

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ імені Г.С. КОСТЮКА**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням вченої ради
Інституту психології імені Г.С. Костюка
НАПН України
від 23 вересня 2026 р., протокол № 4
голова вченої ради



Олег КОКУН

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**до докторантури для здобуття наукового ступеня доктора наук
на 2026-2027 навчальний рік**

Інститут психології імені Г. С. Костюка НАПН України

Київ – 2026

Правила прийому до докторантури Інституту психології імені Г.С.Костюка НАПН України (далі – Інститут) у 2026 році (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2015 р. № 1556; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 №261, Переліку наукових спеціальностей затверджений наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 № 1057, Порядку присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.11.2021 р. № 1197, Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у Національній академії педагогічних наук України; Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в Інституті психології імені Г.С.Костюка НАПН України та інших нормативно-правових актів.

1. Загальні положення

1.1. Інститут психології імені Г.С.Костюка НАПН України здійснює підготовку здобувачів ступеня доктора наук відповідно до Переліку наукових спеціальностей затверджений наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 № 1057.

Юридичною підставою для відкриття докторантури для здійснення підготовки здобувачів ступеня доктора наук є наказ директора Інституту від 29.12.2023 р. № 65-ОСН.

1.2. З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення його результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури Інституту.

1.3. Доктор наук – це науковий ступінь, що здобувається особою на основі ступеня доктора філософії (кандидата наук) за науковою спеціальністю та передбачає набуття найвищих компетентностей у галузі розроблення і впровадження методології дослідницької роботи, проведення оригінальних досліджень, отримання наукових результатів, що забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення та опубліковані у наукових виданнях.

Підготовка здобувачів ступеня доктора наук здійснюється:

- в докторантурі Інституту заочною (денною) формою навчання;
- шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

1.4. Підготовка докторантів здійснюється за рахунок:

- видатків державного бюджету (державне замовлення) – **0 місць**;
- коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту) – **10 місць**.

1.5. Прийом у докторантуру Інституту здійснюється на конкурсній основі не залежно від джерел фінансування.

1.6. Затвердження показників прийому та випуску докторантів, які навчаються за державним замовленням, здійснює Президія НАПН України на підставі рішення конкурсної комісії з відбору виконавців державного замовлення на підготовку наукових і науково-педагогічних кадрів НАПН України відповідно до «Положення про конкурсну комісію з відбору виконавців державного замовлення на підготовку наукових і науково-педагогічних кадрів у Національній академії педагогічних наук України».

1.7. Кількість здобувачів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, та вартість такої підготовки погоджується вченою радою установи та оприлюднюється на сайті Інституту.

1.8. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить **2 роки**.

1.9. До докторантури Інституту приймаються громадяни України, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах.

1.10. На навчання до докторантури для здобуття ступеня доктора наук приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії або кандидата наук, наукові здобутки та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН України, що відповідають вимогам, встановленим МОН України, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, 3 індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії за сукупністю статей.

1.11. Підготовка в докторантурі передбачає виконання **Здобувачем** наукової програми Інституту за спеціальністю та завершення власного наукового дослідження.

1.12. Здобувачі проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначено зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації.

Індивідуальний план наукової роботи **та тема дисертації** погоджується **Здобувачем** з його науковим консультантом та затверджується вченою радою протягом двох місяців з дня зарахування **Здобувача** до цієї установи.

У разі потреби тема дисертації Здобувача може бути уточнена та у новій редакції затверджена вченою радою Інституту після обговорення лабораторією.

Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання **Здобувачем** і використовується для оцінювання успішності реалізації його запланованої наукової роботи.

Невиконання індивідуального плану наукової роботи або порушення строків його виконання без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою рішення про відрахування **Здобувача** з цієї установи.

1.13. Підготовка в докторантурі передбачає завершення здобувачем власного оригінального наукового дослідження, узагальнення якого наводяться в дисертації (науковій доповіді) з отриманими науковими результатами, які забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення та оприлюднюються в наукових публікаціях відповідно до вимог, визначених МОН України.

Протягом строку перебування в докторантурі докторант повинен подати до **спеціалізованої вченої ради з присудження наукового ступеня доктора наук** результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації (**наукової доповіді**).

1.14. Підготовка в докторантурі за умови виконання індивідуального плану наукової роботи **завершується** наданням висновку наукового консультанта (структурного підрозділу).

Отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації (наукової доповіді) та атестація докторанта спеціалізованою вченою радою з присудження наукового ступеня доктора наук Інституту здійснюються відповідно до законодавства, що регулює присудження наукового ступеня доктора наук.

1.15. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, **відповідно до законодавства.**

1.16. Зарахування в докторантуру Інституту:

– за державним замовленням здійснюється з 1 вересня (зарахування, переведення за державним замовленням закінчується не пізніше 1 жовтня),

– за кошти фізичних (юридичних) осіб – не пізніше 30 листопада.

1.18. Для врегулювання відносин між Здобувачами, підготовка яких здійснюється за державним замовленням або за кошти фізичних (юридичних) осіб, та Інститутом укладається договір.

1.19. Правила прийому до докторантури затверджує вчена рада Інституту. Затвержені правила прийому до докторантури діють протягом календарного року.

2. Організація прийому до докторантури

2.1. Докторантура Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України оголошує прийом на 2026-2027 навчальний рік для здобуття ступеня доктора наук відповідно до Переліку наукових спеціальностей затверджений наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 № 1057 (зі змінами)

Галузь науки	Код спеціальності	Найменування спеціальності
Психологічні науки	19.00.01	Загальна психологія, історія психології
	19.00.04	Медична психологія
	19.00.05	Соціальна психологія; психологія соціальної роботи
	19.00.07	Педагогічна та вікова психологія
	19.00.10	Організаційна психологія; економічна психологія

2.2. Організацію прийому вступників до докторантури здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора Інституту, який є її головою.

2.5. Приймальна комісія утворюється для прийому заяв і документів, оформлення особових справ вступників, а також для виконання інших функцій, пов'язаних з організацією вступної кампанії.

2.6. Порядок роботи приймальної комісії прийом відвідувачів за адресою:

*м. Київ, вул. Паньківська, 2; к. 28;
Вівторок, четвер 11⁰⁰ до 16⁰⁰
обідня перерва з 13⁰⁰ до 14⁰⁰
тел. (044) 288-34-11
e-mail: asp.doct.kostyka@gmail.com*

Приймальна комісія працює відповідно до законів України і цих Правил прийому.

3. Строки і порядок прийому заяв та документів до докторантури Інституту

3.1. До початку прийому заяв та документів для вступу в докторантуру, Інститут психології імені Г.С. Костюка НАПН України розміщує на офіційному веб-сайті оголошення із зазначенням наукових спеціалізацій, термінів та умов прийому, переліку необхідних документів для вступу.

3.2. Прийом документів здійснює приймальна комісія разом із відділом аспірантури та докторантури у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни вступної кампанії
Початок прийому заяв та документів	з 01 травня 2026 року
Закінчення прийому заяв та документів	02 червня 2026 року
Засідання вченої ради	червень 2026 року
Зарахування здобувачів	не пізніше 31 серпня 2026 року
Початок навчання в докторантурі	01 вересня 2026 року

3.3. Вступники у докторантуру подають такі документи:

– заяву на ім'я директора Інституту (у паперовому вигляді). У заяві вступники вказують: спеціальність, форму навчання, наукові здобутки та кількість наукових публікацій за темою дисертації; лабораторію, де планується виконання роботи;

– документ (одного з документів), що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (копія);

– військово-обліковий документ (роздрукований документ РЕЗЕРВ+; посвідчення про приписку до призовної дільниці; посвідчення призовника; військовий квиток; тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; військово-обліковий документ на бланку, форма якого затверджена постановою кабінету міністрів України від 16 травня 2024 р. №559 «Про затвердження Порядку оформлення (створення) та видачі військово-облікового документа для призовників, військовозобов'язаних та резервістів і форми такого документа».

– довідка про присвоєння ідентифікаційного коду (копія);

– диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії і додаток до нього або кандидата наук (копія);

– диплом магістра (спеціаліста) і додаток до нього (копія);

- атестат доцента, старшого наукового співробітника, професора (за наявності) (копія);
- особову картку з обліку кадрів з фотокарткою, засвідчену печаткою відділу кадрів за місцем роботи або навчання вступника;
- свідоцтво про зміну прізвища (у разі, якщо прізвище в дипломі не співпадає з прізвищем у паспорті) (копія);
- рекомендацію вченої ради вищого навчального закладу або наукової установи, де працює вступник;
- розгорнутий план–проспект дисертаційного дослідження, де вказується стан готовності наукової роботи (3 примірники);
- наукова доповідь (обґрунтування вибору теми) у 3-х примірниках;
- список наукових праць, які опубліковані в міжнародних, вітчизняних реферованих журналах після захисту кандидатської дисертації та завірені вченим секретарем установи;
- характеристика наукової діяльності вступника з місця роботи;
- у разі потреби документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю;
- згоду на обробку персональних даних.

Оригінали документів пред'являються вступником особисто. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Документи подаються у картонній папці

3.4. Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

4. Умови зарахування

4.1. Документи вступника передаються для розгляду до відповідного структурного підрозділу, який протягом місяця з дати реєстрації заяви розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника до Інституту для підготовки в докторантурі та подає висновок на розгляд вченої ради. У разі позитивного висновку відповідний структурний підрозділ надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Інститутом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

4.2. Вчена рада розглядає висновки лабораторії щодо кожного вступника і

приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом керівника Інституту.

4.3. Інформація про хід і результати прийому до докторантури (обсяг та порядок) оприлюднюється на сайті Інституту: <http://psychology-naes-ua.institute>

4.4. Про зарахування до докторантури або про відмову в зарахуванні до докторантури вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття відповідного рішення.

4.5. Право на першочергове зарахуванням до докторантури Інституту на місця державного замовлення матимуть вступники, які набрали найбільшу кількість голосів та позитивного висновку лабораторії про стан готовності наукової роботи.

4.6. Вступники до докторантури, які не пройшли за конкурсом на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, мають право на зарахування за кошти фізичних (юридичних) осіб понад обсяги встановлені державним замовлення. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між Інститутом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати згідно кошторисної вартості навчання (Додаток 1).

4.7. Особи, які зараховані до докторантури Інституту, повинні до 10 вересня 2026 року укласти угоди (контракти).

4.8. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Інституту за власним бажанням.

4.9. Якщо особа без поважних причин не приступила до навчання протягом 10 календарних днів, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4.10. Документи вступників, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року в особових справах.

5. Забезпечення відкритості та прозорості

5.1. Інститут забезпечує умови для ознайомлення вступників з Правилами прийому, відомостями про обсяг державного замовлення та кошторисної вартості навчання (на умовах контракту).

5.2. Правила прийому, відомості про діючі спеціалізовані ради, обсяг державного замовлення, кошторисна вартість навчання (на умовах контракту) розміщуються на сайті Інституту.

КОШТОРИСНА ВАРТІСТЬ НАВЧАННЯ ДОКТОРАНТІВ У 2026 РОЦІ.

	Доктор психологічних наук, дійсний член, член-кореспондент НАПНУ	Доктор психологічних наук, професор	Доктор психологічних наук
Наукове керівництво за 1 рік	41 645 грн.	33 839 грн.	27 322 грн.