

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ДУБЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Рівненського державного
гуманітарного університету


протокол від «12» листопада 2026 р. № 5

Голова вченої ради


Роман ПАВЕЛЮК


big 18 шрєвнєк 2026 року 5585 см/г

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ
ДО ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ДУБЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»
для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра
в 2026 році

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної ради
Відокремленого структурного підрозділу
«Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв
Рівненського державного гуманітарного університету»
Протокол від «11» листопада 2026 р. № 06
Голова педагогічної ради  Оксана ВОЛОШИНА

I. Загальні положення

1. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року № 504 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 р. за № 510/45904.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти та Правила прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році (далі - Правила прийому), які розглянуто та схвалено педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» і затверджено вченою радою Рівненського державного гуманітарного університету.

3. Прийом на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» здійснюється на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» - робочий орган коледжу. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету», розглянутим та затвердженим педагогічною радою коледжу, розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» оприлюднюється на офіційному вебсайті (вебсторінці) - <https://kulturedubno.com.ua/>.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» <http://kulturedubno.com.ua/>, не пізніше наступного дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) - раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра: базової середньої освіти (далі - БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі - ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня "кваліфікований робітник" (далі - КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра - 5 рівень НРК (далі - НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі - НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК (далі - НРК7);

вступне випробування - очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти; для осіб, які знаходяться за кордоном або проживають або перебувають на тимчасово окупованій території - за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних

здібностей (далі - творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника ("незадовільно");

вступник - особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі - заява) - запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти та конкурсну пропозицію;

квота для іноземців - визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі - творчий конкурс) - форма вступного випробування для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (зокрема здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, і проводиться в один тур у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція - пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів вступників. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання. Заклад освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цими Правилами строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування, додатковими балами (до 10) за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів відповідно до цих Правил (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника - вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви - параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр "Статус заяви" може набувати таких значень:

"Зареєстровано в ЄДЕБО" - підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

"Потребує уточнення вступником" - заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

"Зареєстровано в закладі освіти" - заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

"Відмовлено закладом освіти" - зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

"Скасовано вступником" - подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу "Зареєстровано у закладі освіти" або "Потребує уточнення вступником";

"Скасовано закладом освіти" - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

"Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)" - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

"Допущено до конкурсу" - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

"Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за державним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

"Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)" - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

"Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)" - вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

"Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

"Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому

або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

"Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)" - наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

"Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

"Скасовано зарахування" - скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв - період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін "ваучер" вжито у значенні, наведеному в Законі України "Про зайнятість населення". Термін "закордонні українці" вжито у значенні, наведеному в Законі України "Про закордонних українців". Термін "тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)" вжито в значенні, наведеному в Законі України "Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України".

Поняття "територія активних бойових дій", "територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси" та "територія можливих бойових дій" вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року N 1364 "Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією".

Поняття "особи, який визнано біженцями", "особи, які потребують додаткового захисту" та "особи, які звернулись із заявою про визнання їх біженцями або особою, яка потребує додаткового захисту" вживаються у значеннях наведених у Законі України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту".

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України "Про освіту", "Про фахову передвищу освіту", "Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах".

II. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

вступники на основі БСО - за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі КР - з них особи:

які здобули повну загальну середню освіту - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на

такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1625 "Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року №1021", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

Шифри і найменування галузі знань	Код і найменування спеціальності	Найменування освітньо-професійної програми	Код і найменування відповідної деталізованої галузі Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013
В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В4 Образотворче мистецтво та реставрація	«Живопис»	0213 Fine arts
	В5 Музичне мистецтво	«Музичне мистецтво»	0215 Music and performing arts
	В6 Перформативні мистецтва	«Хореографія»	
	В14 Організація соціокультурної діяльності	«Менеджмент соціокультурної діяльності»	0413 Management and administration
Г Транспорт та послуги	Г1 Послуги краси	«Перукарське мистецтво та декоративна косметика»	1012 Hair and beauty services

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси станом на день віднесення території до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Правил прийому для здобуття фахової передвищої освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Відокремленому структурному підрозділі «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту у Відокремленому структурному підрозділі «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у Відокремленому структурному підрозділі «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету», а також у декількох закладах професійної, фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття фахової передвищої та/або вищої освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий - четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов (додаток 7).

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України.

Міністерство освіти і науки України, здійснює розміщення державного замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей, конкурсних пропозицій - у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» здійснює самостійно, якщо це не визначено відповідним замовником.

Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» здійснює на основі ліцензії на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше 31 травня 2026 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається Відокремленим структурним підрозділом «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Відокремленим структурним підрозділом «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) коледжу <http://kulturedubno.com.ua/>.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

1. Для вступників на основі вступу БСО:

1) реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **25 червня** та завершується **15 жовтня**;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передус дню завершення прийому заяв:

для вступу на спеціальність В6 Перформативні мистецтва ОПП «Хореографія» - медична довідка форми 086-о від сімейного лікаря із заключним медичним висновком, в якому вказано, що вступник може займатися хореографією на професійному рівні або відсутні протипоказання для занять хореографією;

для вступу на спеціальності J1 Послуги краси ОПП «Перукарське мистецтво та декоративна косметика» та В4 Образотворче мистецтво та реставрація ОПП «Живопис» - довідка про те, що вступник не перебуває на обліку у дерматолога (про відсутність алергічних захворювань);

виписку із карти профілактичних щеплень;

3) реєстрація заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил, починається **01 липня**;

4) реєстрація заяв та документів закінчується **о 18:00 год 20 липня**;

5.1) додатковий набір виключно за кошти фізичних або юридичних осіб (1 сесія):

реєстрація заяв та документів розпочинається **23 липня**;

реєстрація заяв та документів закінчується **о 18:00 год 05 серпня**;

творчі конкурси та співбесіди проводяться з **06 серпня по 09 серпня**;

рейтингові списки вступників оприлюднюються за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала або розгляду мотиваційних листів оприлюднюються **не пізніше 12:00 год 10 серпня**;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування, повинні виконати вимоги до зарахування - **не пізніше 12:00 год 12 серпня**;

зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб відбувається **не пізніше 18:00 год 14 серпня**;

5.2) додатковий набір виключно за кошти фізичних або юридичних осіб (2 сесія):

реєстрація заяв та документів розпочинається **17 серпня**;

реєстрація заяв та документів закінчується **о 18:00 год 10 вересня**;

творчі конкурси та співбесіди проводяться з **11 вересня по 12 вересня**;

рейтингові списки вступників оприлюднюються за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала або розгляду мотиваційних листів оприлюднюються **не пізніше 12:00 год 13 вересня**;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування, повинні виконати вимоги до зарахування - **не пізніше 12:00 год 14 вересня**;

зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб відбувається **не пізніше 18:00 год 15 вересня**;

б) творчі конкурси та співбесіди проводяться з **21 липня до 28 липня**

Для осіб, що вступають відповідно до наказу №271, реєстрація заяв та документів, проведення вступних випробувань починається 01 липня та завершується о 18:00 28 липня в першій етап вступу, починається 29 липня та завершується 30 вересня в другий етап вступу;

7) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюються **не раніше 14:00 год 29 липня та не пізніше 12:00 год 31 липня**;

8) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення - **до 12:00 год 04 серпня**;

особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного замовлення, та не виконали вимоги до зарахування **до 12:00 год 04 серпня**, на місця державного або регіонального замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

9) після виконання / невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, **не пізніше 20:00 год 04 серпня**;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення - **до 18:00 год 06 серпня**;

10) зарахування вступників відбувається:

за державним замовленням - **не пізніше 18:00 год 07 серпня**;

за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше ніж **11 серпня**, додатковий набір - **не пізніше ніж 15 жовтня**;

11) переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (у межах цих Правил), проводиться **не пізніше 17 серпня**.

2. Для вступників на основі вступу ПЗСО, КР:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається **01 липня**.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до **15 жовтня**;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленними законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передує дню завершення прийому заяв:

для вступу на спеціальність В6 Перформативні мистецтва ОПП "Хореографія" - медична довідка форми 086-о від сімейного лікаря із заключним медичним висновком, в якому вказано, що вступник може займатися хореографією на професійному рівні або відсутні протипоказання для занять хореографією;

для вступу на спеціальності J1 Послуги краси ОПП "Перукарське мистецтво та декоративна косметика" та B4 Образотворче мистецтво та реставрація ОПП "Живопис" - довідка про те, що вступник не перебуває на обліку у дерматолога (про відсутність алергічних захворювань);

виписку із карти профілактичних щеплень;

3) реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається **06 липня**;

4) реєстрація заяв та документів закінчується:

о 18:00 год 27 липня - для осіб, які вступають на основі співбесіди або творчого конкурсу;

о 18:00 год 02 серпня - для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста;

5) **додатковий набір виключно за кошти фізичних або юридичних осіб:**

реєстрація заяв та документів розпочинається з **17 серпня**;

реєстрація заяв та документів закінчується **о 18:00 год 10 вересня**;

творчі конкурси та співбесіди проводяться з **11 вересня по 12 вересня**;

рейтингові списки вступників оприлюднюються за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала або розгляду мотиваційних листів оприлюднюються **не пізніше 12:00 год 13 вересня**;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування, повинні виконати вимоги до зарахування - **не пізніше 12:00 год 14 вересня**;

зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб відбувається **не пізніше 12:00 год 15 вересня**;

6) творчі конкурси та співбесіди проводяться з **27 липня по 07 серпня** включно;

7) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюються **не раніше 12:00 год 08 серпня та не пізніше 12:00 год 10 серпня**;

8) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення - **до 18:00 год 14 серпня**;

особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного замовлення, та не виконали вимоги до зарахування **до 18:00 год 14 серпня**, на місця державного замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

9) після виконання / невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків,

не пізніше 12:00 год 17 серпня;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення - **до 18:00 год 18 серпня**;

10) зарахування вступника відбувається:

за державним замовленням - **не пізніше 18:00 год 19 серпня**;

за кошти фізичних або юридичних осіб - **не пізніше 12:00 год 30 серпня**, додатковий набір - **не пізніше 15 жовтня**;

11) переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил), проводиться **не пізніше 30 серпня**.

3. Для вступників на заочну форму здобуття освіти:

1) реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається **17 серпня**;

- 2) реєстрація заяв та документів закінчується **о 18:00 год 10 вересня**;
- 3) творчі конкурси та співбесіди проводяться з **11 вересня по 12 вересня**;
- 4) рейтинговий список вступників, які вступають на заочну форму навчання із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб оприлюднюється не пізніше **12:00 год 13 вересня**;
- 5) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше **12:00 год 14 вересня**;
- 6) зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб відбувається не пізніше **12:00 год 15 вересня**;

4. Порядок роботи приймальної комісії ВСП «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»:

Понеділок – п'ятниця: з 09:00 до 18:00 год.

Обідня перерва: з 13:00 до 14:00 год.

Субота: з 09:00 до 14:00 год.

Неділя: вихідний

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії коледжу у довільній формі.

Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» створює консультаційний центр у приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності - з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У

випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що містяться в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу фахової передвищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3:4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місяць державного замовлення та до десяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу освіти у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії коледжу (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території України або території активних бойових дій - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація

фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми), основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

"Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням";

"Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення, у заявах зазначають: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

Врачування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали: документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус". Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус" впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці, для військовослужбовців - військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ військової частини про проходження особою військової служби, а також документ військової частини про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус";

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством (для юнаків);

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

кольорову фотокартку розміром 3:4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1 Мб);

для вступу на спеціальність В6 Перформативні мистецтва ОПП «Хореографія» - медична довідка форми 086-о від сімейного лікаря із заключним медичним висновком, в якому вказано, що вступник може займатися хореографією на професійному рівні або відсутні протипоказання для занять хореографією;

для вступу на спеціальності J1 Послуги краси ОПП "Перукарське мистецтво та декоративна косметика" та В4 Образотворче мистецтво та реставрація ОПП "Живопис" - довідка про те, що вступник не перебуває на обліку у дерматолога (про відсутність алергічних захворювань);

виписку із карти профілактичних щеплень;

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідчення про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня року вступу).

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в СДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 21 серпня (вступ на основі БСО) або 30 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету». Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Відокремленого

структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: "Зареєстровано у закладі освіти" або "Потребує уточнення вступником". При присвоєнні заяві статусу "Потребує уточнення вступником" уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на "Зареєстровано у закладі освіти".

У разі участі вступника у вступних випробуваннях Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу "Зареєстровано у закладі освіти" зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті (вебсторінці) Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» (<https://kulturedubno.com.ua/>) на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

вступ на основі БСО - за результатами співбесіди або творчого конкурсу;

вступ на основі ПЗСО, КР - за результатами НМТ / за результатами співбесіди або творчого конкурсу.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР визначається як сума балів оцінки творчого конкурсу або співбесіди.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

- національного мультипредметного теста 2023 року;
- або національного мультипредметного теста 2024 року;
- або національного мультипредметного теста 2025 року;
- або національного мультипредметного теста 2026 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

4. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому, але не вище 200 балів.

5. Мінімальне значення конкурсного бала з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі – 120 балів.

6. Програми співбесід затверджує голова приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» не пізніше, ніж через місяць після набуття чинності Порядку.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми творчих конкурсів розробляються цикловими комісіями і затверджуються головою приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми співбесід та творчих конкурсів оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» - <http://kulturedubno.com.ua/>. У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Відокремленим структурним підрозділом «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету», розглядає апеляційна комісія коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету», з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

10. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування у Відокремленому структурному підрозділі «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету».

11. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід та творчих конкурсів, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Відокремленому структурному підрозділі «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;

переведення на вакантні місця державного замовлення відповідно до цих Правил осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення"):

особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"), які не спроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу,- категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та таких, що підтвердили намір навчатися, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), Відокремлений структурний підрозділ "Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету" може звернутись до відповідного державного замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення відповідно до цих Правил такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді або творчому конкурсі у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, ПЗСО, КР, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цих Правил;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб";

діти з тих багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників на місця державного замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань та результатами оцінювання мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за умови отримання однакових конкурсних балів - за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100-200 балів (додаток 10).

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання / невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто у Відокремленому структурному підрозділі «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Відокремленим структурним підрозділом «Дубенський фаховий коледж культури

і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надіслання засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Відокремленим структурним підрозділом «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним а замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Відокремленим структурним підрозділом «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту".

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V

цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

1. Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до коледжу за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих правил.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вишого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 2 цього розділу, Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

4. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що розміщені у Відокремленому структурному підрозділі «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету». Заклад освіти повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

XIII. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету», на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) коледжу (<https://kulturedubno.com.ua/>) у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора коледжу.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2 - 4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» за умови збігу предметів співбесіди (творчого конкурсу) шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України

Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» не проводить прийом іноземців, у зв'язку з відсутністю ліцензії на підготовку іноземних громадян.

XV. Вимоги до Правил прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

1. Правила прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» в 2026 році розробляються відповідно до законодавства України та Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, розглядаються та схвалюються педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету», затверджуються вченою радою Рівненського державного гуманітарного університету, та розміщуються на вебсайті коледжу <http://kulturedubno.com.ua/> і вносяться до ЄДЕБО не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку.

Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

Правила прийому повинні містити:

перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до ЄДЕБО), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом (додаток 2);

порядок і строки прийому заяв і документів (додаток 4);

вимоги до проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції до закладу фахової передвищої освіти (підпункт 2 пункту 1 розділ V, підпункт 2 пункту 2 розділ V);

порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів (додаток 4);

перелік предметів співбесіди (додаток 4);

порядок та форми проведення творчих конкурсів, які передбачені цими Правилами (додаток 5);

порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені Відокремленим структурним підрозділом «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» (додаток 6);

порядок проведення конкурсного відбору, коригування рейтингових списків, коригування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників (додаток 4);

наявність / відсутність місць, що фінансуються за державним замовленням, строки оприлюднення перших рейтингових списків рекомендованих вступників (додаток 4);

перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами (додаток 8);

умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитках, умови та гарантії поселення здобувачів освіти до гуртожитку відповідно до затвердженого у коледжі порядку (всі іногородні вступники забезпечуються гуртожитком відповідно до «Положення про гуртожиток ВСП «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв РДГУ» від 01 вересня 2021 р.) (додаток 9);

порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години) (пункт 4 розділ V).

3. Заклад освіти, що претендує на отримання місць за державним замовленням на підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра для верифікації переліку спеціальностей вносить до ЄДЕБО основні конкурсні пропозиції до 30 травня 2026 року.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до 23 червня 2026 року.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника у період з 24 червня до 19 серпня 2026 року не здійснюється.

4. Небюджетні конкурсні пропозиції створюються (за потреби):

для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається Правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Відокремлений структурний підрозділ «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» зобов'язаний створити

умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті (вебсторінці) коледжу.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного теста, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ "Вступ" вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар приймальної комісії



Вікторія ШНИРУК

Додаток 1

до Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у 2026 році

1. Перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм, за якими здійснюється прийом на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

Код та найменування спеціальності	Найменування освітньо-професійної програми	Інформація про акредитацію
J1 Послуги краси	«Перукарське мистецтво та декоративна косметика»	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми ДС002975, дійсний до 01.07.2027
B4 Образотворче мистецтво та реставрація	«Живопис»	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми відсутній
B6 Перформативні мистецтва	«Хореографія»	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми відсутній
B5 Музичне мистецтво	«Музичне мистецтво»	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми відсутній
B14 Організація соціокультурної діяльності	«Менеджмент соціокультурної діяльності»	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми відсутній

2. Перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»

Денна форма навчання

Основні конкурсні пропозиції на основі базової середньої освіти (БСО):

Освітньо-професійна програма «Живопис» спеціальність B4 Образотворче мистецтво та реставрація.

Освітньо-професійна програма «Музичне мистецтво» спеціальність B5 Музичне мистецтво.

Освітньо-професійна програма «Хореографія» спеціальність B6 Перформативні мистецтва.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності» спеціальність B14 Організація соціокультурної діяльності.

Освітньо-професійна програма «Перукарське мистецтво та декоративна косметика» спеціальність J1 Послуги краси.

Небюджетні конкурсні пропозиції на основі базової середньої освіти (БСО):

Освітньо-професійна програма «Живопис» спеціальність B4 Образотворче мистецтво та реставрація.

Освітньо-професійна програма «Музичне мистецтво» спеціальність
В5 Музичне мистецтво.

Освітньо-професійна програма «Хореографія» спеціальність В6 Перформативні
мистецтва.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»
спеціальність В14 Організація соціокультурної діяльності.

Освітньо-професійна програма «Перукарське мистецтво та декоративна косметика»
спеціальність J1 Послуги краси.

**Основні конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти
(ПЗСО):**

Освітньо-професійна програма «Живопис» спеціальність В4 Образотворче мистецтво
та реставрація.

Освітньо-професійна програма «Музичне мистецтво» спеціальність
В5 Музичне мистецтво.

Освітньо-професійна програма «Хореографія» спеціальність В6 Перформативні
мистецтва.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»
спеціальність В14 Організація соціокультурної діяльності.

Освітньо-професійна програма «Перукарське мистецтво та декоративна косметика»
спеціальність J1 Послуги краси.

**Небюджетні конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти
(ПЗСО):**

Освітньо-професійна програма «Живопис» спеціальність В4 Образотворче мистецтво
та реставрація.

Освітньо-професійна програма «Музичне мистецтво» спеціальність
В5 Музичне мистецтво.

Освітньо-професійна програма «Хореографія» спеціальність В6 Перформативні
мистецтва.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»
спеціальність В14 Організація соціокультурної діяльності.

Освітньо-професійна програма «Перукарське мистецтво та декоративна косметика»
спеціальність J1 Послуги краси.

**Небюджетні конкурсні пропозиції на основі освітньо-кваліфікаційного рівня
кваліфікованого робітника (КР):**

Освітньо-професійна програма «Живопис» спеціальність В4 Образотворче мистецтво
та реставрація.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»
спеціальність В14 Організація соціокультурної діяльності.

Освітньо-професійна програма «Перукарське мистецтво та декоративна косметика»
спеціальність J1 Послуги краси.

Заочна форма навчання

**Небюджетні конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти
(ПЗСО):**

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»
спеціальність В14 Організація соціокультурної діяльності.

Додаток 2

до Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у 2026 році

ТЕРМІНИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ 2026 РОКУ

Таблиця 1. Для вступників на основі базової середньої освіти (БСО) (денна форма навчання)

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	ДАТИ
ОСНОВНИЙ НАБІР	
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників	25.06.2026 - 15.10.2026
Реєстрація заяв / Прийом документів	01.07.2026
Завершення прийому заяв та документів	20.07.2026 о 18:00 год
Творчі конкурси, співбесіди	21.07.2026 - 28.07.2026
Рейтинговий список із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення (творчі конкурси, вступні іспити, співбесіди, квота-1)	Не раніше 14:00 год 29.07.2026 Не пізніше 12:00 год 31.07.2026
Виконання вимог вступниками на місця державного замовлення	До 12:00 год 04.08.2026
Оновлення списків вступників рекомендованих до зарахування	Не пізніше 20:00 год 04.08.2026
Виконання вимог вступниками на місця державного замовлення після оновлення списків	До 18:00 год 06.08.2026
Зарахування вступників за державним замовленням	Не пізніше 18:00 год 07.08.2026
Рейтинговий список із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	Не раніше 14:00 год 29.07.2026 Не пізніше 12:00 год 31.07.2026
Виконання вимог вступниками за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 04.08.2026
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше ніж 11.08.2026
Переведення на вакантні місця	Не пізніше 17.08.2026
ДОДАТКОВИЙ НАБІР (1 сесія)	
Прийом заяв та документів	23.07.2026
Завершення прийому заяв та документів	05.08.2026 о 18:00 год
Творчі конкурси, співбесіди	06.08.2026 - 09.08.2026
Рейтинговий список із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 10.08.2026
Виконання вимог вступниками за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 12.08.2026
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 18:00 год 14.08.2026

ДОДАТКОВИЙ НАБІР (2 сесія)	
Прийом заяв та документів	17.08.2026
Завершення прийому заяв та документів	10.09.2026 о 18:00 год
Творчі конкурси, співбесіди	11.09.2026 - 12.09.2026
Рейтинговий список із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 13.09.2026
Виконання вимог вступниками за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 14.09.2026
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 18:00 год 15.09.2026

Таблиця 2. Для вступників на основі повної загальної середньої освіти (ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника (денна форма навчання)

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	ДАТИ
ОСНОВНИЙ НАБІР	
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників	01.07.2026 - 20.10.2026
Реєстрація заяв / Прийом документів	06.07.2026
Завершення реєстрації / прийому заяв та документів	о 18:00 год 27 липня – для осіб, які вступають на основі співбесіди або творчого конкурсу
	о 18:00 год 02 серпня – для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста (НМТ)
Творчі конкурси, вступні іспити, співбесіди	27.07.2026 - 07.08.2026
Рейтинговий список із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення (творчі конкурси, вступні іспити, співбесіди, квота-1)	Не раніше 12:00 год 08.08.2026
	Не пізніше 12:00 год 10.08.2026
Виконання вимог вступниками на місця державного замовлення	До 18:00 год 14.08.2026
Зарахування вступників за державним замовленням	Не пізніше 18:00 год 19.08.2026
Рейтинговий список із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	Не раніше 12:00 год 08.08.2026
	Не пізніше 12:00 год 10.08.2026
Виконання вимог вступниками за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 14.08.2026
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 30.08.2026
Переведення на вакантні місця	Не пізніше 12:00 год 30.08.2026
ДОДАТКОВИЙ НАБІР	
Прийом заяв та документів	17.08.2026
Завершення прийому заяв та документів	10.09.2026 о 18:00 год

Творчі конкурси, співбесіди	11.09.2026 – 12.09.2026
Рейтинговий список із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 13.09.2026
Виконання вимог вступниками за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 14.09.2026
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 15.09.2026

Таблиця 3. Для вступників на заочну форму навчання на основі повної загальної середньої освіти (ПЗСО)

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	ДАТИ
Прийом заяв та документів	17.08.2026
Завершення прийому заяв та документів	10.09.2026 о 18:00 год
Творчі конкурси, співбесіди	11.09.2026 – 12.09.2026
Рейтинговий список із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 13.09.2026
Виконання вимог вступниками за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 14.09.2026
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	Не пізніше 12:00 год 15.09.2026

Додаток 3
до Правил прийому на навчання до
Відокремленого структурного підрозділу
«Дубенський фаховий коледж культури і
мистецтв Рівненського державного
гуманітарного університету» у 2026 році

ВИМОГИ ДО ПРОХОДЖЕННЯ МЕДИЧНИХ ОГЛЯДІВ ТА ІНШИХ ДОКОНКУРСНИХ ПРОЦЕДУР

Усі вступники подають медичну довідку за формою № 086/о та витяг з карти профілактичних щеплень (форма № 063/о або довідка встановленого зразка). Зазначені документи є обов'язковими для зарахування на навчання.

Для вступників на спеціальність В6 Перформативні мистецтва ОПП «Хореографія» додатково подають медичну довідку з висновком про відсутність протипоказань до занять хореографією (професійного рівня).

Для вступників на спеціальності J1 Послуги краси ОПП «Перукарське мистецтво та декоративна косметика» та В4 Образотворче мистецтво та реставрація ОПП «Живопис» додатково подається довідка від лікаря-дерматолога про те, що вступник не перебуває на диспансерному обліку та не має протипоказань (зокрема алергічних захворювань/реакцій) до навчання за обраною освітньо-професійною програмою.

Додаток 4

до Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у 2026 році

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ, СПОСІБ ТА МІСЦЕ ОПРИЛЮДНЕННЯ ЇХ РЕЗУЛЬТАТІВ

Вступні випробування проводяться відповідно до затверджених програм, що оприлюднюються на офіційному вебсайті коледжу не пізніше встановлених строків.

До участі у вступних випробуваннях допускаються вступники, які в установлені терміни подали заяви на вступ та зареєстровані приймальною комісією.

Вступні випробування проводяться у формі творчих конкурсів або співбесід або інших форм (результати НМТ), визначених Правилами прийому та чинним законодавством України.

Розклад проведення вступних випробувань затверджується приймальною комісією та оприлюднюється на офіційному вебсайті коледжу та/або на інформаційних стендах приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до їх початку.

Оцінювання результатів вступних випробувань здійснюється відповідно до затверджених критеріїв оцінювання, які містяться в програмах вступних випробувань. Результати оцінювання оформлюються протоколами та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО).

Результати вступних випробувань оприлюднюються не пізніше наступного робочого дня після їх проведення шляхом розміщення на офіційному вебсайті коледжу та/або на інформаційних стендах приймальної комісії.

**Вступник має право ознайомитися зі своєю роботою (за наявності) та подати апеляцію щодо результатів вступного випробування у порядку та строки, визначені цими Правилами прийому.*

Перелік освітньо-професійних програм

Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету», за якими здійснюється прийом на навчання з урахуванням рівня творчих здібностей вступників

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності	Найменування освітньо-професійної програми
В	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В4	Образотворче мистецтво та реставрація	«Живопис»
		В5	Музичне мистецтво	«Музичне мистецтво»
		В6	Перформативні мистецтва	«Хореографія»

Перелік освітньо-професійних програм
 Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв
 Рівненського державного гуманітарного університету»,
 за якими здійснюється прийом на навчання
на основі співбесіди

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності	Найменування освітньо-професійної програми
В	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В14	Організація соціокультурної діяльності	«Менеджмент соціокультурної діяльності»
Л	Транспорт та послуги	Л1	Послуги краси	«Перукарське мистецтво та декоративна косметика»

Додаток 5

до Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у 2026 році

ПОРЯДОК ТА ФОРМИ ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ (творчих конкурсів та співбесід):

Освітньо-професійна програма «Живопис» спеціальність В4 Образотворче мистецтво та реставрація

Творчий конкурс. Вступник повинен виконати рисунок (рисунок натюрморту з гіпсових геометричних фігур: призма, куб, куля, ваза тощо);

Освітньо-професійна програма «Музичне мистецтво» спеціальність В5 Музичне мистецтво

Творчий конкурс. Вступник повинен виконати два різнохарактерні музичні твори;

Освітньо-професійна програма «Хореографія» спеціальність В6 Перформативні мистецтва

Творчий конкурс. Вступник повинен виконати практичний показ різножанрових хореографічних еподів (класичний танець, народно-сценічний танець, сучасний танець), підготовлених самостійно;

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності» спеціальність В14 Організація соціокультурної діяльності

Співбесіда з української мови та літератури;

Освітньо-професійна програма «Перукарське мистецтво та декоративна косметика» спеціальність J1 Послуги краси

Співбесіда з української мови та літератури.

ВСТУПНІ ВИПРОБУВАННЯ

**Таблиця 1. Для вступників на основі базової середньої освіти (БСО)
(денна форма навчання)**

Шифр та найменування галузі	Код та найменування спеціальності	Найменування освітньо-професійної програми	Вступне випробування (творчий конкурс/співбесіда, мотиваційний лист)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В4 Образотворче мистецтво та реставрація	Живопис	Творчий конкурс	120
	В5 Музичне мистецтво	Музичне мистецтво	Творчий конкурс	120
	В6 Перформативні мистецтва	Хореографія	Творчий конкурс	120
	В14 Організація соціокультурної діяльності	Менеджмент соціокультурної діяльності	Співбесіда	120
Ж Транспорт та послуги	Ж1 Послуги краси	Перукарське мистецтво та декоративна косметика	Співбесіда	120

**Таблиця 2. Для вступників на основі повної загальної середньої освіти (ПЗСО),
освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника (КР)
(денна форма навчання)**

Шифр та найменування галузі	Код та найменування спеціальності	Найменування освітньо-професійної програми	Вступне випробування (творчий конкурс/співбесіда, мотиваційний лист)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В4 Образотворче мистецтво та реставрація	Живопис	Творчий конкурс / НМТ	120 / 100
	В5 Музичне мистецтво	Музичне мистецтво	Творчий конкурс / НМТ	120 / 100
	В6 Перформативні мистецтва	Хореографія	Творчий конкурс / НМТ	120 / 100
	В14 Організація соціокультурної діяльності	Менеджмент соціокультурної діяльності	Співбесіда / НМТ	120 / 100
Ж Транспорт та послуги	Ж1 Послуги краси	Перукарське мистецтво та декоративна косметика	Співбесіда / НМТ	120 / 100

Таблиця 3. Для вступників на основі повної загальної середньої освіти (ПЗСО)
(заочна форма навчання)

Шифр та найменування галузі	Код та найменування спеціальності	Найменування освітньо-професійної програми	Вступне випробування (творчий конкурс/співбесіда, мотиваційний лист)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В14 Організація соціокультурної діяльності	Менеджмент соціокультурної діяльності	Співбесіда /НМТ	120 / 100

**Роботи вступників/аркуші вступного випробування, зарахованих на навчання зберігаються в особових справах здобувачів освіти.*

***Роботи вступників, виконані ними на творчих конкурсах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.*

Додаток 6

до Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у 2026 році

ПОРЯДОК ПОДАВАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

Вступник має право подати письмову апеляцію на результати вступних випробувань.

Апеляція повинна бути обґрунтованою і подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі.

Вступник, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу. Якщо вступник неповнолітній, заява подається від імені батьків (опікунів) і вступника.

Апеляційна заява подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів вступного випробування, не пізніше 17:00 год. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

Апеляції з питань відсторонення від випробування апеляційною комісією не розглядаються.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії у присутності вступника не пізніше наступного робочого дня після її подання. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції. На розгляд апеляції запрошується вступник. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

Під час розгляду апеляції сторонні особи, в т.ч. члени відповідних екзаменаційних комісій, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється;

попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань);

попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань).

Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії та вказати в них про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії, або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує висновків апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у висновках апеляційної комісії.

Висновки апеляційної комісії розглядаються та затверджуються на найближчому засіданні Приймальної комісії.

Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості вступника. Кожна нова оцінка вступного випробування, в екзаменаційній відомості листі підписується головою апеляційної комісії.

Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.

Додаток 7

до Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у 2026 році

Таблиця 1. Перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги

Галузь знань		Спеціальність		Найменування освітньо-професійної програми	Ліцензований обсяг на рік	Рішення про видачу ліцензії
Код	Найменування	Код	Найменування			
В	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В4	Образотворче мистецтво та реставрація	Живопис	50	Наказ МОН від 18.04.2025 № 37-л
		В5	Музичне мистецтво	Музичне мистецтво	120	Наказ МОН від 18.04.2025 № 37-л
		В6	Перформативні мистецтва	Хореографія	50	Наказ МОН від 18.04.2025 № 37-л
		В14	Організація соціокультурної діяльності	Менеджмент соціокультурної діяльності	40	Наказ МОН від 18.04.2025 № 37-л
Ж	Транспорт та послуги	Ж1	Послуги краси	Перукарське мистецтво та декоративна косметика	50	Наказ МОН від 18.04.2025 № 37-л

**Інформацію про кількість державних місць буде оприлюднено після результатів засідання конкурсної комісії по розподілу державного замовлення між закладами фахової передвищої освіти.*

Таблиця 2. Перелік освітньо-професійних програм, за якими оголошуватиметься прийом на навчання, нормативні терміни навчання та вартість одного року навчання

Галузь знань		Спеціальність		Найменування освітньо-професійної програми	Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, тис. грн.		
Код	Найменування	Код	Найменування		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
В	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В4	Образотворче мистецтво та реставрація	Живопис	3р. 10м.	2р. 10м.	2р. 10 м.	22000	15000	
		В5	Музичне мистецтво	Музичне мистецтво	3р. 10м.	2р. 10м.	2р. 10 м.	35000	22000	
		В6	Перформативні мистецтва	Хореографія		3р. 10м.	2р. 10м.	2р. 10 м.	25000	22000
		В14	Організація соціокультурної діяльності	Менеджмент соціокультурної діяльності		3р. 10м.	2р. 10м.	2р. 10 м.	22000	15000
Ж	Транспорт та послуги	Ж1	Послуги краси	Перукарське мистецтво та декоративна косметика	3р. 10м.	2р. 10м.	2р. 10 м.	22000	15000	

Додаток 8

до Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у 2026 році

Перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами

Відокремлений структурний підрозділ “Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету” забезпечує право на освіту осіб з особливими освітніми потребами (далі - ООП) відповідно до чинного законодавства України з урахуванням можливостей створення необхідних умов для навчання, безпечного середовища та специфіки мистецьких спеціальностей.

Під час вступу та навчання враховуються:

необхідність виконання практичних, творчих, сценічних завдань;

рівень сформованості комунікативних навичок;

здатність до колективної діяльності;

фізичні, психоемоційні та сенсорні можливості, необхідні для опанування освітньо-професійних програм.

Відокремлений структурний підрозділ “Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету” може рекомендувати індивідуальну форму здобуття освіти або відмовити у вступі у випадках, коли:

стан здоров'я вступника створює загрозу його життю чи безпеці інших учасників освітнього процесу;

особливості психофізичного розвитку унеможливають виконання обов'язкових компонентів освітньої програми без втрати якості підготовки;

заклад не має можливості забезпечити спеціальні умови, обладнання або супровід, необхідні відповідно до індивідуальної програми розвитку чи висновку лікарської комісії.

Критерії ООП, з якими можливе навчання за спеціальностями та освітньо-професійними програмами *

Л1 Послуги краси, ОПП “Перукарське мистецтво та декоративна косметика”

Можливе навчання	Обмеження
з легкими порушеннями мовлення; з незначним порушенням слуху; з легкими порушеннями опорно-рухового апарату, які не перешкоджають роботі руками;	тяжке порушення моторики рук; неконтрольованих психічних або поведінкових розладів; порушення зору, що унеможливає виконання практичної роботи; порушення координації рухів.

В4 Образотворче мистецтво та реставрація, ОПП “Живопис”

Можливе навчання	Обмеження
з незначним порушенням слуху; з легкими порушеннями опорно-рухового апарату, які не перешкоджають роботі руками;	тяжке порушення моторики рук; неконтрольованих психічних або поведінкових розладів; порушення зору, що унеможливає виконання практичної роботи

В5 Музичне мистецтво, ОПП “Музичне мистецтво”

Можливе навчання	Обмеження
з легкими порушеннями опорно-рухового апарату, які не перешкоджають роботі руками;	неконтрольованих психічних або поведінкових розладів; порушення слуху, що унеможливило виконання практичної роботи; порушення мовлення; порушення координації рухів

В6 Перформативні мистецтва, ОПП “Хореографія”

Можливе навчання	Обмеження
з легкими порушеннями мовлення;	порушення роботи опорно-рухового апарату; серцево-судинні захворювання; значні порушення координації; стани, протипоказані до фізичних навантажень; неконтрольованих психічних або поведінкових розладів;

В14 Організація соціокультурної діяльності, ОПП “Менеджмент соціокультурної діяльності”

Можливе навчання	Обмеження
з легкими порушеннями мовлення; з незначним порушенням слуху; з легкими порушеннями опорно-рухового апарату.	тяжке порушення комунікації; неконтрольованих психічних або поведінкових розладів; стани, що унеможливають публічну, організаційну та командну роботу

**Остаточне рішення щодо можливості навчання за обраною освітньо-професійною програмою ухвалюється приймальною комісією з урахуванням висновку лікарської комісії, медичних документів, результатів вступних іспитів (творчих конкурсів/співбесід) та можливості забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії.*

Додаток 9

до Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» у 2026 році

Умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитку, умови та гарантії поселення здобувачів освіти до гуртожитку ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету»

Під час вступної кампанії вступникам гарантується поселення в гуртожиток. Поселення вступників та здобувачів освіти до гуртожитку здійснюється відповідно до «Положення про студентський гуртожиток ВСП «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету»», затвердженого рішенням педагогічної ради ВСП «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного гуманітарного університету» від 18.12.2019 року, протокол №3.

Розподіл місць для проживання в гуртожитку здійснюється на підставі рішення комісії з поселення до гуртожитку коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією здобувачів освіти.

Наказ про поселення в гуртожиток готується заступником директора з навчально-виховної роботи і затверджується директором коледжу.

Вступники, які отримали незадовільну оцінку на вступних іспитах, звільняють місце в гуртожитку протягом трьох днів після оголошення результатів іспитів;

вступники, які подали апеляцію – в тридобовий термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки;

вступники, які не пройшли за конкурсом – протягом трьох днів після видання наказу про зарахування.

Здобувачі освіти, які мають пільги, згідно законодавчих актів та реєстрації у відділі соціального захисту (за умови відсутності порушень правил проживання у гуртожитку) поселяються поза конкурсом.

Здобувачі освіти I курсу, які потребують проживання у гуртожитку, поселяються на загальних підставах.

Здобувачі освіти, які вперше поселяються в гуртожиток, зобов'язані пред'явити особисто такі документи:

паспорт з відміткою про зняття з реєстрації за попереднім місцем проживання;

листок вибуття або свідоцтво про народження;

військовий квиток з відміткою про зняття з військового обліку (для військовозобов'язаних) або приписне свідоцтво;

дві фотокартки розміром 3 x 4 см;

медичну довідку від лікаря (форма 086/о);

квитанцію про оплату за проживання в гуртожитку (за перше півріччя або за друге півріччя і канікулярний час);

ордер на поселення.

Документи подаються до Комісії з питань поселення. Початок прийому заяв на поселення - з 25 серпня 2026 року. Списки на поселення здобувачів освіти до гуртожитку затверджуються до 31 жовтня 2026 року комісією для поселення здобувачів освіти у гуртожиток, про що видається наказ про поселення до гуртожитку. Списки здобувачів освіти на поселення оприлюднюються на інформаційних стендах та/або на вебсайті коледжу.

Додаток 10

до Правил прийому на навчання до
Відокремленого структурного підрозділу
«Дубенський фаховий коледж культури і
мистецтв Рівненського державного
гуманітарного університету» у 2026 році

**Таблиця відповідності
середнього бала документа про базову загальну середню освіту, повну загальну середню
освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали
ВСП «Дубенський фаховий коледж культури і мистецтв Рівненського державного
гуманітарного університету»**

12-бальна шкала	100-бальна шкала	12-бальна шкала	100-бальна шкала	12-бальна шкала	100-бальна шкала	12-бальна шкала	100-бальна шкала
1	106,0	4	124,0	7	152,5	10	181,0
1,1	106,6	4,1	125,0	7,1	153,5	10,1	181,9
1,2	107,2	4,2	125,9	7,2	154,4	10,2	182,9
1,3	107,8	4,3	126,9	7,3	155,4	10,3	183,8
1,4	108,4	4,4	127,8	7,4	156,3	10,4	184,8
1,5	109,0	4,5	128,8	7,5	157,3	10,5	185,7
1,6	109,6	4,6	129,7	7,6	158,2	10,6	186,7
1,7	110,2	4,7	130,7	7,7	159,2	10,7	187,6
1,8	110,8	4,8	131,6	7,8	160,1	10,8	188,6
1,9	111,4	4,9	132,6	7,9	161,1	10,9	189,5
2	112,0	5	133,5	8	162,0	11	190,5
2,1	112,6	5,1	134,5	8,1	163,0	11,1	191,4
2,2	113,2	5,2	135,4	8,2	163,9	11,2	192,4
2,3	113,8	5,3	136,4	8,3	164,9	11,3	193,3
2,4	114,4	5,4	137,3	8,4	165,8	11,4	194,3
2,5	115,0	5,5	138,3	8,5	166,8	11,5	195,2
2,6	115,6	5,6	139,2	8,6	167,7	11,6	196,2
2,7	116,2	5,7	140,2	8,7	168,7	11,7	197,1
2,8	116,8	5,8	141,1	8,8	169,6	11,8	198,1
2,9	117,4	5,9	142,1	8,9	170,5	11,9	199,0
3	118,0	6	143,0	9	171,5	12	200,0
3,1	118,6	6,1	144,0	9,1	172,4		
3,2	119,2	6,2	144,9	9,2	173,4		
3,3	119,8	6,3	145,9	9,3	174,3		
3,4	120,4	6,4	146,8	9,4	175,3		
3,5	121,0	6,5	147,8	9,5	176,2		
3,6	121,6	6,6	148,7	9,6	177,2		
3,7	122,2	6,7	149,7	9,7	178,1		
3,8	122,8	6,8	150,6	9,8	179,1		
3,9	123,4	6,9	151,6	9,9	180,0		