

ПОГОДЖУЮ

Начальник управління освіти  
Херсонської міської ради



Наталія БІЛЬ

2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора ДНЗ «Херсонське вище  
професійне комерційне училище»



Олена КЛИМЕНКО

2026 р.

## Правила прийому

до Державного навчального закладу

«Херсонське вище професійне комерційне училище»

на 2026 рік

### 1. Загальна частина

1.1. Правила прийому на навчання до державного навчального закладу «Херсонське вище професійне комерційне училище» на 2026 рік розроблені відповідно до Закону України «Про професійну освіту» та інших нормативних документів.

1.2. На навчання до державного навчального закладу «Херсонське вище професійне комерційне училище» (далі – ДНЗ «ХВПКУ») приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до закладу професійної освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271 в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну освіту в закладах професійної освіти України відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до ДНЗ «ХВПКУ».

1.4. Кожна особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, незалежно від наявності у неї здобутої фахової передвищої чи вищої освіти, з урахуванням раніше здобутих результатів навчання.

1.5. Особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією (іншими професійними кваліфікаціями), пройти перепідготовку, підвищити професійну кваліфікацію, але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за раніше здобутою професійною кваліфікацією (професійними кваліфікаціями), проходження перепідготовки, підвищення кваліфікації, за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років та наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту вперше.

До завершення трирічного строку, передбаченого абзацом першим цього пункту, та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу особа має право безоплатно здобути професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією, пройти перепідготовку, підвищити кваліфікацію, якщо вона:

за станом здоров'я втратила можливість виконувати роботу за раніше здобутою професійною кваліфікацією, що підтверджується відповідним документом;

є внутрішньо переміщеною особою;

є ветераном війни, членом його сім'ї, членом сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членом сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

в інших випадках, передбачених законодавством.

1.6. На денну форму навчання приймаються здобувачі освіти, які за станом здоров'я здатні здобути професії, вказані у п.2.5 Правил, про що засвідчує медична довідка форми 086-у з відповідним висновком лікаря.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.7. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок бюджету Херсонської міської територіальної громади на умовах регіонального замовлення, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.8. Прийом до закладу професійної освіти для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

на первинну професійну підготовку понад регіональне замовлення;

на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих правил прийому, та підвищення кваліфікації.

## **2. Приймальна комісія**

2.1. Прийом до ДНЗ «ХВПКУ» здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію керівник ДНЗ «ХВПКУ», який наказом визначає та затверджує персональний склад і порядок її роботи.

### **2.3. Приймальна комісія:**

- ✓ організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- ✓ визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- ✓ проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу професійної освіти;
- ✓ організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- ✓ приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до закладу професійної освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- ✓ організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- ✓ вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.4. Правила прийому доводяться до відома вступників через web-сторінку ДНЗ «ХВПКУ» ([www.hvpku.ks.ua](http://www.hvpku.ks.ua)), засоби масової інформації та інформаційні стенди, оголошення, буклети тощо.

2.5. Приймальна комісія працює щоденно з понеділка по п'ятницю з 08.00 до 14.00.;

2.6. Прийом здобувачів освіти на навчання до ДНЗ «ХВПКУ» здійснюється за регіональним замовленням з наступних ліцензованих професій:

#### Другий ступінь навчання

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5220 Продавець продовольчих товарів 4 розряду</b><br><b>4211 Контролер-касир 2 розряду</b> | - на базі базової загальної середньої освіти.<br>Термін навчання – 3 роки.<br>Без обмежень за статтю, віковими та медичними показниками.<br>Форма навчання – денна.<br>Обсяг прийому – 26 осіб.           |
| <b>5122 Кухар 4 розряду</b><br><b>7412 Кондитер 4 розряду</b>                                 | - на базі базової загальної середньої освіти.<br>Термін навчання – 3 роки 5 місяців.<br>Без обмежень за статтю, віковими та медичними показниками.<br>Форма навчання – денна.<br>Обсяг прийому – 52 осіб. |
| <b>5220 Продавець продовольчих товарів 4 розряду</b>                                          | на базі повної загальної середньої освіти.<br>Термін навчання – 1 рік.<br>Без обмежень за статтю, віковими та медичними показниками.<br>Форма навчання – денна.<br>Обсяг прийому – 25 осіб.               |
| <b>5122 Кухар 4 розряду</b>                                                                   | на базі повної загальної середньої освіти.<br>Термін навчання – 1 рік.<br>Без обмежень за статтю, віковими та медичними показниками.<br>Форма навчання – денна.<br>Обсяг прийому – 25 осіб.               |

### 3. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до ДНЗ «ХВПКУ» із зазначенням обраної професії, форму здобуття освіти у:

- ✓ паперовій формі (особисто);
- ✓ електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- ✓ документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- ✓ документ про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» за результатами закінчення другого ступеня навчання у закладі освіти другого або третього атестаційного рівня (для навчання на третьому ступені ДНЗ «ХВПКУ»);
- ✓ медичну довідку форми 086-у з підтвердженням професійної придатності;
- ✓ 6 фотокарток розміром 3x4 см;
- ✓ копії документів, що дають право на пільги для вступу в навчальний заклад (за наявності);
- ✓ копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- ✓ довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);

✓ письмову згоду на обробку персональних даних.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією закладу освіти.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу професійної освіти.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані: адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету; пароль для входу до особистого електронного кабінету; серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу); наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує: скановану копію додатка до документа про освіту; фотокартку розміром 3x4 см;

з скановану копію медичної довідки за формою, установлену чинним законодавством.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендування до зарахування повинні впродовж 5-ти робочих днів подати оригінали (копії) документів.

Заклади професійної освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Під час подачі заяви вступник зобов'язаний надати скановану копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці) або витяг з військово-облікового документа, сформований у застосунку «Резерв+» у форматі PDF.

3.6. У закладі працює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.7. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

3.8. Прийом документів від вступників починається 01 червня і завершується 26 серпня.

#### **4. Умови прийому**

4.1. Прийом до ДНЗ «ХВПКУ» проводиться шляхом конкурсного відбору вступників за критеріями відбору, що не суперечать законодавству України. (у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій):

✓ на II ступінь за результатами співбесіди з урахуванням середнього балу документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

✓ у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до закладу освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

✓ вступники мають право подати заяву на вступ до ДНЗ «ХВПКУ» незалежно від місця проживання;

- ✓ заклад не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території Херсонської міської територіальної громади.

Зарахування осіб на навчання для здобуття спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» здійснюється на підставі диплома спеціаліста.

4.4. Вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної освіти незалежно від місця проживання. Заклад професійної освіти не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.5. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок.

4.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

## 5. Зарахування

5.1. Зарахування до ДНЗ «ХВПКУ» проводиться на підставі рішення приймальної комісії за результатами конкурсного відбору.

### 5.2. Зараховуються поза конкурсом:

- ✓ особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- ✓ діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- ✓ діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- ✓ особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;
- ✓ особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;
- ✓ діти, чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;
- ✓ діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені регіональним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.3. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- ✓ випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про повну загальну середню освіту з відзнакою;

- ✓ випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- ✓ учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських здобувачів освітніх олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- ✓ призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт здобувачів освіти - членів Малої академії наук України в рік вступу;
- ✓ особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- ✓ випускники закладів професійної освіти, які отримали дипломи спеціаліста з відзнакою і вступають до ДНЗ «ХВПКУ» за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр»

5.4. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ДНЗ «ХВПКУ» за обраною формою здобуття освіти.

5.5. У разі, якщо вступники мають однаковий конкурсний бал, і не мають жодних пільг для вступу, передбачених розділом 5 Правил прийому, переважне право на зарахування надається дітям з багатодітних сімей; з сімей де є тільки один із батьків; здобувачам освіти, які пройшли профільне навчання; які вже працювали за обраними для навчання професіями і бажають підвищити кваліфікаційний рівень тощо.

5.6. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.7. Зарахування до ДНЗ «ХВПКУ» здійснюється наказом директора цього закладу.

5.8. Зарахування до закладу професійної освіти на навчання за рахунок бюджету Херсонської міської територіальної громади, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

## **6. Прикінцеві положення**

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, відраховуються з ДНЗ «ХВПКУ». На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій навчальний заклад може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до ДНЗ «ХВПКУ», а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати рейтингу, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням Правил прийому на навчання до державного навчального закладу «Херсонське вище професійне комерційне училище» на 2026 рік здійснюється Міністерством освіти і науки України, Управлінням освіти і науки Херсонської обласної державної адміністрації.