

ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ДНІПРОВСЬКИЙ ІНСТИТУТ МЕДИЦИНИ ТА ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я»



ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
від 09.04.2026 року
(протокол №9)

Введено в дію
наказом ректора
від 09.04.2026 року № 13

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання для здобуття вищої освіти
у Приватному закладі вищої освіти
«Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я»
в 2026 році

Вінниця 2026

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

для здобуття вищої освіти
у Приватному закладі вищої освіти

«Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» в 2026 році

Правила прийому для здобуття вищої освіти у Приватному закладі вищої освіти «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» (далі – Інститут) розроблені приймальною комісією ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я», відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768, затверджені вченою радою ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» (протокол №9 від 09.04.2026 р.).

Проведення освітньої діяльності в Інституті здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України від 21.11.2018 року (Наказ Міністерства освіти і науки України від 21.11.2018 року № 2028л), Наказу МОН України від 09.12.2025 № 213-л, Наказу МОН України від 02.05.2025 № 47-л, Наказу МОН України від 27.02.2026 № 27-л.

Освітня діяльність впроваджується за акредитованими та неакредитованими освітньо-професійними програмами (ОПП):

ОПП Медицина (спеціальність І2 Медицина, другий магістерський рівень) програма акредитована сертифікат про акредитацію виданий агенцією «АНРGS - Акредитаційне агентство у галузях охорони здоров'я та суспільних наук» (Німеччина) № 2021_113 від 21.10.2021 р.;

ОПП Стоматологія (спеціальність ІІ Стоматологія, другий магістерський рівень) програма неакредитована (нова програма);

ОПП Фармація (спеціальність І8 Фармація, спеціалізація І8.01, другий магістерський рівень) програма неакредитована (нова програма).

I. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому на навчання є отримані до 31 травня 2026 року ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти та ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти та Правила прийому для здобуття вищої освіти у Приватному закладі вищої освіти «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» в 2026 році, які затверджено відповідно до закону та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Правила прийому). Правила прийому затверджено вченою радою ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» протокол №9 від 27.03.2026 року і внесені до Єдиної бази та оприлюднені на офіційному вебсайті ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» <https://dimh.kmu.edu.ua/>. Зміни в Правила прийому вносяться наказом ректора Інституту та затверджуються на засіданні вченої ради .

1.2. Організацію прийому на навчання до Інституту здійснює приймальна комісія ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» (далі – приймальна комісія). Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Інституту, затвердженим вченою радою Інституту відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на офіційному веб сайті Інституту.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для прийняття відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Інституту, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту <https://dimh.kmu.edu.ua/> не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.3. Інститут створює при приймальній комісії консультаційний центр для надання допомоги під час реєстрації електронного кабінету вступника та користуванні ним.

Консультаційний центр працює з 1 липня до 30 вересня. Графік роботи під час вступної кампанії та під час реєстрації електронних кабінетів вступників:

Понеділок - п'ятниця - з 10.00 до 16.00 години.

Перерва на обід з 13.00 год. до 14.00 год.

Субота, неділя – вихідні дні.

Приймальна комісія ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» працює:

Понеділок - п'ятниця - з 10.00 до 17.00 години.

Перерва на обід з 13.00 год. до 14.00 год.

Субота, неділя – вихідні дні (крім дат іспитів, співбесід).

1.4. Ректор Інституту забезпечує дотримання законодавства України, зокрема цього Порядку прийому та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

1.5. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення – надання вступнику рекомендації до зарахування на навчання засобами Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення місць державного (регіонального) замовлення у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення місць державного (регіонального) замовлення, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступне випробування – оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання у закладі вищої освіти, що відповідно до цього Порядку може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в закладі вищої освіти, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100 – 200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно») (крім фахового заліку);

вступний іспит для іноземців – форма оцінювання в закладі вищої освіти, яка передбачає письмове або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальностей чи спеціальностей для міждисциплінарної освітньої програми

(іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступний іспит із спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання здобутих раніше компетентностей (результатів навчання) в обсязі стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня з відповідної спеціальності (спеціальностей), необхідних для опанування освітньої програми третього (освітньо – наукового, освітньо – творчого) рівня вищої освіти;

вступник – особа, яка зареєструвала електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

електронний кабінет вступника – вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник може подавати заяви та документи на участь у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти та про допуск до конкурсного відбору в електронній формі, контролювати їх статус, отримувати інформацію від закладу вищої освіти та адміністратора ЄДЕБО, підтверджувати вибір місця навчання, укладати договір про навчання, договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу, вносити дані про номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, та QR код військово – облікового документа;

єдине вступне випробування (далі – ЄВВ) – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з методології наукових досліджень для здобуття третього (освітньо - наукового, освітньо - творчого) рівня вищої освіти;

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з певного предметного тесту для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови;

загальний обсяг державного (регіонального) замовлення – максимальна кількість місць державного (регіонального) замовлення, на які може бути надана рекомендація для зарахування на фіксовану конкурсну пропозицію;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість місць державного замовлення, на які може бути надана рекомендація для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення, або рекомендації не будуть надані взагалі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення місць державного замовлення, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

квота для іноземців – визначена кількість місць державного (регіонального) замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі третього рівня повної загальної середньої освіти (далі – ПЗСО) та освітньо – професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо – кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра (далі – НРК5), що мають право на спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у визначених цим Порядком випадках (крім осіб, які мають право на квоту – 2);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО, НРК5, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які перемістилися з неї після 01 жовтня року, що передуює року вступу, що мають право на спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у визначених цим Порядком випадках;

конкурс творчих здібностей або фізичної підготовки (далі – творчий конкурс) – форма оцінювання в закладі вищої освіти для вступників на основі ПЗСО, НРК5, яка передбачає оцінювання підготовленості вступника на основі демонстрації ним своїх творчих здібностей або фізичної підготовки (зокрема,

здобутої раніше спеціалізованої освіти), проводиться в очному форматі (використання дистанційного формату може допускатися за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала національний мультипредметний тест (далі – НМТ) у поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або спортсменам збірних команд України, які, відповідно до списків, наданих до 20 червня 2026 року Міністерством молоді та спорту України, перебувають на змаганнях та навчально – тренувальному зборі за межами країни) у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, розташованого в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти;

конкурсний бал – оцінка підготовленості вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками відповідно до цього Порядку та правил прийому з точністю до 0,001;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників для надання рекомендацій для зарахування на навчання, яка здійснюється відповідно до цього Порядку;

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість місць державного замовлення, на які може бути надана рекомендація для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення;

національний мультипредметний тест (НМТ) – форма зовнішнього оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для прийому на навчання за державним або регіональним замовленням;

основа вступу (прийом на основі) – раніше здобутий рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти;

презентація дослідницьких/творчих пропозицій чи досягнень – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що може бути передбачена під час вступу

для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового/творчого мистецького повідомлення вступника;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їхнього розгляду в алгоритмі адресного розміщення;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію за певним джерелом фінансування, що формується відповідно до цього Порядку та правил прийому;

співбесіда, співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, співбесіда замість ЄВІ – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти у передбачених цим Порядком випадках;

технічна помилка – помилка уповноваженої особи приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про технічну помилку;

фаховий залік – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає визначення достатності підготовленості вступника для участі в конкурсному відборі для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за відповідною освітньою програмою у випадках, передбачених цим Порядком за результатами якого виставляється позитивна оцінка «зараховано» або негативна оцінка «не зараховано»;

фаховий іспит – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фаховий іспит замість ЄФВВ – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої

освіти сукупного обсягу (суперобсягу) місць державного замовлення від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну спеціальність (групу спеціальностей, предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Термін «державний грант» вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Поняття «території активних бойових дій» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Терміни «особи, яких визнано біженцями»; «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» не має державного замовлення і не виконує адресного державного, регіонального замовлення та немає квот.

ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» проводить прийом на навчання тільки на не бюджетні конкурсні пропозиції (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб).

ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» зараховує вступників за усіма пріоритетами.

II. Можливості навчання для здобуття вищої освіти

2.1. На навчання до Інституту приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства.

До осіб, які приймаються на навчання до Інституту нарівні з громадянами України належать:

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, зокрема закордонні українці;

громадяни Республіки Польща;

особи, яких визнано біженцями;

особи, які потребують додаткового захисту.

2.2. Прийом на навчання до Інституту здійснюється на конкурсній основі за рівнями (ступенями) вищої освіти:

другий (магістерський) рівень (освітній ступінь магістра);

2.3. Прийом на навчання до Інституту здійснюється на основі раніше здобутих рівнів (ступенів) освіти:

третій рівень повної загальної середньої освіти;

освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра;

перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (освітній ступінь бакалавра) (далі - НРК6);

другий (магістерський) рівень вищої освіти (освітній ступінь магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (далі - НРК7).

Особи, які здобули за кордоном рівень (ступінь) освіти, до зарахування на навчання або протягом першого року навчання мають пройти процедуру визнання документів про здобутий рівень (ступінь) освіти на території України відповідно до Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), або Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за №

614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

2.4. Прийом на навчання до Інституту для здобуття освітнього магістра медичного та магістра фармацевтичного спрямування здійснюється на основі ПЗСО, НРК5, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою - на основі НРК6, НРК7.

Прийом на навчання за спеціальністю І8 «Фармація (за спеціалізаціями)» для здобуття ступеня магістра може здійснюватися також на основі НРК6, НРК7 зі спеціальностей, визначених відповідними стандартами вищої освіти.

Для одночасного здобуття ступеня вищої освіти за іншою освітньою програмою приймаються особи, які здобувають такий самий або вищий рівень (ступінь) вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.5. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра медичного або фармацевтичного спрямування здійснюється:

за спеціальністю ІІ «Стоматологія», на основі ПЗСО – термін навчання 4 роки 10 місяців;

за спеціальністю ІІ «Стоматологія», на основі НРК5 зі спеціальності 221 «Стоматологія» – термін навчання 3 роки 10 місяців;

за спеціальністю ІІ «Стоматологія», на основі НРК7 не спорідненої спеціальності – термін навчання 4 роки 10 місяців;

за спеціальністю І2 «Медицина», на основі ПЗСО – термін навчання 5 років 10 місяців;

за спеціальністю І2 «Медицина», на основі НРК5, НРК6, НРК7 зі спеціальності 223 «Медсестринство» – термін навчання – 4 роки 10 місяців;

за спеціальністю І2 «Медицина», на основі НРК7 не спорідненої спеціальності – термін навчання 5 років 10 місяців;

за спеціальністю І8 «Фармація», на основі ПЗСО – термін навчання 4 роки 10 місяців;

за спеціальністю І8 «Фармація (за спеціалізаціями)» на основі НРК5, НРК6, зі спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація», на основі НРК7 зі спеціальностей галузі знань 22 «Охорона здоров'я» – термін навчання 3 роки 10 місяців;

за спеціальністю І8 «Фармація (за спеціалізаціями)», на основі НРК7 не спорідненої спеціальності – термін навчання 4 роки 10 місяців;

2.6. Прийом на навчання до Інституту здійснюється за такими формами здобуття вищої освіти:

денна;

заочна;

2.7. Вища освіта здобувається за освітніми програмами розробленими Інститутом:

ОПП Медицина (спеціальність І2 Медицина, другий магістерський рівень) програма акредитована сертифікат про акредитацію виданий агенцією «АНPGS - Акредитаційне агентство у галузях охорони здоров'я та суспільних наук» (Німеччина) № 2021_113 від 21.10.2021 р.;

ОПП Стоматологія (спеціальність ІІ Стоматологія, другий магістерський рівень) програма неакредитована (нова програма);

ОПП Фармація (спеціальність І8 Фармація, спеціалізація І8.01, другий магістерський рівень) програма неакредитована (нова програма).

2.8. Прийом на навчання до Інституту проводиться на конкурсній пропозиції, які формуються Інститутом за формами здобуття вищої освіти.

Конкурсні пропозиції

ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я»

Таблиця 1

№ з/п	Спеціальність/ назва конкурсної пропозиції	Ступінь	Форма навчання	Ветуп на основі (термін навчання)	Статус освітньої програми
1	ІІ «Стоматологія»/ Стоматологія на базі ПЗСО	Магістр	Денна	ПЗСО (4 р.10 м.)	Не акредитована
2	ІІ «Стоматологія»/ Стоматологія на базі НРК5	Магістр	Денна	НРК5 спеціальності 221 Стоматологія (3 р.10 м.)	Не акредитована
3	ІІ «Стоматологія»/ Стоматологія на базі НРК7	Магістр	Денна	НРК7 не споріднені спеціальності (4р. 10 м.)	Не акредитована
4	І2 «Медицина»/ Медицина на базі ПЗСО	Магістр	Денна	ПЗСО (5 р.10 м.)	Акредитована
5	І2 «Медицина» Медицина на базі НРК5	Магістр	Денна	НРК5 спеціальності 223 «Медсестринство» (4 р.10 м.)	Акредитована
6	І2 «Медицина» Медицина на базі НРК6	Магістр	Денна	НРК6 спеціальності 223 «Медсестринство» (4р. 10 м.)	Акредитована
7	І2 «Медицина» Медицина на базі НРК7	Магістр	Денна	НРК7 не споріднені спеціальності (5р. 10 м.)	Акредитована
8	І8 Фармація/ Фармація на базі ПЗСО	Магістр	Денна	ПЗСО (4 р.10 м.)	Не акредитована
9	І8 Фармація/ Фармація на базі НРК5 денна	Магістр	Денна	НРК5 спеціальності 226 Фармація (3 р.10 м.)	Не акредитована

10	ІІІ Фармація/ Фармація на базі НПК6 денна	Магістр	Денна	НПК6 спеціальності 226 Фармація (3 р.10 м.)	Не акредитована
11	ІІІ Фармація/ Фармація на базі НПК7	Магістр	Денна	НПК7 не споріднені спеціальності (4р. 10 м.)	Не акредитована
12	ІІІ Фармація/ Фармація на базі НПК5 заочна	Магістр	Заочна	НПК5 спеціальності 226 Фармація (3 р.10 м.)	Не акредитована
13	ІІІ Фармація/ Фармація на базі НПК6 заочна	Магістр	Заочна	НПК6 спеціальності 226 Фармація (3 р.10 м.)	Не акредитована

2.9. Прийом на навчання до Інституту для здобуття вищої освіти здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Державні гранти на навчання, державна допомога на навчання дітям деяких категорій осіб, що захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, можуть використовуватись для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних осіб.

2.10. Прийом на навчання до Інституту для здобуття вищої освіти здійснюється в межах ліцензованого обсягу (додаток 3) для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Для прийому на навчання Інститут проводить розподіл ліцензованого обсягу між конкурсними пропозиціями (конкурсною пропозицією) для прийому на навчання (далі - виділені ліцензовані обсяги), потребами в поновленні у ньому та переведенні до нього здобувачів вищої освіти в межах певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

2.11. Прийом на навчання до Інституту для здобуття вищої освіти здійснюється на не бюджетні конкурсні пропозиції.

Для основної та додаткових сесій прийому заяв та документів створюються окремі конкурсні пропозиції.

На небюджетні конкурсні пропозиції прийом на місця державного або регіонального замовлення не проводиться.

2.12. Здобувачі вищої освіти мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами в одному або різних закладах вищої освіти, навчання за державним або регіональним замовленням чи з використанням

державних грантів на навчання допускається тільки за однією освітньою програмою (будь-якого рівня освіти).

2.13. Для окремих категорій вступників при вступі до Інституту встановлюються спеціальні умови участі у вступній кампанії, а саме - спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

Вступник може скористатись спеціальними умовами участі у вступній кампанії в разі своєчасного подання до приймальної комісії або внесення через електронний кабінет документів, що підтверджують право на такі умови до завершення реєстрації заяв на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти.

2.14. Для вступників, з особливими освітніми потребами, в Інституті створено всі необхідні умови відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», а саме:

- наявні пандуси;
- створений вільний доступ таких осіб до навчальних аудиторій.

2.15. Прийом на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій, станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі - наказ № 271). Порядок прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій викладено у додатку 8.

III. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти

3.1. Траєкторія прийому на навчання до Інституту передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до Порядку та Правил прийому.

3.2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.
Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;

пароль для входу до електронного кабінету вступника;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ/екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ/ЄФВВ/ЄВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного Правилами прийому;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ/екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);

Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультаційного центру приймальної комісії Інституту або будь-якого закладу вищої освіти.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати представник консультаційного центру приймальної комісії за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

Тільки в консультаційному центрі приймальної комісії закладу вищої освіти особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;

у даних сертифікатів / екзаменаційних листів НМТ/ЄФВВ/ЄВІ/ЄВВ;

у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;

а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної комісії в паперовій формі:

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих:

посвідкою на постійне проживання в Україні;

посвідченням біженця; посвідченням особи, яка потребує захисту);

у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній сертифікат НМТ/екзаменаційний листок ЄВІ/ЄФВВ/ЄВВ;

за межами встановлених Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників.

3.3. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 2 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ/екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ/ЄВВ, а в разі відсутності їх - з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3x4, який може бути використаний для студентського квитка в разі зарахування на навчання.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у Інституті, підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у Інституті, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших, передбачених Порядком випадках.

Електронний кабінет вступника може бути заблокований адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника. У разі блокування особа може звернутись на консультаційний телефон ДП «Інфоресурс» для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

3.4. Вступні випробування можуть проводитись як:
зовнішнє оцінювання у формах НМТ, ЄВІ, ЄФВВ
або

оцінювання в Інституті у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ.

Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання, Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством. Тестові завдання з навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти, завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄФВВ, укладаються відповідно до програм, що затверджені МОН (додаток 9). У визначених Порядком та Правилами прийому випадках, як результати зовнішнього оцінювання можуть використовуватись результати єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ) - однієї з форм атестації здобувачів вищої освіти.

Оцінювання в Інституті проводяться відповідно до Порядку у випадках, коли це передбачено в спеціальних умовах участі в конкурсному відборі на навчання в Інституті.

Оцінювання в Інституті проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала НМТ у поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

Результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім Російської Федерації та Республіки Білорусь) 2025 або 2026 років можуть бути використані в межах вступної кампанії 2026 року після отримання документа про здобуті рівні та/або ступені освіти як результати оцінювань в Інституті.

3.5. В якості програм оцінювання в Інституті, які складаються замість зовнішніх оцінювань, використовуються програми відповідних зовнішніх оцінювань. Програми інших вступних випробувань в Інституті затверджуються приймальною комісією впродовж місяця після затвердження правил прийому. Завдання, що виходять за межі зазначених програм не включаються до вступних випробувань.

Програми оцінювань в Інституті, після затвердження на засіданні приймальної комісії, оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після їхнього затвердження. У програмах містяться

критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

3.6. Заяви на участь в оцінюваннях в Інституті в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника. У кожній такій заяві вступник вказує:

заклад вищої освіти;

оцінювання в закладі вищої освіти, в якому вступник має намір взяти участь;

підставу для участі у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти (за необхідності);

а також надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти вступник надає згоду на відеозапис оцінювання в закладі вищої освіти (крім фахового іспиту та фахового заліку), оприлюднення відеозапису на сайті закладу вищої освіти, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців).

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в Інституті реєструється в ЄДЕБО з присвоєнням статусу «Нова».

Заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії Інституту протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв. Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в Інституті, заяві присвоюється статус «Підтверджена». Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні в Інституті, заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні в Інституті вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена». Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в Інституті, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа приймальної

комісії зазначає час, дату та місце проведення оцінювання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

При поданні заяви на участь в оцінюванні в Інституті у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь в оцінюванні в Інституті особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти забезпечує відповідні умови для їхнього проходження.

3.7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням приймальної комісії) не з'явилися на оцінювання в Інституті у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях в Інституті та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання оцінювань в закладі вищої освіти не допускається.

Відомості про результати оцінювань в Інституті вносяться до ЄДЕБО. Апеляції на результати оцінювань в Інституті розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Ректора.

Результати оцінювань в Інституті на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані рішенням приймальної комісії за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію.

3.8. Заява про допуск до конкурсного відбору в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує:

заклад вищої освіти;

конкурсну пропозицію;

джерело фінансування: за кошти фізичних та/або юридичних осіб,

а також надає доступ Інституту до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

Інформація про ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника. Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджує Інститут, на підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

У разі подання заяви про допуск до конкурсного відбору на конкурсну пропозицію за неакредитованою освітньою програмою інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Не приймаються заяви про допуск до конкурсного відбору із зазначенням джерел фінансування, за якими не проводиться прийом на навчання для такої конкурсної пропозиції.

В основну сесію реєстрація заяв про допуск до конкурсного відбору на основі ПЗСО, НРК5 для здобуття ступеня магістра медичного та фармацевтичного спрямування, здійснюється із зазначенням пріоритетності (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено. Заяви з пріоритетністю беруть участь в адресному розміщенні за вказаним в них джерелом фінансування.

Вступники впродовж всієї вступної кампанії можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

3.9. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань в Інституті - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

Якщо вступником подано документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ, без попереднього проведення процедури визнання, такий документ проходить валідацію відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної

(професійнотехнічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, протягом п'яти робочих днів. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту приймальна комісія відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО, НРК5 і склали НМТ) в допуску до конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти з встановленням заяві статусу «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови) не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття відповідного рішення.

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

3.10. Заяви на участь в оцінюваннях в Інституті та про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає до приймальної комісії (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», додають такі документи: копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства; довідку про звернення за захистом в Україні.

3.11. Приймальна комісія протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

3.12. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Інститутом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заявив день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

3.13. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до Порядку та правил прийому. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 6 до Правил прийому. Оцінки ЄДКІ за шкалою 200-400 перераховуються в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 0,625 та

зменшення результату на 25 балів. Якщо результат розрахунку конкурсного бала, відповідно до вимог розділів IV-VI Порядку є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

3.14. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності усіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви впорядковуються за пріоритетом (від меншого до більшого)

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:
ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника та його складові;

пріоритетність заяви (за наявності);

наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

3.15. За результатами конкурсного відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до Порядку:

засобами ЄДЕБО (адресне розміщення);

закладами вищої освіти.

3.16. В ЄДЕБО за результатами конкурсного відбору з використанням алгоритму адресного розміщення формуються рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви з пріоритетністю в основну сесію для здобуття ступеня бакалавра або магістра, які відображаються в електронному кабінеті вступника. Вступника рекомендують до зарахування за відповідним джерелом фінансування за заявою з найвищою пріоритетністю з числа тих, за якими вступник відповідно до його конкурсного бала (місця в рейтинговому списку) має право на отримання такої рекомендації.

Технічне завдання для реалізації адресного розміщення формується відповідно до матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення в 2026 році (додаток 6 Порядку прийому).

Інститут надає рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в основну та додаткові сесії в строки, визначені у розділах IV-V цих Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3.17. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

підтвердити вибір місця навчання;

укласти договір про навчання між Інститутом та вступником;

укласти договір (контракт) між Інститутом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);

підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV-V цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Інституті. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання Інститутом рекомендації до зарахування, у строк, визначений приймальною комісією, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Інституті. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація може бути відкликана приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами.

Договір про навчання в Інституті між Інститутом та вступником (за участю батьків або інших законних представників - для неповнолітніх вступників) укладається відповідно до Типової форми договору про навчання у закладі

вищої освіти, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735. У договорі про навчання деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання в Інституті можна укласти дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, вступник, а також батьки або інші законні представники (для неповнолітніх вступників) підписують його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Договір (контракт) між Інститутом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, додатково укладається при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року №1113, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 жовтня 2020 року за № 1021/35304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87). У договорі (контракті) про оплату освітньої послуги деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) між Інститутом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, про оплату освітньої послуги можна підписати дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, відповідна фізична особа (уповноважений представник юридичної особи) може підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії особисто. Військово-

обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в Інститут впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які закінчили здобуття повної загальної середньої освіти за кордоном і склали НМТ, не є перешкодою для їхнього зарахування за умови, що вступник письмово зобов'язується надати відповідний документ або документ про повну загальну середню освіту, здобутий в Україні, протягом шести місяців від початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на місце державного або регіонального замовлення і не виконали вимог до зарахування в строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV-V Правил прийому, втрачають можливість зарахування за цією заявою на відповідну конкурсну пропозицію і якщо бажають бути зарахованими на навчання у поточному році, мають подати заяву на конкурсні пропозиції додаткового набору, якщо він передбачений.

Вимогою для зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування на навчання. Як виняток, ці вимоги можуть бути виконані після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти (крім спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання).

3.18. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа приймальної комісії змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

При невиконанні вимог до зарахування у встановлені Правилами прийому строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3.19. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтверджених даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

3.20. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається керівником Інституту на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

3.21. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми.

Строк виконання освітньої програми може бути скорочений за рахунок визнання результатів попереднього навчання:

вступникам на основі НРК5 з урахуванням максимального обсягу, визначеного стандартами вищої освіти магістра медичного або фармацевтичного спрямувань відповідно додатку додаток 4;

вступникам для здобуття ступеня магістра з спеціальності 18 «Фармація (за спеціалізаціями)» на основі НРК6 за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація» - не більше 180 кредитів ЄКТС.

3.23. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

3.24. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи;

не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за

державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

IV. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття магістра медичного та фармацевтичного спрямування

4.1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня магістра медичного та фармацевтичного спрямування на основі ПЗСО, НРК5 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі НМТ. Оцінювання в Інституті замість НМТ як спеціальні умови участі у конкурсному відборі проводяться у відповідності до пунктів 4.8-4.10 цього розділу.

4.2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати: НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, або НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети).

4.3. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами **НМТ 2026 року або НМТ 2025 року** за такою формулою:

$$\text{КБ} = (\text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3} + \text{К4} \times \text{П4}) / (\text{К1} + \text{К2} + \text{К3} + (\text{К4}_{\text{макс}} + \text{К4}) / 2),$$

де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів або співбесід у визначених Правилами випадках;

К1, К2, К3, К4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності), К4_{макс} - максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної спеціальності таблиця 2;

2) для конкурсного відбору за результатами **НМТ 2024 року** за такою формулою:

$$\text{КБ} = (\text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3} + \text{К4} \times \text{П4}) / (\text{К1} + \text{К2} + \text{К3} + \text{К4}),$$

де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

K1, K2, K3, K4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності таблиця 2;

3) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2023 року за такою формулою:

$$KB=(K1 \times P1+K2 \times P2+K3 \times P3)/(K1+K2+K3)$$

де:

P1, P2, P3 - оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року ;

K1, K2, K3 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності таблиця 3.

Таблиця 2

Перелік вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту 2026, 2025, 2024 років:

Найменування спеціальності	Конкурсні предмети								
	основний блок			додатковий блок					
	перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	Четвертий (іноземна мова) (K4)	Четвертий (біологія) (K4)	Четвертий (фізика) (K4)	Четвертий (хімія) (K4)	Четвертий (українська література) (K4)	Четвертий (географія) (K4)
11 Стоматологія	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
12 Медицина	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
18 Фармація	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25

Таблиця 3

Перелік вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту 2023 року:

Найменування спеціальності	Конкурсні предмети						
	основний блок		додатковий блок				
	перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	третій (іноземна мова) (K3)	третій (біологія) (K3)	третій (фізика) (K3)	третій (хімія) (K3)
11 Стоматологія	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5
12 Медицина	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5
18 Фармація	0,35	0,4	0,25	0,4	0,5	0,5	0,5

4.4. При розрахунку конкурсного бала:

результати оцінювання в Інституті у формі співбесід (співбесіди) з предметів НМТ 2026 року в передбачених Правилами прийому випадках зараховуються замість оцінок НМТ;

результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи в передбачених Порядком та Правилами прийому випадках зараховуються замість оцінок з предметів НМТ за рішенням приймальної комісії на підставі методичних рекомендацій (додаток 8);

оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятьма бальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в Інституті у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом №271. Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів;

оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника (як результати зовнішнього оцінювання) зараховуються особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України;

4.5. Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у Інституті у формах співбесід (співбесіди) з предметів НМТ 03 липня та закінчується о 18:00 25 липня.

Співбесіди (співбесіда) з предметів НМТ проводяться в декілька потоків з 08 по 01 серпня.

Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі (основна сесія) розпочинається 19 липня та закінчується о 18:00 01 серпня.

Реєстрація заяв вступників, місце проживання (перебування) яких зареєстровано/задекларовано на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, розпочинається 01 липня та закінчується для вступу на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб - 23 вересня.

Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору в разі досягнення мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала) 150 балів для спеціальностей І1 «Стоматологія», І2 «Медицина» та 140 балів для спеціальності І8 «Фармація (за спеціалізаціями)».

4.6. За результатами конкурсного відбору вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення). Оприлюднення списку рекомендованих засобами ЄДЕБО за всіма джерелами фінансування з розміщенням інформації про надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється не пізніше 06 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО, мають виконати вимоги до зарахування до 18:00 11 серпня.

Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 13 серпня. Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в приймальній комісії.

Вступникам, які мають активні заяви, зареєстровані в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, починаючи з 14 серпня. Зарахування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за заявами, зареєстрованими в основну сесію, закінчується 30 серпня.

4.7. В Інституті передбачено дві додаткові сесії реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору на навчання на основі ПЗСО та НРК5. Додаткові сесії проводяться за наявності невикористаних місць ліцензійного обсягу.

Під час першої додаткової сесії реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі розпочинається 01 вересня та закінчується 15 вересня, надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється 17 вересня, зарахування вступників проводиться 21 вересня.

Під час другої додаткової сесії реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі розпочинається 22 вересня та закінчується 11 жовтня, надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється 13 жовтня та зарахування вступників проводиться 15 жовтня.

4.8. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з предметів НМТ з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки та/або спеціальними умовами прийому на навчання у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки співбесіди з предметів НМТ, користуються:

особи з інвалідністю (зокрема особи з Інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди.

4.9. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесід з предметів НМТ, користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з Інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи кошів медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі - наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які не змогли взяти участь в основних та додаткових сесіях НМТ 2026 року через наявність захворювання

або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю I або II групи або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7.

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали НМТ у рік вступу, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ або співбесід з предметів НМТ та творчого конкурсу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4.10. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з предметів НМТ користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу.

V. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7

5.1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня магістра фармацевтичного спрямування на основі НРК6 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ. Оцінювання в Інституті у формі фахового іспиту проводяться в передбачених цими Правилами прийому випадках.

5.2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

1) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та результати фахового іспиту або ЄДКІ 2026 року для прийому на спеціальності:

І8 «Фармація (за спеціалізаціями)»;

5.3. Конкурсний бал розраховується:

для конкурсного відбору за результатами ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та ЄДКІ 2026 року (2026 року чи 2025 року)/фахового іспиту за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $K1 \cdot П1 + K2 \cdot П2 + K3 \cdot ПЗ$,

де:

П1 — оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

ПЗ - оцінка ЄДКІ чи фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

Предметні коефіцієнти $K1 = 0,2$, $K2 = 0,2$, $K3 = 0,6$.

5.4. При розрахунку конкурсного бала:

результат оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесіди з іноземної мови у визначених Правилами випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом ($K1 + K2$) замість оцінок обох тестів ЄВІ;

результат оцінювання в закладі вищої освіти у формі фахового іспиту замість ЄДКІ у визначених Правилами випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄДКІ.

5.5. Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у закладі вищої освіти у формі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фаховому іспиті, розпочинається 01 липня та закінчується: для вступу на місця державного або регіонального замовлення - о 18:00 27 липня, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - о 18:00 17 серпня;

співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фахові іспити для вступу за всіма джерелами фінансування проводяться з 28 липня до 07 серпня, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - до 20 серпня;

реєстрація заяв вступників на участь конкурсному відборі (основна сесія) розпочинається 07 серпня та закінчується о 18:00 22 серпня.

5.6. За результатами конкурсного відбору вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, надаються рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення). Оприлюднення списку рекомендованих засобами ЄДЕБО за всіма джерелами фінансування з розміщенням інформації про надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється не пізніше 25 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО, мають виконати вимоги до зарахування до 18:00 28 серпня.

Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 29 серпня. Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в приймальній комісії.

Вступникам, які мають активні заяви, зареєстровані в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування закладами вищої освіти на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, починаючи з 30 серпня. Зарахування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за заявами, зареєстрованими в основну сесію, закінчується 14 вересня.

5.7. В Інституті передбачено дві додаткові сесії реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору на навчання на основі НРК6. Додаткові сесії проводяться за наявності невикористаних місць ліцензійного обсягу.

Під час першої додаткової сесії реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі розпочинається 15 вересня та закінчується 28 вересня, надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється 30 вересня, зарахування вступників проводиться 1 жовтня.

Під час другої додаткової сесії реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі розпочинається 2 жовтня та закінчується 11 жовтня, надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється 13 жовтня та зарахування вступників проводиться 15 жовтня.

5.8. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 08б-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом № 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному

центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);

військовослужбовці, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби України при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (крім спеціальностей D8 «Право» та D9 «Міжнародне право»);

особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7 (крім спеціальностей D8 «Право» та D9 «Міжнародне право»).

VI. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії або доктора мистецтва

6.1. Інститут у 2026 році не проводить прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії або доктора мистецтва.

VII. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

7.1. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у

зкладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

7.2. Особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, можуть проходити траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і користуватись правом на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2011 року № 649, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за № 1146/19884) (далі - іноземці) можуть прийматись на навчання для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців на навчання в Інститут для здобуття вищої освіти на місця державного замовлення не здійснюється.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Корейської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземцям та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року № 719, а також

діти таких громадян можуть прийматися на навчання без індивідуального дозволу МОН.

7.3. Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться на акредитовані освітні програми.

7.4. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійнотехнічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі - Єдина система) (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу вищої освіти.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру засвідчення документів про освіту в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостилю для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти Інститут проводить ідентифікацію особи та вступні випробування (при прийомі на навчання для здобуття вищої освіти) у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі вищої освіти, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Інституту легалізовані копії документів про раніше здобуту освіту та нотаріально засвідчений їх переклад українською мовою. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Інституту передає оригінали документів особисто.

7.5. Прийом іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюється Інститутом двічі на рік:

перший етап – з 1 квітня до 30 квітня;

другий – з 1 липня до 31 жовтня у відповідні терміни, визначені, у розділах IV-V Правил прийому.

Прийом іноземців на навчання для здобуття рівня вищої освіти здійснюється на основі документів про раніше здобуті рівні та ступені освіти і академічних прав на продовження навчання, що надаються цими документами в країні їх походження, з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти, якщо це передбачено законодавством країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

7.6. Конкурсний відбір іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться за результатами вступного іспиту для іноземців який включає в себе комплексне тестування з хімії та мови навчання (українська або англійська). Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

7.7. Строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначені у додатку 6 до Правил прийому та оприлюднені на офіційному вебсайті Інституту.

7.8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

VIII. Взаємодія державних замовників, ЄДЕБО та закладів вищої освіти

8.1. Правила прийому в 2026 році розроблені відповідно до законодавства України, затверджені вченою радою Інституту та внесені до ЄДЕБО впродовж місяця після набрання чинності Порядком прийому. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

8.2. Правила прийому містять:

порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години в різні періоди);

режим роботи консультаційних центрів впродовж періоду роботи електронних кабінетів вступника;

перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм (акредитація освітніх програм підтверджується даними сертифікатів про акредитацію відповідних освітніх програм, спеціальностей з вказаним терміном дії),

конкурсних пропозицій» за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти в основну сесію прийому документів (інформація про конкурсні пропозиції для додаткових сесій прийому документів буде внесена в правила прийому до їх початку);

інформацію про можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами, зокрема засоби універсального дизайну та розумного пристосування;

порядок і строки прийому заяв і документів, проведення оцінювань в Інституті та зарахування вступників в основну та додаткові сесії;

порядок проходження доконкурсних процедур і подання відповідних документів до приймальної комісії;

програми, порядок та форми проведення оцінювань в Інституті, спосіб та місце оприлюднення програм вступних випробувань та результатів їхнього проведення;

порядок подання і розгляду апеляцій на результати оцінювань у закладі вищої освіти;

порядок та умови зберігання робіт вступників, виконаних на оцінюваннях у закладі вищої освіти;

вичерпний порядок розрахунку конкурсного бала;

правила впорядкування рейтингових списків та порядок коригування списків рекомендованих до зарахування закладом вищої освіти;

порядок і строки подання вступниками - громадянами України військово-облікового документа;

порядок і строки укладання договору про навчання між закладом освіти та вступником, договору (контракту) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних іспитів для іноземців, строки зарахування вступників із числа іноземців, осіб без громадянства та закордонних українців, які прибули в Україну з метою навчання.

8.3. Інститут впродовж двох місяців після набрання чинності Порядком вносить до ЄДЕБО для кожної конкурсної пропозиції, за якими оголошується прийом на навчання в основну сесію прийому заяв та документів, таку інформацію:

назва конкурсної пропозиції;

ступінь вищої освіти (бакалавр, магістр);

основа вступу (ПЗСО, НРК5, НРК6, НРК7);

вид конкурсної пропозиції;
назва та тип освітньої програми, вид для міждисциплінарної освітньої програми;
спеціальність (спеціалізація, предметна спеціальність) в межах яких створена освітня програма;
структурний підрозділ, відповідальний за реалізацію освітньої програми;
тип диплома;
форма здобуття освіти;
розрахунковий строк виконання освітньої програми в її складі;
дати початку та закінчення прийому заяв (основна або додаткова сесія прийняття заяв та документів);
розмір плати за навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за рік та за розрахунковий строк навчання;
кількість та структура місць для прийому на навчання;
перелік вступних випробувань (із зазначенням виду вступного випробування, назви вступного випробування та/чи програми вступного випробування) та конкурсних показників із зазначенням мінімальної кількості балів з них для допуску до участі у конкурсному відборі на навчання, їхніх вагових коефіцієнтів для розрахунку конкурсного бала.

8.4. Створення та внесення нових конкурсних пропозицій для здобуття вищої освіти в період з 24 червня до 15 серпня не допускається, крім небюджетних конкурсних пропозицій:

для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

для здобуття ступеня вищої освіти особами, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на день віднесення території до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня попереднього календарного року, які подають заяви через освітні центри «Крим-Україна», «Донбас-Україна».

8.5. Інститут не проводить прийом на місця державного (регіонального) замовлення. Відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції не створюються.

Прийом заяв та документів на небюджетні конкурсні пропозиції проводиться після оприлюднення Інститутом в ЄДЕБО відповідних обсягів прийому.

IX. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти

9.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники медіа (не більше двох осіб від одного медіа). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії Інституту представлено у додатку 10 до Правил прийому.

9.2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

9.3. Інститут оприлюднює на офіційному вебсайті не пізніше наступного дня після видачі, прийняття, затвердження, погодження або внесення змін: ліцензії на провадження освітньої діяльності, сертифікати про акредитацію, правила прийому, положення про приймальну комісію, рішення приймальної комісії, конкурсні пропозиції, наявність і відсутність місць ліцензійного обсягу, розмір плати за навчання.

Не пізніше 14 липня на офіційному вебсайті Інституту оприлюднюється інформація про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) місць в гуртожитках для зарахованих на навчання в 2026 році.

9.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Інституту.

9.5. У тому випадку, якщо до Інституту було зараховано вступників, які скористалися правом на спеціальні умови участі у вступній кампанії та надали документи для їх підтвердження (крім інформації з державних реєстрів), протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, робить запит до суб'єктів видачі цих документів для підтвердження факту їх видачі. Запити та відповіді на них завантажуються до ЄДЕБО.

9.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове

регулювання) або виділений ліцензований обсяг за іншими конкурсними пропозиціями, розмір плати за навчання, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, надані їм рекомендації до зарахування та накази про зарахування їх на навчання до Інституту здійснюється Інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з адміністратором ЄДЕБО).

9.7. Інститут забезпечує відеозапис оцінювань в закладі вищої освіти (крім фахових іспитів та фахових заліків) не менше ніж з двох камер відеоспостереження, розмішує на сайті закладу, вносить посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігає відеоматеріали та знеособлені письмові роботи на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань в закладі вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на оцінюваннях в Інституті, на вступних випробуваннях в Інституті зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

Інститут впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму сайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні Інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розмішує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

9.8. Список осіб, які подали заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

**Відповідальний
секретар приймальної комісії**

Аліна ПОЛЮХОВИЧ

Додаток 1
до Правил прийому

Перелік
спеціальностей медичного та фармацевтичного спрямувань, за якими
може здійснюватися прийом на навчання за ступенем магістра на основі
ПЗСО та НРК5 з відповідної спеціальності

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
І	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	11	Стоматологія
		12	Медицина
		13	Педіатрія
		14	Медична психологія
		18	Фармація (за спеціалізаціями)

Додаток 2
до Правил прийому

ПЕРЕЛІК

спеціальностей, конкурсних предметів, вагових коефіцієнтів і форм навчання для вступу на основі повної загальної середньої освіти та НРК 5 під час прийому на навчання за результатами НМТ 2023-2026 років

Код і найменування спеціальності/основа вступу	Форма навчання	Мін. КБ	НМТ 2023 (ваговий коефіцієнт)	НМТ 2024-2026 (ваговий коефіцієнт)
П1 Стоматологія (на основі ПЗСО та НРК5)	денна	150	1й предмет Українська мова (0,35)	1й предмет Українська мова (0,35)
П2 Медицина (на основі ПЗСО та НРК5)	денна	150	2й предмет Математика (0,4)	2й предмет Математика (0,4)
П8 Фармація (на основі ПЗСО)	денна	140	3й предмет* Біологія (0,5)/ Фізика (0,5)/ Хімія (0,5)	3й предмет Історія України (0,25)
П8 Фармація (на основі НРК5)	денна/з аочна	140	Іноземна мова (0,4)/ Історія України (0,25)	4й предмет* Біологія (0,5)/ Фізика (0,5)/ Хімія (0,5)/ Іноземна мова (0,4)/ Географія (0,25)/ Українська література(0,25)

* На вибір вступника

ПЕРЕЛІК

спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули рівні НРК6 (бакалавра), НРК7 (ОС магістра, ОКР спеціаліста) для здобуття освітнього ступеню магістра медичного або фармацевтичного спрямування

Код і найменування спеціальності/основа вступу	Форма навчання	Мінімальний КБ	Співбесіда (ваговий коефіцієнт)
П1 Стоматологія (НРК7)	денна	150	1й предмет Українська мова (0,35)
П2 Медицина (НРК6*/НРК7)	денна	150	2й предмет Математика (0,4)
П8 Фармація (НРК7)	денна	140	3й предмет Історія України (0,25)
П8 Фармація (НРК6*/НРК7 Галузей знань 22)	Денна /заочна	140	4й предмет* Біологія (0,5)/ Фізика (0,5)/ Хімія (0,5)/ Іноземна мова (0,4)/ Географія (0,25)/ Українська література(0,25)

*вступ на базі НРК6 відбувається згідно стандартів освіти відповідних спеціальностей, за результатами ЄВІ та фахового випробування

Додаток 3
до Правил прийому

Ліцензований обсяг прийому на навчання в
Приватний заклад вищої освіти
«Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я»
в 2026 році.

Освітня програма	Тип освітньої програми	Назва спеціальності (спеціалізації)	Ліцензований обсяг (на рік)
Другий (магістерський) рівень – освітній ступінь Магістр			
Стоматологія	Освітньо-професійна	(11) Стоматологія	100
Медицина	Освітньо-професійна	(12) Медицина	78
Фармація	Освітньо-професійна	(18) Фармація 18.01	50

Додаток 4
до Правил прийому

**Максимальний обсяг визнання результатів попереднього навчання для
вступників на основі НРК5, визначений стандартами вищої освіти
магістра медичного та фармацевтичного спрямувань**

Шифр і назва спеціальності за ПКМУ від 30 серпня 2024 року №1021	Реквізити стандарту вищої освіти (шифр і назва спеціальності за ПКМУ від 29 квітня 2015 року № 266 або ПКМУ від 07 липня 2021 року №762)	Обсяг ОПП (кр. ЄКТС)	Максимальний обсяг визнання ФМБ (кр. ЄКТС)	Максимальний обсяг визнання МС, МБ (кр. ЄКТС)
11 Стоматологія	221 Стоматологія 24 червня 2019 року № 879	ОПП -300 ОНП - 360	30	221-30
12 Медицина	222 Медицина 08 листопада 2021 року № 1197	ОПП -300 ОНП - 360	60	60
18 Фармація (за спеціалізаціями)	226 Фармація, промислова фармація 04 листопада 2022 року № 981	ОПП -300 ОНП - 360	60	спец. 226 та магістри спеціальностей галузі 22-60

Правила
прийому на навчання для здобуття вищої освіти
у Приватному закладі вищої освіти
«Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» осіб, які
проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання
стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес у 2026 році

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому для здобуття вищої освіти у Приватному закладі вищої освіти «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» (далі – Інститут) осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес (далі – Правила), визначають особливі умови прийому на навчання до Інституту осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес.

1.2. Ці Правила розроблені приймальною комісією відповідно до «Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 1 березня 2021 року № 271 (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 р. за № 505/36127, та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року за № 373 та зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768 та Правил прийому для здобуття вищої освіти у Приватному закладі вищої освіти «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» у 2026 році.

1.3. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

заявник – особа, яка:

- після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

- після 07 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації).

- проживає на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2026 року або тимчасово окупованих Російською Федерацією територій України, або територій, тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 01 вересня 2022 року (далі - території, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес), і отримала документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

освітня декларація (далі - декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється за формою згідно з додатком 5.1 до цих Правил та підписується заявником особисто.

У цих Правилах термін «тимчасово окупована територія України» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

1.4. Ці Правила поширюються також на осіб, які переселилися з зазначених територій після 01 жовтня року, що передус року вступу.

1.5. Ці Правила визначають особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти таких

категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше:

громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 1.3 цього розділу;

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях, вказаних у пункті 1.3 цього розділу.

1.6. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;
- отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;
- прийом до закладів освіти для здобуття вищої або фахової передвищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором заявника);
- прийом до закладів освіти для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти;
- безоплатне навчання зі стипендіальним забезпеченням на підготовчих курсах закладів вищої освіти тривалістю до одного року з наступним вступом до закладів вищої освіти як внутрішньо переміщені особи.

1.7. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

1.8. Центр працює з 01 червня до 15 жовтня.

Графік роботи:

Понеділок – п'ятниця: з 10:00 до 16:00;

Субота, неділя – вихідні.

1.9. Необхідні документи (можна подавати особисто чи дистанційно на електронну адресу приймальної комісії у визначений законодавством термін).

II. Прийом до Інституту для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти

2.1. Заявник має право вступати Інституту для здобуття освітнього ступеня магістра медичного та фармацевтичного спрямування на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати до Інституту на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

2.2. Заявником подаються такі документи (особисто або скановані копії (фотокопії) документів дистанційно на електронну адресу приймальної комісії admin@dimh.edu.ua):

- заява;
- результат національного мультипредметного тесту 2023 – 2026 років (за наявності, за бажанням);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності - свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованих територіях України, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьої частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см (1 Мб в електронній формі);
- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;
- довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

2.3. Документи від заявника на вступ для здобуття освітнього ступеня магістра медичного та фармацевтичного приймаються відповідно термінів, що визначені Порядком прийому та наказом МОН № 271 в два етапи:

перший етап - в терміни, визначені розділом IV Правил прийому в 2026 році;

другий етап - прийом заяв завершується за 7 днів до завершення роботи Центру, проведення вступних іспитів завершується не пізніше ніж за 5 днів до завершення роботи Центру, рейтинговий список оприлюднюється не пізніше

ніж за 3 дні до завершення роботи Центру, а зарахування проводиться не пізніше дати завершення роботи Центру.

2.4. Вступні випробування під час прийому для здобуття освітнього ступеня магістра медичного або фармацевтичного спрямування **проводяться в період з 3 липня по 29 вересня.**

2.5. Заявник, який **не проходить** у Центрі річне оцінювання / державну підсумкову атестацію, подає до Інституту документ про повну загальну середню освіту державного зразка, проходить співбесіди з **предметів національного мультипредметного тесту визначених Правилами прийому (табл. 5.1).**

Заявник, який **проходить** у Центрі річне оцінювання/державну підсумкову атестацію, подає до Інституту довідку від уповноваженого закладу середньої освіти про проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та проходить в Інституті **співбесіду з математики та біології**, а оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватися в якості оцінок вступних іспитів з інших двох конкурсних предметів.

ТАБЛИЦЯ 5.1

Спеціальність	НЕ ПРОХОДИТЬ у Центрі річне оцінювання	ПРОХОДИТЬ у Центрі річне оцінювання	Мінімальний КБ
	Перелік конкурсних предметів (співбесід)	Перелік ДПА, та вступних випробувань (співбесід)	
ІІ «Стоматологія»	1. Українська мова 2. Математика 3. Історія України 4. Біологія/ хімія/фізика/іноземна мова	1. Українська мова(ДПА);	150
І2 «Медицина»		2. Математика (спів.)	150
І8 «Фармація, промислова фармація» (спеціалізація Фармація)		3. Історія України(ДПА) 4. Біологія (спів.)	140

2.6. Розрахунок конкурсного балу:

• конкурсний бал Заявника, який вступає на основі повної загальної середньої освіти обчислюється за формулою:

$$KB=(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4) / 2)$$

де:

П1, П2, П3, П4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2026 року або оцінки з першого (українська мова), другого (математика), третього (історія України) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія на вибір вступника) предметів.

Предметні коефіцієнти К1, К2, К3, К4 оцінок предметів визначені в таблиці 2 Правил прийому. К4макс – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ 2026 року для відповідної спеціальності,

2.7. Інститут оприлюднює рейтинговий список вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування для здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету за денною формою навчання на основі повної загальної середньої освіти під час перебігу вступної кампанії відповідно термінів, що вказані в розділі IV Правил прийому.

У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

2.8. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування Заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачених Порядком прийому, з урахуванням особливостей, зазначених у цих Правилах.

Заявники, які не мають документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту, мають право подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр.

Заявник може звернутись до Центру, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, що визначені Центром, для отримання «Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» за формою згідно з додатком 5.2 до цих Правил.

2.9. Зарахування на навчання до Інституту відбувається на місця за рахунок фізичних осіб.

Місце
для фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ

про здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))
 2. _____
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)
 3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)
 4. Мета звернення _____
(вступ до закладів вищої, фахової передвищої освіти, закладів професійної (професійно-технічної) освіти)
 5. _____
(освітній (освітньо-професійний) ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує заявник)
 6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності, за якою вступає заявник)
 7. _____
(додаткові відомості*)
- Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

* У разі необхідності зазначається найменування закладу освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній/освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати навчання _____

Вказуються здобуті результати навчання за рівень базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата заповнення та подання освітньої декларації: _____ 20__ року

ЗАПРОШЕННЯ
на участь у державній підсумковій атестації та/або вступних
випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та
«Донбас-Україна»

Запрошення дійсне до _____ 20__ року

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Документ, що посвідчує особу / свідоцтво про народження (у разі відсутності документа, що посвідчує особу) _____

(тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання _____

(вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Донбас-Україна» / «Крим-Україна»* закладу освіти

(найменування закладу вищої/фахової передвищої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти)

на спеціальність _____

адреса прибуття вступника _____

(місцезнаходження закладу вищої / фахової передвищої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти)

особа, яка супроводжує вступника _____

(дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу, дата його видачі)

Керівник закладу освіти _____

(підпис)

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Відповідальна особа
освітнього центру _____

(підпис)

Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

М. П. (за наявності)

Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору та зарахування на навчання іноземців та осіб без громадянства до Приватного закладу вищої освіти «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я у 2026 році

1. Прийом заяв та зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється:

- 1) для здобуття вищої освіти в два етапи:
перший етап – з 1 квітня до 30 квітня;
другий – з 1 липня до 31 жовтня;
- 2) для навчання на підготовчому відділенні (факультеті) упродовж року.

Зарахування іноземців за навчальними програмами підготовчого відділення здійснюється за умови наявності у них повної загальної середньої освіти або її еквівалента.

Інститут обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про повну загальну середню освіту та встановлює мінімально необхідне для вступу значення його балів в документі про повну загальну середню освіту з предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців під час участі у конкурсному відборі, та повинні бути не нижче 5 балів за 12-бальною шкалою, що становить відповідно 41,6% за 100% шкалою для розрахування успішності абітурієнта по іншим системам оцінювання.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

Вступні іспити для іноземців проводяться в періоди прийому заяв, але не пізніше ніж через тиждень після останнього дня прийому заяв:

- з 2.04 по 29.04;
- з 02.07 по 30.10.

Вступні іспити проводяться за необхідності, кожні п'ять днів в періоди визначені цим пунктом.

5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Інституту на підставі наказів ректора про зарахування.

6. Іноземні громадяни, що не володіють, або недостатньо володіють українською, англійською мовою, можуть вивчити мову й підготуватися до вступу до Інституту на підготовчому відділенні.

7. Інститут оформляє запрошення на навчання іноземним громадянам, що бажають навчатися на підготовчому відділенні або спеціальності І2 «Медицина» відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758.

8. Для зарахування на 1-й курс абітурієнти повинні скласти вступні іспити для іноземців з визначених предметів, а також мови навчання не менше ніж на 120 балів за 200 бальною шкалою.

9. Програми вступних випробувань затверджуються Головою приймальної комісії та публікуються на офіційній вебсторінці Інституту. Програми містять критерії оцінювання, структуру оцінки, порядок переведення оцінки у 200 бальну шкалу і порядок оцінювання підготовленості вступників.

10. Для отримання запрошення на навчання іноземець створює в Єдиній системі електронний кабінет користувача за посиланням <https://apply.studyinukraine.gov.ua/account/signup>, в якому подає до Інституту в електронній формі заяву для формування електронного запрошення.

11. До заяви іноземець додає засобами Єдиної системи електронні копії таких документів:

документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього (у разі коли наявність додатка передбачена законодавством країни походження документа);

академічної довідки, виданої іноземним/українським закладом вищої освіти (у разі переведення або поновлення на навчання починаючи з другого курсу);

паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

кольоровий відцифрований образ обличчя особи.

Документи, зазначені в абзацах другому і третьому цього пункту, до зарахування іноземця на навчання до закладу освіти повинні бути засвідчені в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн — учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

У разі вступу іноземця через представника інформація про це зазначається у заяві.

12. Документи, зазначені в абзацах другому і третьому пункту 11, та їх переклади на українську мову аналізуються на відповідність вимогам до вступу до Інституту та процедури визнання (проходять валідацію).

13. Якщо іноземцеві для в'їзду на територію України необхідна віза, то після отримання електронного запрошення іноземець подає документи відповідній закордонній дипломатичній установі України для оформлення візи у порядку, передбаченому Правилами оформлення віз для в'їзду в Україну і транзитного проїзду через її територію, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2017 р. № 118 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 22, ст. 623).

14. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти.

Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється МОН України.

15. Навчання іноземців на підготовчому відділенні здійснюється за денною формою згідно з навчальними програмами, розробленими Інститутом.

16. Зарахування іноземців на перший курс для здобуття вищої освіти здійснюється на конкурсній основі за результатами вступного іспиту для іноземців у вигляді комплексного тестування з наступних компонентів:

- 1) мови навчання - англійської або української;**
- 2) хімії.**

Результати вступних іспитів оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів відповідно до критеріїв оцінювання.

Оцінка вступного іспиту для іноземців за 200 бальною шкалою є єдиною складовою конкурсного бала.

У разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж

встановлений Інститутом мінімальний рівень, вступник рекомендується приймальною комісією до зарахування. На підставі рішення приймальної комісії укладається договір про навчання та договір між Інститутом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу та видається наказ про зарахування його до Інституту.

Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з предмета щодо вступу на певну освітню програму можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу освітню програму Інституту.

17. Іноземці при вступі на підготовче відділення зараховуються без вступних випробувань. Після закінчення підготовчого відділення іноземці зараховуються на перший курс за результатами вступних іспитів для іноземців із визначених у цьому додатку предметів.

Додаток 7
до Правил прийому

Таблиці переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ
до шкали 100-200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
8	100
9	105
10	110
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150
26	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
9	100
10	105
11	110
12	115
13	120
14	125
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
31	151
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

10. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
19	156
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

11. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	108

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
18	154
19	157

7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152

20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

12. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
35	100
36	101
37	102
38	103
39	104
40	105
41	106
42	107
43	108
44	109
45	110
46	111
47	112
48	113,5
49	115
50	116,5
51	118
52	119,5
53	121
54	122,5
55	124
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131
61	133
62	134
63	136
64	137
65	139
66	140,5
67	142
68	143,5
69	145
70	146,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175
99	176
100	177
101	178
102	179
103	180
104	181
105	182

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
106	183
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
123	191,5
124	192
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196
133	196,5
134	197
135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5
140	200

Методичні рекомендації щодо зарахування результатів національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи замість оцінок з відповідних предметів НМТ

I. Загальні положення

1. Ці Методичні рекомендації розроблено з метою забезпечення рівного доступу до вищої освіти та уніфікації підходів до визнання результатів навчання, здобутих вступниками у закордонних закладах освіти країн Європейського простору вищої освіти.

2. Рекомендації застосовуються приймальними комісіями закладів вищої освіти (далі – ЗВО) при розрахунку конкурсного бала вступників, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном та мають сертифікати національних (державних) випускних іспитів (наприклад: Matura, Abitur, Baccalauréat тощо).

3. Зарахування результатів можливе лише за умови надання вступником офіційних документів про освіту, легалізованих у встановленому законодавством порядку (апостиль або консульська легалізація), з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою.

II. Принципи переведення оцінок

1. Переведення оцінок з іноземних шкал оцінювання у шкалу 100-200, що використовується в системі НМТ/ЗНО, здійснюється за принципом лінійної інтерполяції.

2. Базовими реперними точками для переведення є:

Поріг «склав/не склав»: Мінімальна позитивна оцінка (прохідний бал) іноземної шкали відповідає значенню 100 балів.

Максимум: Найвища можлива оцінка іноземної шкали відповідає значенню 200 балів.

III. Алгоритм переведення цифрових шкал оцінювання

1. Для цифрових шкал, де результат виражається числовим значенням (бали, відсотки тощо), розрахунок здійснюється за єдиною формулою.

Нехай:

X – бал вступника в іноземній шкалі;

Min – мінімальний в іноземній шкалі (поріг складання);

Max – максимально можливий бал в іноземній шкалі;

7-результат за шкалою 100-200.

Формула розрахунку:

$$Y = 100 + \frac{X - Min}{Max - Min} \times 100$$

2. Якщо іноземна шкала є зворотною (де менше число означає кращий результат, наприклад, система Німеччини, де 1 - відмінно, 4 - прохідний бал, 6 - незадовільно), формула адаптується таким чином, щоб зберегти лінійність:

$$Y = 100 + \frac{Min - X}{Min - Max_{best}} \times 100$$

де Max_{best} - це числовий показник найкращої оцінки (наприклад, 1,0).

IV. Алгоритм переведення буквених шкал оцінювання

1. Для шкал, де результати виражені літерами (А, В, С тощо) або словесними оцінками, процес конвертації відбувається у два етапи:

Етап 1: Переведення буквеної оцінки у цифровий еквівалент згідно з офіційними правилами країни походження документа. Якщо офіційна шкала передбачає діапазон відсотків для кожної літери, рекомендується використовувати середнє значення цього діапазону або нижню межу (за рішенням приймальної комісії, що має бути зафіксовано в Правилах прийому).

Етап 2: Застосування формули лінійної інтерполяції (пункт 1 розділу III) до отриманого цифрового значення.

2. Приклад підходу до конвертації:

Якщо оцінка «А» відповідає 90-100% правильних відповідей, для розрахунку приймається числове значення X . Далі застосовується формула з пункту 1 розділу III, де Min — це мінімальний відсоток для найнижчої прохідної оцінки (наприклад, оцінка «Е» = 40%), а Max = 100%.

V. Розрахунок конкурсного бала

1. У разі Використання результатів іноземних іспитів замість НМТ, вагові коефіцієнти предметів не застосовуються.

2. Конкурсний бал (КВ) вступника розраховується як **середнє арифметичне** всіх конвертованих оцінок із предметів, які зараховуються, за шкалою 100-200.

Формула розрахунку конкурсного бала:

$$KB = \frac{\sum_{i=1}^n Y_i}{n},$$

де:

Y_i - конвертована оцінка з i -го предмета за шкалою 100-200;

n — кількість предметів, результати яких зараховуються.

3. Отриманий результат округлюється до тисячних часток (відповідно до загальних правил розрахунку конкурсного бала).

VI. Приклади розрахунку (довідково)

Приклад 1: Польська «Matura» (процентна шкала)

Прохідний бал (*Min*): 30%

Максимальний бал (*Max*): 100%

Результат вступника (X): 65%

$$Y = 100 + \frac{65 - 30}{100 - 30} \times 100 = 100 + \frac{35}{70} \times 100 = 100 + 0,5 \times 100 = 150$$

Приклад 2: Іноземна 10-бальна шкала

Прохідний бал (*Min*): 5

Максимальний бал (*Max*): 10

Результат вступника (X): 8

$$Y = 100 + \frac{8 - 5}{10 - 5} \times 100 = 100 + \frac{3}{5} \times 100 = 100 + 0,6 \times 100 = 160$$

VII. Перелік країн та сертифікатів національних (державних) випускних іспитів (довідково)

(Додаток 11 Порядку прийому)

ПОЛОЖЕННЯ
про апеляційну комісію ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я»

1. Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» створюється для вирішення спірних питань та розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття вищої освіти в ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я». Апеляційна комісія є функціональним підрозділом приймальної комісії.

1.2. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не перескладання вступного випробування.

2. Склад апеляційної комісії

2.1. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» та/або вчителів системи загальної середньої освіти, які не є членами фахових атестаційних комісій та предметних екзаменаційних комісій, які розглядають апеляції щодо оцінювання робіт, виконаних при вступі на навчання на основі повної загальної середньої освіти, а також раніше здобутих ступенів фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, спеціаліста. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії видається головою приймальної комісії, ректором ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я» не пізніше ніж за два місяці до початку прийому заяв та документів на навчання.

2.2. Головою апеляційної комісії призначається один із проректорів ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я».

2.3. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я».

2.4. Оплата праці членів апеляційної комісії може проводитися за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

2.5. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює приймальна комісія, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

2.6. Приймальна комісія ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я»:

- приймає апеляційні заяви від вступників;
- здійснює безпосередню організацію роботи апеляційних комісій;
- затверджує протоколи роботи апеляційної комісії.

3. Порядок подання апеляційних заяв

3.1. Вступник має право подати письмову апеляційну заяву на ім'я Голови приймальної комісії. У заяві вказується прізвище, ім'я та по батькові вступника, номер екзаменаційного листа, напрям підготовки, назва предмета, з якого буде проведена апеляція та суть спірного питання.

3.2. Подана заява про незгоду з оцінкою анулює оцінку результатів випробування, на яке вона подається. За наслідками розгляду робота оцінюється заново.

3.3. Апеляційні заяви повинні подаватись до приймальної комісії особисто вступником в день оголошення оцінок випробування, але не пізніше наступного робочого дня після їх оголошення (не пізніше ніж за добу до оголошення списку вступників, рекомендованих до зарахування).

3.4. Апеляційні заяви на оцінку роботи вступника від інших осіб, в тому числі родичів вступника, не приймаються.

3.5. Вступник, який заявляє апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.6. Апеляції з питань вилучення з випробування не розглядаються.

4. Порядок розгляду апеляцій

4.1. Апеляції на оцінки результатів вступних випробувань попередньо розглядаються не менш, як двома членами апеляційної комісії. Наслідки розгляду оголошуються тільки в присутності вступника на засіданні апеляційної комісії.

4.2. На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голови відповідних фахової атестаційної та предметної екзаменаційної комісій та (або) їх заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення вступнику та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів оцінок затвердженим критеріям.

4.3. Вступник запрошується на засідання апеляційної комісії особисто. Присутність батьків вступника під час розгляду апеляції не забороняється. Присутність сторонніх осіб на засіданні апеляційної комісії не дозволяється. Вступник ознайомлюється зі своєю перевіреною роботою та отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності. Протокол засідання апеляційної комісії та рецензії передаються на розгляд на засідання приймальної комісії ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я».

4.4. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції щодо вступних випробувань, які проводяться в формі співбесіди.

4.5. Додаткове опитування вступників членами апеляційної комісії під час оголошення наслідків розгляду апеляції не допускається.

4.6. За результатами розгляду апеляції вноситься рішення апеляційної комісії щодо оцінки випробування, що вноситься у протокол апеляційної комісії. У разі зміни оцінки, відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі вступника.

4.7. Рішення апеляційної комісії приймається більшістю голосів за умови присутності на засіданні не менш ніж двох третин від загальної кількості членів комісії. У разі рівної кількості голосів «за» та «проти» приймається рішення, яке підтримав голова комісії.

4.8. Протокол підписують члени та голова апеляційної комісії. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом.

4.9. Результати апеляції затверджуються рішенням приймальної комісії ПЗВО «Дніпровський інститут медицини та громадського здоров'я».

Програми зовнішнього оцінювання

1. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»)).

2. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

3. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

4. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

5. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

6. Програма зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

7. Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література») (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

8. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

9. Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

10. Програма тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158).

11. Програма єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411).

**Порядок акредитації представників засобів масової
(журналістів, технічних працівників засобів масової інформації)
у приймальній комісії Інституту**

1. Акредитація представників засобів масової при приймальній комісії Інституту здійснюється відповідно до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформаційні агентства», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації» (іншими нормами чинного законодавства України).

2. Акредитація проводиться з метою сприяння професійній діяльності акредитованих представників засобів масової інформації та забезпечення відкритості і прозорості при проведенні прийому на навчання до Інституту, надання можливостей всебічного та об'єктивного висвітлення засобами масової інформації діяльності приймальної комісії.

3. Право на акредитацію мають представники засобів масової інформації України, незалежні журналісти, а також іноземні кореспонденти та представники іноземних засобів масової інформації, акредитовані Міністерством іноземних справ України.

4. Акредитація журналістів і технічних працівників засобів масової інформації при приймальній комісії Інституту здійснюється Головою приймальної комісії за поданням відповідального секретаря.

5. На підставі розпорядження Голови приймальної комісії, відповідальним секретарем приймальної комісії видається індивідуальна акредитаційна картка, яка дійсна тільки при наявності документа, що засвідчує особу.

6. Строк дії акредитації визначає Голова приймальної комісії, але не більше ніж на 10 (десять) днів.

7. Заявки про акредитацію подаються на ім'я Голови приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до дня проведення засідання приймальної комісії.

Відповідальний секретар приймальної комісії заздалегідь інформує представників засобів масової про засідання приймальної комісії, організаційно сприяє виконанню ними професійних обов'язків.

8. Заявка подається у письмовому вигляді на офіційному бланку засобу масової інформації за підписом керівника засобу масової інформації та засвідчується печаткою засобу масової інформації.

9. Українські засоби масової інформації у заявці на акредитацію зазначають:

- повна назва засобу масової інформації;
- засновників або видавців засобу масової інформації;
- його статутні завдання;
- періодичність випуску, тираж на час подання заявки (для друкованих

засобів масової інформації);
сферу (регіон) поширення засобу масової інформації;
адресу засобу масової інформації;
номери телефонів керівників засобу масової інформації;
номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації засобу масової інформації;

потребу засобу масової інформації в кількості індивідуальних акредитаційних карток тимчасової акредитації;

список журналістів і технічних працівників (прізвище, ім'я та по батькові), яких приймальна комісія вписуватиме в акредитаційні картки.

Зазначені особи надають по дві фотографії для оформлення індивідуальних акредитаційних карток (не більше 2 осіб).

10. Зарубіжні засоби масової інформації у заявці на акредитацію зазначають:

адресу центральної редакції засобу масової інформації, адресу кореспондентського пункту засобу масової інформації в Україні;

номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації засобу масової інформації;

потребу засобу масової інформації в кількості індивідуальних акредитаційних карток тимчасової акредитації;

список журналістів і технічних працівників (прізвище, ім'я та по батькові), яких приймальна комісія вписуватиме в акредитаційні картки.

Зазначені особи надають по дві фотографії для оформлення індивідуальних акредитаційних карток (не більше 2 осіб), а також копії відповідних посвідчень працівників зарубіжного засобу масової інформації.

11. Керівник засобу масової інформації у письмовій формі повідомляє Інститут про втрату або пошкодження певної акредитаційної картки та може одночасно у зв'язку з цим звернутись з поданням про поновлення акредитаційної картки.

У разі звільнення журналіста чи технічного працівника засобу масової інформації, який користувався акредитаційною картою, керівник відповідного засобу масової інформації у триденний строк повідомляє про це Інститут.

12. Заявка на акредитацію, яка не містить відомостей, зазначених відповідно у пунктах 9, 10 цього Додатку, не розглядається.

13. Акредитація припиняється у випадку:

порушення законів України, умов і загального режиму роботи приймальної комісії, встановлення в судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоду діловій репутації, честі і гідності фізичних і юридичних осіб, власності;

поширення інформації, що не відповідає дійсності;

завершення строку акредитації;

порушення Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Інституту.