

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЕРАСТІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ім. Е.К. БРОДСЬКОГО
ДНІПРОВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ

ПОГОДЖЕНО:

Педагогічною радою

ВСП ЕФК ДДАЕУ

18.05.2026

(протокол № 9)

Голова педагогічної ради

Директор ВСП ЕФК ДДАЕУ

Наталія СОКОЛИК

18.05.2026

637195

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою ДДАЕУ

18.05.2026

(протокол № 9)

Голова Вченої ради

Анатолій КОБЕЦЬ

18.05.2026

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання

**до Відокремленого структурного підрозділу
«Ерастівський фаховий коледж ім. Е.К.Бродського
Дніпровського державного
аграрно-економічного університету»
у 2026 році**

Дніпро – 2026

Правила
прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу
«Ерастівський фаховий коледж ім.Е.К.Бродського Дніпровського
державного аграрно-економічного університету» в 2026 році

I. Загальні положення

1. Цими Правилами керується Відокремлений структурний підрозділ «Ерастівський фаховий коледж ім. Е. К. Бродського Дніпровського державного аграрно-економічного університету» (далі ВСП ЕФК ДДАЕУ). Правила укладені відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затвердженими наказом МОН 23 березня 2026 року № 504, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року за № 510/45904

2. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти Дніпровського державного аграрно-економічного університету (відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.12.2019 № 1015-л) та Правила прийому, які затверджено педагогічною радою ВСП ЕФК ДДАЕУ та вченою радою ДДАЕУ (далі - Правила прийому).

3. Прийом на навчання здійснюється закладом освіти на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників здійснює приймальна комісія – робочий орган ВСП ЕФК ДДАЕУ. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ВСП ЕФК ДДАЕУ, розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за N 1353/27798. Положення про приймальну комісію ВСП ЕФК ДДАЕУ оприлюднюється на офіційному вебсайті коледжу.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ВСП ЕФК ДДАЕУ не пізніше наступного дня після його прийняття.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень

Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – очне оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»));

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до ВСП ЕФК ДДАЕУ (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або ВСП ЕФК ДДАЕУ на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

конкурсна пропозиція – пропозиція ВСП ЕФК ДДАЕУ щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму (спеціальність), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів вступників. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. ВСП ЕФК ДДАЕУ формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цими Правилами строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, співбесід відповідно до цих Правил (незалежно від джерел фінансування навчання);

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти державного, регіонального та місцевого бюджету (за державним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до ВСП ЕФК ДДАЕУ та контролює її статус;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється ВСП ЕФК ДДАЕУ в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до ВСП ЕФК ДДАЕУ;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято ВСП ЕФК ДДАЕУ до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу ВСП ЕФК ДДАЕУ зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято ВСП ЕФК ДДАЕУ до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу ВСП ЕФК ДДАЕУ зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано ВСП ЕФК ДДАЕУ за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення ВСП ЕФК ДДАЕУ технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним, регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним або регіональним замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним або регіональним замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до ВСП ЕФК ДДАЕУ на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу ВСП ЕФК ДДАЕУ обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним або регіональним замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до ВСП ЕФК ДДАЕУ на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до ВСП ЕФК ДДАЕУ на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до ВСП ЕФК ДДАЕУ;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому ВСП ЕФК ДДАЕУ, від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито в значенні, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Поняття «особи, яких визнано біженцями», «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, або особою яка потребує додаткового захисту» вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

II. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

вступники на основі БСО – за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі КР – з них особи:

які здобули повну загальну середню освіту — на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

вступники на основі НРК5;

вступники на основі НРК6, НРК7.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого

бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у ВСП ЕФК ДДАЕУ на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

Відраховані здобувачі вищої освіти на основі ПЗСО мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальним навчальним планом на ту саму спеціальність у ВСП ЕФК ДДАЕУ.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, фахової передвищої освіти затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021), відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової перед вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021», затвердженого в Міністерстві Юстиції України 03 грудня 2024 р. за № 1833/43178.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ВСП ЕФК ДДАЕУ до наявних ліцензій та вносить до ЄДЕБО у визначені цими Правилами строки.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси, або які переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ

про освіту відповідно до законодавства України), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у ВСП ЕФК ДДАЕУ (державне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);

за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, та особи без громадянства, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у ВСП ЕФК ДДАЕУ, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної форми здобуття освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного або регіонального замовлення

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий – четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким ВСП ЕФК ДДАЕУ може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного (регіонального) замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) заклади освіти здійснюють самостійно, якщо це не визначено відповідним замовником.

Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 травня 2026 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається ВСП ЕФК ДДАЕУ у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ВСП ЕФК ДДАЕУ у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу

(після отримання необхідної інформації від державного замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті ВСП ЕФК ДДАЕУ.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Для вступників на основі вступу БСО:

1) реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **25 червня** та завершується **25 вересня**;

2) **прийом** заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил, **починається 01 липня**;

3) **прийом** заяв та документів **закінчується о 18:00 год 20 липня**;

4) додатковий набір (не більше двох чергових сесій прийому заяв) виключно за кошти фізичних або юридичних осіб ВСП ЕФК ДДАЕУ може оголошувати Правилами прийому за умови додаткового зарахування не пізніше 25 вересня.

Тривалість кожної сесії реєстрації заяв не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів;

Для осіб, що вступають відповідно до Наказу №271, реєстрація заяв та документів, проведення вступних випробувань **починається 01 липня закінчується о 18:00 год 28 липня в перший етап вступу, починається 29 липня закінчується о 18:00 год 30 вересня в другий етап вступу**;

5) **співбесіди** проводяться з **21 липня до 28 липня**;

6) **рейтингові списки** вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше **14:00 год 29 липня та не пізніше 12:00 год 31 липня**;

7) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати **вимоги до зарахування** на місця державного або регіонального замовлення – до **12:00 год 04 серпня**;

особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного або регіонального замовлення, та не виконали вимоги до зарахування до 12:00 год 04 серпня, на місця державного замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

8) після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше **12:00 год 04 серпня**;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення – до **18:00 год 06 серпня**;

9) зарахування вступників відбувається:

за державним замовленням – не пізніше **18:00 год 07 серпня**;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше **ніж 11 серпня**, додатковий набір – не пізніше **ніж 25 вересня**;

10) переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (у межах цього Порядку), проводиться не пізніше **17 серпня**.

Додатковий набір для здобуття фахової передвищої освіти виключно за кошти фізичних або юридичних осіб до ВСП ЕФК ДДАЕУ:

Приєм документів – 01.09 – 25.09

Рейтинговий список – 29.09

Зарахування – 29.09

2. Для вступників на основі ПЗСО, КР:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **01 липня**.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передуює дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до **25 вересня**;

2) **реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 06 липня**;

3) реєстрація заяв та документів закінчується:

о **18:00 год 27 липня** – для осіб, які вступають на основі співбесіди;

о **18:00 год 02 серпня** – для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста (зовнішнього незалежного оцінювання);

4) додатковий набір (не більше двох чергових сесій реєстрації заяв) виключно за кошти фізичних або юридичних осіб ВСП ЕФК ДДАЕУ має право оголошувати Правилами прийому;

Тривалість кожної сесії реєстрації заяв не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів.

5) **співбесіди** проводяться з **27 липня по 07 серпня включно**. Співбесіди під час додаткового набору ВСП ЕФК ДДАЕУ проводить в строки визначеними Правилами Прийому;

б) **рейтингові списки** вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до

зарахування формуються на основі конкурсного бала з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше **12:00 08 серпня** не пізніше **12:00 год 10 серпня**;

7) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати **вимоги до зарахування** на місця державного замовлення до **18:00 год 14 серпня**;

Особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного або регіонального замовлення та не виконали вимоги до зарахування до 18:00 14 серпня на місця державного або регіонального замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть.

8) після виконання/ невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше 12:00 17 серпня;

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення – до 18:00 18 серпня;

9) **зарахування** вступників відбувається:

за державним або регіональним замовленням – не пізніше **18:00 год 19 серпня**;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше **12:00 год 30 серпня**, додатковий набір – не пізніше **25 вересня**;

10) переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил), проводиться не пізніше **30 серпня**.

Додатковий набір для здобуття фахової передвищої освіти виключно за кошти фізичних або юридичних осіб до ВСП ЕФК ДДАЕУ:

Прийом документів – 01.09 – 25.09

Рейтинговий список – 29.09

Зарахування – 29.09

3. Для інших категорій вступників строки однієї або двох чергових сесій прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються Правилами прийому (при цьому прийом документів починається не раніше 01 липня, зарахування на місця державного або регіонального замовлення закінчується не пізніше 30 серпня, крім випадків, визначених розділом XV цих Правил, за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 25 вересня).

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до ВСП ЕФК ДДАЕУ

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ВСП ЕФК ДДАЕУ у довільній формі.

ВСП ЕФК ДДАЕУ створює консультаційний центр приймальної комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник

отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку ВСП ЕФК ДДАЕУ з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного замовлення та до десяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ВСП ЕФК ДДАЕУ у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ВСП ЕФК ДДАЕУ (за згодою ВСП ЕФК ДДАЕУ або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території або території активних бойових дій – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимоги використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми), основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і проінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2025 року, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж **90 календарних днів після зарахування**. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа в паперовій або електронній (в тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язка, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633/ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний

реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

кольорову фотокартку розміром 3 × 4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1Мб).

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідчення про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2026 року).

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 21 серпня (вступ на основі БСО) або 30 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ВСП ЕФК ДДАЕУ, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВСП ЕФК ДДАЕУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях ВСП ЕФК ДДАЕУ при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті ВСП ЕФК ДДАЕУ на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ВСП ЕФК ДДАЕУ на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності

Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

вступ на основі БСО, ПЗСО, КР – для вступу на місця державного замовлення за результатами співбесіди, для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб – за результатами співбесіди;

в інших випадках – відповідно до Правил прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР на місця державного або регіонального замовлення та за кошти фізичних або юридичних осіб визначається як оцінка співбесіди.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

або національного мультипредметного теста 2023 року;

або національного мультипредметного теста 2024 року;

або національного мультипредметного теста 2025 року.

або національного мультипредметного теста 2026 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал з двох предметів національного мультипредметного теста (української мови та літератури/української мови, предмету на вибір вступника) з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

5. ВСП АФК ДДАЕУ у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення конкурсного бала, з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

6. Програми співбесід затверджує голова приймальної комісії ВСП ЕФК ДДАЕУ не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності цими Правилами. Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання.

Програми співбесід оприлюднюються на вебсайті ВСП ЕФК ДДАЕУ. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ВСП ЕФК ДДАЕУ, розглядає апеляційна комісія ВСП ЕФК ДДАЕУ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ВСП ЕФК ДДАЕУ, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

10. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування у ВСП ЕФК ДДАЕУ.

11. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цих Правил осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів фахової передвищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів

на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня 2026 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в 2026 році;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то ВСП ЕФК ДДАЕУ може звернутись до відповідного державного або регіонального замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цих Правил такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі базової середньої освіти, повної загальної (профільної) середньої освіти, кваліфікований робітник, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цього Порядку;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2026 року;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»; діти з багатодітних сімей, в яких п'ять і більше дітей.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників на місця державного замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб побудова рейтингового списку за результатами вступних випробувань, відповідно до Правил прийому, здійснюється у випадку перевищення кількістю вступників кількості місць ліцензованого обсягу, виділеного для них. В іншому випадку список вступників, рекомендованих до зарахування, формується в алфавітному порядку.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за умови отримання однакових конкурсних балів за результатами середнього балу документа про базову або повну загальну середню освіту, переведеного в шкалу 100-200 балів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто у ВСП ЕФК ДДАЕУ чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між ВСП ЕФК ДДАЕУ та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між ВСП ЕФК ДДАЕУ та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного або регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ВСП ЕФК ДДАЕУ та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначений частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

ХІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

1. ВСП ЕФК ДДАЕУ самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до ВСП ЕФК ДДАЕУ за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу ІХ цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу ХІ цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VІІІ цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу ІХ цих Правил.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу, ВСП ЕФК ДДАЕУ використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

4. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені у ВСП ЕФК ДДАЕУ. ВСП ЕФК ДДАЕУ повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, ВСП ЕФК ДДАЕУ надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення

щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

XIII. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником ВСП ЕФК ДДАЕУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ВСП ЕФК ДДАЕУ у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до ВСП ЕФК ДДАЕУ за власним бажанням, відраховані із ВСП ЕФК ДДАЕУ за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника ВСП ЕФК ДДАЕУ.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій ВСП ЕФК ДДАЕУ за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України

1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства у ВСП ЕФК ДДАЕУ не здійснюється.

XV. Вимоги до Правил прийому

1. Правила прийому в 2026 році розробляються відповідно до законодавства України та Порядку прийому, затверджуються педагогічною радою ВСП ЕФК ДДАЕУ (вченою радою ДДАЕУ, до складу якого входить ВСП ЕФК ДДАЕУ), розміщуються на вебсайті ВСП ЕФК ДДАЕУ і вносяться до ЄДЕБО не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності.

Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

Правила прийому повинні містити:

перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до ЄДЕБО), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом;

порядок і строки прийому заяв і документів;

порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;

перелік предметів співбесіди;

порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені ВСП ЕФК ДДАЕУ;

порядок проведення конкурсного відбору, корегування рейтингових списків, корегування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;

наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним замовленням, строки оприлюднення перших рейтингових списків рекомендованих вступників;

перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитку, умови та гарантії поселення студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого у ВСП ЕФК ДДАЕУ порядку;

порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години).

щоденно з понеділка по п'ятницю з 8:00 до 16:00

3. Впродовж місяця після набрання чинності цими Правилами ВСП ЕФК ДДАЕУ, що претендує на отримання місць за державним замовленням на підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра для верифікації переліку спеціальностей вносить до ЄДЕБО основні конкурсні пропозиції до 30 травня 2026 року.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до **23 червня 2026 року**.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника у період з 24 червня до 19 серпня 2026 не здійснюється.

4. Небюджетні конкурсні пропозиції створюються (за потреби):

для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий

або вищий ступінь (рівень) освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна».

XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до ВСП ЕФК ДДАЕУ

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається Правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. ВСП ЕФК ДДАЕУ зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті ВСП ЕФК ДДАЕУ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті ВСП ЕФК ДДАЕУ.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного теста, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх

рекомендування до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Директор ВСП ЕФК ДДАЕУ



Наталія СОКОЛИК

Додаток 1 до Правил прийому
до ВСП ЕФК ДДАЕУ у 2026 році



Перелік освітньо-професійних програм і спеціальностей
Відокремленого структурного підрозділу «Ерастівський фаховий коледж ім. Е. К. Бродського
Дніпровського державного аграрно-економічного університету»,
за якими здійснюється прийом на навчання та формуються конкурсні пропозиції в ЄДЕБО у 2026 році

Н1 Агрономія

Код і назва спеціальності	Освітньо-професійна програма	Освітньо-професійний ступінь	На основі	Термін навчання	Форма навчання
Н1 Агрономія	Агрономія	Фаховий молодший бакалавр	БСО (9 класів)	3 роки 10 місяців	денна
Н1 Агрономія	Агрономія	Фаховий молодший бакалавр	ПЗСО (11 класів)	2 роки 10 місяців	денна
Н1 Агрономія	Агрономія	Фаховий молодший бакалавр	ОКР «Кваліфікований робітник»	2 роки 5 місяців	денна
Н1 Агрономія	Агрономія	Фаховий молодший бакалавр	Вища освіта	2 роки 10 місяців	денна
Н1 Агрономія	Агрономія	Фаховий молодший бакалавр	ПЗСО (11 класів)	2 роки 10 місяців	заочна
Н1 Агрономія	Агрономія	Фаховий молодший бакалавр	ОКР «Кваліфікований робітник»	2 роки 5 місяців	заочна
Н1 Агрономія	Агрономія	Фаховий молодший бакалавр	Вища освіта	2 роки 10 місяців	заочна

		фаховий молодший спеціаліст	ПЗСО (11 класів)	2 роки 10 місяців	денна
		фаховий молодший спеціаліст	ОКР «Кваліфікований робітник»	2 роки 2 місяці	денна
		фаховий молодший спеціаліст	ПЗСО (11 класів)	2 роки 10 місяців	денна
		фаховий молодший спеціаліст	ПЗСО (11 класів)	2 роки 10 місяців	денна
		фаховий молодший спеціаліст	ОКР «Кваліфікований робітник»	2 роки 2 місяці	денна
		фаховий молодший спеціаліст	ПЗСО (11 класів)	2 роки 10 місяців	денна
		фаховий молодший спеціаліст	ПСО (8 класів)	2 роки 10 місяців	денна
код і назва спеціальності	освітньо-професійна програма	ступінь	на основі	термін навчання	форма навчання

III рівня освіти

за який здійснюється підготовка на спеціальності за фаховим молодшим спеціалістом в СПРРО А 3036 Волинської області
 «Інформаційно-технічного спеціального економічного ліцею»
 Вищої освіти спеціального навчального закладу «Рівненський фаховий коледж ім. Г.С.Сковороди»
 забезпечити освітньо-професійних програм і спеціальностей

3036
 НАЧАЛЬНИК
 РАЙОННОЇ КОМП'ЮТЕРНОЇ
 ЦЕНТРАЛІ
 3036
 ДОПОВІСЬ

D3 Менеджмент

Код і назва спеціальності	Освітньо-професійна програма	Освітньо-професійний ступінь	На основі	Термін навчання	Форма навчання
D3 Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший бакалавр	ПЗСО (11 класів)	2 роки 5 місяців	денна
D3 Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший бакалавр	Вища освіта	2 роки 5 місяців	денна
D3 Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший бакалавр	ПЗСО (11 класів)	2 роки 5 місяців	заочна
D3 Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший бакалавр	Вища освіта	2 роки 5 місяців	заочна
D3 Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший бакалавр	ОКР «Кваліфікований робітник»	2 роки 5 місяців	заочна

Відповідальний секретар



Наталія ІВАНОВА

ДЗ Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший фактив	Водник»	ОКР «Кваліфікований	3 бали з успіхом	ЗНО
ДЗ Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший фактив	Випуск освіти		3 бали з успіхом	ЗНО
ДЗ Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший фактив	ПЗСО (11 класів)		3 бали з успіхом	ЗНО
ДЗ Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший фактив	Випуск освіти		3 бали з успіхом	ЗНО
ДЗ Менеджмент	Менеджмент	Фаховий молодший фактив	ПЗСО (11 класів)		3 бали з успіхом	ЗНО
Код і назва спеціальності	абонент	студент	на основі		1 бал з успіхом	ЗНО
Код і назва спеціальності	Освітньо-професійна	Освітньо-професійна	на основі		1 бал з успіхом	ЗНО

ДЗ Менеджмент

Додаток 2 до Правил прийому до ВСП ЕФК ДДАЕУ у 2026 році



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
Наталія СОКОЛИК
2026 р.

Перелік предметів співбесіди

при вступі за кошти державного бюджету (за державним замовленням) та кошти фізичних або юридичних осіб до Відокремленого структурного підрозділу «Ерастівський фаховий коледж ім.Е.К.Бродського Дніпровського державного аграрно-економічного університету» у 2026 році

Н1 Агрономія

Код і назва спеціальності	Вступ на основі	Предмет співбесіди	Форма навчання
Н1 Агрономія	БСО (9 класів)	біологія	денна
Н1 Агрономія	ПЗСО (11 класів)	біологія	денна
Н1 Агрономія	ОКР «Кваліфікований робітник», Вища освіта	агрономія	денна
Н1 Агрономія	ПЗСО (11 класів)	біологія	заочна
Н1 Агрономія	ОКР «Кваліфікований робітник», Вища освіта	агрономія	заочна

Відповідальний секретар

Ірина ІВАНОВА

ДЗ Університету	ОКБ «Кваліфікаційні вимоги»	МОНСТЖИЕНТ	ЗВОАН
ДЗ Університету	Випуск освіти	МОНСТЖИЕНТ	ЗВОАН
ДЗ Університету	ПЗСО (11 класів)	ІСЛОБРА 7 КІЛІВ	ЗВОАН
ДЗ Університету	Випуск освіти	МОНСТЖИЕНТ	ЗВОАН
ДЗ Університету	ПЗСО (11 класів)	ІСЛОБРА 7 КІЛІВ	ЗВОАН
список спеціальностей і на вибір	вимоги до основ	ДІВАНІСІ СІВЕРСІСІ	ЗВОАН

ДЗ Університету

Додаток 3 до Правил прийому до ВСП ЕФК ДДАЕУ у 2026 році



ЗАТВЕРДЖУЮ
 Директор коледжу
 Наталія СОКОЛИК
 2026 р.

Порядок і строки прийому заяв, проведення вступних випробувань, зарахування до Відокремленого структурного підрозділу «Ерастівський фаховий коледж ім. Е.К. Бродського Дніпровського державного аграрно-економічного університету», за якими здійснюється прийом на навчання та формуються конкурсні пропозиції в ЄДЕБО у 2026 році

**ОСНОВНІ Конкурсні пропозиції 2026
 ДЕННЕ відділення АГРОНОМІЯ**

	Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	співбесіда	Списки рекомендованих	Зарахування	Вступні випробування
1	БСО 9 класів Н1 Агрономія	3 роки 10 міс. 01.09.2026- 30.06.2030	Реєстр. каб. 25.06-25.09 01.07	20.07	21.07- 28.07	29.07- 31.07	07.08	Співбесіда біологія
2	ПЗСО 11 класів Н1 Агрономія	2 роки 10 міс. 01.09.2026- 30.06.2029	Реєстр. каб. 01.07-25.09 06.07	27.07 співбесіди, 02.08- НМТ	27.07- 07.08	08.08- 10.08	19.08 (бюджет) 30.08 (контракт)	Співбесіда біологія НМТ (100балів) укр. мова і на вибір
3	Кваліфікований робітник Н1 Агрономія	2 роки 5 міс. 01.09.2026- 31.01.2029	Реєстр. каб. 01.07-25.09 06.07	27.07 співбесіди, 02.08- НМТ	27.07- 07.08	08.08- 10.08	19.08 (бюджет) 30.08 (контракт)	Співбесіда агрономія

00'01	01'08-11'11	01'08	10'08	(контракт)	Співбесіда біологія
01'32'00	01'08-11'11	01'08	10'08	(контракт)	Співбесіда біологія
00'01	01'08-11'11	01'08	10'08	(контракт)	Співбесіда біологія
01'01-32'00	01'08-11'11	01'08	10'08	(контракт)	Співбесіда біологія
01'01	01'08-11'11	01'08	10'08	(контракт)	Співбесіда біологія
32'00-32'00	01'08-11'11	01'08	10'08	(контракт)	Співбесіда біологія
Початок	Закінч.	Списки	Зарахування	Вступні випробування	

**МІСЦЕВЕ ВИДІЛЕННЯ АГРОНОМІЇ
ОСНОВНІ КОНДИЦІЇ ПРИБОРІВ 2029**

За умови здійснюється прийом на навчання та фізично фізично конкурсним способом в СМЕРО А 2029 в об'єкті
«Дніпровського державного аграрно-економічного університету»
по відокремленого структурного підрозділу «Рівненський фаховий коледж та ЕКР» об'єкту
«Водоканал і служби прикладної науки» в місті Рівне, вулиця Митрополита Василя Лепківського, 11



по ВСН ЕФК МІСЦЕ А 2029 в об'єкті
«Водоканал і служби прикладної науки»

ЗАОЧНЕ відділення АГРОНОМІЇ

Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	співбесіда	Списки рекомендованих	Зарахування	Вступні випробування
ПЗСО 11 класів Н1 Агронія	2 роки 10 міс. 01.09.2026- 30.06.2029	Реєстр.каб. 01.07-25.09 06.07	27.07 співбесіди, 02.08- НМТ	27.07- 07.08	08.08- 10.08	19.08 (бюджет) 30.08 (контракт)	Співбесіда біологія НМТ (100балів) укр. мова і на вибір
Кваліфікований робітник Н1 Агронія	2 роки 5 міс. 01.09.2026- 31.01.2029	Реєстр.каб. 01.07-25.09 06.07	27.07 співбесіди, 02.08- НМТ	27.07- 07.08	08.08- 10.08	19.08 (бюджет) 30.08 (контракт)	Співбесіда агрономія

НЕБЮДЖЕТНІ КП ДЕННЕ АГРОНОМІЇ

Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	Списки рекомендованих	співбесіда	Зарахування	Вступні випробування
БСО Н1 Агронія	3 роки 10 міс. 30.09.2026-30.06.2030	01.09	25.09	29.09	26.09- 28.09	29.09	Співбесіда біологія
ПЗСО Н1 Агронія	2 роки 10 міс. 30.09.2026-30.06.2029	01.09	25.09	29.09	26.09- 28.09	29.09	Співбесіда біологія НМТ (100балів) укр. мова і на вибір
Кваліфікований робітник Н1 Агронія	2 роки 5 міс. 30.09.2026-31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09- 28.09	29.09	Співбесіда агрономія

НЕБЮДЖЕТНІ КІП ЗАОЧНЕ АГРОНОМІЯ

3	Кваліфікований робітник НІ Агрономія	2 роки 5 міс. 30.09.2026-31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда агрономія
1	ПЗСО НІ Агрономія	2 роки 10 міс. 30.09.2026-30.06.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда біологія НМТ (100балів) укр. мова і на вибір

4	ВИЩА ОСВІТА НІ Агрономія	2 роки 10 міс. 30.09.2026-30.06.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда агрономія
---	-----------------------------	---	-------	-------	-------	-------------	-------	----------------------

НЕБЮДЖЕТНІ КІП ЗАОЧНЕ АГРОНОМІЯ

	Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	Списки рекомендованих	співбесіда	Зарахування	Вступні випробування
1	ПЗСО НІ Агрономія	2 роки 10 міс. 30.09.2026-30.06.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда біологія НМТ (100балів) укр. мова і на вибір
2	Кваліфікований робітник НІ Агрономія	2 роки 5 міс. 30.09.2026-31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда агрономія
3	ВИЩА ОСВІТА НІ Агрономія	2 роки 10 міс. 30.09.2026-30.06.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда агрономія

	Кваліфікований робітник D3 Менеджмент 11 класів	30.09.2026-31.01.2029 3 роки 5 міс.	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда менеджмент
5	Кваліфікований робітник D3 Менеджмент 11 класів	30.09.2026-31.01.2029 3 роки 5 міс.	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда менеджмент
1	ПЗСО 11 класів	30.09.2026-31.01.2029 3 роки 5 міс.	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда історія України НМТ (100балів) укр. мова і на вибір
	Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	Списки рекомендованих	співбесіда	Зарахування	Вступні випробування

НЕБЮДЖЕТНІ КП ЗОДНЕ УЛЬОНОВІЯ

4	ПЗСО ВИЩА ОСВІТА	30.09.2026-31.01.2029 3 роки 5 міс.	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда історія України НМТ (100балів) укр. мова і на вибір
---	------------------	--	-------	-------	-------	-------------	-------	--

ОСНОВНІ Конкурсні пропозиції 2026 ДЕННЕ відділення МЕНЕДЖМЕНТ

	Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	співбесіда	Списки рекомендованих	Зарахування	Вступні випробування
1	ПЗСО D3 Менеджмент 11 класів	2 роки 5 міс. 01.09.2026-31.01.2029	Реєстр.каб. 01.07-25.09 06.07	27.07 співбесіди, 02.08- НМТ	27.07- 07.08	08.08- 10.08	19.08 (бюджет) 30.08 (контракт)	Співбесіда історія України НМТ (100балів) укр. мова і на вибір

НЕБЮДЖЕТНІ КП ДЕННЕ МЕНЕДЖМЕНТ

	Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	Списки рекомендованих	співбесіда	Зарахування	Вступні випробування
1	ПЗСО 11 класів D3 Менеджмент	2 роки 5 міс. 30.09.2026-31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда історія України НМТ (100балів) укр. мова і на вибір
2	Кваліфікований робітник D3 Менеджмент	2 роки 5 міс. 30.09.2026-31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда менеджмент
3	ВИЩА ОСВІТА D3 Менеджмент	2 роки 5 міс. 30.09.2026-31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09-28.09	29.09	Співбесіда менеджмент

01.09	31.08	30.08	30.08	30.08	30.08	Співбесіда
01.09	31.08	30.08	30.08	30.08	30.08	Співбесіда
01.09	31.08	30.08	30.08	30.08	30.08	Співбесіда
01.09	31.08	30.08	30.08	30.08	30.08	Співбесіда

ПЕРІОДЖЕЛНІ КУРЕННЕ МЕНЕДЖМЕНТ

1	11 класів D3 Менеджмент ПЗСО	31.08.2026 01.09.2026- 31.01.2029	01.09-31.08 30.08	ПВЛ 01.08- співбесіда 30.08	01.08 30.08	10.08 08.08	(контрак) 30.08 (догов) 10.08	Зейт мовя і на вибір ПВЛ (100балів) Літератур Співбесіда історія
	Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	Списки рекомендованих	співбесіда	Зарахування	Вступні випробування

ПЕРІОДЖЕЛНІ КУРЕННЕ МЕНЕДЖМЕНТ
ОСНОВНІ КОНДИЦІОНІ ПРОВІДЖЕННЯ

НЕБЮДЖЕТНІ КП ЗАОЧНЕ МЕНЕДЖМЕНТ

	Назва	Термін навчання	Початок прийому заяв	Закінч. прийому заяв	Списки рекомендованих	співбесіда	Зарахування	Вступні випробування
1	ПЗСО 11 класів D3 Менеджмент	2 роки 5 міс. 30.09.2026- 31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09- 28.09	29.09	Співбесіда історія України НМТ (100балів) укр. мова і на вибір
2	Кваліфікований робітник D3 Менеджмент	2 роки 5 міс. 30.09.2026- 31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09- 28.09	29.09	Співбесіда менеджмент
3	ВИЩА ОСВІТА D3 Менеджмент	2 роки 5 міс. 30.09.2026- 31.01.2029	01.09	25.09	29.09	26.09- 28.09	29.09	Співбесіда менеджмент

Відповідальний секретар



Наталія ІВАНОВА

Код документа

Рік розробки
місяць
(віндовий) Т

Видаток
згідно з

Відділення
Технічна

Відділення

Технічна

Правила прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Ерастівський фаховий коледж ім. Е. К. Бродського Дніпровського державного аграрно-економічного університету» у 2026 році

Пронумеровано, прошнуровано 30 аркушів

В.о. ректора, професор


НАТАЛІЯ ВОНДАРЧУК



2025.09.03
0502.10.12

НАВНА ІВАНОВА

факт

Відділення