

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Національної академії Служби безпеки України
у 2026 році

СХВАЛЕНО

Протокол засідання Вченої ради
Національної академії
Служби безпеки України
17 квітня 2026 року № 4

Київ – 2026

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Національної академії Служби безпеки України у 2026 році

Провадження освітньої діяльності в Національній академії Служби безпеки України здійснюється відповідно до ліцензій Міністерства освіти і науки України та сертифікатів про акредитацію освітніх програм, виданих відповідно до законодавства України (Реєстр суб'єктів освітньої діяльності: <https://registry.edbo.gov.ua/university/1339/>).

Правила прийому до Національної академії Служби безпеки України у 2026 році (далі – Правила) розроблені Приймальною комісією Національної академії Служби безпеки України (далі – Приймальна комісія) відповідно до актів законодавства України, зокрема Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768 (далі – Порядок).

I. Загальні положення

1. Національна академія Служби безпеки України (далі – Академія) на підставі ліцензій Міністерства освіти і науки України оголошує конкурсні пропозиції для прийому вступників на першій (бакалаврський), другий (магістерський) та третій (освітньо-науковий) рівні вищої освіти за спеціальностями (освітніми програмами), формами здобуття освіти в межах ліцензованого обсягу (додатки 1, 7, 8 до цих Правил).

2. До Академії приймаються громадяни України (далі – громадяни, особи), які виявили бажання здобути вищу освіту за обраною спеціальністю (освітньою програмою), формою здобуття освіти і відповідають вимогам, установленим актами законодавства України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України (далі – МОН), Служби безпеки України (далі – СБУ) та цими Правилами.

До Академії за державним замовленням для потреб СБУ приймаються громадяни, які відібрані та направлені для участі в конкурсному відборі підрозділами Центрального управління, регіональними органами, органами військової контррозвідки, установами СБУ, штабом Антитерористичного центру при СБУ (далі – підрозділи, органи СБУ) у порядку, встановленому нормативно-правовими актами СБУ та цими Правилами.

До Академії за кошти фізичних та/або юридичних осіб приймаються громадяни, які подали заяви на вступ відповідно до цих Правил.

Прийом на навчання за всіма рівнями вищої освіти проводиться на конкурсні пропозиції за спеціальностями (освітніми програмами) відповідно

до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021), незалежно від джерел фінансування.

3. Обсяги прийому за державним замовленням до Академії формуються та розміщуються в порядку і строки, визначені актами законодавства України та нормативно-правовими актами СБУ.

Інформація про обсяги державного замовлення для потреб СБУ, розміщеного в Академії у розрізі спеціальностей (освітніх програм) і рівнів вищої освіти, на офіційних вебсайтах СБУ, Академії та в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) не оприлюднюється.

Рішення щодо розподілу обсягу державного замовлення для потреб СБУ в межах ліцензійного обсягу за освітніми програмами щодо кожної спеціальності ухвалює Голова СБУ на підставі пропозицій Управління роботи з особовим складом СБУ (далі – УРОС) та Академії.

4. Обсяги прийому на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначає Академія в межах ліцензованого обсягу за освітніми програмами з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

5. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія, яка в період вступної кампанії, відповідно до Порядку та цих Правил, працює щодня з 08:00 до 18:30 (обідня перерва з 13:00 до 14:00).

Ректор Академії, який є головою Приймальної комісії, забезпечує дотримання законодавства України, Порядку та цих Правил.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Академії, вирішує Приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються з дотриманням вимог, встановлених актами законодавства України, нормативно-правовими актами МОН, СБУ, Порядком та цими Правилами.

II. Вимоги до рівня освіти вступників та джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. На навчання до Академії приймаються громадяни України, які раніше здобули рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти.

Прийом на навчання для здобуття вищої освіти можливий на основі:
третього рівня повної загальної середньої освіти (далі – ПЗСО);

освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5);

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (освітнього ступеня бакалавра) – 6 рівень НРК (далі – НРК6);

другого (магістерського) рівня вищої освіти (освітнього ступеня магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7).

2. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра здійснюється на основі ПЗСО, НРК5, а за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою – на основі НРК6, НРК7.

На навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» за державним замовленням для потреб СБУ приймаються громадяни, які відібрані та направлені для участі в конкурсному відборі підрозділами, органами СБУ.

Вимоги до професійної придатності вступників на навчання за державним замовленням для потреб СБУ визначені законами України «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про Службу безпеки України», «Про державну таємницю», «Про запобігання корупції», Положенням про проходження військової служби (навчання) курсантами вищих військових навчальних закладів (військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти) Служби безпеки України, затвердженим Указом Президента України від 09 жовтня 2019 року № 739, нормативно-правовими актами СБУ та цими Правилами.

Вступники, зараховані на денну форму навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» за державним замовленням для потреб СБУ, приймаються на військову службу (навчання) курсантами вищих військових навчальних закладів СБУ в порядку, визначеному законодавством України.

На навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями Д8 «Право», К3 «Національна безпека» за кошти фізичних та/або юридичних осіб приймаються громадяни, які подали заяви на вступ до Академії в порядку та строки, що визначені Порядком та цими Правилами.

3. На навчання до Академії для здобуття ступеня магістра за спеціальностями Д8 «Право», К3 «Національна безпека» за кошти фізичних та/або юридичних осіб приймаються громадяни на основі НРК6, а за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою – на основі НРК7, які подали заяви на вступ до Академії в порядку та строки, визначені Порядком та цими Правилами.

Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю Д8 «Право» здійснюється прийом на навчання на основі НРК6 осіб, які здобули освіту за спеціальностями

«Право» або «Міжнародне право», у порядку та строки, визначені Порядком та цими Правилами.

4. На навчання до аспірантури Академії для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями D8 «Право», K1 «Державна безпека», B11 «Філологія» на заочну форму здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб приймаються громадяни на основі НРК7 (додаток 7 до цих Правил).

Для здобуття ступеня доктора філософії зі спеціальності D8 «Право» можуть вступати особи на основі НРК7, які здобули освіту зі спеціальностей «Право» або «Міжнародне право».

5. Для підготовки в докторантурі Академії за науковими спеціальностями 21.07.01 «Забезпечення державної безпеки України» (юридичні науки) та 12.00.09 «Кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно-розшукова діяльність» (юридичні науки) за денною формою здобуття освіти за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій з теми дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень (додаток 8 до цих Правил).

6. Процедура, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури та докторантури Академії, а також зміст, форма і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників за кожною спеціальністю визначені в Правилах прийому до аспірантури та докторантури Академії (додатки 7, 8 до цих Правил).

7. Вступ до Академії здійснюється за результатами вступних випробувань, які можуть бути проведені у формі:

зовнішнього оцінювання – національного мультипредметного тесту (далі – НМТ), єдиного вступного випробування (далі – ЄВІ), єдиного фахового вступного випробування (далі – ЄФВВ), єдиного вступного випробування (далі – ЄВВ)

або

оцінювання в Академії – співбесіди (співбесід) із предметів НМТ, фахового іспиту, співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ, а також вступного іспиту зі спеціальності, іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії.

8. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Академії здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

за кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти;

за ваучерами.

Громадяни мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю, якщо вони мають направлення на навчання, видане державним замовником відповідно до законодавства, та в інших випадках, передбачених законом, або якщо вони вступають на навчання до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, крім випадків, передбачених Порядком.

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, здійснюється з дозволу МОН.

III. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. Траєкторія прийому на денну форму для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» за державним замовленням для потреб СБУ передбачає такі етапи:

відбір та вивчення кандидатів;

реєстрація документів вступників в Академії;

проведення Академією заходів щодо допуску вступників до участі в конкурсному відборі;

конкурсний відбір;

надання рекомендацій до зарахування;

виконання вимог до зарахування;

зарахування.

1.1. Відбір громадян як кандидатів для вступу на денну форму здобуття освіти за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» за державним замовленням для потреб СБУ проводиться підрозділами, органами СБУ на добровільній основі з дотриманням законодавства, прав і свобод громадян та гідності особи, а також у порядку та строки, визначені Інструкцією про порядок відбору, вивчення та прийому кандидатів на навчання до вищих військових навчальних закладів (військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти) Служби безпеки України, які здійснюють підготовку фахівців для потреб СБУ за державним замовленням, затвердженою наказом Центрального управління СБУ від 22 листопада 2019 року № 1800, зареєстрованою у Міністерстві юстиції України 21 грудня 2019 року за № 1269/34240 (далі – Інструкція-1800), та цими Правилами.

Матеріали навчальних справ кандидатів, стосовно яких прийнято рішення про направлення для участі в конкурсному відборі, підрозділи, органи СБУ до 10 червня 2026 року надсилають до Академії.

За результатами розгляду матеріалів навчальних справ Академія до 30 червня 2026 року надсилає до підрозділів, органів СБУ виклики, у яких зазначає дату прибуття кандидатів до Академії, місце, за яким вони мають прибути, а також перелік документів, необхідних для участі в конкурсному відборі.

Підрозділ, орган СБУ направляє вступника для участі в конкурсному відборі в Академії лише за наявності виклику.

У випадках невідповідності документів кандидата вимогам цих Правил або його особистої відмови від участі в конкурсному відборі зацікавлений підрозділ, орган СБУ письмово інформує УРОС та Академію.

1.2. Кандидати, які в установленому порядку відібрані та направлені для участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» за державним замовленням для потреб СБУ, подають заяву про участь в конкурсному відборі (далі – заява) тільки в паперовій формі. Заяву в паперовій формі подає вступник особисто до відбіркової комісії у складі Приймальної комісії (далі – відбіркова комісія).

У заяві кандидат на навчання зазначає:

конкурсну пропозицію із зазначенням «претендую на участь у конкурсному відборі на місце державного замовлення»;

спеціальність (освітню програму) та форму здобуття вищої освіти;

пріоритетність цієї заяви щодо інших поданих заяв (при цьому показник 1 (один) означає найвищу пріоритетність).

Пріоритетність заяви, зазначена вступником, не може бути змінена.

1.3. Реєстрацію документів вступників для участі в конкурсному відборі на навчання за державним замовленням для потреб СБУ, здійснює відбіркова комісія, яка розглядає документи вступників на відповідність вимогам законодавства України та цим Правилам, забезпечує видачу вступникам розписок про прийняття документів та їх зберігання.

Реєстрація документів вступників здійснюється на формалізованих бланках.

Під час подання заяви в паперовій формі в Академії вступник для участі в конкурсному відборі на навчання за державним замовленням для потреб СБУ пред'являє оригінали документів та особисто подає:

направлення підрозділу, органу СБУ у випадках, визначених цими Правилами;

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);

копію облікової картки платника податків (за наявності);

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

довідку закладу освіти про завершення здобуття ПЗСО – у разі відсутності інформації про здобутий документ про ПЗСО;

копії документів, що підтверджують право вступника на участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди та/або зарахування за квотою-1 (яка становить 10 відсотків від загального обсягу бюджетних місць, але не менше одного місця) (додаток 2 до цих Правил).

Квота-1 – це визначена частина загального обсягу місць державного замовлення, яка може бути використана для прийому на навчання до Академії, вступників із-поміж окремих категорій осіб, перелік яких зазначено в пунктах 15–16 розділу IV цих Правил;

копії документів, зазначених у виклику для вступників на навчання для потреб СБУ;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано спеціальними умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством України, у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше строку для прийняття Приймальною комісією рішення про участь у конкурсному відборі або рекомендації вступників до зарахування.

Відбіркова комісія перевіряє підстави для отримання особами спеціальних умов прийому на навчання за державним замовленням та зарахування додаткових конкурсних балів (пункти 8, 11–17 розділу IV цих Правил).

Не своєчасно подані документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою та/або квотою-1 (пункти 11–17 розділу IV цих Правил), унеможливають їх реалізацію.

Оригінали документів для участі в конкурсному відборі на місця державного замовлення вступник подає лише один раз – під час вибору місця навчання (виконання вимог до зарахування).

Оформлені бланки реєстрації документів мають бути засвідчені підписом вступника та одного з членів відбіркової комісії.

Персональні дані осіб, які вступають на навчання до Академії за державним замовленням для потреб СБУ, до ЄДЕБО не вносяться. Факт кожного подання заяви на таке навчання фіксує відбіркова комісія з дотриманням вимог законодавства України та нормативно-правових актів СБУ.

1.4. Усі копії документів за оригіналами засвідчує відбіркова комісія, до якої їх подають, або в установленому законодавством порядку. Копії документів, що посвідчують особу та громадянство, військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, посвідчення про приписку до призовної дільниці, свідоцтва про народження не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

1.5. Вступники на основі ПЗСО, НРК5 використовують результати НМТ 2026, 2025 або 2024 року із чотирьох конкурсних предметів, або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів, встановлених цими Правилами (пункт 4 розділу IV цих Правил).

1.6. Факт ознайомлення вступника з цими Правилами, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми), а також факт наявності/відсутності підстав для участі в конкурсному відборі за результатами співбесіди, зарахування за квотою-1 фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом під час подання заяви в паперовій формі.

1.7. Вступники, які в установленому порядку відібрані та направлені для участі в конкурсному відборі на навчання за державним замовленням для потреб СБУ для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія», після реєстрації документів в Академії проходять остаточний медичний огляд, оцінювання рівня фізичної підготовленості та професійно-психологічний відбір.

1.8. Остаточний медичний огляд вступників проводиться в Академії перед оцінюванням рівня фізичної підготовленості кандидатів у порядку, визначеному Інструкцією про організацію медичного огляду кандидатів на військову службу в Службі безпеки України, навчання у вищих військових навчальних закладах Служби безпеки України та військових навчальних підрозділах Служби безпеки України закладів вищої освіти, членів сімей співробітників-військовослужбовців, які направляються у відрядження за кордон, та осіб, звільнених з військової служби у Службі безпеки України, затвердженою наказом Центрального управління СБУ від 03 січня 2019 року № 3, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 28 січня 2019 року за № 104/33075.

1.9. Оцінювання рівня фізичної підготовленості вступників Академія проводить відповідно до Інструкції з організації фізичної підготовки в Службі безпеки України, затвердженої наказом Центрального управління СБУ від 03 жовтня 2024 року № 484 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17 жовтня 2024 року за № 1570/42915 (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1570-24#n592>) (далі – Інструкція-484).

Рівень фізичної підготовленості вступників перевіряється за трьома вправами (додаток 5 до цих Правил):

для кандидатів чоловічої статі – біг на 100 метрів (вправа 14), 3000 метрів (вправа 17), підтягування на перекладині (вправа 1);

для кандидатів жіночої статі – біг на 100 метрів (вправа 14), 1000 метрів (вправа 16), комплексна силова вправа (вправа 9).

Оцінювання виконання вправ для визначення рівня фізичної підготовленості вступників здійснюється відповідно до встановлених критеріїв, наведених у Таблиці визначення рівня фізичної підготовленості, і визначається за сумою балів, отриманих ними за виконання всіх призначених для перевірки вправ (додаток 5 до цих Правил):

«відмінно» – якщо отримано відповідну кількість балів за умови виконання порогового рівня в усіх вправах;

«добре» – якщо отримано відповідну кількість балів за умови виконання порогового рівня в усіх вправах;

«задовільно» – якщо отримано відповідну кількість балів за умови виконання порогового рівня в усіх вправах;

«незадовільно» – якщо не отримано відповідної кількості балів за виконання призначених для перевірки фізичних вправ або не виконано порогового рівня в одній із вправ.

Перед початком перевірки рівня фізичної підготовленості із кандидатами проводиться інструктаж, під час якого наголошують на необхідності дотримання заходів безпеки під час виконання вправ із фізичної підготовки та запобігання

травматизму, а також проводиться опитування щодо їх готовності до фізичного навантаження.

У разі висловлення скарг на самопочуття або його погіршення під час перевірки кандидат невідкладно повідомляє відповідальних членів комісії, які здійснюють перевірку рівня фізичної підготовленості. За потреби медичні працівники, присутні під час перевірки, надають необхідну медичну допомогу.

У кожній вправі існує пороговий рівень (мінімальна кількість балів, яку може отримати вступник). У разі невиконання порогового рівня вступник оцінюється як «незадовільно».

Усі вправи виконуються протягом одного дня. Для виконання фізичних вправ надається одна спроба. Повторне виконання вправ з метою покращення результату не дозволяється.

У разі однакової позиції в рейтинговому списку вступників перевага надається вступникові, який отримав вищу оцінку за результатами оцінювання фізичної підготовленості.

Вступники, які не виконали одну з визначених вправ, що передбачені для оцінювання рівня фізичної підготовленості (додаток 5 до цих Правил), а також ті, які отримали оцінку «незадовільно», до подальшої участі в конкурсному відборі для зарахування на навчання не допускаються.

1.10. Остаточний професійно-психологічний відбір та визначення на його основі придатності вступників до проходження військової служби (навчання) як курсантів Академії здійснюються комісією відповідно до Інструкції про порядок організації та проведення професійно-психологічного відбору кандидатів на навчання у вищих військових навчальних закладах Служби безпеки України, затвердженої наказом Центрального управління СБУ від 01 березня 2012 року № 79, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 22 березня 2012 року за № 436/20749.

Придатність вступника до проходження військової служби (навчання) як курсанта Академії оцінюється так: «пройшов професійно-психологічний відбір» або «не пройшов професійно-психологічний відбір». Вступники, які не пройшли професійно-психологічний відбір, до участі в конкурсному відборі для зарахування на навчання не допускаються. Результати професійно-психологічного відбору перескладанню та апеляції не підлягають.

1.11. Вступники, які без поважних причин не з'явилися для участі в заходах із допуску до конкурсного відбору у визначений розкладом час або забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються.

У разі наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники допускаються до участі у зазначених заходах за рішенням Приймальної комісії лише в межах установлених строків їх проведення.

Вступник вважається таким, що забрав документи після дати закінчення прийому документів, на підставі рішення Приймальної комісії за результатами розгляду його письмової заяви про відмову надалі проходити військову службу (навчання) курсантом Академії. Про факт подання вступником такої заяви, а також рішення Приймальної комісії стосовно такого вступника Академія інформує зацікавлені підрозділи, органи СБУ та УРОС.

1.12. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди (на основі ПЗСО, НРК5);

вступники, які мають право на зарахування за квотою-1 (тільки на основі ПЗСО, НРК5);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

Вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки співбесіди на місця державного замовлення, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених у цьому пункті категорій рейтинговий список вступників упорядковується:

за конкурсним балом – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви – від першої до останньої.

Якщо встановлені в першому, другому та третьому абзацах цього пункту підстави не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі результатів оцінювання рівня фізичної підготовленості й аналізу поданих вступниками документів.

1.13. У рейтинговому списку вступників, які направлені на навчання за державним замовленням для потреб СБУ, зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі позитивної оцінки співбесіди на місця державного замовлення);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за квотою-1 (тільки на основі ПЗСО, НРК5).

1.14. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються ті самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 1.13 цього розділу.

Такі списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 1.17 цього розділу.

1.15. Рейтингові списки вступників та списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються Приймальною комісією окремо для кожної спеціальності (освітньої програми) підготовки з дотриманням вимог пунктів 1.13–1.14 цього розділу.

Сформовані рейтингові списки вступників, які направлені на навчання за державним замовленням для потреб СБУ, та списки вступників, рекомендованих до зарахування, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії або на офіційному вебсайті Академії (<https://academy.ssu.gov.ua>) з дотриманням вимог законодавства України й нормативно-правових актів СБУ.

У таких списках замість прізвища, ім'я та по батькові вступника зазначається реєстраційний номер вступника згідно з бланком реєстрації та розпискою про отримання його документів.

1.16. Формування списків рекомендованих до зарахування вступників відбувається в межах обсягів державного замовлення, що не перевищують ліцензований обсяг та визначаються Академією відповідно до пункту 3 розділу I цих Правил.

Рішення про надання рекомендацій до зарахування вступників на місця державного замовлення для потреб СБУ Приймальна комісія приймає у строк, визначений у пункті 1 розділу IV цих Правил, та згідно з порядком формування рейтингового списку, визначеним пунктом 1.12 цього розділу.

Рекомендація до зарахування на навчання за державним замовленням для потреб СБУ надається без урахування пріоритетів, визначених вступником під час подання заяв до інших закладів вищої освіти.

Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії (відбіркових комісій) Академії.

1.17. Вступники, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь в конкурсному відборі на місця державного замовлення для потреб СБУ, після прийняття рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строків, визначених у пункті 1 розділу IV цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення для потреб СБУ, а саме: особисто подати до відбіркової комісії оригінали документів, передбачених

пунктом 1.3 цього розділу. Подані оригінали документів зберігаються в Академії протягом усього періоду навчання.

Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог до зарахування та укладення контракту про навчання в закладі вищої освіти між Академією та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), у якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення для потреб СБУ і в установлені строки, визначені у пункті 1 розділу IV цих Правил, виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

1.18. Вступники, які отримали рекомендації на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені в пункті 1 розділу IV цих Правил, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення (крім випадків, визначених у пункті 1.22 цього розділу), втрачають право в поточному році на зарахування на навчання до Академії за державним замовленням.

1.19. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення для потреб СБУ, передбачених у пункті 1.17 цього розділу.

Вступники, яким анульовано рекомендацію до зарахування на місця за державним замовленням для потреб СБУ, не втрачають права участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

1.20. Переведеними на вакантні місця державного замовлення для потреб СБУ можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення відповідно до цих Правил.

Вступники, які пройшли всі етапи конкурсного відбору, були включені до рейтингового списку згідно з визначеними пріоритетами та не отримали рекомендацій на місця державного замовлення, за рішенням Приймальної комісії можуть бути переведені за їх згодою на вакантні місця державного замовлення в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку.

Зарахування на навчання осіб, зазначених у пункті 1.20 цього розділу, здійснюється з урахуванням вимог цих Правил.

1.21. Накази про зарахування на навчання видає ректор Академії на підставі рішення Приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання за державним замовленням для потреб СБУ оприлюднюються відповідно до вимог, встановлених законодавством України, нормативно-правовими актами СБУ та розпорядчими документами Академії.

Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника.

Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за спеціальними умовами, про підстави нарахування додаткових балів або результатів НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до Академії за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

1.22. Особи, які зараховані на навчання за державним замовленням для потреб СБУ і без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку або особисто подали рапорт про відрахування з навчання, відраховуються з Академії. При цьому для курсантів днем початку занять є день початку проходження базової загальновійськової підготовки.

На звільнені місця, що виникли у зв'язку з обставинами, зазначеними у цьому пункті, або з інших поважних причин, зокрема пов'язаних із дією правового режиму воєнного стану, може проводитися додаткове зарахування осіб, які є наступними в рейтинговому списку вступників, зокрема шляхом надання рекомендацій до зарахування вступникам (за їх згодою), які включені до рейтингового списку за іншою спеціальністю, але не отримали відповідних рекомендацій до зарахування.

Накази про зарахування таких осіб формуються та оприлюднюються відповідно до вимог, встановлених законодавством України, нормативно-правовими актами СБУ та розпорядчими документами Академії.

Про проведення додаткового зарахування або конкурсного відбору та їх результати Академія інформує УРОС і зацікавлені підрозділи, органи СБУ.

2. Траєкторія прийому на денну та заочну форми здобуття освіти для здобуття ступеня бакалавра або магістра за спеціальностями D8 «Право», K3 «Національна безпека» за кошти фізичних та/або юридичних осіб передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до Порядку та цих Правил.

Переведення окремих вступників з місць навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на місця за державним замовленням не здійснюється.

2.1. Для участі у вступній кампанії громадянин реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Процедура реєстрації електронних кабінетів вступників, подання заяв в паперовій формі, а також дані, які зазначає особа, встановлюються Порядком.

Для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі в Академії створюється консультаційний центр при Приймальній комісії. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою реєстрації електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та пароля, вказаних під час реєстрації.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії (розділи IV–V цих Правил). У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують зазначене право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь у вступних випробуваннях в Академії, підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь у вступних випробуваннях в Академії, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших випадках, передбачених Порядком.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до відбіркової комісії в паперовій формі у передбачених Порядком випадках.

Прийом документів в паперовій формі здійснює відбіркова комісія, яка розглядає документи вступників на відповідність вимогам законодавства

України, Порядку та цих Правил, забезпечує видачу вступникам розписок про прийом документів та їх зберігання.

2.2. Прийом на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями D8 «Право», K3 «Національна безпека» за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється з використанням результатів:

НМТ 2026, 2025 або 2024 року з чотирьох конкурсних предметів, або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів, встановлених цими Правилами (пункт 4 розділу IV цих Правил);

співбесід замість НМТ (для категорії осіб, визначених у пункті 14 розділу IV цих Правил).

Для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється з використанням результатів:

за спеціальністю D8 «Право»:

ЄВІ 2026, 2025 або 2024 року, ЄФВВ 2026 або 2025 року (пункт 3 розділу V цих Правил);

та/або співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ (для категорії осіб, визначених у пункті 7 розділу V цих Правил);

за спеціальністю K3 «Національна безпека»:

ЄВІ 2026, 2025 або 2024 року, фахового іспиту (пункт 3 розділу V цих Правил);

та/або співбесіди замість ЄВІ (для категорії осіб, визначених у пункті 7 розділу V цих Правил), фахового іспиту (пункт 3 розділу V цих Правил).

Фахові іспити зі спеціальності K3 «Національна безпека» відповідно до освітніх програм проводяться в Академії (додаток 3 до цих Правил).

Програми фахових іспитів затверджуються Приймальною комісією та оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії.

Вступні випробування до аспірантури Академії для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями D8 «Право», K1 «Державна безпека», B11 «Філологія» за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначені в додатку 7 до цих Правил).

Порядок реєстрації вступників для складання НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, їх організації та проведення визначає МОН.

Вступні випробування в Академії зі співбесід замість НМТ, співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ проводяться відповідно до Порядку та цих Правил у випадках, передбачених спеціальними умовами участі в конкурсному відборі (розділи IV–V цих Правил). Для складання таких випробувань використовують програми відповідних зовнішніх оцінювань.

Вступні випробування в Академії проводяться в очному форматі. Використання дистанційного формату допускається за рішенням Приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала НМТ у поточному році за кордоном, та/або є військовослужбовцями та/або членами збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

Результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім російської федерації та республіки білорусь) 2025 або 2026 років можуть бути використані в межах вступної кампанії 2026 року після отримання документа про здобутий рівень та/або ступінь освіти як результати оцінювання у закладі вищої освіти.

2.3. Заяви на участь у вступних випробуваннях в Академії подаються вступником в електронній формі шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У разі участі вступника у вступних випробуваннях, які проводить Академія, уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві статус «Підтверджена», зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

При поданні заяви в паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами Академія забезпечує відповідні умови для їх проходження.

2.4. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального значення (додаток 2 до цих Правил), до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань в Академії не допускається.

Відомості за результатами вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО. Апеляції на результати вступних випробувань у закладі вищої освіти розглядає апеляційна комісія Академії, склад та порядок роботи якої визначений у додатку 4 цих Правил.

За заявою вступника, рішенням Приймальної комісії результати вступних випробувань можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, якщо такі випробування передбачені конкурсною пропозицією.

2.5. Громадяни, які виявили бажання здобувати в Академії вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб за спеціальностями D8 «Право», K3 «Національна безпека», подають заяви про допуск до конкурсного відбору в електронній формі шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

Для участі в конкурсному відборі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

У заяві вступник, який виявив бажання здобути вищу освіту в Академії за кошти фізичних або юридичних осіб, вказує:

конкурсну пропозицію;

джерело фінансування (виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

надає згоду на доступ до інформації про вступника.

Інформація про ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Заява вступника обробляється відповідно до вимог законодавства України, Порядку та цих Правил.

В основну сесію реєстрація заяв про допуск до конкурсного відбору на основі ПЗСО, НРК5 для здобуття ступеня бакалавра, НРК6 для здобуття ступеня магістра здійснюється із зазначенням пріоритетності (де показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність). Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Вступники протягом усієї вступної кампанії можуть подати в сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

2.6. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії Академії протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань у закладі вищої освіти вступником – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один із таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

Якщо вступником подано документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ, без попереднього проведення процедури визнання, такий документ проходить валідацію відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, протягом п'яти робочих днів. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту Приймальна комісія Академії відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО, НРК5 і склали НМТ) у допуску до конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти із присвоєнням заяві статусу «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови) не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття відповідного рішення.

Документи про вищу духовну освіту приймаються відповідно до вимог Порядку.

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із визначенням способу та строку їх подання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа Приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

2.7. Заяви на участь у вступних випробуваннях в Академії та про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає до Приймальної комісії Академії (за згодою закладу освіти у випадках, визначених у Порядку). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа Приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною позначкою у разі дистанційного подання заяви).

2.8. Приймальна комісія Академії протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один із таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» або «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

2.9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із таких статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Академією на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь в конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

2.10. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками з першого, другого, третього та четвертого предметних коефіцієнтах (від більшого до меншого) до досягнення остаточного впорядкування.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:
ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;
прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
конкурсний бал вступника та його складові;
пріоритетність заяви (за наявності);
наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, а також військовослужбовців, підлягають шифруванню.

Рейтингові списки вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та списки таких вступників, рекомендованих до зарахування, формуються відбірковою комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті Академії посилання на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

2.11. Академією за результатами конкурсного відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до Порядку та цих Правил.

2.12. Формування списків рекомендованих до зарахування вступників відбувається в межах обсягів прийому на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, що не перевищують ліцензований обсяг і визначаються Академією відповідно до пункту 4 розділу I цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються ті самі дані, що й у рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 2.10 цього розділу.

Такі списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 2.13 цього розділу.

Рекомендації до зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатися повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

Рішення про рекомендування до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб також відображається в електронному кабінеті вступника в ЄДЕБО.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

2.13. Для зарахування вступника на навчання до Академії необхідно виконати вимоги до зарахування:

підтвердити вибір місця навчання;

укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між Академією та вступником;

укласти договір (контракт) між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);

підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування (у розділах IV–V цих Правил), можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Академії. У разі якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Відбіркова комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, передбачених цим пунктом.

Коригування списку рекомендованих до зарахування відбувається наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю у рейтинговому списку вступникам з активними заявами.

У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб укладається договір про навчання в закладі вищої освіти між Академією та вступником (за участю батьків або інших законних представників – для неповнолітніх вступників).

Додатково укладається договір між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені протягом чотирнадцяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, такий наказ скасовується в частині зарахування відповідної особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Академією та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який відбіркова комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема роздрукованого) у вигляді інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до відбіркової комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, а також їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ, виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ, виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які перебувають на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші

вимоги до зарахування в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про ПЗСО у громадян України, які завершили здобуття ПЗСО за кордоном і склали НМТ, не є перешкодою для їх зарахування за умови, що вступник письмово зобов'язується надати відповідний документ або документ про ПЗСО, здобутий в Україні, протягом шести місяців від початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2.14. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа Приймальної комісії змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вимог до зарахування у встановлені цим Порядком строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

2.15. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтверджених даних (реквізитів документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажених сканованих копій таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

2.16. Наказ про зарахування вступників формується в ЄДЕБО та видається ректором Академії на підставі рішення Приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

Накази про зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з додатками до них оприлюднюються на вебсайті Академії у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені у розділах IV–V цих Правил.

2.17. За рішенням Приймальної комісії наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, у разі якщо особа:

подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

не відшкодувала у встановлені строки до державного або місцевого бюджету кошти відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, у передбачених законодавством випадках;

подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після закінчення середньої школи в країнах Європи;

не виконала вимоги до вступників на відповідну освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

IV. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра

1. Прийом заяв (рапортів) і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на денну форму здобуття ступеня бакалавра за державним замовленням для потреб СБУ за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» проводяться у строки:

Організаційні заходи	Строки проведення
Надсилання підрозділами, органами СБУ до Академії навчальних справ кандидатів, стосовно яких прийнято рішення про направлення на навчання	До 10 червня 2026 року
Розгляд Академією матеріалів навчальних справ вступників та їх виклик ¹ для участі в конкурсному відборі	До 30 червня 2026 року

Початок реєстрації документів вступників в Академії (початок вступної кампанії)	3 06 липня 2026 року
Закінчення реєстрації документів вступників, які мають право проходити співбесіду, в Академії	О 18:00 25 липня 2026 року
Закінчення реєстрації документів вступників, які вступають за результатами НМТ	
Проведення Академією медичного огляду, оцінювання рівня фізичної підготовленості та професійно-психологічного відбору вступників	3 08 до 25 липня 2026 року за графіком, затвердженим Академією
Проведення Академією співбесід для осіб, які мають право брати участь в конкурсному відборі за їх результатами	3 08 до 25 липня 2026 року (за графіком, затвердженим ректором Академії)
Оголошення результатів співбесід	Не пізніше наступного дня проведення співбесіди
Проведення конкурсного відбору, формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих із повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття вищої освіти за державним замовленням	Не пізніше 27 липня 2026 року
Виконання вступниками вимог до зарахування на місця державного замовлення	Не пізніше 29 липня 2026 року
Зарахування вступників на навчання	Не пізніше 31 липня 2026 року

¹Дата прибуття вступників зазначається у викликах для участі в конкурсному відборі, що надсилає Академія.

2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на денну та заочну форми здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями D8 «Право», КЗ «Національна безпека» проводяться у строки:

Організаційні заходи	Строки проведення
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників в ЄДЕБО, завантаження необхідних документів	3 01 липня 2026 року
Реєстрація заяв на участь у співбесідах	3 03 липня до 18:00 25 липня 2026 року
Проведення Академією співбесід з предметів НМТ для осіб, які мають право брати участь в конкурсному відборі за їх результатами	3 08 липня до 01 серпня 2026 року (за графіком, затвердженим ректором Академії)

Оголошення результатів співбесід	Не пізніше наступного дня проведення співбесіди
Реєстрація заяв вступників на участь в конкурсному відборі	З 19 липня до 18 ⁰⁰ 01 серпня 2026 року
Проведення конкурсного відбору, формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих вступників (за заявою з пріоритетністю)	Не пізніше 06 серпня 2026 року
Підтвердження вибору місця навчання, виконання вступниками вимог до зарахування (за заявою з пріоритетністю)	До 18 ⁰⁰ 11 серпня 2026 року
Зарахування вступників на навчання (за заявою з пріоритетністю)	Не пізніше 13 серпня 2026 року.
Проведення конкурсного відбору, формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих вступників (за активними заявами в межах основної сесії без пріоритетності)	Не раніше 14 серпня 2026 року
Підтвердження вибору місця навчання, виконання вступниками вимог до зарахування (за активними заявами в межах основної сесії без пріоритетності)	До 18 ⁰⁰ 25 серпня 2026 року
Зарахування вступників на навчання (за активними заявами в межах основної сесії без пріоритетності)	Не пізніше 30 серпня 2026 року

Строки проведення додаткових сесій реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору та зарахування на денну і заочну форми здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями D8 «Право», K3 «Національна безпека» визначаються Приймальною комісією (за окремим графіком, затвердженим Академією). При цьому перша з додаткових сесій починається не раніше ніж 01 вересня. Зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких здійснюється конкурсний відбір, але не пізніше ніж 15 жовтня 2026 року.

3. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 проводяться у формі зовнішнього оцінювання (НМТ). Оцінювання в закладі вищої освіти замість НМТ як спеціальні умови участі в конкурсному відборі проводяться у відповідності до пунктів 11–17 цього розділу.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ПЗСО та НРК5 вступають до Академії для здобуття ступеня бакалавра, незалежно від джерел фінансування, використовуються результати (крім випадків, передбачених пунктами 11–17 цього розділу):

НМТ 2026, 2025 або 2024 року з чотирьох конкурсних предметів;

НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів.

Переведення тестових балів НМТ до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 6 до цих Правил.

5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Академії, незалежно від джерел фінансування для здобуття ступеня бакалавра за результатами НМТ 2026 або 2025 року конкурсний бал розраховується за такою формулою:

конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4) / 2)$,

де:

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

предметні коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в додатку 2 до цих Правил;

K4_{макс} – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ року для відповідної спеціальності.

6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Академії, незалежно від джерел фінансування, для здобуття ступеня бакалавра за результатами НМТ 2024 року, конкурсний бал розраховується за такою формулою:

конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + K4)$,

де:

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

предметні коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в додатку 2 до цих Правил.

7. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до Академії, незалежно від джерел фінансування для здобуття ступеня бакалавра за результатами НМТ 2023 року конкурсний бал розраховується за такою формулою:

конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3)$,

де:

P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

предметні коефіцієнти K1, K2, K3 оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в додатку 2 до цих Правил.

8. У передбачених Правилами випадках результати співбесіди з предметів НМТ 2026 року зараховуються замість результатів НМТ.

Результати національних випускних іспитів після закінчення середньої школи в країнах Європи зараховуються замість оцінок з предметів НМТ за рішенням Приймальної комісії, у передбачених випадках Порядку та на підставі методичних рекомендацій МОН.

Для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271, оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предметів. Оцінки оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів. Оцінка за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100–200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів МОН), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України зараховуються 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Особам, які входять до складу національних збірних команд України з олімпійських видів спорту та/або є призерами чемпіонатів світу або Європи, при вступі на місця державного замовлення для потреб СБУ, за поданням головного органу в системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сферах молодіжної політики, фізичної культури і спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності, до конкурсного бала за рішенням Приймальної комісії додається 40 балів.

9. Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,00 незалежно від спеціальностей;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальність К1 «Державна безпека»; 1,00 – в інших випадках.

Якщо конкурсний бал, розрахований відповідно до пунктів 5–7 цього розділу:

є меншим ніж 100 – встановлюється таким, що дорівнює 100;

перевищує 200 – встановлюється таким, що дорівнює 200.

Конкурсний бал при розрахунках округлюється з точністю до 0,001.

10. Вступники на навчання за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» на місця державного замовлення для потреб СБУ допускаються до конкурсного відбору та можуть бути рекомендовані на такі місця за умови наявності конкурсного бала, розрахованого відповідно до цього розділу, не менше ніж 130 балів. Ця вимога не застосовується до осіб, зазначених у пункті 16 цього розділу.

Конкурсний бал для вступу за спеціальністю Д8 «Право» за кошти фізичних та/або юридичних осіб, розрахований відповідно до цього розділу, не може бути менше ніж 150 балів.

Вступники на навчання за спеціальністю К3 «Національна безпека» за кошти фізичних та/або юридичних осіб допускаються до конкурсного відбору за умови досягнення мінімального значення конкурсного бала (додаток 2 до цих Правил).

11. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі під час вступу до Академії для здобуття ступеня бакалавра є:

зарахування на навчання за державним замовленням на підставі позитивної оцінки співбесіди з предметів НМТ;

участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди замість НМТ;

участь у конкурсному відборі на основі ПЗСО, НРК5 на місця державного замовлення за квотою-1.

12. Співбесіда для здобуття ступеня бакалавра є формою вступного випробування, що проводиться Академією у випадках, визначених Порядком і цими Правилами, та передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості вступника, з чотирьох предметів (складових, дисциплін), за результатами якого за кожний предмет виставляються оцінки за шкалою 100–200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

Співбесіди для вступників, які проходять їх замість НМТ, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання.

13. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» на місця державного замовлення особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без іспитів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди.

14. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі у вигляді участі в конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), завіреної підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2026 році не брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю, та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7.

Особи визначених у цьому пункті категорій, які склали НМТ у рік вступу, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь в конкурсному відборі за кошти фізичних та/або юридичних осіб за результатами співбесід з предметів НМТ.

15. Беруть участь в конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасники бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

16. Спеціальні умови на здобуття вищої освіти в Академії за державним замовленням також мають:

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

діти загиблих (померлих) осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

Особи, зазначені в цьому пункті, мають право на зарахування в межах квоти-1 на місця державного замовлення (додаток 2 до цих Правил).

17. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним замовленням відповідно до пунктів 15–16 цього розділу і не були зараховані на місця державного замовлення в межах квоти-1, мають право брати участь в конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

V. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра

1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на денну та заочну форми здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступеня магістра за спеціальностями D8 «Право», КЗ «Національна безпека»:

Організаційні заходи	Строки проведення
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників в ЄДЕБО, завантаження необхідних документів	З 01 липня 2026 року
Реєстрація заяв на участь у співбесідах замість ЄВІ, фахових іспитах, фахових іспитах замість ЄФВВ	З 01 липня до 18:00 17 серпня 2026 року
Проведення співбесід замість ЄВІ, фахових іспитів замість ЄФВВ, фахових іспитів	З 28 липня до 20 серпня 2026 року
Оголошення результатів фахового іспиту, проведеного Академією	Не пізніше наступного дня проведення вступного випробування
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	З 07 серпня до 18:00 22 серпня 2026 року
Проведення конкурсного відбору, формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих (за заявою з пріоритетністю)	Не пізніше 25 серпня 2026 року
Підтвердження вибору місця навчання, виконання вступниками вимог до зарахування (за заявою з пріоритетністю)	До 18:00 28 серпня 2026 року
Зарахування вступників на навчання (за заявою з пріоритетністю)	Не пізніше 29 серпня 2026 року
Проведення конкурсного відбору, формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих (за активними заявами в межах основної сесії без пріоритетності)	З 30 серпня 2026 року
Підтвердження вибору місця навчання, виконання вступниками вимог до зарахування (за активними заявами в межах основної сесії без пріоритетності)	До 18:00 11 серпня 2026 року
Зарахування вступників на навчання (за активними заявами в межах основної сесії без пріоритетності)	До 14 вересня 2026 року

Строки проведення додаткової сесії конкурсного відбору та зарахування на денну та заочну форми здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступеня магістра за спеціальностями D8 «Право», K3 «Національна безпека» визначаються Приймальною комісією (за окремим графіком, затвердженим Академією) за умови, що додаткова сесія починається не раніше 15 вересня, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом якої здійснюється конкурсний відбір, але не пізніше 15 жовтня 2026 року.

2. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 проводяться у формі зовнішнього оцінювання (ЄВІ, ЄФВВ), а також оцінювання в Академії у формі фахового іспиту.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі НРК6 та НРК7 вступають до Академії для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб, використовуються результати (крім випадків, передбачених у пункті 7 цього розділу):

1) для вступу на спеціальність D8 «Право»:

ЄВІ 2026, 2025 або 2024 року;

ЄФВВ 2026 або 2025 року.

2) для вступу на спеціальність K3 «Національна безпека»:

ЄВІ 2026, 2025 або 2024 року;

фахового іспиту.

Переведення тестових балів ЄВІ та ЄФВВ до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 6 до цих Правил.

Особи, зазначені у пункті 7 цього розділу, допускаються до участі в конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість результатів ЄВІ (обох компонентів) та/або фахового іспиту замість ЄФВВ та/або фахового іспиту.

Фаховий іспит є формою вступного випробування, яке проводить Академія, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти, у випадках, визначених Порядком і цими Правилами. За результатами іспиту виставляється оцінка за шкалою 100–200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

Програми фахових іспитів (перелік наведено у додатку 3 до цих Правил) затверджуються головою Приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті Академії (<https://academy.ssu.gov.ua>) з дотриманням вимог законодавства

України і нормативно-правових актів СБУ. Такі програми містять критерії оцінювання, структуру оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

4. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на навчання за спеціальностями Д8 «Право», КЗ «Національна безпека» за такою формулою:

$KB = 0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,6 \times ПЗ$, де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

ПЗ – оцінка ЄФВВ (для спеціальності Д8 «Право») або оцінка фахового іспиту (для спеціальності КЗ «Національна безпека», додаток 3 до цих Правил).

Результат оцінювання в Академії у формі співбесіди з іноземної мови у визначених випадках у пункті 7 цього розділу враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4 замість оцінок обох тестів ЄВІ.

Результат оцінювання в Академії у формі фахового іспиту замість ЄФВВ у визначених випадках у пункті 7 цього розділу враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄФВВ.

5. Якщо конкурсний бал, розрахований відповідно до пунктів 3–4 цього розділу:

є меншим ніж 100 – встановлюється таким, що дорівнює 100;

перевищує 200 – встановлюється таким, що дорівнює 200.

6. За рішенням Приймальної комісії результати вступного випробування щодо вступу на навчання на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Академії.

7. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі під час вступу до Академії для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у вигляді участі в конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення

особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом № 1027/900), засвідченої підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);

військовослужбовці, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби України при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (крім вступу на спеціальність D8 «Право»).

особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7 (крім спеціальності D8 «Право»), можуть за власним вибором подати результат ЄВІ, або скласти співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та фаховий іспит в Академії.

Особи визначених у цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄФВВ, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь в конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

VI. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Академії

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів визначається законодавством України та нормативно-правовими актами СБУ й доводиться на відповідний запит зацікавлених засобів масової інформації.

2. Громадські організації, яким МОН надано право здійснювати спостереження за роботою Приймальної комісії, можуть у порядку, встановленому законодавством України та нормативно-правовими актами СБУ, направляти своїх спостерігачів на її засідання. Приймальна комісія створює

належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також забезпечує їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії до засідання, із дотриманням вимог законодавства України та нормативно-правових актів СБУ.

3. Академія створює умови для ознайомлення вступників із ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг оприлюднюються на вебсайті Академії (<https://academy.ssu.gov.ua>) не пізніше наступного робочого дня після дня затвердження, погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В окремих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання.

5. Для підтвердження спеціальних умов участі в конкурсному відборі вступників, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та надали документи для їх підтвердження (крім інформації з державних реєстрів), Академія протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, надсилає відповідні запити до закладів охорони здоров'я. Запити Академії та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

Для підтвердження підстав додаткового нарахування балів, передбачених пунктом 8 розділу IV цих Правил, для участі в конкурсному відборі вступників для вступу на навчання за державним замовленням для потреб СБУ Академія з дотриманням вимог та термінів, визначених у цьому пункті, надсилає відповідні запити на адресу центральних органів виконавчої влади.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (освітніми програмами), перебіг подання заяв, рекомендації до зарахування та зарахування до Академії здійснюється відповідно до вимог законодавства України, нормативно-правових актів СБУ, Порядку і цих Правил.

7. Академія забезпечує відеофіксацію процесу оцінювання вступників (крім фахових іспитів) із використанням щонайменше двох камер відеоспостереження. Відеозаписи оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії, а посилання на них вносяться до ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення результатів оцінювання.

Відеоматеріали та знеособлені письмові роботи вступників зберігаються у відкритому доступі у вигляді активних інтернет-посилань протягом одного року.

Відеозаписи оцінювання вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або є військовослужбовцями, не оприлюднюються, але зберігаються у Приймальній комісії.

Роботи вступників, які не зараховані на навчання, виконані під час вступних випробувань в Академії, зберігаються не менше одного року, після чого підлягають знищенню з оформленням відповідного акта.

Академія протягом трьох робочих днів після оприлюднення на офіційному вебсайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору СДЕБО активні інтернет-посилання на зазначені матеріали.

Відеофіксація будь-яких етапів прийому на навчання до Академії за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» за державним замовленням для потреб СБУ не проводиться. Зберігання матеріалів, пов'язаних із вивченням та участю у конкурсному відборі вступників здійснюється відповідно до законодавства України та нормативно-правових актів СБУ.

Додаток 1
до Правил прийому до Національної академії
Служби безпеки України у 2026 році
(пункт 1 розділу I)

ПЕРЕЛІК

конкурсних пропозицій для прийому вступників на перший (бакалаврський) та другий (магістерський) рівні вищої освіти за спеціальностями та формами здобуття освіти

1. Конкурсні пропозиції для навчання за державним замовленням
перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензований обсяг	Встановлений строк підготовки; форма здобуття освіти; статус особи, яка навчається
Код	Назва	Код	Назва	Назва		
В	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В11	Філологія (за спеціалізаціями)	Переклад у сфері забезпечення державної безпеки	наказ МОН № 49-л від 19.04.2021	4 роки, очна (<i>денна</i>), курсант
К	Безпека та оборона	К1	Державна безпека	Контррозвідувальна діяльність у сфері забезпечення державної безпеки	наказ МОН № 37-л від 18.04.2025	4 роки, очна (<i>денна</i>), курсант
		К3	Національна безпека	Контррозвідувальний захист кібербезпеки держави та об'єктів критичної інфраструктури	наказ МОН № 37-л від 18.04.2025	4 роки, очна (<i>денна</i>), курсант

2. Небюджетні конкурсні пропозиції для навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб:
перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензований обсяг	Встановлений строк підготовки; статус особи, яка навчається		Вартість освітніх послуг за перший рік (курс) навчання, грн*	
Код	Назва	Код	Назва			Форма здобуття освіти		Форма здобуття освіти	
						Очна (денна)	Заочна	Очна (денна)	Заочна
D	Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	Право інформаційної безпеки	наказ МОН № 37-л від 18.04.2025	4 роки, студент	5 років, студент	50 100	28 100
К	Безпека та оборона	К3	Національна безпека	Організація захисту інформації з обмеженим доступом	наказ МОН № 37-л від 18.04.2025	4 роки, студент	5 років, студент	42 640	23 400
				Кіберзахист інформаційних ресурсів	наказ МОН № 37-л від 18.04.2025	4 роки, студент	—	45 000	—

другий (магістерський) рівень вищої освіти

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензований обсяг	Встановлений строк підготовки; статус особи, яка навчається		Вартість освітніх послуг за перший рік (курс) навчання, грн*	
Код	Назва	Код	Назва	Форма здобуття освіти		Форма здобуття освіти		Очна (денна)	Заочна
				Очна (денна)		Заочна	Очна (денна)	Заочна	
D	Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	Інформаційне право	наказ МОН № 37-л від 18.04.2025	1,5 роки, студент	2 роки, студент	65 100	32 000
К	Безпека та оборона	К3	Національна безпека	Організація захисту інформації з обмеженим доступом	наказ МОН № 37-л від 18.04.2025	2 роки, студент	2,5 роки, студент	47 600	27 000
				Кіберзахист у сфері інформаційних технологій та кіберпросторі	наказ МОН № 37-л від 18.04.2025	2 роки, студент	2,5 роки, студент	56 400	32 000

*У цьому додатку вартість освітніх послуг зазначена станом на 2025 рік.

Інформацію про акредитацію наведених у цьому додатку спеціальностей (освітніх програм) розміщено в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності (<https://registry.edbo.gov.ua/university/1339/study-programs/>) та на вебсайті Академії (<https://academy.ssu.gov.ua>).

Додаток 2
до Правил прийому до Національної академії
Служби безпеки України у 2026 році
(пункт 1.3 розділу III, пункти 4–7, 15, 16
розділу IV)

ПЕРЕЛІК
предметних коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту для розрахунку
конкурсного бала та мінімальні значення конкурсного бала, з яким вступник допускається
до участі в конкурсному відборі

1. Для здобуття ступеня бакалавра за державним замовленням:

Код	Найменування спеціальності	Конкурсні предмети									*Мінімальне значення конкурсного бала	Квота для зарахування вступників у порядку, визначеному пунктом 1.3 розділу III
		Основний блок			Предмет на вибір							
		перший	другий	третій	четвертий	четвертий	четвертий	четвертий	четвертий	четвертий		
		Українська мова	Математика	Історія України	Іноземна мова	Біологія	Фізика	Хімія	Українська література	Географія		
1	2	К1	К2	К3	К4	К4	К4	К4	К4	К4	12	13
В11	Філологія (за спеціалізаціями)	0,4	0,3	0,3	0,5 макс.	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3	130	10 %

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
К1	Державна безпека	0,4	0,3	0,3	0,5 макс.	0,2	0,3	0,2	0,4	0,4	130	10 %
К3	Національна безпека	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5 макс.	0,3	0,2	0,2	130	10 %

**Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями К1 «Державна безпека», К3 «Національна безпека», В11 «Філологія» допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані на такі місця за умови наявності конкурсного бала (пункт 10 розділу IV, пункти 4–7 розділу IV цих Правил) не менше ніж 130 балів, крім випадків, визначених у пункті 16 розділу IV цих Правил.*

1. Для здобуття ступеня бакалавра за кошти фізичних та/або юридичних осіб:

Код	Найменування спеціальності	Конкурсні предмети									*Мінімальне значення конкурсного бала
		Основний блок			Предмет на вибір						
		перший	другий	третій	четвертий	четвертий	четвертий	четвертий	четвертий	четвертий	
		Українська мова	Математика	Історія України	Іноземна мова	Біологія	Фізика	Хімія	Українська література	Географія	
D8	Право	К1	К2	К3	К4	К4	К4	К4	К4	К4	150*
К3	Національна безпека	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,3	0,2	0,2	100
		0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,3	0,2	0,2	100

*Для спеціальності D8 «Право» конкурсний бал для вступу (пункт 2 розділу II, пункти 4–7, 10 розділу IV цих Правил) не може бути менше ніж 150 балів.

Додаток 3
до Правил прийому до Національної академії
Служби безпеки України у 2026 році
(пункти 3, 7 розділу V)

ПЕРЕЛІК

фахових іспитів для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти та форми їх проведення

Код	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності, освітньої програми	Фаховий іспит, форма проведення
К	Безпека та оборона	КЗ	Національна безпека, організація захисту інформації з обмеженим доступом	Правові основи захисту інформації з обмеженим доступом, усно (очно або дистанційно* за рішенням Приймальної комісії)
К	Безпека та оборона	КЗ	Національна безпека, кіберзахист у сфері інформаційних технологій та кіберпросторі	Управління інформаційної безпеки, усно (очно або дистанційно* за рішенням Приймальної комісії)

**Особи, які користуються спеціальними умовами вступу (пункт 7 розділу V Правил прийому до Національної академії Служби безпеки України у 2026 році).*

ПОРЯДОК

подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань

Для вирішення спірних питань щодо оцінювання знань під час вступних випробувань (співбесіда, фахові та вступні іспити) в Академії діє апеляційна комісія.

Склад апеляційної комісії затверджується наказом Академії. Головою апеляційної комісії призначається перший проректор (з навчальної роботи) або проректор з наукової роботи Академії. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних працівників Академії, які не є членами комісій зі співбесід, фахових та вступних іспитів. До складу апеляційної комісії можуть включатися представники підрозділів, органів СБУ.

Розгляд апеляцій не є перескладанням вступного випробування. Апеляції з питань усунення зі вступного випробування не розглядаються.

Вступник усувається зі вступного випробування в разі користування під час його проходження підручниками, навчальними посібниками, іншими джерелами інформації (зокрема мобільними телефонами, кишеньковими персональними комп'ютерами, електронними записними книжками тощо), що не передбачені порядком проведення вступного випробування. Екзаменатор зазначає причину усунення в екзаменаційному листі, а робота вступника, незалежно від обсягу і змісту виконаного, не оцінюється.

Заяви на апеляцію вступники подають особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки. Апеляції, подані з порушенням установлених строків, не розглядаються. Відмова в прийнятті апеляції, поданої у встановлені строки, не допускається.

У разі незгоди з оголошеною оцінкою вступник повідомляє про це відповідального секретаря Приймальної комісії Академії (його заступника) та голову комісії (його заступника), що проводила вступне випробування, не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки. Голова комісії вислуховує заяву вступника, пояснення екзаменаторів, ознайомлює вступника з результатами перевірки його роботи й надає необхідні пояснення щодо її оцінювання. Якщо після наданих пояснень вступник не погоджується з виставленою оцінкою, він подає відповідальному секретарю Приймальної комісії Академії (його заступнику) письмову заяву про апеляцію на ім'я голови Приймальної комісії.

Для розгляду апеляції організовується засідання апеляційної комісії, на яке запрошуються її члени, вступник, голова комісії (його заступник), що проводила вступне випробування, екзаменатори (за необхідності), які оцінювали роботу, відповідальний секретар Приймальної комісії Академії (його заступник).

Під час засідання апеляційної комісії вступник повідомляє членам апеляційної комісії причини своєї незгоди з виставленою оцінкою, повторно ознайомлюється зі своєю роботою та отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Якщо після наданих пояснень вступник не погоджується з отриманою оцінкою, його робота або інші матеріали, передбачені вступним випробуванням, передаються на письмове рецензування члену апеляційної комісії з відповідного вступного випробування.

Результати засідання апеляційної комісії та рецензії доповідаються голові Приймальної комісії Академії, який розглядає матеріали апеляції, та, за необхідності проводить співбесіду зі вступником (його батьками). Про результати проведеної роботи голова апеляційної комісії (або за його дорученням один із членів апеляційної комісії) доповідає на засіданні Приймальної комісії Академії для прийняття остаточного рішення по суті апеляції.

Рішення Приймальної комісії, прийняте по суті апеляції вступника, доводиться до його відома не пізніше наступного робочого дня.

Додаток 5
до Правил прийому до Національної академії
Служби безпеки України у 2026 році
(пункт 1.9 розділу III)

КРИТЕРІЇ
оцінювання виконання вправ для визначення рівня фізичної підготовленості вступників
для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями К1 «Державна безпека»,
К3 «Національна безпека», В11 «Філологія»

ТАБЛИЦЯ
визначення рівня фізичної підготовленості

№ з/п	Група	Категорія військово- службовців	Пороговий рівень (мінімальний бал за кожен вправу)	Рівень фізичної підготовленості		
				з трьох вправ		
				«5»	«4»	«3»
1	Кандидати для вступу до навчальних закладів СБУ з числа цивільної молоді	Чоловіки	12	85	75	60
		Жінки	12	90	75	60

ТАБЛИЦЯ
нарахування балів за виконання вправ

КАНДИДАТИ ЧОЛОВІКИ				ШКАЛА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ	КАНДИДАТИ ЖІНКИ			
БАЛ	100 м	Підтягування	3000 м		БАЛ	100 м	КСВ 1	1000 м
	<i>Сек</i>	<i>К-ть разів</i>	<i>Хв, сек</i>			<i>Сек</i>	<i>К-ть разів</i>	<i>Хв, сек</i>
50	12,3	30	10.30		50	14.1	50	3.30
49	12,4	29	10.40		49	14.3	49	3.33
48	12,5	28	10.50		48	14.5	48	3.36
47	12,6	27	11.00		47	14.7	47	3.39
46	12,7	26	11.10		46	14.9	46	3.42
45	12,8	25	11.20		45	15.1	45	3.45
44	12,9	24	11.25		44	15.3	44	3.47
43	13,0	23	11.30		43	15.5	43	3.49
42	13,1	22	11.35		42	15.7	42	3.51
41	13,2	21	11.40		41	15.9	41	3.53
40	13,3	20	11.45		40	16.1	40	3.55
39	13,4	19	11.50		39	16.2	39	3.56
38	13,5	18	11.55		38	16.6	38	3.57
37	13,6	17	12.00		37	16.4	37	3.58
36	13,7	16	12.05		36	16.5	36	3.59
35	13,8	15	12.10		35	16.6	35	4.00
34	13,9	–	12.15		34	16.7	34	4.03
33	14,0	14	12.20		33	16.8	33	4.06
32	14,1	–	12.25		32	16.9	32	4.09
31	14,2	–	12.30		31	17.0	31	4.12
30	14,3	13	12.35		30	17.2	30	4.15
29	14,4	–	12.40		29	17.4	29	4.18
28	14,5	12	12.45		28	17.6	28	4.21
27	14,7	–	12.50		27	17.8	27	4.24
26	14,9	11	12.55		26	17.9	26	4.27
25	15,1	–	13.00		25	18.0	25	4.30
24	15,2	10	13.10		24	18.1	24	4.35
23	15,3	–	13.20		23	18.2	23	4.40

22	15,4	9	13.30	22	18.3	22	4.45
21	15,5	–	13.40	21	18.4	21	4.50
20	15,6	8	13.50	20	18.5	20	4.55
19	15,7	–	14.00	19	18.6	–	5.00
18	15,8	7	14.10	18	18.7	19	5.05
17	15,9	–	14.20	17	18.8	–	5.10
16	16,0	–	14.30	16	18.9	18	5.15
15	16,2	6	14.40	15	19.0	–	5.20
14	16,4	–	14.50	14	19.2	17	5.30
13	16,6	5	15.00	13	19.4	–	5.40
12	16,8	–	15.10	12	19.6	16	5.50
11	17,0	4	15.20	11	19.8	–	6.00
10	17,3	3	15.30	10	20.0	15	6.10
9	17,6	–	15.40	9	20.2	–	6.20
8	17,9	2	–	8	–	14	6.40
7	–	–	–	7	–	–	7.00
6	–	1	–	6	–	13	7.20

Додаток 6
до Правил прийому до Національної академії
Служби безпеки України у 2026 році
(пункти 4–7 розділу IV, пункти 2–4 розділу V)

ТАБЛИЦІ
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування,
єдиного вступного випробування
до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ
до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
8	100
9	105
10	110
11	120
12	125
13	130
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	19	151
6	108	20	152
7	115	21	155
8	123	22	159
9	131	23	163
10	134	24	167
11	137	25	170
12	140	26	173
13	143	27	176
14	145	28	180
15	147	29	184
16	148	30	189
17	149	31	194
18	150	32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
9	100	31	151
10	105	32	152
11	110	33	154
12	115	34	156
13	120	35	158
14	125	36	160
15	130	37	163
16	132	38	166
17	134	39	168
18	136	40	169
19	138	41	170
20	140	42	172
21	141	43	173

22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100	27	152
8	107	28	154
9	114	29	156
10	119	30	158
11	124	31	160
12	128	32	162
13	131	33	164
14	134	34	166
15	136	35	168
16	138	36	170
17	140	37	172
18	142	38	175
19	144	39	177
20	145	40	179
21	146	41	182
22	147	42	185
23	148	43	188
24	149	44	192
25	150	45	196
26	151	46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	19	151
6	109	20	152
7	118	21	156
8	125	22	160
9	131	23	164
10	134	24	166
11	137	25	169

12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100	27	152
8	107	28	154
9	114	29	156
10	119	30	158
11	124	31	160
12	128	32	162
13	131	33	164
14	134	34	166
15	136	35	168
16	138	36	170
17	140	37	172
18	142	38	175
19	144	39	177
20	145	40	179
21	146	41	182
22	147	42	185
23	148	43	188
24	149	44	192
25	150	45	196
26	151	46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100	26	152
8	105	27	154
9	110	28	156
10	115	29	157
11	120	30	159
12	125	31	160
13	131	32	162

14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

10. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

11. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	18	154
6	108	19	157
7	116	20	160
8	124	21	162
9	130	22	164
10	134	23	167
11	137	24	170
12	140	25	174
13	143	26	177
14	146	27	182
15	148	28	188
16	150	29	194
17	152	30	200

12. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
35	100	71	148	107	183,5
36	101	72	149	108	184
37	102	73	150	109	184,5
38	103	74	151	110	185
39	104	75	152	111	185,5
40	105	76	153	112	186
41	106	77	154	113	186,5
42	107	78	155	114	187
43	108	79	156	115	187,5
44	109	80	157	116	188

45	110	81	158	117	188,5
46	111	82	159	118	189
47	112	83	160	119	189,5
48	113,5	84	161	120	190
49	115	85	162	121	190,5
50	116,5	86	163	122	191
51	118	87	164	123	191,5
52	119,5	88	165	124	192
53	121	89	166	125	192,5
54	122,5	90	167	126	193
55	124	91	168	127	193,5
56	125,5	92	169	128	194
57	127	93	170	129	194,5
58	128,5	94	171	130	195
59	130	95	172	131	195,5
60	131,5	96	173	132	196
61	133	97	174	133	196,5
62	134,5	98	175	134	197
63	136	99	176	135	197,5
64	137,5	100	177	136	198
65	139	101	178	137	198,5
66	140,5	102	179	138	199
67	142	103	180	139	199,5
68	143,5	104	181	140	200
69	145	105	182		
70	146,5	106	183		

13. Таблиця переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтв на основі НРК7 до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
25	100	51	134,5	77	169
26	101	52	136	78	170,5
27	102,5	53	137	79	172
28	104	54	138,5	80	173
29	105	55	140	81	174,5
30	106,5	56	141	82	176
31	108	57	142,5	83	177
32	109	58	144	84	178,5
33	110,5	59	145	85	180
34	112	60	146,5	86	181
35	113	61	148	87	182,5
36	114,5	62	149	88	184
37	116	63	150,5	89	185
38	117	64	152	90	186,5
39	118,5	65	153	91	188
40	120	66	154,5	92	189
41	121	67	156	93	190,5
42	122,5	68	157	94	192
43	124	69	158,5	95	193
44	125	70	160	96	194,5
45	126,5	71	161	97	196
46	128	72	162,5	98	197
47	129	73	164	99	198,5
48	130,5	74	165	100	200
49	132	75	166,5		
50	133	76	168		

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ **до аспірантури Національної академії Служби безпеки України**

I. Загальні положення

1. Правила прийому до аспірантури Національної академії Служби безпеки України (далі – Правила прийому до аспірантури) визначають процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури Академії, зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури за кожною спеціальністю та діють до 31 грудня 2026 року. Правила прийому до аспірантури є складовою частиною Правил.

2. До аспірантури Академії приймаються громадяни України, які постійно проживають на території України та виявили бажання здобути вищу освіту за обраною спеціальністю (акредитованою освітньою програмою), за заочною формою здобуття освіти та відповідають вимогам, що встановлені актами законодавства України, нормативно-правовими актами МОН, СБУ, Порядком, Правилами та Правилами прийому до аспірантури.

Для підготовки в аспірантурі приймаються особи, які здобули ступінь вищої освіти магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста (НРК7). Для здобуття ступеня доктора філософії зі спеціальності D8 «Право» можуть вступати особи на основі НРК7, які здобули освіту зі спеціальностей D8/081 «Право» або D9/293 «Міжнародне право».

3. Академія оголошує конкурсні пропозиції для прийому вступників на третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти для здобуття наукового ступеня доктора філософії за спеціальностями (акредитованими освітніми програмами), за заочною формою здобуття освіти в межах ліцензійного обсягу за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб:

D8 «Право», освітньо-наукова програма «Право» (сертифікат про акредитацію від 04.10.2021 № 2361, строк дії – до 01.07.2027), ліцензійний обсяг – 30 осіб;

K1 «Державна безпека», освітньо-наукова програма «Державна безпека» (сертифікат про акредитацію від 04.10.2021 № 2233, строк дії – до 01.07.2027), ліцензійний обсяг – 30 осіб;

B11 «Філологія», освітньо-наукова програма «Філологія» (сертифікат про акредитацію від 04.10.2021 № 2399, строк дії – до 31.12.2027 (додаток 8 до протоколу засідання НАЗЯВО № 3 (94) від 17.02.2026), ліцензійний обсяг – 5 осіб.

Строк підготовки доктора філософії становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить не менше 30 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС).

Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

4. Обсяги прийому до аспірантури формуються та розміщуються у порядку і строки, що визначаються законодавством України та нормативно-правовими актами СБУ.

5. Вступ до аспірантури здійснюється на конкурсній основі відповідно до законодавства, Правил та Правил прийому до аспірантури.

II. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на підготовку

1. Реєстрація та складання ЄВІ, який поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови, ЄВВ з методології наукових досліджень, прийом заяв (рапортів) і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на підготовку за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступеня доктора філософії незалежно від спеціальності проводяться в такі строки:

Організаційні заходи	Терміни проведення
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників в ЄДЕБО, завантаження необхідних документів	3 01 липня 2026 року
Прийом Академією, визначених Правилами прийому до аспірантури, документів у паперовій формі	3 01 липня до 08 серпня 2026 року
Розгляд Академією паперових документів для вступу до аспірантури вступників та підготовка повідомлень щодо участі в конкурсному відборі	Не пізніше 25 серпня 2026 року
Реєстрація заяв вступників на участь в конкурсному відборі в Академії у формі вступного іспиту із спеціальності	3 07.08.2026 до 18:00 25.08.2026
Реєстрація документів вступників. Проведення вступних іспитів із спеціальності. Проведення конкурсного відбору	3 26.08.2026 до 07.09.2026 (строки зазначаються у повідомленнях щодо участі в конкурсному відборі, що надсилає Академія)
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих. Виконання	3 08.09.2026

вимог до зарахування. Укладання договорів про навчання в Академії та договорів про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців в Академії.	
Зарахування вступників на підготовку	Не пізніше 14.09.2026

2. Строки проведення додаткового конкурсного відбору та зарахування на підготовку осіб для здобуття ступеня доктора філософії незалежно від спеціальності визначаються Приймальною комісією. При цьому додаткова сесія починається не раніше 15 вересня, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких здійснюється конкурсний відбір, але не пізніше 15 жовтня.

III. Порядок відбору кандидатів на підготовку, прийому письмових рапортів (заяв) і документів для вступу до аспірантури

1. Відбір кандидатів на заочну форму навчання для здобуття ступеня доктора філософії за кошти фізичних та/або юридичних осіб, які уклали відповідні угоди про підготовку фахівців, здійснюється з числа:

військовослужбовців СБУ;

військовослужбовців Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, правоохоронних та розвідувальних органів, державних органів спеціального призначення з правоохоронними функціями (далі – суб'єкти сектору безпеки і оборони);

цивільних громадян України.

Кандидати, які виявили бажання здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії за кошти фізичних та/або юридичних осіб, подають заяви в електронній формі (реєстрація особистого електронного кабінету вступника за адресою – <https://vstup.edbo.gov.ua> відповідно до вимог Порядку), крім випадків, визначених Порядком.

2. Перелік документів для вступу до аспірантури військовослужбовців СБУ:

1) заява в електронній формі, крім випадків, визначених Порядком;

2) рапорт військовослужбовця СБУ на ім'я керівника підрозділу, органу СБУ, погоджений цим керівником, щодо вступу на підготовку до Академії для здобуття ступеня доктора філософії та про надання керівництвом дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби, у якому відображається:

обрана спеціальність;

форма здобуття освіти (заочна);

факт ознайомлення з Правилами;

3) рапорт на ім'я голови Приймальної комісії про участь в конкурсному відборі для вступу на підготовку для здобуття ступеня доктора філософії (зміст рапорту в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі), в якому відображаються:

- обрана спеціальність;
- форма здобуття освіти (заочна);
- джерело фінансування (кошти фізичних та/або юридичних осіб);
- іноземна мова, з якої складений ЄВІ;
- згода на збір та обробку персональних даних;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) в називному відмінку;
- прізвище, ім'я латинськими літерами, як зазначено в паспорті громадянина України для виїзду за кордон;
- контактні дані (номер робочого, мобільного телефону, поштова адреса, електронна пошта тощо);
- факт ознайомлення із сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми (спеціальності);
- факт ознайомлення з Правилами;
- інформація щодо допуску до державної таємниці із зазначенням відповідної форми допуску та номера наказу про її встановлення;
- згода на відеозапис оцінювання в Академії та зберігання відеоматеріалів в приймальній комісії;

4) копія довідки про наданий допуск до державної таємниці (форма № 14);

5) біографічна довідка;

6) копія документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», з відміткою про реєстрацію місця проживання або з витягом з реєстру територіальної громади із зазначенням адреси місця проживання;

7) копія облікової картки платника податків;

8) копія диплома магістра (спеціаліста);

9) медична довідка на абітурієнтів (форма 086/о);

10) 6 кольорових фотокарток розміром 3,5×4,5 см;

11) дослідницька пропозиція, оформлена відповідно до вимог, передбачених розділом VII Правил прийому до аспірантури;

12) копія свідоцтва про шлюб або свідоцтва про зміну прізвища (для осіб, які мають розбіжності у прізвищах у документах);

13) копії екзаменаційних карток з результатами ЄВІ, ЄВВ.

Подання та розгляд рапортів військовослужбовців СБУ здійснюються відповідно до законодавства України, нормативно-правових актів СБУ.

Підготовку документів для вступу до аспірантури кандидатів, яким надано дозвіл на участь в конкурсному відборі, та їх надсилання на адресу Академії у строки, визначені розділом II Правил прийому до аспірантури, здійснюють підрозділи кадрового забезпечення (посадові особи, відповідальні за роботу з питань кадрового забезпечення) у взаємодії зі вступником.

3. Перелік документів для вступу до аспірантури військовослужбовців суб'єктів сектору безпеки і оборони:

1) заява в електронній формі, крім випадків, визначених Порядком;

2) рапорт військовослужбовця на ім'я керівника підрозділу, органу суб'єкта сектору безпеки і оборони, погоджений цим керівником, щодо вступу на підготовку в Академію для здобуття ступеня доктора філософії та про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби, у якому зазначаються:

обрана спеціальність для подальшої підготовки;
форма здобуття освіти (заочна);
факт ознайомлення з цими Правилами;

3) рапорт на ім'я голови Приймальної комісії про участь у конкурсному відборі щодо вступу на підготовку для здобуття ступеня доктора філософії (зміст рапорту (заяви) в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі), у якому зазначаються:

обрана спеціальність для подальшої підготовки;
форма здобуття освіти (заочна);
джерело фінансування (кошти фізичних та/або юридичних осіб);
іноземна мова, з якої складений ЄВІ;
згода на збір та обробку персональних даних;
прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) в називному відмінку;
прізвище, ім'я латинськими літерами, відповідно до паспорта громадянина України для виїзду за кордон;
контактні дані (номер робочого, мобільного телефону, місце реєстрації та проживання, поштова адреса, електронна пошта тощо);
місце роботи повністю, посада повністю;
факт ознайомлення із сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми (спеціальності);
факт ознайомлення з Правилами;
інформація щодо допуску до державної таємниці із зазначенням відповідної форми допуску та номера наказу про її встановлення (у разі наявності);

згода на відеозапис оцінювання в Академії та зберігання відеоматеріалів в приймальній комісії;

4) копія військово-облікового документа військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби;

5) біографічна довідка;

6) копія документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», з відміткою про реєстрацію місця проживання або з витягом з реєстру територіальної громади із зазначенням адреси місця проживання;

7) копія облікової картки платника податків;

8) копія диплома магістра (спеціаліста);

9) медична довідка на абітурієнтів (форма 086/о);

10) 6 кольорових фотокарток розміром 3,5×4,5 см;

11) дослідницька пропозиція, оформлена відповідно до вимог, передбачених розділом VII Правил прийому до аспірантури;

12) автобіографія;

13) копія свідоцтва про шлюб або свідоцтва про зміну прізвища (для осіб, які мають розбіжності у прізвищах у документах);

14) копії екзаменаційних карток з результатами ЄВІ, ЄВВ.

Подання та розгляд рапортів військовослужбовців суб'єктів сектору безпеки і оборони здійснюються відповідно до законодавства України.

Підготовка документів для вступу до аспірантури та їх надсилання на адресу Академії у строки, визначені розділом II Правил прийому до аспірантури, здійснюються відповідно до внутрішніх вимог суб'єктів сектору безпеки і оборони, якщо інше не передбачено відповідними угодами про підготовку фахівців.

4. Перелік документів для вступу до аспірантури цивільних громадян України:

1) заява в електронній формі, крім випадків, визначених Порядком;

2) заява на ім'я голови Приймальної комісії про участь у конкурсному відборі щодо вступу на підготовку для здобуття ступеня доктора філософії

(зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі), у якій зазначається:

- обрана спеціальність для подальшої підготовки;
 - форма здобуття освіти (заочна);
 - джерело фінансування (кошти фізичних та/або юридичних осіб);
 - іноземна мова, з якої складено ЄВІ;
 - згода на збір та обробку персональних даних;
 - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) в називному відмінку;
 - прізвище, ім'я латинськими літерами, відповідно до паспорта громадянина України для виїзду за кордон;
 - контактні дані (номер робочого, мобільного телефону, місце реєстрації та проживання, поштова адреса, електронна пошта тощо);
 - місце роботи повністю, посада повністю;
 - факт ознайомлення із сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми (спеціальності);
 - факт ознайомлення з Правилами;
 - інформація щодо допуску до державної таємниці із зазначенням відповідної форми допуску та номера наказу про її встановлення (у разі наявності);
 - згода на відеозапис оцінювання в Академії, оприлюднення відеозапису на сайті Академії, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань;
- 3) копія трудової книжки;
 - 4) копія документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», з відміткою про реєстрацію місця проживання або з витягом з реєстру територіальної громади із зазначенням адреси місця проживання;
 - 5) копія облікової картки платника податків;
 - 6) копія диплома магістра (спеціаліста);
 - 7) медична довідка на абітурієнтів (форма 086/о);
 - 8) 6 кольорових фотокарток розміром 3,5×4,5 см;
 - 9) дослідницька пропозиція, оформлена відповідно до вимог, передбачених розділом VII Правил прийому до аспірантури;
 - 10) автобіографія;
 - 11) копія свідоцтва про шлюб або свідоцтва про зміну прізвища (для осіб, які мають розбіжності у прізвищах у документах);

12) копії екзаменаційних карток з результатами ЄВІ, ЄВВ;

13) копія військового квитка або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного для військовозобов'язаних та резервістів, або копія посвідчення про приписку до призовної дільниці для призовників.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна (відбіркова) комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, що дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема роздрукованого) у вигляді інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, а також їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Подання та розгляд заяв громадян України здійснюються відповідно до законодавства України.

Документи для вступу до аспірантури надсилаються на адресу Академії у строки, визначені розділом II Правил прийому до аспірантури.

5. Іноземні документи про освіту приймаються Академією до розгляду після їх валідації установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. Процедура визнання

і встановлення еквівалентності іноземних документів про освіту здійснюється відповідно до наказу МОН від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6. Відбіркова комісія приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до аспірантури за підсумками розгляду поданої вступником заяви (рапорту), доданих до неї документів, результатів розгляду дослідницької пропозиції.

За результатами розгляду отриманих документів для вступу до аспірантури Академія не пізніше строків, визначених розділом II Правил прийому до аспірантури, надсилає на адресу підрозділів, органів СБУ або інших зацікавлених замовників підготовки повідомлення, в яких зазначає дату, адресу прибуття, перелік документів, які вступник повинен подати для реєстрації, та графік проведення конкурсного відбору.

7. Відбіркова комісія здійснює опрацювання документів вступників, звірку копій документів з оригіналами та перевірку достовірності даних про вищу освіту, поданих вступником для участі в конкурсному відборі, за допомогою ЄДЕБО, а також в інший спосіб у порядку, встановленому законодавством України.

Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про проходження ЄВІ, ЄВВ, неповного переліку документів для вступу до аспірантури, визначеного Правилами прийому до аспірантури, порушення академічної доброчесності при підготовці дослідницької пропозиції, незадовільна якість дослідницької пропозиції – є підставою для відмови в участі в конкурсному відборі та зарахуванні на підготовку (скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника).

8. Рапорт військовослужбовця СБУ або суб'єкта сектору безпеки і оборони України на ім'я керівника підрозділу, органу СБУ або суб'єкта сектору безпеки і оборони щодо вступу на підготовку до Академії для здобуття ступеня доктора філософії, рапорт (заява) на ім'я голови Приймальної комісії про участь в конкурсному відборі для вступу на підготовку для здобуття ступеня доктора філософії, копія довідки про наданий допуск до державної таємниці, біографічна довідка, копія військово-облікового документа, копія документа (одного з документів), що посвідчує особу, копія облікової картки платника податків, копія (-ї) документа (-ів) про вищу освіту з додатками до диплому, медична довідка на абітурієнтів, копія свідоцтва про шлюб або свідоцтва про зміну прізвища (для осіб, які мають розбіжності у прізвищах у документах), копії екзаменаційних карток з результатами ЄВІ, ЄВВ у разі зарахування вступників на навчання зберігаються в їх навчальних справах.

IV. Вступні випробування та конкурсний відбір вступників до аспірантури

1. Конкурсний відбір для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами ЄВІ, ЄВВ, розгляду профільними структурними підрозділами Академії дослідницьких пропозицій, вступного іспиту зі спеціальності.

2. Умовою допуску до вступних іспитів в Академії є успішне складання ЄВВ у 2026 або 2025 роках та успішне складання ЄВІ у 2026, 2025 або 2024 роках. При цьому мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути меншою ніж 300 балів.

Порядок реєстрації вступників для складання ЄВВ та ЄВІ, їх організація та проведення визначається МОН.

Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали:

ЄВВ, проведеного Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства (далі – УЦОЯО);

ЄВІ, проведеного УЦОЯО відповідно до законодавства;

вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі стандарту рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності).

3. Програми вступних іспитів розробляються і затверджуються Академією не пізніше 30 червня 2026 року. Такі програми оприлюднюються на вебсайті Академії (<https://academy.ssu.gov.ua>) з урахуванням вимог законодавства України і нормативно-правових актів СБУ.

Результати вступних іспитів оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»). Порядок проведення вступних іспитів визначається програмами вступних іспитів. Результати вступних іспитів доводяться до вступників відбірковою комісією в день складання іспиту.

Мінімальний бал зі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, з яким вступник допускається до подальшої участі у конкурсному відборі та зарахування на підготовку, складає 150 балів.

Мінімальний бал зі вступного іспиту зі спеціальності, з яким вступник допускається до подальшої участі в конкурсному відборі та зарахування на підготовку, складає 100 балів.

4. Для вступу на підготовку для здобуття ступеня доктора філософії незалежно від спеціальності конкурсний бал розраховується за такою формулою:

$KB = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3$, де

P1 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

P2 – оцінка ЄВВ з методології наукових досліджень;

P3 – оцінка вступного іспиту із спеціальності.

K1, K2, K3 – невід’ємні предметні коефіцієнти, які мають такі значення: K1 = 0,2; K2 = 0,2; K3 = 0,6.

Якщо конкурсний бал вступника з урахуванням додаткового бала перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Конкурсний бал розраховується з точністю до 0,001.

5. Вступні іспити в Академії проводяться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням Приймальної комісії за умов, визначених МОН.

6. Вступники, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням відбіркової комісії) не з’явилися на вступні іспити або співбесіду у визначений розкладом час, або знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому до аспірантури мінімального рівня, до участі в наступних вступних випробуваннях та надалі у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних іспитів не допускається.

Роботи вступників, виконані на вступних іспитах, які не зараховані на підготовку, зберігаються не менше ніж один рік.

7. Вступні іспити фіксуються не менше ніж двома камерами відеоспостереження. Відеозапис розміщується на сайті Академії, а посилання на цей запис вноситься в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників. Відеоматеріали та знеособлені письмові роботи зберігаються у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або є військовослужбовцями, не оприлюднюється, але зберігається в приймальній комісії.

8. Апеляції на результати вступних іспитів розглядає апеляційна комісія Академії в порядку, встановленому в додатку 4 Правил.

9. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на вступ до аспірантури у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ користуються особи, визначені Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженим наказом МОН від 26.02.2026 року № 373.

10. Екзаменаційні листки з результатами вступних іспитів, аркуші співбесід, письмові екзаменаційні роботи та листки усних відповідей вступників, зарахованих до Академії, зберігаються в їхніх навчальних справах протягом усього строку навчання. Дослідницькі пропозиції зберігаються не менше ніж один рік.

V. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників до аспірантури

1. Рейтинговий список вступників формується за конкурсним балом від більшого до меншого.

Якщо зазначене правило не дає змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, відбіркова комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів.

2. Рейтингові списки вступників формуються відбірковою комісією окремо для кожної спеціальності з дотриманням вимог пункту 1 цього розділу.

У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, форма здобуття освіти, джерело фінансування;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Сформовані рейтингові списки вступників та списки вступників, рекомендованих до зарахування, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії з дотриманням вимог законодавства України і нормативно-правових актів СБУ.

VI. Надання рекомендацій для зарахування та наказ про зарахування до аспірантури

1. Формування списків, рекомендованих до зарахування вступників, здійснюється в межах обсягів прийому на підготовку за кошти фізичних та/або юридичних осіб, що визначаються Академією.

2. Вступники, які пройшли конкурсний відбір та рекомендовані до зарахування відповідно до строків, визначених у розділі II Правил прийому до аспірантури, зобов'язані виконати вимоги для зарахування:

підтвердити вибір місця навчання в особистому електронному кабінеті вступника;

укласти договори про навчання в Академії та надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців в Академії;

підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);

підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

3. Вступники, які в установлений строк не виконали вимог для зарахування, втрачають право на зарахування на підготовку за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4. Накази про зарахування до аспірантури видає ректор Академії на підставі рішення Приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з додатками до них формуються в ЄДЕБО. Такі накази оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії в порядку, визначеному законодавством України.

5. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 7 розділу III Правил прийому до аспірантури. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до аспірантури за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

6. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку або особисто подала заяву (рапорт) про відрахування з підготовки, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

На звільнені при цьому місця протягом п'яти робочих днів може проводитися додаткове зарахування осіб, які є наступними у рейтинговому списку вступників.

Накази про зарахування таких осіб формуються та оприлюднюються відповідно до Правил та Правил прийому до аспірантури.

VII. Вимоги до оформлення дослідницької пропозиції

1. Дослідницька пропозиція – це авторський текст обсягом 5-10 сторінок, у якому вступник до аспірантури пропонує власну тему дослідження, обґрунтовує її актуальність, стан її розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо. Такий текст має

продемонструвати наукову обізнаність вступника, розуміння змісту дослідження, його основних складових, схильність до самостійного аналізу прикладних наукових завдань.

Визначена тема дослідження має пропонуватися виключно з проблем державної (національної) безпеки, а для вступників із числа співробітників СБУ – стосуватися напрямів діяльності СБУ і, як правило, досвіду практичної діяльності.

Дослідницька пропозиція не має містити інформацію з обмеженим доступом (крім випадків, визначених законодавством та нормативно-правовими актами СБУ).

Дослідницька пропозиція складається з титульного аркуша, проєкту плану дослідження, пояснювальної записки до проєкту плану дослідження, списку опублікованих наукових праць вступника за обраним напрямом дослідження (за наявності).

Титульний аркуш дослідницької пропозиції має містити: пропоновану тему дослідження; шифр і назву спеціальності; прізвище, ім'я, по батькові вступника (повністю); посаду (повністю); номер контактного телефону.

У проєкті плану дослідження зазначаються назви розділів і підрозділів майбутнього дослідження.

У пояснювальній записці до проєкту плану дослідження подається загальна характеристика майбутнього дослідження, а саме:

обґрунтування вибору теми дослідження (висвітлюється актуальність та доцільність теми дослідження для розвитку відповідної галузі науки, зв'язок теми із сучасними дослідженнями у відповідній галузі знань шляхом критичного аналізу з визначенням сутності наукового завдання);

мета і завдання дослідження відповідно до предмета та об'єкта дослідження (об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію й обране для дослідження. Предмет дослідження міститься в межах об'єкта. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове);

методи дослідження (перераховуються наукові методи дослідження та змістовно зазначається, що саме пропонується досліджувати кожним методом);

наукова новизна очікуваних результатів (аргументовано, коротко та чітко подаються основні наукові положення, які очікується отримати за результатами дослідження, із зазначенням відмінностей від відомих раніше наукових положень);

прогнозований зміст розділів і підрозділів дослідження, визначених у проєкті та плані дослідження.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ **до докторантури Національної академії Служби безпеки України**

I. Загальні положення

1. Правила прийому до докторантури Національної академії Служби безпеки України (далі – Правила прийому до докторантури) визначають процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до докторантури Академії, зміст, форму і строки проведення конкурсного відбору вступників та діють протягом календарного року. Правила прийому до докторантури є складовою частиною Правил.

2. До докторантури Академії приймаються громадяни України, які постійно проживають на території України та виявили бажання здобути науковий ступінь доктора наук за обраною науковою спеціальністю і формою здобуття освіти та відповідають вимогам, встановленим актами законодавства України, нормативно-правовими актами МОН, СБУ, Порядком, Правилами та Правилами прийому до докторантури.

Для підготовки в докторантурі приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше ніж половину наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

3. Академія оголошує конкурсні пропозиції для прийому вступників для підготовки в докторантурі за науковими спеціальностями 21.07.01 «Забезпечення державної безпеки України» (юридичні науки) та 12.00.09 «Кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно-розшукова діяльність» (юридичні науки) за денною формою здобуття освіти за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

Строк підготовки доктора наук становить два роки.

4. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі відповідно до законодавства, Правил та Правил прийому до докторантури.

6. Організацію прийому вступників до докторантури здійснює Вчена рада.

II. Строки прийому заяв і документів, проведення конкурсного відбору та зарахування на підготовку

1. Прийом письмових заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на підготовку за кошти фізичних (юридичних) осіб для здобуття ступеня доктора наук проводяться у такі строки:

Організаційні заходи	Строки проведення
Прийом заяв вступників	З 01 травня 2026 року До 31 жовтня 2026 року
Розгляд Академією документів для вступу до докторантури вступників, заслуховування наукової доповіді, визначення можливості зарахування до докторантури та подання висновку на розгляд Вченої ради	Протягом місяця з дня надходження документів
Зарахування вступників на підготовку	Не пізніше 31 грудня 2026 року

III. Порядок відбору кандидатів на підготовку, прийому письмових заяв і документів для вступу до докторантури

1. Відбір кандидатів на підготовку для здобуття ступеня доктора наук за кошти фізичних та/або юридичних осіб незалежно від наукової спеціальності здійснюється з числа громадян України, які не є військовослужбовцями СБУ.

2. Для вступу до докторантури вступниками подаються:

- 1) заява на ім'я голови Вченої ради про участь у конкурсному відборі для вступу на підготовку для здобуття ступеня доктора наук, в якій зазначаються:
 - обрана наукова спеціальність для подальшої підготовки;
 - форма здобуття освіти (денна);
 - згода на збір та обробку персональних даних;
 - контактні дані (номер робочого, мобільного телефону, поштова адреса, електронна пошта тощо);
 - факт ознайомлення з Правилами;
 - місце роботи, посада;
 - інформація щодо допуску до державної таємниці із зазначенням відповідної форми допуску та номера наказу про його встановлення (за наявності);
- 2) копія трудової книжки;
- 3) копія документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», з відміткою про реєстрацію місця проживання або з витягом з реєстру територіальної громади із зазначенням адреси місця проживання;

- 4) копія облікової картки платника податків;
- 5) завірена копія диплому доктора філософії або кандидата наук;
- 6) медична довідка на абітурієнтів (форма 086/о);
- 7) 6 кольорових фотокарток розміром 3,5×4,5 см;
- 8) розгорнута пропозиція, що містить план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;
- 9) список наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді);
- 10) автобіографія;
- 11) копія військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, для призовника – посвідчення про приписку до призовної дільниці);
- 12) копія свідоцтва про шлюб або свідоцтва про зміну прізвища (для осіб, які мають розбіжності у прізвищах у документах);
- 13) документи для затвердження Вченою радою Академії теми дисертації (наукової доповіді): проект плану дисертації (наукової доповіді); пояснювальна записка до плану дисертації (наукової доповіді); аркуш погодження теми дисертації (наукової доповіді); лист профільного до теми дисертації (наукової доповіді) практичного підрозділу СБУ або іншого суб'єкта сектору безпеки і оборони України, що підтверджує актуальність, наукове та практичне значення обраної теми.

Подання та розгляд заяв громадян України здійснюються відповідно до законодавства України.

Документи для вступу до докторантури надсилаються на адресу Академії у строки, визначені розділом II Правил прийому до докторантури.

5. Відділ ад'юнктури і докторантури Академії (далі – ВАіД) здійснює опрацювання документів вступників, звірку копій документів з оригіналами та перевірку достовірності даних про вищу освіту, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою ЄДЕБО, а також в інший спосіб у порядку, встановленому законодавством України.

Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність вищої освіти, неповного переліку документів для вступу до докторантури, визначеного Правилами та Правилами прийому до докторантури, порушення академічної доброчесності під час підготовки розгорнутої пропозиції є підставою для відмови в участі в конкурсному відборі та зарахуванні на підготовку (анулювання наказу про зарахування).

IV. Конкурсний відбір та зарахування до докторантури

1. Вступники, які беруть участь у конкурсному відборі, відповідно до строків, визначених у розділі II Правил прийому до докторантури, зобов'язані

виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про здобутий ступінь доктора філософії або кандидата наук, а також оригінали інших документів, передбачених Правилами та Правилами прийому до докторантури, до ВАіД.

2. Вступники, які в установлений строк не подали до ВАіД оригінали документа про здобутий ступінь доктора філософії або кандидата наук, а також інших документів, передбачених Правилами та Правилами прийому до докторантури (не виконали вимог для зарахування), втрачають право на зарахування на підготовку за державним замовленням, а також за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3. Конкурсний відбір вступників до докторантури проводиться у формі заслуховування їхніх наукових доповідей. Документи вступника передаються ВАіД для розгляду до відповідного структурного підрозділу (кафедри, лабораторії або науково-організаційного центру Академії), який протягом місяця з дати реєстрації заяви розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника до Академії для підготовки в докторантурі. У разі позитивного висновку відповідний структурний підрозділ Академії подає його на розгляд Вченій раді та надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта відповідно до встановлених вимог.

Вчена рада у місячний строк розглядає висновки відповідного структурного підрозділу Академії щодо кожного вступника, приймає рішення про його зарахування до Академії для підготовки в докторантурі, затверджує тему дисертації (наукової доповіді) та призначає докторанту наукового консультанта.

Накази про зарахування до докторантури видає ректор Академії на підставі рішення Вченої ради.

Накази про зарахування до докторантури оприлюднюються відповідно до вимог, встановлених законодавством України, нормативно-правовими актами СБУ та розпорядчими документами Академії.

4. Якщо особа, зарахована до докторантури, протягом місяця з дня видання відповідного наказу не прибула до Академії або особисто подала заяву про відрахування з підготовки, наказ про зарахування до докторантури скасовується в частині, що стосується цієї особи.