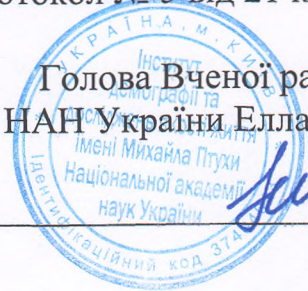


НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
Інститут демографії та досліджень якості життя імені Михайла Птухи

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради
Інституту демографії
протокол № 5 від 21 квітня 2026 р.

Голова Вченої ради, академік
НАН України Елла ЛІБАНОВА



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**до аспірантури та докторантури для здобуття ступеня доктора
філософії і доктора наук**
в Інституті демографії та досліджень якості життя
імені Михайла Птухи НАН України в 2026 році

КИЇВ – 2026

Інститут демографії та досліджень якості життя імені Михайла Птухи НАН України (далі – Інститут) здійснює освітню діяльність відповідно до Ліцензії Міністерства освіти і науки України на освітньо-наукову діяльність третього рівня з 2016 року (наказ Міністерства освіти і науки України № 707 від 2016 року).

Освітньо-наукова програма «Економіка» за третім освітньо-науковим рівнем, галузь знань С – Соціальні науки, журналістика та інформація, спеціальність С1 «Економіка та міжнародні економічні відносини» (раніше галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 051 «Економіка») акредитована з визначенням «зразкова», сертифікат № 18601 від 23.09.2025 р.

Правила прийому до аспірантури і докторантури (далі – Правила) у 2026 р. розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року 1556-УІІ, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 р. за N 374/45768; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 08 квітня 2025 р. № 426).

Прийом до аспірантури та докторантури Інституту здійснюється на підставі рішення Президії НАН України про виділений Інституту обсяг державного замовлення на підготовку наукових кадрів у 2026 році та строки зарахування до аспірантури та докторантури.

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає умови, правила та процедури організації і проведення прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії (PhD) та доктора наук у 2026 році.

Організація прийому до аспірантури та докторантури Інституту, окрім цих Правил, здійснюється також відповідно до рішень і рекомендацій Президії НАН України та Сектору підготовки наукових кадрів Відділу наукових і керівних кадрів НАН України.

1.2. Інститут оголошує прийом на навчання здобувачів для здобуття ступеня доктора філософії та доктора наук. Перелік наукових спеціальностей, за якими оголошується прийом до аспірантури Інституту, подано у Додатку 1, за якими оголошується прийом до докторантури Інституту, подано у Додатку 3.

1.3. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) що відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК7). На навчання для здобуття ступеня доктора наук до Інституту приймаються особи, які здобули ступінь доктора філософії (кандидата наук).

1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки, підготовки доктора наук у докторантурі – два роки.

1.5. Підготовка в аспірантурі здійснюється за денною формою здобуття освіти виключно за державним замовленням. Підготовка в докторантурі здійснюється за денною формою здобуття освіти за державним замовленням і за кошти фізичних (юридичних) осіб.

1.6. Організацію прийому вступників до аспірантури і докторантури Інституту здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора Інституту, який є її головою.

Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Інституту демографії та досліджень якості життя імені Михайла Птухи НАН України, затвердженим Вченою радою Інституту та оприлюдненим на вебсайті Інституту.

1.7. Усі питання, пов'язані зі вступом до аспірантури та докторантури Інституту, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях.

Рішення Приймальної комісії, прийняті в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директора Інституту та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.8. Фінансування підготовки здобувачів ступеня доктора філософії – громадян України здійснюється виключно за рахунок коштів Державного бюджету України – за державним замовленням.

Фінансування підготовки здобувачів ступеня доктора наук здійснюється за рахунок:

коштів Державного бюджету України (громадян України) – за державним замовленням;

коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту) – понад державне замовлення.

1.9. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства.

До осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України (зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету) належать:

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні зокрема закордонні українці;

громадяни Республіки Польща;

особи, яких визнано біженцями;

особи, які потребують додаткового захисту.

1.10. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття ступеня доктора філософії нарівні з громадянами України, мають право безоплатно (за державним або регіональним замовленням) здобувати вищу освіту

на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти за умови, що цей ступінь (рівень) вищої освіти за державним або регіональним замовленням вони здобувають вперше (крім випадків, передбачених пунктом 15 цього розділу).

Здобувачі вищої освіти мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами в одному або різних закладах вищої освіти, навчання за державним або регіональним замовленням чи з використанням державних грантів на навчання допускається тільки за однією освітньою програмою (будь-якого рівня освіти).

1.11. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття ступеня доктора філософії нарівні з громадянами України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, можуть повторно вступити на місця за державним (регіональним) замовленням чи за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

1.12. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- на підставі договорів, укладених між інститутом та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

1.13. Організація прийому ґрунтується на принципах:

- відкритості та прозорості;
- об'єктивності оцінювання;
- рівного доступу до освіти;
- недискримінації вступників.

1.14. Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між науковими установами Національної академії наук України.

1.15. Чисельність аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається відповідно до ліцензованого обсягу на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ

2. Правила прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

2.1. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

2.2. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ, ЄВВ, що проводяться Українським центром оцінювання якості освіти, та оцінювання в Інституті у формі іспиту з спеціальності.

Особам, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до цих Правил прийому.

2.3. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

- ЄВІ 2026 року або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року;
- ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року;
- вступний іспит із спеціальності.

2.4. Мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж **300 балів** (150 балів оцінки співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ), мінімальна оцінка з єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень не може бути менше ніж **100 балів**.

2.5. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного балу, який розраховується відповідно до правил, викладених у розділі 5. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000.

2.6. Вступні випробування до аспірантури у формі іспиту зі спеціальності та додаткового випробування проводяться Предметною комісією, склад якої затверджується наказом директора Інституту.

2.7. До складу Предметної комісії залучаються доктори філософії (кандидати наук), доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та залучені до реалізації освітньо-наукової програми. До складу предметних комісій можуть входити також представники інших наукових установ (закладів вищої освіти), з якими укладено договори про спільну наукову діяльність та / або спільне керівництво дослідженнями здобувачів вищої освіти третього освітньо-наукового рівня.

2.8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Інститутом, розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджується наказом директора Інституту.

2.9. Програма вступного випробування зі спеціальності і додаткового випробування зі спеціальності розробляються відділами Інституту та затверджуються Приймальною комісією та Вченою радою Інституту впродовж місяця після затвердження Правил прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми вступних випробувань зі спеціальності оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після їхнього затвердження.

2.10. Для здобувачів, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу до Інституту, надання місць гарантовано. Кімнати в гуртожитках відповідають встановленим нормам.

2.11. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

3. Порядок прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

3.1. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

3.2. Для участі у вступній кампанії вступник реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається **01 липня**. Електронні кабінети вступників працюють до **15 жовтня** включно.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;

пароль для входу до електронного кабінету вступника;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) що відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій (НРК7); реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника;

номер, PIN -код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) (у разі

відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ);

Вступники, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу,

Вступники можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультаційного центру приймальної комісії будь-якого закладу вищої освіти.

Тільки в консультаційному центрі приймальної комісії будь якого закладу вищої освіти вступники можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти; у даних сертифікатів / екзаменаційних листів НМТ / ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ; у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;

а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної комісії в паперовій формі:

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих:

посвідкою на постійне проживання в Україні;

посвідченням біженця;

посвідченням особи, яка потребує захисту);

у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній сертифікат НМТ / екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ.

3.3. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 3.2 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ, а в разі відсутності їх – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО

(серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3 x 4, який може бути використаний для студентського квитка в разі зарахування на навчання.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, підтверджується вибір місця навчання, відстежуються зміни статусів заяв тощо.

3.4. Заява про допуск до конкурсного відбору в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує:

заклад вищої освіти;

конкурсну пропозицію;

джерело фінансування: за державним замовленням;

надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

Інформація про ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію освітньої програми та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника. Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджується уповноваженою особою Приймальної комісії Інституту на

підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Заяви про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням приймаються лише в основну сесію реєстрації заяв.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

3.5. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії Інституту протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

3.6. Заяви про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає до приймальної комісії Інституту (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», додають такі документи:

копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства;

довідку про звернення за захистом в Україні.

3.7. Приймальна комісія Інституту протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

3.8. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заявив день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю,

3.9. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до цих Правил прийому. Переведення тестових балів ЄВІ, ЄВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 4 до цього Порядку.

Якщо результат розрахунку конкурсного бала є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000.

3.10. ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від

більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності усіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви впорядковуються за показниками, визначеними у правилах прийому.

Приймальна комісія Інституту за результатами конкурсного відбору з урахуванням черговості в рейтинговому списку вступників надає рекомендації до зарахування вступникам для здобуття ступеня доктора філософії, які відображаються в електронному кабінеті вступника. Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

3.11. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

- підтвердити вибір місця навчання;
- укласти договір про навчання в аспірантурі між Інститутом та вступником;
- підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);
- підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

3.12. Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання закладом вищої освіти рекомендації до зарахування, у строк, визначений Приймальною комісією і в розділі 4 цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація може бути відкликана Приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами.

3.13. Договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником укладається відповідно до Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735.

3.14. Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного

повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії особисто. Військово-обліковий документ вступника, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

3.15. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного або регіонального замовлення і не виконали вимог до зарахування в строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділі 4 цих Правил вступу, втрачають можливість зарахування в поточному календарному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням або переведення на такі місця.

3.16. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа Інституту змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

3.17. При невиконанні вимог до зарахування у встановлені цим Порядком строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

3.18. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми.

3.19. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

3.20. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

не відшкодувала у встановлені строки до державного або місцевого бюджету коштів відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, у передбачених законодавством випадках;

подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування / неперехування на військовому обліку.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на здобуття ступеня доктора філософії

4.1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури проводяться в такі строки:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	
Реєстрація вступників на основну сесію для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ)	23 квітня - 14 травня
Основна сесія ЄВІ та ЄВВ проводиться за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти	14 липня – 19 липня

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	
Реєстрація вступників на додаткову сесію для складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ)	26 травня – 28 травня
Додаткова сесія ЄВІ та ЄВВ проводиться за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти	24 серпня – 28 серпня
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	1 липня
Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі, оцінюванні у формі вступного іспиту із спеціальності	07 серпня - 25 серпня 18:00
Проведення додаткового вступного іспиту, вступного іспиту зі спеціальності із презентацією дослідницької пропозиції	26 серпня - 07 вересня
Надання рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення	08 вересня
Виконання вимог до зарахування до аспірантури (подання оригіналів документів та укладення договору про навчання)	8 вересня – 12 вересня
Оновлення списків рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення (якщо рекомендовані вступники не підтвердили вибір місця навчання)	12 вересня
зарахування вступників, які підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги й уклали договір про навчання	до 14 вересня

4.2. Порядок роботи Приймальної комісії: щодня, крім суботи та неділі, з 10.00 до 16.00.

4.3. Місце проведення вступних іспитів зі спеціальності та при потребі додаткового іспиту зі спеціальності – в приміщенні Інституту за адресою бульвар Тараса Шевченка, 60, м. Київ.

4.4. Розклад вступних іспитів до аспірантури, що проводить Інститут, оприлюднюється на його вебсайті.

5. Проведення вступних випробувань, конкурсний відбір та зарахування вступників здобуття ступеня доктора філософії

5.1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ, ЄВВ та оцінювання в закладі вищої освіти у формі іспиту з спеціальності. Для осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування.

5.2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:
ЄВІ 2026 року або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року;
ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року;
вступний іспит із спеціальності.

ЄВВ – єдине вступне випробування з методології наукових досліджень для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти.

ЄВІ – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника).

Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання, Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством. Завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄВВ укладаються відповідно до програм, що затверджені Міністерство освіти і науки України.

Програма вступного випробування зі спеціальності і додаткового випробування зі спеціальності розробляються відділами Інституту та затверджуються Приймальною комісією та Вченою радою Інституту і оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту.

5.3. Мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж **300 балів**. Мінімальна оцінка з єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень не може бути менше ніж **100 балів**.

5.4. Вступники до аспірантури Інституту складають вступний іспит з спеціальності (в обсязі Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня, галузь знань С – Соціальні науки, журналістика та інформація, спеціальність С1 «Економіка та міжнародні економічні відносини» (раніше галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 051 «Економіка»).

Вступники також подають дослідницьку пропозицію зі спеціальності С1 «Економіка та міжнародні економічні відносини» відповідно до наукових напрямів Інституту. Оцінювання дослідницької пропозиції (з обов'язковою презентацією її за рішенням Інституту) відбуватиметься на вступному іспиті зі спеціальності як його складова.

Дослідницька пропозиція – це науковий текст обсягом до 5 сторінок, підготовлений вступником до аспірантури, де обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених завдань тощо.

Вимоги до дослідницької пропозиції формує Інститут відповідно до

особливостей спеціальності (інформація на вебсайті Інституту у рубриці «Вступ до аспірантури»).

5.5. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії може бути призначено додаткове вступне випробування, яке передує вступному іспиту із спеціальності. Оцінювання додаткового вступного випробування відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» / «не зараховано». Якщо за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного випробування і позбавляється права брати участь у конкурсі.

5.6. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності, оцінюватимуться за 200-бальною шкалою. Вступники, які отримали менш як 150 балів зі вступного іспиту зі спеціальності, до участі в конкурсному відборі не допускаються.

5.7. Результати вступних випробувань до аспірантури Інституту дійсні протягом календарного року.

5.8. Конкурсний бал розраховується за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = К1 x П1 + К2 x П2 + К3 x П3, де:

П1 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П2 - оцінка єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень ЄВВ;

П3-оцінка вступного іспиту із спеціальності;

Предметні коефіцієнти К1 = 0,2, К2 = 0,2, К3 = 0,6.

Переведення тестових балів ЄВІ, ЄВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у Додатку 4 до цього Порядку. Якщо результат розрахунку конкурсного бала перевищує 200, він встановлюється на рівні 200 балів. Якщо результат розрахунку конкурсного бала є меншим за 100, він встановлюється на рівні 100.

5.9. Документально підтверджені наукові та навчальні досягнення вступників враховуються Приймальною комісією при визначенні переважного права на зарахування у разі одержання вступниками однакового конкурсного бала. Перелік таких досягнень та порядок їх урахування визначаються Додатком 2 до цих Правил.

5.10. У разі одержання вступниками однакового конкурсного бала переважне право при зарахуванні мають вступники, які мають вищі результати та/або додаткові досягнення у такій послідовності:

- вищий бал за результатами вступного іспиту зі спеціальності;
- наявність публікацій у наукових виданнях, що індексуються у базах Scopus або Web of Science;

- наявність міжнародного сертифіката з іноземної мови, що підтверджує рівень не нижче B2 відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня;
- наявність рекомендації вченої ради закладу вищої освіти або наукової установи;
- перемоги або призові місця у конкурсах студентських наукових робіт, проведених МОН України або НАН України.

У разі наявності кількох підстав перевага визначається за першою з наведених.

5.11. До участі у конкурсному відборі допускаються вступники, які одночасно виконали такі вимоги:

- отримали не менше ніж 300 балів за результатами єдиного вступного іспиту (ЄВІ) (сума балів тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземної мови);
- отримали не менше ніж 100 балів за результатами єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (ЄВВ);
- мають конкурсний бал не менше ніж 130,000.

5.11. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, не допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення.

5.12. ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). У разі рівності усіх показників, заяви впорядковуються за показниками, визначеними у п.5.9. Правил прийому.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника; конкурсний бал вступника та його складові; пріоритетність заяви (за наявності);

наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Приймальна комісія Інституту за результатами конкурсного відбору з урахуванням черговості в рейтинговому списку вступників надає рекомендації до зарахування вступникам для здобуття ступеня доктора філософії, які відображаються в електронному кабінеті вступника.

5.13. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

5.14. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, які не зараховані на навчання, зберігаються не менше одного року.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

6. Умови прийому до докторантури

6.1. До докторантури зараховуються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема, публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають науковий ступінь) і мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

6.2. Перелік наукових спеціальностей, за якими оголошується прийом до докторантури Інституту, подано у Додатку 3.

Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі – 2 роки.

7. Порядок прийому заяв і документів

7.1. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до відділу аспірантури і докторантури заяву про допуск до участі в конкурсі і документи, які підтверджують наукову кваліфікацію вступника, що відповідає науковій спеціальності, з якої відкрито докторантуру.

7.2. Вступники до докторантури подають такі документи:

- заява;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до докторантури працює;
- розгорнута пропозиція, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- список наукових публікацій з обраної наукової спеціальності (зокрема, публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають науковий ступінь);
- копію паспорта;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копію диплома про присудження ступеня доктора філософії (кандидата наук);
- копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника);
- за наявності документ про участь особи у атестації наукових кадрів як

опонента (офіційного опонента) або члена відповідної спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради), або члена експертної ради з питань атестації наукових кадрів;

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науковим працівником Інституту, зі згодою бути науковим консультантом у разі його вступу до докторантури;
- витяг із протоколу засідання відділу.

Усі копії документів засвідчуються вступником в установленому порядку. Копії документа, що посвідчує особу не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7.3. Документи вступника передаються для розгляду до відповідного наукового відділу Інституту, який протягом місяця з розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника для підготовки в докторантурі та подає висновок на розгляд Вченої ради закладу. У разі позитивного висновку відповідний структурний підрозділ надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа штатних наукових працівників Інституту, які мають науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

8.3. Вчена рада Інституту в місячний термін після подачі документів розглядає висновки відділу, приймає рішення про зарахування (або відмовляє у зарахуванні) кожного вступника до докторантури та призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних наукових працівників Інституту зі ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується та оформляється наказом директора.

8.4. Рейтингові списки вступників, які претендують на навчання за рахунок видатків державного бюджету (державного замовлення), рекомендованих до зарахування до докторантури, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних ресурсах Інституту.

8.5. Зарахування до докторантури за конкурсним відбором осіб за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) здійснюється з 1 вересня 2026 року.

8.6. Зарахування до докторантури осіб за кошти фізичних (юридичних) осіб може здійснюватися Інститутом упродовж року.

Затверджено на засіданні Приймальної комісії Інституту демографії та проблем якості життя НАН України 20 квітня 2026 року, протокол № 1.

Додаток 1

до Правил прийому до аспірантури та докторантури для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії і доктора наук в Інституті демографії та досліджень якості життя імені Михайла Птухи НАН України у 2026 році

Перелік освітньо-наукових програм спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні строки підготовки для здобуття ступеня доктора філософії

Шифр та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма (ОНП)	Наявність сертифіката про акредитацію ОНП	Ліцензований обсяг за спеціальністю (осіб)	Нормативний строк навчання (в академічних роках) / Форма здобуття освіти
С Соціальні науки, журналістика та інформація	С1 Економіка та міжнародні економічні відносини	Економіка	Акредитовано НАЗЯВО	12	Денна
					4 роки

Додаток 2

до Правил прийому до аспірантури та докторантури для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії і доктора наук в Інституті демографії та досліджень якості життя імені Михайла Птухи НАН України у 2026 році

Перелік наукових та навчальних досягнень вступників до аспірантури, що враховуються при визначенні переважного права при зарахуванні для здобуття ступеня доктора філософії

Досягнення	Рівень пріоритетності (черговість врахування)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science) за обраною спеціальністю	1
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні B 2 та вище	2
Рекомендація закладу вищої освіти або наукової установи	3
Свідоцтва, сертифікати та інші підтвердні документи щодо перемоги або призового місця у конкурсах студентських наукових робіт, проведених МОН України або НАН України	4

Додаток 3

до Правил прийому до аспірантури та докторантури для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії і доктора наук в Інституті демографії та досліджень якості життя імені Михайла Птухи НАН України у 2026 році

Прийом на навчання до докторантури Інституту здійснюється за науковими спеціальностями

Шифр	Галузь науки, група спеціальностей, спеціальність	Галузь науки, за якою присуджується освітньо-науковий ступінь	Нормативний строк навчання (в академічних роках) / Форма здобуття освіти
			Денна
08.00.07	Демографія, економіка праці, соціальна економіка і політика	Економічні	2 роки

Додаток 4

до Правил прийому до аспірантури та докторантури для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії і доктора наук в Інституті демографії та досліджень якості життя імені Михайла Птухи НАН України у 2026 році

Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
5	100	20	159
6	104	21	162
7	108	22	165
8	112	23	168
9	116	24	171
10	120	25	175
11	125	26	179
12	130	27	182
13	135	28	185
14	139	29	187
15	143	30	190
16	147	31	193
17	151	32	196
18	153	33	200
19	156		

**Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до
шкали 100-200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
5	100	18	154
6	108	19	157
7	116	20	160
8	124	21	162
9	130	22	164
10	134	23	167
11	137	24	170
12	140	25	174
13	143	26	177
14	146	27	182
15	148	28	188
16	150	29	194
17	152	30	200

Таблиця переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії/ доктора мистецтв на основі НРК7 до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
25	100	51	134,5	76	168
26	101	52	136	77	169
27	102,5	53	137	78	170,5
28	104	54	138,5	79	172
29	105	55	140	80	173
30	106,5	56	141	81	174,5
31	108	57	142,5	82	176
32	109	58	144	83	177
33	110,5	59	145	84	178,5
34	112	60	146,5	85	180
35	113	61	148	86	181
36	114,5	62	149	87	182,5
37	116	63	150,5	88	184
38	117	64	152	89	185
39	118,5	65	153	90	186,5
40	120	66	154,5	91	188
41	121	67	156,	92	189
42	122,5	68	157	93	190,5
43	124	69	158,5	94	192
44	125	70	160	95	193
45	126,5	71	161	96	194,5
46	128	72	162,5	97	196
47	129	73	164	98	197
48	130,5	74	165	99	198,5
49	132	75	166,5	100	200
50	133				