

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ІВМ НААН

«23» квітня 2026 р. протокол № 4

Голова вченої ради



Сергій БОРОВКОВ

ПРАВИЛА

**прийому на навчання для здобуття наукового ступеня доктора філософії (PhD)
в Інституті ветеринарної медицини Національної академії аграрних наук
України у 2026 році**

Київ-2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ІВМ НААН оголошує прийом на конкурсній основі на навчання для здобуття наукового ступеня доктора філософії (PhD) з відривом та без відриву від виробництва в галузі Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина зі спеціальності Н6 Ветеринарна медицина за освітньо-науковою програмою «Ветеринарна медицина».

Форми навчання в аспірантурі:

- очна денна – основна форма здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) з відривом від виробництва;
- очна вечірня – форма здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) без відриву від виробництва, але з наявністю відповідної кількості аудиторних годин, переважно у вечірній час.

Нормативний строк підготовки доктора філософії (PhD) в аспірантурі незалежно від форми навчання становить чотири роки.

Навчання поза аспірантурою:

- поза аспірантурою – для осіб, які професійно проводять наукову діяльність за основним місцем роботи в ІВМ НААН або в іншій науковій установі (на підставі угоди про академічну мобільність) без переривання трудової діяльності.

Нормативний строк підготовки доктора філософії (PhD) поза аспірантурою становить чотири років.

1.2. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія – робочий орган наукової установи. Приймальна комісія діє згідно з «Положенням про приймальну комісію Інституту ветеринарної медицини Національної академії аграрних наук України», розробленим з урахуванням вимог законодавства. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті Інституту.

Режим роботи приймальної комісії:

- понеділок-четвер - з 10.00 год. до 16.00 год.
- п'ятниця -з 10.00 год. до 15.00 год.

Режим роботи консультаційного центру (впродовж періоду робота електронних кабінетів вступника):

- понеділок-четвер -з 13.00 год. до 16.00 год.

Директор ІВМ НААН забезпечує дотримання законодавства України, зокрема цього Порядку прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ІВМ НААН не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.3. Терміни, що вжито у цих Правилах прийому, мають таке значення:

- відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

- вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

- вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

- вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без

громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

- вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

- військово-обліковий документ є документом, що визначає належність його власника до виконання військового обов'язку, який оформляється (створюється) та видається громадянину України, який є призовником, військовозобов'язаним або резервістом, у тому числі, якщо він був виключений з військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів відповідно до пунктів 3 і 4 частини шостої статті 37 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» та не отримував такий документ до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 р. № 559 «Про затвердження Порядку оформлення (створення) та видачі військово-облікового документа для призовників, військовозобов'язаних та резервістів і форми такого документа». Військово-обліковий документ оформляється (створюється) та видається (замінюється): в електронній формі – засобами електронного кабінету призовника, військовозобов'язаного, резервіста та/або Державного веб-порталу електронних публічних послуг у сфері національної безпеки і оборони та/або Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі – Портал Дія), зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (у разі технічної реалізації); у паперовій формі – на бланку, форма якого затверджується постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 р. № 559. Особа може мати на бланку лише один військово-обліковий документ;

- заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій закладом вищої освіти (науковою установою) на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

- заява на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом вищої освіти (науковою установою) на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

- єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (далі - ЄВВ)
- форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти, яке

проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

- єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, для здобуття ступеня доктора філософії/ доктора мистецтва на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

- конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

- конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до цього Порядку (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

- максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

- презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника;

- регульована спеціальність – спеціальність, що передбачає доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

- рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цих Правил прийому;

- співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного-чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цими Правилами прийому випадках;

- статус заяви на участь у вступних випробуваннях – параметр заяви, що встановлюється в ЄДЕБО. Статус заяви, поданої в електронній формі, також відображається в електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус заяви на участь у вступних випробуваннях» може набувати таких значень:

- «Нова» - подана заява на участь у вступних випробуваннях, яку зареєстровано в ЄДЕБО;

- «Підтверджена» - заяву на участь у вступних випробуваннях прийнято закладом освіти (науковою установою) до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі у вступних випробуваннях;

- «Скасована» - подана заява на участь у вступних випробуваннях вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві на участь у вступних випробуваннях, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена»;

- статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

- «Зареєстровано в ЄДЕБО» - підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

- «Потребує уточнення вступником» - заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

- «Зареєстровано у закладі освіти» - заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск (відмову у допуску) вступника до участі в конкурсному відборі;

- «Відмовлено закладом освіти» - зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

- «Скасовано вступником» - подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

- «Скасовано закладом освіти» - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за

умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)» - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання;

- «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням;

- «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

- вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

- вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсної відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник має підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - вступник втратив право бути зарахованим на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

- «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник має

підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

- «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Скасовано зарахування» - скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фіксована конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в ЗУ «Про закордонних українців».

Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в ЗУ «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

1.4. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

ВИМОГИ ДО ВСТУПНИКІВ

2.1. На навчання в аспірантурі / поза аспірантурою ІВМ НААН на конкурсній основі приймаються вступники на основі НРК7 – для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальністю Н6 «Ветеринарна медицина» також приймаються особи, які здобули освітній ступінь «Магістр» (освітньо-кваліфікаційний рівень «Спеціаліст») з відповідної спеціальності ветеринарного спрямування.

2.2. До вступу на навчання в аспірантурі / поза аспірантурою ІВМ НААН приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах.

2.3. Особа, яка подає для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

2.4. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами єдиного вступного іспити (далі – ЄВІ), який поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), та єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (далі – ЄВВ), які проводяться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства, вступного іспиту зі спеціальності, який проводиться ІВМ НААН, розгляду мотиваційних листів.

2.5. Згідно з п. VI.2 Порядку прийому у 2026 році, для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

- ЄВІ 2026 року, або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року;
- ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року.

2.6. Обов'язковою формою вступного випробування при вступі до аспірантури ІВМ НААН є іспит зі спеціальності та співбесіда (з презентацією дослідницької пропозиції).

2.7. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії зараховуються:

- бал тесту з іноземної мови (ЄВІ);
- бал тесту загальної навчальної компетентності (ЄВІ);
- бал тесту з методології наукових досліджень (ЄВВ);
- бал іспиту зі спеціальності.

2.7. Сертифікати, що посвідчують знання іноземної мови, не надають доступу до вступу в аспірантуру в 2026 р.

3. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в ІВМ НААН здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору);
- за кошти грантів, які отримав ІВМ НААН на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

3.2. Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі ІВМ НААН розподіляється на конкурсній основі.

3.3. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного або місцевого бюджету) здобувати вищу освіту в закладах вищої освіти (наукових установах), які дотримуються законодавства України про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення та індикативної собівартості, на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, за умови, що певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

3.4. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

3.5. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

3.6. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, визначається Приймальною комісією ІВМ НААН як різниця між ліцензованим обсягом та доведеним обсягом державного замовлення з урахуванням розподілу між формами навчання та освітньо-науковими програмами.

3.7. Прийом на навчання громадян України за денною (очною) формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним замовленням.

3.8. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав Інститут на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка

здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України.

3.9. Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

4. СТРОКИ РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВ, ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ТА ЗАРАХУВАННЯ

4.1. Прийом заяв та документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури ІВМ НААН в 2026 році проводиться відповідно з Наказом Міністерства освіти і науки України від 09 березня 2026 року № 424 у такі строки:

Таблиця 1

Строки прийому заяв, документів, вступних випробувань та зарахування до аспірантури ІВМ НААН

<i>Етапи</i>	<i>Дата</i>
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників	з 01 липня
Закінчення реєстрації заяв вступників	до 15 жовтня (включно)
Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі і прийом документів	07 серпня–25 серпня
Проведення вступних випробувань	04 вересня
Термін оприлюднення списку осіб, рекомендованих до зарахування <ul style="list-style-type: none">• на місця державного замовлення• на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	10 вересня 2026 р
Термін виконання вимог до зарахування <ul style="list-style-type: none">• на місця державного замовлення• на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	12 вересня
Термін зарахування вступників <ul style="list-style-type: none">• на місця державного замовлення• на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 14 вересня
Початок навчання в аспірантурі	01 жовтня

4.2. Реєстрація осіб, які бажають взяти участь у ЄВІ та ЄВВ, проведення сесій ЄВІ та ЄВВ здійснюється у терміни відповідно календарному плану, затвердженому Міністерством освіти і науки України (табл. 2).

Календар проведення ЄВВ/ЄВІ

<i>Етап</i>	<i>Основна сесія</i>	<i>Додаткова сесія</i>
Реєстрація в УЦОЯО на здачу вступних випробувань	з 23 квітня по 14 травня	26-28 травня
Отримання запрошення-перепустки на здачу вступних випробувань	до 19 червня	до 19 серпня
Здача вступних випробувань	14-29 липня	24-28 серпня
Оголошення результатів вступних випробувань	до 07 серпня	до 04 вересня

5. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

5.1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

- пароль для входу до особистого електронного кабінету;

- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу;

- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ);

- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

5.2. В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості

оперативного зв'язку з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3x4 см.

5.3. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

5.4. Заява, подана в електронній формі, може бути скасована:

- вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано вступником»;
- технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО.

Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

5.5. Подана вступником заява відображається у ЄДЕБО зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО», до якого має доступ технічний адміністратор ЄДЕБО в Інституті.

5.6. Під час подання паперової заяви на участь у конкурсі на місце державного замовлення вступник обов'язково зазначає, що «претендую на участь у конкурсі на місце державного замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

5.7. Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення. Такі вступники у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в мелісах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

5.8. Вступники на навчання до аспірантури, які були допущені до конкурсного відбору за результатами успішного складання ЄВІ та ЄВВ з методології наукових досліджень, складають вступні випробування в ІВМ НААН (фаховий іспит зі спеціальності).

5.9. **Вступне випробування при вступі до аспірантури** – це оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання в якості здобувача ступеню доктора філософії. Воно включає як **зовнішнє (за межами установи), так і внутрішнє (в установі)**, за результатами яких виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»).

Зовнішнє вступне випробування включає:

- *єдиний вступний іспит (ЄВІ)*, який поєднує тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) і тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької або іспанської на вибір вступника);

- *єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ)*, яке передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти.

5.10. Зарахування проводиться згідно з рейтинговим списком вступників, сформованим за конкурсним балом.

5.11. Для того, щоб отримати право участі у конкурсному відборі, вступник має подолати пороговий бал, тобто **сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів, а оцінка за ЄВВ – не менше 100 бал.**

5.12. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

- ЄВІ 2026 року або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року;
- ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року;
- вступний іспит зі спеціальності за освітньою програмою;
- презентація дослідницьких пропозицій (як складова вступного іспиту зі спеціальності).

5.13. Згідно з п.VI.3 Порядку прийому у 2026 році, конкурсний бал (КБ) розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3},$$

де:

П1 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П2 – оцінка ЄВВ з методології наукових досліджень;

П3 – оцінка вступного іспиту із спеціальності;

К1, К2 та К3 – предметні коефіцієнти:

К1 = 0,2;

К2 = 0,2;

К3 = 0,6.

5.14. Якщо результат розрахунку КБ є меншим ніж 100 балів, то він встановлюється таким, що = 100. Якщо КБ перевищує 200 балів, то він встановлюється таким, що = 200.

5.15. Програма вступного іспиту зі спеціальності формується та затверджується Приймальною комісією, оприлюднюються на вебсайті ІВМ НААН.

5.16. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

5.17. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури ІВМ НААН Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

5.18. Вступні випробування до аспірантури ІВМ НААН проводяться предметними комісіями у кількості 3–5 осіб, які попередньо призначаються наказом директора ІВМ НААН.

5.19. Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на вступному іспиті та дослідницькі пропозиції, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

5.20. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.21. Приймальна комісія ІВМ НААН приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань.

5.22. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених в ІВМ НААН, розглядає апеляційна комісія установи, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора ІВМ НААН, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань корупції в Інституті.

5.23. Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на вступному іспиті та дослідницькі пропозиції, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ НА НАВЧАННЯ ДО АСПІРАНТУРИ ІВМ НААН ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

6.1. Вступники до аспірантури ІВМ НААН після проведення вступних випробувань та рекомендації до зарахування особисто подають до Приймальної комісії (відділу аспірантури) такі документи:

- заява (на ім'я директора ІВМ НААН) про зарахування до аспірантури ІВМ НААН;

- копія паспорта;

- копія довідки про присвоєння ІПН;

- копія військово-облікового документа;

- копії документа про вищу освіту;

- мотиваційний лист;
- результати успішного складання ЄВІ та ЄВВ;
- автобіографія (за зразком);
- особовий листок з фотокарткою;
- 4 фотокартки формату 3×4;
- копії опублікованих наукових праць і винаходів.

6.2. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних ЗВО ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

7. ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

7.1. У разі, якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дня її початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

7.2. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування, відраховані за власним бажанням, про що видається відповідний наказ; таким особам подані ними документи повертаються після набрання чинності наказу про відрахування.

7.3. Аспіранти/здобувачі можуть бути відраховані з аспірантури ІВМ НААН у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника.

7.4. На звільнене(і) місце (місця) або у разі виділення МОН України додаткових місць за державним замовленням до початку навчального року може проводитися додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця за рішенням Приймальної комісії Інституту зарахування осіб проводиться на конкурсних умовах у межах галузі знань.

7.5. Рейтингові списки вступників формуються за конкурсним балом (від більшого до меншого) та оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту.

7.6. Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, зберігаються протягом року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.