

Затверджено
Директор Заболотненського
вищого професійного училища №31
ім. Д. К. Заболотного
Віталій САМБОРСЬКИЙ
2025р.



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Заболотненського вищого професійного училища №31

ім. Д. К. Заболотного

на 2026 рік

І. Загальна частина

1.1. До Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д. К. Заболотного приймаються громадяни України.

1.2. Кожен має право на професійну освіту, що включає право на здобуття професійної освіти впродовж життя, право на доступність професійної освіти, право на безоплатне здобуття професійної освіти у випадках і порядку, визначених законом.

1.3. Право на професійну освіту гарантується Конституцією України. Під час реалізації цього права не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками та обставинами.

Ніхто не може бути обмежений у праві на здобуття професійної освіти, крім випадків, встановлених Конституцією України.

Не вважається дискримінацією встановлення обмежень і привілеїв, що визначаються специфічними умовами здобуття професійної освіти, зумовленими особливостями здобуття професійної кваліфікації.

1.4. Заклад професійної освіти створює умови та можливості для здобуття професійної освіти, у тому числі особи з особливими освітніми потребами, з урахуванням індивідуальних потреб, можливостей, здібностей, та інтересів, а також забезпечує виявлення та усунення чинників, що перешкоджають реалізації прав і задоволенню потреб таких осіб у сфері професійної освіти.

1.5. Особа, яка має статус закордонного українця або яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового чи тимчасового захисту згідно із Законом України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", має рівні з громадянами України права на професійну освіту.

1.6. Іноземці, особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, здобувають професійну освіту в Україні відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України.

1.7. Здобувачі професійної освіти мають рівні права та обов'язки з урахуванням особливостей, визначених законодавством та установчими документами закладу професійної освіти.

1.8. Обмеження допускаються за віковими та медичними показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.9. Прийом до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного здійснюється для здобуття професій за освітньою кваліфікацією «спеціаліст» та спеціальностей за освітньою кваліфікацією «фаховий молодший бакалавр».

1.10. Прийом громадян на первинну професійну підготовку та фахову передвищу підготовку здійснюється за рахунок місцевого бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.11. Прийом на первинну професійну підготовку до закладу здійснюється без проведення конкурсу, крім випадку, якщо кількість поданих заяв про вступ перевищує планові обсяги прийому.

Прийом заяв про вступ до закладу на навчання за рахунок місцевого бюджету розпочинається не раніше дня оприлюднення на офіційному веб-сайті закладу інформації про розміщення відповідних обсягів прийому до закладу і триває не

менше одного місяця з дня оприлюднення відповідної інформації. За наявності вільних місць для навчання після закінчення визначеного строку заклад має право оголосити добір на вільні місця, який проводиться протягом не більше одного місяця з дня початку навчального року для відповідної навчальної групи.

1.12. Заклад професійної освіти не має права відмовити особі у прийнятті документів та у прийомі на навчання на підставі відсутності задекларованого/зареєстрованого місця проживання на відповідній території.

1.13. Заклад професійної освіти може організовувати прийом документів за допомогою цифрових технологій із забезпеченням дотримання вимог законодавства у сферах захисту персональних даних, електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг.

1.14. Прийом до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного здійснюється для підготовки за освітньою кваліфікацією «спеціаліст» та «фаховий молодший бакалавр» за професіями/ спеціальностями:

Назва професій/ спеціальностей	Ліцензований обсяг	Регіональне замовлення	Термін навчання		Кваліфікація
			на 2 ступені	на 3 ступені	
на базі 9 класів					
7212 Електрозварник ручного зварювання 7213 Рихтувальник кузовів	30	25	2 роки 10 місяців		Електрозварник ручного зварювання 4- го розряду; Рихтувальник кузовів 3-го розряду
5122 Кухар 7412 Кондитер	75	25	2 роки 10 місяців		Кухар 4-го розряду; кондитер 3-го розряду
7233 Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування; 8331 Тракторист – машиніст сільськогосподарсько го (лісогосподарського) виробництва А1, В1, А2; 8322 Водій автотранспортних засобів категорія С	30	25	2 роки 10 місяців		Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування 2-го розряду; тракторист – машиніст сільськогосподарськ ого (лісогосподарського) виробництва А1, В1, А2; Водій автотранспортних засобів категорія С

7233 Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування; 8331 Тракторист – машиніст сільськогосподарського (лісогосподарського) виробництва А1, В1, А2, В2, В3; 8322 Водій автотранспортних засобів категорія С	30	25	2 роки 10 місяців		Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування 2-го розряду; тракторист – машиніст сільськогосподарського (лісогосподарського) виробництва А1, В1, А2, В2, В3; Водій автотранспортних засобів категорія С
на базі 11 класів					
5122 Кухар 7412 Кондитер	30	25	1 рік 6 місяців		Кухар 4-го розряду; кондитер 3-го розряду
7233 Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування; 8331 Тракторист – машиніст сільськогосподарського (лісогосподарського) виробництва А1, В1, А2;	30	25	1 рік 5 місяців		Слюсар з ремонту с/г машин та устаткування 2-го розряду; тракторист – машиніст сільськогосподарського (лісогосподарського) виробництва А1, В1, А2
на базі кваліфікований робітник					
Н7 Агроінженерія	30	30		1 рік 10 місяців	Технік-механік

1.15. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

2. Порядок та умови здобуття професійної освіти, професійних кваліфікацій

2.1. Особа має право здобувати професійну освіту на основі базової

середньої освіти чи повної загальної середньої освіти.

Здобуття професійної освіти на основі базової середньої освіти здійснюється, як правило, з одночасним здобуттям профільної середньої освіти.

Особа має право здобувати професійну освіту без здобуття профільної середньої освіти, яку вона може здобувати в іншому закладі освіти в будь-який інший час впродовж життя.

Особа, яка не має базової середньої освіти, має право в порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, здобувати професійну кваліфікацію в закладі професійної освіти.

2.2. Кожна особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, незалежно від наявності у неї здобутої фахової передвищої чи вищої освіти, з урахуванням раніше здобутих результатів навчання.

2.3. Особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією (іншими професійними кваліфікаціями), пройти перепідготовку, підвищити професійну кваліфікацію, але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за раніше здобутою професійною кваліфікацією (професійними кваліфікаціями), проходження перепідготовки, підвищення кваліфікації, за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років та наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту вперше.

До завершення трирічного строку, передбаченого абзацом першим цього пункту, та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу особа має право безоплатно здобути професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією, пройти перепідготовку, підвищити кваліфікацію, якщо вона:

- за станом здоров'я втратила можливість виконувати роботу за раніше здобутою професійною кваліфікацією, що підтверджується відповідним документом;
- є внутрішньо переміщеною особою;
- є ветераном війни, членом його сім'ї, членом сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членом сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи

Захисниці України відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

- в інших випадках, передбачених законодавством.

3. Приймальна комісія

3.1. Прийом до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного приймальна комісія, персональний склад та положення про яку затверджує керівник закладу професійної освіти.

3.2. Очолює приймальну комісію директор закладу, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад і порядок її роботи.

3.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів професійної освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу професійної освіти;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, середнього балу, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

3.4. Правила прийому до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди, на своєму вебсайті і які обумовлюють:

- перелік професій, згідно з отриманими ліцензіями;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією;
- плановані обсяги прийому, освітньо-кваліфікаційний рівень ступінь випускників, строк навчання за професіями (спеціальностями) та спеціалізаціями;
- форми та ступеневість навчання;
- обмеження з професій за віком вступників та медичними показаннями відповідно до законодавства;
- порядок проведення співбесіди за професіями;
- загальний порядок зарахування на відповідну форму навчання та порядок зарахування вступників;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- порядок проходження медичного огляду.

3.5. Порядок роботи Приймальної комісії з **понеділка по п'ятницю з 9⁰⁰ - 17⁰⁰.**

3.6. Строки проведення прийому заяв та документів на навчання встановлюються з **25 травня 2026 р. по 31 серпня 2026 р.**

4. Порядок прийому заяв та документів для вступу

4.1. Вступники подають заяву про вступ до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного із зазначенням обраної професії, форми здобування освіти, місця проживання, у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі за допомогою цифрових технологій із забезпеченням дотримання вимог законодавства у сферах захисту персональних даних, електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг.

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі

документів про освіту.

У разі зарахування на навчання за кошти фізичної або юридичної особи додатково укладається договір про надання освітніх послуг між закладом професійної освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе чи для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання з її оплати.

4.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- ✓ документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (оригінал);
- ✓ копію паспорта громадянина України;
- ✓ копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (індивідуальний податковий номер);
- ✓ довідку про місце реєстрації особи;
- ✓ копію свідоцтва про народження;
- ✓ медичну довідку за формою №086/о, установлену чинним законодавством (оригінал);
- ✓ 6 фотокарток розміром 3x4 см;
- ✓ довідку про місце проживання та склад сім'ї;
- ✓ копію військово-облікового документа;
- ✓ копії документів, що дають право на пільги;
- ✓ копію документа, що посвідчує особу чи її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають копію довідки про звернення за захистом в Україні;
- ✓ письмову згоду на обробку персональних даних.

4.3. Особи, які за релігійними переконаннями відмовляються отримувати паспорт у вигляді ID-картки по досягненню чотирнадцяти років, надають копію свідоцтва про народження та лист територіального підрозділу Державної міграційної служби з підтвердженням громадянства України даної особи. Для

отримання довідки про підтвердження громадянства особа має звернутися до територіального органу Державної міграційної служби з відповідною заявою та наданням свідоцтва про народження. У разі ненадання особою копії документа, який посвідчує особу та громадянство, та/або копії свідоцтва про народження і листа територіального підрозділу Державної міграційної служби з підтвердженням громадянства України даної особи, приймальна комісія повідомляє абітурієнта та його батьків або опікунів в письмовій формі про неможливість отримання стипендії, студентського квитка та документів про освіту.

4.4. Усі ксерокопії завіряються в установленому порядку.

4.5. Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

4.6. Вступнику видається розписка з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

4.7. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установленною законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту

повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 4.2 цього розділу.

Заклад професійної освіти створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

4.8. Вступники пред'являють особисто документ, що підтверджує громадянство України, та документ, що посвідчує особу чи її спеціальний статус (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтво про народження - для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство), а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають довідку про звернення за захистом в Україні.

4.9. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

4.10. Прийом документів від вступників завершується **31.08.2026 р.**

5. Умови прийому

5.1. Прийом на навчання до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного здійснюється згідно з правилами прийому, що розробляються відповідно до законодавства і затверджуються керівником закладу професійної освіти.

5.2. Прийом на навчання здійснюється без проведення конкурсу, крім випадку, якщо кількість поданих заяв про вступ до закладу професійної освіти перевищує планові обсяги прийому до такого закладу професійної освіти.

Прийом заяв про вступ до закладу професійної освіти на навчання за рахунок місцевого бюджету розпочинається не раніше дня оприлюднення на офіційному веб-сайті закладу професійної освіти інформації про розміщення відповідних обсягів прийому до закладу професійної освіти і триває не менше одного місяця з дня

оприлюднення відповідної інформації. За наявності вільних місць для навчання після закінчення визначеного строку заклад професійної освіти має право оголосити добір на вільні місця, який проводиться протягом не більше одного місяця з дня початку навчального року для відповідної навчальної групи.

5.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

- у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію та відповідний ліцензований обсяг, прийом до закладу проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;
- вступники мають право подати заяву на вступ незалежно від місця проживання.

6. Зарахування

6.1. На навчання до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного зараховуються вступники, які успішно пройшли співбесіду.

6.2. Переважне (поза конкурсом, першочергово або позачергово) право на зарахування для здобуття професійної освіти за кошти місцевого бюджету мають вступники, які належать до категорій, визначених законами України:

- «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;
- «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;
- іншими законами України, якщо таке право надане їм зазначеними законами.

6.3. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про

базову загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт здобувачів освіти – членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

6.4. У разі підвищеного попиту на підготовку за освітньою кваліфікацією «спеціаліст» перевага надається вступникам, які мають найвищий середній бал свідоцтва про повну або базову середню освіту.

Особам з нижчими за визначенням балами пропонувати інші професії для опанування у відповідності до плану набору.

6.5. По завершенню комплектування груп, що відповідає регіональному замовленню приймальна комісія оформляє протокол та оголошує список осіб, що можуть бути зараховані на навчання до закладу професійної освіти за обраною чи рекомендованою формою навчання.

6.6. У разі оскарження результатів співбесіди вступник у триденний термін після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

6.7. Зарахування до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного на навчання за рахунок місцевого бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

6.8. Зарахування до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного здійснюється наказом директора, підписаним **1 вересня 2026 р.**

7. Прикінцеві положення

7.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відрховуються із закладу професійної освіти. На звільнені місця може проводитися додаткове зарахування за конкурсом. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій може проводитися додатковий прийом.

7.2. Особам, які не зараховані до Заболотненського вищого професійного училища №31 ім. Д.К. Заболотного, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше п'яти днів з дня прийняття рішення.

7.3. Контроль за дотриманням даних Правил здійснює Департамент гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації.