,4	120
	4. Фізика	0,3	120
	4. Хімія	0,3	120
	4. Українська література	0,25	120
	4. Географія	0,25	120
Глобальні фінанси <i>(Global Finance)</i> Бізнес-адміністрування <i>(Business Administration)</i> Глобал менеджмент <i>(Global Management)</i> Маркетинг <i>(Marketing Science)</i>	1. Українська мова	0,35	120
	2. Математика	0,4	120
	3. Історія України	0,25	120
	4. Іноземна мова	0,25	140
	4. Біологія	0,2	120
	4. Фізика	0,3	120
	4. Хімія	0,3	120
	4. Українська література	0,25	120
	4. Географія	0,35	120
Проектування цифрового досвіду та штучний інтелект <i>(Digital Experience Design and Artificial Intelligence)</i>	1. Українська мова	0,3	120
	2. Математика	0,5	130
	3. Історія України	0,2	120
	4. Іноземна мова	0,3	140
	4. Біологія	0,2	120
	4. Фізика	0,4	120
	4. Хімія	0,3	120
	4. Українська література	0,2	120
	4. Географія	0,2	120
Інженерія програмного забезпечення та штучний інтелект <i>(Software Engineering and Artificial Intelligence)</i> Аналітика даних та штучний інтелект <i>(Data Science and Artificial Intelligence)</i>	1. Українська мова	0,3	120
	2. Математика	0,5	150
	3. Історія України	0,2	120
	4. Іноземна мова	0,3	140
	4. Біологія	0,2	120
	4. Фізика	0,4	120
	4. Хімія	0,3	120
	4. Українська література	0,2	120
4. Географія	0,2	120	

Освітній ступінь МАГІСТР

Освітні програми	Перелік конкурсних предметів ЄВІ, ЄФВВ	Вага предметів	Мінімальна кількість балів
Психологія (<i>Master of Psychology</i>)	1. ЄВІ (тест загальної навчальної компетенції)	0,2	120
	2. ЄВІ (тест з іноземної мови)	0,2	160
	3. ЄФВВ (предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника)	0,6	120
Глобал менеджмент (<i>Global Management</i>) Бізнес та штучний інтелект (<i>Business and Artificial Intelligence</i>)	1. ЄВІ (тест загальної навчальної компетенції)	0,2	120
	2. ЄВІ (тест з іноземної мови)	0,2	160
	3. ЄФВВ (предметний тест з управління та адміністрування)	0,6	120
Інженерія програмного забезпечення (<i>Software Engineering</i>)	1. ЄВІ (тест загальної навчальної компетенції)	0,2	120
	2. ЄВІ (тест з іноземної мови)	0,2	160
	3. ЄФВВ (предметний тест з інформаційних технологій)	0,6	120

Додаток 5
до Правил прийому у 2026 році

ПРОГРАМИ ЗОВНІШНЬОГО ОЦІНЮВАННЯ

1. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з **української мови і літератури**, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (обидві частини «Українська мова» та Українська література»)).

2. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з **математики**, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

3. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з **історії України**, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

4. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з **біології**, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

5. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з **географії**, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

6. Програма зовнішнього незалежного оцінювання з **іноземних мов** (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

7. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з **фізики** (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696),

8. Програми зовнішнього незалежного оцінювання з **хімії** (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

9. Програма **тесту загальної навчальної компетентності** єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158).

10. Програма **єдиного вступного іспиту з іноземних мов** для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411).

11. Програма предметного тесту з **управління та адміністрування** єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157).

12. Програма предметного тесту з **педагогіки та психології** єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2024 року № 426).

13. Програма предметного тесту з **інформаційних технологій** єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 19 квітня 2024 року № 552).

14. Програма предметного тесту з **психології та соціології** єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156).

Додаток 6 до Правил прийому у 2026 році

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ В АМЕРІКАН ЮНІВЕРСІТІ КИЇВ

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Цей Порядок проведення вступних випробувань в Американ Юніверситі Київ (далі – «Порядок») становить невід’ємну частину Правил прийому до закладу вищої освіти «Американ Юніверситі Київ» у 2026 році (далі – «Правила прийому») та регулює проведення вступних випробувань в Університеті (оцінювання в АЮК), критерії та порядок оцінювання підготовленості вступників та структуру оцінки вступних випробувань при прийомі на навчання до Американ Юніверситі Київ (далі – також «Університет» або «АЮК») для здобуття вищої освіти за рівнем бакалавра, магістра.

1.2. Оцінювання в АЮК проводяться з дотриманням вимог Правил прийому для визначених категорій вступників, згідно із затвердженими програмами вступних випробувань у таких формах:

- 1) співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ (в усному форматі);
- 2) співбесіди замість ЄВІ (в усному форматі);
- 3) фахового іспиту замість ЄФВВ (у письмовому та/або усному форматі);
- 4) вступний іспит для іноземців (у письмовому та/або усному форматі).

1.3. Оцінювання в АЮК проводяться **в очному форматі**. Використання дистанційного формату допускається за рішенням Приймальної комісії АЮК для вступників, які:

- перебувають на тимчасово окупованій території, та/або
- склали НМТ в поточному році за кордоном, та/або
- військовослужбовців, та/або
- членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ОЦІНЮВАННЯ В АЮК

2.1. Для проведення оцінювання в АЮК у рамках Приймальної комісії АЮК її головою утворюються предметна екзаменаційна комісія та фахові атестаційні комісії. До складу комісій можуть входити працівники інших закладів вищої освіти, науково-дослідних установ на договірних засадах.

Предметна екзаменаційна комісія утворюється для проведення оцінювання в АЮК у формі співбесіди (співбесід) з предметів НМТ і співбесіди замість ЄВІ.

Фахові атестаційні комісії утворюються для проведення оцінювання в АЮК у формі фахового іспиту замість ЄФВВ і вступного іспиту для іноземців.

2.2. Голови комісій за запитом Приймальної комісії АЮК складають необхідні екзаменаційні матеріали та подають їх на затвердження голові Приймальної комісії АЮК.

2.3. Вступники інформуються про час початку та тривалість проведення оцінювання в АЮК (в астрономічних годинах) до початку їх проведення.

2.4. Приймальна комісія АЮК та її уповноважені особи здійснюють комунікацію із вступниками шляхом надсилання повідомлень на адресу електронної пошти, що вказана в особистому електронному кабінеті вступника та/або в реєстраційній формі на офіційному вебсайті Університету, що подана вступником.

Приймальна комісія АЮК та її уповноважені особи також можуть додатково здійснювати комунікацію телефонним зв'язком або з використанням месенджера за контактним номером телефону, вказаним в особистому електронному кабінеті вступника та/або в реєстраційній формі на офіційному вебсайті Університету, що подана вступником.

2.5. Терміни проведення оцінювання в АЮК визначаються у Правилах прийому.

2.6. Для проведення оцінювання в АЮК Приймальна комісія АЮК формує екзаменаційні групи у порядку подання вступниками заяв на участь в оцінюваннях.

В одну екзаменаційну групу включається не більше 30 вступників.

2.7. При проведенні оцінювання в АЮК здійснюється його відеозапис не менше ніж з двох камер відеоспостереження, з наступним розміщенням відеозапису на вебсайті Університету та внесенням посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників. Відеоматеріали та знеособлені письмові роботи зберігаються на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань в АЮК вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в Приймальній комісії АЮК.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОЦІНЮВАННЯ В АЮК

3.1. Проведення оцінювання в АЮК у формі співбесіди (співбесід) з предметів НМТ та у формі співбесіди замість ЄВІ.

3.1.1. Приймальна комісія АЮК надсилає вступникам електронною поштою інформацію про час та місце проведення співбесіди (співбесід) з предметів НМТ або співбесіди замість ЄВІ (далі – «співбесіда»).

3.1.2. Співбесіда проводиться в усному форматі індивідуально з кожним вступником за участі, як правило, одного члена предметної екзаменаційної комісії (далі – «ПЕК») з відповідного предмету НМТ.

3.1.3. Кожен із членів ПЕК має право поставити вступникові не менше трьох питань за програмою вступного випробування. Загальна кількість питань протягом однієї співбесіди не може бути більше 20.

3.1.4. У разі необхідності вступникові може надаватись час для підготовки відповіді на запитання. Загальна тривалість співбесіди не може перевищувати 45 хвилин.

3.1.5. Після завершення співбесіди член (члени) ПЕК, який проводив співбесіду, та голова ПЕК оцінюють знання, уміння та навички вступника згідно з критеріями оцінювання, що визначені в розділі 5 цього порядку.

3.1.6. За результатами проведення співбесід ПЕК складає відомість вступного випробування, що підписується членом (членами) ПЕК, який проводив співбесіду, та головою ПЕК, а також відповідальним секретарем Приймальної комісії АЮК.

3.2. Проведення оцінювання в АЮК у формі фахового іспиту замість ЄФВВ.

3.2.1. Для складання фахового іспиту замість ЄФВВ Приймальна комісія АЮК надсилає вступникам електронною поштою інформацію про час та місце складання фахового іспиту замість ЄФВВ.

3.2.2. Фаховий іспит замість ЄФВВ проводиться в письмовому або усному форматах.

3.2.3. Загальна тривалість складання фахового іспиту замість ЄФВВ становить 60 хвилин.

3.2.4. Результати складання вступником фахового іспиту замість ЄФВВ в письмовому форматі перевіряються та оцінюються членами фахової атестаційної комісії з використанням автоматизованих засобів.

Результати складання вступником фахового іспиту замість ЄФВВ в усному форматі перевіряються та оцінюються членами фахової атестаційної комісії.

3.2.5. Після завершення складання фахового іспиту замість ЄФВВ комісія колегіальним рішенням оцінює здатність вступника до опанування освітньої програми за відповідною спеціальністю другого (магістерського) рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей згідно з критеріями оцінювання, що визначені в розділі 5 цього Порядку.

3.2.6. За результатами складання фахового іспиту замість ЄФВВ комісія складає відомість вступного випробування, що підписується членами комісії та відповідальним секретарем Приймальної комісії АЮК.

3.3. Проведення вступних випробувань у формі вступного іспиту для іноземців.

3.4.1. Вступний іспит для іноземців в усному або письмовому форматах проводиться відповідно до пунктів 3.1 та 3.2 цього розділу Порядку.

4. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ ОЦІНЮВАННЯ В АЮК

4.1. У випадку дистанційного формату оцінювання в АЮК кожен вступник повинен самостійно на власний розсуд та за власний рахунок забезпечити наявність технічних засобів і доступу до мережі інтернет, що необхідні для участі в оцінюванні. Такі технічні засоби повинні забезпечувати чітку візуальну та звукову ідентифікацію особистої участі вступника в оцінюванні в АЮК.

4.2. Подання вступником заяви на участь в оцінюванні в АЮК означає, що вступник надав Університету згоду:

а) на обробку його персональних даних відповідно до Політики конфіденційності, що оприлюднена на офіційному вебсайті Університету, з метою участі в конкурсному відборі та інших процедурах вступу на навчання до Університету, передбачених Правилами прийому;

б) на здійснення відеозапису та його зберігання Університетом відповідно до законодавства України, пункту 2.7 цього порядку та Політики конфіденційності, що оприлюднена на офіційному вебсайті Університету.

4.3. При оцінюванні в АЮК забезпечується спокійна і доброзичлива атмосфера, вступникам надається можливість самостійно, найбільш повно продемонструвати рівень своїх знань і умінь.

4.4. До приміщень, в яких проводиться оцінювання в АЮК, сторонні особи не допускаються, крім випадків, коли голова Приймальної комісії АЮК надав дозвіл на допуск сторонніх осіб.

4.5. Голови предметної екзаменаційної комісії, фахових атестаційних комісій здійснюють керівництво і контроль за роботою членів відповідної комісії.

4.6. Вступник зобов'язаний брати участь в оцінюванні в АЮК з дотриманням вимог законодавства України, зокрема вступник зобов'язаний **дотримуватися вимог академічної доброчесності**, що визначені статтею 42 Закону України «Про освіту» (та Законом України «Про академічну відповідальність» після його введення в дію 31 липня 2026 р.).

4.6.1. Порушення академічної доброчесності вступником становитимуть, зокрема (але не виключно) такі дії:

1) несамостійне виконання вступником завдань;

2) списування, тобто виконання вступником завдань із залученням зовнішніх джерел інформації (у тому числі запозичення, здійснені шляхом копіювання з джерела інформації без зазначення джерела цитування);

3) хабарництво, тобто надання (отримання) вступником (або іншою особою, що діє в інтересах вступника) чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг

чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги при участі в оцінюванні в АЮК;

4) вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на члена або уповноваженої особи Приймальної комісії АЮК, предметної екзаменаційної комісії, фахової атестаційної комісії з метою здійснення ним або нею необ'єктивного оцінювання результатів оцінювання в АЮК.

4.6.2. У разі встановлення факту **порушення вступником** під час участі в оцінюванні в АЮК вимог законодавства України, зокрема **вимог академічної доброчесності**, така особа **відсторонюється від участі у вступному випробуванні**, а результат вступного випробування оцінюється у 100 балів.

4.7. Вступники, які не встигли завершити оцінювання в АЮК у повному обсязі протягом часу, наданого для участі у такому оцінюванні, здають їх незакінченими.

4.8. Перескладання оцінювань в АЮК не допускається.

4.9. Вступники, які без поважних причин (визнаних такими рішенням Приймальної комісії АЮК) не з'явилися на оцінювання в АЮК у визначений розкладом час, а також вступники, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях в АЮК та у конкурсному відборі не допускаються.

За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники допускаються до складання пропущеного оцінювання в АЮК з дозволу Приймальної комісії АЮК у межах встановлених строків і розкладу проведення оцінювання в АЮК.

4.10. При проведенні оцінювання в АЮК **в очному форматі** вступники зобов'язані дотримуватися вимог встановленого в Університеті порядку дій у разі виникнення надзвичайної ситуації, у тому числі при оголошенні сигналу «Повітряна тривога», та неухильно дотримуватися вимог уповноважених представників Університету.

У випадку виникнення **непередбачуваних обставин** (у тому числі при оголошенні сигналу «Повітряна тривога»), що унеможливили участь вступника або членів комісії в оцінюванні в АЮК (повністю або частково), за рішенням Приймальної комісії АЮК оцінювання в АЮК визнається таким, що не відбулося, і вступнику надається можливість взяти участь в оцінюванні в АЮК в інший час, визначений Приймальною комісією АЮК.

Якщо вступник припинив участь в оцінюванні в АЮК з посиланням на виникнення непередбачуваних обставин, наявність яких не була встановлена Приймальною комісією АЮК, оцінювання в АЮК вважається таким, що відбулося, і його результати підлягають оцінюванню згідно з вимогами цього Порядку.

4.11. При проведенні оцінювання в АЮК в дистанційному форматі (пункт 1.3 цього Порядку) вступник зобов'язаний до участі в оцінюванні в АЮК забезпечити **доступність засобів повідомлення про оголошення повітряної тривоги** в регіоні на території України, в якому перебуває вступник під час участі у вступному випробуванні (застосунки «Повітряна тривога», «Київ Цифровий» тощо).

4.11.1. У разі якщо під час оцінювання в АЮК **в регіоні місцезнаходження вступника оголошена повітряна тривога** (або виникли інші обставини, які загрожують життю та здоров'ю вступника), вступник, який не перебуває в укритті, **зобов'язаний повідомити Приймальну комісію АЮК про ці непередбачувані обставини та припинити свою участь в оцінюванні**. У такому випадку за рішенням Приймальної комісії АЮК оцінювання в АЮК визнається таким, що не відбулося, і вступник матиме можливість взяти участь в оцінюванні в АЮК у час, визначений Приймальною комісією АЮК.

4.11.2. Приймальна комісія АЮК може здійснити **перевірку твердження про наявність повітряної тривоги** у регіоні, в якому вступник дистанційно брав участь в оцінюванні в АЮК.

4.11.3. Якщо під час проведення оцінювання в АЮК вступник припинив участь із-за наявності повітряної тривоги, яка за даними «Офіційної карти повітряних тривог України» не була оголошена, оцінювання в АЮК вважається таким, що відбулося, і його результати підлягають оцінюванню згідно з вимогами цього Порядку.

4.12. Оцінка результатів оцінювання в АЮК не підлягає зміні та передається відповідальному секретареві Приймальної комісії АЮК для внесення інформації до бази даних вступників Університету, ЄДЕБО та формування відомостей вступних випробувань.

4.13. Відомості вступного випробування можуть бути підписані в зручний для членів відповідної комісії спосіб, в тому числі:

1) в електронній формі з накладанням електронного підпису відповідно до вимог законодавства України, або

2) в електронній формі засобами, призначеними для збереження та відтворення факсимільного (оригінального) графічного та ілюстративного вигляду документа та підписів, в тому числі у форматі портативного документа (.pdf).

4.14. Інформація про оцінку результатів оцінювання в АЮК надсилаються Приймальною комісією АЮК індивідуальним електронним листом на електронну пошту вступника.

4.15. Апеляція вступника щодо перегляду його оцінки (кількості балів) із вступного випробування повинна подаватись особисто вступником до апеляційної комісії Приймальної комісії АЮК не пізніше наступного робочого дня після оголошення такої оцінки.

Порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, визначаються в Положенні про апеляційну комісію Приймальної комісії Американ Юніверситі Київ, яке оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ТА СТРУКТУРА ОЦІНКИ

5.1. За результатами оцінювання в АЮК виставляється одна позитивна оцінка (результат) за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»).

5.2. Результати оцінювання в АЮК, що проводяться в Університеті у передбачених Правилами прийому випадках згідно із програмами зовнішнього оцінювання (перелік яких наведено в Додатку 5 до Правил прийому), що затверджені центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, оцінюються згідно з такими критеріями оцінювання та структурою оцінки:

100 – 139 балів: вступник показав недостатній рівень знань. Надав відповіді лише на окремі питання оцінювання в АЮК, переважна більшість яких надана помилково, відсутня логічність та/або чіткість структури відповідей.

140 – 160 балів: вступник показав середній рівень знань. Надав відповіді на меншість питань оцінювання в АЮК, відповіді не достатньо чіткі, однак прослідковується певна логіка, часткова структурованість, із значною кількістю помилок;

161 – 180 балів: вступник показав достатній рівень знань. Надав відповіді на більшість питань оцінювання в АЮК, відповіді побудовані логічно, за певною структурою, із незначною кількістю помилок;

181 – 200 балів: вступник показав високий рівень знань. Надав чіткі та повною мірою розкриті відповіді на всі питання оцінювання в АЮК, в логічній послідовності, структуровано, із можливим допущенням незначних помилок.

Додаток 7
до Правил прийому у 2026 році

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ЩОДО ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТИ НАЦІОНАЛЬНИХ ВИПУСКНИХ ІСПИТІВ ПІСЛЯ СЕРЕДНЬОЇ
ШКОЛИ В КРАЇНАХ ЄВРОПИ ЗАМІСТЬ ОЦІНОК З ВІДПОВІДНИХ ПРЕДМЕТІВ НМТ

I. Загальні положення

1. Ці Методичні рекомендації розроблено з метою забезпечення рівного доступу до вищої освіти та уніфікації підходів до визнання результатів навчання, здобутих вступниками у закордонних закладах освіти країн Європейського простору вищої освіти.

2. Рекомендації застосовуються приймальними комісіями закладів вищої освіти (далі – ЗВО) при розрахунку конкурсного бала вступників, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном та мають сертифікати національних (державних) випускних іспитів (наприклад: Matura, Abitur, Baccalauréat тощо).

3. Зарахування результатів можливе лише за умови надання вступником офіційних документів про освіту, легалізованих у встановленому законодавством порядку (апостиль або консульська легалізація), з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою.

II. Принципи переведення оцінок

1. Переведення оцінок з іноземних шкал оцінювання у шкалу 100–200, що використовується в системі НМТ/ЗНО, здійснюється за принципом лінійної інтерполяції.

2. Базовими реперними точками для переведення є:

Поріг «склав/не склав»: Мінімальна позитивна оцінка (прохідний бал) іноземної шкали відповідає значенню **100 балів**.

Максимум: Найвища можлива оцінка іноземної шкали відповідає значенню **200 балів**.

III. Алгоритм переведення цифрових шкал оцінювання

1. Для цифрових шкал, де результат виражається числовим значенням (бали, відсотки тощо), розрахунок здійснюється за єдиною формулою.

Нехай:

X – бал вступника в іноземній шкалі;

Min – мінімальний в іноземній шкалі (поріг складання);

Max – максимально можливий бал в іноземній шкалі;

Y – результат за шкалою 100–200.

Формула розрахунку:

$$Y = 100 + \frac{X - Min}{Max - Min} \times 100$$

2. Якщо іноземна шкала є зворотною (де менше число означає кращий результат, наприклад, система Німеччини, де 1 – відмінно, 4 – прохідний бал, 6 – незадовільно), формула адаптується таким чином, щоб зберегти лінійність:

$$Y = 100 + \frac{Min - X}{Min - Max_{best}} \times 100$$

де Max_{best} – це числовий показник найкращої оцінки (наприклад, 1.0).

IV. Алгоритм переведення буквених шкал оцінювання

1. Для шкал, де результати виражені літерами (А, В, С тощо) або словесними оцінками, процес конвертації відбувається у два етапи:

Етап 1: Переведення буквеної оцінки у цифровий еквівалент згідно з офіційними правилами країни походження документа. Якщо офіційна шкала передбачає діапазон відсотків для кожної літери, рекомендується використовувати **середнє значення** цього діапазону або нижню межу (за рішенням Приймальної комісії АЮК, що має бути зафіксовано в Правилах прийому).

Етап 2: Застосування формули лінійної інтерполяції (пункт 1 розділу III) до отриманого цифрового значення.

2. Приклад підходу до конвертації:

Якщо оцінка «А» відповідає 90–100% правильних відповідей, для розрахунку приймається числове значення X . Далі застосовується формула з пункту 1 розділу III, де Min – це мінімальний відсоток для найнижчої прохідної оцінки (наприклад, оцінка «Е» = 40%), а Max = 100%.

V. Розрахунок конкурсного бала

1. У разі використання результатів іноземних іспитів замість НМТ, вагові коефіцієнти предметів не застосовуються (якщо інше не передбачено Умовами прийому на поточний рік для специфічних категорій вступників).

2. Конкурсний бал (KB) вступника розраховується як **середнє арифметичне** всіх конвертованих оцінок із предметів, які зараховуються, за шкалою 100–200.

Формула розрахунку конкурсного бала:

$$KB = \frac{\sum_{i=1}^n Y_i}{n}$$

де:

Y_i – конвертована оцінка з i -го предмета за шкалою 100–200;

n – кількість предметів, результати яких зараховуються.

3. Отриманий результат округлюється до тисячних часток (відповідно до загальних правил розрахунку конкурсного бала).

VI. Приклади розрахунку (довідково)

Приклад 1: Польська «Matura» (процентна шкала)

Прохідний бал (Min): 30%

Максимальний бал (Max): 100%

Результат вступника (X): 65%

$$Y = 100 + \frac{65 - 30}{100 - 30} \times 100 = 100 + \frac{35}{70} \times 100 = 100 + 0,5 \times 100 = 150$$

Приклад 2: Іноземна 10-бальна шкала

Прохідний бал (Min): 5

Максимальний бал (*Max*): 10

Результат вступника (*X*): 8

$$Y = 100 + \frac{8 - 5}{10 - 5} \times 100 = 100 + \frac{3}{5} \times 100 = 100 + 0,6 \times 100 = 160$$

VII. Перелік країн та сертифікатів національних (державних) випускних іспитів (довідково)

Країна	Назва іспиту	Структура предметів (Обов'язкові + Вибіркові)	Шкала оцінювання	Мін. бал (склав)	Макс. бал
Австрія	Matura	3–4 письмові: Нім. мова, Математика, Іноземна мова. 3 усні: за вибором (профіль).	5–бальна (зворотна)	4 (Genügend)	1 (Sehr gut)
Албанія	Matura Shtetërore	3 обов'язкові: Албанська література, Математика, Іноземна. 1 вибірковий.	10–бальна	5 (або 20% тесту)	10
Бельгія (Фландрія)	Diploma (шкільні іспити)	Оцінювання в школі. Вступних іспитів немає (крім медицини).	100–бальна або 20–бальна	50% / 10	100% / 20
Бельгія (Валлонія)	CESS	Зовнішнє оцінювання: Французька, Історія/Географія (не для всіх).	100–відсоткова	50%	100%
Болгарія	Matura	2 обов'язкові: Болгарська мова + Профільний предмет. Можна скласти додаткові за бажанням.	6–бальна	3 (Середній)	6 (Відмінно)
Боснія і Герцеговина	Matura	3–4 предмети: Рідна мова, Математика, Іноземна + вибір.	5–бальна	2	5
В. Британія (Англія)	A–Levels	3–4 профільні предмети. Обов'язкових "загальних" немає (вони складаються раніше на рівні GCSE).	Буквена (A*–E)	E	A*
Греція	Panellinies	4 предмети залежно від обраного наукового напрямку (гуманітарний, точний, економічний).	20–бальна	10 (з 2021 р. діє змінний поріг EBE)	20
Данія	Studentereksamen	Вибіркова система: Мін. 4 іспити (письмові/усні). Данська мова — завжди обов'язкова (усно чи письмово).	7–бальна шкала (–3 до 12)	2	12
Естонія	Riigieksamid	3 обов'язкові: Естонська мова, Математика (вужка/широка), Іноземна мова (рівень B1/B2).	100–бальна	1 бал (формально склав), але ЗВО ставлять поріг ~20–50	100
Ірландія	Leaving Cert	6–8 предметів: Ірландська, Англійська, Математика + вибір.	H1–H8 (Higher Level)	H7 (30–39%)	H1 (90–100%)
Іспанія	EBAU (Selectividad)	4 обов'язкові: Іспанська, Історія Іспанії, Іноземна, Профільний. + 2 додаткові (для підвищення балу).	0–14 балів (специфічна формула)	4 (за іспит), але 5 (усереднено з атестатом)	14
Італія	Maturità	1. Італійська мова (письмово). 2. Профільний (письмово). 3. Співбесіда (усно).	100–бальна	60	100 (можливо «з відзнакою»)
Кіпр	Pancyprian	4–5 предметів: Новогрецька мова (обов'язково) + профільні для спеціальності.	20–бальна	10	20
Латвія	Centralizētie eksāmeni	3 обов'язкові: Латиська мова, Математика, Іноземна. + Вибіркові.	Відсоткова (%)	10% (планується підвищення до 15–20%)	100%
Литва	Brandos egzaminai	Мін. 2 іспити для атестата (Литовська + вибір). Для вступу у ВНЗ треба 3 іспити.	100–бальна	16 балів	100
Люксембург	Examen de fin d'études	Комплекс: мови (франц/нім/англ) + математика + загальні предмети.	60–бальна	30	60

Мальта	Matriculation	2 предмета (A-level) + 4 предмета (Intermediate level). Включає "Systems of Knowledge".	Буквена (A-E)	E	A
Молдова	Bacalaureat	4 екзамени: Мова навчання, Іноземна, Історія/Математика (за профілем), Вибірковий.	10-бальна	5	10
Нідерланди	Eindexamen	7-8 предметів. Центральні іспити (CE) складають 50% оцінки, шкільні (SE) – 50%.	10-бальна	5.5 (округлюється до 6)	10
Німеччина	Abitur	4-5 предметів: 3 письмові (рівень поглиблений), 1-2 усні. Нім. мова і математика — майже скрізь обов'язкові.	15-бальна (пункти)	5 пунктів (за предмет) / 300 (сумарно)	15 (предмет) / 900 (сума)
Норвегія	Vitnemål	Нац. іспитів для всіх немає. Учні випадково обираються для екзамену з певних предметів (жеребкування).	6-бальна	2	6
Польща	Matura	3 обов'язкові (письмово): Польська, Математика, Іноземна (рівень базовий). + 1 обов'язковий додатковий (розширений рівень).	Відсоткова (%)	30% (для базових предметів)	100%
Португалія	Exames Nacionais	Португальська мова + предмет, який є вступним для обраного фаху (напр. Біологія).	200-бальна (або 20-бальна)	9.5 (з 20) / 95 (з 200)	20 / 200
Румунія	Bacalaureat	3 письмові: Румунська мова, Профільний (Історія/Мат), Вибірковий. + Усні мовні тести.	10-бальна	5 (за предмет), але середній має бути 6	10
Сербія	Matura (в процесі реформи)	Сербська мова, Математика, Третій предмет за вибором.	5-бальна	2	5
Словаччина	Maturita	Словацька мова, Іноземна мова, Теоретична частина фаху, Практична частина.	5-бальна (зворотна)	4 (Dostatočný)	1 (Výborný)
Словенія	Splošna matura	5 предметів: Словенська, Математика, Іноземна + 2 вибіркові.	1-5 та 1-8 балів	2 (Pass), сумарно мін. 10 балів	34 бали (сумарно)
Угорщина	Érettségi	5 предметів: Угорська, Математика, Історія, Іноземна, Вибірковий.	5-бальна (+ відсотки)	2 (мін. 25% тесту)	5 (від 80% тесту)
Фінляндія	Ylioppilastutkinto	Мін. 4 тести: Рідна мова (обов'язково) + 3 на вибір (мат., друга нац. мова, іноземна, гуманітарні).	Латинська (Improbatur – Laudatur)	Approbatur (A) (нижній прохідний)	Laudatur (L) (відмінно)
Франція	Baccalauréat	Французька (у 11 класі), Філософія, 2 спец. предмети (у 12 класі) + Grand Oral (усний).	20-бальна	10	20
Хорватія	Državna matura	3 обов'язкові: Хорватська, Математика, Іноземна. + Вибіркові. Рівні А (вищий) та В (базовий).	5-бальна	2	5
Чехія	Maturita	2 спільні: Чеська мова + (Математика АБО Іноземна). 2 профільні (визначає школа).	5-бальна (зворотна)	4 (Dostatečný)	1 (Výborný)
Швейцарія	Maturité	10-12 предметів (широкий профіль, немає спеціалізації як в Англії).	6-бальна	4	6
Швеція	Slutbetyg	Нац. предметні тести є, але вони лише частина шкільної оцінки. Вступ за GPA	Буквена (F-A)	E	A