

ПОГОДЖУЮ

Заступник начальника управління освіти і науки Волинської облдержадміністрації


О.О.Ткачук
« 05 » січня 2026 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Луцького ВПУ будівництва та архітектури


В.В.ШМІГЕЛЬ
« 05 » січня 2026 р.



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання до Державного професійно-технічного навчального закладу «Луцьке вище професійне училище будівництва та архітектури» на 2026 р.

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА.

1.1. На навчання до Луцького вищого професійного училища будівництва та архітектури (далі – училище) приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.2. Кожен має рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особи без громадянства здобувають професійну освіту у закладах освіти України відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладів професійної освіти.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

Громадянин України має право безоплатно здобувати професійну освіту за другим напрямом (спеціальністю) у державних та комунальних закладах освіти, якщо він за станом здоров'я не зміг продовжити навчання за раніше обраною професією.

Особа, яка вступила до закладу професійної освіти на професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) вважається такою, яка здобуває рівень освіти, що не є інший за раніше здобутий рівень освіти відповідно до частини другої статті 10 Закону України «Про освіту»

1.3. Прийом до училища здійснюється для здобуття:

- професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник»

1.4. Прийом до Луцького ВПУ будівництва та архітектури проводиться за конкурсом відповідно до Закону України про освіту, Закону України про професійну (професійно-технічну) освіту, Типових правил прийому до професійно-технічних закладів освіти України (наказ МОНУ 14.05.2013 р. № 499).

1.5. Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти для здобуття освіти за рахунок державного та/або місцевих бюджетів здійснюється на:

- первинну професійну підготовку;
- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну (професійно-технічну) освіту вперше;
- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується рекомендаціями у сфері зайнятості відповідно до законодавства, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;

- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників.

1.6. Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

- на первинну професійну підготовку понад державне/регіональне замовлення;
- на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих правил, та підвищення кваліфікації.

2. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ.

2.1. Прийом на навчання здійснює приймальна комісія, яку очолює керівник училища.

2.2. Керівник училища своїм наказом визначає склад та порядок роботи комісії, затверджує правила прийому за погодженням управління освіти і науки Волинської обласної державної адміністрації, після чого вони вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію і вирішує всі питання, пов'язані з прийомом на навчання. Рішення приймальної комісії оприлюднюється на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному вебсайті навчального закладу.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу освіти;
- доводить до відома вступників перелік вступних випробувань за професіями (спеціальностями) та спеціалізаціями, порядок і форми їх проведення (співбесіди, контрольні роботи з окремих предметів, тестування, іспити тощо) та системи оцінювання знань, умінь та навичок;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до професійно-технічного закладу освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників відповідно до законодавства;

- працює за наступним графіком

Порядок роботи приймальної комісії

<i>Понеділок</i>	09 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ год.	<i>Без перерви Вихідні дні – субота та неділя</i>
<i>Вівторок</i>		
<i>Середа</i>		
<i>Четвер</i>		
<i>П'ятниця</i>	09 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ год.	

- прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі середньої освіти, повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Регіональне	Понад регіональне замовлення
	Освітньо-кваліфікаційний рівень	
	Кваліфікований робітник	
Початок прийому заяв та документів	01 червня 2026 року	
Закінчення прийому заяв та документів	14 серпня 2026 року	
Термін оприлюднення рейтингових списків вступників	в день проведення після 15.00 години	
Термін зарахування вступників	31 серпня 2026 року	

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом документів.

2.4. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступника і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до училища не пізніше, ніж за день до вступних випробувань. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на інформаційних стендах приймальної комісії та сайті училища.

2.5. Правила прийому до училища доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, вебсайт училища та інформаційні стенди.

2.6. Заклад професійної освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, забезпечити дотримання прав громадян на освіту, встановлених законодавством України, гласність і відкритість роботи приймальної комісії, об'єктивність оцінки можливостей і здібностей вступників.

2.7. Рішення приймальної комісії, які приймаються в межах її повноважень пов'язані з прийомом до навчального закладу, є підставою для видання відповідного наказу керівника училища.

2.8. Терміни проведення прийому на навчання встановлюються правилами прийому училища відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів та затвердженого графіку прийому документів і вступних випробувань.

2.9. Обмеження з професій встановлені за віком вступників, медичними показниками згідно кваліфікаційних характеристик та медичної довідки.

№ з/п	Професія	Вікові обмеження	Медичні вимоги
1.	Муляр; столяр будівельний	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
2.	Штукатур; лицювальник плиточник маляр	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
3.	Муляр; монтажник систем утеплення будівель	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
4.	Маляр; лицювальник-плиточник	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
5.	Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж; електромонтажник силових мереж та електроустаткування	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
6.	Слюсар-сантехнік; електрозварник ручного зварювання	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
7.	Електрозварник ручного зварювання	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
8.	Столяр; верстатник деревообробних верстатів	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
9.	Живописець	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
10.	Виробник художніх виробів з дерева	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
11.	Виробник художніх виробів з кераміки	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження
12.	Виконавець художньо-оформлювальних робіт	по закінченню строку навчання – не менше 17 років	медичні обмеження

2.10. Прийом в училище здійснюється за професіями згідно додатку №1.

3. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ

3.1. Вступники подають заяву про вступ до училища на ім'я директора, із зазначенням обраної професії (спеціальності), форми здобуття освіти, у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту (оригінал) і додаток до нього за умови вступу на денну форму навчання за державним/регіональним замовленням;

- документ про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - оригінал (вступ на III ступінь навчання);
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством (086-о);
- 6 кольорових фотокарток розміром 3×4 см;
- довідку ДПСУ про ідентифікаційний код;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної освіти (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки);
- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби) або витяг з рішення експертної комісії повсякденного функціонування особи або рекомендації у сфері зайнятості;
- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, потрібно подати виписку з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Усі ксерокопії завіряються згідно оригіналу закладом освіти, до якого вони подаються.

3.4. Вступнику видається розписка з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.5. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією училища.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до училища.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3×4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установленою законодавством України;
- скановану копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки).

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2.

Для надання допомоги вступнику під час подання заяви в електронній формі, створюється консультаційний центр при приймальній комісії.

3.6. Особи, які беруть участь у конкурсі щодо зарахування до кількох навчальних закладів або напрямків підготовки (професій, спеціальностей) (в училище, та не більше, ніж на дві професії (спеціальності)) у п'ятиденний термін після співбесіди (творчі завдання) та оголошення списку осіб, рекомендованих до зарахування на навчання за державним/регіональним замовленням зобов'язані подати оригінал документа про освіту (освітньо-кваліфікаційний рівень), в якому закладі освіти і з якої професії (спеціальності) вони вирішили навчатись за державним/регіональним замовленням.

3.7. Особи, які в установлений термін (5 робочих днів) не подали до приймальної комісії оригіналів документа про освіту, втрачають право на участь у конкурсі щодо зарахування на навчання на місця державного/регіонального замовлення.

3.8. При вступі вступника для одночасного навчання у різних закладах освіти оригінали документів про освіту зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним/регіональним замовленням. При одночасному навчанні за кошти фізичних і юридичних осіб зберігаються копії документів разом з оригіналом довідки того закладу освіти, в якому зберігається оригінал документів.

3.9. Особи, які направляються на навчання підприємствами та організаціями додають до заяви відповідний документ (направлення, цільовий або багатосторонній договір).

3.10. Факт ознайомлення вступника з правилами прийому, свідоцтвом про атестацію, ліцензією і сертифікатом про акредитацію закладу освіти за обраним напрямом, спеціальністю, спеціалізацією та професіями підготовки, а також факт наявності/відсутності підстав для вступу поза конкурсом фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом.

4. УМОВИ ПРИЙОМУ.

ВСТУПНІ ВИПРОБУВАННЯ ТА КОНКУРСНИЙ ВІДБІР

4.1. Для організації вступних випробувань (співбесіди) на перший курс навчання створюються предметні комісії.

4.2. Прийом на навчання проводиться шляхом конкурсного відбору за співбесідою та середнього балу документів про освіту, конкурсного балу та рейтингового списку. У випадку відсутності конкурсу з окремих професій, низького рівня знань абітурієнтів (менше 4 балів) і при наявності вільних місць за державним/регіональним замовленням приймальна комісія рекомендує до зарахування на підставі співбесіди та поданих документів (конкурсу документів про освіту, направлень з виробництва, професійної придатності).

4.3. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційних рівнів кваліфікований робітник, враховується конкурсний бал – підсумкова сума балів вступника, до якої входять результати співбесіди та середнього балу документа про освіту з округленням до десятих частин бала (за 12-бальною шкалою). Оцінки з документа про повну загальну середню освіту виставлені за п'ятибальною шкалою враховуються так: „3” відповідає „6”, „4” відповідає „9”, „5” відповідає „12”. При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку визначає приймальна комісія.

4.4. У відповідності до конкурсного балу формується рейтинговий список за категоріями у такій послідовності: особи, які мають право на зарахування поза конкурсом, першочергово за інших рівних умов, особи, які зараховуються за конкурсом.

4.5. У межах кожної зазначеної у п. 4.4. цього розділу категорії рейтинговий список впорядковується за:

- конкурсним балом від більшого до меншого;
- урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку дотримання підстав для його набуття.

4.6. Вступні випробування, конкурсний відбір можуть проводитися поетапно згідно розкладу протягом усього періоду прийому документів.

4.7. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

- у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та регіонального замовлення на відповідну професію та відповідний ліцензований обсяг, прийом до училища проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

- вступники мають право подати заяву на вступ до училища незалежно від місця проживання;

- приймальна комісія не має права відмовити вступнику у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у зазначений час або отримали незадовільні результати (низький рівень 1-3 бали), до участі в наступних вступних випробуваннях та етапах конкурсного відбору не допускаються.

Результати вступних випробувань оголошуються на наступний день.

4.9. Апеляцію на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія навчального закладу, склад та порядок роботи якої затверджує наказом директор училища.

4.10. У разі оскарження результатів вступних випробувань вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву (апеляцію). Апеляційна заява подається на ім'я голови приймальної комісії особисто вступником. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступника, не приймаються і не розглядаються. Додаткове опитування абітурієнтів при розгляді апеляції не допускається. Для приймальної комісії рішення апеляційної комісії є обов'язковим.

5. ЗАРАХУВАННЯ В УЧИЛИЩЕ

5.1. Приймальна комісія на підставі рейтингового списку вступників приймає рішення щодо рекомендування до зарахування на навчання на місця державного/регіонального замовлення.

У випадку відсутності конкурсу з окремих професій спеціальностей, низького рівня знань абітурієнтів зарахування проводити згідно п. 4.2.

5.2. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на офіційних стендах приймальної комісії закладу освіти та вебсайту училища.

5.3. Зараховуються поза конкурсом при позитивних результатах вступних випробувань на місця, забезпечених державним/регіональним замовленням:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сирів і дітей, позбавленого батьківського піклування (зі змінами)»;

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- особи, яким за Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- діти військовослужбовців Збройних сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місцях, забезпечені державним/регіональним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

- діти з багатодітних сімей (п'ятеро і більше дітей у сім'ї, за наявності у них достатнього рівня підготовки) відповідно до статті 19 Закону України «Про охорону дитинства» № 2402-III від 26.04.2001 р. (зміни від 16.05.2013 р.).

5.4. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти III ступеня, які мають свідоцтво про здобуття повної загальної освіти з відзнакою;

- випускники закладу загальної середньої освіти II ступеня, які мають свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- призери обласних та всеукраїнських конкурсів фахової майстерності за відповідними професіями і напрямками підготовки;

- випускники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до училища за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр»;

- вступники, які в документі про освіту мають оцінки тільки достатнього та високого рівня (8-12 балів, II ступінь).

Загальна кількість місць, які виділяються для всіх пільговиків не може перевищувати 20 % (в розрізі професії чи спеціальності).

5.5. Не пізніше, ніж через 5 календарних днів після закінчення конкурсних випробувань, приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що можуть бути зараховані на навчання до закладу професійної освіти за обраною чи рекомендованою формою здобуття освіти.

5.6. Після завершення встановленого терміну вибору вступниками місця навчання, професії, спеціальності (5 календарних днів) приймальна комісія, при необхідності відкликає надані раніше рекомендації вступникам, які не виконали вимоги для зарахування, здійснює коригування списку рекомендованих для зарахування осіб. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати з вступних випробувань.

5.7. Зарахування до закладу професійної освіти здійснюється наказом директора.

5.8. Зарахування до закладу професійної освіти на навчання за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10-ти днів від дня їх початку відраховуються з училища. На звільнені при цьому місця може проводитись додаткове зарахування за конкурсом осіб, які пройшли вступні випробування.

При невиконанні державного/регіонального замовлення з окремих професій (спеціальностей) може бути оголошений додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані, повертаються документи протягом п'яти днів із дня прийняття рішення.

6.3. Забезпечуються гуртожитком зараховані на навчання за державним/регіональним замовленням іногородні вступники.

6.4. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань вступників зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.5. Контроль за дотриманням цих правил здійснюється управлінням освіти і науки Волинської обласної державної адміністрації та Міністерством освіти і науки України.

На базі повної загальної середньої освіти 11-ти класів
(другий ступінь навчання, денна форма)

Професія	Термін навчання	НАБІР		Вступні випробування
		Державне/ регіональне замовлення	За кошти фізичних (юридичних) осіб	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Муляр; монтажник систем утеплення	10 міс	20	5	Співбесіда з математики
Маляр; лицювальник-плиточник	10 міс	20	5	Співбесіда з математики
Столяр; верстатник деревообробних верстатів	10 міс.	14	6	Співбесіда з математики
Живописець	10 міс.	6	1	Творче завдання (малюнок)
Слюсар-сантехнік; електрозварник ручного зварювання	1 рік 5 міс.	14	6	Співбесіда з математики
Електрозварник ручного зварювання	10 міс	14	6	Співбесіда з математики
Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж; електромонтажник силових мере та електроустаткування	1 рік 5 міс.	14	6	Співбесіда з математики
ВСЬОГО:		102 особи	35 осіб	

На базі повної загальної середньої освіти 9-ти класів
(другий ступінь навчання, денна форма)

Професія	Термін навчання	НАБІР		Вступні випробування
		Державне/ регіональне замовлення	За кошти фізичних (юридичних) осіб	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Муляр; столяр будівельний	2 роки 10 міс.	28	–	Співбесіда з математики
Штукатур; лицювальник-плиточник; маляр	2 роки 10 міс.	28	–	Співбесіда з математики
Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж; електромонтажник силових мереж та електроустаткування	2 роки 10 міс.	28	–	Співбесіда з математики
Слюсар-сантехнік; електрозварник ручного зварювання	2 роки 10 міс.	28	–	Співбесіда з математики
Столяр; верстатник деревообробних верстатів	2 роки 10 міс.	28	–	Співбесіда з математики
Живописець	2 роки 10 міс.	7	–	Творче завдання (малюнок)
Виробник художніх виробів з дерева	2 роки 10 міс.	7	–	Творче завдання (малюнок)
Виробник художніх виробів з кераміки	2 роки 10 міс.	7	–	Творче завдання (малюнок)
Виконавець художньо-оформлювальних робіт	2 роки 10 міс.	7	–	Творче завдання (малюнок)
ВСЬОГО:		168 осіб	--	