



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

«11» травня 2026 р.

м. Івано-Франківськ

№ 246-Д

Про введення в дію рішення
вченої ради ХДУ від 05.05.2026
про затвердження Правил прийому
на навчання до Бериславського
фахового педагогічного коледжу
імені В.Ф. Беньковського Херсонського
державного університету у 2026 році

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету
(протокол від 05.05.2026 № 15)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію Правила прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В.Ф. Беньковського Херсонського державного університету у 2026 році (додаються).

2. В.о. директору коледжу Юрчуку Ю.Ю. до 15 травня 2026 року забезпечити оприлюднення Правил прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В.Ф. Беньковського Херсонського державного університету у 2026 році на офіційному сайті коледжу та внесення до ЄДЕБО.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Олександр СПИВАКОВСЬКИЙ

Наталія Воропай

Ознайомити: першого проректора, проректорів, деканів факультетів, керівників структурних підрозділів, осіб, зазначених у наказі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол педагогічної ради
Бериславського фахового
педагогічного коледжу
імені В. Ф. Беньковського
Херсонського державного університету
01 травня 2026 року № 15

В.с. директорки коледжу
Олій ЮРЧУК



ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол вченої ради
Херсонського державного університету
05. травня 2026 року № 15
Наказ Херсонського державного університету
від 11 травня 2026 року № 246-Д

Ректор університету
Олександр СПИВАКОВСЬКИЙ



ПРАВИЛА

прийому на навчання
до Бериславського фахового педагогічного коледжу
імені В. Ф. Беньковського
Херсонського державного університету
у 2026 році

I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету в 2026 році (далі – Правила прийому) розроблені приймальною комісією Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2026 № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2026 за № 510/45904.

2. Провадження освітньої діяльності в Бериславському фаховому педагогічному коледжі імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється згідно з ліцензією Міністерства освіти і науки України від 22 квітня 2025 р. (наказ МОН від 22.04.2025 № 42-л) (Додаток 1) та сертифікатами про акредитацію напрямів та спеціальностей (Додаток 2).

3. Прийом на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету (далі – Фаховий коледж) для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом III цих Правил прийому.

4. Організацію прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора Фахового коледжу.

Головою Приймальної комісії призначається директор Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету, з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про Приймальну комісію Фахового коледжу оприлюднюється на офіційному вебсайті.

Директор Фахового коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором Фахового коледжу або ректором Херсонського державного університету, до структури якого входить Фаховий коледж та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Фахового коледжу, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу не пізніше наступного

робочого дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра: базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – очне, дистанційне або змішане (за рішенням Фахового коледжу; для осіб, які перебувають за кордоном або проживають або перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних здібностей (далі – творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до Фахового коледжу (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або Фаховим коледжем на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти та конкурсну пропозицію;

конкурсна пропозиція – пропозиція Фахового коледжу (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування. Розрізняють *основні* та *небюджетні* конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються *порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання*. Фаховий коледж самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування, додатковими балами (до 10) за успішне закінчення

підготовчих курсів закладу освіти та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до Фахового коледжу та контролює її статус;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється Фаховим коледжем в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято Фаховим коледжем до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу Фаховий коледж зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» – заяву прийнято Фаховим коледжем до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення Приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу Фаховий коледж зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що *не подавалась*. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті *до присвоєння* заяві статусу «Зареєстровано у Фаховому коледжі» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано Фаховим коледжем за рішенням Приймальної комісії, за умови виявлення Фаховим коледжем технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується *актом* про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що *не подавалась*, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним

замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких *випадках*:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням Приймальної комісії допущений до конкурсної відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до Фахового коледжу на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу Фаховий коледж обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до Фахового коледжу на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу Фаховий коледж обов'язково зазначає *причину* виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до Фахового коледжу на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Фахового коледжу на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до Фахового коледжу;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується *актом* про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому Фахового коледжу, від *трьох* до *тридцяти* календарних днів.

Термін **«ваучер»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін **«закордонні українці»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни **«тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)»** вжито в значенні, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Поняття **«територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій»** вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Поняття **«особи, яких визнано біженцями», «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцями або особою, яка потребує додаткового захисту»** вживаються в значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

II. Прийом на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету для здобуття фахової передвищої освіти

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

вступники на основі БСО – за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі КР – з них *особи*:

які не мають повної загальної середньої освіти – тільки за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

які здобули повну загальну середню освіту – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

вступники на основі НРК5;

вступники на основі НРК6, НРК7.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на *другий (третій)* рік навчання або на *перший* рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі *скороченим* строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями **А2 Дошкільна освіта, А3 Початкова освіта** відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1625 "Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178. **(Додаток 3).**

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Фаховий коледж відповідно до наявних ліцензій, та вносить до ЄДЕБО у визначені цим документом строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами. **(Додаток 4).**

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є *тимчасово окупована територія, територія активних бойових*

дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї **після 01 жовтня року, що передує року вступу**, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271) та визначені Порядком прийому до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету для здобуття фахової передвищої осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес (**Додаток 6**).

5. Фаховий коледж не забезпечує поселення вступників та студентів до гуртожитку.

6. Фаховий коледж надає можливість для навчання особам з особливими освітніми потребами.

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах освіти (регіональне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

за ваучерами.

2. Громадяни України мають право *безоплатно* здобувати фахову передвищу освіту у Фаховому коледжі на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж *восьми попередніх років* за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до *учасників бойових дій*.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у Фаховому коледжі, а також у декількох закладах професійної, фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття фахової передвищої та/або вищої освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий – четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким Фаховий коледж може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов. **(Додаток 1).**

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України, за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) — регіональним замовником.

Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють формування та розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення **(Додаток 3)**, конкурсних пропозицій — у разі необхідності), форм здобуття та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) Фаховий коледж здійснює самостійно, якщо це не визначено відповідним замовником.

Фаховий коледж здійснює прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним або регіональним замовленням) на основі ліцензії на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за спеціальностями: А2 Дошкільна освіта (за денною та заочною формами), А3 Початкова освіта (за денною формою) згідно з ліцензією Міністерства освіти і науки

України, отриманою не пізніше 31 травня 2026 року. (Додаток 1).

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається Фаховим коледжем у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного (регіонального) замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Фаховим коледжем у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у цих Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті Фахового коледжу.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Графік роботи Приймальної комісії:

- понеділок-п'ятниця з 9.00 до 17.00;
- субота з 9.00 до 15.00;
- неділя – вихідний;
- 20 липня, 27 липня, 28 липня, 02 серпня, 17 серпня, 21 вересня, 30 вересня з 9.00 до 18.00

2. Для вступників на основі вступу БСО:

1) реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **25 червня** та завершується **15 жовтня**;

2) реєстрація заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил, починається **01 липня**;

3) реєстрація заяв та документів закінчується о **18:00 год 20 липня**;

4) співбесіди проводяться з **21 липня до 28 липня**;

Для осіб, які вступають відповідно до *наказу № 271*, реєстрація заяв та документів, проведення вступних випробувань починається **01 липня** та завершується о **18.00 28 липня** в *перший* етап вступу, починається **29 липня** та завершується **30 вересня** в *другий* етап вступу.

5) **рейтингові списки вступників** за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та **оприлюднюється** не раніше **14:00 год 29 липня** та не пізніше **12:00 год 31 липня**;

б) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають **виконати вимоги** до зарахування на місця державного або регіонального замовлення – до **12:00 год 04 серпня**;

особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного або регіонального замовлення, та **не виконали вимоги до зарахування до 12:00 год 04 серпня**, на місця державного або регіонального замовлення на цю конкурсну пропозицію **зараховані бути не можуть**;

7) після виконання / невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, **не пізніше 20:00 год 04 серпня**;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають **виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення – до 18:00 год 06 серпня**;

8) зарахування вступників відбувається:

за державним або регіональним замовленням – **не пізніше 18:00 год 07 серпня**;

за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше ніж 11 серпня, додатковий набір – не пізніше 15 жовтня**;

9) переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (у межах цих Правил), проводиться не пізніше **17 серпня**.

10) **додатковий набір** (не більше двох чергових сесій прийому заяв) **виключно за кошти фізичних або юридичних осіб** Фаховий коледж може оголошувати за умови додаткового зарахування **не пізніше 15 жовтня**.

Тривалість кожної сесії реєстрації заяв **не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів**.

(1 хвиля):

- прийом заяв та документів **починається 30 липня**;

- прийом заяв та документів **закінчується о 18:00 год 17 серпня**;

- співбесіди проводяться з **18 та 19 серпня**;

- **рейтингові списки** за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та **оприлюднюються не раніше 14:00 год 20 серпня та не пізніше 12:00 год 21 серпня**;

- вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають **виконати вимоги до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – до 18:00 год 23 серпня**;

- **зарахування вступників відбувається**:

за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше ніж 24 серпня**.

(2 хвиля):

- прийом заяв та документів **починається 26 серпня**;

- прийом заяв та документів **закінчується о 18:00 год 21 вересня**;

- співбесіди проводяться з **22 та 23 вересня**;

-рейтингові списки за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та **оприлюднюється** не раніше **14:00 год 24 серпня** та не пізніше **12:00 год 25 серпня**;

- вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають **виконати вимоги** до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – до **18:00 год 28 вересня**;

- **зарахування** вступників відбувається:

за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше ніж 30 вересня**;

3. Для вступників на основі ПЗСО, КР:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **01 липня**.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передуює дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до **15 жовтня**;

2) **реєстрація заяв та документів**, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається **06 липня**;

3) реєстрація заяв та документів закінчується:

о 18:00 год **27 липня** – для осіб, які вступають на основі співбесіди;

о 18:00 год **02 серпня** – для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста;

4) співбесіди проводяться з **27 липня по 07 серпня включно**;

5) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється **не раніше 12:00 год 08 серпня та не пізніше 12:00 год 10 серпня**;

6) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати **вимоги до зарахування** на місця державного або регіонального замовлення до **18:00 год 14 серпня**;

особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного або регіонального замовлення, та **не виконали вимоги** до зарахування до **18:00 год 14 серпня**, на місця державного або регіонального замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

7) після виконання / невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, **не пізніше 12:00 год 17 серпня**;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають **виконати вимоги** до зарахування на місця державного або регіонального замовлення - до **18:00 год 18 серпня**;

8) зарахування вступників відбувається:

за державним або регіональним замовленням – **не пізніше 18:00 год 19 серпня**;

за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше 12:00 год 30 серпня, додатковий набір – не пізніше 15 жовтня.**

9) **переведення на вакантні місця** державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил), проводиться **не пізніше 30 серпня.**

10) **додатковий набір** (не більше двох чергових сесій прийому заяв) **виключно за кошти фізичних або юридичних осіб** Фаховий коледж може оголошувати за умови додаткового зарахування **не пізніше 15 жовтня.**

Тривалість кожної сесії реєстрації заяв **не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів.**

(1 хвиля):

- прийом заяв та документів **починається 30 липня**;

- прийом заяв та документів **закінчується о 18:00 год 17 серпня**;

- співбесіди проводяться з **18 та 19 серпня**;

-**рейтингові списки** за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та **оприлюднюються не раніше 14:00 год 20 серпня та не пізніше 12:00 год 21 серпня**

- вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають **виконати вимоги** до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – **до 18:00 год 23 серпня**;

- **зарахування** вступників відбувається:

за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше ніж 24 серпня.**

(2 хвиля):

- прийом заяв та документів **починається 26 серпня**;

- прийом заяв та документів **закінчується о 18:00 год 21 вересня**;

- співбесіди проводяться з **22 та 23 вересня**;

-**рейтингові списки** за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та **оприлюднюються не раніше 14:00 год 24 серпня та не пізніше 12:00 год 25 серпня**

- вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають **виконати вимоги** до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – **до 18:00 год 28 вересня**;

- **зарахування** вступників відбувається:

за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше ніж 30 вересня.**

4. Для вступників на основі ПЗСО освітньо-кваліфікаційного рівня *молодшого спеціаліста*, освітньо-професійного ступеня фахового *молодшого бакалавра*, освітнього

ступеня молодшого бакалавра – **НРК5**, освітнього ступеня бакалавра – **НРК6**, освітнього ступеня *магістра* (освітньо-кваліфікаційного рівня *спеціаліста*) – **НРК7** строки однієї або двох чергових сесій реєстрації заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються (при цьому прийом документів починається не раніше **01 липня**, зарахування на місця державного або регіонального замовлення закінчується не пізніше **30 серпня**, крім випадків, визначених розділом XV Порядку прийому, за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше **15 жовтня**, наступні:

за заочною формою здобуття освіти (1 хвиля):

(1 хвиля):

- прийом заяв та документів **починається 30 липня;**
- прийом заяв та документів **закінчується о 18:00 год 17 серпня;**
- співбесіди проводяться з **18 та 19 серпня;**

-рейтингові списки за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та **оприлюднюється** не раніше **14:00 год 20 серпня** та не пізніше **12:00 год 21 серпня**

- вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають **виконати вимоги** до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – **до 18:00 год 23 серпня;**

- **зарахування** вступників відбувається:

за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше ніж 24 серпня.**

(2 хвиля):

- прийом заяв та документів **починається 26 серпня;**
- прийом заяв та документів **закінчується о 18:00 год 21 вересня;**
- співбесіди проводяться з **22 та 23 вересня;**

-рейтингові списки за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та **оприлюднюється** не раніше **14:00 год 24 серпня** та не пізніше **12:00 год 25 серпня**

- вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають **виконати вимоги** до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – **до 18:00 год 28 вересня;**

- **зарахування** вступників відбувається:

за кошти фізичних або юридичних осіб – **не пізніше ніж 30 вересня.**

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Фахового коледжу

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії Фахового коледжу у довільній формі.

Фаховий коледж створює **консультаційний центр** у Приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Фахового коледжу з метою створення електронного кабінету та подання заяв в електронній формі.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в **консультаційному центрі** Фахового коледжу:

за наявності **розбіжностей** в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при

реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку Фахового коледжу зі вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до **п'яти** заяв на місця державного або регіонального замовлення та до **десяти** заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією Фахового коледжу у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії Фахового коледжу (за згодою Фахового коледжу або в разі перебування вступника на тимчасово

окупованій території України або території активних бойових дій – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа Приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми), основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї **після 01 жовтня року, що передує року вступу**, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв *на основні конкурсні пропозиції* вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв *на небюджетну конкурсну пропозицію* вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Врахування права на спеціальні умови підтверджує Фаховий коледж на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6. Під час подання **заяви в паперовій формі** вступник пред'являє особисто *оригінали*: документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу

передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року [№ 3633–ІХ](#) "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у *військовозобов'язаних та резервістів* – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у *призовників* - посвідчення про приписку до призовної дільниці), для **військовослужбовців** — **військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ військової частини про проходження особою військової служби, а також документ військової частини про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби**), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після **01 жовтня** року, що передує року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених [наказом № 271](#).

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;

кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1Мб).

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється **14 років після 01 січня 2026 року**).

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до Фахового коледжу (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж **21 серпня** (вступ на основі БСО) або **30 серпня** (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною (відбірковою) комісією Фахового коледжу. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Фахового коледжу протягом **трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів**.

За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях Фаховий коледж при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час,

дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті Фахового коледжу на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Фаховим коледжем на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до [Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), [Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну \(професійно-технічну\), фахову передвищу освіту, що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

15. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до [Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та подання рішення вченої ради Херсонського державного університету, до структури якого входить Фаховий коледж, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

вступ на основі БСО, ПЗСО, КР – для вступу на місця державного (регіонального) замовлення, за кошти фізичних або юридичних осіб за результатами співбесіди; в інших випадках – відповідно до Правил прийому (**Додаток 4**)

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та результатів розгляду мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР на місця державного (регіонального) замовлення визначається як сума балів оцінки співбесіди (**Додаток 4**).

Конкурсний бал (КБ) обчислюється:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти на місця державного (регіонального) замовлення за формулою

$$\text{КБ} = \text{УС},$$

УС – оцінка усної співбесіди, яка формується за результатами відповіді на питання співбесіди з двох предметів (українська мова та математика).

- для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти на місця державного (регіонального) замовлення за формулою

$$\text{КБ} = \text{УС},$$

УС – оцінка усної співбесіди, яка проводиться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти з математики та української мови.

Замість проходження співбесіди вступник може подати результати:

національного мультипредметного теста **2023** року;

або національного мультипредметного теста **2024** року;

або національного мультипредметного теста **2025** року;

або національного мультипредметного теста **2026** року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням **на 25 відсотків**, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. Мінімальне значення конкурсного бала, з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі становить 100 балів.

5. Програми співбесід затверджує голова Приймальної комісії Фахового коледжу не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку **2026 року**.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

6. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Фаховим коледжем, розглядає апеляційна комісія Фахового коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора Фахового коледжу, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

8. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

9. Рішенням Приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, у Фаховому коледжі.

10. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід, зберігаються **не менше одного року**, потім знищуються, про що складається *акт*.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цих Правил прийому осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"), які не спроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після **01 жовтня 2025 року**;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу,- категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та таких, що підтвердили намір навчатися, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), Фаховий коледж може звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг такого перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цих Правил прийому такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, ПЗСО, КР, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цих Правил прийому;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на **01 липня року вступу**;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників на місця державного (регіонального) замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань, відповідно до Правил прийому.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за умови отримання однакових конкурсних балів - за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100-200 балів (Додаток 7).

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання / невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто у фаховому коледжі чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Фаховим коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифрованого (сканованого, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Фаховим коледжем та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного або регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного або регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Фаховим коледжем та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійного ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту".

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

1. Фаховий коледж самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу, Фаховий коледж використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного (регіонального) замовника.

4. Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені у Фаховому коледжі. Фаховий коледж повідомляє державного (регіонального) замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, Фаховий коледж надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

XIII. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником Фахового коледжу, на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та вебсайті Фахового коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до Фахового коледжу за власним

бажанням, відраховані із Фахового коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника Фахового коледжу.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2–4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій Фахового коледжу за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до Фахового коледжу

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у Приймальній комісії визначається Правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Фаховий коледж зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті Фахового коледжу.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного теста, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендування до зарахування та зарахування до Фахового коледжу здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальна секретарка Приймальної комісії



Тетяна ШАБАНОВА

ПОГОДЖЕНО

Юрисконсульт

Олексій САКОВНИЧ

Додаток 1 до Правил прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році

ВИТЯГ

**з Єдиної державної електронної бази з питань освіти
щодо права провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти**

Дата та час формування витягу 30.04.2025 15:51:59

Орган ліцензування Міністерство освіти і науки України

Ідентифікаційний код 38621185

Місцезнаходження Україна, 01135, місто Київ, ПРОСПЕКТ БЕРЕСТЕЙСЬКИЙ, будинок 10

Ліцензійний реєстр суб'єктів освітньої діяльності на офіційному вебсайті
mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/licenzuvannya/vidomosti-pro-pravo-zdijsnennya-osvitnoyi-diyalnosti

Найменування закладу освіти Бериславський фаховий педагогічний коледж імені В.Ф. Беньковського Херсонського державного університету

Номер і дата прийняття рішення (вперше) Наказ МОН від 09.01.2020 № 5-л

Ідентифікаційний код 43347791

Місцезнаходження 74300, Херсонська обл., Бериславський р-н, Бериславська ОТГ, м. Берислав, вул.Слобідська, 45

Номер телефону +38(066)72 28 106

Адреса електронної пошти college-office@bpc.ks.ua

Адреса офіційного вебсайту www.bpc.ks.ua

Головний заклад Херсонський державний університет

Ідентифікаційний код головного закладу 02125609

№ з/п	Шифр та назва галузі	Код і найменування спеціальності	Ліцензований обсяг, осіб (на рік)	Дата і номер рішення про видачу ліцензії	Дата і номер рішення про зміни у ліцензії	Дата і номер рішення про переоформлення ліцензії
1	2	3	4	5	6	7
Підготовка фахівців: фаховий молодший бакалавр						
1	01 Освіта/Педагогіка	012 Дошкільна освіта	120	Наказ МОН від 09.01.2020 № 5-л		Наказ МОН від 22.04.2025 № 42-л
2	01 Освіта/Педагогіка	013 Початкова освіта	120	Наказ МОН від 09.01.2020 № 5-л		Наказ МОН від 22.04.2025 № 42-л
3	A Освіта	A2 Дошкільна освіта	120	Наказ МОН від 22.04.2025 № 42-л		
4	A Освіта	A3 Початкова освіта	120	Наказ МОН від 22.04.2025 № 42-л		

Місце провадження освітньої діяльності:

4

№ пп	Назва закладу освіти	Назва об'єкту МТБ	Адреса об'єкту МТБ	Рішення про видачу	Рішення про зміни (нове)	Рішення про звуження
1	Бериславський фаховий педагогічний коледж імені В.Ф. Беньковського Херсонського державного університету	Гуртожиток літ.Б (в аварійному стані, не працює)	74300, Херсонська обл., Бериславський р-н, Бериславська ОТГ, м. Берислав, 4-ї гвардійської мехбригади, 1			
2	Бериславський фаховий педагогічний коледж імені В.Ф. Беньковського Херсонського державного університету	Навчальний корпус літ.А	74300, Херсонська обл., Бериславський р-н, Бериславська ОТГ, м. Берислав, Слобідська, 45			

Дата і номер попередніх рішень:

Наказ МОН від 09.01.2020 № 5-л;

Наказ МОН від 09.07.2020 № 184-л;

Наказ МОН від 22.04.2025 № 42-л;

Дата і номер попередніх рішень щодо місць провадження освітньої діяльності:

Додаток 2 до Правил прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році





ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ

СЕРТИФІКАТ
ПРО АКРЕДИТАЦІЮ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
у сфері фахової передвищої освіти

Серія ДС № 002190

Дошкільна освіта

Спеціальність 012 Дошкільна освіта

Херсонський державний університет для Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету

Ідентифікаційний код закладу освіти - 02125609
Місцезнаходження закладу освіти - 73000 м. Херсон, вул. Університетська, б. 27 (адреса коледжу: 74300 Херсонська обл., м. Берислав, вул. Слобідська, б. 45, ідентифікаційний код - 43347791)

визнано акредитованою за рівнем фахової передвищої освіти відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 30 червня 2015 р. протокол № 117 (наказ МОН України від 03.07.2015 № 1683л), наказу ДСЯО України від 30.05.2022 № 01-10/48

Дата видачі 30 травня 2022 р. Строк дії сертифіката до 1 липня 2025 р.

Голова Руслан ГУРАК


М. П.



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ

СЕРТИФІКАТ
ПРО АКРЕДИТАЦІЮ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
у сфері фахової передвищої освіти

Серія ДС № 002191

Початкова освіта

Спеціальність 013 Початкова освіта

Херсонський державний університет для Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету

Ідентифікаційний код закладу освіти - 02125609
Місцезнаходження закладу освіти - 73000 м. Херсон, вул. Університетська, б. 27 (адреса коледжу: 74300 Херсонська обл., м. Берислав, вул. Слобідська, б. 45, ідентифікаційний код - 43347791)

визнано акредитованою за рівнем фахової передвищої освіти відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 30 червня 2015 р. протокол № 117 (наказ МОН України від 03.07.2015 № 1683л), наказу ДСЯО України від 30.05.2022 № 01-10/48

Дата видачі 30 травня 2022 р. Строк дії сертифіката до 1 липня 2025 р.

Голова Руслан ГУРАК


М. П.



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

від «_» _____ 20__р.

Київ

№ _____

**Про продовження строку дії
сертифікатів про акредитацію
освітньо-професійних програм
у сфері фахової передвищої освіти**

Відповідно до пункту 1¹ постанови Кабінету Міністрів України від 21 березня 2022 р. № 338 (зі змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 14.10.2022 № 1164) «Деякі питання акредитації освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти в умовах воєнного стану»,

НАКАЗУЮ:

1. Державній освітній установі «Навчально-методичний центр з питань якості освіти» (АЛЕКСАНДРОВА Марія) протягом трьох робочих днів забезпечити внесення до Єдиної державної електронної бази з питань освіти інформації про подовження до 01.07.2026 строку дії сертифікатів про акредитацію освітньо-професійних програм у сфері фахової передвищої освіти, строк дії яких закінчився 01.07.2025, без процедури переоформлення, згідно з переліком, що додається.

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника Голови Державної служби якості освіти України ЯКИМЕНКА Олександра.

Голова

Руслан ГУРАК

Додаток до наказу
Державної служби якості освіти України
«Про продовження строку дії
сертифікатів про акредитацію освітньо-
професійних програм у сфері фахової
передвищої освіти»

Перелік закладів освіти та освітньо-професійних програм у сфері фахової передвищої освіти, яким продовжено строк дії сертифікатів про акредитацію до 01 липня 2026 року

№ п/п	Назва закладу освіти	ID закладу освіти	ID ОПП	Назва освітньо-професійної програми у сфері фахової передвищої освіти	Код та спеціальність	Дані виданого сертифіката про акредитацію освітньо-професійної програми у сфері фахової передвищої освіти (серія, номер сертифіката)
1.	Комунальний заклад Львівської обласної ради «Бориславський фаховий медичний коледж»	1137	42358	Акушерська справа	223 Медсестринство	КО 000934
2.	Комунальний заклад Львівської обласної ради «Бориславський фаховий медичний коледж»	1137	42357	Сестринська справа	223 Медсестринство	КО 000936



49.	Бериславський фаховий педагогічний коледж імені В.Ф. Беньковського Херсонського державного університету	5187	53138	Дошкільна освіта	012 Дошкільна освіта	ДС 002190
50.	Бериславський фаховий педагогічний коледж імені В.Ф. Беньковського Херсонського державного університету	5187	50080	Початкова освіта	013 Початкова освіта	002191
51.	Відокремлений структурний підрозділ «Вовчанський фаховий коледж Державного біотехнологічного університету»	6515	72619	Облік і оподаткування	D1 Облік і оподаткування	ДС 005251
52.	Відокремлений структурний підрозділ «Вовчанський фаховий коледж Державного біотехнологічного університету»	6515	54372	Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	ДС 003369
53.	Відокремлений структурний підрозділ «Харківський природоохоронний фаховий коледж Одеського національного університету імені І. Мечникова»	7291	82688	Метеорологічні та гідрологічні спостереження	103 Науки про Землю	ДС 005235
54.	Комунальний заклад охорони здоров'я «Харківський обласний медичний фаховий коледж» Харківської обласної ради	810	43879	Сестринська справа	223 Медсестринство	КО 001245

Строк дії сертифікату про акредитацію освітньо-професійних програм продовжено на підставі постанови КМУ від 21.03.2022 № 338.

Додаток 3 до Правил прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році

**Освітньо-професійний ступінь та перелік галузей знань (спеціальностей), освітньо-професійних програм, за якими оголошується прийом на навчання, нормативні терміни навчання
Бериславський фаховий педагогічний коледж імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету
Громадяни України
Фаховий молодший бакалавр**

Галузь знань		Спеціальності		Здобута освіта	Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн. *	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
A	Освіта	A2	Дошкільна освіта	БСО	3 р 10 м	-	*	*
A	Освіта	A2	Дошкільна освіта	ПЗСО, ОКР кваліфікований робітник, молодший спеціаліст, ОПС фаховий молодший бакалавр	1 р 10 м		*	*
A	Освіта	A2	Дошкільна освіта	ПЗСО, ОКР кваліфікований робітник, молодший спеціаліст, ОПС фаховий молодший бакалавр, ОС бакалавр		1 р 10 м	*	*
A	Освіта	A3	Початкова освіта	БСО	3 р 10 м	-	*	*
A	Освіта	A3	Початкова освіта	ПЗСО, ОКР кваліфікований робітник, молодший спеціаліст, ОПС фаховий молодший бакалавр, ОС	1 р 10 м		*	*

				бакалавр				
--	--	--	--	----------	--	--	--	--

***Для вступників 2026 року вартість навчання буде визначена в травні 2026 р. і оприлюднена на офіційному веб-сайті Фахового коледжу**

Додаток 4 до Правил прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році

Конкурсні пропозиції на навчання вступників для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Бериславському фаховому педагогічному коледжі імені В. Ф. Беньковського в 2026 році

№ з/п	Конкурсна пропозиція (КП)	Спеціальність	Освітньо-професійна програма	Ліцензований обсяг	Форма навчання	Курс	Терміни навчання	Здобута освіта	Вступні випробування
1	КП № 1 Основна	А3 Початкова освіта	Початкова освіта	25	Денна	I	3 р.10м.	Базова середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика)
2	КП № 2 Основна	А3 Початкова освіта	Початкова освіта	65	Денна	I	1 р.10м.	Повна загальна середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
3	КП № 3 Основна	А2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	15	Денна	I	3р.10 м.	Базова середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика)
4	КП № 4 Основна	А2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	40	Денна	I	1р. 10м.	Повна загальна середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
5	КП № 5 Небюджетна (1 хвиля)	А3 Початкова освіта	Початкова освіта	10	Денна	I	3 р.10м.	Базова середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика)
6	КП № 6 Небюджетна (2 хвиля)	А3 Початкова освіта	Початкова освіта	10	Денна	I	3 р.10м.	Базова середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика)
7	КП № 7 Небюджетна (1 хвиля)	А3 Початкова освіта	Початкова освіта	10	Денна	I	1р.10м.	Повна загальна середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика), НМТ 2023+2024+2025+2026
8	КП № 8 Небюджетна (2 хвиля)	А3 Початкова освіта	Початкова освіта	10	Денна	I	1 р.10м.	Повна загальна середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика), НМТ 2023+2024+2025+2026
9	КП № 9 Небюджетна (1 хвиля)	А2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	10	Денна	I	3 р.10 м.	Базова середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика)
10	КП № 10 Небюджетна (2 хвиля)	А2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	10	Денна	I	3 р.10 м.	Базова середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика)

11	КП № 11 Небюджетна (1 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	7	Денна	I	1р. 10м.	Повна загальна середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
12	КП № 12 Небюджетна (2 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	8	Денна	I	1р. 10м.	Повна загальна середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
13	КП № 13 Небюджетна (1 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	20	Заочна	I	1р. 10м.	Повна загальна середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
КП, які створюються за потреби									
14	КП № 14 Небюджетна (2 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта		Заочна	I	1р. 10м.	Повна загальна середня освіта	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
15	КП № 15 Небюджетна (1 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта		Заочна	I	1р. 10м.	КР	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
16	КП № 16 Небюджетна (2 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта		Заочна	I	1р. 10м.	КР	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
17	КП № 17 Небюджетна (1 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта		Заочна	I	1р. 10м.	НРК5	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
18	КП № 18 Небюджетна (2 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта		Заочна	I	1р. 10м.	НРК5	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026
19	КП № 19 Небюджетна (2 хвиля)	A2 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта		Заочна	I	1р. 10м.	НРК6	Співбесіда (українська мова, математика) / НМТ 2023+2024+2025+2026

*Додаток 5 до Правил прийому на навчання до Бериславського
фахового педагогічного коледжу імені В. Ф.
Беньковського Херсонського державного
університету для здобуття освітньо-
професійного ступеня фахового молодшого
бакалавра в 2026 році*

**Результати
національного мультипредметного тесту (2023, 2024, 2025, 2026 рр)**

Назва	Код	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, співбесіди)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Дошкільна освіта	A2	1. Українська мова та література	100
		2. Історія України або математика або біологія.	100
Початкова освіта	A3	1. Українська мова та література	100
		2. Історія України або математика або біологія.	100

**Перелік конкурсних предметів співбесіди
для вступників на основі повної загальної середньої освіти**

Назва	Код	Перелік конкурсних предметів співбесіди	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом (за шкалою 100-200)
Дошкільна освіта	A2	1. Українська мова	100
		2. Математика.	100
Початкова освіта	A3	1. Українська мова	100
		2. Математика	100

Додаток 6 до Правил прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Бенюковського Херсонського державного університету у 2026 році

ПОРЯДОК
прийому до Бериславського фахового педагогічного коледжу
імені В. Ф. Бенюковського Херсонського державного
університету для здобуття фахової передвищої осіб, які проживають
на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів
освіти України та/або стабільний освітній процес

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок, розроблений відповідно до абзацу першого частини третьої статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту», «Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року №271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за №505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 19 липня 2023 року №866) (далі - наказ №271) та визначає особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття фахової передвищої освіти особами, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому до закладів освіти України.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

заявник - особа, яка:

- після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової середньої або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

- після 07 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації);

- проживає на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2022 року № 117-р) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року або тимчасово окупованих Російською Федерацією територій України, або територій, тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 01 вересня 2022 року (далі - території, де неможливо забезпечити

виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес), і отримала документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти.

Освітня декларація (надалі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку та підписується заявником особисто.

У цьому порядку термін «тимчасово окупована територія України» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Цей Порядок поширюється також на осіб, які переселилися з зазначених територій після 01 січня у рік вступу.

1.3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття фахової передвищої освіти таких категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше:

- громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу;
- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу.

1.4. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації; отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;
- прийом до закладів освіти для здобуття фахової передвищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту (за вибором заявника).

1.5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

II. Організація роботи із заявниками

2.1. Організацію роботи із заявниками здійснюють освітні центри «Крим Україна» та освітні центри «Донбас-Україна» (далі – Центри).

2.2. Центри створені на базі Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету (надалі – Фахового коледжу), здійснюють підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за кошти державного (регіонального) бюджету, спільно із закладами загальної середньої освіти комунальної форми власності, визначеними органами управління освітою Київської міської державної (військової) адміністрації та обласних державних (військових)

адміністрації серед закладів загальної середньої освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках (далі - уповноважені заклади загальної середньої освіти).

Фаховий коледж забезпечує функціонування Центрив на правах підрозділів Приймальної комісії. Керівником Центрив призначається заступник відповідального секретаря Приймальної комісії.

Інформація про створення Центрив, їх повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на веб-сайтах Міністерства освіти і науки України та Фахового коледжу.

2.3. Центри:

- надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника;

- сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації Заявника з української мови, історії України та математики, видачу йому документів державного зразка про базову або повну загальну середню освіту (відповідальний - уповноважений загальноосвітній навчальний заклад);

- організують оформлення документів Заявника як вступника, проведення вступного випробування до Фахового коледжу та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до Фахового коледжу;

- сприяють поселенню Заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку Фахового коледжу (у разі необхідності - до надання рекомендації для вступу до Фахового коледжу або відмови в її наданні);

- сприяють отриманню Заявником документів, що посвідчують особу.

2.4. Центри працюють з 01 червня до 30 вересня.

III. Особливості отримання Заявниками документів про базову та повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття фахової передвищої освіти

3.1. Заявники для отримання документів про базову та повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття фахової передвищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію за екстернатною формою здобуття освіти в уповноважених закладах загальної середньої освіти.

3.2. Зарахування Заявників на екстернатну форму здобуття освіти до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх Заявників);
- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх Заявників).

За відсутності документа, що посвідчує особу подається свідоцтво про народження.

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності – свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, Заявник додає декларацію з вклеєною до неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

3.3. Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3.4. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація Заявників, зарахованих на екстернатну форму здобуття освіти до випускних 11-тих класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені Заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму здобуття освіти, але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову загальну середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 класу, мають право одночасно пройти річне оцінювання та державну підсумкову атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови, історії України та математики зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів річного оцінювання з української мови, історії України та математики.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2025 року № 1213). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови, історії України та математики відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979 (у редакції

наказу Міністерства освіти і науки України від 03 червня 2024 р. за № 820/42165).

3.5. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2025 року № 573).

3.6. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника до уповноваженого закладу загальної середньої освіти, його річне оцінювання та державна підсумкова атестація (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) з української мови, історії України та математики проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди з відеофіксацією.

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноважений заклад загальної середньої освіти передає в Центр.

Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2025 року № 1213), впродовж року після замовлення документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

IV. Прийом для здобуття фахової передвищої освіти

4.1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня фахового молодшого бакалавра до Фахового коледжу на основі базової середньої або повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття фахової передвищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

4.2. Правила прийому осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затверджуються Педагогічною радою Фахового коледжу відповідно до законодавства та з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком, як додаток до Правил прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В.Ф.Беньковського Херсонського державного університету (далі - Правила прийому)

4.3. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

- заява;

- результати національного мультипредметного тесту (за бажанням);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності - свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;
- довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів національного мультипредметного тесту.

4.4. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (Приймальної комісії Фахового коледжу):

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 3 цього розділу;
- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

4.5. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня фахового молодшого бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

- перший етап – в терміни, визначені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів фахової передвищої освіти у поточному році;
- другий етап – прийом заяв завершується за 7 днів до завершення роботи Центрів, проведення вступних іспитів завершується не пізніше ніж за 5 днів до завершення роботи Центрів, рейтинговий список оприлюднюється не пізніше ніж за 3 дні до завершення роботи Центрів, а зарахування проводиться не пізніше дати завершення роботи Центрів.

4.6. Заявник, який не проходить у Центрах річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до Фахового коледжу документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні іспити з предметів, визначених Правилами прийому Фахового коледжу.

4.7. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня фахового молодшого бакалавра визначається Правилами прийому Фахового коледжу.

Оцінки річного оцінювання з української мови, історії України та математики можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

Оцінка річного оцінювання з української мови може використовуватись як оцінка індивідуальної усної співбесіди.

4.8. Зарахування заявників на основі базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені Правилами прийому на навчання у Фаховому коледжі.

4.9. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

4.10. Зарахування заявників здійснюється:

на денну форму здобуття освіти на основі базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти для здобуття фахової передвищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому;

на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету - не пізніше 15 вересня; на місця за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому.

4.11. Після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Правилами прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником оригіналів документів, передбачених Правилами прийому, заявник надсилає на електронну пошту Центра (Приймальної комісії Фахового коледжу) скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Оригінали документів (крім сертифікатів національного мультипредметного тесту), які передбачені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів фахової передвищої у поточному році, обов'язково мають бути подані до Приймальної комісії Фахового коледжу впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів та/або не укладання договору про навчання у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники, які не мають документа державного зразка про повну загальну середню освіту, мають право подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр. Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри "Крим-Україна" та "Донбас-Україна" за формою згідно з додатком 2 до цього

Порядку.

Керівниця освітніх центрів
«Крим- Україна» та «Донбас-Україна»,
заступниця відповідального секретаря
Приймальної комісії

Сніжана ЮЛДАШЕВА



ПОГОДЖЕНО

Юрисконсульт

Олексій САКОВНИЧ

Місце для фотокартки

Додаток 1
до Порядку прийому до
Бериславського фахового
педагогічного коледжу імені В. Ф.
Беньковського
Херсонського державного
університету для здобуття фахової
передвищої осіб, які проживають
на тимчасово окупованій
Російською Федерацією території
України

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про здобуття базової середньої освіти
або повної загальної середньої освіти

Розділ I. Загальні відомості

1.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

2.

_____ (документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)

3.

_____ (місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)

4.

Meta

звернення

(вступ

до закладів вищої, фахової передвищої освіти,
закладів професійної (професійно-технічної) освіти)

5.

_____ (освітній (освітньо-професійний) ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує заявник)

6.

_____ (шифр та назва професії, спеціальності, за якою вступає заявник)

7.

_____ (додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

_____ *У разі необхідності зазначається найменування закладу

освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній / освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати

навчання

Вказуються здобуті результати навчання за рівень базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата заповнення та подання освітньої декларації: _____ 20__
року

Додаток 2
до Порядку прийому до
Бериславського фахового
педагогічного коледжу імені В. Ф.
Беньковського
Херсонського державного
університету для здобуття фахової
передвищої осіб, які проживають
на тимчасово окупованій
Російською Федерацією території
України

ЗАПРОШЕННЯ

на участь у державній підсумковій атестації та/або вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна»

Запрошення дійсне до _____ 20__ року

Прізвище

Ім'я

_____ По батькові (за наявності)

_____ Дата народження

_____ Документ,

що посвідчує особу / свідоцтво про народження (у разі відсутності документа, що посвідчує особу)

_____ (тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце

фактичного

проживання

_____ (вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Донбас-Україна» / «Крим Україна» до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету _____

_____ (найменування закладу вищої освіти)

на спеціальність

_____ адреса прибуття вступника

_____ (місцезнаходження закладу вищої освіти)

особа, яка супроводжує вступника

_____ (дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу, дата його видачі)

Директор

коледжу

_____ (підпис)

Відповідальна особа
освітнього центру _____

(підпис)

М. П.

Додаток 7 до Правил прийому на навчання до Бериславського фахового педагогічного коледжу імені В. Ф. Беньковського Херсонського державного університету для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12бальною шкалою, у шкалу 100-200

1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172

2

Продолжение dodatka 2

2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179
3	110	6	140	10	180
3,1	111	6,1	141	10,1	181
3,2	112	6,2	142	10,2	182
3,3	113	6,3	143	10,3	183
3,4	114	6,4	144	10,4	184
3,5	115	6,5	145	10,5	185
3,6	116	6,6	146	10,6	186
3,7	117	6,7	147	10,7	187
3,8	118	6,8	148	10,8	188
3,9	119	6,9	149	10,9	189
		7	150	11	190
		7,1	151	11,1	191
		7,2	152	11,2	192
		7,3	153	11,3	193

3

Продолжение dodatka 2

	7,4	154	11,4	194
	7,5	155	11,5	195
	7,6	156	11,6	196
	7,7	157	11,7	197
	7,8	158	11,8	198
	7,9	159	11,9	199
			12	200

