



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**  
**«ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ**  
**«УНІВЕРСИТЕТ ГЛОБАЛЬНИХ СТРАТЕГІЙ «АЛЬТЕРА»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

ректор ТОВ «ЗВО Університет  
Глобальних стратегій «АЛЬТЕРА»



к.і.н. Людмила НЕСУХ

«12» травня 2026 року

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

**до ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**  
**«ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ**  
**«УНІВЕРСИТЕТ ГЛОБАЛЬНИХ СТРАТЕГІЙ «АЛЬТЕРА»**

**в 2026 році**

Ужгород - 2026

## I. Загальні положення

1. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Товариства з обмеженою відповідальністю «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» (далі – Приймальна комісія) та затверджені Вченою радою університету відповідно до Закону України «Про вищу освіту» Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 26 лютого 2026 року № 373.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні вищої освіти.

3. Приймальна комісія діє згідно з положенням, розробленим з урахуванням вимог законодавства. Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

4. Ректор Товариства з обмеженою відповідальністю «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» забезпечує дотримання законодавства України, зокрема правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

– вступне випробування - оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання у закладі вищої освіти, що відповідно до цього Порядку може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в закладі вищої освіти, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно») (крім фахового заліку);

– вступник - особа, яка зареєструвала електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

– електронний кабінет вступника - вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник може подавати заяви

– та документи на участь у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти та про допуск до конкурсного відбору в електронній формі, контролювати їх статус, отримувати інформацію від закладу вищої освіти та адміністратора ЄДЕБО, підтверджувати вибір місця навчання, укладати договір про навчання, договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу,

вносити дані про номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, та С®. код військово-облікового документа;

– конкурсна пропозиція - пропозиція закладу вищої освіти щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти;

– конкурсний бал - оцінка підготовленості вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками відповідно до цього Порядку та правил прийому з точністю до 0,001;

– конкурсний відбір - процедура відбору вступників для надання рекомендацій для зарахування на навчання, яка здійснюється відповідно до цього Порядку; національний мультипредметний тест (НМТ) - форма зовнішнього оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або Іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

– небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для прийому на навчання за державним або регіональним замовленням; основа вступу (прийом на основі) - раніше здобутий рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі ~ НРК), на основі якого здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти;

– пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їхнього розгляду в алгоритмі адресного розміщення; рейтинговий список вступників - список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію за певним джерелом фінансування, що формується відповідно до цього Порядку та правил прийому;

– співбесіда, співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, - форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти у передбачених цим Порядком випадках;

– технічна помилка - помилка уповноваженої особи приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про технічну помилку.

6. Можливості навчання для здобуття вищої освіти. На навчання для здобуття вищої освіти приймаються громадяни України, іноземці та

особи без громадянства. До осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України належать:

- Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні зокрема закордонні українці;
- громадяни Республіки Польща;
- особи, яких визнано біженцями;
- особи, які потребують додаткового захисту.

7. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється на конкурсній основі за рівнями (ступенями) вищої освіти: перший (бакалаврський) рівень (освітній ступінь бакалавра).

8. Особи, які здобули за кордоном рівень (ступінь) освіти, до зарахування на навчання або протягом першого року навчання мають пройти процедуру визнання документів про здобутий рівень (ступінь) освіти на території України відповідно до Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), або Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

9. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра здійснюється на основі ПЗСО, НРК5.

10. Для одночасного здобуття ступеня вищої освіти за іншою освітньою програмою приймаються особи, які здобувають такий самий або вищий рівень (ступінь) вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

11. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється за такими формами здобуття вищої освіти: денна; заочна; дистанційна.

## **II. Порядок роботи Приймальної комісії**

### **1. У період до початку вступної кампанії:**

- понеділок – п'ятниця: 09:00–16:00;
- субота, неділя – вихідні.

### **2. У період прийому заяв та документів:**

- понеділок – п'ятниця: 09:00–16:00;
- субота: 09:00–15:00;
- неділя – за окремим графіком.

### **3. У дні завершення прийому заяв:**

- робота Приймальної комісії здійснюється до завершення прийому електронних заяв відповідно до строків, визначених ЄДЕБО.

## **III. Режим роботи консультаційних центрів**

1. Консультаційні центри працюють протягом усього періоду функціонування електронних кабінетів вступників.

### **2. Графік роботи:**

- понеділок – п'ятниця: 09:00–18:00;
- субота: 09:00–14:00.

### **3. Консультаційні центри надають допомогу:**

- при створенні електронного кабінету вступника;
- при поданні електронних заяв;
- при завантаженні документів;
- щодо підтвердження місця навчання.

## **IV. Перелік освітніх програм та конкурсних пропозицій**

Університет оголошує прийом для здобуття вищої освіти з нормативним строком в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (освітніми програмами) (табл. 1) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021).

Таблиця 1.

Перелік спеціальностей (освітніх програм), за якими здійснюється підготовка фахівців з вищою освітою у ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» за ступенями бакалавра

Шифр і найменування галузі знань	Код і найменування спеціальності	Код і найменування відповідної деталізованої галузі Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013	Спеціалізація (освітня програма)
С Соціальні науки, журналістика та інформація	С4 Психологія	0313 Psychology	Практична психологія (не акредитовано)
	С3 Міжнародні відносини	0312 Political sciences and civics	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії (не акредитовано)
D Бізнес, адміністрування та право	D1 Облік і оподаткування	0411 Accounting and taxation	Облік і оподаткування (умовно акредитовано)
	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	0412 Finance, banking and insurance	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (не акредитовано)
	D3 Менеджмент	0413 Management and administration	Менеджмент місцевого самоврядування (умовно акредитовано)
Менеджмент митної справи (умовно акредитовано)			

3. Інформація щодо додаткових сесій може бути внесена окремими змінами до Правил прийому.

4. Для окремих категорій вступників встановлюються спеціальні умови участі у вступній кампанії, зокрема, на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

5. Вступник може скористатись спеціальними умовами участі у вступній кампанії в разі своєчасного подання до приймальної комісії або внесення через електронний кабінет документів, що підтверджують право на такі умови:

спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти - до завершення реєстрації заяв на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти.

6. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій, станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової перед вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі - наказ № 271).

## V. Умови навчання осіб з особливими освітніми потребами

Університет забезпечує:

- безперешкодний доступ до навчальних корпусів;
- наявність пандусів, ліфтів, тактильних елементів;
- можливість дистанційної участі у консультаціях;
- адаптацію навчальних матеріалів;
- індивідуальний супровід;
- застосування засобів універсального дизайну та розумного пристосування.

## VI. Порядок і строки прийому заяв та документів

1. Строки прийому документів визначаються календарем вступної кампанії, затвердженим МОН України та даними Правилами прийому (Табл.2)

### Основні терміни вступної кампанії

Таблиця 2

Етап вступної кампанії	Терміни	
	Основний прийом	Додатковий прийом
Реєстрація електронних кабінетів	01 липня – 15 жовтня	
Реєстрація заяв на участь у співбесіді та творчих конкурсах	03 липня – 18:00 - до 18:00 25 липня)	02 вересня до 18:00 25 вересня
Проведення співбесід	08 липня до 01 серпня	10 вересня до 30 вересня

Етап вступної кампанії	Терміни	
	Основний прийом	Додатковий прийом
Прийом заяв	19 липня – 18:00 до 01 серпня	01 вересня – 18:00 до 27 вересня
Реєстрація заяв вступників, місце проживання яких зареєстровано/задекларовано на ТОГ або територіях активних бойових дій	01 липня до 23 вересня	
Оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування (заяви з пріоритетністю)	не пізніше 06 серпня	не пізніше 02 жовтня
Підтвердження вибору місця для виконання вимог до зарахування (заяви з пріоритетністю)	до 18:00 11 серпня	до 18:00 5 жовтня
Надання рекомендацій для зарахування на контракт (крім заяв з пріоритетністю)	не раніше 14 серпня	не раніше 8 жовтня
Зарахування на контракт	не пізніше 30 серпня	не пізніше 15 жовтня

2. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до правил прийому.

3. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника; пароль для входу до електронного кабінету вступника;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до 15 реєстрації першої заяви вступника на цій основі;

- номер, РШ-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ.

- У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного цим Порядком;

- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);

Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультаційного центру приймальної комісії будь-якого закладу вищої освіти.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати представник консультаційного центру приймальної комісії за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

Тільки в консультаційному центрі приймальної комісії закладу вищої освіти особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

- у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

- у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;

- у даних сертифікатів / екзаменаційних листів НМТ / ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ;

- у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;

- а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної комісії в паперовій формі:

- у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній сертифікат НМТ / екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ;

– за межами встановлених Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників.

Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 2 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО.

Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВПЄФВВ / ЄВВ, а в разі відсутності їх - з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника.

У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне Ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу).

У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку ДІЙ для усунення невідповідності.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації.

При невдалій спробі увійти до електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3x4, який може бути використаний для студентського квитка в разі зарахування на навчання.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

Електронний кабінет вступника може бути заблокований адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України СЕЯТ-иЛ), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

У разі блокування особа може звернутись на консультаційний телефон ДП «Інфоресурс» для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

#### 4. Подання заяв здійснюється:

- через електронний кабінет вступника. З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтверджується вибір місця навчання;
- у паперовій формі у випадках, передбачених законодавством, зокрема, Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника.

Оцінювання в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала НМТ в поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

Результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім Російської Федерації та Республіки Білорусь) 2025 або 2026 років можуть бути використані в межах вступної кампанії 2026 року після отримання документа про здобуті рівні та/або ступені освіти як результати оцінювань в закладі вищої освіти.

Заяви на участь в оцінюваннях у ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У кожній такій заяві вступник вказує:

- заклад вищої освіти; оцінювання в закладі вищої освіти, в якому вступник має намір взяти участь;
- підставу для участі у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти (за необхідності);

- а також надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» вступник надає згоду на відеозапис оцінювання, оприлюднення відеозапису на сайті закладу вищої освіти, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців).

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти реєструється в ЄДВБО з присвоєнням статусу «Нова».

Заява на участь в оцінюванні в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв.

Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера», заяві присвоюється статус «Підтверджена».

Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій

«Альтера», заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини

відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена». Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера», поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа приймальної комісії ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» зазначає час, дату та місце проведення оцінювання.

Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

При поданні заяви на участь в оцінюванні в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь в оцінюванні в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» особами з особливими освітніми потребами ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» забезпечує відповідні умови для їхнього проходження.

Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням приймальної комісії) не з'явилися на оцінювання в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях у закладі вищої освіти та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання оцінювань в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» не допускається.

Відомості про результати оцінювань в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» вносяться до ЄДЕБО.

Якщо інше не передбачено правилами прийому, результати оцінювань у закладі вищої освіти на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані рішенням приймальної комісії за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

Заява про допуск до конкурсного відбору в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника. У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує: заклад вищої освіти; конкурсну пропозицію; джерело фінансування: за державним замовленням; за регіональним замовленням; за кошти фізичних та/або юридичних осіб, а також надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

Інформація про ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання заяви про допуск до конкурсного відбору на конкурсну пропозицію за неакредитованою освітньою програмою інформація про

ознайомлення вступника з частиною шостою статті Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Не приймаються заяви про допуск до конкурсного відбору із зазначенням джерел фінансування, за якими не проводиться прийом на навчання для такої конкурсної пропозиції.

Заяви з пріоритетністю беруть участь в адресному розміщенні за вказаним в них джерелом фінансування.

Вступники впродовж всієї вступної кампанії можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджує ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера», до якого подано відповідну заяву, на підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань у ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати.

Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

Заяви на участь в оцінюваннях у ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» та про допуск до конкурсного

відбору в паперовій формі вступник подає до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника).

Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі.

Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України.

Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв.

При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- «Скасовано вступником»;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї.

Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО.

Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО.

Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти». Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заявив день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю,

Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до та правил прийому.

Переведення тестових балів НМТ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 5 Порядку. Оцінки ЄДКІ за шкалою 200^40023 перераховуються в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 0,625 та зменшення результату на 25 балів. Якщо результат розрахунку конкурсного бала, відповідно до вимог розділів ІУ-УІ Порядку є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» у правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі і яке не може бути меншим за визначене Порядком МОН (у разі визначення).

Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого).

При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності усіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви впорядковуються за показниками, визначеними у правилах прийому.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника; конкурсний бал вступника та його складові;
- пріоритетність заяви (за наявності);
- наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

За результатами конкурсного відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до правил прийому та порядку МОН:

- засобами ЄДЕБО (адресне розміщення);
- ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера».

Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

- підтвердити вибір місця навчання;
- укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником;
- укласти договір (контракт) між закладом вищої освіти та

фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

- підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);
- підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах ГУ-УІ Порядку МОН, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» рекомендації до зарахування, у строк, визначений приймальною комісією, можуть підтвердити вибір місця навчання в

електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація може бути відкликана приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування визначається правилами прийому.

У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

При невиконанні вимог до зарахування у встановлені Порядком МОН та правилами прийому строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) Інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

3. Вступні випробування проводяться відповідно до графіка, затвердженого Приймальною комісією та як: зовнішнє оцінювання у формі НМТ, або співбесіди для окремих категорій вступників.

Програми оцінювань в закладі вищої освіти оприлюднюються на офіційному вебсайті не пізніше наступного дня після їхнього затвердження. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

4. Зарахування вступників здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

5. Додаткові сесії можуть проводитися за рішенням Приймальної комісії.

ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» проводитиме додаткову сесію реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, при цьому додаткова сесія починається 1 вересня, а зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких здійснюється конкурсний відбір, але не пізніше 15 жовтня.

6. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

- подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;
- не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;
- подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіти, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи;
- не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

7. Спеціальні умови вступу

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки на підставі позитивної оцінки співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу, користуються:

- особи з інвалідністю (зокрема особи з Інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до закладів вищої освіти за результатами співбесіди,

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесід з предметів НМТ користуються ;

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з Інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копію медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі - наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які не змогли взяти участь в основних та додаткових сесіях НМТ 2026 року через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю I або II групи або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

- особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7.

**Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали НМТ у рік вступу, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ або співбесід з предметів НМТ та творчого конкурсу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.**

## **VII. Програми та форми проведення вступних випробувань**

1. Вступні випробування проводяться у формі:

- співбесіди;
- тестування.

Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у закладі вищої освіти у формах співбесід (співбесіди) розпочинається 03 липня та закінчується: для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - о 18:00 25 липня.

Співбесіди (співбесіда) з предметів НМТ та творчі конкурси для вступу за всіма джерелами фінансування проводяться в декілька потоків з 08 по 19 липня включно, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - до 01 серпня.

Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі (основна сесія) розпочинається 19 липня та закінчується о 18:00 01 серпня.

Реєстрація заяв вступників, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, розпочинається 01 липня та закінчується: для вступу на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб - 23 вересня.

Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору в разі досягнення встановленого приймальною комісією мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), при цьому мінімальне значення конкурсного бала не може бути менше ніж 150 балів для спеціальностей СЗ «Міжнародні відносини».

За результатами конкурсного відбору вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення).

Оприлюднення списку рекомендованих засобами ЄДЕБО за всіма джерелами фінансування з розміщенням інформації про надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється не пізніше 06 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО, мають виконати вимоги до зарахування до 18:00 11 серпня.

Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 13 серпня.

Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в приймальній комісії.

Вступникам, які мають активні заяви, зареєстровані в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування закладами вищої освіти на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, починаючи з 14 серпня.

Зарахування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за заявами, зареєстрованими в основну сесію, закінчується 30 серпня.

## 2. Програми вступних випробувань:

- затверджуються Приймальною комісією;
- оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету не пізніше ніж за місяць до початку прийому заяв.

## 3. Результати вступних випробувань оприлюднюються:

- на інформаційних стендах;
- в електронних кабінетах вступників;
- на офіційному сайті Університету.

## **VIII. Порядок подання та розгляду апеляцій**

1. Апеляції подаються особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів.

2. Апеляції на результати оцінювань в Товаристві з обмеженою відповідальністю «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

3. Рішення Апеляційної комісії є остаточним та оформлюється протоколом.

## **ІХ. Порядок зберігання робіт вступників**

1. Роботи вступників зберігаються:

- не менше одного року — письмові роботи;
- не менше шести місяців — творчі роботи та відеозаписи співбесід.

2. Доступ до робіт мають:

- члени Приймальної комісії;
- Апеляційна комісія;
- уповноважені органи контролю.

## **Х. Порядок розрахунку конкурсного бала**

1. Конкурсний бал розраховується відповідно до Порядку прийому МОН України.

Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати: НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, або НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети).

Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, а також у передбачених цим Порядком випадках проведення результатами творчого конкурсу за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) =  $(K1 \times \text{П1} + K2 \times \text{П2} + K3 \times \text{П3} + K4 \times \text{П4} + \text{КТ} \times \text{ТК}) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4)/2 + \text{КТ}) + \text{ОУ}$ ,

де: П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів; ТК - оцінка творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках);

ОУ - бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів (підготовчого відділення) закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів (15 балів) у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, і участі в конкурсному відборі за результатами НМТ 2026 року.

K1, K2, K3, K4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та КТ - коефіцієнт оцінки творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках) визначені в додатку 10 до цього Порядку. K4<sub>макс</sub> - максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності);

2) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2024 року, а також у передбачених цим Порядком випадках результатами творчого конкурсу за такою формулою: Конкурсний бал (КБ) =  $(K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3 + K4 * П4 + КТ * ТК) / (K1 + K2 + K3 + K4 + КТ)$ , де: П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року; ТК - оцінка творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках). K1, K2, K3, K4 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та КТ—коефіцієнт оцінки творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках), визначені в додатку 10 до цього Порядку;

3) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2023 року, а також у передбачених цим Порядком випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою: Конкурсний бал (КБ) —  $(K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3 + КТ * ТК) / (K1 + K2 + K3 + КТ)$  де: П1, П2, П3 - оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року; ТК — оцінка творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках). K1, K2, K3 - предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та КТ - коефіцієнт оцінки творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках).

При розрахунку конкурсного бала:

результати оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесід (співбесіди) з предметів НМТ 2026 року в передбачених цим Порядком випадках зараховуються замість оцінок НМТ;

результати національних випускних Іспитів після середньої школи в країнах Європи в передбачених цим Порядком випадках зараховуються замість оцінок з предметів НМТ за рішенням приймальної комісії на підставі методичних рекомендацій;

оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ

з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом №271.

Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів;

Оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника (як результати зовнішнього оцінювання) зараховуються особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських І Дефлімпійських Іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України.

## 2. Формула конкурсного бала для бакалавра:

$$\text{КБ} = \text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3} + \text{К4} \times \text{П4} + \text{ОУКБ} = \text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3} + \text{К4} \times \text{П4} + \text{ОУКБ}$$

де:

- П1–П4 — оцінки предметів НМТ або вступних випробувань;
- К1–К4 — вагові коефіцієнти;
- ОУ — оцінка за особливі успіхи (за наявності).

3. Вагові коефіцієнти затверджуються Приймальною комісією окремо для кожної спеціальності.

## **XI. Правила формування рейтингових списків**

### 1. Рейтингові списки формуються:

- за конкурсним балом;
- з урахуванням пріоритетності заяв;
- з урахуванням спеціальних умов вступу.

### 2. У разі однакового конкурсного бала враховуються:

- результати профільного предмета;
- середній бал документа про освіту.

3. Коригування списків рекомендованих до зарахування здійснюється відповідно до рішень МОН та ЄДЕБО.

## ХІІ. Порядок подання військово-облікового документа

1. Вступники — громадяни України чоловічої статі подають військово-обліковий документ:

- при виконанні вимог до зарахування;
- через електронний кабінет або особисто.

2. Документ подається у строки, визначені для виконання вимог до зарахування.

Військовообов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії особисто.

Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО.

Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487. Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий

військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

### **ХІІІ. Укладення договорів**

1. Особи, зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, укладають:

- договір про навчання;
- договір про надання платної освітньої послуги.

2. Договори можуть укладатися:

- у паперовій;
- в електронній формі.

3. Строк укладення договорів — до видання наказу про зарахування.

4. Договір про навчання в ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» між закладом освіти та вступником (за участю батьків або інших законних представників - для неповнолітніх вступників) укладається відповідно до Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735. У договорі про навчання у ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» деталізовані права та обов'язки сторін.

Якщо правила прийому передбачають можливість укладання договору про навчання у ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, вступник, а також батьки або інші законні представники (для неповнолітніх вступників) можуть підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Договір (контракт) між ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, додатково укладається при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року №1113, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 жовтня 2020 року за № 1021/35304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87).

У договорі (контракті) про оплату освітньої послуги деталізовані права та обов'язки сторін.

ТОВ «Заклад вищої освіти університет глобальних стратегій «Альтера» передбачає можливість укладання договору (контракту) про оплату освітньої послуги дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, відповідна фізична особа (уповноважений представник юридичної

особи) може підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.



**2. Таблица переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

<b>Тестовий бал</b>	<b>Бал за шкалою 100–200</b>
9	100
10	105
11	110
12	115
13	120
14	125
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150
31	151

<b>Тестовий бал</b>	<b>Бал за шкалою 100–200</b>
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

**4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

**5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

**6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

**7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	108
8	116
9	124
10	128
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	152
24	154
25	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	158
27	160
28	162
29	164
30	166
31	168
32	170
33	172
34	175
35	178
36	182
37	186
38	190
39	195
40	200

**8. Таблица переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100	27	152
8	107	28	154
9	114	29	156
10	119	30	158
11	124	31	160
12	128	32	162
13	131	33	164
14	134	34	166
15	136	35	168
16	138	36	170
17	140	37	172
18	142	38	175
19	144	39	177
20	145	40	179
21	146	41	182
22	147	42	185
23	148	43	188
24	149	44	192
25	150	45	196
26	151	46	200

**9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200