

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВОЗНАВСТВА, ФОЛЬКЛОРИСТИКИ ТА
ЕТНОЛОГІЇ ІМ. М. Т. РИЛЬСЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Інституту
мистецтвознавства, фольклористики та
етнології ім. М. Т. Рильського НАН України
3 березня 2026 р. (протокол № 3)
Голова Вченої ради, директор Інституту

Наталія СТИШОВА



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО АСПІРАНТУРИ
ІНСТИТУТУ МИСТЕЦТВОЗНАВСТВА, ФОЛЬКЛОРИСТИКИ ТА
ЕТНОЛОГІЇ ІМ. М. Т. РИЛЬСЬКОГО НАН УКРАЇНИ НА 2026 РІК**

Київ – 2026

1. Загальні положення

Проведення освітньої діяльності в Інституті мистецтвознавства, фольклористики та етнології ім. М. Т. Рильського НАН України (далі – Інститут) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України на проведення освітньої діяльності у сфері вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні (наказ МОН України № 83-л від 09.07.2021 р.).

Правила прийому до аспірантури Інституту на 2026 рік (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту»; Наказу Міністерства освіти і науки № 373 від 26 лютого 2026 р. «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році».

Прийом на навчання здійснюється Інститутом на конкурсній основі.

При необхідності до них вносяться зміни для приведення у відповідність до законодавчих і нормативно-правових документів України, відомчих актів НАН України та установчих документів Інституту. Зміни до діючих правил прийому оформляються у вигляді додатків, вносяться за ухвалою Вченої ради Інституту і затверджуються наказом керівника Інституту.

Інститут оголошує прийом на 2026 рік до аспірантури на здобуття ступеня доктора філософії за такими науковими спеціальностями:

Код та найменування галузі знань	Шифр та найменування спеціальності	Ліцензований обсяг (особи) на рівень освіти
В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В 9 «Історія та археологія» В 11 «Філологія» В 12 «Культурологія і музеєзнавство»	8

До аспірантури Інституту приймаються громадяни України.

Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистила дисертацію або була відрахована достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування державі коштів, витрачених на її підготовку, у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України (постанова Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» (зі змінами, внесеними відповідно до Постанови КМ № 1057 від 14.12.2016)).

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить 4 роки (денна форма навчання).

2. Вимоги до вступників

1. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту за освітнім ступенем «магістр» (освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст»).

2. Особам, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії зі спеціальності, віднесеної до іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх документі про вищу освіту, призначаються додаткові вступні випробування.

3. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами єдиного вступного іспиту (далі – ЄВІ), який проводяться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства, вступного іспиту зі спеціальності, який проводиться Інститутом, розгляду мотиваційних листів.

4. Умовою допуску до вступного фахового іспиту в аспірантуру 2026 р. є успішне складання ЄВІ в 2024, 2025, 2026 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів, та успішний результат складання ЄФВВ у 2025 та 2026 рр.

5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії зараховуються:

- бал тесту з іноземної мови (ЄВІ);
- бал тесту загальної навчальної компетентності (ЄВІ);
- бал тесту з методології наукових досліджень (ЄВВ);
- бал іспиту зі спеціальності.

Обов'язковою умовою вступу до аспірантури Інституту

є подання реферату наукового дослідження, в якому обґрунтовується вибір тематики майбутньої дисертації, підготовлений відповідно до вимог (додаток до Правил прийому до аспірантури Інституту мистецтвознавства, фольклористики та етнології ім. М. Т. Рильського НАН України). Реферат подається разом з іншими документами вступника до аспірантури у паперовому та електронному форматах.

3. Строки та порядок прийому документів, вступних випробувань та зарахування на навчання

1. У 2026 році для допуску до вступних іспитів та вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії мають отримати результати єдиного вступного іспиту (ЄВІ), а також єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ).

2. Строк здачі **фахового вступного іспиту** встановлюється згідно з визначеними розпорядженням Президії НАН України термінами, затверджується наказом директора Інституту та оприлюднюється шляхом

розміщення інформації на веб-сайті Інституту (https://www.etnolog.org.ua/index.php?option=com_content&task=view&id=2222&Itemid=47).

Інформація про строк, час і місце проведення вступного фахового іспиту та про строки зарахування до аспірантури Інституту доводиться до кожного зі вступників у індивідуальному порядку в письмовій формі (звичайною або електронною поштою відповідно до форми подання електронної / паперової заяви про вступ).

Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі про вищу освіту, за рішенням приймальної комісії може бути призначене додаткове вступне випробування у вигляді співбесіди.

3.1. Порядок реєстрації електронних заяв на участь у вступному випробуванні та на участь у конкурсному відборі на навчання у аспірантурі

Для подання заяв в електронній формі вступник/вступниця самостійно реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

- пароль для входу до особистого електронного кабінету;

- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;

- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);

- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з

використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/ або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

– у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні) та особами, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено посвідченням біженця або довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»;

– у разі подання іноземного документа про освіту;

– у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

– у разі подання заяви на вступ до встановлених цим Порядком строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;

– у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

– у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших вагомих причин.

Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн. У заяві вступники вказують:

- код конкурсної пропозиції, джерело фінансування;
- за рахунок видатків державного бюджету;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору);
- інформацію про вступника.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення. Такі вступники у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним замовленням фіксується у кожній поданій заяві вступника.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 20 жовтня.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ ІМФЕ НАН України, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

- код конкурсної пропозиції,
- інформацію про вступника;
- назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії ІМФЕ ім. М. Т. Рильського НАН України протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника:

«Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після

уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад вищої освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Приймальна комісія закладу вищої освіти приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови). Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до

ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

3.2. Умови до проведення вступних випробувань для вступу в аспірантуру Інституту

1. Для проведення прийому до аспірантури створюється Приймальна комісія, головою якої є директор Інституту.

2. Вимоги до складу, строків повноважень, обов'язків і умов роботи Приймальної комісії визначаються «Положенням про Приймальну комісію Інституту мистецтвознавства, фольклористики та етнології ім. М. Т. Рильського НАН України», що затверджується наказом директора Інституту.

3. Рішення про допуск до складання вступних випробувань до аспірантури виносяться Приймальною комісією за результатами розгляду дослідницьких пропозицій претендентів, висновку рецензентів рефератів, поданих вступниками.

Приймальна комісія може призначати співбесіду зі вступником та представлення ним його дослідницької пропозиції.

Якщо висновок експерта, результати співбесіди і розгляду дослідницької пропозиції не дають підстав рекомендувати претендента до вступу в аспірантуру, він (претендент) за рішенням Приймальної комісії не допускається до вступного іспиту зі спеціальності.

4. Приймальна комісія може відмовити вступнику в допуску до складання вступних випробувань до аспірантури в разі неподання у встановлений термін усіх або окремих документів.

5. Працюючим особам, які за рішенням Приймальної комісії допущені до складання вступних випробувань до аспірантури, надається довідка для отримання додаткової оплачуваної відпустки з розрахунку 10 днів на вступний іспит згідно ст. 216 Кодексу законів про працю України.

3.3. Організація та проведення вступних випробувань до аспірантури

1. Вступники до аспірантури Інституту складають вступний іспит зі спеціальності в обсязі відповідної програми освітнього ступеня магістра з обраної спеціальності.

2. Додаткові вступні випробування для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі магістра (спеціаліста), призначаються рішенням Приймальної комісії протягом трьох робочих днів від дня подання документів вступником. Повідомлення про таке рішення направляється вступнику не пізніше наступного робочого дня після його прийняття.

Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до вступного іспиту зі спеціальності і позбавляється права брати участь у конкурсі.

3. Оцінка вступного іспиту зі спеціальності (за напрямом спеціалізації) здійснюється за п'ятибальною системою. Вступник, який отримав зі спеціальності оцінку нижче трьох балів до подальшої участі в конкурсі на навчання за державним замовленням не допускається.

4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, а також ті, знання яких було оцінено як «незадовільно», до подальшої участі в конкурсі не допускаються.

5. Повторне складання вступних випробувань не дозволяється.

3.4. Конкурсний відбір на навчання до аспірантури Інституту, його організація та проведення

1. Вступники на навчання до аспірантури, які були допущені до конкурсного відбору за результатами успішного складання ЄВІ та ЄВВ з методології наукових досліджень, складають вступні випробування в Інституті (фаховий іспит зі спеціальності та додатковий іспит (у передбачених цими Правилами випадках)).

2. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

3. Вступні випробування до аспірантури Інституту проводяться предметними комісіями у кількості 3–5 осіб, які попередньо призначаються наказом керівника. До їх складу включаються доктори наук з відповідної спеціальності.

4. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених в Інституті, розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом керівника Інституту, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань корупції в Інституті,

представників громадськості, органів аспірантського самоврядування, зовнішніх експертів.

5. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Інституту Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

6. Зарахування проводиться згідно з рейтинговим списком вступників, сформованим за конкурсним балом.

7. Конкурсний бал особи, яка претендує на зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, формується за складовими:

Конкурсний бал (КБ) = 0,3 П1 + 0,2 П2 + 0,1 П3 + 0,4 П4 + ДБ

де П1 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П2 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П3 – оцінка єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень;

П4 – оцінка фахового іспиту зі спеціальності;

ДБ – додаткові бали (відповідно до таблиці 10.2).

Таблиця 10.2

№	Досягнення вступника до аспірантури	Кількість додаткових балів
1	Наукова стаття у виданні, що індексується міжнародними наукометричними базами даних Scopus та/або Web of Science Core Collection (за спеціальністю)	10
2	Наукова стаття у виданні, яке включене до Переліку наукових фахових видань України (за спеціальністю) – одноосібна - у співавторстві	5 3 (не більше 10)

8. Вступники до аспірантури Інституту, які не пройшли за конкурсом на місця за державним замовленням, мають право на зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

9. Результати вступних випробувань до аспірантури оприлюднюються на офіційному веб-сайті Інституту.

4. Порядок прийому документів для вступу на навчання до аспірантури Інституті для здобуття ступеня доктора філософії

Вступники до аспірантури подають такі документи:

- заяву на ім'я керівника Інституту із зазначенням шифру та найменуванням спеціальності;
- копію паспорта;

- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копію диплома про вищу освіту (магістра / спеціаліста) з додатками;
- копію трудової книжки, завірену печаткою відділу кадрів за місцем роботи (за наявності);
- особовий листок з обліку кадрів із фотографією;
- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);
- медичну довідку (форми № 086);
- презентацію дослідницьких пропозицій чи досягнень (реферат з обраної наукової спеціальності обсягом не менше 25 с. основного тексту (за можливості – з візуальним представленням), в якому обґрунтовується тематика можливого дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, шляхи розв'язання поставлених завдань);
- сертифікат єдиного вступного іспиту (ЄВІ), складеного у 2023, 2024, 2025 або 2026 роках, з оцінкою за тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) не менше ніж 150 балів;
- список опублікованих наукових праць; ксерокопії наукових публікацій за спеціальністю (за наявності);
- 4 фотокартки розміром 3х4 см.

Особи, які здобули вищу освіту за кордоном, до копії диплома обов'язково додають свідоцтво компетентного органу про визнання і встановлення еквівалентності цього документа про вищу освіту відповідно до вимог «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України № 504 від 05.05.2015 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 784 від 05.09.2022)

Оригінали паспорта, диплома про вищу освіту, сертифіката ЄВІ, військово-облікового документа пред'являються вступниками особисто.

Перелік спеціальностей та освітньо-наукових програм, за якими здійснюється прийом на навчання до аспірантури Інституту у 2025 році

№	Шифр, Спеціальність	Освітньо-наукова програма	Стан акредитації
1	В 9 Історія та археологія	Етнологія	умовна
2	В 11 Філологія	Фольклористика	впроваджується
3	В 12 Культурологія та музеєзнавство	Культурологія	умовна

5. Фінансування підготовки доктора філософії та доктора наук

Фінансування підготовки докторів філософії і докторів наук в Інституті здійснюється за рахунок коштів:

- державного бюджету України (за державним замовленням);
- фізичних та /або юридичних осіб (на умовах контракту; на умовах договору).

Фінансування навчання за державним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Інституті за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного бюджету.

Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним замовленням.

В.о. директора Інституту мистецтвознавства,
фольклористики та етнології ім. М. Т. Рильського НАН України
канд.іст. н, ст.досл.
СТІШОВІЙ Наталії Сергіївні

ПІБ, емейл, телнфон, адреса

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до складання вступного фахового іспиту до аспірантури Інституту мистецтвознавства, фольклористики та етнології ім. М. Т. Рильського НАН України у 2026 році зі спеціальності В 9 Історія та археологія, В 11 Філологія (за спеціальностями), В 12 Культурологія та музеєзнавство *(потрібне підкреслити)*.

Тема реферату:

Документи про успішне складання ЄВІ в 2024, 2025, 2026 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів, та успішний результат складання ЄФВВ у 2025 чи 2026 рр. додаю до цієї заяви.

З Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію освітньо-наукових програм та строком його дій, а також інформацією про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним замовленням ознайомлений/ознайомлена.

Дата

Підпис

ВИМОГИ

до оформлення та змісту реферату

1. Реферат за програмою доктора філософії зі спеціальності В11 Філологія подається до Приймальної комісії як в електронному, так і роздрукованому вигляді, з підписами автора та передбачуваного наукового керівника на останній сторінці реферату. **Обсяг основного тексту – від 20 до 24 сторінок** (без урахування титульної сторінки, списку посилань та можливих додатків).
2. Реферат готується українською мовою, шрифт Times New Roman 14, через 1,5 інтервали, усі поля 2 см.
3. Структура реферату:
 - титульна сторінка (зразок додається);
 - анотація та ключові слова (до однієї сторінки);
 - зміст;
 - розділи реферату, які розкривають наукову проблему, заявлену у назві (кількість розділів – на розсуд автора); **реферат обов'язково має містити розділи «Вступ» і «Висновки»**. У «Вступі» необхідно коротко відбити такі питання:
 - актуальність досліджень за темою;
 - стан розроблення наукової проблеми (питання) в Україні та за кордоном;
 - об'єкт і предмет дослідження;
 - мета досліджень, дослідницькі завдання та методичні підходи для їх вирішення;
 - очікувані результати, їхня новизна, наукове і практичне значення;
 - наукові розробки та досвід автора (бакалаврські, магістерські роботи, публікації);
 - стажування, робота на посаді в наукових установах та ін., які пов'язані з темою дослідження (за наявності);
 - короткий робочий план виконання дослідження (за роками);
 - робота має містити список посилань чи список літератури; додатки (при потребі).
4. Роздрукований варіант реферату зі спеціальності підписується вступником та передбачуваним науковим керівником на останній сторінці тексту (з прізвищем та ініціалами після підпису).

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
Інститут мистецтвознавства, фольклористики та етнології
ім. М.Т. Рильського НАН України

РЕФЕРАТ

за програмою доктора філософії зі спеціальності В11 Філологія
[ТЕМА РЕФЕРАТУ]

Вступник: _____
ПІБ

контакти