

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ДУ «ІНСТИТУТ ДОСЛІДЖЕНЬ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОГО
ПОТЕНЦІАЛУ ТА ІСТОРІЇ НАУКИ ІМ. Г.М.ДОБРОВА НАН УКРАЇНИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради Інституту
Протокол від 18 травня 2026 р. № 9
Голова Вченої ради,
д.е.н., проф. Борис МАЛІЦЬКИЙ



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до аспірантури для здобуття наукового ступеня
доктора філософії
в ДУ «Інститут досліджень науково-технічного потенціалу
та історії науки ім.Г.М.Доброва НАН України»
у 2026 році**

**Київ
2026**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

ДУ «Інститут досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім.Г.М.Доброва НАН України» (далі – Інститут) здійснює освітню діяльність відповідно до Ліцензії Міністерства освіти і науки України.

Правила прийому до аспірантури Інституту розроблені на основі норм Конституції України, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року № 1556-VII, підзаконних актів чинного законодавства, локальних нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, а саме Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році (далі - Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10.02.2025р. № 168 зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26.02.2025 №15/41360 зі змінами та доповненнями.

Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 №261 в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2023 р. №502) (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF#Text>) та на підставі розпорядження Президії НАН України про наданий Інституту обсяг державного замовлення на підготовку наукових кадрів у 2026 році та строки зарахування до аспірантури. Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між науковими установами Національної академії наук України.

Правила розміщуються на офіційному веб-сайті Інституту (<https://stepscenter.org.ua>).

Правила є обов'язковими для виконання вступниками до аспірантури, науково-педагогічними працівниками та іншими співробітниками.

Організація прийому до аспірантури Інституту, окрім цих правил, здійснюється також відповідно до рішень і рекомендацій Президії НАН України та Сектору підготовки наукових кадрів Відділу наукових і керівних кадрів НАН України.

У 2016 р. Інститут отримав ліцензію на право провадження освітньої діяльності на третьому (науково-освітньому) рівні вищої освіти з підготовки докторів філософії – наказ Міністерства освіти і науки України від 05.09.2016 р. № 1073. У 2023 р. Інститут отримав ліцензію на право провадження освітньої діяльності за третім освітньо-науковим рівнем вищої освіти з підготовки докторів філософії з галузі знань 03 – Гуманітарні науки, спеціальність 032 – історія та археологія; з галузі знань 05 – Соціальні та поведінкові науки, спеціальність 051 – Економіка, – наказ Міністерства освіти і науки України від 03.08.2023 р. № 350-л.

- ✓ Інститут оголошує прийом у 2026 р. до аспірантури Інституту за спеціальностями: С1 – «Економіка» та В9 – «Історія та археологія».
- ✓ До аспірантури на очну форму навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), що відповідає 7-му рівню

Національної рамки кваліфікацій (далі — НРК7).

- ✓ Підготовка в аспірантурі здійснюється за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії. Термін навчання — чотири роки.
- ✓ Організацію прийому вступників до аспірантури Інституту здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора Інституту. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Інституту, затвердженим Вченою радою Інституту та оприлюдненим на веб-сайті Інституту.
- ✓ Рішення Приймальної комісії, прийняті в межах її повноважень, є підставою для видання наказу директора Інституту про зарахування до аспірантури.
- ✓ Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії — громадян України — здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України — за державним замовленням. За рахунок коштів юридичних і фізичних осіб (на умовах контракту) — понад державне замовлення, чисельність аспірантів визначається відповідно до ліцензованого обсягу на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1. ПРАВИЛА ВСТУПУ ДО АСПІРАНТУРИ

Основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти є аспірантура.

Прийом до аспірантури та конкурсний відбір здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюються на конкурсній основі за результатами вступного випробування зі спеціальності та додаткових балів за наукові досягнення незалежно від джерел фінансування.

Вступні випробування до аспірантури проводяться відповідною предметною комісією, склад якої затверджується наказом директора Інституту. До складу предметних комісій залучаються доктори філософії (кандидати наук), доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та залучені до реалізації освітньо-наукової програми. До складу предметних комісій можуть входити також представники інших наукових установ (закладів вищої освіти), з якими укладено договори про спільну наукову діяльність та/або спільне керівництво дослідженнями здобувачів вищої освіти третього освітньо-наукового рівня.

Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до правил, викладених у розділі 5.

Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Інститутом, розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора Інституту.

Програми вступного випробування для здобуття ступеня доктора філософії розробляються відділами Інституту та затверджуються Вченою радою Інституту не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми вступного випробування оприлюднюються на веб-сайті Інституту.

Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не

захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658 «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

Розроблені правила прийому до аспірантури ДУ «Інститут досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім.Г.М.Доброва НАН України» діють до 31 грудня 2026 року.

2. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ

Прийом до аспірантури Інституту для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступних випробувань.

Вступник особисто подає до приймальної комісії Інституту *заяву на ім'я директора в паперовому вигляді*.

До заяви, поданій в паперовій формі, вступники додають:

- ✓ документ, що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» та його копію;
- ✓ копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (довідка про присвоєння ідентифікаційного номера);
- ✓ документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, його копію та копію додатка до нього. Особам, які здобули вищу освіту за кордоном, встановлюється еквівалентність поданого диплома відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059;
- ✓ військово-обліковий документ (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників (осіб до 25 років) - посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;
- ✓ результати (сертифікат) ЄВІ 2024, 2025, 2026 року для допуску до конкурсного відбору в аспірантуру у 2026 році потрібно набрати щонайменше 300 балів у сумі за два блоки Єдиного вступного іспиту (ЄВІ): тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) та тест з іноземної мови, а також сертифікат з ЄВВ 2026 не менше 100 балів, що є умовою допуску до вступних випробувань у закладі вищої освіти.

Після оприлюднення списку рекомендованих до зарахування до заяви (роздруковується з електронного кабінету вступника), поданої в паперовій формі, вступник на здобуття ступеня доктора філософії додає:

- ✓ копію документа (одного з документів) (2 примірники - для військовозобов'язаних), що посвідчує особу, передбаченого Законом

України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);

- ✓ копію диплома магістра або спеціаліста (2 примірники – для військовозобов’язаних), що підтверджує кваліфікацію на 7 рівні національної рамки кваліфікацій, із зазначенням здобутої спеціальності та додатка до диплома.

Календар проведення тестувань, програми ЄВІ та ЄВВ визначаються Українським центром оцінювання якості освіти (<https://testportal.gov.ua/kalendar-provedennya-yevi-yefvv-2026/>).

- ✓ копію військово-облікового документу, що визначає належність його власника до військового обов’язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов’язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов’язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством (2 примірники - для військовозобов’язаних);
- ✓ мотиваційний лист;
- ✓ автобіографію;
- ✓ особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник працює або Приймальною комісією Інституту;
- ✓ згоду на збір та обробку персональних даних;
- ✓ 3 фотокартки 3*4;
- ✓ рекомендацію Вченої ради закладу вищої освіти/наукової установи (за наявності);
- ✓ копію трудової книжки для працюючих (засвідчену в установленому порядку);
- ✓ список опублікованих наукових праць за обраною спеціальністю та їхні копії (за наявності).
- ✓ Перелік рецензій на іноземні та вітчизняні публікації (за наявності).
- ✓ Вступники, які не мають опублікованих наукових праць, подають за темою наданою Інститутом *реферат з обраної ними спеціальності* з рецензією передбачуваного наукового керівника або завідувача відповідного наукового відділу Інституту (тема реферату надається на етапі першої співбесіди з передбачуваним науковим керівником або завідувачем відповідного наукового відділу Інституту) ;
- ✓ Презентацію дослідницької пропозиції з обраної спеціальності.

Презентація дослідницької пропозиції - це науковий текст обсягом до 5 стор., підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці; можливі шляхи розв’язання поставлених задач тощо. Вимоги до дослідницької пропозиції формує Інститут відповідно до особливостей спеціальності (інформація на веб-сайті Інституту у рубриці «Резерви» (<https://stepscenter.org.ua/kadry/aspirantura/vstup-do->

aspirantury)).

Оцінювання дослідницької пропозиції відбуватиметься на вступному іспиті зі спеціальності як складова цього іспиту.

Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих здобувачем для участі у конкурсному відборі, через Єдину державну електронну базу з питань освіти

Приймальна комісія Інституту допускає вступників до вступних випробувань на підставі вчасно поданих наведених у переліку документів і може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань в аспірантуру в зв'язку з порушенням встановлених термінів подання документів, визначених Правилами прийому.

Документ, що посвідчує особу та громадянство, документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень і додаток до нього, військово-обліковий документ (для військовозобов'язаних) подаються вступниками особисто.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією Інституту. Копії документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа (для військовозобов'язаних) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

У 2026 році для допуску до конкурсного відбору майбутнім аспірантам потрібні такі бали:

- від 300 балів — сума за два блоки ЄВІ. Умовно може бути 140 балів за ТЗНК і 160 балів за тест з іноземної мови;
- від 100 балів — за ЄВВ.

ЄВВ — форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти.

ЄВІ — форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) і тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької або іспанської на вибір вступника).

ЄВВ з методології наукових досліджень та ЄВІ — це випробування, які Український центр оцінювання якості освіти (<https://testportal.gov.ua/news/>) проводить відповідно до законодавства.

3. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ, ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури проводяться в такі строки:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	
Реєстрація заяв на сайті Єдиної державної електронної бази з питань освіти на вступні випробування у ЗВО (співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, іспити з методології наукових досліджень замість ЄВВ) для вступу на бюджет	01 липня - 27 липня
Проведення співбесід з іноземної мови замість ЄВІ, іспитів з методології наукових досліджень замість ЄВВ у ЗВО для вступу на бюджет	28 липня – 07 серпня
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі (основна сесія), вступних випробуваннях у ЗВО	07 серпня – 25 серпня
Вступні іспити зі спеціальності, додаткові вступні випробування у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень;	26 серпня — 7 вересня
Рекомендації до зарахування	від 08 вересня
Оновлення списків рекомендованих до зарахування на бюджет (якщо рекомендовані вступники не підтвердили вибір місця навчання);	до 12 вересня
Наказ про зарахування до аспірантури	до 14 вересня

Режим роботи приймальної комісії:

понеділок – четвер - з 11.00 год. до 16.00 год.

Місце проведення вступних іспитів: зі спеціальностей та за потреби додаткового іспиту — у приміщенні Інституту.

Приймальна комісія приймає рішення про допуск до участі у конкурсі, про що повідомляє вступника на інформаційних стендах Інституту та/або на веб-сайті Інституту.

Розклад вступних іспитів до аспірантури оприлюднюється на веб-сайті Інституту.

4. ПОРЯДОК РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВ НА УЧАСТЬ У ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАННЯХ ТА НА УЧАСТЬ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

Вступники до аспірантури за денною формою здобуття освіти подають заяви в електронній формі через особистий кабінет вступника.

В окремих випадках (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника) заява подається у паперовій формі:

- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання заяви на вступ до встановлених цими Правилами строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;
- у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;
- у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії Інституту.

Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання заяви має звернутись до Приймальної комісії інституту (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують вказане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Консультаційні центри при приймальних комісіях надають допомогу особам під час реєстрації в особистому електронному кабінеті та подання заяв в електронній формі. **Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.**

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо); у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу); у даних учасників ЄВІ / ЄВВ;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

Дані, зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, перевіряються в ЄДЕБО.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного

кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та пароля, вказаних під час реєстрації. У разі невдалої спроби увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану під час реєстрації, надсилається відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України СЕЯТ-иА), зазначеного вступником під час реєстрації електронного кабінету вступника.

Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі он-лайн.

У заяві вступники вказують:

- ✓ джерело фінансування: за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- ✓ за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- ✓ за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору);
- ✓ за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

1. Інформацію про вступника.

У кожній заяві вступника фіксується:

- інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією відповідної спеціальності, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії;
- ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» при поданні документів на неакредитовані освітньо- наукові програми;
- право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням.

Врахування права на спеціальні умови підтверджує Інститут, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного в ЄДЕБО для цієї фізичної особи.

До кожної заяви вступник додає в електронній формі до Приймальної комісії Інституту:

2. текст мотиваційного листа;
3. дослідницьку пропозицію;
4. інформацію про навчальні та наукові досягнення (за наявності) відповідно до Додатка 1.

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

- ✓ інформацію про вступника;
- ✓ назву вступного випробування.

Заява розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії Інституту протягом трьох робочих днів з дати подачі, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника:

«Зареєстровано» або «Потребує уточнення вступником».

Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії Інституту (заява може подаватися дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку за згодою Інституту або у разі перебування вступника на тимчасово окупованій території). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа відбіркової комісії вносить відомості кожної заяви вступника до аспірантури в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на *кваліфікованому сертифікаті електронного підпису*.

Вимога щодо використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, які перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скановані копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація — аналіз документа про освіту на відповідність освітньому рівню, умовам вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється Приймальною комісією Інституту або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту Приймальна комісія відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору на здобуття вищої освіти.

У разі участі вступника у вступних випробуваннях Інститут, при присвоєнні заяві, поданій в електронній формі, статусу «Підтверджена», зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При подачі заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Приймальна комісія Інституту приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за підсумками розгляду поданої

вступником заяви, доданих до неї документів і результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів:

«Допущено до конкурсу (навчання за державним замовленням)»;

«Відмовлено Інститутом» (із зазначенням причини відмови).

Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати завершення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»; «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт її подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Інститутом на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт її подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус:

«Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступнику про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

5. ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ІСПИТІВ ТА КОНКУРСНИЙ ВІДБІР

У 2026 року обов'язковою умовою допуску до складання вступних іспитів до аспірантури є позитивні результати складання:

1. ЄВІ — іспит складається з 2-х блоків:

- тест загальної навчальної компетентності, або ТЗНК;
- тест з іноземної мови: англійської, німецької, французької, іспанської — на вибір вступника.

У 2026 році до аспірантури можна вступати також за результатами ЄВІ минулих років: 2025 або 2024 року.

2. ЄВВ — єдине вступне випробування з методології наукових досліджень.

Якщо маєте результати ЄВВ 2025 року, можете вступати за ними.

ЄВІ та ЄВВ складаються у будь-якому ЗВО за вибором вступника.

Для вступу до аспірантури Інституту у 2026 потрібно скласти:

3. Вступні випробування — іспит зі спеціальності.

4. Додаткові іспити, співбесіди — презентації дослідницьких пропозицій чи

досягнень, а також додатковий іспит для тих, хто вступає з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі.

Вступники до аспірантури ДУ «Інститут досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім.Г.М.Доброва НАН України», які мають базову економічну/історичну освіту, в Інституті складають вступний іспит зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра України другого (магістерського) рівня, з відповідної спеціальності: С1 «Економіка та міжнародні економічні відносини» або В9 «Історія та археологія».)

Вступникам до аспірантури Інституту, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії може бути призначено додатковий вступний іспит, який передує вступному іспиту зі спеціальності. Оцінювання вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до вступного іспиту зі спеціальності та позбавляється права брати участь у конкурсі.

Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступному випробуванні зі спеціальності, оцінюватимуться за 200-бальною шкалою **ECTS**.

Оцінка за бальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для іспиту	для заліку
190—200	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
60-67	E		
35-39	FX	не задовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не задовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Вступники, які наберуть менше 75 балів, позбавляються права брати участь у конкурсі.

Результати вступних випробувань до аспірантури Інституту дійсні для вступу до аспірантури протягом одного календарного року.

Рейтинг вступників на зарахування до аспірантури визначається за сумою балів вступного іспиту зі спеціальності та додаткових балів, нарахованих за наукові досягнення.

Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховуватиме екзаменаційна комісія Інституту з прийому вступного іспиту зі спеціальності. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у Додатку 1.

Особи, які без поважних причин не з'явились на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче

встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі не допускаються.

У разі одержання однакової кількості балів за результатами вступних випробувань переважне право при зарахуванні матимуть вступники, які:

- ✓ отримали вищий бал за результатами складання іспиту зі спеціальності;
- ✓ мають рекомендацію вченої ради закладу вищої освіти / наукової установи;
- ✓ переможці та призери конкурсів студентських робіт МОН України та НАН України. (5 балів)
- ✓ Рекомендація Вченої ради ЗВО/НУ до аспірантури(5 балів)
- ✓ Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою*(5 балів)
- ✓ Рекомендаційний лист від вченого, зацікавленого у науковій співпраці зі вступником у разі його вступу до аспірантури (5 балів)
- ✓ Рекомендаційний лист від потенційного роботодавця із числа суб'єктів державного сектору економіки, зацікавленого в науковій співпраці з вступником у разі його вступу до аспірантури (5 балів)
- ✓ Лист від органу державної влади, зацікавленого в результатах наукових досліджень вступника до аспірантури. (10 балів)

За наукові досягнення вступників до аспірантури (наукові праці, участь у наукових конференціях) екзаменаційна комісія Інституту з прийому вступного іспиту зі спеціальності нараховуватиме додаткові бали (до 15 балів).

Затверджено на засіданні Приймальної комісії Інституту досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім.Г.М.Доброва НАН України 01 травня 2025 року, протокол № 1.

Додаток 1 до Правил прийому
до аспірантури Інституту

Досягнення	Кількість балів балів
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні В 2 та вище	В 2 – 5 С 1 - 10 С 2 - 15
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю**	15 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science) за обраною спеціальністю* *	25 (кожна стаття)
Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку Вченою радою Інституту* *	15
Участь у науково-комунікаційних заходах закладів вищої освіти / наукових установ (НУ), в тому числі за міжнародною участю (за умови опублікування тез доповіді), за обраною спеціальністю* *	3 (кожна теза)
Свідоцтва, сертифікати та інші підтвердні документи щодо підвищення кваліфікації вступника в аспірантуру за обраною спеціальністю (не менше 2 кредитів за Європейською системою трансферу і накопичення кредитів)	5