


**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Рішенням Вченої ради  
Національного університету  
«Львівська політехніка»

Протокол № 34 від 28.04.2026р.

Голова Вченої ради університету



**Володимир ОРТИНСЬКИЙ**



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО  
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ  
«ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»  
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ В 2026 РОЦІ**

Провадження освітньої діяльності у Відокремленому структурному підрозділі «Хмельницький політехнічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» здійснюється відповідно до Відомості щодо здійснення освітньої діяльності (Додаток 1).

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Хмельницького політехнічного фахового коледжу Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році (далі – Порядком прийому), затверджених Наказ Міністерства освіти і науки України 23 березня 2026 року № 166, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року за номером № 510/45904.

## **I. Загальні положення**

1. Відокремлений структурний підрозділ «Хмельницький політехнічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Коледж) оголошує прийом на навчання в межах ліцензованого обсягу (див. додаток 1) за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2022 року № 1021).

2. Прийом на навчання у Коледж для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

3. Організацію прийому вступників до коледжу здійснює Приймальна комісія коледжу. Головою Приймальної комісії коледжу призначається директор коледжу.

4. Приймальна комісія коледжу діє згідно з Положенням про Приймальну комісію коледжу, затвердженим Педагогічною радою Коледжу у відповідності до Положення про Приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

5. Положення про Приймальну комісію оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу.

6. Голова приймальної комісії забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії коледжу.

7. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором коледжу та/або виконання процедур вступної кампанії.

8. Усі питання, пов'язані з прийомом до коледжу, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті коледжу в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

9. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

10. Коледж не має ліцензії на навчання іноземців, тому не проводитиме набір осіб без громадянства України.

11. Інформація для щодо можливості навчання у Коледжі для осіб з особливими освітніми потребами знаходиться на сайті коледжу (<https://hpk.edu.ua/bezpechne-seredovyshhe>).

12. У цих Правилах прийому всі терміни вжито в таких самих значеннях, як в Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році.

## **II. Прийом на навчання до коледжу**

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

- *вступники на основі БСО – за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;*
- *вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;*
- *вступники на основі КР – з них особи:*
  - *які не мають повної загальної середньої освіти – тільки за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;*
  - *які здобули повну загальну середню освіту — на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;*
- *вступники на основі НРК5;*
- *вступники на основі НРК6, НРК7.*

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021).

Прийом вступників на навчання у Коледж здійснюється на конкурсній пропозиції, які зазначені у додатку 2.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому дня здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року N 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за N 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року N 726) (далі - наказ N 271).

### **III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в Коледжі здійснюється:

- за рахунок державного бюджету;
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в коледжі на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій та вступників до військових коледжів сержантського складу і фахових коледжів із специфічними умовами навчання.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної, фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

- за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття освіти;
- за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

#### **IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення**

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю (див. додаток 1).

Прийом на другий – четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким Коледж може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається Коледжем у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Коледжем у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

#### **V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання до коледжу**

1. Порядок роботи приймальної комісії та консультативного центру, для надання допомоги вступникам при подачі електронних заяв:

<u>Термін</u>	<u>Дні</u>	<u>Години</u>
з 1 липня по 20 липня 2026 року	Понеділок-п'ятниця	9 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup> , без обідньої перерви
	Субота	9 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup>
	Неділя	10 <sup>00</sup> - 13 <sup>00</sup>
з 21 липня по 11 серпня 2026 року	Понеділок-п'ятниця	9 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup> , обідня перерва 13 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>
	Субота	9 <sup>00</sup> - 13 <sup>00</sup>
	Неділя	Вихідний
з 12 серпня 2026 року	Понеділок-п'ятниця	9 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup> , обідня перерва 13 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>
	Субота	Вихідний
	Неділя	Вихідний

2. Терміни подачі документів вступників на основі БСО за денною формою навчання:

<u>Етапи вступної кампанії</u>	<u>Строки виконання</u>	
Реєстрація електронних кабінетів вступників	з <u>25 червня</u>	-
Початок прийому заяв та документів	1 липня	25 серпня
Закінчення прийому заяв та документів	20 липня о 18.00 год.	05 вересня
Проведення вступних випробувань Коледжем	з 21 липня до 28 липня	з 07 вересня до 9 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі вступних випробувань в період	до 12.00 год. 31 липня	до 12.00 год. 11 вересня
Виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення	до <b>12.00 год. 4 серпня</b>	-
Виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення після оновлення списків	до <b>18:00 год 6 серпня</b>	-
Терміни зарахувань вступників	за державним замовленням – <b>не пізніше 18.00 год. 07 серпня</b> ; за кошти фізичних або юридичних осіб – <b>не пізніше 11 серпня</b> ; додаткове зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб – <b>не пізніше 15 жовтня</b> ;	

\* переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової середньої освіти (у межах цих Правил прийому), проводиться не пізніше 17 серпня.

3. Терміни подачі документів вступників на основі ПЗСО та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня КР за денною формою навчання:

<u>Етапи вступної кампанії</u>	<u>Строки виконання</u>	
Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня	
Початок реєстрації заяв та документів	06 липня	25 серпня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди	о 18.00 год. 27 липня	05 вересня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста	о 18.00 год. 2 серпня	
Проведення вступних випробувань Коледжем	з 27 липня до 7 серпня	з 07 вересня до 9 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12.00 год. 10 серпня	до 12.00 год. 11 вересня
Термін виконання вступниками вимог, які отримали рекомендації до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 години 30 серпня	-
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 год. 30 серпня, додатковий набір – не пізніше 15 жовтня;	

\* документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

4. Терміни подачі документів вступників на основі ПЗСО та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня КР за заочною формою навчання:

<u>Етапи вступної кампанії</u>	<u>Строки виконання</u>	
Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 липня	
Початок реєстрації заяв та документів	06 липня	25 серпня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди	о 18.00 год. 27 липня	05 вересня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста	о 18.00 год. 2 серпня	
Проведення вступних випробувань Коледжем	з 27 липня до 7 серпня	з 07 вересня до 9 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12.00 год. 10 серпня	до 12.00 год. 11 вересня
Термін виконання вступниками вимог, які отримали рекомендації до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 години 30 серпня	25 серпня
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 12.00 год. 30 серпня, додатковий набір – не пізніше 15 жовтня;	

## **VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Коледжу**

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

- тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):
  - у разі подання іноземного документа про освіту;
  - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;
  - у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
  - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

У Коледжі працюватиме консультаційний центр приймальної комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти для подачі заяв у Коледж.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО/сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку Коледжу з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО/сертифіката НМТ різних років відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місяць державного або регіонального замовлення та до десяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу;
- тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії або за згодою із Приймальною комісією в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку за згодою. Відомості кожної заяви в

паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми), основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

*«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;*

*«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».*

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: *«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».*

Врахування права на спеціальні умови підтверджує Коледж, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2026 року, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;
- військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року N 3633-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці, для військовослужбовців - військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ військової частини про проходження особою військової служби, а також документ військової частини про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби), крім випадків, передбачених законодавством;
- документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;
- копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см та фотокартку в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1Мб);
- копію індивідуального податкового номеру;
- копію довідки про місце реєстрації.

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2026 року).

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 21 серпня (вступ на основі БСО) або 30 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. *Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.*

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях Коледж при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на веб-сайті Коледжу на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

- *вступ на основі БСО, ПЗСО, КР – за результатами вступного випробування;*
- *вступ на основі НРК5, НРК6, НРК7 – за результатами вступного випробування;*

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР визначається як оцінка вступного випробування .

Замість проходження вступного випробування вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

- *національного мультипредметного теста 2023 року;*
- *національного мультипредметного теста 2024 року;*
- *національного мультипредметного теста 2025 року;*
- *національного мультипредметного теста 2026 року.*

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. Мінімальне значення кількості балів зі вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі становить «100» балів за шкалою 100-200 балів.

5. Вступні випробування для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми вступних випробувань оприлюднені на офіційному веб-сайті Коледжу(<https://hpk.edu.ua/vstupnykam>). У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7. Результати вступних випробувань будуть розміщені на інформаційних стендах та електронному кабінеті вступника.

8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Коледжем, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджений наказом Коледжу, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

10. Рішенням Приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування в Коледжі.

11. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету є:

- *зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;*
- *переведення на вакантні місця державного замовлення відповідно до цих Правил осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.*

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного бюджету (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

- *особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;*
- *особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;*

- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року;
- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;
- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;
- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, – категорія I та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),
- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня 2025 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;
- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;
- іноземці та закордонні українці у межах квоти для іноземців.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального

обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то Коледж може звернутись до відповідного державного замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку вступного випробування у встановлені Правилами прийому строки:

- *вступники на основі базової середньої освіти, повної загальної (профільної) середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цього Порядку;*
- *особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2026 року;*
- *особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;*
- *діти з багатодітних сімей, в яких п'ять і більше дітей.*

## **IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників на місця державного замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

- *вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;*
- *вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.*

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті першому цього розділу категорії:

- *за конкурсним балом від більшого до меншого;*
- *за умови отримання однакових конкурсних балів - за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100 - 200 балів(див. додаток 4).*

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- *прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;*
- *конкурсний бал вступника;*
- *ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;*
- *освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.*

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з ЄДЕБО та висвітлюються на інформаційних стендах.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету за кожною конкурсною пропозицією, формуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендації до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

## **X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендації до зарахування на місця державного замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в Коледжі чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифрованого (сканованого, фотокопії) підписаного договору. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Коледжем та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Коледжем та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту".

## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного

замовлення в розділі V цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Приймальна комісія може анулювати раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання на наступний день після повідомлення засобами електронного або мобільного зв'язку про рекомендацію на зарахування на навчання місця за кошти фізичних та юридичних осіб або які написали відмову від рекомендації (про скасування заяви) та рекомендувати наступних вступників згідно рейтингового списку.

## **ХІІ. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб**

1. Коледж надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил прийому.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил прийому, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;
- особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил прийому.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу, Коледж використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі для переведення на місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

4. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в закладі освіти. Коледж повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, Коледж надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

## **ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Коледжу, на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил прийому.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується нею у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до Коледжу за власним бажанням, відраховані із Коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними

документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника Коледжу.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2–4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій Коледжу за умови збігу предметів вступного випробування шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

#### **XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Коледж зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті коледжу.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті коледжу.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультипредметного теста), про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

*Правила прийому зі змінами розглянуті і затверджені на засіданні Вченої ради Національного університету «Львівська політехніка» (протокол № 34 від «28» квітня 2026 р.).*

## Відомість на право здійснення освітньої діяльності

Ідентифікаційний код	39817752					
№ з/п	Шифр та назва галузі	Код і найменування спеціальності	Ліцензований обсяг, осіб (на рік)	Дата і номер рішення про видачу ліцензії	Дата і номер рішення про зміну у ліцензії	Дата і номер рішення про переоформлення ліцензії
1.	D Бізнес, адміністрування та право	D1 Облік і оподаткування	40	Наказ МОН від 02.05.2025 № 47-л		
2.	D Бізнес, адміністрування та право	D3 Менеджмент	80	Наказ МОН від 02.05.2025 № 47-л		
3.	F Інформаційні технології	F2 Інженерія програмного забезпечення	75	Наказ МОН від 02.05.2025 № 47-л		
4.	F Інформаційні технології	F7 Комп'ютерна інженерія	105	Наказ МОН від 02.05.2025 № 47-л		
5.	G Інженерія, виробництво та будівництво	G11 Машинобудування (G11.01 Верстати та інструменти)	30	Наказ МОН від 02.05.2025 № 47-л		
6.	G Інженерія, виробництво та будівництво	G9 Прикладна механіка	90	Наказ МОН від 02.05.2025 № 47-л		
7.	J Транспорт та послуги	J8 Автомобільний транспорт	100	Наказ МОН від 02.05.2025 № 47-л		

## Перелік сертифікатів про акредитацію

Назва спеціальності	Сертифікат		Термін дії, до
	Серія	Номер	
051 Економіка (D1 Облік і оподаткування)	ДС	000916	31.12.2028р.
073 Менеджмент (D3 Менеджмент)	ДС	000917	1.07.2028р.
121 Інженерія програмного забезпечення (F2 Інженерія програмного забезпечення)	ДС	000918	1.07.2029р.
123 Комп'ютерна інженерія (F7 Комп'ютерна інженерія)	ДС	004346	1.07.2029р.
131 Прикладна механіка (G9 Прикладна механіка)	ДС	004345	1.07.2029р.
133 Галузеве машинобудування (G11 Машинобудування)	ДС	000921	1.07.2029р.
274 Автомобільний транспорт (J8 Автомобільний транспорт)	ДС	004344	1.07.2029р.

**ВСП «Хмельницький політехнічний фаховий коледж  
Національного університету «Львівська політехніка»  
Перелік конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом на навчання**

<b>Вид пропозиції</b>	<b>Вступ на основі</b>	<b>Форма навчання</b>	<b>Курс</b>	<b>Спеціальність</b>	<b>Термін навчання</b>
Основна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D1 Облік і оподаткування	2р. 10м.
Основна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D3 Менеджмент	3р. 5м.
Основна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F2 Інженерія програмного забезпечення	3р. 10м.
Основна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	3р. 10м.
Основна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	3р. 10м.
Основна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G11 Машинобудування	3р. 10м.
Основна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	3р. 10м.
Небюджетна	Кваліфікований робітник	Заочна	1 Курс	D3 Менеджмент	2р. 5м.
Небюджетна	Кваліфікований робітник	Заочна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	2р. 10м.
Небюджетна	Кваліфікований робітник	Заочна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	2р. 10м.
Небюджетна	Кваліфікований робітник	Заочна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	2р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D1 Облік і оподаткування	2р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D3 Менеджмент	3р. 5м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F2 Інженерія програмного забезпечення	3р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	3р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	3р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G11 Машинобудування	3р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	3р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D1 Облік і оподаткування	2р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D3 Менеджмент	3р. 5м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F2 Інженерія програмного забезпечення	3р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	3р. 10м.

<b>Вид пропозиції</b>	<b>Вступ на основі</b>	<b>Форма навчання</b>	<b>Курс</b>	<b>Спеціальність</b>	<b>Термін навчання</b>
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	3р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G11 Машинобудування	3р. 10м.
Небюджетна	Базова загальна середня освіта	Денна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	3р. 10м.
Небюджетна	Кваліфікований робітник	Заочна	1 Курс	D3 Менеджмент	2р. 5м.
Небюджетна	Кваліфікований робітник	Заочна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	2р. 10м.
Небюджетна	Кваліфікований робітник	Заочна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	2р. 10м.
Небюджетна	Кваліфікований робітник	Заочна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Заочна	1 Курс	D3 Менеджмент	2р. 5м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Заочна	1 Курс	D3 Менеджмент	2р. 5м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Заочна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Заочна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Заочна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Заочна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Заочна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Заочна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D1 Облік і оподаткування	1р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D3 Менеджмент	2р. 5м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F2 Інженерія програмного забезпечення	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G11 Машинобудування	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D1 Облік і оподаткування	1р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	D3 Менеджмент	2р. 5м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F2 Інженерія програмного забезпечення	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	F7 Комп'ютерна інженерія	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G9 Прикладна механіка	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	G11 Машинобудування	2р. 10м.
Небюджетна	Повна загальна середня освіта	Денна	1 Курс	J8 Автомобільний транспорт	2р. 10м.

**ВСП «Хмельницький політехнічний фаховий коледж  
Національного університету «Львівська політехніка»  
Перелік дисциплін включених у вступних випробуваннях при вступі на основі  
базової загальної середньої освіти**

Спеціальності	Спеціалізація	Перелік дисциплін включених у вступних випробуваннях	Перелік вступних іспитів, творчих конкурсів (за спрощеною процедурою)
Код / назва			
<b>Назва вищого навчального закладу</b>			
D1 Облік і оподаткування		- Українська мова - Математика	
D3 Менеджмент		- Українська мова - Математика	
F2 Інженерія програмного забезпечення		- Українська мова - Математика	
F7 Комп'ютерна інженерія		- Українська мова - Математика	
G9 Прикладна механіка		- Українська мова - Математика	
G11 Машинобудування	G11.01 Верстати та інструменти	- Українська мова - Математика	
J8 Автомобільний транспорт		- Українська мова - Математика	

**ВСП «Хмельницький політехнічний фаховий коледж  
Національного університету «Львівська політехніка»  
Перелік конкурсних предметів при вступі на основі повної загальної середньої освіти**

Спеціальності	Освітня програма	Перелік конкурсних предметів включених у вступних випробуваннях	Перелік вступних іспитів, творчих конкурсів (за спрощеною процедурою)
Код / назва			
<b>Назва вищого навчального закладу</b>			
<b><i>D1 Облік і оподаткування</i></b>	<b><i>Облік, оподаткування та економічні розрахунки на підприємстві</i></b>	- Українська мова - Математика	
<b><i>D3 Менеджмент</i></b>	<b><i>Менеджмент</i></b>	- Українська мова - Математика	
<b><i>F2 Інженерія програмного забезпечення</i></b>	<b><i>Інженерія програмного забезпечення</i></b>	- Українська мова - Математика	
<b><i>F7 Комп'ютерна інженерія</i></b>	<b><i>Комп'ютерна інженерія</i></b>	- Українська мова - Математика	
<b><i>G9 Прикладна механіка</i></b>	<b><i>Прикладна механіка</i></b>	- Українська мова - Математика	
<b><i>G11 Машинобудування</i></b>	<b><i>Галузеве машинобудування</i></b>	- Українська мова - Математика	
<b><i>J8 Автомобільний транспорт</i></b>	<b><i>Автомобільний транспорт</i></b>	- Українська мова - Математика	

**ВСП «Хмельницький політехнічний фаховий коледж  
Національного університету «Львівська політехніка»  
Перелік вступних випробувань при вступі на основі  
ОКР «Кваліфікований робітник»**

Спеціальності	Освітня програма	Перелік вступних випробувань	Перелік вступних випробувань, творчих конкурсів (за спрощеною процедурою)
Код / назва	Назва вищого навчального закладу		
<i>D1 Облік і оподаткування</i>	<i>Облік, оподаткування та економічні розрахунки на підприємстві</i>	- Фахове вступне випробування	
<i>D3 Менеджмент</i>	<i>Менеджмент</i>	- Фахове вступне випробування	
<i>F2 Інженерія програмного забезпечення</i>	<i>Інженерія програмного забезпечення</i>	- Фахове вступне випробування	
<i>F7 Комп'ютерна інженерія</i>	<i>Комп'ютерна інженерія</i>	- Фахове вступне випробування	
<i>G9 Прикладна механіка</i>	<i>Прикладна механіка</i>	- Фахове вступне випробування	
<i>G11 Машинобудування</i>	<i>Галузеве машинобудування</i>	- Фахове вступне випробування	
<i>J8 Автомобільний транспорт</i>	<i>Автомобільний транспорт</i>	- Фахове вступне випробування	

**ТАБЛИЦЯ**  
**переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12**  
**бальною шкалою, у шкалу 100 - 200**

1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172
2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179
3	110	6	140	10	180
3,1	111	6,1	141	10,1	181
3,2	112	6,2	142	10,2	182
3,3	113	6,3	143	10,3	183
3,4	114	6,4	144	10,4	184
3,5	115	6,5	145	10,5	185
3,6	116	6,6	146	10,6	186
3,7	117	6,7	147	10,7	187
3,8	118	6,8	148	10,8	188
3,9	119	6,9	149	10,9	189
		7	150	11	190
		7,1	151	11,1	191
		7,2	152	11,2	192
		7,3	153	11,3	193
		7,4	154	11,4	194
		7,5	155	11,5	195
		7,6	156	11,6	196
		7,7	157	11,7	197
		7,8	158	11,8	198
		7,9	159	11,9	199
				12	200