

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
Кіровоградського медичного фахового
коледжу ім.Є.Й.Мухіна
протокол № 4 «29» квітня 2026 р.



Директор

Світлана БОНДАРЬ

**ПРАВИЛА
ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ
до Кіровоградського медичного фахового коледжу
ім. Є.Й.Мухіна
в 2026 році**

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання до Кіровоградського медичного
фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна
в 2026 році

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року № 504 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 р. за № 510/45904

Правила прийому затверджені педагогічною радою Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й.Мухіна від 29 квітня 2026 року, протокол №4, розміщені на вебсайті <https://medcollege.kr.ua/> та внесені до ЄДЕБО. Правила прийому діють протягом календарного року.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й.Мухіна є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки від 03.10.2019 р. №965-Л) та Правила прийому, які затверджено педагогічною радою Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна від 29 квітня 2026 року, протокол №4,
2. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й.Мухіна здійснюється на конкурсній основі.
3. Організацію прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна здійснює Приймальна комісія, робочий орган закладу освіти. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна, розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна оприлюднюється на офіційному вебсайті <http://www.medcollege.kr.ua>.

Директор Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов, Правил прийому до Кіровоградського медичного фахового коледжу

ім.Є.Й.Мухіна, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та виконання процедур вступної кампанії.

Питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті <https://medcollege.kr.ua/> закладу освіти не пізніше наступного дня після їх прийняття.

4. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

- **вступ на основі** (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра: базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);
- **вступне випробування** очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти, для осіб, які перебувають за кордоном або проживають або перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних здібностей (далі творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (3 кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);
- **вступник** особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;
- **заява** на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти та конкурсну пропозицію;

- **конкурсна пропозиція** – пропозиція закладу освіти щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів вступників. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання. Заклад освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО У визначені цими правилами прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;
- **конкурсний бал** – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування, додатковими балами (до 10) за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до цього Порядку та Правил прийому; конкурсний відбір процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та мотиваційних листів відповідно до цього Порядку (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);
- **небюджетна конкурсна пропозиція** – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);
- **особистий електронний кабінет** вступника вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;
- **співбесіда-форма** вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);
- **статус заяви** – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

- **«Зареєстровано в ЄДЕБО»** – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;
- **«Потребує уточнення вступником»** – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;
- **«Зареєстровано в закладі освіти»** – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;
- **«Відмовлено закладом освіти»** – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;
- **«Скасовано вступником»** подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;
- **«Скасовано закладом освіти»** – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;
- **«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)** – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;
- **«Допущено до конкурсу»** – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- **«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»** власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

- вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;
- вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- **«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)»** – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;
- **«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним замовленням)»** вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;
- **«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»** – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;
- **«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»** – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;
- **«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»** – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

- **«Включено до наказу** (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- **«Скасовано зарахування»** скасовано зарахування вступника до закладу освіти;
- **технічна помилка** – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;
- **чергова сесія прийому заяв** – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення». Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному Законі України «Про закордонних українців». Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито у значенні, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Поняття «особи, яких визнано біженцями», «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

5. У зв'язку з відсутністю у навчальному закладі ліцензії на надання освітніх послуг іноземцям та особам без громадянства, прийом документів від осіб даної категорії не здійснюється.

6. Кіровоградський медичний фаховий коледж ім. Є.Й. Мухіна забезпечуються на 100% гуртожитком. Порядок і поселення вступників та студентів до гуртожитку здійснюється згідно з Положенням про студентський гуртожиток Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна.

7. Навчальний заклад доступний для навчання осіб з інвалідністю.

II. ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ ДО ЗАКЛАДІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

1. На навчання до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

вступники на основі БСО - за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі НРК5;

вступники на основі НРК6, НРК7.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

3. Кіровоградський медичний фаховий коледж ім. Є.Й.Мухіна оголошує прийом на підготовку фахівців фахової передвищої освіти відповідно до Переліку галузей знань спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

Шифр і найменування галузі знань	Код і найменування спеціальності
I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I 5 Медсестринство освітньо-професійна програма: «Лікувальна справа» - форма навчання денна, «Сестринська справа» - форма навчання денна, I 8 Фармація освітньо-професійна програма «Фармація» - за денною та заочною формами навчання.

3. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі наказ № 271).

ІІІ. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах освіти (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);
- за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж **восьми** попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, **не можуть вступати** для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

- - за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття фахової передвищої та/або вищої освіти;
- за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. ОБСЯГИ ПРИЙОМУ ТА ОБСЯГИ РЕГІОНАЛЬНОГО ЗАМОВЛЕННЯ

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий - четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким Кіровоградський медичний фаховий коледж ім.Є.Й.Мухіна може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України, за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) – регіональним замовником. Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності Кіровоградський медичний фаховий коледж ім.Є.Й.Мухіна здійснює самостійно.

Прийом на навчання за кошти місцевого бюджету (регіональним замовленням) здійснюють відповідно до ліцензії на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше 31 травня 2026 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається Кіровоградським медичним фаховим коледжем ім.Є. Й.Мухіна у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактичного виконання

Правила прийому до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна у 2026 році

регіонального замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Кіровоградським медичним фаховим коледжем ім.Є. Й.Мухіна у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті <https://medcollege.kr.ua> Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна.

ПЛАН ПРИЙОМУ

за регіональним замовленням на 2026 р.

(відповідно до розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 09 грудня 2025 року № 1679-р)

<i>Галузь знань</i>	<i>Спеціальності</i>	<i>Освітньо-професійні програми</i>	<i>Кількість місць за регіональним замовленням</i>
І Охорона здоров'я та Соціальне забезпечення	І 5 Медсестринство	Сестринська справа (9 класів)	60
		Сестринська справа (11 класів)	30
		Лікувальна справа (9 класів)	30
		Лікувальна справа (11 класів)	20
	І 8 Фармація	Фармація (9 класів)	10
		Фармація (заочна)	-

V. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

1. Порядок роботи приймальної комісії:

Дні тижня	Години роботи
Понеділок	9 ^{.00} - 17 ^{.00}
Вівторок	9 ^{.00} - 17 ^{.00}
Середа	9 ^{.00} - 17 ^{.00}
Четвер	9 ^{.00} - 17 ^{.00}
П'ятниця	9 ^{.00} - 17 ^{.00}
Субота	9 ^{.00} - 12 ^{.00}
Неділя	вихідний

Обідня перерва за гнучким графіком

Приймальна комісія працює до 18.00 в такі дні:

20 липня 2026 року - закінчення прийому заяв і документів на базі БСО

27 липня 2026 року - Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди ПЗСО

02 серпня 2026 року – закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають по НМТ

04 серпня 2026 року - термін виконання вимог до зарахування (заочна форма)

06 серпня 2026 року термін виконання вимог до зарахування БСО

07 серпня 2026 року - зарахування вступників за регіональним замовленням БСО

14 серпня 2026 року - виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення ПЗСО

15 серпня 2026 року Додаткове зарахування на вільні місця заочна

19 серпня 2026 року - зарахування вступників за регіональним замовленням ПЗСО

20 серпня 2026 року – додаткове зарахування ПЗСО

1. Для вступників на основі **базової середньої освіти** за денною формою здобуття освіти прийом заяв та документів, співбесіди, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводиться в такі строки:

<i>Етапи вступної кампанії</i>	Вступники на основі БСО
	<i>Денна форма здобуття освіти</i>
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	25 червня 2026
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2026 року
Закінчення прийому заяв та документів	20 липня 2026 року о 18 ⁰⁰ год
Строки проведення співбесід	21 липня – 28 липня 2026 року
Оприлюднення рейтингового списку за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування	Не пізніше 14 ⁰⁰ год 29 липня 2026 року Не пізніше 12 ⁰⁰ год 31 липня 2026 року
Термін виконання вимог вступниками до зарахування на місця регіонального замовлення	до 12 ⁰⁰ год 04 серпня 2026 року
Оновлення рейтингового списку	не пізніше 20:00 год 04 серпня 2026 року
Виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення	до 18:00 год 06 серпня
Терміни зарахування вступників	За регіональним замовленням – не пізніше 18 ⁰⁰ год 07 серпня 2026 року; За кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше ніж 11 серпня 2026 року
Додатковий прийом заяв та документів виключно за кошти фізичних або юридичних осіб	22 липня – 31 липня 2026 року
Строки проведення співбесід	01 серпня – 07 серпня 2026 року
Оприлюднення рейтингового списку за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування	08 серпня 2026 року
Додаткове зарахування	За кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 10 серпня 2026 року
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	Не пізніше 17 серпня 2026 року

Для осіб, що вступають відповідно до наказу № 271, реєстрація заяв та документів, проведення вступних випробувань починається 01 липня та

завершується о 18:00 28 липня в перший етап вступу, починається 29 липня та завершується 30 вересня в другий етап вступу.

2. Для вступників на основі **повної загальної (профільної) середньої освіти** за денною формою здобуття освіти реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів, прийом заяв та документів, співбесіди, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводиться в такі строки:

<i>Етапи вступної кампанії</i>	Вступники на основі ПЗСО
	<i>Денна форма здобуття освіти</i>
<i>Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів</i>	01 липня 2026 року
<i>Початок прийому заяв та документів</i>	06 липня 2026 року
<i>Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди</i>	о 18 ⁰⁰ год 27 липня 2026 року
<i>Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі НМТ</i>	о 18:00 год 02 серпня 2026 року
Строки проведення співбесід	27 липня – 07 серпня 2026 року
Термін оприлюднення <i>рейтингового списку</i> вступників за результатами <i>співбесіди</i> , із зазначенням рекомендованих до зарахування за регіональним замовленням	не раніше 12 ⁰⁰ год 08 серпня 2026 року не пізніше 12:00 год 10 серпня 2026 року
Термін виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення з одночасним поданням письмової заяви про виключення з конкурсу на інші місця регіонального замовлення	до 18 ⁰⁰ год 14 серпня 2026 року
Терміни <i>зарахування</i> вступників за регіональним замовленням	Не пізніше 18 ⁰⁰ год 19 серпня 2026 року
Терміни <i>зарахування</i> вступників за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 12:00 год. 30 серпня 2026 року
Додатковий прийом заяв та документів виключно за кошти фізичних або юридичних осіб	03 серпня – 08 серпня 2026 року
Строки проведення співбесід	09 серпня – 12 серпня 2026 року
Оприлюднення рейтингового списку за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування	13 серпня 2026 року
Додаткове зарахування	не пізніше 18 ⁰⁰ год 20 серпня 2026 року
Додаткове зарахування на вільні місця за кошти фізичних та юридичних осіб	За кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 15 жовтня
<i>Переведення на вакантні місця</i> регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	Не пізніше 30 серпня 2026 року

Для інших категорій вступників строки однієї або двох чергових сесій реєстрації заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються Правилами прийому (при цьому прийом документів починається не раніше 01 липня, зарахування на місця державного або регіонального замовлення закінчується не пізніше 30 серпня, крім випадків, визначених розділом XV цього Порядку, за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 15 жовтня).

3. Для вступників на основі **повної загальної (профільної) середньої освіти та всіх інших категорій** вступників за заочною формою здобуття освіти строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб визначаються Правилами прийому, при цьому прийом документів починається не раніше 01 липня, зарахування на місця державного або регіонального замовлення закінчується не пізніше 31 серпня, крім випадків, визначених розділом XV цього Порядку, за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 15 жовтня 2026 року

<i>Етапи вступної кампанії</i>	<u>ЗАОЧНА</u> форма здобуття освіти
<i>Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів</i>	01 липня 2026 року
<i>Початок прийому заяв</i>	06 липня 2026 року
<i>Закінчення прийому заяв та документів</i>	27 липня 2026 року
<i>Строки проведення співбесід</i>	27 липня – 01 серпня 2026 року
<i>Термін виконання вимог до зарахування</i>	до 18 ⁰⁰ год 04 серпня 2026 року
<i>Терміни зарахування вступників</i>	За кошти фізичних і юридичних осіб не пізніше 18 ⁰⁰ год 10 серпня 2026 року
<i>Додатковий прийом заяв та документів виключно за кошти фізичних або юридичних осіб</i>	03 серпня – 08 серпня 2026 року
<i>Строки проведення співбесід</i>	09 серпня – 12 серпня 2026 року
<i>Оприлюднення рейтингового списку за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування</i>	13 серпня 2026 року
<i>Додаткове зарахування на вільні місця</i>	Не пізніше 18.00 15 серпня 2026 року

4. Для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та всіх інших категорій вступників строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються

Правилами прийому. Тривалість кожної сесії прийому документів становить не менше 3 і не більше 30 днів, зарахування проводиться не пізніше ніж через 15 днів після завершення чергової сесії прийому заяв та документів.

VI. ПОРЯДОК РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА НАВЧАННЯ ДО КІРОВОГРАДСЬКОГО МЕДИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ІМ.Є.Й.МУХІНА

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу),
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

В Кіровоградському медичному фаховому коледжі створений консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті і цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або

вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що містяться в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що містяться в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності. Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу фахової передвищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 : 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до **п'яти** заяв на місця державного або регіонального замовлення та до **десяти** заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;
- тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території України або території активних бойових дій - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть

надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми), основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня року що передує року вступу, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

"Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням"

"Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;
- військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання

Правила прийому до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна у 2026 році

чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці, для військовослужбовців військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ військової частини про проходження особою військової служби, а також документ військової частини про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

- кольорову фотокартку розміром 3 × 4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1Мб) – 6 шт.

- копію сертифіката національного мультипредметного теста (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

- копію реєстраційного номера облікової картки платника ;

- медичну довідку (форма 086-о);

- копію документів, що підтверджують зміну особистих даних;

- копію документів, які підтверджують наявність пільги (для пільгових категорій).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх

7. Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Й.Мухіна та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення

Правила прийому до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна у 2026 році

на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 21 серпня (вступ на основі БСО) або 30 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. *Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.*

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: "Зареєстровано у закладі освіти" або "Потребує уточнення вступником". При присвоєнні заяві статусу "Потребує уточнення вступником" уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на "Зареєстровано у закладі освіти".

У разі участі вступника у вступних випробуваннях при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу "Зареєстровано у закладі освіти" зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті <https://medcollege.kr.ua/> на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про

допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь, *обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа*, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року N 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за N 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року N 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року N 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за N 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року N 784).

VII. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

1. Конкурсний відбір на навчання до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

вступ на основі БСО - за результатами за результатами співбесіди (українська мова і біологія);

вступ на основі ПЗСО - за результатами співбесіди співбесіди (українська мова і біологія);

2. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО визначається як сума балів оцінки співбесіди, додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО визначається

$$\text{КБ} = \text{С} + \text{Д}$$

С – сума сума балів оцінки співбесіди

Д - додаткові бали за успішне закінчення підготовчих курсів.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО може подати результати:

- національного мультипредметного теста 2023 року;
- або національного мультипредметного теста 2024 року;
- або національного мультипредметного теста 2025 року;

Правила прийому до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна у 2026 році

- або національного мультипредметного теста 2026 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України).

Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. 4. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому, але не вище 200 балів.

5. Вступник допускається до участі у конкурсі, за умови складання співбесіди на «100» балів за «200» бальною шкалою та не менше «100» балів за кожним сертифікатом (на основі повної загальної середньої освіти).

6. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого прийнятною комісією бала (мінімальний бал з співбесіди дорівнює «100», результати сертифікатів національного мультипредметного теста менше «100» за 200-бальною шкалою) не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

7. Програми співбесід затверджує голова приймальної комісії Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Й.Мухіна не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до у 2025 році. Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

8. Програми співбесід для БСО розроблені за навчальною програмою з української мови, затвердженої Наказом МОН України від 07.06.2017 року №804 «Про оновлені навчальні програми для учнів 5-9 класів загальноосвітніх навчальних закладів» (зі змінами, внесеними МОН України від 03.08.2022 р. №688). Зміст тем програми співбесід у відповідність із Державним стандартом базової загальної середньої освіти (Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти») і відповідних навчальних програм: навчальної програми від 07.06.2017 № 804 та програмою ЗНО з відповідних предметів.

Програми співбесід оприлюднюються на вебсайті <https://surl.li/qvouxj>. У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

9. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

10. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Кіровоградським медичним фаховим коледжем ім. Є.Й.Мухіна, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом №194 – од від 29.12.2025р. за необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

10. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, в цьому закладі освіти.

11. Матеріали вступних випробувань, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

12. Додаткові бали нараховуються вступникам до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна у разі подання документів на денну форму навчання та успішного закінчення підготовчих курсів з оцінками до 10 (десяти) додаткових балів (*додаток 3*). Особам, які сплатили за курси, але їх не відвідували, додаткові бали не нараховуються.

13. Форму проведення вступних випробувань Кіровоградський медичний фаховий коледж ім.Є.Й.Мухіна обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

14. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

VIII. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ В КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) є:

- зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;
- переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення"):

- **особи з інвалідністю** (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які не спроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення)
- **особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;**
- **особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій** відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України; особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

Правила прийому до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна у 2026 році

- діти сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;
- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;
- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2);
- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких

завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

3. Якщо кількість вступників, рекомендованих до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та таких, що підтвердили намір навчатися, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за відповідною спеціальністю (спеціалізацією), заклад освіти може звернутися до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг такого перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цього Порядку такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді конкурсі у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, ПЗСО, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цього Порядку;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до [Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб"](#);

діти з тих багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

ІХ. РЕЙТИНГОВІ СПИСКИ ВСТУПНИКІВ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ЗАРАХУВАННЯ

1. Рейтинговий список вступників на місця регіонального замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

- - вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами **вступних випробувань**.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- - за умови отримання однакових конкурсних балів за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100-200 балів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника;
- ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

Х. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в Кіровоградському медичному фаховому коледжі ім.Є.Й.Мухіна чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Кіровоградським медичним фаховим коледжем ім. Є.Й.Мухіна та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Кіровоградським медичним фаховим коледжем ім. Є.Й.Мухіна та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені правилами прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних

або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Кіровоградським медичним фаховим коледжем ім. Є.Й.Мухіна та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійного ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній [частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту"](#).

XI. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання за регіональним замовленням, передбачений у розділі X цих Правил прийому, і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. ПЕРЕВЕДЕННЯ НА ВАКАНТНІ МІСЦЯ РЕГІОНАЛЬНОГО ЗАМОВЛЕННЯ ОСІБ, ЯКІ ЗАРАХОВАНІ НА НАВЧАННЯ ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ АБО ЮРИДИЧНИХ ОСІБ

1. Кіровоградський медичний коледж ім.Є.Й.Мухіна самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до

зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6,7 розділу IX цих правил прийому, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI.

2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил прийому, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця (регіонального) замовлення в цих правил прийому, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил прийому.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу, Кіровоградський медичний коледж ім.Є.Й.Мухіна використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного регіонального замовника.

4. Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в Кіровоградському медичному фаховому коледжі ім.Є.Й.Мухіна. Заклад освіти повідомляє регіонального замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, Кіровоградському медичному фаховому коледжі ім.Є.Й.Мухіна. надсилає регіональному замовнику запит на виділення додаткових місць регіонального замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія регіонального замовника.

XIII. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ, СПЕЦІАЛЬНИЙ КОНКУРС

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором

Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті <https://medcollege.kr.ua/> Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосується цієї особи) до Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора коледжу.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в цих правилах, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА ДО КІРОВОГРАДСЬКОГО МЕДИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ІМ.Є.Й.МУХІНА

Кіровоградський медичний фаховий коледж ім. Є.Й.Мухіна не має ліцензії на підготовку іноземців та осіб без громадянства.

XV. ВИМОГИ ДО ПРАВИЛ ПРИЙОМУ

1. Правила прийому в 2026 році розроблені відповідно до законодавства України, затверджені педагогічною радою Кіровоградського медичного фахового коледжу ім.Є.Й.Мухіна, розміщені на вебсайті (<https://medcollege.kr.ua/>) і внесені до ЄДЕБО до 15 травня 2026 року.

Правила прийому діють протягом календарного року.

Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

2. Правила прийому, розроблені приймальною комісією Кіровоградського медичного фахового коледжу ім. Є.Й. Мухіна оприлюднені державною мовою і містять всі вимоги відповідно до пунктів Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до ЄДЕБО), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом; порядок і строки прийому заяв і документів;

- вимоги до проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції до закладу фахової передвищої освіти;

- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;

- перелік предметів співбесіди;

- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені закладом освіти;

- порядок проведення конкурсного відбору, корегування рейтингових списків, корегування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;

- наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, строки оприлюднення перших рейтингових списків рекомендованих вступників;

- умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитках, умови та гарантії поселення студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого у закладі освіти порядку;

порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години).

3. Заклад освіти, що претендує на отримання місць за державним або регіональним замовленням на підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра для верифікації переліку спеціальностей вносить до ЄДЕБО **основні конкурсні пропозиції до 30 травня 2026 року.**

Небюджетні конкурсні пропозиції до 23 червня 2026 року.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня

кваліфікованого робітника у період з 24 червня до 19 серпня 2026 року не здійснюється.

4. Небюджетні конкурсні пропозиції створюються (за потреби):

для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

для вступу іноземних громадян та осіб без громадянства;

для вступу на другий - четвертий роки навчання.

XVI. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО КІРОВОГРАДСЬКОГО МЕДИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ІМ.Є.Й.МУХІНА

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається Правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Кіровоградський медичний фаховий коледж ім.Є.Й.Мухіна зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, оприлюднюються на вебсайті (<https://medcollege.kr.ua/>) не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті (<https://medcollege.kr.ua/>).

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультипредметного теста), про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар
примальної комісії

Інна КРУТСЬКИХ

ПЕРЕЛІК

акредитованих освітньо-професійних програм, конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом на навчання,
ліцензовані обсяги, нормативні терміни навчання, кількість місць за регіональним замовленням

Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра

Галузь знань	Спеціальності	Освітньо-професійні програми	Ліцензовані обсяги прийому			Кількість місць за регіональним замовленням	Терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн*	
			Всього	Денна	Заочна		Денна	Заочна	Денна	Заочна
І Охорона здоров'я тт. соціальне забезпечення	І 5 Медсестринство	Сестринська справа (9 класів)	190	120	-	60	4 роки	-	27000	
		Сестринська справа (11 класів)		70	-	30	3 роки	-	27200	
		Лікувальна справа (9 класів)	190	120	-	30	4 роки	-	27000	
		Лікувальна справа (11 класів)		70	-	20	3 роки	-	27200	
	І 8 Фармація, промислова фармація	Фармація (9 класів)	40	40	-	10	3 роки	-	27000	
		Фармація заочна	60	-	60	-		2,5 роки		18200

* - вартість навчання може бути змінена, враховуючи індекс інфляції

ПЕРЕЛІК

конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (НМТ),
предметів для співбесіди

1. Базова загальна середня освіта

<i>Спеціальності ОПС фаховий молодший бакалавр</i>		<i>Перелік конкурсних предметів (співбесіда)</i>	<i>Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі</i>
<i>Код та найменування спеціальності</i>	<i>Освітньо-професійні програми</i>		
I 5 Медсестринство	Сестринська справа (9 класів)	1. Українська мова 2. Біологія	100 (за 200-бальною шкалою)
	Лікувальна справа (9 класів)		
I 8 Фармація	Фармація (9 класів)		

2. Повна загальна освіта

<i>код та найменування спеціальності</i>	<i>Освітньо-професійні програми</i>	<i>Перелік конкурсних предметів вступника</i>			<i>Мінімальна кількість балів</i>
		<i>сертифікати НМТ</i>	<i>Мінімальна кількість балів</i>	<i>Співбесіда</i>	
I 5 Медсестринство	Сестринська справа (11 класів)	Результати національного мультипредметного тесту (НМТ) 2023, 2024, 2025, 2026	100	1. Українська мова 2. Біологія	100 (за 200-бальною шкалою)
	Лікувальна справа (11 класів)				
I 8 Фармація	Фармація (заочна)				

Примітка: Вступники на базі ПЗСО (11 класів) мають право на участь у конкурсі, як за результатами НМТ (2023, 2024,2025, 2026 р.), так і за результатами співбесіди із конкурсних предметів. У разі подання результатів НМТ конкурсний бал підвищується на 25% але не вище 200 балів.

**ПРАВИЛА НАРАХУВАННЯ ДОДАТКОВИХ БАЛІВ
ЗА УСПІШНЕ ЗАКІНЧЕННЯ ПІДГОТОВЧИХ КУРСІВ
КІРОВОГРАДСЬКОГО МЕДИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ІМ. Є.Й. МУХІНА**

1. Курси терміном навчання 3 місяці

Сума підсумкових балів за 12 бальною школою з біології та української мови	Кількість балів, які додатково нараховуються до конкурсного балу при вступі
<i>До 8 балів</i>	<i>4</i>
<i>8-10 балів</i>	<i>5</i>
<i>11-13 балів</i>	<i>6</i>
<i>14-16 балів</i>	<i>7</i>
<i>17-19 балів</i>	<i>8</i>
<i>20-21 балів</i>	<i>9</i>
<i>22-24 балів</i>	<i>10</i>

2. Курси терміном навчання 2 тижні

Сума підсумкових балів за 12 бальною школою з біології та української мови	Кількість балів, які додатково нараховуються до конкурсного балу при вступі
<i>До 10 балів</i>	<i>4</i>
<i>11-13 балів</i>	<i>5</i>
<i>14-16 балів</i>	<i>6</i>
<i>17-19 балів</i>	<i>7</i>
<i>20-21 балів</i>	<i>8</i>
<i>22-24 балів</i>	<i>9</i>

Перелік освітніх програм за якими оголошується прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра регіональні обсяги та нормативні терміни навчання

1. Базова загальна середня освіта

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Регіональне замовлення	Квота пільгових категорій %	Кількість осіб по квоті пільгових категорій	Нормативний термін навчання
І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I 5 Медсестринство	Сестринська справа	60	30	18	4 роки
	I 5 Медсестринство	Лікувальна справа	30		9	4 роки
	I 8 Фармація	Фармація	10		3	3 роки

2. Повна загальна освіта

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Регіональне замовлення	Квота пільгових категорій %	Кількість осіб по квоті пільгових категорій	Нормативний термін навчання
І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I 5 Медсестринство	Сестринська справа	30	30	9	3 роки
		Лікувальна справа	20		6	3 роки