

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ПРОБЛЕМ КРІОБІОЛОГІЇ І КРІОМЕДИЦИНИ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Інституту проблем
кріобіології і кріомедицини
НАН України, професор
Олександр ПЕТРЕНКО
"29" травня 2025 року



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО АСПІРАНТУРИ
Інституту проблем кріобіології і кріомедицини НАН України на
2025 рік**

Харків 2025

1. Загальні положення

1.1. Правила прийому Інституту проблем кріобіології і кріомедицини НАН України (далі – ІПКіК НАН України/Інститут) розроблені відповідно до закону України «Про вищу освіту» від 06.09.2014 р., «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 261 від 23.03.2016 р., в редакції постанови Кабінету Міністрів України № 502 від 19.05. 2023 р., Постановою Кабінету Міністрів України № 507 від 3.05.2024 р. «Зміни з питань підготовки та атестації науково-педагогічних і наукових кадрів», постановою Кабінету міністрів України №1021 від 30.08.2024 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», а також з урахуванням наказів та листів МОН України та Президії НАН України.

1.2. Правила прийому до аспірантури та докторантури ухвалює Вчена рада ІПКіК НАН України, затверджує директор Інституту, після чого оприлюднюються в установлений термін на офіційному сайті Інституту і вносяться до ЄДЕБО.

1.3. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів третього рівня вищої освіти (ступеня доктора філософії). ІПКіК НАН України проводить освітню діяльність на третьому рівні вищої освіти:

- у галузі знань Е Природничі науки, математика та статистика за спеціальністю Е1 Біологія та біохімія;
- у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І2 Медицина.

1.4. До аспірантури ІПКіК НАН України приймаються особи, які здобули вищу освіту освітнього ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

1.5. Прийом до аспірантури ІПКіК НАН України здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання в аспірантурі.

1.6. Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії в аспірантурі ІПКіК НАН України здійснюється заочною (денною) формою навчання.

1.7. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки, а підготовки доктора наук у докторантурі два роки.

1.8. У цьому році фінансування підготовки в аспірантурі ІПКіК НАН України здійснюється тільки за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення).

Загальна кількість аспірантів за кожною спеціальністю визначається ліцензійним обсягом.

1.9. Громадяни України, які раніше навчалися в аспірантурі за державним (регіональним) замовленням і не пройшли захисту бо були відраховані, мають право навчання в аспірантурі на безоплатній основі за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до «Порядку відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 658 від 26.08.2015 р. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

1.10. Організація прийому в аспірантуру здійснюється приймальною комісією, склад якої визначається наказом директора ІПКіК НАН України. Головою приймальної комісії є директор Інституту. Усі питання, пов'язані зі вступом до аспірантури, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях колегіально.

2. Строки вступної кампанії

2.1. Для громадян України встановлюються такі строки прийому заяв та документів, проведення вступних іспитів, конкурсного відбору та зарахування до аспірантури:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення
Початок прийому заяв і документів	17 серпня 2026 року
Закінчення прийому заяв і документів	03 вересня 2026 року
Оприлюднення списку претендентів, які допущені до вступних іспитів	04 вересня 2026 року
Проведення вступного іспиту	07 вересня 2026 року
Оприлюднення рейтингового списку абітурієнтів за отриманими результатами іспитів	08 вересня 2026 року
Зарахування до аспірантури	з 1 жовтня 2025 року

З 20 серпня до 3 вересня інформація щодо вступників вноситься до бази ЄДЕБО.

2.2. Документи подаються в приймальню комісію ІПКіК НАН України за адресою: м. Харків, вул. Переяславська, 23, ІПКіК НАН України (вівторок–четвер з 10-00 до 16-00 години (за домовленістю) особі, відповідальній за аспірантуру – Ользі СЕМЕНЧЕНКО, тел. 050 139 6166, e-mail: ipccpostgraduate@gmail.com, або semolya55@ukr.net, або секретарю комісії по прийому документів Валентині ЧЕКАНОВОЇ, тел. 093 090 9053.

3. Порядок прийому заяв і документів до аспірантури

Оголошення про прийом документів для вступу до аспірантури ІПКіК НАН України розміщується на офіційному веб-сайті Інституту.

3.1. Умовою допуску до складання вступних іспитів є успішне складання єдиного вступного випробування (ЄВВ) з методології наукових досліджень у 2026 році з оцінкою не нижче 100 балів, та успішне складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) в 2024, або 2025, або 2026 роках з оцінкою щонайменше 300 балів за обидва блоки (іноземна мова і тест загальної навчальної компетенції).

3.2. Вступники до аспірантури подають заяви в електронній формі через особистий кабінет вступника в ЄДЕБО та на ім'я директора Інституту про участь у конкурсному відборі до аспірантури ІПКіК НАН України (далі – заява). Заява у паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії. В заяві вступники вказують галузь знань, спеціальність та форму навчання, зазначається згода вступника на обробку персональних даних, а також факт ознайомлення з Правилами прийому.

3.3. За бажанням вступники до аспірантури подають на ім'я директора Інституту мотиваційний лист (див. Додаток 1).

3.4. Під час подання заяви вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- посвідчення про приписку;
- документа державного зразка про здобутий ступінь магістра чи освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста і додатку до нього. У разі відсутності з об'єктивних причин документа про ступінь магістра чи освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатку документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень;
- сертифікат складання ЄВВ по методології наукових досліджень та ЄВІ з іноземної мови і тесту загальної навчальної компетенції;

3.5. До заяви вступник додає наступні документи:

- копію сертифіката про складання Єдиного вступного випробування (ЄВВ) та Єдиного вступного іспиту (ЄВІ);
- мотиваційний лист (за бажанням);
- копію документа державного зразка про здобутий ступінь освіти магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста та додатку до нього (в разі здобуття відповідної освіти за кордоном – копію нострифікованого диплома);
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копію військового квитка або посвідчення про приписку;
- копію ідентифікаційного коду;
- дві кольорові фотокартки розміром 3x4 см;
- автобіографію;
- медичну довідку про стан здоров'я за формою 086/о;
- дослідницьку пропозицію (див. Додаток 2);
- список опублікованих наукових праць (за наявності), оформлений відповідно до чинних стандартів бібліографічного опису (по Ванкуверу) з копіями опублікованих статей/тез;
- військово-облікові документи (для військовозобов'язаних):

1 - військовий квиток, або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, для призовників;

2 – роздрукований документ РЕЗЕРВ+;

3 – військово-обліковий документ на бланку, форма якого затверджена постановою Кабміну України від 16 травня 2024 року №559 «Про оформлення (створення) та видачі військово-облікового документа для призовників, військовозобов'язаних та резервістів і форми такого документа».

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ІПКіК НАН України або у встановленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

3.6. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь освіти магістра, чи освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» № 504 від 05.05.2015 р.

3.7. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією, а також поінформованість про акредитацію науково-освітньої програми за обраною спеціальністю навчання в аспірантурі ІПКіК НАН України фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви.

3.8. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

3.9. Приймальна комісія ІПКіК НАН України розглядає заяви та документи вступників, здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, і приймає рішення про допуск його до участі в конкурсному відборі для вступу в аспірантуру. Недостовірність інформації, поданої вступником, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

3.10. До вступних випробувань допускаються виключно особи, які в установлений термін надали визначений пакет документів. Оприлюднення списку осіб, допущених до складання вступних випробувань, здійснюється через офіційний веб-сайт Інституту у розділі «Вступ до аспірантури».

4. Вступні випробування та конкурсний відбір

4.1. Вступники до аспірантури ІПКіК НАН України складають наступні вступні випробування:

- єдине вступне випробування (ЄВВ) по методології наукових досліджень (з оцінкою не менш 100 балів) та єдиний вступний іспит (ЄВІ) з іноземної мови і тесту загальної навчальної компетенції (з оцінкою щонайменше 300 балів за обидва блоки), які проводить Український центр оцінювання якості освіти відповідно до законодавства. Сертифікати з іноземної мови при здачі ЄВІ не дійсні. Отримані бали зараховуються при проведенні приймальною комісією конкурсного відбору;
- вступного іспиту зі спеціальності (за Програмою вступних іспитів до аспірантури ІПКіК НАН України за відповідною спеціальністю) в усній формі;
- інших форм вступних випробувань (презентації дослідницьких пропозицій та досягнень).

4.2. Вступний іспит зі спеціальності проводить приймально-предметна комісія, яка затверджується наказом директора ІПКіК НАН України. До складу комісії включаються доктори та кандидати наук (доктори філософії), які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання обраної освітньо-наукової програми.

4.3. Оцінювання вступних іспитів відбувається за 200-бальною шкалою, з кроком не менше ніж в один бал (див. Додаток 3). Вступники, які наберуть на першому випробуванні (іспиті) менше 150 балів, позбавляються права участі у конкурсному відборі на вступ до аспірантури ІПКіК НАН України у поточному навчальному році.

4.4. Результат проведених вступних випробувань оприлюднюються на офіційному веб-сайті ІПКіК НАН України у розділі «Вступ до аспірантури і докторантури» і передається до ЄДЕБО не пізніше наступного дня з моменту проведення. Інформація про результати іспиту в усній формі оголошується вступникові в день його проведення.

4.5. Для конкурсного відбору із відповідними ваговими коефіцієнтами, нормованими до одиниці, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, іноземної мови (за даними ЄВІ), а також бали за дослідницьку пропозицію та попередні наукові і навчальні досягнення вступників. Конкурсний бал (КБ) вступника розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} \times 0,4 + \text{ВІМ} \times 0,3 + \text{ДП} \times 0,2 + \text{ДБ} \times 0,1,$$

де

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності;

ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови;

ДП – результат оцінювання дослідницької пропозиції;

ДБ – додаткові бали за попередні наукові та навчальні досягнення (див. п. 4.6).

Усі оцінки вводяться у формулу відповідно до 200-бальної шкали оцінювання (див. Додаток 3).

4.6. Додаткові бали за попередні наукові та навчальні досягнення вступників нараховуються приймальною комісією. Порядок нарахування додаткових балів для вступників до аспірантури ІПКіК НАН України представлений у Додатку 4.

4.7. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені в ІПКіК НАН України, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора ІПКіК НАН України. Порядок подання апеляції наведено в розділі 7 цих Правил прийому.

4.8. Роботи вступників, виконані в рамках вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

5. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

5.1. Рейтингові списки вступників впорядковуються за конкурсним балом від більшого до меншого та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті ІПКіК НАН України.

5.2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

5.3. При однаковому конкурсному балі право першочергового зарахування мають:

- особи, які мають вищі результати вступних випробувань зі спеціальності;
- особи, які мають вищі результати вступних випробувань з іноземної мови;
- особи, які мають вищий бал за дослідницьку пропозицію;
- особи, які мають статті у виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus, Web of Science;
- призери Всеукраїнських конкурсів наукових студентських робіт;
- особи, які мають патенти на винахід або на корисну модель;
- особи, які мають статті у наукових фахових виданнях України;
- особи, які приймали участь у міжнародних конференціях;
- особи, які приймали участь у вітчизняних конференціях.

Якщо право першочергового зарахування додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу мотиваційних листів, поданих вступниками.

5.4. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді приймальної комісії ІПКіК НАН України та на офіційному веб-сайті ІПКіК НАН України в розділі «Вступ до аспірантури і докторантури». Дані про зарахування вносяться до ЄДЕБО. Рекомендованим до зарахування вступникам надсилається повідомлення із застосуванням засобів електронного або мобільного зв'язку.

6. Зарахування до аспірантури

6.1. Накази про зарахування на навчання видаються ЄДЕБО від імені директора ІПКіК НАН України на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання формуються відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування. Науковий керівник призначається зі складу наукових працівників протягом місяця з дати зарахування наказом директора.

6.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника: подання недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, недостовірних даних для участі у конкурсному відборі.

6.3. Вступники можуть бути відраховані з аспірантури ІПКіК НАН України за власним бажанням, про що видається відповідний наказ. На звільнені при цьому місця до початку навчальних занять може проводитись додаткове зарахування наступних за рейтингом вступників.

5. Умови та порядок прийому до докторантури

7.1. Особа, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, вступає до докторантури з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки наукових публікацій до захисту.

Для підготовки в докторантурі вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

7.2. Підготовка в докторантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

7.3. Повний комплект обов'язкових документів подається вступником в докторантуру особисто не пізніше ніж за місяць до дати зарахування в докторантуру ІПКіК НАН України.

7.4. Перелік документів, необхідних для вступу до докторантури включає:

- заяву в паперовій формі (заповнюється на місці);
- згоду на збір та обробку персональних даних (допис у заяві);
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук);
- копію атестату про присвоєння вченого звання доцента або старшого наукового співробітника, або старшого дослідника (за наявності);
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є або керівником підрозділу, де виконувалась робота, або штатним науковим працівником Інституту, який згоден бути науковим консультантом у разі вступу претендента до докторантури;
- витяг з протоколу засідання відділу про рекомендацію щодо зарахування до докторантури;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком, з визначенням фахових видань за науковою спеціальністю передбачуваної дисертації);
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- 2 кольорові фотокартки 3×4 см.;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- військово-обліковий документ для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- особовий листок з обліку кадрів установленої форми;
- копію трудової книжки.

Якщо претендент не є співробітником Інституту, трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури подається особисто в триденний термін після зарахування до докторантури.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією Інституту або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7.5. До докторантури приймаються особи, які отримали ступінь доктора філософії (кандидата наук) не пізніше як за три роки до моменту подання заяви до вступу в докторантуру, мають наукові здобутки та опубліковані праці, зокрема не менше 10 публікацій, зі спеціальністю 03.00.19 "Кріобіологія", (публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації.

Етапи вступної кампанії	Строки проведення
Початок прийому заяв і документів	01 березня 2026 року
Закінчення прийому заяв і документів	01 квітня 2026 року
Оприлюднення списку вступників до докторантури на стенді аспірантури та докторантури та веб-сайті ІПКіК	з 01 квітня 2026 року
Розгляд висновків секцій Вченої ради і відділів щодо кожного вступника і ухвалення рішення про його зарахування до докторантури Вченою радою ІПКіК	до 01 червня 2026 року
Оприлюднення Приймальною комісією Інституту рейтингового списку абітурієнтів за отриманими результатами щодо участі у конкурсі НАН України на докторантуру за державним замовленням	не пізніше 22 серпня 2026 року
Зарахування до докторантури	з 1 вересня 2025 року

7.6. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, який виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими

вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради ІПКІК щодо зарахування такого вступника в докторантуру, Вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

7.7. Для вступу до докторантури вступник не менш, ніж за два місяці до зарахування подає до відповідного відділу Інституту розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

7.8. Відділ ІПКІК в місячний строк, з часу отримання документів, заслуховує наукову доповідь претендента до вступу до докторантури, розглядає розгорнутий план роботи над дисертацією і шляхом голосування дає рекомендацію до зарахування вступника до докторантури та подає висновок на розгляд Вченої ради Інституту.

8. Зарахування до докторантури

8.1. Рішення Вченої ради затверджується і оформлюється наказом директора Інституту. Зарахування до докторантури здійснюється з дня видання відповідного наказу директора Інституту.

8.2. Особа, відповідальна за докторантуру та аспірантуру формує рейтинговий список вступників до докторантури. Вищу позицію в рейтинговому списку займає той претендент, у якого більша кількість опублікованих наукових статей у наукових періодичних виданнях інших держав з наряду, з якого підготовлено дисертацію; до таких публікацій можуть прирівнюватися публікації у виданнях України, які включені до міжнародних наукометричних баз.

8.3. Після затвердження зарахування здобувача Вченою радою Інституту до докторантури, відділ аспірантури та докторантури передає інформацію в НАН України для участі у конкурсі на отримання місця у докторантурі за державним замовленням.

8.4. Наказ про зарахування до докторантури генерується в ЄДЕБО.

8.5. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установленій строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях статей у спеціалізованій вченій раді, або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному порядку.

8.5. Зарахування до докторантури осіб за кошти фізичних (юридичних) осіб може здійснюватися Інститутом упродовж року.

9. Порядок подання і розгляду апеляцій

9.1. У разі незгоди вступника з одержаною оцінкою на вступних випробуваннях вступник подає заяву на проведення апеляції у приймальну комісію в день проведення іспиту.

9.2. Засідання апеляційної комісії проводиться об 11 годині в наступний робочий день з дати проведення відповідного іспиту. Апеляційна комісія розглядає роботу вступника у його присутності. Робота апеляційної комісії відображається у протоколі.

9.3. Для проведення апеляції наказом директора ІПКіК НАН України створюється апеляційна комісія. Головою апеляційної комісії є заступник директора з наукової роботи. До складу апеляційної комісії входять голова предметної комісії, кандидати наук (доктори філософії) або доктори наук, які не входили до складу предметної комісії за даною спеціальністю, але здійснюють наукові дослідження в цій галузі та відповідають за виконання обраної вступником освітньо-наукової програми.

9.4. Рішення апеляційної комісії з приводу одержаної оцінки з іспиту не підлягають обговоренню і мають остаточне рішення.

СХВАЛЕНО

Рішенням засідання вченої ради
Інституту проблем кріобіології і
кріомедицини України
від “25” травня 2026 р., протокол №

Додаток 1.

Мотиваційний лист.**Структура мотиваційного листа: зразок**

Шапка: Розміщується у правому верхньому куті листа та містить відомості про адресата (директора) та адресанта (хто пише листа) із зазначенням ПІБ, адреси проживання, електронної пошти, номеру телефону.

Вступ: Один абзац. Лаконічно поясніть свій вибір закладу та як обрана спеціальність сприятиме вашому професійному розвитку. Вкажіть мінімум дві причини, чим зацікавила обрана навчальна програма. Обов'язково зазначте номер спеціальності та галузі.

Основна частина (самопрезентація): Може складатися з двох-трьох абзаців. В основній частині потрібно дати вичерпну відповідь, чому мають обрати саме вас як аспіранта:

- зазначте власні здобутки. Можна написати про високі студентські бали, володіння мовами;
- опишіть конкретні досягнення. Якщо брали участь у конференціях, проектах, маєте тези або публікації, вкажіть точну назву, дату, який результат отримали;
- вкажіть факти з життя, які зможуть позитивно вплинути на рішення приймальної комісії, наприклад, вкажіть досвід волонтерства.

Основна частина має довести, що ви вмотивована особа з чітко визначеною метою.

Висновок: Підсумок (2–3 речення) має підтверджувати готовність здобувати вищу освіту і виконувати дисертаційну роботу на ступінь доктора філософії. Опишіть, що плануєте робити після завершення навчання і захисту дисертації (зазначайте конкретні цілі).

Дослідницька пропозиція.

Відповідно до Правил прийому на навчання, вступники до аспірантури обов'язково подають дослідницьку пропозицію з обраної ними наукової спеціальності.

Дослідницька пропозиція є науковим текстом, підготовленим вступником до аспірантури особисто, який повинен підтвердити здатність вступника займатися науковою діяльністю.

У дослідницькій пропозиції повинна висвітлюватися певна наукова проблема зі сфери обраної вступником наукової спеціальності, обґрунтовуватися її актуальність і значущість, розкриватися стан розробки зазначеного кола питань у світовій науці, можливі шляхи розв'язання тощо.

Структура тексту повинна відповідати загальним нормам щодо коротких наукових текстів.

Загальний об'єм дослідницької пропозиції має складати 7-10 сторінок, надрукованих шрифтом Times New Roman кеглем 14 через півтора-два міжрядкові інтервали.

Пропозиція підписується особисто автором.

Приймальною комісією визначається особа з числа кандидатів наук (докторів філософії) або докторів наук ІПКіК НАН України, що здійснюють наукові дослідження в галузі відповідної спеціальності, яка ретельно знайомиться з пропозицією і надає відгук на неї.

Вступник до аспірантури презентує свою пропозицію предметній комісії під час іспиту зі спеціальності.

Оцінювання дослідницької пропозиції відбувається на вступному іспиті зі спеціальності за 200-бальною шкалою.

На вебсайті Інституту можна ознайомитись з Положенням про оформлення дослідницької пропозиції.

**Таблиця відповідностей 100-бальної шкали, шкали ЄКТС
(ECTS) та Національної шкали оцінювання.**

100-бальна шкала	Оцінка ЄКТС	Національна шкала оцінювання
190-200	A	відмінно
182-189	B	добре
175-181	C	
164-174	D	задовільно
160-163	E	
135-159	FX	незадовільно
101-134	F	

Порядок нарахування додаткових балів за попередні наукові та навчальні досягнення вступника до аспірантури

Попередні наукові та навчальні досягнення вступника	Код	Максимальна кількість балів
Переможець/призер міжнародної студентської олімпіади з фаху* • переможець • призер	ДБ1	40 20
Переможець/призер всеукраїнської студентської олімпіади з фаху* • переможець • призер	ДБ2	30 20
Переможець/призер міжнародних конкурсів наукових студентських робіт з фаху* • переможець • призер	ДБ3	40 20
Переможець/призер конкурсів наукових студентських робіт МОН України з фаху* • переможець • призер	ДБ4	30 20
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)	ДБ5	15
Стаття у виданні, що входить до міжнародних наукометричних баз Scopus/Web of Science (за обраною спеціальністю)	ДБ6	30
Участь у науковій всеукраїнській та міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді)**	ДБ7	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою за обраною спеціальністю	ДБ9	10

* – за період навчання в магістратурі.

** – за період не більше п'яти років до моменту вступу.

Максимальна кількість нарахованих додаткових балів не може перевищувати 200.

У разі наявності додаткових балів у вступника вони заносяться до формули підрахунку конкурсного балу.

