

**ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД
"КИЇВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ
ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ І ПРАВА"**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ
«КИЇВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ
ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ І ПРАВА»

В.о ректора Віталій ГІДЖЕЛІЦЬКИЙ
№ _____ від _____ 2026 р.



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
У ПРИВАТНОМУ ЗАКЛАДІ
«КИЇВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ І ПРАВА»
в 2026 році**

Київ – 2026

I. Загальні положення

Проведення освітньої діяльності в ПРИВАТНОМУ ЗАКЛАДІ «КИЇВСЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ І ПРАВА» (далі – Київський кооперативний інститут бізнесу і права) здійснюється відповідно до "Реєстру суб'єктів освітньої діяльності" Міністерства освіти і науки України – <https://registry.edbo.gov.ua/>.

Ці Правила є обов'язковими в Київському кооперативному інституті бізнесу і права під час вступної кампанії 2026 року.

Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти в Київському кооперативному інституті бізнесу і права є ліцензія на провадження освітньої діяльності Міністерства освіти і науки України.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Київського кооперативного інституту бізнесу і права (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768).

Ректор Київського кооперативного інституту бізнесу і права забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти не пізніше наступного дня після їх прийняття.

У Правилах прийому для здобуття вищої освіти в 2026 році терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення - надання вступнику рекомендації до зарахування на навчання засобами Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) на підставі його конкурсного бала;

вступне випробування - оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання у закладі вищої освіти, що може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в закладі вищої освіти, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно») (крім фахового заліку);

вступний іспит із спеціальності - форма оцінювання, що передбачає оцінювання здобутих раніше компетентностей (результатів навчання) в обсязі стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня з відповідної спеціальності (спеціальностей), необхідних для опанування освітньої програми третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти;

вступник - особа, яка зареєструвала електронний кабінет вступника та/або

подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

електронний кабінет вступника - вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник може подавати заяви та документи на участь у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти та про допуск до конкурсного відбору в електронній формі, контролювати їх статус, отримувати інформацію від закладу вищої освіти та адміністратора ЄДЕБО, підтверджувати вибір місця навчання, укласти договір про навчання, договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу, вносити дані про номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, та QR код військово-облікового документа;

єдине фахове вступне випробування (далі - ЄФВВ) - форма зовнішнього з оцінювання підготовленості особи з певного предметного тесту для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

єдиний вступний іспит (далі - ЄВІ) - форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського), яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови;

конкурсна пропозиція - пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, розташованого в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти;

конкурсний бал - оцінка підготовленості вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками відповідно до цього Порядку та правил прийому з точністю до 0,001;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників для надання рекомендацій для зарахування на навчання;

національний мультипредметний тест (НМТ) - форма зовнішнього оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або Іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

основа вступу (прийом на основі) - раніше здобутий рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти;

пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де, 1 є найвищою пріоритетністю) їхнього розгляду в алгоритмі адресного розміщення;

рейтинговий список вступників - список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію за певним

джерелом фінансування, що формується відповідно до цього Порядку та правил прийому;

співбесіда, співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, співбесіда замість ЄВІ - форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

технічна помилка - помилка уповноваженої особи Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про технічну помилку;

фаховий залік - форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає визначення достатності підготовленості вступника для участі в конкурсному відборі для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за відповідною освітньою програмою, за результатами якого виставляється позитивна оцінка «зараховано» або негативна оцінка «не зараховано»;

фаховий іспит - форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фаховий іспит замість ЄФВВ - форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Термін «державний грант» вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Поняття «території активних бойових дій» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Терміни «особи, яких визнано біженцями»; «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» вживаються у

значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм (акредитація освітніх програм підтверджується даними сертифікатів про акредитацію відповідних освітніх програм, спеціальностей з вказаним терміном дії), за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти

1. Прийом на навчання до Київського кооперативного інституту бізнесу і права здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного ступеня та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу, який формується деканатом Київського кооперативного інституту бізнесу і права станом на кінець навчального року.

2. Акредитація та конкурсні пропозиції освітнього ступеня "Бакалавр"

Освітня програма	Спеціальність	Конкурсна пропозиція, осіб	Інформація про ліцензування	Інформація про акредитацію
Облік і оподаткування	D1 Облік і оподаткування	60	Наказ МОН від 26.04.2021 № 53-л	Не акредитована, нова ОП
Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	60	Наказ МОН від 26.04.2021 № 53-л	В процесі акредитації
Фінанси, комплаєнс та регуляторна діяльність				Не акредитована, нова ОП
Комерція та торгівля	D7 Торгівля	55	Наказ МОН від 26.04.2021 № 53-л	Акредитована ОП до 01.07.2026
Право	D8 Право	55	Наказ МОН від 22.04.2025 № 22-л	Акредитована ОП до 31.012.2026

Технології в ресторанній індустрії	G13 Харчові технології	55	Наказ МОН від 26.04.2021 № 53-л	Не акредитована, нова ОП
------------------------------------	------------------------	----	---------------------------------	--------------------------

3. Акредитація та конкурсні пропозиції освітнього ступеня "Магістр"

Освітня програма та її вид	Спеціальність	Конкурсна пропозиція, осіб	Інформація про ліцензування	Інформація про акредитацію
Облік, оподаткування та бізнес-аналітика	D1 Облік і оподаткування	20	Наказ МОН від 26.04.2021 № 53-л	Не акредитована, нова ОП
Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	20	Наказ МОН від 26.04.2021 № 53-л	Акредитована ОП до 17.02.2027
Комерція та торгівля	D7 Торгівля	30	Наказ МОН від 26.04.2021 № 53-л	Не акредитована, нова ОП
Право	D8 Право	30	Наказ МОН від 22.04.2025 № 42-л	Акредитована ОП до 13.01.2027
Технології в ресторанній індустрії	G13 Харчові технології	20	Наказ МОН від 26.04.2021 № 53-л	Не акредитована, нова ОП

III. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до цих Правил прийому.

Переведення окремих вступників з місць навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на місця за державним або регіональним замовленням здійснюється після зарахування.

2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;

пароль для входу до електронного кабінету вступника;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу); реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ . У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного цими Правилами прийому;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ).

Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультаційного центру Приймальної комісії будь-якого закладу вищої освіти.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати представник консультаційного центру Приймальної комісії за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

Тільки в консультаційному центрі Приймальної комісії закладу вищої освіти особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти; у даних сертифікатів / екзаменаційних листів НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;

а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до Приймальної комісії в паперовій формі:

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих:

посвідкою на постійне проживання в Україні;

посвідченням біженця;

посвідченням особи, яка потребує захисту);

у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній сертифікат НМТ / екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ;

за межами встановлених цими Правилами прийому строків роботи електронних кабінетів вступників,

3. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 2 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ, а в разі відсутності їх - з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення,

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя

(кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3x4, який може бути використаний для студентського квитка в разі зарахування на навчання.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших, передбачених цими Правилами прийому випадках.

Електронний кабінет вступника може бути заблокований адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника. У разі блокування особа може звернутись на консультаційний телефон ДП «Інфоресурс» для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

4. Вступні випробування можуть проводитись як:
зовнішнє оцінювання у формах НМТ, ЄВІ, ЄФВ або
оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесіди, фахового іспиту, фахового заліку, співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ.

Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання, Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством. Тестові завдання з навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти, завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄФВВ.

Оцінювання в закладі вищої освіти проводяться відповідно до цих Правил у випадках, коли це обумовлено особливістю підготовки за спеціальністю (спеціалізацією) або передбачено в спеціальних умовах участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

Оцінювання в закладі вищої освіти проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної

комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала НМТ в поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

Результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім Російської Федерації та Республіки Білорусь) 2025 або 2026 років можуть бути використані в межах вступної кампанії 2026 року після отримання документа про здобуті рівні та/або ступені освіти як результати оцінювань в закладі вищої освіти.

5. В якості програм оцінювання в закладі вищої освіти, які складаються замість зовнішніх оцінювань, використовуються програми відповідних зовнішніх оцінювань. Програми інших вступних випробувань в закладі вищої освіти затверджуються Приймальною комісією впродовж місяця після затвердження правил прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми оцінювань в закладі вищої освіти оприлюднюються на офіційних вебсайтах закладів вищої освіти не пізніше наступного дня після їхнього затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6. Заяви на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника. У кожній такій заяві вступник вказує:

заклад вищої освіти;

оцінювання в закладі вищої освіти, в якому вступник має намір взяти участь;

підставу для участі у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти (за необхідності);

а також надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти вступник надає згоду на відеозапис оцінювання в закладі вищої освіти (крім фахового іспиту та фахового заліку), оприлюднення відеозапису на сайті закладу вищої освіти, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців).

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти реєструється в ЄДЕБО з присвоєнням статусу «Нова».

Заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії закладу вищої освіти протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв. Якщо в

установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в закладі вищої освіти, заяві присвоюється статус «Підтверджена». Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні в закладі вищої освіти, заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена». Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа приймальної комісії закладу вищої освіти зазначає час, дату та місце проведення оцінювання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

При поданні заяви на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти забезпечує відповідні умови для їхнього проходження.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням приймальної комісії) не з'явилися на оцінювання в закладі вищої освіти у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях у закладі вищої освіти та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання оцінювань в закладі вищої освіти не допускається.

Відомості про результати оцінювань в закладі вищої освіти вносяться до ЄДЕБО. Апеляції на результати оцінювань в закладі вищої освіти розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Результати оцінювань у закладі вищої освіти на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані рішенням приймальної комісії за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

8. Заява про допуск до конкурсного відбору в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує:
заклад вищої освіти;

конкурсну пропозицію;
джерело фінансування:
за державним замовленням;
за регіональним замовленням;
за кошти фізичних та/або юридичних осіб,

а також надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

Інформація про ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника. Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

У разі подання заяви про допуск до конкурсного відбору на конкурсну пропозицію за неакредитованою освітньою програмою інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

В основну сесію реєстрація заяв про допуск до конкурсного відбору на основі ПЗСО, НРК5 для здобуття ступеня бакалавра, НРК6 для здобуття ступеня магістра здійснюється із зазначенням пріоритетності (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено. Заяви з пріоритетністю беруть участь в адресному розміщенні за вказаним в них джерелом фінансування.

Вступники впродовж всієї вступної кампанії можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

9. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії закладу вищої освіти протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань у закладі вищої освіти - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

Якщо вступником подано документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ, без попереднього проведення процедури визнання, такий документ проходить валідацію відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, протягом п'яти робочих днів. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту приймальна комісія закладу вищої освіти відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО, НРК5 і склали НМТ) в допуску до конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти з встановленням заяві статусу «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови) не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття відповідного рішення.

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

10. Заяви на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти та про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону

11. Приймальна комісія закладу вищої освіти протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

12. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заявив день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю,

13. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до Правил прийому. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 5 до цих Правил. Оцінки ЄДКІ за шкалою 200-400 перераховуються в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 0,625 та зменшення результату на 25 балів.

Якщо результат розрахунку конкурсного бала є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

Заклад вищої освіти у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі .

14. Для проведення конкурсної відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсної бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності усіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви впорядковуються за показниками, визначеними у Правилах прийому.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються: ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника; конкурсний бал вступника та його складові; пріоритетність заяви (за наявності); наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

15. За результатами конкурсної відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до Правил: засобами ЄДЕБО (адресне розміщення); закладами вищої освіти.

19. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтверджених даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

IV. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсної відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі НМТ. Оцінювання в закладі вищої освіти замість НМТ як спеціальні умови участі у конкурсному відборі проводяться у відповідності до цих Правил.

2. Для конкурсної відбору на навчання використовуються результати: НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, або НМТ 2024 року з чотирьох

конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети).

**Для вступу на бакалаврат на основі ПЗСО та НРК-5
(за результатами НМТ- 2026 р.)**

Код	ОПП/Спеціальність	Перелік конкурсних предметів в сертифікаті НМТ-2026 Перелік вступних іспитів	Мінім. кількість балів
D1	Облік і оподаткування/Облік і оподаткування	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/ Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
	Фінанси, комплаєнс та регуляторна діяльність / Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D7	Комерція і торгівля/ Торгівля	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D8	Право/Право	1.Українська мова	КБ не менше 150 балів
		2. Математика	

		3. Історія України	
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	
G13	Технології в ресторанній індустрії/ Харчові технології	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100

**Для вступу на бакалаврат на основі ПЗСО та НРК-5
(за результатами НМТ- 2025 р.)**

Код	ОПП/Спеціальність	Перелік конкурсних предметів в сертифікаті НМТ-2025 Перелік вступних іспитів	Мінім. кількість балів
D1	Облік і оподаткування/Облік і оподаткування	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/ Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
	Фінанси, комплаєнс та регуляторна діяльність / Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія /	100

		Біологія / Фізика / Хімія	
D7	Комерція і торгівля/ Торгівля	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D8	Право/Право	1.Українська мова	КБ не менше 150 балів
		2. Математика	
		3. Історія України	
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	
G13	Технології в ресторанній індустрії/ Харчові технології	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100

**Для вступу на бакалаврат на основі ПЗСО та НРК-5
(за результатами НМТ- 2024 р.)**

Код	ОПП/Спеціальність	Перелік конкурсних предметів в сертифікаті НМТ-2024 Перелік вступних іспитів	Мінім. кількість балів
D1	Облік і оподаткування/Облік і оподаткування	1.Українська мова	100
		2. Математика	100
		3. Історія України	100
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/	1.Українська мова	100
		2. Математика	100

	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	3. Історія України	100	
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100	
	Фінанси, комплаєнс та регуляторна діяльність /Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1.Українська мова	100	
		2. Математика	100	
		3. Історія України	100	
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100	
	D7	Комерція і торгівля/ Торгівля	1.Українська мова	100
			2. Математика	100
3. Історія України			100	
4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія			100	
D8	Право/Право	1.Українська мова	КБ не менше 150 балів	
		2. Математика		
		3. Історія України		
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія		
G13	Технології в ресторанній індустрії/ Харчові технології	1.Українська мова	100	
		2. Математика	100	
		3. Історія України	100	
		4. Іноземна мова /Українська література/ Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100	

**Для вступу на бакалаврат на основі ПЗСО та НРК-5
(за результатами НМТ- 2023 р.)**

Код	ОПП/Спеціальність	Перелік конкурсних предметів в сертифікаті НМТ-2023 Перелік вступних іспитів	Мінімальна кількість балів
D1	Облік і оподаткування/ Облік і оподаткування	1.Українська мова /Українська мова і література	100
		2. Математика	100
		3. Історія України/ Іноземна мова /Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/ Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1.Українська мова /Українська мова і література	100
		2. Математика	100
		3. Історія України/ Іноземна мова /Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
	Фінанси, комплаєнс та регуляторна діяльність / Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1.Українська мова / Українська мова і література	100
		2. Математика	100
		3. Історія України/ Іноземна мова /Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D7	Комерція і торгівля/ Торгівля	1.Українська мова /Українська мова і література	100
		2. Математика	100
		3. Історія України/ Іноземна мова /Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100
D8	Право/Право	1.Українська мова /Українська мова і література	КБ не менше 150 балів
		2. Математика	
		3. Історія України/ Іноземна мова /Географія / Біологія / Фізика / Хімія	

G13	Технології в ресторанній індустрії /Харчові технології	1.Українська мова /Українська мова і література	100
		2. Математика	100
		3. Історія України/ Іноземна мова /Географія / Біологія / Фізика / Хімія	100

Для вступу на бакалаврат на базі ОС «Бакалавр»/ ОС «Магістр»/ «Спеціаліст» (НРК/6; НРК-7)

Код	ООП/Спеціальність	Перелік конкурсних предметів
D1	Облік і оподаткування /Облік і оподаткування	Фаховий іспит
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок /Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фаховий іспит
	Фінанси, комплаєнс та регуляторна діяльність / Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	
D7	Комерція і торгівля/ Торгівля	Фаховий іспит
D8	Право/Право	Фаховий іспит
G13	Технології в ресторанній індустрії/Харчові технології	Фаховий іспит

3.Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = (К1 x П1 + К2 x П2 + К3 x П3+ К4 x П4) / (К1 + К2 + К3+ (К4_{макс} + К4)/2),

де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

К1, К2, К3, К4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та К4_{макс} -

максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної спеціальності;

2) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2024 року, за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4) / (K1 + K2 + K3 + K4)$, де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

K1, K2, K3, K4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності.

3) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2023 року, за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) — $(K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3) / (K1 + K2 + K3)$

де:

П1, П2, П3 - оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року;

K1, K2, K3 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності.

При розрахунку конкурсного бала:

результати оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесід (співбесіди) з предметів НМТ 2026 року в передбачених цими Правилами прийому випадках зараховуються замість оцінок НМТ;

оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом №271. Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів;

Конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,00;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетностями 1 або 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації) з переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 9); 1,00 - в інших випадках.

4. Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у закладі вищої освіти у формах співбесід (співбесіди) з предметів НМТ розпочинається 03 липня та

закінчується: для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - о 18:00 25 липня.

Співбесіди (співбесіда) з предметів НМТ для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - з 08 липня до 01 серпня.

Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі (основна сесія) розпочинається 19 липня та закінчується о 18:00 01 серпня.

Реєстрація заяв вступників, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, розпочинається 01 липня та закінчується:

для вступу на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб - 23 вересня.

5. За результатами конкурсного відбору вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення). Оприлюднення списку рекомендованих засобами ЄДЕБО за всіма джерелами фінансування з розміщенням інформації про надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється не пізніше 06 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО, мають виконати вимоги до зарахування до 18:00 11 серпня.

Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 13 серпня. Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в приймальній комісії.

Вступникам, які мають активні заяви, зареєстровані в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування закладами вищої освіти на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, починаючи з 14 серпня. Зарахування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за заявами, зареєстрованими в основну сесію, закінчується 30 серпня.

6. Реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (додаткова сесія), починається не раніше 01 вересня, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких здійснюється конкурсний відбір, але не пізніше 15 жовтня.

**Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра
на основі ПЗСО та НРК5**

ЕТАП	ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ/ ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ	
	І сесія	ІІ сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня до 15 жовтня	
Медичні огляди	Результати медичних оглядів надаються до дати, що передує останньому дню прийому заяв та документів	
Прийом заяв та документів (за результатами НМТ)	19.07.2026 до 01.08.2026	01.09.2026- 08.10.2026
Реєстрація заяв на участь у співбесідах (замість НМТ)	03.07.2026 - 25.07.2026	01.09.2026- 09.10.2026
Співбесіди (замість НМТ)	25.07.2026	09.10.2026
Вступні випробування (зміна спеціальності)	04.08.2026	12.10.2026
Рейтингові списки вступників	06.08.2026/27.08.2026	13.10.2026
Виконання вимог до зарахування	11.08.2026/28.08.2026	14.10.2026
Зарахування вступників	І етап - 13.08.2026/ ІІ етап - 30.08.2026	15.10.2026
Поновлення / переведення	01.07.2026 -31.08.2026	

10. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з предметів з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, користуються:

особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди.

11. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесід з предметів НМТ, користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі - наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які не змогли взяти участь в основних та додаткових сесіях НМТ 2026 року через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього

незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю I або II групи або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7.

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали НМТ у рік вступу, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

12. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передуює року вступу.

V. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ, ЄФВВ. Як результати зовнішнього оцінювання можуть бути використані результати ЄДКІ зі спеціальностей, для яких він передбачений. Оцінювання в закладі вищої освіти у формі фахового іспиту, фахового заліку проводяться в передбачених цими Правилами випадках.

2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

Код	ОПП /Спеціальність	Перелік конкурсних предметів в сертифікаті ЗНО, вступних іспитів	Мінімальна кількість балів
D1	Облік, оподаткування та бізнес-аналітика / Облік і оподаткування	ЄВІ 2024/2025/2026 року	
		1.Оцінка тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК)	100
		2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	100
		ЄФВВ 2025/2026 року (предметний тест з обліку та фінансів)	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та	ЄВІ 2024/2025/2026 року 1.Оцінка тесту загальної навчальної	

	фондовий ринок/ Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	компетентності (ТЗНК) 2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	100 100
		ЄФВВ 2025/2026 року (предметний тест з обліку та фінансів)	100
D7	Комерція і торгівля/ Торгівля	ЄВІ 2024/2025/2026 року 1.Оцінка тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК) 2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	100 100
		ЄФВВ 2025/2026 року (предметний тест з управління та адміністрування)	100
D8	Право/Право*	ЄВІ 2024 /2025/2026 року 1.Оцінка тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК) 2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	100 100
		ЄФВВ 2025/2026 року (предметний тест з права та міжнародного права)	
G13	Технології в ресторанній індустрії/Харчові технології	ЄВІ 2024/2025/2026 року 1.Оцінка тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК) 2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	100
		Фаховий іспитзамість ЄФВВ в Київському кооперативному інституті бізнесу і права	100

**Для вступу на ОС «Магістр» на базі ОС «Магістр» /
ОС «Спеціаліст»**

Код	ОПП/Спеціальність	Перелік конкурсних предметів в сертифікаті ЗНО, вступних іспитів	Мінімальна кількість балів
D1	Облік, оподаткування та бізнес-аналітика / Облік і оподаткування	Співбесіда або ЄВІ 2024/2025/2026 року 1.Оцінка тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК)	100 100

		2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	
		Фаховий іспит або ЄФВВ 2025/2026 року (предметний тест з обліку та фінансів)/	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/ Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Співбесіда або ЄВІ 2024/2025/2026 року 1.Оцінка тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК) 2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	100
			100
		Фаховий іспит або ЄФВВ 2025/2026 року (предметний тест з обліку та фінансів)	100
D7	Комерція і торгівля/ Торгівля	Співбесіда або ЄВІ 2024/2025/2026 року 1.Оцінка тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК) 2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	100
			100
		Фаховий іспит або ЄФВВ 2025/2026 року (предметний тест з управління та адміністрування)	100
G13	Технології в ресторанній індустрії/Харчові технології	Співбесіда або ЄВІ 2024/2025 року 1.Оцінка тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК) 2.Оцінка тесту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської за вибором вступника).	100
			100

*Під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на основі НРК7 (крім спеціальностей D8 «Право») можуть на їхній вибір або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит у закладі вищої освіти

3. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами

ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року), ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) та фахового іспиту за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = К1 x П1 + К2 x П2 + К3 x ІВ + К4 * П4,

де:

П1 - оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 - оцінка ЄФВВ;

П4 - оцінка фахового іспиту.

Предметні коефіцієнти $K1 = 0,1$, $K2 = 0,2$, $K3 = 0,2$, $K4 = 0,5$;

4. При розрахунку конкурсного бала:

результат оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесіди з іноземної мови враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом ($K1 + K2$) замість оцінок обох тестів ЄВІ;

результат оцінювання в закладі вищої освіти у формі фахового іспиту замість ЄФВВ враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄФВВ.

5. Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у формі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті, фаховому заліку розпочинається 01 липня та закінчується - о 18:00 17 серпня;

співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фахові іспити замість ЄФВВ, фахові іспити, фахові заліки для вступу проводяться з 28 липня - до 20 серпня; реєстрація заяв вступників на участь конкурсному відборі (основна сесія) розпочинається 07 серпня та закінчується о 18:00 22 серпня.

6. За результатами конкурсного відбору вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, надаються рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення). Оприлюднення списку рекомендованих засобами ЄДЕБО за всіма джерелами фінансування з розміщенням інформації про надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється не пізніше 25 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО, мають виконати вимоги до зарахування до 18:00 28 серпня.

Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 29 серпня. Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в приймальній комісії.

Вступникам, які мають активні заяви, зареєстровані в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування закладами вищої освіти на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, починаючи з 30 серпня. Зарахування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за заявами, зареєстрованими в основну сесію, закінчується 14 вересня.

7. Заклади вищої освіти в правилах прийому можуть передбачити додаткову сесію реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, відповідний строк реєстрації заяв на участь у оцінюваннях у закладі вищої освіти, проведення оцінювань, конкурсного відбору та зарахування з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених цим Порядком. При цьому додаткова сесія починається не раніше 15 вересня, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких здійснюється конкурсний відбір, але не пізніше 15 жовтня.

**Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі
НРК6 / НРК7**

ЕТАП	ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ/ ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ	
	I сесія	II сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня до 15 жовтня	
Медичні огляди	Результати медичних оглядів надаються до дати, що передує останньому дню прийому заяв та документів	
Прийом заяв та документів (за результатами ЄВІ, ЄФВВ)	07.08.2026 до 22.08.2026	15.09.2026- 08.10.2026
Реєстрація заяв на участь у співбесідах (замість ЄВІ), фахових іспитах (замість ЄФВВ)	01.07.2026 - 17.08.2026	15.09.2026- 08.10.2026
Співбесіди (замість ЄВІ)	18.08.2026	09.10.2026
Фахові іспити (замість ЄФВВ)	19.08.2026	11.10.2026
Вступні фахові іспити (при зміні спеціальності)	20.08.2026	12.10.2026
Рейтингові списки списків вступників	25.08.2026/11.09.2026	13.10.2026
Виконання вимог до зарахування	26.08.2026/12.09.2026	14.10.2026
Зарахування вступників	29.08.2026 (I етап)/ 14.09.2026 (II етап)	15.10.2026
Поновлення / переведення	01.07.2026 - 31.08.2026	

8. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ 2026 року (на підставі рішення

регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 08б-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом № 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії* при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);

особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7 (крім спеціальностей D8 «Право»).

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄФВВ, але не подолали поріг «склав / не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

9. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 у формі надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у рік вступу ступеня бакалавра з таким самим джерелом фінансування користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення території до відповідної категорії, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, в разі вступу до того самого закладу вищої освіти (для спеціальностей, визначених у переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка . Якщо в закладі вищої освіти не здійснюється підготовки магістрів за відповідною спеціальністю, то особа має право подати документи на таких умовах до будь-якого переміщеного (тимчасово переміщеного) закладу вищої освіти або закладу вищої освіти Запорізької, Миколаївської, Одеської, Сумської, Харківської та Чернігівської областей.

VI. Порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів

1. Для проведення внутрішніх вступних випробувань Інститут формує екзаменаційні групи у порядку реєстрації документів; відповідно до груп формуються відомості вступного випробування і (або) журнал одержання повернення відомостей вступних випробувань. Кількість вступників в екзаменаційній групі не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних випробувань, видається аркуш результатів вступних випробувань встановленої форми.

2. Розклад вступних випробувань, що проводяться в інституті, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання.

3. Голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій або інших підрозділів, які відповідають за проведення вступних випробувань, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних випробувань, екзаменаційні білети, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подають їх на затвердження голові приймальної комісії не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів.

Форма вступних випробувань – письмова.

4. Для проведення письмових вступних іспитів встановлюються такі норми часу (в астрономічних годинах, не більше): диктант – 1 година; з інших предметів – 2-3 години; тестування – не більше, ніж передбачено у пояснювальних записках до тестів.

5. Затвержені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються у предметних / екзаменаційних / фахових комісіях.

6. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

7. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

8. Екзамен проводиться не менше ніж двома членами комісії, яких призначає голова приймальної комісії згідно з розкладом. Інформація про результати випробування фіксуються у відомості, а в усній формі оголошується вступникові в день її проведення.

9. Бланки екзаменаційних аркушів зі штампом закладу освіти зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії, який видає їх голові екзаменаційної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком екзамену.

10. Бланки письмових робіт роздаються кожному абітурієнтові в аудиторії, де проводиться вступне письмове випробування. Письмові екзаменаційні роботи виконуються на аркушах зі штампом Приймальної комісії.

11. Завдання вступних випробувань, проведених з використанням комп'ютерної техніки, разом з відповідями на них, роздруковуються на паперових носіях та підписуються вступником.

12. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт.

13. Після закінчення роботи над завданнями вступного випробування вступник здає письмову роботу разом із завданням.

14. Вступники, які не з'явилися на вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань. Особи, які не встигли за час письмового випробування (тестування) виконати екзаменаційні завдання у повному обсязі, здають їх незакінченими. Після закінчення екзамену голова предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії передає усі екзаменаційні роботи відповідальному секретареві Приймальної комісії.

15. Перевірка письмових робіт (тестових завдань) проводиться тільки у приміщенні інституту членами відповідної комісії і повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії. В окремих випадках відповідальний секретар Приймальної комісії або голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії залучають для перевірки роботи членів відповідної комісії.

16. Голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії здійснює керівництво і контроль за роботою членів відповідної комісії. Він додатково перевіряє письмові роботи, які оцінені членами відповідних комісій. Випадки зміни виставлених на письмовій роботі та у відомостях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок (за результатами додаткової перевірки головою відповідної комісії або за висновками апеляційної комісії) засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

17. Перевірені письмові роботи, а також заповнені екзаменаційні відомості з підписами членів відповідної комісії передаються головою предметної екзаменаційної комісії або фахової атестаційної комісії відповідальному секретареві Приймальної комісії або його заступникові.

18. Перескладання вступних випробувань не дозволяється. Вступники, знання яких було оцінено балами нижче, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів необхідна для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, до подальшого

складання вступних випробувань та участі в конкурсі не допускаються.

19. Спірні питання, щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Інституті, вирішуються Апеляційною комісією Інституту.

20. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

VII. Порядок зарахування вступників

1. В ЄДЕБО за результатами конкурсного відбору з використанням алгоритму адресного розміщення формуються рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви з пріоритетністю в основну сесію для здобуття ступеня бакалавра та магістра, які відображаються в електронному кабінеті вступника. Вступника рекомендують до зарахування за відповідним джерелом фінансування за заявою з найвищою пріоритетністю з числа тих, за якими вступник відповідно до його конкурсного бала (місця в рейтинговому списку) має право на отримання такої рекомендації.

Заклад вищої освіти може надавати рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в основну та додаткові сесії в строки, визначені Правилами.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

підтвердити вибір місця навчання;

укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником;

укласти договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);

підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування відповідно до цих Правил, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання закладом вищої освіти рекомендації до зарахування, у строк, визначений приймальною комісією, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація може бути відкликана приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування визначається Правилами прийому.

Договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником (за участю батьків або інших законних представників - для неповнолітніх вступників) укладається відповідно до Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735.

Договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, додатково укладається при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року №1113, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 жовтня 2020 року за № 1021/35304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87).

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які закінчили здобуття повної загальної середньої освіти за кордоном і склали НМТ, не є перешкодою для їхнього зарахування за умови, що вступник письмово зобов'язується надати відповідний документ або документ про повну загальну середню освіту, здобутий в Україні, протягом шести місяців від початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Вимогою для зарахування здобувана вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти є

виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування на навчання. Як виняток, ці вимоги можуть бути виконані після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти (крім спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання).

2. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа закладу вищої освіти змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

При невиконанні вимог до зарахування у встановлені Правилами строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається керівником Київського кооперативного інституту бізнесу і права на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

4. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми.

Строк виконання освітньої програми може бути скорочений закладом вищої освіти за рахунок визнання результатів попереднього навчання:

вступникам на основі НРК5 з урахуванням максимального обсягу, визначеного стандартами вищої освіти бакалавра (додаток 7). У разі відсутності визначеного стандартом максимального обсягу та для міждисциплінарних освітніх програм - не більше 60 кредитів ЄКТС;

вступникам для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, НРК7 (для спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, - не більше 120 кредитів ЄКТС);

5. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

6. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи;

не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається. У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії ККІБП. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті закладу освіти, а також відображається у електронному кабінеті вступника.

8. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного або мобільного зв'язку .

9. Особи, які навчаються в ККІБП мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами.

10. На звільнене(і) в порядку місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій ККІБП за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

VIII. Порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, проведених в ККІБП

1. Порядок подання апеляцій:

– апеляція вступника щодо результатів оцінювання (вступного випробування, співбесіди, фахового іспиту, фахового заліку) повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів;

– апеляція подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії у письмовій формі;

– вступник, який подає апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу;

– апеляції від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються;

– заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються;

– апеляції з питань відсторонення вступника від випробування апеляційною комісією не розглядаються.

2. Порядок розгляду апеляцій:

– апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника, як правило в день подання апеляції, але не пізніше наступного робочого дня після її подання;

– при поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції;

– на засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера;

– під час розгляду апеляції сторонні особи на засідання апеляційної комісії не допускаються;

– на засідання апеляційної комісії можуть бути залучені члени відповідних предметних екзаменаційних комісій, комісій для проведення співбесід, фахових атестаційних комісій, які перевіряли письмову роботу (оцінювали співбесіду) вступника;

– додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається;

– під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника;

– після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні;

– результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

1) «оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;

2) «оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;

3) «оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;

– результати апеляції оголошуються вступнику після закінчення

розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії;

– якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до аркуша результатів вступних випробувань вступника. Нова оцінка вступного випробування в аркуші результатів вступних випробувань підписується головою апеляційної комісії;

– результати розгляду апеляції протоколюються і затверджуються на засіданні Приймальної комісії.

ІХ. Умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитку, умови та гарантії поселення студентів до гуртожитку

1. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надаються місця в гуртожитку. У студентському гуртожитку Київського кооперативного інституту бізнесу і права облаштовані комфортабельні чотиримісні кімнати з виходом до мережі Інтернет, кімната самопідготовки, медпункт з ізолятором, буфетом тощо.

2. Усі іногородні студенти, зараховані на денну форму навчання, забезпечуються місцями для проживання в гуртожитку, який розташований в єдиному комплексі з навчальним закладом по вул. Юлії Здановської, 18а.

3. Поселення вступників та студентів до гуртожитку здійснюється відповідно до Правил внутрішнього розпорядку у студентському гуртожитку Київського кооперативного інституту бізнесу і права.

Х. ПЕРЕЛІК МОЖЛИВОСТЕЙ ДЛЯ НАВЧАННЯ ОСІБ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНИМИ ПОТРЕБАМИ

Даний перелік розроблено відповідно до Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України 29.08.2016 № 1027/900 і зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 р. за № 1708/29838.

Категорія осіб з особливими освітніми потребами	Особливі (спеціальні) умови, що створюються під час навчання в Київському кооперативному інституті бізнесу і права
Особа з порушеннями зору	Надання у паперовому вигляді тексту, написання якого передбачено на дошці
	Надання можливості використання оптичного збільшувача (лупи)
	Надання можливості використання настільного пристрою для додаткового освітлення робочого місця (пристрої мають працювати автономно, без під'єднання до електромережі, а також не мають бути складовими засобів зв'язку, пристроїв обробки, збереження та передавання інформації)
	Текст зошитів із завданнями сертифікаційної роботи та бланків відповідей має бути надрукований фарбою чорного кольору на білому папері з матовою поверхнею з дотриманням таких вимог до шрифтового оформлення: рублений шрифт, кегль шрифту - не менше 16, збільшення інтерліньяжу - не менше 4 пунктів, довжина рядка від 63 до 153 мм, місткість шрифту - не більше 7,7 (8,5 - для текстів на латинській графічній основі), нормальне або широке світле пряме накреслення вічка
	Надання додаткового часу (до 30 хвилин) для виконання завдання
	Особа з порушеннями опорно-рухового апарату, особи, які одужують після травм, особи із хворобами нервової системи
Наявність у навчальному корпусі зовнішніх сходів і пандусів, обладнаних поручнями з урахуванням технічних вимог до опорних стаціонарних пристроїв відповідно до ДБН В.2.2-17:2006 «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»	
Надання можливості супроводжуваним особам допомогти студенту зайняти робоче місце в аудиторії	
Навчання студента за столом, придатним для письма на інвалідному візку	
Надання додаткового часу (до 30 хвилин) для виконання завдання	
Особа, які потребують періодичного здійснення індивідуальних медичних процедур із	Наявність кімнати для медичного працівника, в якій можливо здійснювати індивідуальні медичні процедури та контроль за станом особи

забезпечення життєдіяльності людини та/або контролю за її станом	
Особи, які мають захворювання, що потребують постійного медичного нагляду	Забезпечення медичним працівником періодичного контролю за станом здоров'я

ХІ. Порядок і строки подання вступниками, громадянами України військово-облікового документа

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної ділянки), пред'являється до приймальної комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про

проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

ХІІ. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Київського кооперативного інституту бізнес і права

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Заклад вищої освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

Заклад вищої освіти не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2026 році.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

5. Якщо до інституту було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

ХІІІ. Порядок роботи приймальної комісії

Основна сесія

Понеділок – П’ятниця 9.00 – 18.00

Субота - Неділя 9.00 – 13.00

Додаткова сесія

Понеділок – П’ятниця 9.00 – 17.00

Субота - Неділя Вихідний

РОЗРОБЛЕНО:

Відповідальний секретар
приймальної комісії
Ольга ЗІНЬОВА
_____ 2026 р.

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт
Микола БОРТУН
_____ 2026 р.

Додаток 1
до Правил прийому
на навчання для здобуття вищої освіти
в 2026 році

Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового
вступного випробування до шкали 100 – 200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали
100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
8	100
9	105
10	110
11	120
12	125
13	130
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150
26	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

**2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали
100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

**3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали
100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
9	100
10	105
11	110
12	115
13	120
14	125
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
31	151
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

**4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови
(англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	240
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

10. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

11. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152
18	154

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

**12. Таблица переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ до шкали
100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
35	100
36	101
37	102
38	103
39	104
40	105
41	106
42	107
43	108
44	109
45	110
46	111
47	112
48	113,5
49	115
50	116,5
51	118
52	119,5
53	121
54	122,5
55	124
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131,5
61	133
62	134,5
63	136
64	137,5
65	139
66	140,5
67	142
68	143,5
69	145
70	146,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175
99	176
100	177
101	178
102	179
103	180
104	181
105	182
106	183

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187,5
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196
133	196,5
134	197
135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5
140	200

**Максимальний обсяг
визнання результатів попереднього навчання для вступників на основі
НРК5, визначений стандартами вищої освіти бакалавра**

Шифр і назва спеціальності за ПКМУ від 30 серпня 2024 року №1021	Реквізити стандарту вищої освіти (шифр і назва спеціальності за ПКМУ від 29 квітня 2015 року № 266 або ПКМУ від 07 липня 2021 року №762)	Обсяг ОПП (кр. ЄКТС)	Максимальний обсяг визнання ФМБ (кр. ЄКТС)	Максимальний обсяг визнання МС, МБ (кр. ЄКТС)
1	2	3	4	5
D1 Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування 19 листопада 2018 року № 1260	240	60	120
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 24 травня 2019 року № 729	240	60	для 072 —120; для інших —60
D7 Торгівля	076 Підприємництво та торгівля 05 липня 2024 року № 963	240	60	120
D8 Право	081 Право 20 липня 2022 року № 644	240	60	60
G13 Харчові технології	181 Харчові технології 18 жовтня 2018 року № 1125	240	60	120

**Перелік
спеціальностей, яким надається особлива підтримки**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
1	2	3	4
А	Освіта	А2	Дошкільна освіта
		А3	Початкова освіта
		А4	Середня освіта (за предметними спеціальностями: А4.04 – А4.10, А4.15 – А4.16)
		А5	Професійна освіта (за спеціалізаціями)
		А6	Спеціальна освіта (за спеціалізаціями: А6.02 – А6.05)
Е	Природничі науки математика та статистика	Е3	Хімія
		Е4	Науки про Землю
		Е5	Фізика та астрономія
		Е6	Прикладна фізика та наноматеріали
		Е7	Математика
		Е8	Статистика
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G1	Хімічні технології та інженерія
		G2	Технології захисту навколишнього середовища
		G3	Електрична інженерія
		G4	Енерговиробництво (за

			спеціалізацією)
		G5	Електроніка, електронні комунікації, приладобудування та радіотехніка
		G6	Інформаційно-вимірювальні технології
		G7	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка
		G8	Матеріалознавство
		G9	Прикладна механіка
		G10	Металургія
		G11	Машинобудування (за спеціалізаціями)
		G12	Авіаційна та ракетно-космічна техніка
		G13	Харчові технології
		G14	Деревообробні та меблеві технології
		G15	Технології легкої промисловості
		G16	Гірництво та нафтогазові технології
		G19	Будівництво та цивільна інженерія
Н	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія
		H2	Тваринництво
		H3	Садово-паркове господарство
		H4	Лісове господарство
		H5	Водні біоресурси та аквакультура

		Н7	Агроінженерія
J	Транспорт та послуги	J4	Охорона праці
		J6	Авіаційний транспорт
		J7	Залізничний транспорт
		J8	Автомобільний транспорт
K	Безпека та оборона	K1	Державна безпека
		K2	Безпека державного кордону
		K5	Військове управління (за видами збройних сил)
		K6	Забезпечення військ (сил)
		K7	Озброєння та військова техніка
		K8	Пожежна безпека
		K10	Цивільна безпека

**Перелік
предметних коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту та творчого конкурсу**

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети										
		Основний блок			Предмет на вибір							творчий конкурс (КТ)
		перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	четвертий (іноземна мова) (K4)	четвертий (біологія) (K4)	четвертий (фізика) (K4)	четвертий (хімія) (K4)	четвертий (українська література) (K4)	четвертий (географія) (K4)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
D1	Облік і оподаткування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-	
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-	

	фондовий ринок										
D7	Торгівля	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D8	Право	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3	-
G13	Харчові технології	0,3	0,5	0,2	0,3	0,4	0,4	0,4	0,2	0,2	-

Додаток 5
до Правил прийому на навчання
для здобуття вищої освіти в 2026 році

Перелік
предметних тестів єдиного вступного фахового випробування для вступу для
здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7

Шиф	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
D	Бізнес, адміністрування та право	1	Облік і оподаткування	предметний тест з обліку та фінансів
		2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	предметний тест з обліку та фінансів
		7	Торгівля	предметний тест з управління та адміністрування
		8	Право	предметний тест з права та міжнародного права