

**Міністерство освіти і науки України
Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування,
будівництва та комп'ютерних технологій**

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою
Білгород-Дністровського фахового
коледжу природокористування,
будівництва та комп'ютерних технологій
Протокол № 30.04.2026 року

Голова педагогічної ради
Леонід ПОПА



ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом директора по
БДФКПБКТ № _____
від 30.04.2026 року

Директор коледжу
Леонід ПОПА



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання до Білгород-Дністровський фаховий коледж
природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра
в 2026 році**

м. Білгород-Дністровський
2026

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** (далі – Коледж) оголошує прийом на підготовку фахівців за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (додаток 1).

2. Впровадження освітньої діяльності у Коледжі здійснюється відповідно до Ліцензії щодо права здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти за спеціальностями: D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок», F2 «Інженерія програмного забезпечення» (Наказ Державної служби якості освіти України № 01-10/245 від 13.11.2023 р., акредитовано до 13.11.2024 р.), D3 «Менеджмент» (термін дії сертифікату про акредитацію ДО № 002308 до 01.07.2026 р.), E2 «Екологія» (термін дії сертифікату про акредитацію ДО № 002311 до 01.07.2025 р.), G19 «Будівництво та цивільна інженерія» (термін дії сертифікату про акредитацію ДО № 002313 до 01.07.2028 р.), B2 «Дизайн» (термін дії сертифікату про акредитацію ДО № 002310 до 01.07.2026 р.), H1 «Агрономія» (термін дії сертифікату про акредитацію ДО № 002312 до 01.07.2028 р.), F7 «Комп'ютерна інженерія» (термін дії сертифікату про акредитацію ДО № 022309 до 01.07.2024 р.).

Копії сертифікатів та відомість додаються.

3. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2026 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 07 лютого 2025 року № 166 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 лютого 2025 року за № 293/43699, а також Наказу МОН України від 28 лютого 2025 року № 388 «Про внесення змін до наказу МОН України від 07 лютого 2025 року № 166», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 березня 2025 року за № 343/43749.

Правила діють протягом 2026 року.

4. Підставою для оголошення прийому на навчання до Коледжу є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти та Правила прийому до Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій.

5. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій, склад якої затверджується наказом директора. Головою Приймальної комісії призначається директор Коледжу.

Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій, затвердженим наказом директора, № 32 від 30.04.2026, погодженим Педагогічною радою Коледжу.

Положення про Приймальну комісію Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій оприлюднено на офіційному веб-сайті Коледжу – <http://bdkpbkt.org.ua/>

6. Голова Приймальної комісії, в особі директора Коледжу, забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директора Коледжу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Коледжу – <http://bdkpbkt.org.ua/> не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

7. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. Поселення проводиться відповідно до затвердженого Положення про студентський гуртожиток Коледжу.

8. У Коледжі передбачено забезпечення для осіб з особливими освітніми потребами можливості здобувати фахову передвищу освіту:

- безпроблемне пересування прилеглою територією (тротуари завширшки не менше 1,5 м; відсутні сходи (бордюри) на тротуарах);
- наявні місця для паркування автомобілів для осіб з інвалідністю біля входу на територію закладу та гуртожитку;
- навчальні корпуси мають альтернативний доступ (один вхід облаштований пандусом шириною 1,2 м; інший вхід має вільний доступ до будівлі);
- ширина дверей відповідає нормам; пороги в дверях відсутні;
- ширина коридорів достатня для руху у візках;
- предмети інтер'єру в коридорах не ускладнюють пересування;
- безбар'єрний вхід та безперешкодний рух першим поверхом усіх корпусів навчальних приміщень, адміністративних кабінетів, кабінету фельдшера, вбиралень, гардеробної, тренувальної зали, бібліотеки тощо.

9. У цих Правилах прийому терміни вжито у таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра: базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

вступне випробування – очне або дистанційне оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих здібностей (далі – творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою [100–200] або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній або паперовій формі, та містить відомості про обраний заклад освіти та конкурсну пропозицію;

квота для іноземців – визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

конкурсна пропозиція – пропозиція **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено). Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цими Правилами прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів відповідно до цих Правил прийому;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти місцевого бюджету;

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому

електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій;**

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу **Білгород-Дністровський фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за регіональним замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус

присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за регіональним замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за регіональним замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до Білгород-Дністровський фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій на навчання за регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за регіональним замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** на навчання за регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до

Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Приймальної комісії під час внесення відомостей до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в [Законі України «Про зайнятість населення»](#). Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в [Законі України «Про закордонних українців»](#). Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито в значенні, наведеному в [Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»](#).

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у [законах України «Про освіту»](#), [«Про фахову передвищу освіту»](#), [«Про особливості надання публічних \(електронних публічних\) послуг»](#), [«Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах»](#).

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях наведених у [постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться \(велися\) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією»](#).

II. Прийом на навчання до коледжу для здобуття фахової передвищої освіти

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

1. вступники на основі БСО – за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми ПЗСО професійного спрямування;

2. вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

3. вступники на основі КР – з них особи:

які не мають повної загальної середньої освіти – тільки за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

які здобули повну загальну середню освіту – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються

вступники на основі НРК5 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у **Білгород-Дністровському фаховому коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями та ОПП відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів фахової передвищої освіти, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266](#) (в редакції [постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021](#)) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України

«Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року N 1021», [зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за N 1833/43178](#).

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого [наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за N 505/36127 (в редакції [наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726](#)) (далі – наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

4. за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення);
5. за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);
6. за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або ОКР молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти місцевого бюджету.

3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття фахової передвищої та/або вищої освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю (додаток 1). Прийом на другий – четвертий роки навчання – в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

Підготовку іноземців та осіб без громадянства **Білгород-Дністровський фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** не здійснює через відсутність ліцензії з підготовки іноземців та осіб без громадянства за акредитованими спеціальностями.

2. Прийом на навчання за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої

освіти, за якими воно сформоване Департаментом Освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації, за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) – регіональним замовником. Департаментом Освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації, здійснює розміщення регіонального замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей, форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць регіонального замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності **ОПП Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** здійснює самостійно, якщо це не визначено відповідним замовником.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання регіонального замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** у межах ліцензованого обсягу.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від регіонального замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** <http://bdkpbkt.org.ua/>.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування

1. Для вступників на основі вступу БСО (Таблиця 5.1):

- реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 25 червня та завершується 15 жовтня 2026 року;
- прийом заяв та документів починається 01 липня та закінчується о 18:00 год 20 липня 2026 року;
- співбесіди проводяться з 21 липня до 28 липня 2026 року;
- рейтингові списки вступників оприлюднюються не раніше 14:00 год 29 липня та не пізніше 12:00 год 31 липня 2026 року;
- виконання вступниками вимог до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення – до 12:00 год 04 серпня 2026 року;
- оновлення рейтингового списку – не пізніше 20:00 год 04 серпня 2026 року;

- зарахування за державним (регіональним) замовленням – не пізніше 18:00 год 07 серпня 2026 року;
- зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 11 серпня 2026 року;
- додатковий набір (виключно контракт) – не пізніше 15 жовтня 2026 року;
- переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення – не пізніше 17 серпня 2026 року.

Таблиця 5.1. Строки прийому заяв та документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання для вступників на основі БСО за денною формою здобуття освіти

| Етапи вступної кампанії | Основний набір | Додаткові набори за кошти фізичних або юридичних осіб |
|---|--|--|
| Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів | 25 червня – 15 жовтня 2026 | — |
| Прийом заяв та документів | 01 липня – 18:00 год 20 липня 2026 | До 15 жовтня 2026 |
| Співбесіди | 21 липня – 28 липня 2026 | Згідно з правилами прийому закладу |
| Термін оприлюднення рейтингового списку вступників | 14:00 год 29 липня – 12:00 год 31 липня 2026 | Не пізніше наступного дня після іспиту |
| Виконання вступниками вимог до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення | До 12:00 год 04 серпня 2026 | — |
| Зарахування вступників: за державним (регіональним) замовленням | Не пізніше 18:00 год 07 серпня 2026 | — |

| Етапи вступної кампанії | Основний набір | Додаткові набори за кошти фізичних або юридичних осіб |
|---|---------------------------|---|
| Зарахування вступників: за кошти фізичних або юридичних осіб | Не пізніше 11 серпня 2026 | Не пізніше 15 жовтня 2026 |
| Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення | Не пізніше 17 серпня 2026 | — |

2. Для вступників на основі ПЗСО, КР (Таблиця 5.2):

1) реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня та завершується 15 жовтня 2026 року;

2) реєстрація заяв та документів розпочинається 06 липня та закінчується:

3) о 18:00 год 27 липня 2026 року – для осіб, які вступають на основі співбесіди або творчого конкурсу;

4) о 18:00 год 02 серпня 2026 року – для осіб, які вступають тільки на основі НМТ;

5) співбесіди та творчі конкурси проводяться з 27 липня до 07 серпня 2026 року включно;

6) рейтингові списки вступників оприлюднюються не раніше 14:00 год 08 серпня та не пізніше 12:00 год 10 серпня 2026 року;

7) виконання вступниками вимог до зарахування на місця бюджету (державного/регіонального замовлення) – згідно з графіком роботи закладу після оприлюднення списків;

8) зарахування за державним (регіональним) замовленням – не пізніше 18:00 год 19 серпня 2026 року;

9) зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12:00 год 30 серпня 2026 року;

10) додатковий набір (виключно за кошти фізичних або юридичних осіб) – не пізніше 15 жовтня 2026 року;

11) переведення на вакантні бюджетні місця – не пізніше 15 жовтня 2026 року.

Таблиця 5.2. Строки прийому заяв та документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання для вступників за денною формою здобуття освіти на основі ПЗСО, КР

| Етапи вступної кампанії | Основний набір | Додаткові набори за кошти фізичних або юридичних осіб |
|---|--|--|
| Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів | 01 липня – 15 жовтня 2026 | — |
| Прийом заяв та документів (на основі співбесіди / творчого конкурсу) | 06 липня – 18:00 год 27 липня 2026 | До 15 жовтня 2026 |
| Прийом заяв та документів (на основі НМТ) | 06 липня – 18:00 год 02 серпня 2026 | — |
| Співбесіди та творчі конкурси | 27 липня – 07 серпня 2026 | Згідно з правилами прийому закладу |
| Термін оприлюднення рейтингового списку вступників | 14:00 год 08 серпня – 12:00 год 10 серпня 2026 | Не пізніше наступного дня після іспиту |
| Зарахування за державним (регіональним) замовленням | Не пізніше 18:00 год 19 серпня 2026 | — |
| Зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб | Не пізніше 12:00 год 30 серпня 2026 | Не пізніше 15 жовтня 2026 |
| Переведення на вакантні бюджетні місця | Не пізніше 15 жовтня 2026 року. | Не пізніше 15 жовтня 2026 року. |

3. Прийом заяв та документів для участі у конкурсному відборі здійснюється Приймальною комісією Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій за адресою: 67700, Одеська обл., м. Білгород-Дністровський, вул. Українська 53.

Контакти: 0965279883

Електронна пошта: bdfkpbkt@ukr.net.

Вебсайт – <http://bdkpbkt.org.ua/>

Графік роботи: понеділок–субота – з 8:00 до 17:00; неділя – вихідний (під час вступної кампанії – за окремим графіком, що оприлюднюється на вебсайті). Обідня перерва – з 12:00 до 13:00.

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій створює консультаційний центр приймальної комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу); у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету

вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що містяться в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного

представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу фахової передвищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 : 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до десяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу освіти у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката

національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** (за згодою **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території України або території активних бойових дій – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

1. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності, основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня року вступу, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за регіональним замовленням»,

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у

конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення».

Враховання права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого [Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»](#). Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності [Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку»](#) (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених [наказом МІНІСТЕРСТВОМ ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ № 271](#).

3. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого [Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»](#);

для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено Довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до [Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»](#) такі документи:

копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;

довідка про звернення за захистом в Україні;

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

Додаткові документи: кольорова фотокартка розміром 3 : 4 см.

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня року вступу).

4. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 17 серпня (вступ на основі БСО) або не пізніше 15 жовтня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

5. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення.

7. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до

Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті (вебсторінці) **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** <http://bdkpbkt.org.ua/> на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

9. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого [наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня](#)

[2015 року № 504](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції [наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784](#)), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого [наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції [наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784](#)).

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652](#), або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та подання рішення вченої ради НУБіП України, до структури якого входить **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

1) вступ на основі БСО – за результатами співбесіди;

2) вступ на основі ПЗСО, КР – за результатами співбесіди або на основі результатів НМТ.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала відповідно до цих Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на денну форму навчання на основі БСО, ПЗСО визначається як сума балів оцінки співбесіди з двох предметів: української мови та математики (додаток 3).

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

національного мультипредметного теста 2023 року;

або національного мультипредметного теста 2024 року;

або національного мультипредметного теста 2025 року;

або національного мультипредметного теста 2026 року.

У такому разі конкурсний бал визначається як середній бал усіх предметів НМТ з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах, Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх, зараховується оцінка 200 балів.

4. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

5. Мінімальне значення конкурсного бала, з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі – 110 (додатки 2, 3).

6. Програми співбесід затверджує голова приймальної комісії **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО, КР проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід розміщуються на вебсайті (вебсторінці) ВСП **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** <http://bdkpbkt.org.ua/>. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Порядок проведення вступних випробувань у формі співбесіди, спосіб та місце оприлюднення їх результатів визначається Положенням про порядок проведення вступного випробування у формі співбесіди у **Білгород-Дністровському фаховому коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**, котре затверджує голова приймальної комісії **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**.

Співбесіди проводяться з дотриманням безпечних і нешкідливих умов та медико-санітарних вимог у формах:

- очній (безпосередня присутність вступника у **Білгород-Дністровський фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**);

- дистанційній (в синхронному режимі) з використанням відео конференції Google Meet.

Дистанційна форма проведення вступних випробувань запроваджується у разі виникнення ситуацій, що можуть нести загрозу здоров'ю та життю вступникам, а також для осіб, які тимчасово знаходяться за межами України. Допуск до участі в співбесіді за дистанційною формою розглядається приймальною комісією у кожному конкретному випадку і оформлюється протоколом.

З метою забезпечення академічної доброчесності вступниками, під час дистанційної форми співбесіди є обов'язкове використання ними технічних засобів (вебкамери та мікрофона ПК або смартфона, що дозволяють ідентифікувати особу) та створення умов безперебійного зв'язку. Приймальна комісія не несе відповідальності за можливі збої в роботі обладнання та комп'ютерних мереж вступника під час вступного випробування у дистанційній

формі.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**, розглядає апеляційна комісія **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** відповідно до Положення. Склад комісії затверджується наказом **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

10. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, у **Білгород-Дністровському фаховому коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**.

11. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі

1. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця регіонального замовлення відповідно до цих Правил осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до [пунктів 10 - 14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх](#)

соціального захисту»;

особи, яким [Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»](#) надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#), у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа; особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2025 року;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій [статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#), особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою,

хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#), внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

іноземці та закордонні українці у межах квоти для іноземців.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю, то **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** може звернутись до відповідного регіонального замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця регіонального замовлення відповідно до цих Правил такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, КР, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цих Правил;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до [Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»](#); діти з тих

багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників на місця регіонального замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань відповідно до Правил прийому.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за умови отримання однакових конкурсних балів – за результатами розгляду середнього балу свідоцтва про БСО та ПЗСО

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до цих Правил прийому.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто у **Білгород-Дністровському фаховому коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного або регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між **Білгород-Дністровським фаховим коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійного ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній [частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту»](#).

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення в розділі V цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам за кошти фізичних, юридичних осіб, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділі V цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 4 розділу X цих Правил прийому.

XII. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення

1. **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил прийому, та анулює

їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил прийому.

2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил прийому, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил прийому.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 2 цього розділу, **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного регіонального замовника.

4. Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені у **Білгород- Дністровському фаховому коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**. **Білгород-Дністровський фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** повідомляє регіонального замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** надсилає регіональному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія регіонального замовника.

ХІІІ. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та**

комп'ютерних технологій на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** <http://bdkpbkt.org.ua/> у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил прийому.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил прийому, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** за власним бажанням, відраховані із **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій**.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2 - 4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій

Підготовку іноземців та осіб без громадянства **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** не здійснює через відсутність ліцензії з підготовки іноземців та осіб без громадянства за акредитованими спеціальностями.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній

омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається Положенням про порядок акредитації журналістів при приймальній комісії **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** (додаток 4).

2. Громадські організації можуть звернутися до Департаментом Освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. **Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** <http://bdkpbkt.org.ua/> не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті (вебсторінці) **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** <http://bdkpbkt.org.ua/>.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного теста, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до **Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій** здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ "Вступ"

вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> , а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО)..

Заступник директора з навчальної частини



Марина ЗАЙЧЕНКО

Відповідальний секретар приймальної комісії



Олеся СРІБНА

Додаток 1. до Правил прийому до Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій в 2026 році

Перелік освітньо-професійних програм та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги, нормативні терміни навчання Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій

| Шифр | Галузь знань | Код | Спеціальність | ОПІ | Акре дита ція | Ліц. обсяг (денна) | Термін (денна) |
|------|---------------------------------------|-----|---|---|---------------------|--------------------------|-------------------|
| B | Культура та мистецтво | B2 | Дизайн | Дизайн | так | 25 | 3р.10міс. |
| D | Бізнес, адміністрування та право | D2 | Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Фінанси, банківська справа та страхування | так | 30 | 2р.10міс. |
| | | D3 | Менеджмент | Менеджмент | так | 25 | 3р.5міс. |
| E | Природничі науки | E2 | Екологія | Екологія | так | 20 | 3р.10міс. |
| F | Інформаційні технології | F2 | Інженерія програмного забезпечення | Інженерія програмного забезпечення | так | 30 | 3р.10міс. |
| | | F7 | Комп'ютерна інженерія | Комп'ютерна інженерія | так | 30 | 3р.10міс. |
| G | Інженерія, виробництво та будівництво | G19 | Будівництво та цивільна інженерія | Будівництво та цивільна інженерія | так | 50 | 3р.10міс. |
| H | Сільське, лісове, рибне господарство | H1 | Агрономія | Агрономія | так | 25 | 3р.10міс. |

* Дані щодо вартості навчання та конкретних ліцензійних обсягів уточнюються після затвердження регіонального замовлення. Остаточний перелік конкурсних пропозицій оприлюднюється на вебсайті Коледжу.

Додаток 2. до Правил прийому до Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій в 2026 році

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання осіб на основі ПЗСО, КР

| Код | Спеціальність | Допуск до участі в конкурсі | Термін навчання | Бюджет (кількість місць)* | Контракт (кількість місць)* |
|------------|---|------------------------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| B2 | Дизайн | Творчий конкурс | 3р.10міс. | | |
| D2 | Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Співбесіда | 2р.10міс. | | |
| D3 | Менеджмент | Співбесіда | 3р.5міс. | | |
| E2 | Екологія | Співбесіда | 3р.10міс. | | |
| F2 | Інженерія програмного забезпечення | Співбесіда | 3р.10міс. | | |
| F7 | Комп'ютерна інженерія | Співбесіда | 3р.10міс. | | |
| G19 | Будівництво та цивільна інженерія | Співбесіда | 3р.10міс. | | |
| H1 | Агрономія | Співбесіда | 3р.10міс. | | |

* Кількість місць визначається після затвердження регіонального замовлення.

Додаток 3. до Правил прийому до Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій в 2026 році

Перелік предметів співбесіди та мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі

| Код | Спеціальність | Предмети співбесіди (денна форма, основа БСО, ПЗСО) | Мінімальний бал для допуску до конкурсу |
|------------|---|--|--|
| B2 | Дизайн | Українська мова та малюнок | 120 |
| D2 | Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Українська мова та математика | 120 |
| D3 | Менеджмент | Українська мова та математика | 120 |
| E2 | Екологія | Українська мова та математика | 120 |
| F2 | Інженерія програмного забезпечення | Українська мова та математика | 120 |
| F7 | Комп'ютерна інженерія | Українська мова та математика | 120 |
| G19 | Будівництво та цивільна інженерія | Українська мова та математика | 120 |
| H1 | Агрономія | Українська мова та математика | 120 |

Середній бал свідоцтва розглядається у разі однакових результатів співбесіди у претендентів.

Додаток 4 до Правил прийому до Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій в 2026 році

Положення про порядок акредитації журналістів при Приймальній комісії Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій

1. Акредитація представників засобів масової інформації при Приймальній комісії Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій здійснюється у відповідності до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», Правил прийому до Коледжу в 2026 р.

2. Акредитацію здійснює Приймальна комісія Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій шляхом надання індивідуальної тимчасової акредитаційної картки.

3. Для акредитації відповідальному секретарю Приймальної комісії подається заявка на ім'я директора Коледжу до 29 червня 2026 року.

Акредитація надається на час роботи Приймальної комісії під час вступної кампанії, починаючи з 01 липня 2026 року, строком не більше ніж на 1 (один) місяць.

4. У заявці на акредитацію зазначаються:

5. повна назва засобу масової інформації;

6. тираж (для друкованих ЗМІ), періодичність випуску, територія розповсюдження;

7. поштова та електронна адреса редакції, номери телефонів керівників;

8. прізвище, ім'я, по батькові головного редактора;

9. прізвище, ім'я, по батькові акредитованих представників та їхній фах;

10. номери телефонів та електронні адреси осіб, акредитація яких запитується.

До заявки на акредитацію додаються: фотокартка кожної особи в електронному вигляді; копія документа, що підтверджує професійний фах заявника.

5. Кожній акредитованій особі не пізніше, ніж за тиждень після подання документів, видається акредитаційна картка. Кількість представників ЗМІ – не більше двох представників від кожного акредитованого засобу масової інформації.

6. Керівник ЗМІ у письмовій формі повідомляє Приймальну комісію про втрату або пошкодження акредитаційної картки. У разі звільнення акредитованого працівника керівник ЗМІ у триденний строк письмово повідомляє про це Коледж.