

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ОДЕСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ ТОРГІВЛІ
ТА ТЕХНОЛОГІЙ ХАРЧУВАННЯ»**

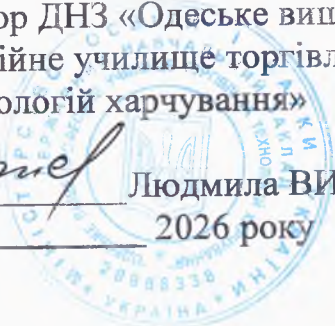
ПОГОДЖУЮ

Директор Департаменту освіти і
науки Одеської обласної
державної адміністрації


Олександр ЛОНЧАК
_____ 2026 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

директор ДНЗ «Одеське вище
професійне училище торгівлі
та технологій харчування»


Людмила ВИСОЦЬКА
_____ 2026 року

**ПРАВИЛА
ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ
ДО ДЕРЖАВНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ОДЕСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ ТОРГІВЛІ
ТА ТЕХНОЛОГІЙ ХАРЧУВАННЯ» на 2026 рік**

Правила прийому на навчання до ДНЗ «ОДЕСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ ТОРГІВЛІ ТА ТЕХНОЛОГІЙ ХАРЧУВАННЯ» (далі – УЧИЛИЩЕ) на 2026 рік розроблено приймальною комісією УЧИЛИЩА відповідно до Закону України «Про професійну освіту», Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 14 травня 2013 року № 499 (зі змінами), зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, Статуту УЧИЛИЩА, розглянуто на засіданні педагогічної ради УЧИЛИЩА (протокол № 2 від 07 листопада 2025 року).

У цих Правилах терміни вживаються у наступних значеннях:

- 1) вступне випробування – перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду професійної діяльності, що проводиться у формі співбесіди (вступного екзамену, творчого конкурсу тощо);
- 2) вступний екзамен – оцінювання знань особи та здатності до опанування навчальної програми професійної освіти;
- 3) вступник – особа, яка подала заяву в УЧИЛИЩЕ про допуск до участі в конкурсі;
- 4) конкурсний бал – підсумкова сума балів вступника, яка складається з результатів оцінювання конкурсних випробувань та інших показників, передбачених цими Правилами;
- 5) конкурсний відбір – процедура відбору вступників на навчання в УЧИЛИЩІ за їх рейтинговим списком;
- 6) право на зарахування поза конкурсом – право вступника, передбачене законодавством, щодо зарахування до УЧИЛИЩА без участі у загальному конкурсі, що реалізується відповідно до цих Правил;
- 7) право першочергового зарахування – право вступника на зайняття вищої позиції в рейтинговому списку при однаковому з іншими вступниками конкурсному балі;
- 8) рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання відповідно до цих правил прийому;
- 9) співбесіда – перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду професійної діяльності з конкурсного предмета (предметів), за результатами якої приймається протокольне рішення стосовно рекомендації/не рекомендації вступника до зарахування;
- 10) творчий конкурс – форма вступного випробування, метою якого є перевірка та оцінювання здібностей особи до творчої діяльності за напрямками (спеціальностями) галузей знань.

I. Загальні положення

1.1. УЧИЛИЩЕ є підпорядкованим Міністерству освіти і науки України державним закладом професійної освіти третього (вищого) атестаційного рівня, що забезпечує провадження освітньої діяльності на другому та третьому ступені професійної освіти, здійснює підготовку робітничих кадрів високого рівня кваліфікації з технологічно складних, наукоємних професій та спеціальностей або професій, діяльність яких пов'язана зі складною організацією праці, як правило, з

числа випускників закладів загальної середньої освіти на основі базової або повної загальної середньої освіти, а також надає повну загальну середню освіту, професійне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації працюючих робітничих кадрів і незайнятого населення.

1.2. Навчання в УЧИЛИЩІ завершується державною кваліфікаційною атестацією. Особам, які завершили навчання на другому чи третьому ступенях професійної освіти, успішно пройшли державну кваліфікаційну атестацію, присвоюється професійна кваліфікація з набутої професії відповідного розряду/категорії та за умови закінчення навчання на третьому (вищому) ступені професійної освіти за програмою підготовки фахівців – професійна кваліфікація «фаховий молодший бакалавр» із видачою дипломів, атестатів, зразки яких затверджуються Кабінетом Міністрів України.

1.3. До УЧИЛИЩА приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах, які мають базову або повну загальну середню освіту.

Особливості прийому на навчання до УЧИЛИЩА осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 01 березня 2021 року № 271 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726), зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 р. за № 505/36127

1.4. Громадянам, які вступають до УЧИЛИЩА з базовою середньою освітою, надається можливість разом з професією отримати повну загальну середню освіту.

1.5. Кожен має рівні права на здобуття професійної освіти, що включає право на здобуття професійної освіти впродовж життя, право на доступність професійної освіти, право на безоплатне здобуття професійної освіти у випадках і порядку, визначених законом, а також відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, інвалідності, громадянства, етнічного та соціального походження, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак та обставин.

Особа, яка має статус закордонного українця або яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового чи тимчасового захисту згідно із Законом України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", має рівні з громадянами України права на професійну освіту.

Обмеження допускаються за медичними показниками та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.6. Громадяни України, які на безоплатній основі раніше вже отримали первинну професійну освіту в державних закладах професійної освіти, мають право безоплатно здобувати в УЧИЛИЩІ другу професійну освіту, якщо вони за станом здоров'я втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше робітничою кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії.

1.7. Прийом до УЧИЛИЩА здійснюється для здобуття:

- професійної освіти з присвоєнням професійної кваліфікації відповідно до професійного стандарту;
- фахової передвищої освіти з присвоєнням освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

1.8. Прийом до УЧИЛИЩА на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.9. Прийом до УЧИЛИЩА на первинну професійну підготовку понад регіональне замовлення, а також на професійне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до УЧИЛИЩА здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор УЧИЛИЩА, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до УЧИЛИЩА на 2026 рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499 (зі змінами), зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, затверджуються директором УЧИЛИЩА за погодженням з Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації та вносяться до Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення УЧИЛИЩА;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до УЧИЛИЩА, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників; вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до УЧИЛИЩА доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та (або) інформаційні стенди, вебсайт УЧИЛИЩА.

2.6. Строки проведення прийому на навчання встановлюються правилами прийому УЧИЛИЩА, визначаються відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів у наступні строки (терміни):

Приймальна комісія Училища здійснює прийом заяв та документів:

на бюджетну форму навчання – з 01 липня 2026 року.

на контрактну форму навчання – при умові виконання плану прийому регіонального замовлення – до 30 серпня 2026 року.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до УЧИЛИЩА, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:
– документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, та додаток до нього (свідцтво про базову загальну середню освіту; документ про повну загальну середню освіту — у випадках, передбачених законодавством);
– документ про здобуту професійну освіту та присвоєння професійної кваліфікації відповідно до професійного стандарту (для вступу на наступний рівень професійної освіти в УЧИЛИЩІ);

- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;

- 6 кольорових фотокарток розміром 3x4 см;

- копії документів, що дають право на пільги при вступі до УЧИЛИЩА (за наявності);

- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

характеристику зі школи або з місця роботи;

довідку за місцем проживання;

копію ідентифікаційного коду;

письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією УЧИЛИЩА.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:
адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
пароль для входу до особистого електронного кабінету;
серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійної) освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:
скановану копію додатка до документа про освіту;
фотокартку розміром 3 × 4 см;
скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

На базі УЧИЛИЩА створений консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

3.6. Прийом документів від осіб, які відносяться до категорії «діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування», здійснюється приймальною комісією тільки якщо вони перебувають під опікою і за ними закріплене житло (в УЧИЛИЩІ гуртожитку та посади вихователя немає).

3.7. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, які перебувають під опікою подають документи, визначені Порядком ведення особової справи дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування та форми індивідуального плану соціального захисту дитини, яка опинилася у складних життєвих обставинах, дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, затвердженого наказом Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 18.11.2008 № 4591.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до УЧИЛИЩА проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за рейтинговим списком вступників;
- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього балу відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;

за результатами вступних випробувань;

за іншими критеріями відбору, що не суперечать законодавству України.

4.2. Зарахування осіб на третій (вищий) ступінь здійснюється згідно Порядку прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти в ДНЗ «Одеське вище професійне училище торгівлі та технологій харчування».

4.3. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.4. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до УЧИЛИЩА проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

вступники мають право подати заяву на вступ до УЧИЛИЩА незалежно від місця проживання;

УЧИЛИЩЕ не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.5. Порядок, форма проведення співбесід доводиться до відома вступників при подачі заяви про вступ до УЧИЛИЩА.

4.6. Результати співбесід оформляються протоколом приймальної комісії і наказом про рекомендованих кандидатів до навчання в УЧИЛИЩІ.

4.7. Вступник має право подати апеляцію у випадку незгоди з результатом, отриманим на співбесіді в УЧИЛИЩІ. Апеляція повинна бути обґрунтованою і подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії у письмовій формі.

4.8. Апеляцію розглядає апеляційна комісія УЧИЛИЩА, склад і порядок роботи якої затверджується наказом директора УЧИЛИЩА.

4.9. Приймальна комісія на підсумковому засіданні приймає рішення щодо зарахування рекомендованих вступників в УЧИЛИЩЕ на підставі результатів співбесід, вступних випробувань.

4.10. Накази про зарахування на навчання видаються директором УЧИЛИЩА на підставі підсумкового рішення приймальної комісії.

4.11. Програми співбесід за відповідними професійними кваліфікаціями з предметів «Українська мова», «Хімія» на базі базової середньої освіти (9 кл), на базі повної загальної середньої освіти (11 кл) розробляються викладачами УЧИЛИЩА відповідних предметів, розглядаються цикловою методичною комісією загальноосвітньої підготовки та затверджуються на педраді УЧИЛИЩА. Співбесіду проводять викладачі відповідних предметів.

4.12. Перелік питань, порядок, форма проведення співбесід доводиться до відома абітурієнтів при подачі заяви про вступ до УЧИЛИЩА.

4.13. Результати співбесід оформляються протоколом та підписуються членами комісії.

4.14. Співбесіди проводяться поетапно протягом всього періоду прийому документів і оприлюднюються.

4.15. Прийом слухачів на програми підвищення кваліфікації, здобуття додаткових професійних кваліфікацій може здійснюватися шляхом вхідного оцінювання знань, умінь та навичок для визначення рівня підготовки, формування індивідуальної освітньої траєкторії або комплектування груп.

4.16. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

4.17. Особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією (іншими професійними кваліфікаціями), пройти перепідготовку, підвищити професійну кваліфікацію, але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за раніше здобутою професійною кваліфікацією (професійними кваліфікаціями), проходження перепідготовки, підвищення кваліфікації, за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років та наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту вперше (Стаття 6, частина 3 Закону України «Про професійну освіту»).

До завершення трирічного строку, передбаченого абзацом першим частини 3 статті 6, та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу особа має право безоплатно здобути професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією, пройти перепідготовку, підвищити кваліфікацію, якщо вона:

за станом здоров'я втратила можливість виконувати роботу за раніше здобутою професійною кваліфікацією, що підтверджується відповідним документом;

є внутрішньо переміщеною особою.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, які перебувають під опікою, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право, у тому числі, громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право;

діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

діти військовослужбовців Збройних сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним/регіональним замовленням. Вступники в цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

випускники закладів професійної освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до УЧИЛИЩА за відповідними професіями (спеціальностями);

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до закладу професійної освіти за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до УЧИЛИЩА здійснюється наказом директора Училища відповідно до рішення педагогічної ради.

5.6. Зарахування до УЧИЛИЩА на навчання за рахунок місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Початок занять в УЧИЛИЩІ – з 01 вересня 2026 року.

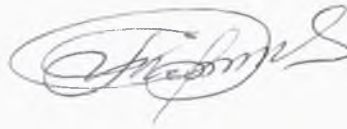
6.2. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з УЧИЛИЩА. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) УЧИЛИЩЕ може проводити додатковий прийом.

6.3. Особам, які не зараховані до УЧИЛИЩА, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.4. Матеріали, які засвідчують результати співбесід, вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.5. Контроль за дотриманням цих Правил здійснюється Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації.

Заступник директора з НВихР



Віктор ТЕРНОВСЬКИЙ