

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ГЛУХІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА ДОВЖЕНКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради
Глухівського національного
педагогічного університету
імені Олександра Довженка
(протокол №10 від 29.04.2026 року)

Голова вченої ради
_____ проф. Олександр КУРОК
Введено в дію наказом в.о. ректора
Глухівського НПУ ім. О. Довженка
№ 136 від 30.04.2026 року



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка у 2026 році

ЗМІСТ

| | |
|---|----|
| Глосарій | 3 |
| I. Загальні положення | 7 |
| II. Можливості навчання для здобуття вищої освіти..... | 9 |
| III. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти | 15 |
| IV. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра | 33 |
| V. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 | 41 |
| VI. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії..... | 46 |
| VII. Особливості прийому на навчання до Глухівського НПУ ім. О. Довженка іноземців та осіб без громадянства | 65 |
| VIII. Взаємодія державних замовників, ЄДЕБО та Глухівського НПУ ім. О. Довженка | 77 |
| IX. Доступність до навчальних приміщень Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка осіб із особливими потребами та маломобільних груп населення | 84 |
| X. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти | 85 |
| Додатки..... | 89 |

Глосарій

У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення – надання вступнику рекомендації до зарахування на навчання засобами Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення місць державного (регіонального) замовлення у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення місць державного (регіонального) замовлення, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступне випробування – оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання у закладі вищої освіти, що відповідно до цього Порядку може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в закладі вищої освіти, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно») (крім фахового заліку);

вступний іспит для іноземців – форма оцінювання в закладі вищої освіти, яка передбачає письмове або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності чи спеціальностей для міждисциплінарної освітньої програми (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступний іспит із спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання здобутих раніше компетентностей (результатів навчання) в обсязі стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня з відповідної спеціальності (спеціальностей), необхідних для опанування освітньої програми третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти;

вступник – особа, яка зареєструвала електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

електронний кабінет вступника – вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник може подавати заяви та документи на участь у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти та про допуск до конкурсного відбору в електронній формі, контролювати їх статус, отримувати інформацію від закладу вищої освіти та адміністратора ЄДЕБО, підтверджувати вибір місця навчання, укладати договір про навчання, договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною)

особою, яка замовляє платну освітню послугу, вносити дані про номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, та QR код військово-облікового документа;

єдине вступне випробування (далі – ЄВВ) – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з методології наукових досліджень для здобуття третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти;

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма зовнішнього з оцінювання підготовленості особи з певного предметного тесту для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови;

загальний обсяг державного (регіонального) замовлення – максимальна кількість місць державного (регіонального) замовлення, на які може бути надана рекомендація для зарахування на фіксовану конкурсну пропозицію;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість місць державного замовлення, на які може бути надана рекомендація для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення, або рекомендації не будуть надані взагалі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення місць державного замовлення, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

квота для іноземців – визначена кількість місць державного (регіонального) замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі третього рівня повної загальної середньої освіти (далі - ПЗСО) та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо- кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра (далі - НРК5), що мають право на спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у визначених цим Порядком випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО, НРК5, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які перемістилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу що мають право на спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у визначених цим Порядком випадках;

конкурс творчих здібностей або фізичної підготовки (далі – творчий конкурс) – форма оцінювання в закладі вищої освіти для вступників на основі 4 ПЗСО, НРК5, яка передбачає оцінювання підготовленості вступника на основі демонстрації ним своїх творчих здібностей або фізичної підготовки (зокрема, здобутої раніше спеціалізованої освіти), проводиться в очному форматі (використання дистанційного формату може допускатися за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала національний мультипредметний тест (далі – НМТ) у поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або спортсменам збірних команд України, які, відповідно до списків, наданих до 20 червня 2026 року Міністерством молоді та спорту України, перебувають на змаганнях та навчально-тренувальному зборі за межами країни) у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, розташованого в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти; конкурсний бал - оцінка підготовленості вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками відповідно до цього Порядку та правил прийому з точністю до 0,001;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників для надання рекомендацій для зарахування на навчання, яка здійснюється відповідно до цього Порядку;

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість місць державного замовлення, на які може бути надана рекомендація для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення;

національний мультипредметний тест (НМТ) – форма зовнішнього оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для прийому на навчання за державним або регіональним замовленням;

основа вступу (прийом на основі) – раніше здобутий рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти;

презентація дослідницьких/творчих пропозицій чи досягнень – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що може бути передбачена під час вступу для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового/творчого мистецького повідомлення вступника;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їхнього розгляду в алгоритмі адресного розміщення;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію за певним джерелом фінансування, що формується відповідно до цього Порядку та правил прийому;

співбесіда, співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, співбесіда замість ЄВІ – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти у передбачених цим Порядком випадках;

технічна помилка – помилка уповноваженої особи приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про технічну помилку;

фаховий залік – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає визначення достатності підготовленості вступника для участі в конкурсному відборі для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за відповідною освітньою програмою у випадках, передбачених цим Порядком за результатами якого виставляється позитивна оцінка «зараховано» або негативна оцінка «не зараховано»;

фаховий іспит – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фаховий іспит замість ЄФВВ – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного

(регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) місць державного замовлення від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну спеціальність (групу спеціальностей, предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін **«ваучер»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін **«закордонні українці»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Термін **«тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)»**, вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Термін **«державний грант»** вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Поняття **«території активних бойових дій»** та **«території можливих бойових дій»** вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Терміни **«особи, яких визнано біженцями»**; **«особи, які потребують додаткового захисту»** та **«особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту»** вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

I. Загальні положення

1. Підставою для оголошення прийому на навчання є отримані не пізніше 31 травня 2026 року: ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти та/або ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні

вищої освіти, та Правила прийому, які затверджено вченою радою університету.

Провадження освітньої діяльності у Глухівському НПУ ім. О. Довженка та його структурних підрозділах здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України (Наказ МОН від 29.01.2021 № 11-л) (<https://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/270-normativni-dokumenti-prijmalnoji-komisiji>; <https://registry.edbo.gov.ua/university/1311/specialities/>).

Правила прийому розроблені приймальною комісією Глухівського НПУ ім. О. Довженка (далі – приймальна комісія) та затверджені вченою радою Глухівського НПУ ім. О. Довженка відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 20 березня 2026 р. за № 374/45768, що офіційно набрав чинності 7 квітня 2026 р.).

Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

2. Прийом до Глухівського НПУ ім. О. Довженка здійснюється на конкурсній основі.

3. Організацію прийому на навчання для здобуття вищої освіти здійснює приймальна комісія Глухівського НПУ ім. О. Довженка (далі – приймальна комісія). Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Глухівського НПУ ім. О. Довженка (додаток 13 Правил прийому), затвердженим вченою радою університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Глухівського НПУ ім. О. Довженка оприлюднено на офіційному вебсайті університету (<http://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/270-normativni-dokumenti-prijmalnoji-komisiji>).

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії, його оприлюднюють на офіційному вебсайті Глухівського НПУ ім. О. Довженка (<http://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/229-zasidannya-prijmalnoji-komisiji>) не пізніше наступного дня після їх прийняття.

Порядок роботи приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка (<http://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/270-normativni-dokumenti-prijmalnoji-komisiji>):

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| понеділок – п'ятниця: | 8 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ |
| – з 1 липня по 15 жовтня 2026 року: | |
| понеділок – п'ятниця: | 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ |
| субота | 8 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ |

– 10, 25, 27 липня, 01, 11, 17, 18, 20, 22, 28 серпня,
2, 22 вересня: 8⁰⁰ – 18⁰⁰
неділя – вихідний.

4. У Глухівському НПУ ім. О. Довженка при приймальній комісії функціонує консультаційний центр для надання допомоги під час реєстрації електронного кабінету вступника та користуванні ним.

Режим роботи консультаційного центру впродовж періоду роботи електронних кабінетів вступника (<http://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/270-normativni-dokumenty-prijmalnoji-komisiji>):

понеділок – п'ятниця: 8⁰⁰ – 16⁰⁰

– з 1 липня по 15 жовтня 2026 року:

понеділок – п'ятниця: 8⁰⁰ – 17⁰⁰

субота 8⁰⁰ – 15⁰⁰

– 10, 25, 27 липня, 01, 11, 17, 18, 20, 22, 28 серпня,
2, 22 вересня: 8⁰⁰ – 18⁰⁰

неділя – вихідний.

5. Керівник Глухівського НПУ ім. О. Довженка забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

II. Можливості навчання для здобуття вищої освіти

1. На навчання для здобуття вищої освіти у Глухівському НПУ ім. О. Довженка приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства.

До осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України (зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету) належать:

- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні зокрема закордонні українці;
- громадяни Республіки Польща;
- особи, яких визнано біженцями;
- особи, які потребують додаткового захисту.

2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється на конкурсній основі за рівнями (ступенями) вищої освіти:

- перший (бакалаврський) рівень (освітній ступінь бакалавра);
- другий (магістерський) рівень (освітній ступінь магістра);

- третій (освітньо-науковий) рівень (освітній і науковий ступінь доктора філософії).

3. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється на основі раніше здобутих рівнів (ступенів) освіти:

- третій рівень повної загальної середньої освіти;
- освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра;
- перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (освітній ступінь бакалавра) (далі – НРК6);
- другий (магістерський) рівень вищої освіти (освітній ступінь магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (далі – НРК7).

Особи, які здобули за кордоном рівень (ступінь) освіти, до зарахування на навчання або протягом першого року навчання мають пройти процедуру визнання документів про здобутий рівень (ступінь) освіти на території України відповідно до Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), або Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

Особи, які здобули вищу духовну освіту, приймаються в разі надання реквізитів свідоцтва про державне визнання відповідних документів, виданого відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та ухвалення рішення вченої ради закладу вищої освіти про визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

4. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється на основі ПЗСО, НРК5, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою – на основі НРК6, НРК7.

Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється на основі НРК6, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою – на основі НРК7.

Для одночасного здобуття ступеня вищої освіти за іншою освітньою

програмою приймаються особи, які здобувають такий самий або вищий рівень (ступінь) вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Прийом на навчання для здобуття ступенів доктора філософії магістра у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється на основі НРК7.

5. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється за такими формами здобуття вищої освіти:

- денна;
- заочна.

6. Вища освіта здобувається за освітньою програмою.

Глухівський НПУ ім. О. Довженка реалізує освітні програми в межах спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

7. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти у Глухівському НПУ ім. О. Довженка проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формуються університетом за формами здобуття вищої освіти. Конкурсна пропозиція може складатись з однієї освітньої програми або поєднувати декілька освітніх програм в межах однієї спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

Освітні програми за спеціальностями, здобуття ступеня освіти за якими необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, міждисциплінарні освітні програми та узгоджені між закладами вищої освіти (науковими установами) спільні освітні програми складають окремі конкурсні пропозиції. Освітні програми в межах однієї конкурсної пропозиції повинні мати однакові тип та розрахункові строки виконання. Не допускається поєднання в одній конкурсній пропозиції акредитованих та неакредитованих освітніх програм.

Якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм, розподіл здобувачів вищої освіти між освітніми програмами та строки обрання здобувачами таких програм здійснюється не раніше завершення першого року навчання на основі ПЗСО, не раніше п'яти місяців після початку навчання в інших випадках.

Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою.

8. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється за такими джерелами фінансування:

- видатки державного (за державним замовленням) та місцевих (за регіональним замовленням) бюджетів;
- кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Державні гранти на навчання, державна допомога на навчання дітям деяких категорій осіб, що захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, можуть використовуватись для повної або

часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних осіб. Ваучери, кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти, а також гранти, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень (за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії) можуть використовуватись для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Прийом на навчання громадян України для здобуття ступеня доктора філософії за денною формою здобуття освіти у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється виключно за державним або регіональним замовленням.

9. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Для прийому на навчання заклад вищої освіти проводить розподіл ліцензованого обсягу між конкурсними пропозиціями (конкурсною пропозицією) для прийому на навчання (далі – виділені ліцензовані обсяги), потребами в поновленні у ньому та переведенні до нього здобувачів вищої освіти в межах певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

10. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Глухівський НПУ ім. О. Довженка, здійснюючи прийом на навчання за державним замовленням, дотримується законодавства України про індикативну собівартість.

Формування та розміщення державного замовлення (крім третього рівня вищої освіти) здійснюється за предметними спеціальностями та спеціалізаціями відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 3).

11. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти здійснюється на відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції.

Для відкритих конкурсних пропозицій визначаються виділений ліцензований обсяг, кваліфікаційний мінімум і максимальний обсяг державного замовлення. Фактичний обсяг прийому за державним замовленням на відкритій конкурсній пропозиції визначається в процесі адресного розміщення і може дорівнювати нулю або знаходитись у межах від кваліфікаційного мінімуму до максимального обсягу державного замовлення залежно від наявності та кількості вступників, які вибороли право навчання за державним замовленням, обрали цю конкурсну пропозицію і не отримали

рекомендацію за заявою з вищою пріоритетністю. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб не може перевищувати різниці між виділеним ліцензованим обсягом і фактичним обсягом прийому за державним замовленням.

Перелік та структура широких конкурсів наведені в додатку 20 цих Правил.

Для фіксованих конкурсних пропозицій визначаються виділений ліцензований обсяг і загальний обсяг державного або регіонального замовлення. Фактичний обсяг прийому за державним замовленням на фіксованій конкурсній пропозиції визначається в процесі адресного розміщення і може дорівнювати загальному обсягу або бути меншим, якщо не набирається достатньої кількості вступників, які обрали цю конкурсну пропозицію, відповідають вимогам щодо вступу на неї і не отримали рекомендацію за заявою з вищою пріоритетністю. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб не може перевищувати різниці між виділеним ліцензованим обсягом і фактичним обсягом прийому за державним замовленням.

Для відкритих та фіксованих конкурсних пропозицій для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 встановлюються квота-1, квота-2 відповідно до Порядку прийому до закладів освіти в 2026 році, квота для іноземців встановлюється МОН.

Для основної та додаткових сесій прийому заяв та документів створюються окремі конкурсні пропозиції.

При наявності на відкритій конкурсній пропозиції заяв вступників на місця державного замовлення з конкурсним балом, сформованим з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти або прирівняних до нього, при адресному розміщенні в ній виокремлюється конкурс для розгляду таких заяв.

На небюджетні конкурсні пропозиції прийом на місця державного або регіонального замовлення не проводиться.

12. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, мають право безоплатно (за державним або регіональним замовленням) здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти за умови, що цей ступінь (рівень) вищої освіти за державним або регіональним замовленням вони здобувають вперше (крім випадків, передбачених пунктом 15 цього розділу).

Здобувачі вищої освіти мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами в одному або різних закладах вищої освіти, навчання за державним або регіональним замовленням чи з використанням державних грантів на навчання допускається тільки за однією освітньою програмою (будь-якого рівня освіти).

13. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для

здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, які раніше здобули вищу освіту, мають право безоплатно здобувати вищу освіту такого самого рівня за іншою освітньою програмою, якщо вони:

- за станом здоров'я втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією у передбачених законом випадках;

- мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником або закладом вищої освіти відповідно до законодавства; користуються правом, визначеним законом.

14. Громадяни України та особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, можуть повторно вступити на місця за державним (регіональним) замовленням чи за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Навчання для здобуття ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань на основі ПЗСО, НРК5 вважається навчанням одночасно для здобуття ступенів бакалавра та магістра.

Вимога відшкодування не застосовується до учасників бойових дій.

15. Для окремих категорій вступників встановлюються спеціальні умови участі у вступній кампанії, які поділяються на:

- спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

- спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення в поточному календарному році.

Вступник може скористатись спеціальними умовами участі у вступній кампанії в разі своєчасного подання до приймальної комісії або внесення через електронний кабінет документів, що підтверджують право на такі умови:

- спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти – до завершення реєстрації заяв на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти;

- спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням для участі в конкурсному відборі за співбесідою

або квотами – до завершення основної сесії реєстрації заяв вступників на участь конкурсному відборі;

- спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням для переведення на місця державного або регіонального замовлення – до 01 жовтня.

16. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій, станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

III. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році та Правил прийому.

Переведення окремих вступників з місць навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на місця за державним або регіональним замовленням здійснюється після зарахування.

2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до електронного кабінету вступника;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту

освіту (основу вступу); реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до 15 реєстрації першої заяви вступника на цій основі;

- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році;

- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі – РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ).

Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультаційного центру приймальної комісії будь-якого закладу вищої освіти.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати представник консультаційного центру приймальної комісії за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

Тільки в консультаційному центрі приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

- у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;
- у даних сертифікатів / екзаменаційних листів НМТ / ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ;
- у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної комісії в паперовій формі:

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих: посвідкою на постійне проживання в Україні;
- посвідченням біженця;
- посвідченням особи, яка потребує захисту;
- у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень)

освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній сертифікат НМТ / екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ;

- за межами встановлених цими Правилами строків роботи електронних кабінетів вступників.

3. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 2 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ / ЄВВ, а в разі відсутності їх – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3x4, який може бути використаний для студентського квитка в разі зарахування на навчання.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти,

підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших, передбачених цими Правилами випадках.

Електронний кабінет вступника може бути заблокований адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника. У разі блокування особа може звернутись на консультаційний телефон ДП «Інфоресурс» для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

4. Вступні випробування можуть проводитись як:

зовнішнє оцінювання у формах НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ

або

оцінювання у Глухівському НПУ ім. О. Довженка у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, фахового заліку, співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ, а також вступного іспиту із спеціальності, іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії.

Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання. Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством. Тестові завдання з навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти, завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄФВВ, тестові завдання ЄВВ укладаються відповідно до програм, що затверджені МОН (додаток 15).

Оцінювання у Глухівському НПУ ім. О. Довженка проводяться відповідно до цих Правил у випадках, коли це обумовлено особливістю підготовки за спеціальністю (спеціалізацією) або передбачено в спеціальних умовах участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

Оцінювання у Глухівському НПУ ім. О. Довженка проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складали НМТ в поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

Результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім Російської Федерації та Республіки Білорусь) 2025 або 2026 років можуть бути використані в межах вступної кампанії 2026 року після

отримання документа про здобуті рівні та/або ступені освіти як результати оцінювань в закладі вищої освіти.

5. В якості програм оцінювання в закладі вищої освіти, які складаються замість зовнішніх оцінювань, використовуються програми відповідних зовнішніх оцінювань. Програми інших вступних випробувань у Глухівському НПУ ім. О. Довженка затверджуються приймальною комісією впродовж місяця після затвердження правил прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми оцінювань у Глухівському НПУ ім. О. Довженка оприлюднюються на офіційних вебсайтах закладів вищої освіти не пізніше наступного дня після їхнього затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6. Заяви на участь в оцінюваннях у Глухівському НПУ ім. О. Довженка в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника. У кожній такій заяві вступник вказує:

заклад вищої освіти;

оцінювання в закладі вищої освіти, в якому вступник має намір взяти участь;

підставу для участі у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти (за необхідності);

а також надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні у Глухівському НПУ ім. О. Довженка вступник надає згоду на відеозапис оцінювання в закладі вищої освіти (крім фахового іспиту та фахового заліку), оприлюднення відеозапису на сайті закладу вищої освіти, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців).

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти реєструється в ЄДВБО з присвоєнням статусу «Нова».

Заява на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії закладу вищої освіти протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв. Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в закладі вищої освіти, заяві присвоюється статус «Підтверджена». Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні у Глухівському НПУ ім. О. Довженка, заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини відхилення, яке відображається в

електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні у Глухівському НПУ ім. О. Довженка вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена». Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка зазначає час, дату та місце проведення оцінювання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

При поданні заяви на участь в оцінюванні в закладі вищої освіти у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь в оцінюванні у Глухівському НПУ ім. О. Довженка особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти забезпечує відповідні умови для їхнього проходження.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням приймальної комісії) не з'явилися на оцінювання у Глухівській НПУ ім. О. Довженка у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях у закладі вищої освіти та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання оцінювань в закладі вищої освіти не допускається.

Відомості про результати оцінювань у Глухівському НПУ ім. О. Довженка вносяться до ЄДЕБО. Апеляції на результати оцінювань у Глухівському НПУ ім. О. Довженка розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Результати оцінювань у Глухівському НПУ ім. О. Довженка на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані рішенням приймальної комісії за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

8. Заява про допуск до конкурсного відбору в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує:

- заклад вищої освіти;
- конкурсну пропозицію;
- джерело фінансування: за державним замовленням; за регіональним замовленням; за кошти фізичних та/або юридичних осіб,
- надає доступ закладу вищої освіти до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу

особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

Інформація про ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника. Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджує у Глухівський НПУ ім. О. Довженка, до якого подано відповідну заяву, на підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

У разі подання заяви про допуск до конкурсного відбору на конкурсну пропозицію за неакредитованою освітньою програмою інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Заяви про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням приймаються лише в основну сесію реєстрації заяв. Не приймаються заяви про допуск до конкурсного відбору із зазначенням джерел фінансування, за якими не проводиться прийом на навчання для такої конкурсної пропозиції.

В основну сесію реєстрація заяв про допуск до конкурсного відбору на основі ПЗСО, НРК5 для здобуття ступеня бакалавра, НРК6 для здобуття ступеня магістра здійснюється із зазначенням пріоритетності (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено. Заяви з пріоритетністю беруть участь в адресному розміщенні за вказаним в них джерелом фінансування.

Вступники впродовж всієї вступної кампанії можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

9. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії у Глухівського НПУ ім. О. Довженка протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань у Глухівському НПУ ім. О. Довженка – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного або регіонального замовлення в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000, крім випадків, передбачених розділом IV цих Правил. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення

вступником».

Якщо вступником подано документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ, без попереднього проведення процедури визнання, такий документ проходить валідацію відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, протягом п'яти робочих днів. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту приймальна комісія Глухівського НПУ ім. О. Довженка відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО, НРК5 і склали НМТ) в допуску до конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти з встановленням заяві статусу «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови) не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття відповідного рішення.

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

10. Заяви на участь в оцінюваннях у Глухівському НПУ ім. О. Довженка та про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви.

Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують

додаткового або тимчасового захисту», додають такі документи:

копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства;
довідку про звернення за захистом в Україні.

11. Приймальна комісія Глухівського НПУ ім. О. Довженка протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

12. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв.

При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

13. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до цих Правил прийому. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць,

наведених у додатку 5 до цих Правил.

Якщо результат розрахунку конкурсного бала, відповідно до вимог розділів IV-VI цих Правил є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

Глухівський НПУ ім. О. Довженка у цих Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі і яке не може бути меншим за визначене Порядком прийому (додаток 16).

14. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності усіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра впорядковуються за пріоритетностями (від першої до останньої), при однакових пріоритетностях – за середнім балом документа про повну загальну середню освіту (від більшого до меншого).

При однакових конкурсних балах заяви вступників на навчання для здобуття ступеня магістра впорядковуються за пріоритетністю (від першої до останньої), при однакових пріоритетностях за результатом ЄФВВ або фахового іспиту замість ЄФВВ у передбачених Порядком прийому випадках (якщо цей результат використовується для конкурсного відбору) – від більшого до меншого; за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Порядком прийому випадках – від більшого до меншого.

При однакових конкурсних балах заяви вступників на навчання для здобуття ступеня доктора філософії (на основі НРК7) впорядковуються за результатами ЄВВ з методології наукових досліджень або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ – від більшого до меншого; за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Порядком прийому випадках – від більшого до меншого.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника та його складові;
- пріоритетність заяви (за наявності);
- наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для

іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

15. За результатами конкурсного відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до цих Правил:

- засобами ЄДЕБО (адресне розміщення);
- закладами вищої освіти.

16. В ЄДЕБО за результатами конкурсного відбору з використанням алгоритму адресного розміщення формуються рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви з пріоритетністю в основну сесію для здобуття ступеня бакалавра та магістра, які відображаються в електронному кабінеті вступника. Вступника рекомендують до зарахування за відповідним джерелом фінансування за заявою з найвищою пріоритетністю з числа тих, за якими вступник відповідно до його конкурсного бала (місця в рейтинговому списку) має право на отримання такої рекомендації.

Технічне завдання для реалізації адресного розміщення формується відповідно до матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення в 2026 році (додаток 12). Якщо вступник за результатами адресного розміщення не отримав рекомендацію на місце державного (регіонального) замовлення лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму місць державного (регіонального) замовлення, то йому пропонується на вибір (в межах поданих вступником заяв) надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, ніж його конкурсний бал, таким самим або більшим у межах п'яти балів порівняно з попередньо обраним закладом.

Якщо вступник виявив бажання вступити на навчання у Глухівський НПУ ім. О. Довженка як за кошти державного (регіонального) замовлення, так і за кошти фізичних та/або юридичних осіб, приймаючи участь у конкурсі відповідної конкурсної пропозиції з двома заявами з відповідними джерелами фінансування, та не отримав рекомендацію на місце державного (регіонального) замовлення, то заява з таким джерелом фінансування змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» на статус «Деактивовано (не отримано рекомендацію на місце державного (регіонального) замовлення)».

Глухівський НПУ ім. О. Довженка за результатами конкурсного відбору з урахуванням черговості в рейтинговому списку вступників надає рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, для здобуття ступеня доктора філософії, які відображаються в електронному кабінеті вступника.

Глухівський НПУ ім. О. Довженка може надавати рекомендацію до

зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в основну та додаткові сесії в строки, визначені у розділах IV-VI цих Правил.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

17. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

- підтвердити вибір місця навчання;
- укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником;
- укласти договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);
- підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);
- підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV-VI цих Правил, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання Глухівським НПУ ім. О. Довженка рекомендації до зарахування, у строк, визначений приймальною комісією, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація може бути відкликана приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами.

Договір про навчання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка між закладом освіти та вступником (за участю батьків або інших законних представників – для неповнолітніх вступників) укладається відповідно до

Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735.

Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на місце державного замовлення, мають:

- заповнити бланки договору про надання освітніх послуг;
- завірити договір шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису (КЕП);
- зробити скан (фото) підписаного договору;
- відправити договір до університету;
- отримати номери договору після зарахування до університету та виходу наказу;
- у період виконання вимог до зарахування (п. 17) передати договір про надання освітніх послуг особисто або відправити у двох екземплярах поштою до університету.

Договір (контракт) між Глухівським НПУ ім. О. Довженка та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, додатково укладається при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року №1113, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 жовтня 2020 року за № 1021/35304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87).

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, мають:

- заповнити бланки договору про надання освітніх послуг та договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців освітнього ступеню бакалавр/магістр;
- завірити договори шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису (КЕП);
- зробити скан (фото) підписаних договорів;
- відправити договори до університету;
- отримати номери договорів після зарахування до університету та виходу наказу і платіжні реквізити;
- сплатити за семестр чи рік навчання;
- у період виконання вимог до зарахування (п. 17) передати договір про надання освітніх послуг особисто або відправити у двох екземплярах поштою до університету.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового

документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальній комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в Глухівському НПУ ім. О. Довженка впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які закінчили здобуття повної загальної середньої освіти за кордоном і склали НМТ, не є перешкодою для їхнього зарахування за умови, що вступник письмово зобов'язується

надати відповідний документ або документ про повну загальну середню освіту, здобутий в Україні, протягом шести місяців від початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного або регіонального замовлення і не виконали вимог до зарахування в строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV-VI цих Правил, втрачають можливість зарахування в поточному календарному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням або переведення на такі місця.

Вимогою для зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування на навчання. Як виняток, ці вимоги можуть бути виконані після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти (крім спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання).

18. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа Глухівського НПУ ім. О. Довженка змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

При невиконанні вимог до зарахування у встановлені цими Правилами строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

19. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення

в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими вони сформовані у встановленому законодавством порядку.

20. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається керівником закладу вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

21. Переведення осіб, які зараховані на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступенів вищої освіти бакалавра і магістра та не отримували рекомендацій до зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на місця за державним або регіональним замовленням у поточному році, на вакантні місця навчання за державним або регіональним замовленням проводиться в два етапи:

закладом вищої освіти;

державним або регіональним замовником.

Вакантними місцями за державним або регіональним замовленням у Глухівському НПУ ім. О. Довженка є місця, на які вступникам було надано рекомендації до зарахування під час адресного розміщення, але отримувачі рекомендацій у встановлені строки не виконали вимог до зарахування.

Глухівський НПУ ім. О. Довженка за рішенням приймальної комісії здійснює переведення на місця державного або регіонального замовлення, в межах вакантних місць за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти і встановлених цим Порядком строків, осіб, для яких переведення передбачене в розділах IV—V:

в обов'язковому порядку;

за наявності місць (у відповідній послідовності категорій) після переведення в обов'язковому порядку.

У разі недостатньої кількості вакантних місць за державним або регіональним замовленням для осіб, для яких воно передбачене в обов'язковому порядку, Глухівський НПУ ім. О. Довженка використовує для переведення на вакантні місця за державним або регіональним замовленням з інших спеціальностей в межах галузі знань та форми здобуття освіти, а за їх відсутності – інших галузей знань та/або форм здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, для яких переведення передбачене в розділах IV–V в обов'язковому порядку), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього вакантні місця державного або регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в цьому закладі вищої освіти.

Вакантними місцями за державним або регіональним замовленням у державного або регіонального замовника є місця, на які не було надано рекомендацій до зарахування під час адресного розміщення, та нерозміщені в

зкладах вищої освіти місця. ЄДЕБО забезпечує поділ таких місць між державними замовниками пропорційно сформованим Кабінетом Міністрів України обсягам державного замовлення, надає державним замовникам інформацію з ЄДЕБО про кількість їх у розрізі галузей знань, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та форм здобуття освіти.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця за державним або регіональним замовленням осіб, зазначених у розділах IV-V, для яких переведення передбачене в обов'язковому порядку, Глухівський НПУ ім. О. Довженка надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць за державним або регіональним замовленням. Рішення щодо переведення цих осіб приймає державний (регіональний) замовник за рахунок наявних у нього вакантних місць за державним або регіональним замовленням.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця за державним або регіональним замовленням осіб, зазначених у розділах IV-V, для яких переведення передбачене за наявності місць, заклад вищої освіти може надіслати державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць за державним або регіональним замовленням. Рішення щодо переведення цих осіб приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника в межах наявних у нього вакантних місць за державним або регіональним замовленням після переведення осіб, для яких переведення передбачене в обов'язковому порядку.

Переведення осіб, які зараховані на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на вакантні місця за державним або регіональним замовленням, оформлюється наказами про зміну джерела фінансування вступників (до початку навчання) і про переведення здобувачів освіти з місць за кошти фізичних та/або юридичних осіб на місця за державним або регіональним замовленням (після початку навчання). Переведення осіб, які не приступили до навчання після початку навчання, не допускається.

Особи, які зараховані на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб можуть бути переведені на вакантні місця за державним або регіональним замовленням в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,000 (120,000 – для спеціальностей з особливою підтримкою), крім випадків, передбачених розділом IV цих Правил.

22. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми.

Строк виконання освітньої програми може бути скорочений Глухівським НПУ ім. О. Довженка за рахунок визнання результатів попереднього навчання:

- вступникам на основі НРК5 з урахуванням максимального обсягу, визначеного стандартами вищої освіти бакалавра (додаток 7). У разі відсутності визначеного стандартом максимального обсягу та для міждисциплінарних освітніх програм – не більше 60 кредитів ЄКТС;

- вступникам для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, НРК7 (для

спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, – не більше 120 кредитів ЄКТС).

23. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

24. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

- подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

- не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

- не відшкодувала у встановлені строки до державного або місцевого бюджету коштів відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, у передбачених законодавством випадках;

- подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи;

- не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

IV. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі НМТ. Оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка замість НМТ як спеціальні умови участі у конкурсному відборі проводяться у відповідності до пунктів 12-14 цього розділу.

2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати: НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, або НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети).

3. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2026 року або НМТ 2025 року за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times \Pi1 + K2 \times \Pi2 + K3 \times \Pi3 + K4 \times \Pi4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4)/2) + ОУ$,

де:

$\Pi1, \Pi2, \Pi3, \Pi4$ – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів (підготовчого відділення) закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів (15 балів) у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 9), і участі в конкурсному відборі за результатами НМТ 2026 року.

$K1, K2, K3, K4$ – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 10 до цих Правил.

$K4_{\text{макс}}$ – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності);

2) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2024 року за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 * \Pi1 + K2 * \Pi2 + K3 \times \Pi3 + K4 \times \Pi4) / (K1 + K2 + K3 + K4)$,

де:

$\Pi1, \Pi2, \Pi3, \Pi4$ – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

K1, K2, K3, K4 – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності), визначені в додатку 10 до цих Правил;

3) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2023 року за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3) / (K1 + K2 + K3),$$

де:

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року;

K1, K2, K3 – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

4. При розрахунку конкурсного бала:

- результати оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка у формі співбесід (співбесіди) з предметів НМТ 2026 року в передбачених цими Правилами випадках зараховуються замість оцінок НМТ;

- результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи в передбачених цими Правилах випадках зараховуються замість оцінок з предметів НМТ за рішенням приймальної комісії на підставі методичних рекомендацій (додаток 11);

- оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом №271. Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100-200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів;

- оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника (як результати зовнішнього оцінювання) зараховуються особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України;

- ОУ встановлюється в розмірі 10 балів при вступі на навчання за предметною спеціальністю А4.11 «Середня освіта (Фізична культура)» чемпіонам та призерам останніх проведених чемпіонатів Європи та/або світу, включених до Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України, серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту, чемпіонам та призерам Всесвітніх ігор, Юнацьких Олімпійських ігор, Всесвітньої гімназиади, чемпіонам / призерам України серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту в рік вступу та в рік, що

передуює року вступу. Статус чемпіона / призера цих міжнародних та/або всеукраїнських спортивних змагань підтверджується витягом з протоколу офіційних міжнародних та/або всеукраїнських спортивних змагань, наданого всеукраїнською федерацією з відповідного виду спорту із зазначенням власного імені та прізвища, назви спортивних змагань, дати, місця їхнього проведення, зайнятого місця та результату.

Оцінка 200 балів за конкурс фізичної підготовки встановлюється без складання конкурсу фізичних здібностей в Глухівському НПУ ім. О. Довженка для вступників, які мають спортивні досягнення, а саме: звання заслуженого майстра спорту України або звання майстра спорту України міжнародного класу, або звання майстра спорту України, або є чемпіонами або призерами чемпіонатів України або Європи або світу з виду спорту, підтверджені Міністерством молоді та спорту України (протягом поточного та/або попереднього календарного року).

5. Конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,00;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетностями 1 або 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації) з переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 9); 1,00 – в інших випадках.

6. Прийом заяв і документів від вступників, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання **за освітнім ступенем бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та НРК5** Глухівський НПУ ім. О. Довженка проводить у такі строки:

| Етапи вступної кампанії | Основний етап |
|--|---|
| Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів | 01 липня 2026 року |
| Початок прийому заяв на участь у співбесідах | 03 липня 2026 року |
| Закінчення прийому заяв на участь у співбесідах: - для вступу на місця державного замовлення; - для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб | о 18:00 10 липня 2026 року о 18:00 25 липня 2026 року |
| Проведення співбесід (у декілька потоків): - для вступу на місця державного замовлення; - для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб | 08 – 19 липня 2026 року 08 липня – 01 серпня 2026 року |
| Початок прийому заяв та документів | 19 липня 2026 року |

| | |
|--|--|
| Закінчення прийому заяв та документів | о 18:00 01 серпня 2026 року |
| Строки надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих вступників: – за державним, кошти фізичних та/або юридичних осіб (отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО) – за кошти фізичних та/або юридичних осіб (рекомендації до зарахування надані Глухівським НПУ ім. О. Довженка) | не пізніше 06 серпня 2026 року 14 серпня 2026 року |
| Виконання вимог до зарахування: – за державним замовленням, кошти фізичних та/або юридичних осіб; – за кошти фізичних та/або юридичних осіб | не пізніше 18:00 години 11 серпня 2026 року; 17 серпня 2026 року |
| Зарахування вступників: – за державним замовленням, кошти фізичних та/або юридичних осіб; - за іншими джерелами фінансування, кошти фізичних та/або юридичних осіб | не пізніше 13 серпня 2026 року; 18 серпня 2026 року |
| Переведення на вакантні місця державного замовлення | не пізніше 20 серпня 2026 року |
| Подання особових справ вступників до відділу кадрів | протягом 2-х робочих днів з дня зарахування |
| Закінчення роботи електронних кабінетів | до 15 жовтня 2026 року |

Як виняток, конкурси фізичних здібностей можуть проводитись в період з 01 до 30 червня для осіб, які у визначений в попередньому абзаці період проведення цих випробувань беруть участь у чемпіонаті Європи або світу, включених до Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України, серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту, у Всесвітніх іграх, Юнацьких Олімпійських іграх, Всесвітній гімназії, чемпіонаті України (за листом Мінмолодьспорт України).

Реєстрація заяв вступників, місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, розпочинається 01 липня та закінчується:

- для вступу на місця державного замовлення о 18:00 01 серпня,
- для вступу на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб – 23 вересня.

Додаткові строки прийому заяв і документів від вступників, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання **за освітнім ступенем бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та НРК5** (за умови наявності вакантних місць ліцензованого обсягу) Глухівським НПУ ім. О. Довженка проводиться у такі строки:

| Етапи вступної кампанії | II етап |
|---|---------------------|
| Початок реєстрації заяв на участь у співбесідах (для осіб, які користуються спеціальними умовами участі в | 7 вересня 2026 року |

| | |
|--|--|
| конкурсному відборі) | |
| Закінчення реєстрації заяв на участь у співбесідах | не пізніше 18:00 18 вересня 2026 року |
| Приєм заяв та документів | з 15 по 22 вересня 2026 року |
| Строки проведення співбесід | з 16 по 22 вересня 2026 року |
| Термін оприлюднення рейтингового списку вступників та надання рекомендацій для зарахування | 23 вересня 2026 року |
| Виконання вимог до зарахування | до 12:00 25 вересня 2026 року |
| Зарахування вступників | 25 вересня 2026 року |
| Подання особових справ вступників до відділу кадрів | протягом 2-х робочих днів з дня зарахування |

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з предметів НМТ із можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки та/або спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки співбесіди з предметів НМТ користуються:

- особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди.

8. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесід з предметів НМТ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з Інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи коштів медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі - наказ № 1027/900), що завірена підписом

секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які не змогли взяти участь в основних та додаткових сесіях НМТ 2026 року через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю I або II групи або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

- особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7.

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали НМТ у рік вступу, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

9. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу

та/або

спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передуює року вступу.

Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 за результатами НМТ або НМТ та творчого конкурсу користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах,

віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які переселилися з неї до 01 жовтня року, що передує року вступу.

10. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 користуються:

- особи, зазначені в пункті 12 (крім абзацу шостого) цього розділу;
- особи з інвалідністю I, II груп або діти з інвалідністю, які в рік вступу успішно склали НМТ;
- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

11. Особи, які користуються спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки співбесіди з предметів НМТ, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, беруть участь у конкурсі на загальних умовах серед вступників за результатами зовнішнього оцінювання (у разі складання НМТ) або серед вступників з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти.

12. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, незалежно від конкурсного бала, користуються:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою

під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який під час виконання службових обов'язків, пов'язаних із здійсненням завдань і повноважень поліції, загинув (помер) чи визнаний судом безвісно відсутнім або зник безвісти за особливих обставин.

13. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та їх неповнолітні діти та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2) та їх неповнолітні діти;

- діти осіб, особи з їх числа, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України незалежно від року здобуття освітнього рівня;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

- особи, зазначені в абзаці другому пункту 12, пункті 13, абзацах третьому - п'ятому пункту 14 цього розділу;

- особи, місце проживання яких станом на день віднесення населеного пункту до території можливих бойових дій (якщо такий населений пункт віднесено до території можливих бойових дій до 01 липня року вступу) зареєстровано (задекларовано) в такому населеному пункті;

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

V. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ, ЄФВВ. Оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка у формі фахового іспиту проводяться в передбачених цими Правилами випадках.

2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

1) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року), ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) відповідно до додатку 12 до цих Правил;

2) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року);

3) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) відповідно до додатку 12 до цих Правил для прийому на спеціальності галузей знань:

А «Освіта» (крім спеціальності А7 «Фізична культура і спорт»),

С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»,

Д «Бізнес, адміністрування та право»,

В9 «Історія та археологія»,

П10 «Соціальна робота та консультивання»,

4) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та фахового іспиту, крім випадків, зазначених у підпунктах 1-3 цього пункту.

3. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами

ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та ЄФВВ (2026 року чи 2025 року)/фахового іспиту (підпункти 2-4 пункту 3 цього розділу) за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3$,

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ чи фахового іспиту в передбачених цими Правилами випадках.

Предметні коефіцієнти $K1 = 0,2$, $K2 = 0,2$, $K3 = 0,6$.

4. При розрахунку конкурсного бала:

- результат оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка у формі співбесіди з іноземної мови у визначених цими Правилах випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом ($K1 + K2$) замість оцінок обох тестів ЄВІ;

- результат оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка у формі фахового іспиту замість ЄФВВ у визначених цим Порядком випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄФВВ.

5. Прийом заяв і документів від вступників, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання *за освітнім ступенем магістра на основі НРК6 та НРК7* Глухівським НПУ ім. О. Довженка проводиться у такі строки:

| Етапи вступної кампанії | Строки |
|---|--|
| Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ - основна сесія; - додаткова сесія | 23 квітня – 14 травня 2026 року 26 – 28 травня 2026 року |
| Основна сесія ЄВІ та ЄФВВ | 26 червня – 14 липня 2026 року |
| Додаткова сесія ЄВІ та ЄФВВ | 03 серпня – 21 серпня 2026 року |
| Реєстрація електронних кабінетів, завантаження документів | з 01 липня 2026 року |
| Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ | з 01 липня до 18.00 27 липня 2026 року |
| Проведення співбесід замість ЄВІ, фахових іспитів, фахових іспитів замість ЄФВВ | із 28 липня до 07 серпня 2026 року |
| Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб | з 01 липня до 18.00 17 серпня 2026 року |
| Проведення співбесіди замість ЄВІ, фахових іспитів замість ЄФВВ для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб | з 28 липня до 18:00 20 серпня 2026 року |
| Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі | з 07 серпня до 18:00 22 серпня 2026 року |
| Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих: – за державним замовленням – за кошти фізичних та/або юридичних осіб | не пізніше 25 серпня 2026 року 31 серпня 2026 року |
| Виконання вимог до зарахування: – за державним замовленням – за кошти фізичних та/або юридичних осіб | не пізніше 18:00 години 28 серпня 2026 року 02 вересня 2026 року |
| Зарахування вступників: – за державним замовленням; – за кошти фізичних та/або юридичних осіб | не пізніше 29 серпня 2026 року 03 вересня 2026 року |
| Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб | не пізніше 07 вересня 2026 року |
| Подання особових справ вступників до відділу кадрів | протягом 2-х робочих днів з дня зарахування |
| Закінчення роботи електронних кабінетів | до 15 жовтня 2026 року |

Додаткові строки прийому заяв і документів від вступників, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання *за ОС «Магістр» на основі НРК6 та НРК7 за кошти фізичних/юридичних осіб* Глухівського НПУ ім. О. Довженка (за умови наявності вакантних місць ліцензованого обсягу):

| Етапи вступної кампанії | II етап |
|--|--|
| Початок реєстрації заяв на участь у співбесідах замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ | 15 вересня 2026 року |
| Закінчення реєстрації заяв на участь у співбесідах | не пізніше 18:00 22 вересня 2026 року |
| Приєм заяв та документів | з 18 по 25 вересня 2026 року |
| Строки проведення співбесід | з 17 по 23 вересня 2026 року |
| Термін оприлюднення рейтингового списку вступників та надання рекомендацій для зарахування | 25 вересня 2026 року |
| Виконання вимог до зарахування | до 12:00 28 вересня 2026 року |
| Зарахування вступників | 26 вересня 2026 року |
| Подання особових справ вступників до відділу кадрів | протягом 2-х робочих днів з дня зарахування |

6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 08б-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом № 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому

зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);

- особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7.

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄФВВ, але не подолали поріг «склав / не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

7. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 у формі надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у рік вступу ступеня бакалавра з таким самим джерелом фінансування користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення території до відповідної категорії, та які перебувають на ній або які переселилися з неї ПІСЛЯ 01 жовтня року, що передує року вступу, в разі вступу до того самого закладу вищої освіти (для спеціальностей, визначених у переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 4)). Якщо в закладі вищої освіти не здійснюється підготовки магістрів за відповідною спеціальністю, то особа має право подати документи на таких умовах до будь-якого переміщеного (тимчасово переміщеного) закладу вищої освіти або закладу вищої освіти Запорізької, Миколаївської, Одеської, Сумської, Харківської та Чернігівської областей.

Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до абзацу першого цього пункту та які підтверджують навчання, перевищує 30 відсотків наданого загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення за певного спеціальністю (спеціалізацією), то Глухівський НПУ ім. О. Довженка має право звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу місць державного (регіонального) замовлення на обсяг цього перевищення в межах виділеного ліцензованого обсягу для конкурсної пропозиції.

8. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб незалежно від конкурсного бала, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10і Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт

позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України; особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків.

9. Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи з інвалідністю I, II груп, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, з числа дітей (до досягнення ними 23 років включно) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідної категорії, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу.

VI. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

I. Загальні положення

1.1. Аспірантура Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка (далі «Університет») є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.2. Підставою для оголошення прийому на навчання до аспірантури для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії за певною спеціальністю є ліцензія на провадження освітньої діяльності за третім (освітньо-науковим) рівнем, видана в порядку, встановленому законодавством.

1.3. Правила прийому розроблені відповідно до Закону України від 01.07.2014 № 1556-VII «Про вищу освіту» зі змінами від 03.12.2025 № 4702-IX, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 08.04. 2025 року № 426, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 р. № 373 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 20 березня 2026 р. за № 374/45768.

1.4. Правила прийому до аспірантури затверджено вченою радою Глухівського НПУ ім. О. Довженка 29 квітня 2026 року (протокол № 10) і вступають в дію після набрання чинності відповідного Порядку прийому та діють до 31 грудня 2026 р.

II. Прийом на навчання для здобуття наукового ступеня доктора філософії

2.1. До аспірантури Університету на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

2.2. Прийом на навчання в аспірантурі Університету здійснюється за такими спеціальностями та освітньо-науковими програмами:

| | |
|-----------------------|------------|
| Спеціальність: | ОНП |
|-----------------------|------------|

| | |
|---|--|
| A1 Освітні науки | «Теорія і методика вищої освіти» |
| A2 Дошкільна освіта | «Дошкільна освіта» |
| A3 Початкова освіта | «Початкова освіта» |
| A4 Середня освіта (за предметними спеціальностями). | «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)» |
| A5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) | «Теорія і методика професійної освіти» |
| B9 Історія та археологія | «Історія та археологія» |
| D3 Менеджмент | «Управління закладом освіти» |

2.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється в аспірантурі Університету за очною (денною) або заочною формою навчання в межах ліцензованого обсягу відповідно до отриманих ліцензій. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним або регіональним замовленням.

2.4. Нормативний термін підготовки доктора філософії в аспірантурі – 4 роки.

III. Джерела фінансування здобуття ступеня доктора філософії

3.1. Фінансування здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Університеті здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);
- за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України.

3.2. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

3.3. Вартість послуг Університету встановлюється згідно з кошторисом планових доходів і витрат на підготовку, який щорічно до початку вступної кампанії в аспірантуру складається планово-фінансовим відділом та затверджується в установленому порядку.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

4.1. Розподіл ліцензованого обсягу на підготовку здобувачів ступеня доктора філософії в Університеті за освітньо-науковими програмами та формами навчання такий:

| Назва освітньо-наукової програми | Загальний ліцензований обсяг | Форма навчання | |
|--|------------------------------|----------------|-----------|
| | | денна | заочна |
| «Теорія і методика вищої освіти» | 18 | 14 | 4 |
| «Дошкільна освіта» | 5 | 3 | 2 |
| «Початкова освіта» | 7 | 5 | 2 |
| «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)» | 3 | 2 | 1 |
| «Теорія і методика професійної освіти» | 15 | 12 | 3 |
| «Історія та археологія» | 8 | 6 | 2 |
| «Управління закладом освіти» | 4 | 1 | 3 |
| Разом | 60 | 43 | 17 |

4.2. Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для освітньо-наукового ступеня та освітньо-наукової програми обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

4.3. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного (регіонального) замовлення, переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням першого списку рекомендованих за цією пропозицією.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Прийом до аспірантури Університету проводиться за конкурсом в такі терміни:

| Етапи вступної кампанії | за державним замовленням | та за кошти фізичних та/або юридичних осіб | та за кошти фізичних та/або юридичних осіб (додаткова сесія) |
|-------------------------|--------------------------|--|--|
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у закладі вищої освіти у формі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ | з 01 липня до 18:00 27 липня 2026 року | з 01 липня до 18:00 20 серпня 2026 року | з 15 вересня до 18:00 17 вересня 2026 року |
| Співбесіда з іноземної мови замість ЄВІ, іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ | з 28 липня до 07 серпня 2026 року | з 28 липня до 23 серпня 2026 року | з 18 вересня до 22 вересня 2026 року |
| Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі | з 07 серпня до 18:00 25 серпня 2026 року | з 07 серпня до 18:00 25 серпня 2026 року | з 23 вересня до 28 вересня 2026 року |
| Терміни проведення вступних випробувань | з 26 серпня до 07 вересня 2026 року | з 26 серпня до 07 вересня 2026 року | з 29 вересня до 02 жовтня 2026 року |
| Рекомендації до зарахування, терміни оприлюднення рейтингового списку | з 08 вересня до 11 вересня 2026 року | не пізніше 12 вересня 2026 року | 05 жовтня 2026 року |
| Терміни вибору місця навчання | не пізніше 12.00 12 вересня 2026 року | не пізніше 12 вересня 2026 року | не пізніше 07 жовтня 2026 року |
| Терміни зарахування | не пізніше 14 вересня 2026 року | не пізніше 14 вересня 2026 року | не пізніше 09 жовтня 2026 року |

5.2. Умовою допуску до вступних випробувань у Глухівському НПУ ім. О. Довженка є успішне складання

- єдиного вступного випробування (ЄВВ) з методології наукових досліджень у 2025, або 2026 роках;

- єдиного вступного випробування (ЄВІ) у 2024, або 2025, або 2026 роках, мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів (150 балів оцінки співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ).

Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань:

- у зв'язку з порушенням термінів реєстрації заяв в установлений термін, визначений правилами прийому;

- у зв'язку з поданням недостовірних даних.

У передбачених Положенням випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до аспірантури Глухівського НПУ ім. О. Довженка

6.1. Вступник до аспірантури реєструє заяву в кабінеті вступника.

Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Дані, які подають під час реєстрації електронного кабінета, визначені в п. 2 розділу III Правил прийому до Глухівського національного педагогічного університету у 2026 році.

6.2. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники реєструють окремі заяви.

6.3 Окремо вступники до аспірантури подають такі документи:

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць) та підписують правила військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів;
- копію документа, що засвідчує особу та громадянство;
- копію ідентифікаційного коду;
- автобіографію;
- дослідницьку пропозицію за обраною темою дисертації (науковий текст, підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутньої дисертації, її актуальність, стан розроблення у вітчизняній та зарубіжній науці, а також методологія дослідження, очікувана наукова новизна, шляхи розв'язання поставлених задач тощо);
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);
- копії диплому (документу про вищу освіту) про раніше здобутий освітній ступінь «Магістр» (ОКР «Спеціаліст») і додатка до нього.

6.4. Приймальна комісія Університету приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання до аспірантури за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань.

У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на різні спеціальності – вступні випробування складаються на кожну із обраних спеціальностей окремо.

У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на різні форми навчання за однією спеціальністю – вступні випробування складаються на одну із обраних форм, а на іншу – перезараховуються.

6.5. У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами Університет забезпечує відповідні умови для проходження ними вступних іспитів.

6.6. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому Глухівського НПУ ім. О. Довженка, порядком зарахування до аспірантури фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами таких вступних випробувань:

- **спеціальність** (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності та презентація дослідницької пропозиції (заслуховування та обговорення наукової доповіді вступника);
- **результати ЄВВ** з методології наукових досліджень у 2025, або 2026 роках;
- **результати ЄВІ** 2024, або 2025, або 2026 роки (мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів (150 балів оцінки співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ).
- **додаткові вступні випробування** (призначаються особам, які вступають до аспірантури галузі А «Освіта», за спеціальностями А1 Освітні науки, А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями), в дипломі магістра (спеціаліста) яких зазначена інша галузь знань; за спеціальностями А2 Дошкільна освіта, А3 Початкова освіта, А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями), D3 Менеджмент, в дипломі магістра (спеціаліста) яких зазначена інша спеціальність).

7.2. Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури така: додаткове випробування (за потреби), співбесіда з іноземної мови (для вступників, які користуються спеціальними умовами), випробування зі спеціальності, презентація дослідницької пропозиції.

7.3. Додаткове вступне випробування оцінюють за шкалою «зараховано»/ «незараховано». Вступника, який отримав «незараховано», до складання інших вступних випробувань не допускають.

7.4. Осіб, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, а також осіб, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, які

забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та в конкурсному відборі не допускають. Перескладання вступних випробувань не допускається.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 у вигляді участі в конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ користуються:

- особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом № 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом другим цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄВВ, але не подолали поріг «склав/не склав» можуть брати участь в конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту замість ЄВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Перелік вступних випробувань для вступу до аспірантури в розрізі спеціальностей та освітньо-наукових програм

| № | Спеціальність, освітньо-наукова програма | Вступні випробування | Форма проведення випробування |
|----|--|--|-------------------------------|
| 1. | А1 Освітні науки | 1. ЄВВ, ЄВІ | зовнішнє незалежне оцінювання |
| | ОНП «Теорія і методика вищої освіти» | 2. Загальна педагогіка <i>(додатковий для вступників, в дипломі магістра (спеціаліста) яких зазначена інша галузь знань)</i> | усне випробування |

| | | | |
|----|---|--|-------------------------------|
| | | 3. Спеціальність (Теорія педагогіки, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 2. | A2 Дошкільна освіта ОНП «Дошкільна освіта» | 1. ЄВВ, ЄВІ | зовнішнє незалежне оцінювання |
| | | 2. Комплексний екзамен з дитячої психології, дошкільної педагогіки і фахових методик (додатковий для вступників, в дипломі магістра (спеціаліста) яких зазначена інша спеціальність) | усне випробування |
| | | 3. Спеціальність (Сучасні технології розвитку і виховання дітей дошкільного віку, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 3. | A3 Початкова освіта ОНП «Початкова освіта» | 1. ЄВВ, ЄВІ | зовнішнє незалежне оцінювання |
| | | 2. Технології початкової освіти (додатковий для вступників, в дипломі магістра (спеціаліста) яких зазначена інша спеціальність) | усне випробування |
| | | 3. Спеціальність (Педагогіка, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 4. | A4 Середня освіта (за предметними спеціальностями). ОНП «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)» | 1. ЄВВ, ЄВІ | |
| | | 2. Загальна педагогіка (додатковий для вступників, в дипломі магістра (спеціаліста) яких зазначена інша галузь знань) | усне випробування |
| | | 3. Спеціальність (Методика навчання біології та здоров'я людини, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 5. | A5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) ОНП «Теорія і методика професійної освіти» | 1. ЄВВ, ЄВІ | зовнішнє незалежне оцінювання |
| | | 2. Загальна педагогіка (додатковий для вступників, в дипломі магістра (спеціаліста) яких зазначена інша спеціальність) | усне випробування |
| | | 3. Спеціальність (Професійна педагогіка, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 6. | B9 Історія та археологія | 1. ЄВВ, ЄВІ | зовнішнє незалежне оцінювання |

| | | | |
|----|---|---|-------------------------------|
| | ОНП «Історія та археологія» | 2. Спеціальність (Історія України, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 7. | D3 Менеджмент ОНП «Управління закладом освіти» | 1. ЄВВ, ЄВІ | зовнішнє незалежне оцінювання |
| | | 2. Основи менеджменту (<i>додатковий для вступників, в дипломі магістра (спеціаліста) яких зазначена інша спеціальність</i>) | усне випробування |
| | | 3. Спеціальність (Теорія та методика управлінської діяльності, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування співбесіда |

7.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховують бали вступних випробувань із спеціальності, ЄВВ, ЄВІ (іноземної мови), презентації дослідницької пропозиції.

7.6. Конкурсний бал вступника до аспірантури Університету розраховується за 200-бальною шкалою за формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $K_1 \times П_1 + K_2 \times П_2 + K_3 \times П_3$, де:

П₁ - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П₂ - оцінка єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень;

П₃ - оцінка вступного іспиту із спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми;

Предметні коефіцієнти $K_1 = 0,2$, $K_2 = 0,2$, $K_3 = 0,6$.

7.7. Програми вступних випробувань оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету (<http://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/269-programi-vstupnikh-viprobuvan>). Вони повинні містити критерії оцінювання, структуру оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

7.8. Вступні випробування до аспірантури Університету проводяться предметними комісіями, до складу яких входять, як правило, три-п'ять осіб, які призначаються ректором університету.

7.9. До складу предметних комісій включаються кандидати наук/доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів, та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між університетом і науковою установою.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

7.10. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

7.11. Результати вступних випробувань оприлюднюються на сайті Університету не пізніше наступного дня після їх проведення.

7.12. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки зі вступного випробування і розглядаються апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після їх подання. Порядок подання і розгляду апеляцій та склад апеляційних комісій затверджуються наказом ректора.

VIII. Особливості прийому до аспірантури Університету іноземців та осіб без громадянства

8.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536;

наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Корейської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

8.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати ступінь доктора філософії за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та надали Довідку про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визначено біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, до аспірантури Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

8.3. Прийом на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства проводиться на акредитовані освітні програми.

8.4. Прийом іноземців на навчання проводиться очно та/або дистанційно.

Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися в університеті.

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки університету або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи університету.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру засвідчення документів про освіту в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти заклад вищої освіти проводить ідентифікацію особи та вступні випробування (при прийомі на навчання для здобуття вищої освіти) у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі вищої освіти, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу освіти легалізовані або нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

8.5. Іноземці та особи без громадянства зараховуються до аспірантури в межах ліцензованого обсягу п. 4.2.

8.6. Зарахування вступників до аспірантури з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється Університетом двічі на рік перший етап - до 30 квітня, другий - у відповідні терміни, визначені, у розділах ІУ-УІ цього Порядку, але не пізніше 01 листопада)

Прийом Іноземців на навчання для здобуття рівня вищої освіти здійснюється на основі документів про раніше здобуті рівні та ступені освіти і академічних прав на продовження навчання, що надаються цими документами в країні їх походження, з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти, якщо це передбачено законодавством країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

8.7. Іноземці та особи без громадянства подають до Університету такі документи:

1. заяву-анкету;
2. оригінал та копію документа про попередню освіту, раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ; легалізовані документи про освіту;
3. копію паспортного документа іноземця або іншого документа, що посвідчує особу, із засвідченим нотаріально перекладом українською мовою;

4. медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;
5. дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги) з терміном дії один рік;
6. копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
7. характеристику-рекомендацію для вступу до аспірантури (за наявності);
8. копію ідентифікаційного коду (за наявності);
9. автобіографію;
10. 6 кольорових фотокарток розміром 3,5x4,5 см;
11. дослідницьку пропозицію з обраної спеціальності (науковий текст, підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутньої дисертації, її актуальність, стан розроблення у вітчизняній та зарубіжній науці, а також методологія дослідження, очікувана наукова новизна, шляхи розв'язання поставлених задач тощо);
12. список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовами, завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата (за наявності);
13. медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами (за бажанням вступника).

Документи, зазначені в пункті 8.7 (пп.2-4) мають бути: перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу; засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення; легалізовані відповідною закордонною дипломатичною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Документи про освіту зарахованих на навчання до аспірантури Університету іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства. У разі відсутності підтвердження автентичності документа іноземця про освіту або рівня отриманої ним освіти Університет відраховує такого іноземця.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється приймальною комісією університету або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту приймальна комісія університету відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

Для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» вступник додає такі документи:

- копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;

- довідку про звернення за захистом в Україні.

Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Особа, яка подає для вступу до Університету для підготовки в аспірантурі диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

8.8. Зарахування іноземців на навчання до аспірантури здійснюється за результатами вступних іспитів з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання в аспірантурі відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

Перелік вступних випробувань:

- вступне випробування з мови навчання (українська, англійська);
- спеціальність (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності, презентація дослідницької пропозиції (заслуховування та обговорення наукової доповіді вступника).

8.9. Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури така: вступне випробування з мови навчання, випробування зі спеціальності.

8.10. Вступне випробування з мови навчання оцінюються за шкалою «зараховано»/ «незараховано». Вступник, який отримав «незараховано», до складання вступного випробування зі спеціальності не допускається.

8.11. Осіб, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, а також осіб, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та в конкурсному відборі не допускають.

**Перелік вступних випробувань для вступу до аспірантури
в розрізі спеціальностей та освітньо-наукових програм**

| № | Спеціальність, освітньо-наукова програма | Вступні випробування | Форма проведення випробування |
|----------|---|---|--------------------------------------|
| 1. | A1 Освітні науки | Вступне випробування з мови навчання (українська, англійська) | тестування |
| | ОНП «Теорія і методика вищої освіти» | Спеціальність (Теорія педагогіки, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 2 | A3 Початкова освіта | Вступне випробування з мови навчання (українська, англійська) | тестування |
| | ОНП «Початкова освіта» | Спеціальність (Педагогіка, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 3. | A5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) | Вступне випробування з мови навчання (українська, англійська) | тестування |
| | ОНП «Теорія і методика професійної освіти» | Спеціальність (Професійна педагогіка, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |
| 4 | B9 Історія та археологія | Вступне випробування з мови навчання (українська, англійська) | тестування |
| | ОНП «Історія та археологія» | Спеціальність (Історія України, Презентація дослідницької пропозиції) | усне випробування, співбесіда |

*Іноземна мова (англійська, німецька) для вступників, в яких мова навчання українська.

8.12. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності, іноземної мови*, презентації дослідницької пропозиції.

8.13. Конкурсний бал вступника до аспірантури Університету розраховується за 200-бальною шкалою.

Конкурсний відбір іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться за результатами вступного іспиту для іноземців з урахуванням специфіки освітньої програми (спеціальності) на яку здійснюється прийом. Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

8.17. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання до аспірантури Університету, зараховуються на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

8.18. Поновлення та переведення іноземців з одного закладу вищої освіти до Глухівського НПУ ім. О. Довженка здійснюється в установленому законодавством порядку на підставі наказу закладу освіти.

8.19. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання до аспірантури Університету у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

8.20. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття наукового ступеня доктора філософії за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

8.21. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття наукового ступеня доктора філософії нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за кожною освітньо-науковою програмою окремо і впорядковується за конкурсним балом – від більшого до меншого.

9.2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції (освітньо-наукова програма), форма здобуття освіти; джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника.

9.3. Рейтингові списки формуються приймальною комісією та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті Університету.

9.4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення до аспірантури Університету, оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання (подання оригіналів документа про раніше здобутий освітній рівень та додатка до нього, військового квитка або приписного свідоцтва) з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

9.5. На підставі рейтингових списків вступників Приймальна комісія приймає рішення про рекомендацію для зарахування на навчання до аспірантури Університету на місця державного замовлення та на місця, що фінансуються за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, відповідно до ліцензійних обсягів та строків, визначених у п. 5.1 цих Правил прийому.

9.6. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників, відповідно до п. 9.2.

9.7. У випадку, коли вступник до аспірантури рекомендується до вступу за результатами конкурсу одразу за двома спеціальностями, опанувати освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії в аспірантурі за рахунок державного замовлення він може лише за однією спеціальністю, за іншою – на умовах контракту.

9.8. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

9.9. Оригінали документів вступника зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням. У разі одночасного навчання за кількома освітніми програмами та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір аспіранта протягом усього строку навчання.

9.10. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення на офіційному вебсайті Університету відповідної інформації.

Х. Наказ про зарахування

10.1. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені терміни виконали вимоги для зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

10.2. Наказ про зарахування до аспірантури Університету видається ректором на підставі рішення приймальної комісії і оприлюднюється на вебсайті Університету у вигляді списку зарахованих у встановленому порядку.

10.3. Підставою для зарахування вступників на навчання є виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між університетом та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

10.4. Наказ про зарахування може бути скасований приймальною комісією у разі подання вступником недостовірних персональних даних, відомостей про здобуту раніше освіти, про участь в конкурсах тощо. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Університету за власним бажанням. Відрахованим із Університету за власним бажанням особам подані ним документи повертаються не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

10.5. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги до зарахування, визначені п. 9.4., що є підставою для їх зарахування на навчання.

10.6. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між Глухівським НПУ ім. О. Довженка та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

10.7. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

10.8. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 10.4 та 10.7 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Університету за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури Університету

11.1. Інформування громадськості про:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до аспірантури;
- ліцензований обсяг за кожною спеціальністю;
- обсяг державного замовлення на навчання в аспірантурі;
- вартість навчання за спеціальностями;
- список вступників до аспірантури;
- програми вступних випробувань;
- графіки проведення вступних випробувань та графіки розгляду апеляцій;
- результати вступних випробувань;
- рейтингові списки вступників до аспірантури;
- списки вступників, рекомендованих до зарахування;
- списки зарахованих осіб.

Перелік спеціальностей та освітньо-наукових програм, за якими здійснюється прийом до аспірантури Глухівського НПУ ім. О. Довженка

| Шифр, код | Спеціальність, | Освітньо-наукова програма | Статус ОНП щодо акредитації |
|-----------|---|--|-----------------------------------|
| А | | Освіта | |
| А1 | Освітні науки | Теорія і методика вищої освіти | Акредитована до 31.12.2027 |
| А2 | Дошкільна освіта | Дошкільна освіта | Неакредитована |
| А3 | Початкова освіта | Початкова освіта | Акредитована до 01.07.2028 |
| А4 | Середня освіта (за предметними спеціальностями) | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | Неакредитована |
| А5 | Професійна освіта (за спеціалізаціями) | Теорія і методика професійної освіти | Акредитована до 31.12.2027 |
| В | Культура, мистецтво та гуманітарні науки | | |
| В9 | Історія та археологія | Історія та археологія | Акредитована до 01.07.2028 |

| | | | |
|----|----------------------------------|----------------------------|----------------|
| D | Бізнес, адміністрування та право | | |
| D3 | Менеджмент | Управління закладом освіти | Неакредитована |

VII. Особливості прийому на навчання до Глухівського НПУ ім. О. Довженка іноземців та осіб без громадянства

7.1. Прийом на навчання до Глухівського НПУ ім. О. Довженка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб» (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1017 від 28.10.2020); Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року №758; наказами Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (зі змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства освіти і науки № 1272 від 11.12.2015, № 1167 від 11.08.2017, № 1265 від 12.10.2020, № 71 від 20.01.2021, № 1239 від 17.11.2021), від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

7.2. Прийом іноземців здійснюється без обмежень ознак раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

Особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, можуть проходити траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і користуватись правом на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2011 року № 649, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за № 1146/19884) (далі - іноземці) можуть прийматись на навчання для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти на місця державного замовлення здійснюється в межах квоти для іноземців, яка надається на підставі направлень МОН вступникам, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, рекомендованим до зарахування відповідальними органами іноземних держав, з якими укладені міжнародні договори, та/або представництвами цих держав. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземцям та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року № 719, а також діти таких громадян можуть прийматися на навчання без індивідуального дозволу МОН.

7.3. Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться в межах ліцензованого обсягу на **акредитовані освітні програми**. Глухівський НПУ ім. О. Довженка також може приймати іноземців для навчання за програмою підготовчого відділення, з вивчення державної мови та / або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

Зарахування іноземців за освітньою програмою підготовчого відділення здійснюється за денною формою здобуття освіти за умови наявності в них повної загальної середньої освіти, отриманої за межами України.

7.4. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та / або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі – Єдина система) (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу освіти.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру засвідчення документів про освіту в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення алостиля для країн – учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

7.4.1. Для прийому на навчання (стажування) до Глухівського НПУ ім. О. Довженка іноземець створює в Єдиній системі електронний кабінет користувача (далі – електронний кабінет), у якому подає до закладу освіти в електронній формі заяву для формування електронного запрошення. Кількість заяв для формування електронного запрошення не може перевищувати 20 заяв.

До заяви іноземець додає засобами Єдиної системи електронні копії таких документів:

- документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього (у разі коли наявність додатка передбачена законодавством країни походження документа);

- академічної довідки, виданої іноземним / українським закладом вищої освіти (у разі переведення або поновлення на навчання починаючи з другого курсу);

- паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

- кольоровий відцифрований образ обличчя особи.

У разі вступу іноземця через представника інформація про це зазначається у заяві.

7.4.2. Документи, зазначені в абзацах третьому і четвертому пункту 7.4.1. цього розділу, та їх переклади на українську мову аналізуються на відповідність вимогам до вступу до закладу вищої освіти та процедури визнання (проходять валідацію).

Валідація проводиться приймальною (відбірковою) комісією Глухівського НПУ ім. О. Довженка і передбачає проведення перевірки на коректність оформлення документів та на наявність у іноземця права вступати до закладу освіти для навчання за програмою вищої освіти у країні походження документа.

Документи, зазначені в абзацах третьому і четвертому пункту 7.4.1. цього розділу, вважаються такими, що успішно пройшли процедуру валідації, за умови, що вони відповідають таким критеріям:

- документ не походить з невизнаних Україною держав та територій з обмеженим визнанням;

- документ не виданий на підставі проходження періодів навчання у невизнаних Україною державах та / або на території з обмеженим визнанням;

- документ засвідчує здобуття освіти на рівні освіти, достатньому для зарахування на відповідну освітню програму (за попереднім аналізом);

- документ відповідає офіційному стандарту оформлення документа, що засвідчує здобуття певного рівня освіти, якщо такий стандарт передбачений країною походження документа;

- додаток до документа про освіту містить інформацію про спеціальність, освітню програму, напрям, перелік дисциплін (зокрема, фахових), обсяг годин навчальних дисциплін (або їх еквівалент);

- документ містить необхідні підписи уповноважених осіб, у тому числі електронні, печатки тощо, передбачені формою документа;

- документ не містить незастережні виправлення, підчистки чи дописки, текст документа розбірливий та непошкоджений;

- документ не містить інформації про негативні результати складання обов'язкових іспитів;

- документ, засвідчений шляхом консульської легалізації або проставлення апостиля (для країн – учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів) (у разі потреби).

За результатами аналізу на відповідність (валідації) документа про освіту приймальна (відбіркова) комісія готує висновок про її результати (далі – висновок), який вноситься до Єдиної системи.

Висновок повинен бути доступним для користувачів Єдиної системи до моменту отримання електронного запрошення.

7.4.3. За результатами розгляду заяви іноземця для формування електронного запрошення, який триває не більше п'яти робочих днів з дня отримання заяви на розгляд, Глухівський НПУ ім. О. Довженка приймає рішення про надання іноземцю освітньої пропозиції або відмову в її наданні, про що іноземцю повідомляється не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття рішення.

У разі подання іноземцем заяви для стажування заклад освіти приймає рішення про надання іноземцю індивідуальної програми стажування або відмову у стажуванні, про що іноземцю повідомляється не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття рішення. Індивідуальна програма

стажування містить інформацію про тривалість та очікувані результати стажування, а також може містити іншу інформацію, що стосується проходження стажування.

У разі підтвердження іноземцем отриманої від Глухівського НПУ ім. О. Довженка освітньої пропозиції (або індивідуальної програми стажування) Єдина система формує електронне запрошення. На електронне запрошення накладається електронна кваліфікована печатка закладу освіти або кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи закладу освіти.

Електронне запрошення роздруковується за бажанням іноземця.

7.4.4. Для формування електронного запрошення інформація про іноземців попередньо перевіряється Департаментом контррозвідки СБУ, Держприкордонслужбою (далі – компетентні органи) шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиною системою та інформаційно-комунікаційними системами Держприкордонслужби і СБУ через електронний кабінет.

У випадках, визначених законодавством, іноземець подає додаткові документи через свій електронний кабінет.

7.4.5. У разі подання іноземцем недостовірних відомостей електронне запрошення не видається або скасовується. За результатами опрацювання компетентними органами інформації про іноземця засобами Єдиної системи формується електронне запрошення на навчання (стажування) або відмовляється іноземцю в оформленні такого запрошення, про що компетентними органами фіксується інформація в Єдиній системі закладу освіти та іноземцю повідомляють після опрацювання засобами Єдиної системи протягом десяти робочих днів з моменту отримання компетентними органами електронного запрошення на опрацювання.

У разі коли запит потребує надання великого обсягу інформації або пошуку інформації серед значної кількості даних, компетентні органи можуть продовжити строк розгляду запиту до 30 робочих днів.

7.4.6. Електронне запрошення, а також інформація про документи, надані іноземцю, передаються за допомогою Єдиної системи до візової інформаційно-комунікаційної системи для подальшого використання закордонними дипломатичними установами України.

7.4.7. До прибуття іноземець вносить до електронного кабінету інформацію про час і місце перетину державного кордону України.

Підтвердження в Єдиній системі факту перетину іноземцем державного кордону для зарахування на навчання (стажування) або відмови у перетині державного кордону вноситься до Єдиної системи уповноваженою особою Держприкордонслужби.

7.5. Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для

здобуття вищої освіти та з метою навчання за програмою підготовчого відділення, з вивчення державної мови та / або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування, Глухівський НПУ ім. О. Довженка проводить ідентифікацію особи та вступні випробування (при прийомі на навчання для здобуття вищої освіти) в дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у Глухівському НПУ ім. О. Довженка, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Глухівського НПУ ім. О. Довженка легалізовані копії документів про раніше здобуту освіту та нотаріально засвідчений їх переклад українською мовою. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

7.6. Глухівський НПУ ім. О. Довженка може залучати суб'єктів господарювання (резидентів та нерезидентів), які надають послуги щодо залучення на навчання (стажування) іноземців в Україні, на підставі укладених з Університетом договорів про надання таких послуг. Уповноважене державне підприємство здійснює облік суб'єктів господарювання відповідно до укладених договорів щодо залучення на навчання (стажування) іноземців.

7.7. Глухівський НПУ ім. О. Довженка оприлюднює інформацію про суб'єктів господарювання, з якими укладено договори, на офіційній вебсторінці та протягом п'яти робочих днів із дати набрання чинності цими договорами подає уповноваженому державному підприємству інформацію щодо укладених договорів в електронному вигляді для ведення обліку суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність із залучення іноземців на навчання в Україні, та узагальнення інформації про стан надання освітніх послуг іноземцям.

7.8. Прийом заяв і документів для вступників з числа іноземців для здобуття ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії за кошти фізичних та / або юридичних осіб здійснюється Глухівським НПУ ім. О. Довженка з 1 липня до 25 жовтня 2026 р.

Відповідно до Положення про Приймальну комісію Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка розклад вступних випробувань, затверджений головою Приймальної комісії, оприлюднюють шляхом розміщення на офіційному вебсайті університету та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше, ніж за три дні до початку прийому заяв і документів для вступу на навчання за відповідними освітніми та / або освітньо-науковими ступенями та формами здобуття освіти та / або наукового ступеня.

Зарахування вступників з числа іноземців для здобуття ступенів

бакалавра, магістра, доктора філософії відбувається у такі терміни:

перший етап – до 01 вересня 2026 року;

другий етап – до 01 листопада 2026 року.

Упродовж року здійснюється прийом вступників з числа іноземців, які виявили бажання пройти мовну підготовку до вступу в ЗВО України на договірних (контрактних) умовах з оплатою навчання за рахунок юридичних та / або фізичних осіб.

Прийом іноземців на навчання для здобуття рівня вищої освіти здійснюється на основі документів про раніше здобуті рівні та ступені освіти і академічних прав на продовження навчання, що надаються цими документами в країні їх походження, з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти, якщо це передбачено законодавством країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти. Глухівський НПУ ім. О. Довженка обчислює бали / оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти (додатки 5 та 6 до Правил прийому).

7.9. Іноземці, які вступають на навчання очно, повинні мати чинну візу для в'їзду на територію України з метою навчання (візу типу D-13), отриману в одній із закордонних дипломатичних установ України та подати до університету такі документи:

- заповнену заяву встановленого зразка;
- заповнену анкету за формою;
- копію паспортного документа іноземця або іншого документа, що посвідчує особу, із засвідченим нотаріально перекладом українською мовою;
- оригінал та копію документа про попередню освіту, раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень із засвідченим нотаріально перекладом українською мовою;
- оригінал та копію документа (додатка до документа про освіту), у якому міститься інформація про успішність із навчальних дисциплін, із засвідченим нотаріально перекладом українською мовою;
- академічну довідку, видану іноземним / українським закладом вищої освіти, із засвідченим нотаріально перекладом українською мовою (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу);
- дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, із якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги) з терміном дії не менше одного року;
- 6 кольорових фотокарток розміром 35 x 45 мм;
- копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту (за наявності).

Додатково за вимогами приймальної комісії мають бути надані такі документи:

- запрошення на навчання (для іноземців, які вступають дистанційно);
- копія документа про народження;

- копія документа про одруження;
 - медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, із якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;
 - свідоцтво про закінчення підготовчого відділення для іноземців (вимога не поширюється на іноземців, щодо яких приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською чи англійською мовою).
- Заява, анкета та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників / здобувачів вищої освіти / слухачів.

7.10. Конкурсний відбір іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться за результатами вступного іспиту для іноземців з урахуванням специфіки освітньої програми (спеціальності), на яку здійснюється прийом.

Вступний іспит для іноземців – форма оцінювання в закладі вищої освіти, яка передбачає письмове або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників,

7.11. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Глухівського НПУ ім. О. Довженка на підставі наказів про зарахування. Накази про зарахування видаються ректором Глухівського НПУ ім. О. Довженка на підставі рішення приймальної комісії. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

7.12. Періоди навчання (стажування) іноземців визначаються окремим наказом Глухівського НПУ ім. О. Довженка з урахуванням тривалості освітніх програм та включають в себе також строк, необхідний для виконання процедур вступної кампанії та оформлення документів, що дають право перебування на території України протягом навчання, для прийому на навчання (стажування) на наступний рівень освіти та (або) здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення навчання (стажування) документів.

7.13. Вимоги Глухівського НПУ ім. О. Довженка щодо відповідності вступників з числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 р. та цим Правилам прийому, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування визначаються цими Правилами прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу освіти.

7.14. Документи про освіту, раніше здобутий освітній (освітньо-

кваліфікаційний) рівень мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною дипломатичною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Документи про освіту зарахованих на навчання до університету іноземців, видані закладами освіти інших держав, протягом першого року навчання проходять процедуру визнання в Україні відповідно до наказу МОН від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 р. за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 05 вересня 2022 року № 784, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 жовтня 2022 р. за № 1288/38624). У разі відсутності підтвердження автентичності документа іноземця про освіту або рівня отриманої ним освіти Глухівський НПУ ім. О. Довженка відраховує такого іноземця.

Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами підготовчого відділення, академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій / наукових ступенів.

7.15. Документи про повну загальну середню, фахову передвищу освіту іноземців, які зараховуються на навчання на перший (другий) курс для здобуття ступеня бакалавра мають містити задовільні оцінки з профільних предметів відповідно до обраного профілю навчання.

Особам, які здобули освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень / ступінь молодшого спеціаліста, фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, може бути перезараховано кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 60 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на другий курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання). Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на перший або другий курси (у тому числі зі скороченим строком навчання).

7.16. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, зараховуються в межах ліцензованого обсягу до Глухівського НПУ ім. О. Довженка:

1) для здобуття ОС «Бакалавр» за результатами тестування з мови навчання (зараховано / незараховано) та вступного іспиту, наведеного в таблиці:

| Спеціальність | Освітня програма | Перелік вступних випробувань | Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі |
|---------------------|--|------------------------------|---|
| A2 Дошкільна освіта | - Дошкільна освіта - Дошкільна освіта та мова і література (англійська) | Біологія | 100 |

| | | | |
|---|---|-----------------|-----|
| | - Дошкільна освіта та психолого-педагогічний супровід - Дошкільна освіта та фізична культура | | |
| A3 Початкова освіта | - Початкова освіта | Математика | 100 |
| A4 Середня освіта (Українська мова і література) | Середня освіта (Українська мова і література) | Математика | 100 |
| A4 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) | Середня освіта (Мова і література (англійська)) | Англійська мова | 100 |
| A4 Середня освіта (Інформатика) | - Середня освіта (Інформатика) | Математика | 100 |
| A4 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | - Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) - Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та фізичне відновлення) - Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та психолого-педагогічний супровід) | Біологія | 100 |
| A4 Середня освіта (Фізична культура) | Середня освіта (Фізична культура та організація спортивно-масової і туристичної роботи) | Біологія | 100 |
| A5 Професійна освіта (Будівництво та зварювання) | Професійна освіта (Будівництво) | Математика | 100 |
| C4 Психологія | Психологія | Біологія | 100 |

Конкурсний бал (КБ) = П1,

де П1 – оцінка вступного іспиту.

2) для здобуття ОС «Бакалавр» на основі документа (оригіналу) про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень / ступінь за результатами тестування з мови навчання (зараховано / незараховано) та вступного іспиту з фаху, наведеного в таблиці:

| Спеціальність | Освітня програма | Перелік фахових іспитів | Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі |
|---------------------|---|-------------------------|---|
| A2 Дошкільна освіта | - Дошкільна освіта - Дошкільна освіта та мова і література (англійська) - Дошкільна освіта та психолого-педагогічний супровід - Дошкільна освіта та фізична культура | Педагогіка | 100 |
| A3 Початкова освіта | - Початкова освіта | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта | Середня освіта (Українська мова | Педагогіка | 100 |

| | | | |
|---|---|------------|-----|
| (Українська мова і література) | і література) | | |
| A4 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) | Середня освіта (Мова і література (англійська)) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Інформатика) | - Середня освіта (Інформатика) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | - Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) - Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та фізичне відновлення) - Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та психолого-педагогічний супровід) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Фізична культура) | Середня освіта (Фізична культура та організація спортивно-масової і туристичної роботи) | Педагогіка | 100 |
| A5 Професійна освіта (Будівництво та зварювання) | Професійна освіта (Будівництво) | Педагогіка | 100 |
| C4 Психологія | Психологія | Психологія | 100 |

Конкурсний бал (КБ) = П1,

де П1 – оцінка вступного іспиту з фаху.

3) для здобуття ОС «Магістр» за результатами тестування з мови навчання (зараховано / незараховано), вступного іспиту з іноземної мови та з фаху, наведеного в таблиці:

| Спеціальність | Освітня програма | Перелік вступних випробувань | Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі |
|---|---|------------------------------|---|
| A2 Дошкільна освіта | Дошкільна освіта | Педагогіка | 100 |
| A3 Початкова освіта | Початкова освіта | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Українська мова і література) | Середня освіта (Українська мова і література) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) | Середня освіта (Мова і література (англійська)) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Математика) | Середня освіта (Математика) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Фізика та астрономія) | Середня освіта (Фізика та інформатика) | Педагогіка | 100 |

| | | | |
|---|--|--|-----|
| A4 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Фізична культура) | Середня освіта (Фізична культура) | Педагогіка | 100 |
| A4 Середня освіта (Технології) | Середня освіта (Технології та інформатика) | Педагогіка | 100 |
| A5 Професійна освіта (Будівництво та зварювання) | Професійна освіта (Будівництво) | Педагогіка | 100 |
| A5 Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології) | Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції) | Педагогіка | 100 |
| D3 Менеджмент | Управління закладом освіти | Основи менеджменту | 100 |
| P10 Соціальна робота та консультування | Соціальна робота | Комплексний екзамен із соціальної роботи та технологій соціальної роботи | 100 |

Конкурсний бал розраховується: $(КБ) = П1$

де П1 – оцінка вступного іспиту з іноземної мови та з фаху.

4) для здобуття ОНС «Доктор філософії» відповідно до розділу VI Правил прийому.

7.17. Іноземці, які закінчили підготовче відділення для іноземних громадян та осіб без громадянства Глухівського НПУ ім. О. Довженка і вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра або магістра, звільняються від тестування з мови навчання та вступного іспиту за умови отримання свідоцтва про закінчення підготовчого відділення з атестацією з відповідних предметів.

Конкурсний бал у такому випадку розраховується таким чином:

$(КБ) = П1,$

де П1 – оцінка вступного іспиту з профільного предмета відповідно до Свідоцтва про закінчення підготовчого відділення, переведена в шкалу від 100 до 200 балів (додаток 6 до Правил прийому).

Іноземні громадяни, які пройшли навчальний курс на Підготовчому відділенні та не склали іспитів, можуть вступити на повторне навчання (не більше 2 разів поспіль).

7.18. Після прийняття приймальною комісією рішення щодо надання рекомендації до зарахування іноземні вступники мають виконати вимоги для зарахування:

– укласти договір про навчання у закладі вищої освіти особисто в Університеті або дистанційно (іноземний абітурієнт надсилає засобами електронного зв'язку до приймальної комісії скан-копію договору про навчання, який підписаний ним особисто або з накладанням кваліфікованого електронного підпису, для подальшого підписання керівником Університету);

– укласти договір про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців особисто в Університеті або дистанційно (іноземний абітурієнт надсилає засобами електронного зв'язку до приймальної комісії скан-копію такого договору, який підписаний ним особисто або з накладанням кваліфікованого електронного підпису, для подальшого підписання керівником Університету).

Виконання вимог до зарахування є підставою для видання наказу про зарахування на навчання іноземного вступника.

7.19. Прийом іноземних студентів на другий (старший) курс в порядку поновлення та переведення з іншого закладу вищої освіти до Глухівського НПУ ім. О. Довженка здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу в установленому законодавством порядку та відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Глухівському національному педагогічному університеті імені Олександра Довженка на підставі наказу закладу вищої освіти.

Поновлення до складу іноземних студентів на всі форми навчання дозволяється, як правило, під час канікул.

Поновлення іноземних студентів, яким надавалася академічна відпустка, відбувається на загальних засадах.

Переведення іноземних студентів із закладів вищої освіти України до Університету здійснюється за згодою керівників обох закладів вищої освіти, а в межах Університету – за згодою деканів.

Документи на поновлення й переведення студентів на навчання на 1 курсі ОС «Бакалавр» або ОС «Магістр» не приймаються.

Відраховані особи, які здобували ступінь освіти «Магістр», можуть вступати на навчання в терміни, встановлені Правилами прийому до Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка в 2026 році.

7.20. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Глухівським НПУ ім. О. Довженка та іноземним закладом вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

VIII. Взаємодія державних замовників, ЄДЕБО та Глухівського НПУ ім. О. Довженка

1. Правила прийому в 2026 році розроблено відповідно до законодавства України, затверджено колегіальним органом управління Глухівського НПУ ім. О. Довженка та вносено до ЄДЕБО впродовж місяця після набрання чинності Порядку прийому. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

2. Глухівський НПУ ім. О. Довженка впродовж двох місяців після набрання чинності Порядку прийому вносять до ЄДЕБО для кожної конкурсної пропозиції, за якими оголошується прийом на навчання в основну сесію прийому заяв та документів, таку інформацію:

- назва конкурсної пропозиції;
- ступінь вищої освіти (бакалавр, магістр, доктор філософії);
- основа вступу (ПЗСО, НРК5, НРК6, НРК7);
- вид конкурсної пропозиції;
- назва (назви) та тип освітньої програми (освітніх програм в її складі), вид для міждисциплінарної освітньої програми;
- спеціальність (спеціалізація, предметна спеціальність) в межах яких створена освітня програма (створені освітні програми) або спеціальності, які формують предметну область міждисциплінарної освітньої програми;
- структурний підрозділ закладу вищої освіти, відповідальний за реалізацію освітньої програми (освітніх програм);
- тип диплома (наявність можливості навчання за програмою подвійного, спільного диплома);
- форма здобуття освіти;
- розрахунковий строк виконання освітньої програми (освітніх програм) в її складі;
- дати початку та закінчення прийому заяв (основна або додаткова сесія прийняття заяв та документів);
- розмір плати за навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за рік та за розрахунковий строк навчання;
- кількість та структура місць для прийому на навчання;
- перелік вступних випробувань (із зазначенням виду вступного випробування, назви вступного випробування та/чи програми вступного випробування) та конкурсних показників із зазначенням мінімальної кількості балів з них для допуску до участі у конкурсному відборі на навчання, їхніх вагових коефіцієнтів для розрахунку конкурсного бала;
- перелік додаткових документів, необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями прийому на навчання на певну конкурсну пропозицію.

3. Створення та внесення нових конкурсних пропозицій для здобуття вищої освіти в період з 24 червня до 15 серпня не допускається, крім

небюджетних конкурсних пропозицій:

- для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

- для здобуття ступеня вищої освіти особами, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня попереднього календарного року, які подають заяви через освітні центри «Крим-Україна», «Донбас-Україна».

4. У межах виділеного ліцензованого обсягу державний (регіональний) замовник та Глухівський НПУ ім. О. Довженка визначають максимальні (загальні) обсяги прийому за державним (регіональним) замовленням, державний (регіональний) замовник розміщує державне (регіональне) замовлення відповідно до Порядку прийому. У конкурсних пропозиціях для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 в межах обсягу державного (регіонального) замовлення виділяються квота-1 і квота-2. За рішенням МОН до обсягу прийому за державним замовленням може включатись квота для іноземців. Решта виділеного ліцензованого обсягу відводиться для прийому на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Виділений ліцензований обсяг для конкурсної пропозиції може змінюватись Глухівським НПУ ім. О. Довженка, але не може зменшуватись в межах періодів подання заяв і надання рекомендацій до зарахування основної та додаткових сесій прийому на навчання з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного (регіонального) замовлення, переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти та із урахуванням вже фактично використаного в поточному календарному році ліцензованого обсягу для зарахування на навчання, поновлення або переведення здобувачів освіти.

5. У межах сформованих обсягів державного (регіонального) замовлення розміщення місць у Глухівському НПУ ім. О. Довженка здійснюється шляхом:

- розподілу місць державного (регіонального) замовлення за рішенням конкурсної комісії державного (регіонального) замовника;
- широкого конкурсу;
- критеріального розподілу місць державного (регіонального) замовлення.

6. Розміщення державного (регіонального) замовлення здійснюється без проведення конкурсу і оформлюється рішенням конкурсної комісії в разі оголошення прийому на навчання за відповідними рівнем, спеціальністю та

формою здобуття освіти одним закладом вищої освіти.

Розподіл місць державного (регіонального) замовлення за рішенням конкурсної комісії використовується при розміщенні:

- регіонального замовлення;
- державного замовлення на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5, ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 зі спеціальностей.

7. Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення на навчання для здобуття:

- ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 з спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій) та галузей знань, які входять до складу широких конкурсів;
- ступеня магістра на основі НРК6 з спеціальностей та галузей знань, які входять до складу широких конкурсів.

8. Критеріальний розподіл місць державного (регіонального) замовлення використовується при розміщенні державного замовлення на навчання для здобуття:

- ступеня магістра (крім спеціальностей і спеціалізацій, з яких проводиться розміщення державного замовлення у сфері управління МОН за рішенням конкурсної комісії або за широким конкурсом) з використанням Критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03 травня 2018 року № 445, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 24 травня 2018 року за № 625/32077, з урахуванням прирівнювання коефіцієнта К4 до передбаченого цими Правилами регіонального коефіцієнта;

- освітнього і наукового ступеня доктора філософії в закладах вищої освіти у сфері управління МОН та в приватних закладах вищої освіти з використанням Критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку здобувачів третього рівня вищої освіти в закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, та приватних закладах вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 08 липня 2025 року № 984, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 липня 2025 року за № 1064/44470.

Інші державні замовники також можуть використовувати критеріальний розподіл місць державного замовлення при розміщенні державного замовлення на другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому/освітньо-творчому) рівнях вищої освіти відповідно до законодавства.

9. Розподіл місць між фіксованими конкурсними пропозиціями в разі

використання розподілу місць державного (регіонального) замовлення за рішенням конкурсної комісії або критеріального розподілу місць державного (регіонального) замовлення Глухівський НПУ ім. О. Довженка здійснює самостійно в межах спеціальності (включаючи міждисциплінарні освітні програми, набір з яких здійснюється за цією спеціальністю), на яку надано державне замовлення, якщо такий розподіл не передбачений у рішенні відповідної конкурсної комісії.

10. Глухівський НПУ ім. О. Довженка може сформувати конкурсні пропозиції для прийому на навчання за державним замовленням:

- за відповідним рівнем та основою вступу, формою здобуття освіти, спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю), якщо принаймні в один з двох попередніх календарних років при адресному розміщенні надавались рекомендації до зарахування до цього закладу за відповідною спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю), віднесеними до неї (них) міждисциплінарними освітніми програмами, крім рекомендацій для осіб, для яких встановлені спеціальні умови прийому на навчання за державним або регіональним замовленням;

- для здобуття освітнього ступеня бакалавра за денною формою здобуття освіти на основі ГОСО, НРК5 зі спеціальностей галузей знань С «Соціальні науки, журналістика та інформація», якщо принаймні в один з трьох попередніх календарних років сукупний набір вступників за відповідним рівнем, формою здобуття освіти та спеціальністю за всіма джерелами фінансування становив не менше 15 осіб.

11. Якщо Глухівський НПУ ім. О. Довженка може сформувати конкурсні пропозиції для прийому на навчання за державним замовленням, то максимальний обсяг державного замовлення за рівнем та основою вступу, формою здобуття освіти, спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) визначається закладом вищої освіти в межах суми скорегованих максимальних обсягів державного замовлення за конкурсними пропозиціями попереднього календарного року в межах відповідного рівня та основи вступу, форми здобуття освіти, спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності), віднесених до неї (них) міждисциплінарних освітніх програм.

Скорегований максимальний обсяг державного замовлення за конкурсною пропозицією визначається (в місцях) як максимум 5 або суми (з округленням до цілого числа):

- 120 відсотків максимального обсягу державного замовлення в попередньому календарному році, якщо при адресному розміщенні було надано максимальний обсяг рекомендацій до зарахування і різниця між середньозваженим прохідним балом вступників, яким надано рекомендацію до зарахування, та прохідним балом відповідного широкого конкурсу становить не менше ніж 20 балів, або на одне місце більше, якщо максимальний обсяг державного замовлення у відповідному році становив

менше ніж 5 місць (крім розташованих у містах Києві та Львові закладів вищої освіти, територіально відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти та структурних підрозділів закладів вищої освіти, які знаходяться в іншому населеному пункті, ніж місцезнаходження закладу вищої освіти);

- 110 відсотків максимального обсягу державного замовлення в попередньому календарному році, якщо при адресному розміщенні було надано максимальний обсяг рекомендацій до зарахування і різниця між середньозваженим прохідним балом вступників, яким надано рекомендацію до зарахування, та прохідним балом відповідного широкого конкурсу становить не менше ніж 10 балів, або на одне місце більше, якщо максимальний обсяг державного замовлення у відповідному році становив менше ніж 10 місць;

- 105 відсотків максимального обсягу державного замовлення в попередньому календарному році, якщо при адресному розміщенні було надано максимальний обсяг рекомендацій до зарахування, або на одне місце більше, якщо максимальний обсяг державного замовлення у відповідному році становив менше ніж 20 місць;

- 90 відсотків максимального обсягу державного замовлення в попередньому календарному році, якщо при адресному розміщенні було надано рекомендацій до зарахування не менше 30 і менше 60 відсотків максимального обсягу;

- 50 відсотків максимального обсягу державного замовлення в попередньому календарному році, якщо при адресному розміщенні було надано рекомендацій до зарахування не менше однієї особи і менше 30 відсотків максимального обсягу;

- 20 відсотків максимального обсягу державного замовлення в попередньому календарному році, але не менше п'яти місць, якщо при адресному розміщенні не було надано жодної рекомендації до зарахування станом на перший день їх оголошення;

- 100 відсотків максимального обсягу державного замовлення в попередньому календарному році в інших випадках, а також у випадках зменшення скорегованого максимального обсягу для предметних спеціальностей А4.04 «Середня освіта (Математика)», А4.08 «Середня освіта (Фізика та астрономія)».

Максимальний обсяг державного замовлення за рівнем та основою вступу, формою здобуття освіти, спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю), за якими:

- формувались фіксовані конкурсні пропозиції – встановлюється на рівні 125 відсотків від загального обсягу державного замовлення в попередньому календарному році;

- формувались лише небюджетні конкурсні пропозиції – встановлюється на рівні кількості зарахованих здобувачів вищої освіти на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб в попередньому календарному році (за винятком тих, хто не приступив до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку) з конкурсним балом, що перевищував прохідний бал

широкого конкурсу.

Глухівський НПУ ім. О. Довженка можуть самостійно перерозподіляти максимальні обсяги державного замовлення за рівнем та основою вступу, формою здобуття освіти, спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) між спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) в межах широкого конкурсу, з будь-яких спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) на користь спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей), які входять до переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 9), повідомляючи про це письмово державного замовника. Не допускається перерозподіл максимальних обсягів із заочної на денну форму здобуття освіти. В інших випадках перерозподіл максимальних обсягів державного замовлення може проводитися з дозволу державного замовника.

Глухівський НПУ ім. О. Довженка самостійно розподіляє максимальний обсяг державного замовлення за рівнем та основою вступу, формою здобуття вищої освіти, спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) на максимальні обсяги державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій в межах певного рівня та основи вступу, форми здобуття вищої освіти, спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності), віднесених до неї 59 (них) міждисциплінарних освітніх програм. Упродовж двох місяців з дня набрання чинності Порядку навчання Глухівський НПУ ім. О. Довженка, що претендує на отримання місць за державним замовленням, вносить до ЄДЕВО (підтверджує) пропозиції щодо максимальних обсягів державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій.

Для відкритих конкурсних пропозицій зі спеціальностей, які входять до переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 9), кваліфікаційний мінімум державного замовлення може встановлюватися закладами вищої освіти. В інших випадках кваліфікаційний мінімум державного замовлення вважається рівним одиниці.

Максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення вносяться в ЄДЕВО та погоджуються державним замовником. Спірні питання вирішуються державним замовником.

12. Квота-1, квота-2 встановлюються у відсотках від максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення за відкритими та фіксованими конкурсними пропозиціями на основі ПЗСО, НРК5 (з округленням до цілого числа, але не менше одного місця) і оголошуються одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення:

- квота-1 встановлюється в межах 10 відсотків (але не менше одного місця);

- квота-2 встановлюється в обсязі 40 відсотків у закладах вищої освіти Запорізької, Миколаївської, Сумської, Харківської та Чернігівської областей.

Кількість відкритих (фіксованих) конкурсних пропозицій на основі ПЗСО, НРК5 за рівнем та основою вступу, формою здобуття освіти,

спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) не може перевищувати половини від максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення.

13. Прийом заяв та документів на відкриті конкурсні пропозиції допускається після підтвердження державним замовником встановлення суперобсягу державного замовлення в межах відповідних широких конкурсів.

Прийом заяв та документів на фіксовані конкурсні пропозиції допускається після підтвердження державним (регіональним) замовником встановлення загального обсягу державного (регіонального) замовлення Глухівського НПУ ім. О. Довженка за рівнем та основою вступу, формою здобуття освіти, спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю).

Прийом громадян України на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за денною формою здобуття вищої освіти за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, допускається за дозволом МОН.

Прийом заяв та документів на небюджетні конкурсні пропозиції допускається після оприлюднення Глухівським НПУ ім. О. Довженка в ЄДЕБО відповідних обсягів прийому.

ІХ. Доступність до навчальних приміщень Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка осіб із особливими потребами та маломобільних груп населення

На виконання вимог пункту 2 Указу Президента України від 02 грудня 2017 року №401/2017 «Про внесення змін до пункту 3 Положення про національний заклад (установу) України», листа МОН України від 24.05.2018 №1/9-343, з урахуванням заходів, визначених державними будівельними нормами України «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення», Законом України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» затверджено Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у Глухівському національному педагогічному університеті імені Олександра Довженка.

На виконання Плану заходів із реалізації Національної стратегії у сфері прав людини у Глухівському НПУ ім. О. Довженка проведено обстеження будівель, задіяних в освітньому процесі, на предмет їх доступності для маломобільних груп населення. З метою забезпечення виконання зазначеного Плану заходів розроблено поквартальний план-графік виконання робіт із забезпечення доступності приміщень університету для маломобільних груп населення та визначені необхідні обсяги фінансування. Згідно з планом власними силами університету та із залученням підрядних організацій

проводяться облаштування прибудинкових територій для потреб маломобільних груп населення, улаштування пандусів, реконструкції санвузлів, монтажу підйомників та виконання інших передбачених заходів.

На сьогодні для маломобільних груп населення забезпечено безбар'єрний доступ до навчальних приміщень на перших поверхах основних будівель, які безпосередньо задіяні в освітній діяльності (з облаштуванням пандусів у навчальних корпусах, які цього потребували). У будівлях і спорудах, які не відповідали вимогам Державних будівельних норм, розширено дверні прорізи.

Частково облаштовано усі будівлі і споруди Глухівського НПУ ім. О. Довженка тактильними табличками та покажчиками з шрифтом Брайля. Проведено облаштування прилеглої території майже всіх будівель (відновлено покриття доріжок та тротуарів, облаштовані підходи до будівель, площини з перепадами висот обладнані пандусами), для окремих корпусів (які цього потребували) позначені місця для входу осіб з обмеженими фізичними можливостями, встановлені таблички з позначенням дзвінка для виклику персоналу. В університеті облаштовано 2 санітарно-гігієнічні кімнати для осіб з особливими освітніми потребами. Проводяться ремонтні роботи в кімнатах для проживання осіб з особливими потребами та інших маломобільних груп населення.

За результатами проведеного обстеження ТОВ «Бюро технічної інвентаризації та експертиз» встановлено відповідність будівель Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка вимогам доступності, зручності, інформативності і безпеки з урахуванням потреб осіб з особливими потребами та маломобільних груп населення, що підтверджено Висновком № 207-25 від 08.12.2025 р.

Х. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники медіа (не більше двох осіб від одного медіа).

Для акредитації відповідним засобам масової інформації необхідно до 01 липня 2025 року подати офіційну заявку на ім'я голови приймальної комісії у письмовому вигляді на офіційному бланку засобу масової інформації за підписом керівника ЗМІ та засвідчену печаткою ЗМІ.

У заявці вказується:

– повна назва засобу масової інформації, тираж, періодичність, територія розповсюдження (мовлення), поштова та електронна адреса редакції, номер телефону та факсу редакції;

– прізвище, ім'я, по батькові головного редактора засобу масової інформації;

– прізвище, ім'я, по батькові представників засобу масової інформації, акредитація яких запитується, та їх фах (журналіст, оператор, фотокореспондент тощо);

– номери контактних телефонів, електронні адреси осіб, акредитація яких запитується.

До заявки додається:

– фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, в електронному вигляді;

– копія документа, що підтверджує професійний фах заявника.

Акредитація припиняється у випадку: порушення законів України; умов і загального режиму роботи приймальної комісії; встановлення у судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоду діловій репутації, честі і гідності фізичних і юридичних осіб, власності; поширення інформації, що не відповідає дійсності; порушення Статуту та Правил внутрішнього розпорядку університету.

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка своїх спостерігачів. Приймальна комісія Глухівського НПУ ім. О. Довженка зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Глухівський НПУ ім. О. Довженка зобов'язаний оприлюднити на офіційному вебсайті (<https://gnpu.edu.ua/index.php/ua/vstupnykam>) не пізніше наступного дня після видачі, прийняття, затвердження, погодження або внесення змін: ліцензії на провадження освітньої діяльності, сертифікати про акредитацію, правила прийому, положення про приймальну комісію закладу вищої освіти, рішення приймальної комісії, конкурсні пропозиції, наявність і відсутність місць, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, кваліфікаційні мінімуми, максимальні та загальні обсяги державного (регіонального) замовлення, квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців, розмір плати за навчання.

Не пізніше 14 липня на офіційному вебсайті Глухівського НПУ ім. О. Довженка оприлюднюється інформація про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) місць в гуртожитках для зарахованих на навчання в 2026 році.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Глухівського НПУ ім. О. Довженка

<http://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/229-zasidannya-prijmalnoji-komisiji>).

5. Глухівський НПУ ім. О. Довженка, до якого було зараховано вступників, які скористалися правом на спеціальні умови участі у вступній кампанії та надали документи для їх підтвердження (крім інформації з державних реєстрів), повин протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит до суб'єктів видачі цих документів для підтвердження факту їх видачі. Запити закладу вищої освіти та відповіді на них завантажуються до ЄДЕБО.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або виділений ліцензований обсяг за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований) за державним (регіональним) замовленням, розмір плати за навчання, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, надані їм рекомендації до зарахування та накази про зарахування їх на навчання до Глухівського НПУ ім. О. Довженка здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з адміністратором ЄДЕБО).

7. Глухівський НПУ ім. О. Довженка зобов'язаний забезпечити відеозапис оцінювань в закладі вищої освіти (крім фахових іспитів та фахових заліків) не менше ніж з двох камер відеоспостереження, розміщення на сайті закладу вищої освіти, внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань в закладі вищої освіти вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на оцінюваннях у Глухівському НПУ ім. О. Довженка, на вступних випробуваннях у закладі вищої освіти зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

Глухівський НПУ ім. О. Довженка впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму сайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розміщує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

8. Список осіб, які подали заявки на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

Правила прийому до Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка у 2026 році розглянуто та затверджено на засіданні приймальної комісії (протокол №19 від 29.04.2026).

Голова вченої ради

Вчений секретар



Олександр КУРОК

Ірина КУХАРЧУК

**Перелік конкурсних пропозицій,
за якими оголошують прийом на навчання, показники конкурсного відбору, ліцензовані обсяги та нормативні терміни здобуття освіти:
ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ) РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

I. Відкриті конкурсні пропозиції

Денна форма здобуття освіти

| Спеціальність | Освітня програма | Форма здобуття освіти | Основа вступу ***** | Мінімальна кількість балів предметів НМТ | НМТ 2024 – 2026* | НМТ 2023 | квоти | Нормативні терміни навчання | Ліцензовані обсяги** | Вартість першого року навчання грн.*** | Структурний підрозділ **** |
|-------------------------------|---|-----------------------|------------------------|--|--|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--|----------------------------|
| Галузь знань: А Освіта | | | | | | | | | | | |
| (A2) Дошкільна освіта | Дошкільна освіта Дошкільна освіта та мова і література (англійська) Дошкільна освіта та психолого-педагогічний супровід Дошкільна освіта та фізична культура | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3р. 10м. | 40 | 24800 | ФДО |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|-------|------|-----|--|---|--------------------------------|------------|----|-------|-------|
| (A2) Дошкільна освіта | Дошкільна освіта Дошкільна освіта та мова і література (англійська) Дошкільна освіта та психолого-педагогічний супровід Дошкільна освіта та фізична культура | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 40 | 24800 | ФДО |
| (A3) Початкова освіта | Початкова освіта | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 27 | 24800 | ЕННПП |
| (A3) Початкова освіта | Початкова освіта | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 25 | 24800 | ЕННПП |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|------|-----|--|---|--------------------------------------|------------|----|-------|-------|
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р.10 м. | 10 | 24800 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 10 | 24800 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література. Англійська мова) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 10 | 24800 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література. Англійська мова) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 10 | 24800 | ННІФІ |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|------|-----|--|---|--------------------------------|------------|----|-------|-------|
| (A4) Середня освіта А4.021 Англійська мова та зарубіжна література | Середня освіта (Мова і література (англійська)) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 10 | 24800 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта А4.021 Англійська мова та зарубіжна література | Середня освіта (Мова і література (англійська)) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 6 | 24800 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта А4.03 Історія та громадянська освіта | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 15 | 24800 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта А4.03 Історія та громадянська освіта | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 10 | 24800 | ННІФІ |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|------|-----|--|---|--------------------------------------|----------|----|-------|-----------|
| (A4) Середня освіта А4.04 Математика | Середня освіта (Математика та інформатика) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3р. 10м. | 15 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.04 Математика | Середня освіта (Математика та інформатика) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2р. 10м. | 10 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та психолого-педагогічний супровід) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3р. 10м. | 13 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та психолого-педагогічний супровід) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2р. 10м. | 15 | 24800 | ФПФ МО |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|------|-----|--|---|--------------------------------|------------|----|-------|-----------|
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та фізичне відновлення) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 13 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та фізичне відновлення) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 15 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 12 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 12 | 24800 | ФПФ МО |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------|------|-----|--|---|--------------------------------------|------------|----|-------|-----------|
| (A4) Середня освіта А4.08 Фізика та астрономія | Середня освіта (Фізика та інформатика) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 10 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.08 Фізика та астрономія | Середня освіта (Фізика та інформатика) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 6 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.09 Інформатика | Середня освіта (Інформатика) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 10 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта А4.09 Інформатика | Середня освіта (Інформатика) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 10 | 24800 | ФПФ МО |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------|------|-----|--|---|--------------------------------------|------------|----|-------|-----|
| (A4) Середня освіта A4.10 Технології | Середня освіта (Технології та інформатика) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 20 | 24800 | ФПЮ |
| (A4) Середня освіта A4.10 Технології | Середня освіта (Технології та інформатика) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 35 | 24800 | ФПЮ |
| (A4) Середня освіта A4.11 Фізична культура | Середня освіта (Фізична культура та організація спортивно-масової і туристичної роботи) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 20 | 24800 | ФДО |
| (A4) Середня освіта A4.11 Фізична культура | Середня освіта (Фізична культура та організація спортивно-масової і туристичної роботи) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 25 | 24800 | ФДО |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|-------|------|-----|--|---|--------------------------------------|----------|----|-------|-----------|
| (A4) Середня освіта A4.15 Природничі науки | Середня освіта (Природничі науки) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3р. 10м. | 10 | 24800 | ФПФ МО |
| (A4) Середня освіта A4.15 Природничі науки | Середня освіта (Природничі науки) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2р. 10м. | 6 | 24800 | ФПФ МО |
| (A5) Професійна освіта A5.31 Будівництво та зварювання | Професійна освіта (Будівництво) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3р. 10м. | 10 | 24800 | ФТПО |
| (A5) Професійна освіта A5.31 Будівництво та зварювання | Професійна освіта (Будівництво) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2р. 10м. | 8 | 24800 | ФТПО |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|------|-----|--|---|--------------------------------|------------|----|-------|------|
| (A5) Професійна освіта A5.36 Технологія виробів легкої промисловості | Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 10 | 24800 | ФТПО |
| (A5) Професійна освіта A5.36 Технологія виробів легкої промисловості | Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 10 | 24800 | ФТПО |
| (A5) Професійна освіта A5.37 Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології | Професійна освіта Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції) | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 20 | 24800 | ФТПО |
| (A5) Професійна освіта A5.37 Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології | Професійна освіта Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції) | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 25 | 24800 | ФТПО |
| Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|-------|------|-----|--|---|--------------------------------|------------|----|-------|-------|
| (П10) Соціальна робота та консультування | Соціальна робота та консультування | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 3 р. 10 м. | 10 | 24800 | ННППП |
| (П10) Соціальна робота та консультування | Соціальна робота та консультування | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | Квота-1 – 10% Квота-2 – 40% | 2 р. 10 м. | 10 | 24800 | ННППП |

**II. Небюджетні конкурсні пропозиції
Денна форма здобуття освіти**

| Спеціальність | Освітня програма | Форма здобуття освіти | Основа вступу | Мінімальна кількість балів предметів НМТ | НМТ 2024 – 2026* | НМТ 2023 | Нормативні терміни навчання | Ліцензовані обсяги** | Вартість першого року навчання*** | Структурний підрозділ**** |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------|---------------|--|--|---|-----------------------------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| Галузь знань: А Освіта | | | | | | | | | | |
| (А3) Початкова освіта | Початкова освіта та інформатика | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 5 | 24800 | ННППП |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|------|-----|--|---|------------|----|-------|-------|
| (А3) Початкова освіта | Початкова освіта та інформатика | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 5 | 24800 | ННІПП |
| (А3) Початкова освіта | Початкова освіта та психолого-педагогічний супровід | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 5 | 24800 | ННІПП |
| (А3) Початкова освіта | Початкова освіта та психолого-педагогічний супровід | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 5 | 24800 | ННІПП |
| Галузь знань: С Соціальні науки, журналістика та інформація | | | | | | | | | | |
| (С2) Психологія | Психологія | денна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 10 | 30990 | ННІПП |
| (С2) Психологія | Психологія | денна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 6 | 30990 | ННІПП |

Заочна форма здобуття освіти

| Спеціальність | Освітня програма | Форма здобуття освіти | Основа вступу | Мінімальна кількість балів предметів НМТ | НМТ 2024 – 2026 * | НМТ 2023 | Нормативні терміни навчання | Ліцензовані обсяги** | Вартість першого року навчання грн.*** | Структурний підрозділ **** |
|-------------------------------|---|-----------------------|---------------|--|--|---|-----------------------------|----------------------|--|----------------------------|
| Галузь знань: А Освіта | | | | | | | | | | |
| (A2) Дошкільна освіта | Дошкільна освіта Дошкільна освіта та мова і література (англійська) Дошкільна освіта та психолого-педагогічний супровід Дошкільна освіта та фізична культура | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 6 | 22360 | ФДО |
| (A2) Дошкільна освіта | Дошкільна освіта Дошкільна освіта та мова і література (англійська) Дошкільна освіта та психолого-педагогічний супровід Дошкільна освіта та фізична культура | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 6 | 22360 | ФДО |
| (A3) Початкова освіта | Початкова освіта | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 6 | 22360 | ННПП |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|------|-----|--|---|------------|---|-------|-------|
| | | | | | біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література. Англійська мова) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ННІФІ |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література. Англійська мова) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ННІФІ |
| (A4) Середня | Середня освіта | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова | 1. українська мова | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ННІФІ |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|------|-----|--|---|------------|---|-------|-------|
| освіта А4.03 Історія та громадянська освіта | (Історія та громадянська освіта) | | | | 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 2. математика 3. історія України | | | | |
| (А4) Середня освіта А4.03 Історія та громадянська освіта | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ННІФІ |
| (А4) Середня освіта А4.04 Математика | Середня освіта (Математика та інформатика) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |
| (А4) Середня освіта А4.04 Математика | Середня освіта (Математика та інформатика) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |
| (А4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та психолого-педагогічний супровід) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|------|-----|--|---|------------|---|-------|-------|
| | | | | | література, або географія | | | | | |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та психолого-педагогічний супровід) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та фізичне відновлення) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та фізичне відновлення) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |
| (A4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |

| | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|--|--------|------|-----|--|---|------------|---|-------|-------|
| та здоров'я людини | та природознавство) | | | | 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | | | | | |
| (А4) Середня освіта А4.09 Інформатика | Середня освіта (Інформатика) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |
| (А4) Середня освіта А4.09 Інформатика | Середня освіта (Інформатика) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФПФМО |
| (А4) Середня освіта А4.10 Технології | Середня освіта (Технології та інформатика) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 5 | 22360 | ФТПО |
| (А4) Середня освіта А4.10 Технології | Середня освіта (Технології та інформатика) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 5 | 22360 | ФТПО |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|------|-----|--|---|------------|----|-------|------|
| (А4) Середня освіта А4.11 Фізична культура | Середня освіта (Фізична культура та організація спортивно-масової і туристичної роботи) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 10 | 22360 | ФДО |
| (А4) Середня освіта А4.11 Фізична культура | Середня освіта (Фізична культура та організація спортивно-масової і туристичної роботи) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 5 | 22360 | ФДО |
| (А5) Професійна освіта А5.31 Будівництво та зварювання | Професійна освіта (Будівництво) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФТПО |
| (А5) Професійна освіта А5.31 Будівництво та зварювання | Професійна освіта (Будівництво) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ФТПО |
| (А5) Професійна освіта А5.37 Аграрне виробництво, переробка | Професійна освіта Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка) | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 5 | 22360 | ФТПО |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|------|-----|--|---|------------|---|-------|-------|
| сільськогосподарської продукції та харчові технології | сільськогосподарської продукції) | | | | хімія, або українська література, або географія | | | | | |
| (А5) Професійна освіта А5.37 Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології | Професійна освіта Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції) | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 5 | 22360 | ФТПО |
| Галузь знань: С Соціальні науки, журналістика та інформація | | | | | | | | | | |
| (С2) Психологія | Психологія | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 6 | 24800 | ННІФІ |
| (С2) Психологія | Психологія | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 6 | 24800 | ННІФІ |
| Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення | | | | | | | | | | |
| (І10) Соціальна робота та консультування | Соціальна робота та консультування | заочна | ПЗСО | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 3 р. 10 м. | 3 | 22360 | ННІПП |

| | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|--------|------|-----|--|---|------------|---|-------|-------|
| | | | | | література, або географія | | | | | |
| (П10) Соціальна робота та консультування | Соціальна робота та консультування | заочна | НРК5 | 100 | 1. українська мова 2. математика 3. історія України 4. іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або українська література, або географія | 1. українська мова 2. математика 3. історія України | 2 р. 10 м. | 3 | 22360 | ННІПП |

* Замість НМТ окремі категорії вступників мають право скласти співбесіди з предметів НМТ (див. розділ IV Правил прийому)

** Ліцензовані обсяги на відкриті та небюджетні конкурсні пропозиції можуть бути скориговані рішенням приймальної комісії

*** Ціни вказані за 2025 рік. Вартість навчання у 2026 році встановлюється з урахуванням індексу інфляції в поточному році та розміщено за посиланням <https://gnpu.edu.ua/pryjmalna-komisiya/vartist-navchannya/>

**** структурний підрозділ університету, відповідальний за реалізацію освітньої програми (освітніх програм):

ФДО – факультет дошкільної освіти

ФПФМО – факультет природничої та фізико-математичної освіти

ФТПО – факультет технологічної і професійної освіти

ННІПП – Навчально-науковий інститут педагогіки і психології

ННІФІ – Навчально-науковий інститут філології та історії

***** за скороченим терміном навчання (2 р. 10 м.) також можуть приймати осіб, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7 (ці конкурсні пропозиції створюють за потреби).

**III. Перелік
предметних коефіцієнтів оцінок предметів та творчого конкурсу**

| Код | Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) | Конкурсні предмети | | | | | | | | | |
|-------|---|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--|----------------------------------|--|
| | | Основний блок | | | | | | | | | |
| | | перший (українська мова) (К1) | другий (математика) (К2) | третій (історія України) (К3) | четвертий (іноземна мова) (К4) | четвертий (біологія) (К4) | четвертий (фізика) (К4) | четвертий (хімія) (К4) | четвертий (українська література) (К4) | четвертий (географія) (К4) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| A2 | Дошкільна освіта | 0,35 | 0,35 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,4 | |
| A3 | Початкова освіта | 0,35 | 0,35 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,35 | 0,35 | 0,35 | 0,4 | |
| A4 | Середня освіта (за предметними спеціальностями) | | | | | | | | | | |
| A4.01 | Середня освіта (Українська мова і література) | 0,5 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 0,25 | 0,3 | 0,3 | 0,5 | 0,3 | |
| A4.02 | Середня освіта (Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)) — для всіх інших мов | 0,4 | 0,3 | 0,3 | 0,5 | 0,25 | 0,35 | 0,35 | 0,4 | 0,3 | |
| A4.03 | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | 0,3 | 0,2 | 0,5 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | |
| A4.04 | Середня освіта (Математика) | 0,3 | 0,5 | 0,2 | 0,4 | 0,3 | 0,5 | 0,4 | 0,2 | 0,2 | |
| A4.05 | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | 0,3 | 0,35 | 0,35 | 0,4 | 0,5 | 0,4 | 0,4 | 0,3 | 0,4 | |
| A4.08 | Середня освіта (Фізика та астрономія) | 0,3 | 0,5 | 0,2 | 0,4 | 0,3 | 0,5 | 0,4 | 0,2 | 0,2 | |
| A4.09 | Середня освіта (Інформатика) | 0,35 | 0,5 | 0,25 | 0,3 | 0,3 | 0,5 | 0,4 | 0,3 | 0,25 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|---------------------------|---|------|-----|------|------|-----|-----|-----|------|------|
| A4.10 | Середня освіта (Технології) | 0,35 | 0,5 | 0,25 | 0,3 | 0,3 | 0,5 | 0,4 | 0,3 | 0,25 |
| A4.11 | Середня освіта (Фізична культура) | 0,4 | 0,3 | 0,4 | 0,3 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,3 | 0,4 |
| A4.15 | Середня освіта (Природничі науки) | 0,35 | 0,5 | 0,25 | 0,3 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,3 | 0,4 |
| A5.31, A5.36, A5.37 | Професійна освіта (за спеціалізаціями) | 0,35 | 0,5 | 0,25 | 0,3 | 0,3 | 0,4 | 0,4 | 0,2 | 0,25 |
| C4 | Психологія | 0,35 | 0,4 | 0,25 | 0,3 | 0,4 | 0,3 | 0,3 | 0,25 | 0,25 |
| I10 | Соціальна робота та консультування | 0,35 | 0,4 | 0,25 | 0,35 | 0,5 | 0,4 | 0,4 | 0,25 | 0,25 |

**Перелік конкурсних пропозицій,
за якими оголошують прийом на навчання, показники конкурсного відбору, ліцензовані обсяги та нормативні терміни здобуття освіти:
ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ) РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

I. Відкриті конкурсні пропозиції

Денна форма здобуття освіти

| Спеціальність | Освітня програма | Форма здобуття освіти | Основа вступу* | Мінімальна кількість балів ЄВІ, ЄФВВ | Конкурсний показник** | Вагові коефіцієнти | Нормативні терміни навчання | Ліцензовані обсяги*** | Вартість першого року навчання грн.**** | Структурний підрозділ ***** |
|---|---|-----------------------|----------------|--------------------------------------|---|--------------------|-----------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|
| Галузь знань: А Освіта | | | | | | | | | | |
| (A1) Освітні науки | Педагогіка вищої школи | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 6 | 30000 | ННІПП |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A2) Дошкільна освіта | Дошкільна освіта | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 28 | 30000 | ФДО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A3) Початкова освіта | Початкова освіта | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 25 | 30000 | ННІПП |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 15 | 30000 | ННІФІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня | Середня освіта (Мова і | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 15 | 30000 | ННІФІ |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|------|-----|--|-----|-----------|----|-------|-------|
| освіта А4.021 Англійська мова та зарубіжна література | література (англійська)) | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (А4) Середня освіта А4.03 Історія та громадянська освіта | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 15 | 30000 | ННІФІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (А4) Середня освіта А4.04 Математика | Середня освіта (Математика) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 15 | 30000 | ФПФМО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (А4) Середня освіта А4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 20 | 30000 | ФПФМО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (А4) Середня освіта А4.08 Фізика та астрономія | Середня освіта (Фізика та інформатика) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 10 | 30000 | ФПФМО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (А4) Середня освіта А4.10 Технології | Середня освіта (Технології та інформатика) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 20 | 30000 | ФТПО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (А4) Середня освіта А4.11 Фізична культура | Середня освіта (Фізична культура) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 20 | 30000 | ФДО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (А5) Професійна освіта А5.31 Будівництво та | Професійна освіта (Будівництво) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 10 | 30000 | ФТПО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних | 0,6 | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|------|-----|--|-----|------------|----|-------|-------|
| зварювання | | | | | тестів на вибір вступника | | | | | |
| (A5) Професійна освіта A5.36 Технологія виробів легкої промисловості | Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 5 | 30000 | ФТПО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A5) Професійна освіта A5.37 Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології | Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 15 | 30000 | ФТПО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| Галузь знань: В Культура, мистецтво та гуманітарні науки | | | | | | | | | | |
| (B9) Історія та археологія | Історія | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 10 | 30000 | ННІФІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: предметний тест з історії мистецтва | 0,6 | | | | |
| Галузь знань: С Соціальні науки, журналістика та інформація | | | | | | | | | | |
| (C2) Психологія | Психологія | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 10 | 40287 | ННІПП |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника) | 0,6 | | | | |
| Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення | | | | | | | | | | |
| (I10) Соціальна робота та консультування | Соціальна робота та консультування | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 2 р. 10 м. | 10 | 30000 | ННІПП |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |

II. Небюджетні конкурсні пропозиції

Денна форма здобуття освіти

| Спеціальність | Освітня програма | Форма здобуття освіти | Основа вступу* | Мінімальна кількість балів ЄВІ, ЄФВВ | Конкурсний показник** | Вагові коефіцієнти | Нормативні терміни навчання | Ліцензовані обсяги*** | Вартість першого року навчання грн.**** | Структурний підрозділ ***** |
|---|--|-----------------------|----------------|--------------------------------------|---|--------------------|-----------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|
| Галузь знань: А Освіта | | | | | | | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література. Англійська мова) | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 5 | 30000 | ННІФІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право | | | | | | | | | | |
| (D3) Менеджмент | Управління закладом освіти | денна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 5 | 50358 | ННІПІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: предметний тест з управління та адміністрування | 0,6 | | | | |

Заочна форма здобуття освіти

| Спеціальність | Освітня програма | Форма здобуття освіти | Основа вступу* | Мінімальна кількість балів ЄВІ, ЄФВВ | Конкурсний показник** | Вагові коефіцієнти | Нормативні терміни навчання | Ліцензовані обсяги*** | Вартість першого року навчання грн.**** | Структурний підрозділ ***** |
|-------------------------------|------------------------|-----------------------|----------------|--------------------------------------|---|--------------------|-----------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|
| Галузь знань: А Освіта | | | | | | | | | | |
| (A1) Освітні науки | Педагогіка вищої школи | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 3 | 24700 | ННІПІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A2) Дошкільна | Дошкільна освіта | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 15 | 24700 | ФДО |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|------|-----|---|-----|-----------|----|-------|-------|
| освіта | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A3) Початкова освіта | Початкова освіта | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 15 | 24700 | ННІПП |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.01 Українська мова і література | Середня освіта (Українська мова і література) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 3 | 24700 | ННІФІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.021 Англійська мова та зарубіжна література | Середня освіта (Мова і література (англійська)) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 5 | 24700 | ННІФІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.03 Історія та громадянська освіта | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 3 | 24700 | ННІФІ |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.04 Математика | Середня освіта (Математика) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 3 | 24700 | ФПФМО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.05 Біологія та здоров'я людини | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 10 | 24700 | ФПФМО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.08 Фізика та астрономія | Середня освіта (Фізика та інформатика) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 3 | 24700 | ФПФМО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|------|-----|--|-----|-----------|----|-------|-------|
| (A4) Середня освіта A4.10 Технології | Середня освіта (Технології та інформатика) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 15 | 24700 | ФТПО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A4) Середня освіта A4.11 Фізична культура | Середня освіта (Фізична культура) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 12 | 24700 | ФДО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A5) Професійна освіта A5.31 Будівництво та зварювання | Професійна освіта (Будівництво) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 5 | 24700 | ФТПО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| (A5) Професійна освіта A5.37 Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології | Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції) | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 12 | 24700 | ФТПО |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |
| Галузь знань: С Соціальні науки, журналістика та інформація | | | | | | | | | | |
| (C2) Психологія | Психологія | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 45 | 26900 | ННІПП |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника) | 0,6 | | | | |
| Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право | | | | | | | | | | |
| (D3) Менеджмент | Управління закладом освіти | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 1 р. 4 м. | 5 | 26900 | ННІПП |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: предметний тест з управління та | 0,6 | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|--------|------|-----|---|-----|------------|-----|-------|------|
| | | | | | адміністрування | | | | | |
| Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення | | | | | | | | | | |
| (I10) Соціальна робота та консультування | Соціальна робота та консультування | заочна | НРК6 | 100 | ТЗНК | 0,2 | 2 р. 10 м. | 105 | 24700 | ННПП |
| | | | | | ІМ | 0,2 | | | | |
| | | | | | ЄФВВ: один з предметних тестів на вибір вступника | 0,6 | | | | |

* На вступ за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за цими конкурсними пропозиціями також приймають осіб, які здобули ОКР «Спеціаліст», ОС «Магістр» (НРК7).

** Окремі категорії вступників (див. розділ V Правил прийому) замість ЄВІ (ІМ + ТЗНК) мають право складати співбесіду з іноземної мови (коефіцієнт 0,4) та та/або фаховий іспит замість ЄФВВ: для спеціальностей галузей знань А Освіта, С4 Психологія, І10 Соціальна робота та консультування – педагогіка та психологія, для спеціальності В9 Історія та археологія – історія мистецтва, для спеціальності D3 Менеджмент – управління та адміністрування.

*** Ліцензовані обсяги на відкриті та небюджетні конкурсні пропозиції можуть бути скориговані рішенням приймальної комісії

**** Ціни вказані за 2025 рік. Вартість навчання у 2026 році встановлюється з урахуванням індексу інфляції в поточному році та розміщено за посиланням <https://gnpu.edu.ua/pryjmalna-komisiya/vartist-navchannya/>

***** структурний підрозділ університету, відповідальний за реалізацію освітньої програми (освітніх програм):

ФДО – факультет дошкільної освіти

ФПФМО – факультет природничої та фізико-математичної освіти

ФТПО – факультет технологічної і професійної освіти

ННПП – Навчально-науковий інститут педагогіки і психології

ННІФІ – Навчально-науковий інститут філології та історії

ПЕРЕЛІК

наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 лютого 2025 року № 192 «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізацій предметної спеціальності А4.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)), спеціалізацій спеціальностей А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) та А6 Спеціальна освіта (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 лютого 2025 року за № 322/43728.

2. Наказ Міністерства освіти і науки України від 18 лютого 2025 року № 296 «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальностей G4 Енерговиробництво (за спеціалізацією) та G11 Машинобудування (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05 березня 2025 року за № 353/43759.

3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 18 лютого 2025 року № 299 «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальності B11 Філологія (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05 березня 2025 року за № 356/43762.

4. Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 березня 2025 року № 437 «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальності J5 Морський та внутрішній водний транспорт, за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 24 березня 2025 року за № 458/43864.

5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 березня 2025 року № 438 «Про затвердження Переліку спеціалізацій спеціальності С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями), за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 24 березня 2025 року за № 459/43865.

6. Наказ Міністерства культури та стратегічних комунікацій України від 28 квітня 2025 року № 369 «Про затвердження переліку спеціалізацій деяких спеціальностей галузі знань В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» з підготовки здобувачів фахової передвищої та вищої (ступені бакалавра, магістра) освіти для державної підтримки сфери культури, зокрема розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 13 травня 2025 року за № 725/44131.

7. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 05 липня 2025 року

№ 1065 «Деякі питання підготовки та професійної діяльності за професіями у сфері охорони здоров'я», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 липня 2025 року за № 1109/44515.

**Перелік спеціальностей,
зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка**

Глухівський національний педагогічний університет імені Олександра Довженка

| Шифр галузі | Галузі знань | Код спеціальності | Спеціальність |
|--------------------|---------------------|--------------------------|--|
| A | Освіта | A2 | Дошкільна освіта |
| A | Освіта | A3 | Початкова освіта |
| A | Освіта | A4.04 | Середня освіта (Математика) |
| A | Освіта | A4.05 | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) |
| A | Освіта | A4.08 | Середня освіта (Фізика та астрономія) |
| A | Освіта | A4.09 | Середня освіта (Інформатика) |
| A | Освіта | A4.10 | Середня освіта (Технології) |
| A | Освіта | A4.15 | Середня освіта (Природничі науки) |
| A | Освіта | A5.31 | Професійна освіта (Будівництво та зварювання) |
| A | Освіта | A5.36 | Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) |
| A | Освіта | A5.37 | Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології) |

Шкала

оцінювання вступних іспитів у формі письмових тестів (100-200 балів)
для категорій вступників, які під час вступу до Глухівського НПУ ім. О. Довженка
на денну та заочну форму здобуття освіти складають вступні випробування
(для іноземців та осіб без громадянства)

| Кількість питань у тесті (коефіцієнт 5) | Бал (100-200) |
|--|----------------------|
| 0 | 0 |
| 1 | 0 |
| 2 | 0 |
| 3 | 0 |
| 4 | 0 |
| 5 | 100 |
| 6 | 105 |
| 7 | 110 |
| 8 | 115 |
| 9 | 120 |
| 10 | 125 |
| 11 | 130 |
| 12 | 135 |
| 13 | 140 |
| 14 | 145 |
| 15 | 150 |
| 16 | 155 |
| 17 | 160 |
| 18 | 165 |
| 19 | 170 |
| 20 | 175 |
| 21 | 180 |
| 22 | 185 |
| 23 | 190 |
| 24 | 195 |
| 25 | 200 |

**Таблиця
переведення балів Свідоцтва про закінчення підготовчого факультету, відділення
(підрозділу) для іноземців та осіб без громадянства, обрахованих за 100-бальною
шкалою ECTS, в шкалу 100-200**

| | |
|------------|------------|
| 60 | 100 |
| 61 | 103 |
| 62 | 106 |
| 63 | 109 |
| 64 | 112 |
| 65 | 115 |
| 66 | 118 |
| 67 | 121 |
| 68 | 124 |
| 69 | 127 |
| 70 | 130 |
| 71 | 133 |
| 72 | 136 |
| 73 | 139 |
| 74 | 142 |
| 75 | 145 |
| 76 | 148 |
| 77 | 151 |
| 78 | 154 |
| 79 | 157 |
| 80 | 160 |
| 81 | 163 |
| 82 | 166 |
| 83 | 169 |
| 84 | 172 |
| 85 | 175 |
| 86 | 178 |
| 87 | 181 |
| 88 | 184 |
| 89 | 187 |
| 90 | 190 |
| 91 | 191 |
| 92 | 192 |
| 93 | 193 |
| 94 | 194 |
| 95 | 195 |
| 96 | 196 |
| 97 | 197 |
| 98 | 198 |
| 99 | 199 |
| 100 | 200 |

Порядок та форми проведення оцінювання вступників

I. Загальні положення

1.1. Порядок оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка (далі – Порядок) розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від від 26 лютого 2026 р. № 373 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від від 20 березня 2026 р. за № 374/45768, та Положення про приймальну комісію Глухівського НПУ ім. О. Довженка, затвердженого наказом Глухівського НПУ ім. О. Довженка № 136 від 30 квітня 2026 року.

1.2. Цей Порядок визначає особливості проведення оцінювання вступників у Глухівському НПУ ім. О. Довженка.

1.3. Оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка проводять відповідно до цих Правил прийому у випадках, коли це зумовлено особливістю підготовки за спеціальністю (спеціалізацією) або передбачено в спеціальних умовах участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

1.4. Оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка проводять в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала НМТ в поточному році за кордоном, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни, а також для вступників з числа іноземців та осіб без громадянства.

II. Організація та порядок проведення оцінювання вступників

2.1. В якості програм оцінювання в Глухівському НПУ ім. О. Довженка, які складаються замість зовнішніх оцінювань, використовують програми відповідних зовнішніх оцінювань. Програми інших вступних випробувань в Глухівському НПУ ім. О. Довженка затверджуються приймальною комісією впродовж місяця після затвердження правил прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

2.2. Програми оцінювань в Глухівському НПУ ім. О. Довженка оприлюднюють на офіційному вебсайті (<https://gnpu.edu.ua/pryjmalna-komisiya/programy-vstupnyh-vyprobuvan/>) не пізніше наступного дня після їхнього затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

2.2. Проведення вступного випробування здійснюють предметна екзаменаційна чи фахова атестаційна комісія(сії), склад яких затверджує голова приймальної комісії.

2.3. Підготовка матеріалів для проведення вступних випробувань покладено на відповідну предметну екзаменаційну чи фахову атестаційну комісію.

2.4. Аркуші співбесіди із штампом приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря приймальної комісії, який видає їх голові відповідної комісії у необхідній кількості безпосередньо перед початком вступного випробування.

2.5. Глухівський НПУ ім. О. Довженка зобов'язаний забезпечити відеозапис оцінювань в Університеті не менше ніж з двох камер відеоспостереження, розміщення на сайті закладу вищої освіти (<https://gnpu.edu.ua/pryjmalna-komisiya/>), внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань в Глухівському НПУ ім. О. Довженка вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

У разі проведення вступного випробування для іноземців у дистанційному форматі має бути забезпечений його відеозапис (у тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у Глухівському НПУ ім. О. Довженка, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

2.6. Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на оцінюваннях у Глухівському НПУ ім. О. Довженка, на вступних випробуваннях зберігають не менше ніж один рік, після чого знищують, про що складається відповідний акт.

2.7. Глухівський НПУ ім. О. Довженка впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму вебсайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розміщує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

2.8. За дистанційної форми проведення співбесіди поставлені питання і короткі відповіді на них записуються членом комісії.

2.9. Стороннім особам без дозволу голови приймальної комісії доступ до аудиторій, де проводяться співбесіда, заборонений.

2.10. Норми часу, відведені на проведення вступних випробувань, окреслені в Положенні про приймальну комісію Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

2.11. Під час проведення вступних випробувань вступникам забороняють використовувати підручники, засоби технічної інформації, початкові посібники та інші матеріали й пристрої, що не передбачені програмою вступного випробування. У разі користування вступником під час вступного випробування зазначеними інформаційними й технічними засобами він відсторонюється від участі у співбесіді, а в екзаменаційну відомість записується «не зараховано».

2.12. Після закінчення вступного випробування в усній формі (співбесіда, фаховий іспит. фаховий іспит замість ЄФВВ) співбесіди аркуші усної відповіді підписують усі члени комісії та повертають відповідальному секретареві приймальної комісії.

2.13. Рішення комісії про результати вступного іспиту у вигляді оцінки заносять у відомість вступного випробування.

2.14. Оскарження результатів вступного випробування відбувається відповідно до Положення про апеляційну комісію Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

2.15. Критерії оцінювання, розміщені в програмах співбесід, фахових іспитів замість ЄФВВ повинні орієнтуватися на таку структуру:

| Бали | Характеристика навчальних досягнень вступника |
|-----------------|--|
| не зараховано/- | Вступник може розрізнити об'єкт вивчення й відтворити деякі його сегменти або фрагментарно відтворює незначну частину навчального матеріалу й має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення; виявляє здатність елементарно викласти думку; може усно відтворити кілька термінів, явищ без зв'язку між ними. |
| 100 – 110 | Вступник відтворює менш як половину матеріалу, про який запитують; може дати відповідь із кількох простих речень; здатен усно відтворити окремі положення завдання; не має сформованих практичних умінь та навичок; висловлювання не є завершеним текстом, хибує на непослідовність викладу, пропуск фрагментів, важливих для розуміння думки. |
| 111 – 120 | Вступник має недостатній рівень знань; знає близько половини навчального матеріалу, здатний повторити за зразком певну операцію, дію; описує явища, процеси без пояснень причин, слабко орієнтується в поняттях; висловлювання характеризується неповнотою і поверховістю в розкритті теми; порушенням послідовності викладу; не розрізняється основна та другорядна інформація. |
| 121 – 130 | Вступник знає більше половини матеріалу, про який запитують; розуміє основний навчальний матеріал; здатний з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило, відтворити його з помилками та неточностями; формулює поняття, наводить приклади; підтверджує висловлене судження прикладами; питання значною мірою розкриті, але трапляються недоліки за низкою показників; поверхово розкрито питання. |
| 131 – 140 | Вступник виявляє знання і розуміння основних положень матеріалу, про який запитують; може поверхово аналізувати події, процеси, явища і робити певні висновки; відповідь його правильна, але недостатньо осмислена; самостійно відтворює більшу частину навчального матеріалу; відповідає за планом, |

| | |
|-----------|---|
| | висловлює власну думку щодо теми, вміє застосовувати знання на практиці; виклад загалом зв'язний, питання в цілому розкрито, але помітний репродуктивний характер, відсутня самостійність суджень, їх аргументованість. |
| 141 – 150 | Вступник правильно і логічно відтворює навчальний матеріал; самостійно створює достатньо повний, зв'язний, з елементами самостійних суджень текст; розуміє основоположні теорії і факти, установлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; уміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок; у відповіді є недоліки, наприклад: відхилення від теми, порушення послідовності її викладу; основна думка не аргументується, правила не завжди підтверджуються прикладами тощо. |
| 151 – 160 | Знання вступника є достатньо повними, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, уміє аналізувати, установлювати найсуттєвіші зв'язки і залежності між аналізованими явищами, фактами, робити висновки; відповідь його повна, логічна, обґрунтована, але з деякими неточностями. |
| 161 – 170 | Вступник вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в дещо змінених ситуаціях, уміє аналізувати і систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; висловлює стандартну аргументацію під час оцінки дій, процесів, явищ; чітко тлумачить поняття. Відповідь повна, правильна, логічна, обґрунтована, хоча їй і бракує власних суджень. |
| 171 – 180 | Вступник володіє глибокими й міцними знаннями, робить аргументовані висновки; критично оцінює окремі факти, явища, ідеї, наводить доречні приклади. |
| 181 – 190 | Вступник володіє узагальненими знаннями з предмета, аргументовано використовує їх; уміє застосувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності. Відповідь у цілому точна. |
| 191 – 200 | Вступник має системні, дієві знання, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу явищ; відповідь повна, глибока, аргументована, вступник уміє застосовувати знання творчо. Відповідь правильна й повна. |

III. Організація та порядок проведення оцінювання вступників-іноземців

3.1. Вступний іспит для іноземців передбачає письмове або тестове оцінювання рівня підготовленості вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності з урахуванням специфіки освітньої програми (спеціальності), на яку здійснюється прийом.

3.2. За умови дистанційного проведення вступного іспиту для іноземців заклад освіти забезпечує опосередковану взаємодію членів предметної екзаменаційної та фахової атестаційної комісії зі вступником через платформи Zoom, Google Meet тощо. Вступник зобов'язаний забезпечити належні технічні умови (стабільне інтернет-з'єднання, функціонуючі камера та мікрофон). У разі технічних збоїв з боку вступника рішення щодо продовження або припинення випробування приймає комісія.

3.3. Вступний іспит для іноземців проводиться відповідно до розкладу, затвердженого головою Приймальної комісії, та оприлюднюється шляхом розміщення на вебсайті Університету та інформаційному стенді Приймальної комісії.

3.4. Екзаменаційні матеріали та тестові завдання зі штампом університету зберігає відповідальний секретар Приймальної комісії та видає їх голові відповідної комісії у необхідній кількості безпосередньо перед початком іспиту.

3.5. У разі проведення вступного іспиту для іноземців у дистанційному форматі матеріали надсилаються вступникам через корпоративну пошту після відкриття конверта. Вступник самостійно фіксує відповіді у бланку тестової відповіді. Тривалість виконання завдань становить одну годину з моменту відкриття доступу.

3.6. На початку вступного випробування обов'язково проводиться ідентифікація особи

вступника членами комісії шляхом:

- пред'явлення вступником документа, що посвідчує особу (паспорт або інший офіційний документ), у режимі відеозв'язку;
- візуальної перевірки відповідності особи вступника наданому документу;
- фіксації факту ідентифікації у відомості проведення вступного випробування.

У разі неможливості підтвердження особи вступник до проходження вступного іспиту для іноземців не допускається.

3.7. Під час складання вступного випробування вступник-іноземець зобов'язаний перебувати у полі зору камери протягом усього часу виконання завдань. У разі виникнення обставин непереборної сили рішення щодо продовження або перенесення випробування приймає Приймальна комісія.

3.8. Після завершення вступного іспиту іноземець-вступник надсилає фотокопію підписаного бланка тестової відповіді.

3.9. Під час проведення вступного випробування вступник зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Забороняється використання сторонньої допомоги, залучення третіх осіб, а також застосування будь-яких додаткових пристроїв, програм, джерел інформації чи матеріалів, не передбачених умовами проведення вступного іспиту для іноземців.

У разі виявлення порушення академічної доброчесності результати вступного випробування вступника анулюються, про що складається відповідний акт.

3.10. Письмові та тестові роботи підлягають шифруванню відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником шляхом нанесення умовного шифру на всі аркуші. Роботи з ознаками ідентифікації автора не шифруються та додатково перевіряються головою комісії. Зашифровані роботи разом із відомістю передаються голові комісії для розподілу між членами.

3.11. Перевірка письмових робіт здійснюється членами комісії у приміщенні університету та завершується не пізніше дня проведення вступного іспиту для іноземців. В окремих випадках роботи перевіряють два члени комісії.

3.12. Голова комісії здійснює контроль перевірки та додатково перевіряє роботи з результатами нижче 125 або вище 175 балів (або за іншими встановленими межами), а також не менше 5% інших робіт. Зміни оцінок оформлюються підписом голови комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються Приймальною комісією.

3.13. Перевірені роботи та відомості передаються відповідальному секретарю або його заступникові для дешифрування та внесення прізвищ вступників.

Додаток 8 до Правил прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році

Перелік спеціальностей, акредитованих та неакредитованих освітніх програм за освітніми ступенями бакалавра та магістра

Глухівський національний педагогічний університет імені Олександра Довженка

| Галузі знань | | Спеціальності / спеціалізації | | Назва освітньої програми ОС «Бакалавр» | Наявність акредитації | | Назва освітньої програми ОС «Магістр» | Наявність акредитації | |
|--------------|--------|-------------------------------|---|---|-----------------------|------------------------------|---|-----------------------|-----------------------------------|
| Код | Назва | Код | Назва | | Спеціальність | Освітня програма | | Спеціальність | Освітня програма |
| A | Освіта | A1 | Освітні науки | | | | Педагогіка вищої школи | - | - |
| A | Освіта | A2 | Дошкільна освіта | Дошкільна освіта | | 17726, дійсний до 01.07.2030 | Дошкільна освіта | - | УД19003279, дійсний до 01.07.2026 |
| | | | | Дошкільна освіта та мова і література (англійська) | | 17216, дійсний до 01.07.2028 | | | |
| | | | | Дошкільна освіта та психолого-педагогічний супровід | | 17727, дійсний до 01.07.2030 | | | |
| | | | | Дошкільна освіта та фізична культура | | 17217, дійсний до 01.07.2029 | | | |
| A | Освіта | A3 | Початкова освіта | Початкова освіта | НД 1996411 | 17728, дійсний до 01.07.2030 | Початкова освіта | - | 19432, дійсний до 01.07.2031 |
| | | | | Початкова освіта та інформатика | | , дійсний до 01.07.2026** | | | |
| | | | | Початкова освіта та психолого-педагогічний супровід | | - | | | |
| A | Освіта | A4 | Середня освіта (Українська мова і література) | Середня освіта (Українська мова і література) | - | 17729, дійсний до 10.06.2026 | Середня освіта (Українська мова і література) | - | УД19003282, дійсний до 01.07.2026 |
| | | | | Середня освіта (Українська мова і література) | НД 1996419 | , дійсний | | | - |

| | | | | | | | | | |
|---|--------|----|--|---|--------------------------------------|------------------------------|---|---|-------------------------------------|
| | | | | література. Англійська мова) | до 01.07.2026** | | література. Англійська мова) | | |
| A | Освіта | A4 | Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) | Середня освіта (Мова і література (англійська)) | – | 17218, дійсний до 01.07.2027 | Середня освіта (Мова і література (англійська)) | – | 17225, дійсний до 01.07.2030 |
| A | Освіта | A4 | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | УД 19011003, дійсний до 01.07.2026** | – | Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | – | УД19003283, дійсний до 01.07.2026** |
| A | Освіта | A4 | Середня освіта (Математика) | Середня освіта (Математика та інформатика) | УД 19011004, дійсний до 01.07.2026** | – | Середня освіта (Математика) | – | УД19003284, дійсний до 01.07.2026 |
| A | Освіта | A4 | Середня освіта (Фізика та астрономія) | Середня освіта (Фізика та інформатика) | НД 1996423, дійсний до 01.07.2026** | – | Середня освіта (Фізика та інформатика) | – | 17227, дійсний до 01.07.2030 |
| A | Освіта | A4 | Середня освіта (Інформатика) | Середня освіта (Інформатика) | – | 17222, дійсний до 01.07.2029 | | | |
| A | Освіта | A4 | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) | – | 17219, дійсний до 31.12.2027 | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та природознавство) | – | 17226, дійсний до 01.07.2026 |
| | | | | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та психолого-педагогічний супровід) | – | 17220, дійсний до 01.07.2029 | – | – | |
| | | | | Середня освіта (Біологія та здоров'я людини та фізичне | – | 17730, дійсний до 01.07.2030 | – | – | |

| | | | | | | | | | |
|---|------------------------|--------|--|---|--------------------------------------|-------------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | відновлення) | | | | | |
| A | Освіта | A 4 | Середня освіта (Природничі науки) | Середня освіта (Природничі науки) | - | - | - | - | - |
| A | Освіта | A 4 | Середня освіта (Технології) | Середня освіта (Технології та інформатика) | НД 1996412 , дійсний до 01.07.2026** | - | Середня освіта (Технології та інформатика) | - | УД19003281, дійсний до 01.07.2026 |
| A | Освіта | A 4 | Середня освіта (Фізична культура) | Середня освіта (Фізична культура та організація спортивно-масової і туристичної роботи) | | 17223 , дійсний до 01.07.2029 | Середня освіта (Фізична культура) | - | УД19003286, дійсний до 01.07.2026 |
| A | Освіта | A 5 | Професійна освіта (Будівництво та зварювання) | Професійна освіта (Будівництво) | - | 17224 , дійсний до 31.12.2027 | Професійна освіта (Будівництво) | - | УД19015598, дійсний до 01.07.2026 |
| A | Освіта | A 5 | Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | НД 1996414 , дійсний до 01.07.2026** | - | Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | НД 1996429, дійсний до 01.07.2026 | - |
| A | Освіта | A 5 | Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології) | Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції) | - | - | Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції) | - | УД19015599, дійсний до 01.07.2026 |
| B | Культура, мистецтво та | B 9 | Історія та археологія | | | | Історія | - | - |

| | | | | | | | | | |
|---|---|----|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| | гуманітарні науки | | ія | | | | | | |
| С | Соціальні науки, журналістика та інформація | С4 | Психологія | Психологія | | 17731, дійсний до 01.07.2030 | Психологія | НД 1996437, дійсний до 01.07.2026** | - |
| Д | Бізнес, адміністрування та право | Д3 | Менеджмент | Менеджмент | - | - | Управління закладом освіти | - | УД19003289, дійсний до 01.07.2026 |
| І | Охорона здоров'я та соціальне забезпечення | І0 | Соціальна робота та консультування | Соціальна робота та консультування | НД 1996416, дійсний до 01.07.2026** | - | Соціальна робота та консультування | - | УД19003290, дійсний до 01.07.2026 |

*– освітня програма вважається акредитованою за наявності акредитації відповідної спеціальності (наказ МОН України №1432 від 30.10.2017р. (зі змінами внесеними наказом МОН від 28.11.2018 р. №1315)).

**– продовжено терміні дії відповідно до постанови КМУ від 16.03.2022 р. № 295 «Про особливості акредитації освітніх програм, за якими здійснюють підготовку здобувачі вищої освіти, в умовах воєнного стану».

***– перелік акредитованих та неакредитованих ОП з відомостями (сертифікатами) про акредитацію розміщено за посиланням - <https://registry.edbo.gov.ua/university/1311/study-programs/>

**Правила прийому до докторантури
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка у 2026 році**

I. Загальні положення

1.1. Докторантура Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка (далі – Університет) є формою підготовки здобувачів ступеня доктора наук на науковому рівні вищої освіти, що здійснюється без отримання ліцензії.

1.2. Правила прийому розроблені відповідно до Закону України від 01.07.2014. № 1556-VII «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03 2016 № 261 «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 08 квітня 2025 року № 426.

1.3. Правила прийому до докторантури Університету діють із 29 квітня 2026 року.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

2.2. Для підготовки в докторантурі вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

2.3. Підготовка докторів наук в Університеті здійснюється в докторантурі заочною (денною) формою навчання за спеціальністю 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями).

2.4. Нормативний термін підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

2.5. До докторантури Університету приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття наукового ступеня доктора наук нарівні з громадянами України, крім права на здобуття наукового ступеня за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів, якщо інше не встановлено міжнародними договорами або загальнодержавними програмами.

2.6. Особливості організації прийому іноземних громадян визначаються також іншими загальнодержавними актами і документами та нормативними документами, що є складовими чинної нормативної бази управління якістю діяльності Університету.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти на науковому рівні

3.1. Підготовка осіб в докторантурі Університету здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

3.2. Обсяги прийому до докторантури за державним замовленням затверджуються відповідно до чинного законодавства України і доводяться до Університету відповідним наказом Міністерством освіти і науки України.

3.3. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до

докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

3.4. Підготовка докторантів понад державне замовлення здійснюється на підставі контрактів, укладених між Університетом та вступниками до докторантури (установами, організаціями та підприємствами, що направили їх на навчання), якими передбачається повне відшкодування витрат на їх підготовку.

3.5. Вартість послуг Університету встановлюється згідно з кошторисом планових доходів і витрат на підготовку, який щорічно до початку вступної кампанії у докторантуру складається планово-фінансовим відділом та затверджується в установленому порядку.

3.6. Кількість докторантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається ректором з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового консультування.

IV. Терміни вступної кампанії для вступу до докторантури

4.1. Прийом до докторантури Університету проводиться за конкурсом щорічно в терміни, встановлені університетом:

| Етапи вступної кампанії (за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб) | Терміни |
|---|--|
| Приймання заяв та документів для вступу до докторантури | з 18 по 31 травня 2026 року |
| Розгляд розгорнутих пропозицій та заслуховування наукових доповідей претендентів для вступу до докторантури на засіданні кафедри, відповідальної за підготовку докторів наук в Університеті | з 1 по 30 червня 2026 року |
| Розгляд рекомендацій до зарахування вченою радою Університету і прийняття рішення про зарахування до докторантури | серпень 2026 року |
| Оприлюднення наказу про зарахування | 5-денний термін після прийняття рішення вченою радою |
| Початок навчання в докторантурі | з 01 вересня 2026 року |
| Укладання договорів (у разі вступу на умовах контракту) | 10-денний термін після зарахування |

V. Порядок прийому заяв та документів для вступу до докторантури

5.1. Під час подання заяви у встановлені терміни вступник до докторантури пред'являє особисто оригінал:

– документа, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон) або інший документ, який засвідчує особу і громадянство (відповідно до ст. 5 Закону 132 України «Про громадянство України»).

– військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць);

5.2. До заяви вступник до докторантури додає такі документи:

– копію документа, що засвідчує особу та громадянство;

– копію ідентифікаційного коду;

– копію військово-облікового документа (Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового

обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО);

- автобіографію;
- копію диплома про присудження ступеня доктора філософії або кандидата наук (якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь);
- копію атестата доцента або професора;
- копію диплома про вищу освіту із зазначенням одержаної спеціальності;
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є науково-педагогічним або науковим працівником і має трудові відносини із Університетом із згодою бути науковим консультантом у разі його вступу до докторантури (за наявності);
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;
- список опублікованих наукових праць, копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді).

5.3. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.4. Особа, яка вступає до докторантури та у терміни подачі документів перебуває за межами України, може надіслати необхідні для вступу документи поштою (електронною поштою) у вигляді сканованих копій з подальшим наданням оригіналів не пізніше трьох календарних днів після завершення терміну прийому заяв.

5.5. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому Глухівського НПУ ім. О. Довженка, порядком зарахування до докторантури фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом.

5.6. Встановлення відповідності документів цим Правилам покладається на завідувача аспірантури та докторантури.

5.7. Прийом документів, оформлення особових справ вступників до докторантури, а також виконання інших функцій пов'язаних з прийомом до докторантури здійснює завідувач аспірантури та докторантури.

VI. Порядок конкурсного відбору претендентів для вступу до докторантури

6.1. Протягом місяця з дати реєстрації заяви та прийому документів кафедра, відповідальна за підготовку докторів наук в Університеті, розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника до докторантури та подає висновок на розгляд ученої ради Університету. У разі позитивного висновку кафедра, відповідальна за підготовку докторів наук надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

Негативний висновок кафедри не є підставою для відмови вступнику у розгляді документів ученою радою Університету, однак ставить вступника на останні позиції в рейтинговому списку.

Якщо вступник є іноземцем, Університет проводить процедуру визнання наукового ступеня, здобутого ним в його або іншій державі, протягом двох місяців після зарахування до Університету для підготовки в докторантурі.

6.2. Для конкурсного відбору осіб враховуються в переліченій послідовності такі наукові здобутки вступника:

- наявність підготовленого тексту дисертації або монографії (якщо захист планується за монографією), або наукової доповіді (якщо захист планується за сукупністю статей);

- кількість опублікованих після захисту дисертації доктора філософії (кандидата наук) наукових статей за темою докторської дисертації (з урахуванням особистого внеску вступника до докторантури у кожен публікацію) у виданнях, які індексуються базою даних Scopus та/або Web of Science Core Collection;

- кількість опублікованих після захисту дисертації доктора філософії (кандидата наук) наукових публікацій за темою дисертації (з урахуванням особистого внеску вступника до докторантури у кожен публікацію), що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень;

- кількість підготовлених претендентом докторів філософії (кандидатів наук);

- значення індексу Гірша за даними бази даних Scopus;

- здійснення підготовки науково-педагогічних кадрів на час розгляду заяви про вступ до докторантури;

- кількість підготовлених переможців Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт.

6.3. Завідувач аспірантури та докторантури формує проєкт рейтингового списку вступників до докторантури, який разом із документами передається на розгляд ученої ради Університету. Вчена рада розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про зарахування до докторантури.

6.4. Якщо за окремою спеціальністю кількість претендентів на вступ перевищує кількість місць держзамовлення за цією спеціальністю, вчена рада університету визначає можливість зарахування до докторантури шляхом таємного або відкритого голосування.

6.5. У разі відсутності за певною спеціальністю претендентів на вступ до докторантури на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, такі місця додаються до обсягів держзамовлення:

- з іншої спеціальності в межах галузі знань – за рішенням вченої ради факультету, якщо підготовка у докторантурі ведеться на кафедрах одного факультету;

- з іншої спеціальності в межах галузі знань – за рішенням вченої ради університету, якщо підготовка у докторантурі ведеться на кафедрах різних факультетів;

- з іншої галузі знань у межах спеціальностей за якими Глухівського НПУ ім. О. Довженка може здійснювати підготовку докторів наук – з дозволу МОН України за рішенням вченої ради університету.

VII. Порядок зарахування до докторантури

7.1. Вчена рада Глухівського НПУ ім. О. Довженка на черговому засіданні розглядає висновки кафедри, відповідальної за підготовку докторів наук в Університеті, щодо кожного вступника, затверджує тему дисертації (наукової доповіді), приймає рішення про його зарахування до Університету для підготовки в докторантурі та призначає докторанту наукового консультанта.

7.2. Позитивне рішення ученою радою приймається по відношенню до тих вступників, які мають наукові здобутки, що дозволять вступнику захистити результати своїх наукових досліджень протягом терміну підготовки у докторантурі.

7.3. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора Університету після узгодження показників прийому з Міністерством освіти і науки України.

7.4. Про зарахування до докторантури вступник повідомляється в п'ятиденний термін з дня видання наказу. Також в п'ятиденний термін здійснюється повідомлення вступника про

відмову в зарахуванні до докторантури.

7.5. Офіційним повідомленням про зарахування до докторантури вважається оприлюднення інформації на вебсайті Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

7.6. З особами, які не рекомендовані до зарахування на місця, що фінансуються за рахунок державного бюджету, та/або виявили бажання бути зарахованими до докторантури на умовах повного відшкодування вартості, у 10 денний термін після видання наказу про зарахування до докторантури укладається договір про надання освітніх послуг.

7.7. Подання претендентом на вступ до докторантури недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше вищу освіту та наукові ступені та опубліковані наукові праці є підставою для відрахування докторанта. Вступники також можуть бути відраховані із докторантури Університету за власним бажанням та в інших випадках, передбачених законодавством, про що видається відповідний наказ.

7.8. На звільнене (і) місце (я) або у разі виділення МОН України додаткових місць до початку наступного календарного року може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність.

VIII. Прийом до докторантури Глухівського НПУ ім. О. Довженка за цільовим направленням

8.1. Особи, які вступають до докторантури Глухівського НПУ ім. О. Довженка на підготовку за державним замовленням на умовах цільового прийому згідно з виділеними МОН України місцями, додають направлення, видане керівниками закладів вищої освіти, які замовляли такі місця у МОН України. Вступник у рік вступу має право скористатися цільовим направленням один раз.

8.2. Зарахування вступників, які мають цільове направлення, здійснюється за окремим конкурсом, який організовується з урахуванням обсягу державного замовлення, доведеного до Глухівського НПУ ім. О. Довженка. Відбір та зарахування претендентів на вступ до докторантури відбувається відповідно до цих Правил.

8.3. Особи, які не рекомендовані до зарахування на цільові місця за окремим конкурсом, можуть брати участь у загальному конкурсі претендентів на вступ до докторантури.

8.4. У разі відсутності вступників, які мають цільове направлення від інших закладів вищої освіти, що замовляли цільові місця у Глухівському НПУ ім. О. Довженка, доведені наказом МОН України обсяги держзамовлення для інших закладів освіти додаються до обсягів держзамовлення Університету з урахуванням галузі знань.

**Правила прийому до Глухівського національного педагогічного університету імені
Олександра Довженка осіб, які проживають на територіях, де неможливо
забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес**

1. Загальні положення

1.1. Ці правила прийому та зарахування на навчання, сформовані відповідно до наказу МОН України № 271 від 01.03.2021 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2021 за № 505/36127 (зі змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки № 726 від 10.08.2022, № 866 від 19.07.2023, від 14.08.2023 № 977), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768, визначають особливості отримання документів про загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти особами, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

1.2. У цих правилах терміни вжито в таких значеннях:

- заявник – це особа, яка:

- після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової середньої або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

- після 07 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації);

- Проживає на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територій України, або територій, тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 01 вересня 2022 року (далі – території, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес), і отримала документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

- Освітня декларація (далі – декларація) – документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларацію заповнює за формою згідно з додатком 1 до Положення про освітні центри «Крим – Україна», «Донбас – Україна» Глухівського національного педагогічного університету

імені Олександра Довженка (<https://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/551-osvitni-tsentri-donbas-ukrajina-ta-krim-ukrajina>) та підписує заявник особисто.

Термін «тимчасово окупована територія України» вжито в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Ці Правила поширюються також на осіб, які переселилися із зазначених територій після 01 жовтня року, що передує року вступу.

1.3. Ці правила визначають особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше:

- громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 1.2 цього розділу;

- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях, вказаних у пункті 1.2 цього розділу.

1.4. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;

- отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту;

- прийом до Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором заявника);

- безоплатне навчання зі стипендіальним забезпеченням на підготовчих курсах Глухівського НПУ ім. О. Довженка (<https://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/277-pidgotovchikursi>) тривалістю до одного року з наступним вступом до закладів вищої освіти як внутрішньо переміщені особи.

1.5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

2. Організація роботи із заявником

2.1. Організацію роботи із заявниками здійснюють освітні центри «Крим-Україна» та освітні центри «Донбас-Україна» Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

2.2. Центри створено на базі Глухівського НПУ ім. О. Довженка спільно із закладами загальної середньої освіти комунальної форми власності, визначеними органами управління освітою обласних державних (військових) адміністрацій серед закладів загальної середньої освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про повну загальну середню освіту у передбачених цими Правилами випадках (далі – уповноважені заклади загальної середньої освіти: <https://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/551-osvitni-tsentri-donbas-ukrajina-ta-krim-ukrajina>).

Глухівський НПУ ім. О. Довженка забезпечує функціонування Центрів на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

Інформація про створення Центрів, їх повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та закладів освіти (<https://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/551-osvitni-tsentri-donbas-ukrajina-ta-krim-ukrajina>).

2.3. Центри:

- надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника;

- забезпечують консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо);

- сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про повну загальну середню освіту (здійснюється уповноваженим закладом загальної середньої освіти);

- організують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до Глухівського НПУ ім. О. Довженка та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до Глухівського НПУ ім. О. Довженка;

- сприяють поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку Глухівського НПУ ім. О. Довженка;

- сприяють отриманню заявником документів, що посвідчують особу;

- забезпечують консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

2.4. Центри працюють з 01 червня до 30 вересня.

3. Особливості отримання заявниками документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

3.1. Заявники для отримання документів про повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) за екстернатною формою здобуття освіти в уповноважених закладах загальної середньої освіти.

3.2. Зарахування заявників на екстернатну форму здобуття освіти до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх заявників);

- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх заявників).

За відсутності документа, що посвідчує особу, подається свідоцтво про народження.

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності – свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, заявник додає декларацію з вклеєною до неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3.3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання заяви, заявник надсилає на електронну пошту уповноваженого закладу загальної середньої освіти:

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених абзацами *другим-сьомим пункту 3.2 цього розділу* (декларація подається без фотокартки);

- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі);

- інші матеріали (у форматі цифрових зображень), які на думку заявника можуть підтверджувати наведену в декларації інформацію.

3.4. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація заявників, зарахованих на екстернатну форму здобуття освіти до випускного 11-того класу, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму здобуття освіти,

але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 класу, мають право одночасно пройти річне оцінювання та державну підсумкову атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів річного оцінювання з української мови та історії України.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в уповноваженому закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

3.5. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

3.6. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника до уповноваженого закладу загальної середньої освіти, його річне оцінювання та державна підсумкова атестація (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) з української мови та історії України проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди з відеофіксацією.

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноважений заклад загальної середньої освіти передає в Центр.

Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160), впродовж року після замовлення документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

4. Прийом для здобуття вищої освіти

4.1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

4.2. Заявник особисто подає в письмовій формі такі документи:

-заява;

- результати національного мультипредметного тесту (за бажанням);

- довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);

- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;

- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;

- довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту.

Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

4.3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії закладу освіти: vstup@gnpu.edu.ua):

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 4.2 цього розділу;

- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

4.4. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

– перший етап – в терміни, визначені в *розділі IV Правил прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році*;

– другий етап – прийом заяв завершується за 7 днів до завершення роботи Центрів, проведення вступних іспитів завершується не пізніше ніж за 5 днів до завершення роботи Центрів, рейтинговий список оприлюднюється не пізніше ніж за 3 дні до завершення роботи Центрів, а зарахування проводиться не пізніше дати завершення роботи Центрів.

4.5. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до Глухівського НПУ ім. О. Довженка документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені в додатку 1 *Правил прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році*.

4.6. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається *Правилами прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році*

(додаток 1).

У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника для складання індивідуальної усної співбесіди, за зверненням заявника проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди з відеофіксацією.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271. Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100–200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів.

4.7. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот (для Глухівського НПУ ім. О. Довженка – 40%) за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені в розділі IV *Правил прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році*.

4.8. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДД – коду фізичної особи – вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

4.9. Зарахування заявників здійснюється на денну і заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до термінів, визначених у *Правилах прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році*.

4.10. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендації до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме: подати особисто оригінали документів, передбачені *Правилами прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році*, з урахуванням особливостей, зазначених у *Правилах прийому до Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес*. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником оригіналів документів, передбачених *цими Правилами прийому*, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка) скановані копії (фотокопії) відповідних документів на електронну пошту vstup@gnpu.edu.ua.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році, обов'язково мають бути подані до приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів та/або неукладання договору про навчання у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники, які не мають документа державного зразка про повну загальну середню освіту, мають право подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр.

Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою (vstup@gnpu.edu.ua) або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами (<https://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/551-osvitni-tsentr-donbas-ukrajina-ta-krim-ukrajina>), із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через

освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» за формою згідно з додатком 2 до Положення про освітні центри «Крим – Україна», «Донбас – Україна» Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка (<https://gnpu.edu.ua/index.php/ua/blog/551-osvitni-tsentri-donbas-ukrajina-ta-krim-ukrajina>).

Правила прийому осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затверджено вченою радою Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка (протокол № 10 від 29 квітня 2026).

ПОРЯДОК
проведення підсумкової атестації слухачів підготовчих курсів
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка у 2026 році

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблений відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768 та Правил прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році.

1.2. Цим Порядком встановлюється механізм нарахування додаткових балів вступникам на основі ПЗСО та НРК5, які в рік вступу завершили навчання на підготовчих курсах Глухівського НПУ ім. О. Довженка з підготовки до НМТ і вступають на перший рік навчання Глухівського НПУ ім. О. Довженка для навчання за першим (бакалаврським ступенем) вищої освіти на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (*додаток 4 Правил прийому*).

2. Порядок проведення підсумкової атестації та визначення кількості додаткових балів

2.1. Нарахування додаткових балів поширюється на вступників, які успішно пройшли навчання на підготовчих курсах Глухівського НПУ ім. О. Довженка за дистанційною формою навчання для вступу на основі ПЗСО та НРК5 на такі спеціальності:

- A2 Дошкільна освіта;
- A3 Початкова освіта;
- A4.04 Середня освіта (Математика);
- A4.05 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини);
- A4.08 Середня освіта (Фізика);
- A4.09 Середня освіта (Інформатика);
- A4.10 Середня освіта (Технології);
- A4.15 Середня освіта (Природничі науки);
- A5.31 Професійна освіта (Будівництво та зварювання);
- A5.37 Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології).

2.2. Слухачі підготовчих курсів проходять підсумкову атестацію з предметів, які для спеціальностей, перелічених у пункті 2.1, є конкурсними предметами НМТ у 2026 році.

2.3. Кожен слухач підготовчих курсів має право навчатися і відповідно пройти підсумкову атестацію з декількох предметів, які є конкурсними для спеціальностей, перелічених у пункті 2.1, за умови отримання допуску до підсумкової атестації з цих предметів.

2.4. Допуск до підсумкової атестації здійснюється викладачем або комісією викладачів, які проводили заняття з конкурсного предмету, за умови відвідування слухачем не менше 40 % занять та виконання не менше 50% завдань за програмою підготовчих курсів.

2.5. Відповідальність за якість викладання, розробку та оприлюднення програми підготовчих курсів, критеріїв оцінювання навчальних досягнень слухачів та оцінювання знань з предмету(ів) НМТ на підготовчих курсах Глухівського НПУ ім. Довженка покладається на голів предметних комісій.

2.6. Підсумкова атестація проводиться за тестовими технологіями з належною ідентифікацією особи, що складає атестацію, з відеофіксацією всього процесу складання.

Під час ідентифікації особи, що складає підсумкову атестацію підготовчих курсів, не можуть бути оприлюднені відомості про місце проживання/місце перебування фізичної особи, номери телефонів чи інших засобів зв'язку, адреси електронної пошти, реєстраційні номери облікової картки платника податків, реквізити документів, що посвідчують особу, унікальні номери запису в Єдиному державному демографічному реєстрі, реєстраційні

номери транспортних засобів, номери банківських рахунків, номери платіжних карток. До конфіденційної інформації про фізичну особу належать також дані про її національність, освіту, сімейний стан, релігійні переконання, стан здоров'я, а також адреса, дата і місце народження (ч. 2 ст. 11 Закону України «Про інформацію»). Тому ідентифікацію учасників атестації (за датою народження, адресою проживання, іншими персональними даними) дозволяється здійснювати завчасно – до початку відеоспостереження з метою нерозголошення конфіденційної інформації.

Ідентифікація особи проводиться шляхом демонстрації на камеру документів, які підтверджують особу такого учасника, і/або пересилання їх фотокопій. Особа повинна пред'явити/надіслати на електронну адресу приймальної комісії (vstup@gnpu.edu.ua) копію паспорта, або студентського квитка, учнівського квитка або довідку з фотокарткою із закладу освіти, де вона навчається, завірену печаткою закладу освіти.

Відповідальність за витік персональних даних та невідповідність ідентифікації особи має нести голова предметної комісії та технічний працівник, залучений до організації атестації за дистанційними технологіями.

2.7. Організація і проведення підсумкової атестації слухачів підготовчих курсів покладається на голів предметних комісій.

2.8. Підсумкова атестація слухачів підготовчих курсів проводиться дистанційно за розкладом, оприлюдненим в Classroom. Підсумкова атестація може здійснюватися дистанційно за тестовими технологіями з використанням модуля «Колоквіум» програмного забезпечення «Політек-СОФТ» або в інших середовищах.

2.9. Апеляція на результати підсумкової атестації слухачів підготовчих курсів не передбачається.

2.10. У разі проходження підсумкової атестації з декількох предметів у сертифікаті зараховується результат підсумкової атестації тільки з одного предмета, з якого вступник має вищий бал підсумкової атестації.

2.11. Реєстрація виданих електронних сертифікатів проводиться Приймальною комісією Глухівського НПУ ім. О. Довженка до 26 червня 2026 року.

2.12. Під час вступу у 2026 році до Глухівського НПУ ім. О. Довженка за спеціальностями, які перелічені в п. 2.1 цього Порядку, за успішне закінчення підготовчих курсів Глухівського НПУ ім. О. Довженка може додаватися від 0 до 10 балів, зазначені в сертифікаті.

2.13. Нарахування додаткових балів до конкурсного балу вступника здійснюється приймальною комісією на підставі сертифікату про проходження підготовчих курсів, який видається предметною комісією та затверджується приймальною комісією Глухівського НПУ ім. О. Довженка, із зазначенням результатів підсумкової атестації.

Затверджено на засіданні приймальної комісії,
протокол № 19 від 29.04.2026

МАТЕРІАЛИ
для розробки технічного завдання до алгоритму
адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2026 році

I. Сфера використання алгоритму

1. Алгоритм призначений для надання рекомендацій до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення) на підставі конкурсного бала для здобуття вищої освіти ступеня бакалавра, магістра за денною та заочною формами здобуття освіти на основі ПЗСО, НРК5, НРК6, НРК7 (далі – Контингент) і заяв з пріоритетністю відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок прийому).

2. Алгоритм застосовується до громадян України, а також до іноземців та осіб без громадянства, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, проходять траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і беруть участь у конкурсі на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

II. Підготовка та корегування вхідної інформації

1. Розрізняють конкурси на місця за державним або регіональним замовленням без використання/з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти та конкурси на місця за кошти фізичних або юридичних осіб. Конкурси можуть поділятися на субконкурси в межах кожного з них.

Конкурси на місця за державним або регіональним замовленням поділяються на конкурси без використання та з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти (якщо є необхідність такого поділу) таким чином. Квоти поділяються пропорційно кількості заяв з квотами з першою-третьою пріоритетностями (з округленням вгору до цілого числа). Загальний обсяг державного замовлення для конкурсу з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти визначається як сума квот для нього та частка суперобсягу з вирахуванням квот пропорційно загальному (максимальному) обсягу конкурсу в їх сумі та кількості заяв з використанням результатів оцінювання в закладі вищої освіти в загальній кількості заяв у конкурсі без урахування заяв з квотами в межах першої-третьої пріоритетності.

Конкурси на місця за державним або регіональним замовленням поділяються на субконкурси таким чином. Субконкурс А – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. Субконкурс Б – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-2. Субконкурс ББ – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які користуються спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з предметів НМТ або співбесіди з предметів НМТ та творчого конкурсу з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки. Субконкурс А, субконкурс Б і субконкурс ББ утворюються в разі наявності вступників відповідних категорій. Субконкурс В – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А і субконкурсу Б. Невикористаний розмір квоти-1 та квоти-2 використовується в субконкурсі В.

Конкурси на місця за кошти фізичних або юридичних осіб поділяються на субконкурс ББ і субконкурс В.

2. Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь

у субконкурсі А, та/або субконкурсі Б, та/або субконкурсі ББ, замість конкурсу в алгоритмі використовується субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В цього конкурсу, які формуються так:

вступники, допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсів В збігається з рейтинговим списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням або обсяг прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5 якщо немає учасників у субконкурсі Б або субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсів А успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсів А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі ББ, допускаються до участі в субконкурсі ББ цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,7 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,3), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсів ББ успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсів ББ встановлюється в розмірі максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення відповідного конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням або обсягу прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,6 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,4, якщо немає учасників у субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсів Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсів Б встановлюється в розмірі квоти-2 відповідного конкурсу.

4. Конкурс на загальних умовах – конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

5. Розрахунковий конкурс – конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс ББ, або субконкурс В.

6. Обсяг розрахункового конкурсу – максимальний (загальний) обсяг державного чи регіонального замовлення на місця за державним або регіональним замовленням або обсяг прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб (для конкурсу, субконкурсів В, субконкурсів ББ) або обсяг квоти-1 для субконкурсів А, або обсяг квоти-2 для субконкурсів Б).

III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами

1. Етап А.

Перший крок.

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найвищу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс включає до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а

решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного чи регіонального замовлення конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням або обсягу прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення за об'єднаним списком очікування конкурсів на місця за державним або регіональним замовленням визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому), які також отримують відмову.

К-ий крок ($K > S1$).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову).

Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням або обсягу прийому в межах ліцензованого обсягу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення з об'єднаним списком очікування конкурсів на місця за державним або регіональним замовленням визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

2. Етап Б.

Якщо наявні конкурси, в яких кількість вступників у списку очікування (сума вступників у списках очікування субконкурсу А, та/або субконкурсу Б, та/або субконкурсу ББ і субконкурсу В) менше ніж мінімальний обсяг державного або регіонального замовлення в конкурсах на місця за державним або регіональним замовленням, такі конкурси анулюються, а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу – вступник з найнижчим положенням у рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст широкого конкурсу – вступник, крім вступників із субконкурсів А, Б та ББ, з найнижчим положенням у широкому рейтинговому списку широкого конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Перехід до етапу В.

3. Етап В.

К-ий крок ($K \geq 1$).

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням, пропонується тому розрахунковому конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Кожний розрахунковий конкурс на місця за державним або регіональним замовленням включає до свого списку очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс на місця за державним або регіональним замовленням перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу на місця за державним або регіональним замовленням відповідного субконкурсу В.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення і в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, не із субконкурсів Б, не із субконкурсів ББ), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому), які також отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів на місця за державним або регіональним замовленням, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились у списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним конкурсом вступників.

IV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму

1. Для вступника А, який був допущений до конкурсного відбору і не отримав рекомендації до зарахування до конкретного конкурсу Х, результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1, квотою-2, і не користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, квотою-2, або користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3.

2. Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за вищою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А, та (якщо конкурс Х входить до широкого конкурсу):

не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в іншому конкурсі У широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал у конкурсі У не вище ніж вступник А у конкурсі Х, у разі рівності конкурсних балів – розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому) ніж вступник А, крім такого випадку:

у конкурсі Х повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-1, квотою-2, спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів – має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А.

3. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (який входить до широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника Б, допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів – має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому) ніж вступник В.

4. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (що не входить до широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника, допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

5. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х не вичерпав квоту-1 (квоти-2):

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою-1 (квотою-2), допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не

отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

б. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х було анульовано: рейтингний список не містить вступників у кількості, не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, для яких виконуються такі умови:
вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;
вступник має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, що отримала відмову під час ануляції конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів – має місце в широкому рейтингному списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому) порівняно із вступником В.

V. **Форми документів для належного інформаційного забезпечення вступної кампанії в межах широких конкурсів і результатів адресного розміщення місць державного (регіонального) замовлення**

1. Інформація про широкий конкурс

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій (відповідно додатку 4 до Порядку).

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу – ХХХ.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення, квота-1, квота-2:

| № з/п | Найменування закладу вищої освіти | Назва конкурсної пропозиції | Максимальний обсяг державного замовлення | Кваліфікаційний мінімум державного замовлення | Квота-1 | Квота-2 |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------|--|---|---------|---------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – ХХХ.

Увага! Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, є більшою порівняно із суперобсягом державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до цього широкого конкурсу.

2. Інформація про поточний стан подання заяв на широкий конкурс

Дата, час _____

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, - ХХХ.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2, кількість поданих заяв і кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:

| № з/п | Найменування закладу вищої освіти | Назва конкурсної пропозиції | Максимальний обсяг державного замовлення | Квота-1 | Квота-2 | Кількість поданих заяв | Кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами та за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки: |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------|--|---------|---------|------------------------|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Загальна кількість заяв, поданих для участі в широкому конкурсі _____

Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі _____

3. Список тих, хто подав заяви на широкий конкурс (широкий рейтинговий список)

Дата, час _____

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу - ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення _____

Таблиця з такими графами:

1. Номер.
2. Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника.
3. Конкурсний бал.
4. Складові конкурсного бала.
5. Пріоритетність.
6. Заклад вищої освіти.
7. Право на зарахування за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, вступне випробування у ЗВО замість НМТ (ЄВІ, ЄФВВ).

8. Право на зарахування за квотою (із зазначенням квоти-1, квоти-2 за наявності).

Таблиця впорядковується з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому.

4. Інформація про надання рекомендацій вступникам у межах широкого конкурсу

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, – ХХХ.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2 та інформація про зарахування та надання рекомендацій:

| № з/п | Найменування закладу вищої освіти | Назва конкурсної пропозиції | Максимальний обсяг державного замовлення | Квота-1 | Квота-2 | Загальна кількість рекомендованих до зарахування | У тому числі | | | | | | | |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------|--|---------|---------|--|--------------------|----------|--|----------|------------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| | | | | | | | рекомендованих за: | | найнижчий бал за: | | рекомендованих на загальних умовах | найнижчий бал на загальних умовах | | |
| | | | | | | результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки | квотою-1 | квотою-2 | результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки | квотою-1 | квотою-2 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

Загальна кількість зарахованих за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 _____

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 _____

Загальна кількість рекомендованих на загальних умовах _____

5. Список рекомендованих за конкурсом (конкурсною пропозицією)

Заклад вищої освіти _____

Назва конкурсної пропозиції _____

Ступінь вищої освіти – найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Максимальний (загальний) обсяг державного замовлення _____

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

_____ за квотою-1 _____

_____ за квотою-2 _____

_____ за загальним конкурсом _____

| № з/п | Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника | Конкурсний бал | Пріоритетність | Вид рекомендації (результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс) | Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні) |
|-------|---|----------------|----------------|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

Таблиця має бути впорядкована за видом рекомендації і черговістю в рейтинговому списку.

6. Список рекомендованих за широким конкурсом (широкий рейтинговий список)

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу - ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Галузь знань - код і найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

_____ за квотою-1 _____

_____ за квотою-2 _____

_____ за загальним конкурсом _____

| № | Прізвище, | Конкурсний | Пріоритет | Вид рекомендації (результати) | Чи | Заклад |
|---|-----------|------------|-----------|-------------------------------|----|--------|
|---|-----------|------------|-----------|-------------------------------|----|--------|

| з/ п | власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника | бал | ність | лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс) | отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні) | вищої освіти, конкурсна пропозиція |
|---------|--|-----|-------|--|--|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю.

Затверджено на засідання приймальної комісії,
протокол № 19 від 29.04.2026

СХВАЛЕНО
Вченою радою
Глухівського національного
педагогічного університету
імені Олександра Довженка
від «29» квітня 2026 р.
Протокол засідання № 10

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Глухівського національного
педагогічного університету
імені Олександра Довженка
від «30» квітня 2026 р. № 136

ПОЛОЖЕННЯ
про Приймальну комісію
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка

Положення про Приймальну комісію Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка (Глухівського НПУ ім. О. Довженка) розроблено на підставі Примірного положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 р. за № 1351/27796.

I. Загальна частина

1.1. Приймальна комісія закладу вищої освіти (далі – Приймальна комісія університету) – робочий орган університету, передбачений частиною першою статті 38 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Закону), що утворюється для організації та проведення прийому вступників. Термін повноважень Приймальної комісії становить один календарний рік.

Приймальна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов (Порядку) прийому на навчання до закладів вищої освіти (ЗВО) України (далі – Умови/Порядок прийому), Правил прийому на навчання до Глухівського НПУ ім. О. Довженка (далі – Правила прийому), Статуту Глухівського НПУ ім. О. Довженка та положення про Приймальну комісію.

Положення про Приймальну комісію затверджує вчена рада Глухівського НПУ ім. О. Довженка відповідно до частини третьої статті 38 Закону. Положення про приймальну комісію Глухівського НПУ ім. О. Довженка оприлюднюються на офіційному вебсайті університету.

1.2. Склад Приймальної комісії затверджують наказом керівника університету, який є головою комісії.

Голова Приймальної комісії відповідає за виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій, забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Умов/Порядку прийому, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Виконання функцій голови Приймальної комісії, у разі його відсутності (відрадження, відпустка тощо), здійснює особа, на яку в установленому порядку покладено виконання його посадових обов'язків (обов'язків ректора Глухівського НПУ ім. О. Довженка).

До складу Приймальної комісії входять:

- заступник (заступники) голови Приймальної комісії;
- відповідальний секретар Приймальної комісії;
- уповноважена особа Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв;
- заступник (заступники) відповідального секретаря Приймальної комісії;
- члени Приймальної комісії (декани факультетів, директори навчально-наукових інститутів, керівники структурних підрозділів);

- представники органів студентського самоврядування відповідно до підпункту шостого частини п'ятої статті 40 Закону та профспілкових організацій.

Заступником голови Приймальної комісії призначають одного із проректорів Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

Відповідальним секретарем Приймальної комісії та його заступниками призначають наказом керівника університету з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

З урахуванням складності, напруженості та інтенсивності роботи відповідального секретаря протягом року може бути зменшено навчальне навантаження до 300 годин.

Наказ про затвердження складу Приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка видає керівник університету до початку календарного року.

1.3. Для виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій відповідно до наказу очільника Глухівського НПУ ім. О. Довженка утворюють такі підрозділи Приймальної комісії:

- предметні екзаменаційні комісії;
- комісії для проведення співбесід;
- фахові атестаційні комісії;
- предметні комісії;
- апеляційна комісія (апеляційні комісії);
- відбіркова комісія (відбіркові комісії) – за потреби.

Допускають включати до складу цих комісій науково-педагогічних (педагогічних) працівників інших закладів освіти.

Предметні екзаменаційні комісії та комісії для проведення співбесід утворюють у випадках, передбачених Умовами/Порядком прийому та Правилами прийому до Університету для проведення вступних випробувань під час вступу на навчання за ОС «Бакалавр» на основі ПЗСО, ОКР «Молодший спеціаліст», ОПС «Фаховий молодший бакалавр», ОС «Молодший бакалавр». Допускається включати до складу цих комісій (за згодою) працівників інших закладів освіти, науково-дослідних установ.

Фахові атестаційні комісії утворюють для проведення вступних випробувань під час вступу на навчання на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Допускається включати до складу цих комісій (за згодою) науково-педагогічних (педагогічних) працівників інших навчальних закладів.

Предметні комісії утворюють для проведення вступних випробувань до аспірантури. До складу предметних комісій включають докторів філософії та докторів наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших ЗВО (наукових установ) (за згодою), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми, або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між Глухівським НПУ ім. О. Довженка і науковою установою. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включати також осіб, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Апеляційні комісії утворюють для розгляду апеляцій вступників. Головою апеляційної комісії призначають одного із проректорів Глухівського НПУ ім. О. Довженка, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій. Під час прийому на навчання на основі повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формують із числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників Глухівського НПУ ім. О. Довженка та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної екзаменаційної комісії, комісії для проведення співбесід Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

Під час прийому на навчання на основі раніше здобутих освітніх ступенів молодшого бакалавра, бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста,

спеціаліста склад апеляційної комісії формують із числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників закладів вищої освіти і наукових установ України.

Порядок роботи апеляційної комісії визначають окремим положенням, яке затверджує керівник Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

Апеляційні комісії можуть утворювати у відокремлених структурних підрозділах. Головою апеляційної комісії відокремленого структурного підрозділу призначається один із заступників керівника цього підрозділу.

Відбіркові комісії утворюють за потреби для організації та проведення профорієнтаційної роботи, прийому документів, оформлення особових справ вступників, а також для виконання інших функцій, пов'язаних з прийомом і покладених на неї Приймальною комісією. За потреби можуть утворювати також виїзні відбіркові комісії, порядок роботи яких встановлює Приймальна комісія Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

До складу відбіркових комісій входять: голова, відповідальний секретар відбіркової комісії, а також члени відбіркової комісії з числа науково-педагогічних (педагогічних) працівників та навчально-допоміжного (адміністративного) персоналу структурних підрозділів (факультетів, навчально-наукових інститутів) Глухівського НПУ ім. О. Довженка, кількість яких визначають, виходячи з потреби відбіркової комісії.

Наказ про затвердження складу предметних екзаменаційних, фахових атестаційних, предметних, апеляційної та відбіркових комісій видає керівник Глухівського НПУ ім. О. Довженка не пізніше ніж за 3 місяці до початку прийому документів.

Науково-педагогічним (педагогічним) працівникам та навчально-допоміжному (адміністративному) персоналу, задіяним у роботі приймальної комісії, може надаватися премія з урахуванням складності, напруженості та інтенсивності роботи та відповідно до рішення вченої ради Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

1.4. Склад Приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка та її підрозділів, за винятком осіб, які входять до них згідно з посадовими обов'язками, щороку поновлюють не менш як на третину.

Одна й та сама особа може бути відповідальним секретарем, як правило, не більше ніж три роки поспіль.

До складу Приймальної комісії Глухівського НПУ ім. О. Довженка, предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій та апеляційної комісії не дозволено вводити осіб, діти яких вступають до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у поточному році.

Список працівників, яких допускають до роботи для забезпечення діяльності Приймальної комісії та її підрозділів, затверджують наказом керівника Глухівського НПУ ім. О. Довженка з числа науково-педагогічних (педагогічних) працівників та навчально-допоміжного (адміністративного) персоналу Глухівського НПУ ім. О. Довженка.

II. Основні завдання та обов'язки Приймальної комісії

2.1. Відповідно до Умов/Порядку прийому, Статуту Глухівського НПУ ім. О. Довженка, наявної ліцензії (сертифікатів про акредитацію) Приймальна комісія розробляє Правила прийому, які затверджує вчена рада Глухівського НПУ ім. О. Довженка відповідно до частини п'ятої статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

2.2. Приймальна комісія:

- забезпечує інформування вступників, їхніх батьків та громадськості з усіх питань щодо вступу до Глухівського НПУ ім. О. Довженка;
- організовує прийом заяв та документів, приймає рішення про допуск вступників до участі у конкурсі (до участі у вступних випробуваннях);
- в установленому порядку обов'язково подає до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) отримані від вступників відомості про них, вносить зміни до статусів заяв вступників в Єдиній базі;
- координує діяльність усіх підрозділів Глухівського НПУ ім. О. Довженка щодо підготовки та проведення конкурсного відбору;

- організовує і проводить консультації з питань вступу на навчання та вибору спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми), що найбільш відповідає здібностям, нахилам і рівню підготовки вступників;
- організовує та контролює роботу усіх підрозділів Приймальної комісії, розглядає і затверджує їх рішення;
- організовує та контролює діяльність технічних, інформаційних і побутових служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії;
- забезпечує оприлюднення на вебсайті Глухівського НПУ ім. О. Довженка цього Положення, Правил прийому та інших документів, які передбачені законодавством;
- приймає рішення про зарахування вступників за формами навчання і джерелами фінансування.

2.3. Відповідно до Порядку переведення, відрахування та поновлення здобувачів освіти у Глухівському національному педагогічному університеті імені Олександра Довженка Приймальна комісія здійснює поновлення та переведення здобувачів вищої освіти.

2.4. Рішення Приймальної комісії приймають за присутності не менше двох третин складу Приймальної комісії простою більшістю голосів та своєчасно доводять до відома вступників.

За однакової кількості голосів вирішальним вважається голос голови комісії.

Рішення Приймальної комісії оформлюють протоколами, які підписує голова і відповідальний секретар Приймальної комісії.

III. Організація роботи Приймальної комісії

3.1. Прийом заяв та документів вступників проводять у строки, передбачені Умовами/Порядком прийому і Правилами прийому та реєструють у прошнурованому, з пронумерованими сторінками та скріпленому печаткою Глухівського НПУ ім. О. Довженка журналі реєстрації заяв вступників.

Форму журналу реєстрації заяв вступників затверджують відповідним наказом МОН України.

За потреби Приймальна комісія може прийняти рішення про внесення до журналу реєстрації заяв вступників додаткових даних про вступника.

Вступнику видають розписку про прийом його документів за підписом відповідального секретаря (його заступника), скріплену печаткою Приймальної комісії.

Відмову в реєстрації заяви вступника не допускають, крім випадків порушення вступником законодавства або відсутності передбачених Умовами/Порядком прийому документів для реєстрації вступника.

Під час реєстрації заяв вступників із використанням автоматизованих систем обліку сторінки журналу реєстрації роздруковують у кінці робочого дня, кожен сторінку візує відповідальний секретар Приймальної комісії (його заступник), нумерують і підшивають у журнал. Після закінчення прийому документів журнал реєстрації заяв вступників візують підписами голова Приймальної комісії і відповідальний секретар та скріплюють печаткою Глухівського НПУ ім. О. Довженка або Приймальної комісії.

3.2. Приймальна комісія приймає рішення про допуск вступника до участі в конкурсі, про що повідомляє вступника.

3.3. Для проведення вступних випробувань Приймальна комісія Глухівського НПУ ім. О. Довженка формує екзаменаційні групи; відповідно до груп формують відомості співбесіди, усного вступного випробування і (або) відомості одержання-повернення письмової роботи (якщо вони передбачені).

Кількість вступників в екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб. Особам, які допущені до складання вступних випробувань, видають аркуш результатів вступних випробувань встановленої форми.

3.4. Розклад вступних випробувань, що проводить Глухівський НПУ ім. О. Довженка, затверджує голова Приймальної комісії і оприлюднюють шляхом розміщення на вебсайті Університету та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до

початку прийому заяв та документів для вступу на навчання за відповідними освітніми ступенями, освітньо-кваліфікаційними рівнями та формами навчання.

3.5. Копії документів і фотокартки незарахованих вступників, що не отримані ними, а також їхні екзаменаційні роботи зберігають протягом одного року, після чого знищують за актом.

IV. Організація та проведення вступних випробувань

4.1. Голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій, предметних комісій, які відповідають за проведення вступних випробувань, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних випробувань, що проводить Глухівський НПУ ім. О. Довженка, екзаменаційні білети, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подають їх на затвердження голові Приймальної комісії не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів.

Форму вступних випробувань у Глухівському НПУ ім. О. Довженка, а також порядок їх проведення затверджують кожного року у Правилах прийому. Програми вступних випробувань для здобуття ОС «Бакалавр» для відповідних категорій вступників укладають відповідно до програм ЗНО відповідного року; ОС «Магістр» – відповідно до програм ЄВІ та ЄФВВ відповідного фаху для спеціальностей, визначених Умовами/Порядком прийому.

Затвержені екзаменаційні матеріали тиражують у необхідній кількості і зберігають як документи суворої звітності.

4.2. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонніх осіб без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводять вступні випробування, не допускають.

4.3. Екзамен в усній формі або співбесіда з кожного предмету (дисципліни) проводять не менше ніж два члени комісії з кожним вступником, яких призначає голова предметної комісії згідно з розкладом у день іспиту.

Під час співбесіди (екзамену в усній формі) члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші співбесіди (аркуші усної відповіді), який після закінчення співбесіди підписує вступник та члени відповідної комісії. У разі проведення співбесіди в дистанційній формі аркуш співбесіди (аркуш усної відповіді) підписують тільки члени відповідної комісії.

Інформацію про результати співбесіди або екзамену в усній формі оголошують вступникові в день проведення.

4.4. Вступні випробування у письмовій формі, що проводить Глухівський НПУ ім. О. Довженка у випадках, передбачених Умовами/Порядком прийому, приймають не менше двох членів відповідної комісії у кожній аудиторії.

4.5. Бланки аркушів співбесіди, письмової відповіді зі штампом Глухівського НПУ ім. О. Довженка зберігають у відповідального секретаря Приймальної комісії, який видає їх голові екзаменаційної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком екзамену.

Бланки письмових робіт роздають кожному вступникові в аудиторії, де проводять вступне письмове випробування, про що вступник ставить особистий підпис у відомості одержання-повернення письмової роботи (якщо така відомість передбачена формами документів, затвердженими МОН України або рішенням Приймальної комісії). Письмові екзаменаційні роботи (у тому числі чернетки) виконують на аркушах зі штампом Приймальної комісії. На аркушах не допускають будь-які умовні позначки, що б розкривали авторство роботи. Вступник зазначає прізвище тільки у визначених для цього місцях.

Завдання вступних випробувань, що проводять з використанням комп'ютерної техніки (бланки тестів) разом з бланками відповідей вступників, роздруковують на паперових носіях та мають бути підписані вступником.

Порядок проведення письмових робіт в дистанційній формі визначає окреме положення.

4.6. Для проведення письмових вступних випробувань встановлюють такі норми часу (в астрономічних годинах, не більше) 2 – 3 годин, тестування – не більше, ніж передбачено у пояснювальних записках до тестів, – 1 година.

4.7. Під час проведення вступних випробувань заборонено користуватися електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) його відсторонюють від участі у випробуваннях, про що складають акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. Під час перевірки така робота дешифрується і за неї виставляють оцінку меншу мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання за квотами, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

4.8. Після закінчення роботи над завданнями вступного випробування вступник здає письмову роботу разом із завданням, про що розписується у відомості одержання-повернення письмової роботи (якщо така відомість передбачена формами документів, затвердженими МОН України або рішенням Приймальної комісії), а члени екзаменаційної комісії зобов'язані перевірити правильність оформлення титульного аркуша письмової роботи.

4.9. Вступників, які не з'явилися на вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускають. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступників можуть допускати до складання пропущених вступних випробувань із дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань.

За рішенням Приймальної комісії та за наявності поважних причин, підтверджених документально, вступників можуть допускати до складання вступних випробувань в інші терміни, але не раніше дати початку прийому заяв та документів і не пізніше останнього дня проведення вступних випробувань.

Особи, які не встигли за час письмового випробування (тестування) виконати екзаменаційні завдання у повному обсязі, здають їх незакінченими.

Після закінчення екзамену голова предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії передає усі екзаменаційні роботи відповідальному секретареві Приймальної комісії.

4.10. Відповідальний секретар Приймальної комісії або його заступник проводить шифрування письмових робіт, для чого проставляє цифровий або інший умовний шифр на титульному аркуші і на кожному аркуші письмової відповіді. У випадках, коли під час шифрування письмових екзаменаційних робіт виявлено роботу, на якій є особливі позначки, що можуть розкрити її авторство, робота не шифрується і таку роботу, крім члена предметної (екзаменаційної або фахової атестаційної) комісії, додатково перевіряє голова відповідної комісії.

Після шифрування титульні аркуші зберігають у відповідального секретаря Приймальної комісії до закінчення перевірки всіх робіт. Листки письмових відповідей разом із підписаною відповідальним секретарем Приймальної комісії або його заступником, який проводив шифрування письмових робіт, відомістю передають голові відповідної комісії, який розподіляє їх між членами комісії для перевірки.

4.11. Перевірку письмових робіт (тестових завдань) проводять тільки у приміщенні Глухівського НПУ ім. О. Довженка члени відповідної комісії і вона повинна бути закінчена не пізніше наступного робочого дня Приймальної комісії.

В окремих випадках (робота не шифрувалась, вступникові були зроблені зауваження під час випробування тощо) відповідальний секретар Приймальної комісії або голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії залучають для перевірки роботи двох членів відповідної комісії.

4.12. Голова предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії здійснює керівництво та контроль за роботою членів відповідної комісії. Він додатково перевіряє

письмові роботи, які оцінені членами відповідних комісій за 100-бальною шкалою оцінювання знань (від 100 до 200 балів) менше, ніж на 124 бали, більше, ніж на 175 балів. У разі використання інших шкал оцінювання у Правилах прийому зазначають ці шкали та кількість балів, виставлену за роботу вступника, більше якої голова відповідної комісії додатково перевіряє письмові роботи. Голова відповідної комісії додатково перевіряє письмові роботи, оцінені кількістю балів менше, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів, необхідною для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання за квотами. Голова відповідної комісії також додатково перевіряє 5 відсотків інших робіт і засвідчує своїм підписом правильність виставленої оцінки.

Випадки наступної зміни виставлених на письмовій роботі та у відомостях членами предметної екзаменаційної або фахової атестаційної комісії оцінок (за результатами додаткової перевірки головою відповідної комісії або за висновками апеляційної комісії) засвідчують підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджують рішенням Приймальної комісії.

4.13. Перевірені письмові роботи, а також заповнені екзаменаційні відомості з шифрами та підписами членів відповідної комісії передають головою предметної екзаменаційної комісії або фахової атестаційної комісії відповідальному секретареві Приймальної комісії або його заступникові, які проводять дешифрування робіт і вписують у відомості прізвища вступників.

4.14. Перескладання вступних випробувань не дозволено. Вступників, знання яких було оцінено балами нижче, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка кількість балів необхідна для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання за квотами, до подальшого складання вступних випробувань та участі в конкурсі не допускають.

4.15. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Глухівському НПУ ім. О. Довженка (далі – апеляція), повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

Апеляцію розглядають не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

Додаткове опитування вступників під час розгляду апеляцій не допускається.

Порядок подання та розгляду апеляції визначений Положенням про апеляційну комісію та повинен бути оприлюднений і доведений до відома вступників до початку вступних випробувань.

V. Зарахування вступників

5.1. Список рекомендованих до зарахування вступників оприлюднює Приймальна комісія відповідно до загальної кількості набраних балів кожним вступником у строки, визначені Правилами прийому. У списку зазначають підстави для надання рекомендацій щодо зарахування за формами фінансування навчання.

Особи, які в установленій Умовами/Порядком прийому та Правилами прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка термін не подали до Приймальної (відбіркової) комісії оригінали сертифіката(тів) Українського центру оцінювання якості освіти, оригіналів документів про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка (якщо інше не передбачено чинним законодавством та іншими нормативними документами), втрачають право на зарахування на навчання за рахунок коштів державного бюджету, а також на навчання за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів.

Сертифікат(ти) зовнішнього незалежного оцінювання та/або довідка/екзаменаційний лист (для вступників, що складала вступні випробування) з результатами вступних випробувань, письмові екзаменаційні роботи, аркуші співбесід та усних відповідей тощо вступників, зарахованих до Глухівського НПУ ім. О. Довженка, зберігають в їхніх особових справах протягом усього терміну навчання.

Для зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб вступник разом із заявою про вступ на навчання має право подати до Приймальної (відбіркової) комісії копії сертифікату(тів) зовнішнього незалежного оцінювання, документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка та додатка до нього, завірені в установленому порядку (якщо інше не передбачено чинним законодавством та іншими нормативними документами), за умови одночасного навчання у цьому або іншому закладі освіти за іншою освітньо-професійною програмою підготовки. Зазначені копії документів зберігають у Глухівському НПУ ім. О. Довженка протягом усього терміну навчання разом з оригіналом довідки закладу вищої освіти, у якому зберігають оригінали документів. Довідку видають на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому зберігають оригінали зазначених документів.

5.2. Рішення про зарахування вступників ухвалюють на засіданні Приймальної комісії і оформлюють протоколом, в якому вказуються умови зарахування (за квотами, за результатами співбесіди, за результатами участі в конкурсі та ін.).

5.3. На підставі рішення Приймальної комісії керівник Глухівського НПУ ім. О. Довженка видає наказ про зарахування вступників; інформацію про зарахованих вступників доводять до їх відома та оприлюднюють.

5.4. Зарахованим до складу студентів, за їхнім проханням, видають довідки встановленого зразка.

5.5. Після видання керівником Глухівського НПУ ім. О. Довженка наказу про зарахування вступників на навчання, уповноважені особи Приймальної комісії проставляють в Єдиній базі протягом доби відповідні відмітки щодо зміни статусу вступника та верифікують у Єдиній базі наказ про зарахування вступників на навчання у строки, встановлені Умовами/Порядком та Правилами прийому.

5.6. Особам, які не зараховані на навчання, видають, за їхнім проханням, довідку про результати їх участі у конкурсі (вступних випробуваннях) для участі в конкурсі щодо вступу до іншого закладу вищої освіти.

За результатами роботи Приймальної комісії щодо набору на відповідні форми навчання складають звіт про результати прийому на навчання, який затверджують на засідання вченої ради Університету.

З метою забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання громадські організації, яким Міністерством освіти і науки України надано право спостерігати за роботою приймальної комісії, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх представників.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Положення набуває чинності з наступного дня після його затвердження наказом керівника Глухівського НПУ ім. О. Довженка, якщо інше не передбачено цим же наказом.

СХВАЛЕНО

Вченою радою
Глухівського національного
педагогічного університету
імені Олександра Довженка
від «29» квітня 2026 р.
Протокол засідання № 10

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Глухівського національного
педагогічного університету
імені Олександра Довженка
від «30» квітня 2026 р. № 136

ПОЛОЖЕННЯ
про Апеляційну комісію
Глухівського національного педагогічного університету
імені Олександра Довженка

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Апеляційну комісію Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка створюють із метою захисту прав осіб, які склали вступні іспити, вступні випробування та фахові вступні випробування за ОС «Бакалавр», ОС «Магістр», ОНС «Доктор філософії» і розгляду їхніх апеляційних заяв щодо одержаних результатів.

1.2. Це Положення визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка (далі – Апеляційна комісія).

1.3. Дія цього Положення поширюється на Апеляційну комісію, яка здійснює свою роботу під час організації вступних іспитів, вступних випробувань і фахових вступних випробувань, та вступників, які подали апеляційну заяву щодо їх результатів (далі – заявник).

1.4. Апеляційна комісія у своїй діяльності керується Законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту», Умовами/Порядком прийому на навчання до закладів вищої освіти України, наказами та листами Міністерства освіти і науки України щодо прийому до закладів вищої освіти, затвердженими показниками прийому за держзамовленням, Правилами прийому на навчання до Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка та наказами керівника університету.

1.5. Під час розгляду апеляційних заяв щодо результатів Апеляційна комісія встановлює об'єктивність оцінювання відповідей заявників та здійснює перевірку правильності визначення результату вступного іспиту, вступного випробування та фахового вступного випробування.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

Завданнями апеляційної комісії є:

2.1. Забезпечення розгляду заяв вступників на предмет об'єктивності оцінювання їхніх знань предметними екзаменаційними, фаховими атестаційними та предметними комісіями під час вступної кампанії.

2.2. Прийняття рішень за результатами розгляду апеляційних заяв та доведення їх до відома заявника.

2.3. Вивчення інструктивно-нормативних матеріалів із питань прийому до закладів вищої освіти України.

2.4. Забезпечення об'єктивності та обґрунтованості рішень Апеляційної комісії щодо поданих заяв вступників.

2.5 Роз'яснення вступникам норм чинного законодавства, що регламентують прийом до закладів вищої освіти України, та порядку розгляду апеляцій.

2.6. Визначення відповідності екзаменаційних матеріалів змістові шкільних програм, програм зовнішнього незалежного оцінювання, програм державної підсумкової атестації за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітніх ступенів молодшого бакалавра, бакалавра та магістра, освітньо-наукового ступеня доктор філософії.

III. СКЛАД АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

3.1. Склад апеляційної комісії формують із числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників закладів вищої освіти, фахової передвищої освіти, закладів загальної середньої освіти та наукових установ України.

3.2. До роботи у складі апеляційної комісії залучають методистів дошкільних закладів, вчителів загальноосвітніх шкіл міста або району за рекомендаціями органів управління освітою. Склад апеляційної комісії має відповідати чисельності предметів вступних випробувань, забезпечувати перелік спеціальностей, за яким оголошено набір до Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка.

3.3. До діяльності апеляційних комісій можуть залучати представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів, уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції.

3.4. Головою апеляційної комісії призначають проректора університету, який у поточному році не відповідає за формування контингенту першокурсників. Склад апеляційної комісії затверджують наказом керівника університету.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

4.1. Відповідальність за організацію роботи Апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо результатів, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів і конфіденційної інформації покладено на голову комісії.

4.2. Документами про діяльність Апеляційної комісії, що зберігають протягом року, є:
– апеляційні заяви щодо результатів;
– протоколи засідання комісії.

4.3. Рішення Апеляційної комісії приймають на її засіданнях. Засідання проводять окремо для кожного предмета (спеціальності) у складі голови комісії та членів комісії з відповідного предмета (спеціальності). Для прийняття позитивного рішення необхідно, щоб за нього проголосувала більшість із присутніх на засіданні членів комісії.

Засідання вважається легітимним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Апеляційної комісії з відповідного предмета (спеціальності).

V. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

5.1. Апеляція вступника щодо об'єктивності оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Університеті (далі – апеляція), повинна подаватись особисто в день оголошення результату вступного випробування, але не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки. Апеляцію оформлюють у вигляді заяви у довільній формі на ім'я голови апеляційної комісії. Вступникові повідомляють дату, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляції. Апеляційну заяву обов'язково реєструє секретар апеляційної комісії у приймальній керівника університету до 17⁰⁰ наступного робочого дня після оголошення результату вступного випробування.

5.2. Апеляцію розглядають на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня. На засіданні апеляційної комісії в присутності вступника (учасника олімпіади) розглядають його письмову роботу (тестові завдання та бланк відповіді) або листок відповіді вступника (під час складання усного вступного випробування). Члени апеляційної комісії, що є фахівцями з навчального предмета вступного випробування, результат якого досліджують, аналізують екзаменаційну роботу вступника та визначають відповідність

викладеного матеріалу змісту програми вступного випробування (олімпіади) та виставленій оцінці. Допускають присутність батьків вступника на засіданні апеляційної комісії.

5.3. Апеляційна комісія у разі відсутності вступника розглядає його заяву по суті з відповідною перевіркою екзаменаційної роботи і оформлює своє рішення протоколом, в якому дають мотивований висновок, як для підтвердження оцінки, так і у разі її зміни.

5.4. Прийняте мотивоване рішення у вигляді протоколу апеляційна комісія доводить до вступника з необхідними поясненнями. При цьому заборонено проводити додаткове опитування вступника з питань екзаменаційного білета (тестового завдання) членами апеляційної комісії.

5.5. Якщо вступник з'явився на засідання Апеляційної комісії, рішення з апеляції приймають на підставі розгляду його письмової роботи.

5.6. Апеляцію на рішення апеляційної комісії (повторну апеляцію) не приймають.

5.7. Предметом апеляції може бути тільки результат оцінювання предметними екзаменаційними, фаховими атестаційними та предметними комісіями під час вступної компанії. Не розглядають апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

5.8. Після розгляду апеляцій додаткові вступні випробування не проводять.

VI. ОФОРМЛЕННЯ ВИСНОВКІВ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

6.1. Вступнику, який подав апеляцію, на засіданні апеляційної комісії її членами-фахівцями з предмета усно дають пояснення і складають акт-висновок за підписами членів апеляційної комісії. Факт ознайомлення з актом-висновком вступник засвідчує особистим підписом.

6.2. За умови, якщо апеляційна комісія дійшла висновку про те, що оцінка (бал), отримана на вступному випробуванні, є об'єктивною, ухвалюють відповідне рішення апеляційної комісії, або навпаки – про зміну оцінки. При цьому оформлюють екзаменаційну відомість, що попередньо реєструють.

6.3. В екзаменаційну відомість виставляють оцінку (бал) апеляційної комісії, яку засвідчують підписами голова та члени цієї комісії. В екзаменаційному листі вступника роблять відповідний запис. Акт апеляційної комісії додають до екзаменаційної відомості.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення набуває чинності з наступного дня після його затвердження наказом керівника Глухівського НПУ ім. О. Довженка, якщо інше не передбачено цим же наказом.

Програми зовнішнього оцінювання

1. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»)).

2. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

3. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

4. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

5. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

6. Програма зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

7. Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література») (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

8. Програма зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696),

9. Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

10. Програма тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158).

11. Програма єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411).

12. Програма предметного тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 «Право», 293 «Міжнародне право» (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року № 107).

13. Програма предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2025 року

№ 1533).

14. Програма предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 154).

15. Програма предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 155).

16. Програма предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157).

17. Програма предметного тесту з педагогіки та психології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2024 року № 426).

18. Програма предметного тесту з інформаційних технологій єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 19 квітня 2024 року № 552).

19. Програма предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156).

20. Програма предметного тесту з історії мистецтва єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 28 травня 2025 року № 782).

21. Програма предметного тесту з мовознавства єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6, НРК 7 (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 травня 2025 року № 739).

22. Програма єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 19 травня 2025 року № 740).

Таблиці
переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 8 | 100 |
| 9 | 105 |
| 10 | 110 |
| 11 | 120 |
| 12 | 125 |
| 13 | 130 |
| 14 | 134 |
| 15 | 136 |
| 16 | 138 |
| 17 | 140 |
| 18 | 142 |
| 19 | 143 |
| 20 | 144 |
| 21 | 145 |
| 22 | 146 |
| 23 | 148 |
| 24 | 149 |
| 25 | 150 |
| 26 | 152 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 27 | 154 |
| 28 | 156 |
| 29 | 157 |
| 30 | 159 |
| 31 | 160 |
| 32 | 162 |
| 33 | 163 |
| 34 | 165 |
| 35 | 167 |
| 36 | 170 |
| 37 | 172 |
| 38 | 175 |
| 39 | 177 |
| 40 | 180 |
| 41 | 183 |
| 42 | 186 |
| 43 | 191 |
| 44 | 195 |
| 45 | 200 |

2. Таблица переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 5 | 100 |
| 6 | 108 |
| 7 | 115 |
| 8 | 123 |
| 9 | 131 |
| 10 | 134 |
| 11 | 137 |
| 12 | 140 |
| 13 | 143 |
| 14 | 145 |
| 15 | 147 |
| 16 | 148 |
| 17 | 149 |
| 18 | 150 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 19 | 151 |
| 20 | 152 |
| 21 | 155 |
| 22 | 159 |
| 23 | 163 |
| 24 | 167 |
| 25 | 170 |
| 26 | 173 |
| 27 | 176 |
| 28 | 180 |
| 29 | 184 |
| 30 | 189 |
| 31 | 194 |
| 32 | 200 |

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 9 | 100 |
| 10 | 105 |
| 11 | 110 |
| 12 | 115 |
| 13 | 120 |
| 14 | 125 |
| 15 | 130 |
| 16 | 132 |
| 17 | 134 |
| 18 | 136 |
| 19 | 138 |
| 20 | 140 |
| 21 | 141 |
| 22 | 142 |
| 23 | 143 |
| 24 | 144 |
| 25 | 145 |
| 26 | 146 |
| 27 | 147 |
| 28 | 148 |
| 29 | 149 |
| 30 | 150 |
| 31 | 151 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 32 | 152 |
| 33 | 154 |
| 34 | 156 |
| 35 | 158 |
| 36 | 160 |
| 37 | 163 |
| 38 | 166 |
| 39 | 168 |
| 40 | 169 |
| 41 | 170 |
| 42 | 172 |
| 43 | 173 |
| 44 | 175 |
| 45 | 177 |
| 46 | 179 |
| 47 | 181 |
| 48 | 183 |
| 49 | 185 |
| 50 | 188 |
| 51 | 191 |
| 52 | 194 |
| 53 | 197 |
| 54 | 200 |

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|------------------------------|
| 5 | 100 |
| 6 | 109 |
| 7 | 118 |
| 8 | 125 |
| 9 | 131 |
| 10 | 134 |
| 11 | 137 |
| 12 | 140 |
| 13 | 143 |
| 14 | 145 |
| 15 | 147 |
| 16 | 148 |
| 17 | 149 |
| 18 | 150 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|------------------------------|
| 19 | 151 |
| 20 | 152 |
| 21 | 153 |
| 22 | 155 |
| 23 | 157 |
| 24 | 159 |
| 25 | 162 |
| 26 | 166 |
| 27 | 169 |
| 28 | 173 |
| 29 | 179 |
| 30 | 185 |
| 31 | 191 |
| 32 | 200 |

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|------------------------------|
| 7 | 100 |
| 8 | 107 |
| 9 | 114 |
| 10 | 119 |
| 11 | 124 |
| 12 | 128 |
| 13 | 131 |
| 14 | 134 |
| 15 | 136 |
| 16 | 138 |
| 17 | 140 |
| 18 | 142 |
| 19 | 144 |
| 20 | 145 |
| 21 | 146 |
| 22 | 147 |
| 23 | 148 |
| 24 | 149 |
| 25 | 150 |
| 26 | 151 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|------------------------------|
| 27 | 152 |
| 28 | 154 |
| 29 | 156 |
| 30 | 158 |
| 31 | 160 |
| 32 | 162 |
| 33 | 164 |
| 34 | 166 |
| 35 | 168 |
| 36 | 170 |
| 37 | 172 |
| 38 | 175 |
| 39 | 177 |
| 40 | 179 |
| 41 | 182 |
| 42 | 185 |
| 43 | 188 |
| 44 | 192 |
| 45 | 196 |
| 46 | 200 |

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 5 | 100 |
| 6 | 109 |
| 7 | 118 |
| 8 | 125 |
| 9 | 131 |
| 10 | 134 |
| 11 | 137 |
| 12 | 140 |
| 13 | 143 |
| 14 | 145 |
| 15 | 147 |
| 16 | 148 |
| 17 | 149 |
| 18 | 150 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 19 | 151 |
| 20 | 152 |
| 21 | 156 |
| 22 | 160 |
| 23 | 164 |
| 24 | 166 |
| 25 | 169 |
| 26 | 173 |
| 27 | 176 |
| 28 | 179 |
| 29 | 184 |
| 30 | 189 |
| 31 | 194 |
| 32 | 200 |

7. Таблица переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100 – 200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 5 | 100 |
| 6 | 109 |
| 7 | 118 |
| 8 | 125 |
| 9 | 131 |
| 10 | 134 |
| 11 | 137 |
| 12 | 140 |
| 13 | 143 |
| 14 | 145 |
| 15 | 147 |
| 16 | 148 |
| 17 | 149 |
| 18 | 150 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 19 | 151 |
| 20 | 152 |
| 21 | 156 |
| 22 | 160 |
| 23 | 164 |
| 24 | 166 |
| 25 | 169 |
| 26 | 173 |
| 27 | 176 |
| 28 | 179 |
| 29 | 184 |
| 30 | 189 |
| 31 | 194 |
| 32 | 200 |

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 7 | 100 |
| 8 | 107 |
| 9 | 114 |
| 10 | 119 |
| 11 | 124 |
| 12 | 128 |
| 13 | 131 |
| 14 | 134 |
| 15 | 136 |
| 16 | 138 |
| 17 | 140 |
| 18 | 142 |
| 19 | 144 |
| 20 | 145 |
| 21 | 146 |
| 22 | 147 |
| 23 | 148 |
| 24 | 149 |
| 25 | 150 |
| 26 | 151 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 27 | 152 |
| 28 | 154 |
| 29 | 156 |
| 30 | 158 |
| 31 | 160 |
| 32 | 162 |
| 33 | 164 |
| 34 | 166 |
| 35 | 168 |
| 36 | 170 |
| 37 | 172 |
| 38 | 175 |
| 39 | 177 |
| 40 | 179 |
| 41 | 182 |
| 42 | 185 |
| 43 | 188 |
| 44 | 192 |
| 45 | 196 |
| 46 | 200 |

9. Таблица переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 7 | 100 |
| 8 | 105 |
| 9 | 110 |
| 10 | 115 |
| 11 | 120 |
| 12 | 125 |
| 13 | 131 |
| 14 | 134 |
| 15 | 136 |
| 16 | 138 |
| 17 | 140 |
| 18 | 142 |
| 19 | 143 |
| 20 | 144 |
| 21 | 145 |
| 22 | 146 |
| 23 | 148 |
| 24 | 149 |
| 25 | 150 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 26 | 152 |
| 27 | 154 |
| 28 | 156 |
| 29 | 157 |
| 30 | 159 |
| 31 | 160 |
| 32 | 162 |
| 33 | 163 |
| 34 | 165 |
| 35 | 167 |
| 36 | 170 |
| 37 | 172 |
| 38 | 175 |
| 39 | 177 |
| 40 | 180 |
| 41 | 183 |
| 42 | 186 |
| 43 | 191 |
| 44 | 195 |
| 45 | 200 |

10. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|------------------------------|
| 5 | 100 |
| 6 | 104 |
| 7 | 108 |
| 8 | 112 |
| 9 | 116 |
| 10 | 120 |
| 11 | 125 |
| 12 | 130 |
| 13 | 135 |
| 14 | 139 |
| 15 | 143 |
| 16 | 147 |
| 17 | 151 |
| 18 | 153 |
| 19 | 156 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|------------------------------|
| 20 | 159 |
| 21 | 162 |
| 22 | 165 |
| 23 | 168 |
| 24 | 171 |
| 25 | 175 |
| 26 | 179 |
| 27 | 182 |
| 28 | 185 |
| 29 | 187 |
| 30 | 190 |
| 31 | 193 |
| 32 | 196 |
| 33 | 200 |

11. Таблица переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 5 | 100 |
| 6 | 108 |
| 7 | 116 |
| 8 | 124 |
| 9 | 130 |
| 10 | 134 |
| 11 | 137 |
| 12 | 140 |
| 13 | 143 |
| 14 | 146 |
| 15 | 148 |
| 16 | 150 |
| 17 | 152 |
| 18 | 154 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|---------------------|----------------------------------|
| 19 | 157 |
| 20 | 160 |
| 21 | 162 |
| 22 | 164 |
| 23 | 167 |
| 24 | 170 |
| 25 | 174 |
| 26 | 177 |
| 27 | 182 |
| 28 | 188 |
| 29 | 194 |
| 30 | 200 |

12. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 35 | 100 |
| 36 | 101 |
| 37 | 102 |
| 38 | 103 |
| 39 | 104 |
| 40 | 105 |
| 41 | 106 |
| 42 | 107 |
| 43 | 108 |
| 44 | 109 |
| 45 | 110 |
| 46 | 111 |
| 47 | 112 |
| 48 | 113,5 |
| 49 | 115 |
| 50 | 116,5 |
| 51 | 118 |
| 52 | 119,5 |
| 53 | 121 |
| 54 | 122,5 |
| 55 | 124 |
| 56 | 125,5 |
| 57 | 127 |
| 58 | 128,5 |
| 59 | 130 |
| 60 | 131,5 |
| 61 | 133 |
| 62 | 134,5 |
| 63 | 136 |
| 64 | 137,5 |
| 65 | 139 |
| 66 | 140,5 |
| 67 | 142 |
| 68 | 143,5 |
| 69 | 145 |
| 70 | 146,5 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 71 | 148 |
| 72 | 149 |
| 73 | 150 |
| 74 | 151 |
| 75 | 152 |
| 76 | 153 |
| 77 | 154 |
| 78 | 155 |
| 79 | 156 |
| 80 | 157 |
| 81 | 158 |
| 82 | 159 |
| 83 | 160 |
| 84 | 161 |
| 85 | 162 |
| 86 | 163 |
| 87 | 164 |
| 88 | 165 |
| 89 | 166 |
| 90 | 167 |
| 91 | 168 |
| 92 | 169 |
| 93 | 170 |
| 94 | 171 |
| 95 | 172 |
| 96 | 173 |
| 97 | 174 |
| 98 | 175 |
| 99 | 176 |
| 100 | 177 |
| 101 | 178 |
| 102 | 179 |
| 103 | 180 |
| 104 | 181 |
| 105 | 182 |
| 106 | 183 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 107 | 183,5 |
| 108 | 184 |
| 109 | 184,5 |
| 110 | 185 |
| 111 | 185,5 |
| 112 | 186 |
| 113 | 186,5 |
| 114 | 187 |
| 115 | 187,5 |
| 116 | 188 |
| 117 | 188,5 |
| 118 | 189 |
| 119 | 189,5 |
| 120 | 190 |
| 121 | 190,5 |
| 122 | 191 |
| 123 | 191,5 |
| 124 | 192 |
| 125 | 192,5 |
| 126 | 193 |
| 127 | 193,5 |
| 128 | 194 |
| 129 | 194,5 |
| 130 | 195 |
| 131 | 195,5 |
| 132 | 196 |
| 133 | 196,5 |
| 134 | 197 |
| 135 | 197,5 |
| 136 | 198 |
| 137 | 198,5 |
| 138 | 199 |
| 139 | 199,5 |
| 140 | 200 |

13. Таблиця переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії/ доктора мистецтв на основі НРК7 до шкали 100–200

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 25 | 100 |
| 26 | 101 |
| 27 | 102,5 |
| 28 | 104 |
| 29 | 105 |
| 30 | 106,5 |
| 31 | 108 |
| 32 | 109 |
| 33 | 110,5 |
| 34 | 112 |
| 35 | 113 |
| 36 | 114,5 |
| 37 | 116 |
| 38 | 117 |
| 39 | 118,5 |
| 40 | 120 |
| 41 | 121 |
| 42 | 122,5 |
| 43 | 124 |
| 44 | 125 |
| 45 | 126,5 |
| 46 | 128 |
| 47 | 129 |
| 48 | 130,5 |
| 49 | 132 |
| 50 | 133 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 51 | 134,5 |
| 52 | 136 |
| 53 | 137 |
| 54 | 138,5 |
| 55 | 140 |
| 56 | 141 |
| 57 | 142,5 |
| 58 | 144 |
| 59 | 145 |
| 60 | 146,5 |
| 61 | 148 |
| 62 | 149 |
| 63 | 150,5 |
| 64 | 152 |
| 65 | 153 |
| 66 | 154,5 |
| 67 | 156, |
| 68 | 157 |
| 69 | 158,5 |
| 70 | 160 |
| 71 | 161 |
| 72 | 162,5 |
| 73 | 164 |
| 74 | 165 |
| 75 | 166,5 |

| Тестовий бал | Бал за шкалою 100–200 |
|--------------|-----------------------|
| 76 | 168 |
| 77 | 169 |
| 78 | 170,5 |
| 79 | 172 |
| 80 | 173 |
| 81 | 174,5 |
| 82 | 176 |
| 83 | 177 |
| 84 | 178,5 |
| 85 | 180 |
| 86 | 181 |
| 87 | 182,5 |
| 88 | 184 |
| 89 | 185 |
| 90 | 186,5 |
| 91 | 188 |
| 92 | 189 |
| 93 | 190,5 |
| 94 | 192 |
| 95 | 193 |
| 96 | 194,5 |
| 97 | 196 |
| 98 | 197 |
| 99 | 198,5 |
| 100 | 200 |

**Максимальний обсяг
визнання результатів попереднього навчання для вступників на основі
НРК5, визначений стандартами вищої освіти бакалавра (магістра
медичного, фармацевтичного, ветеринарного спрямувань)**

| Шифр і назва спеціальності за ПКМУ від 30 серпня 2024 року № 1021 | Реквізити стандарту вищої освіти (шифр і назва спеціальності за ПКМУ від 29 квітня 2015 року № 266 або ПКМУ від 07 липня 2021 року № 762) | Обсяг ОПП (кр. ЄКТС) | Максимальний обсяг визнання ФМБ (кр. ЄКТС) | Максимальний обсяг визнання МС, МБ (кр. ЄКТС) |
|--|--|-----------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A2 Дошкільна освіта | 012 Дошкільна освіта 21 листопада 2019 року № 1456 | 240 | 60 | 120 |
| A3 Початкова освіта | 013 Початкова освіта 23 березня 2021 року № 357 | 240 | 60 | для 013 – 120; для інших – 60 |
| A4 Середня освіта (за предметними спеціальностями) | 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями) | 240 | 60 | 60 |
| A5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) | 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) 21 листопада 2019 року № 1460 | 240 | 60 | для 015 – 120; для інших – 60 |
| C4 Психологія | 053 Психологія 24 квітня 2019 року № 565 | 240 | 60 | 60 |
| I10 Соціальна робота та консультування | 231 Соціальна робота 24 квітня 2019 року № 557 | 240 | 60 | 60 |
| | 232 Соціальне забезпечення 24 травня 2019 року № 743 | 240 | 60 | 60 |

Методичні рекомендації щодо зарахування результату національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи замість оцінок із відповідних предметів НМТ

I. Загальні положення

1. Ці Методичні рекомендації розроблено з метою забезпечення рівного доступу до вищої освіти та уніфікації підходів до визнання результатів навчання, здобутих вступниками у закордонних закладах освіти країн Європейського простору вищої освіти.

2. Рекомендації застосовуються прийнятними комісіями закладів вищої освіти (далі – ЗВО) при розрахунку конкурсного бала вступників, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном та мають сертифікати національних (державних) випускних іспитів (наприклад: Matura, Abitur, Baccalauréat тощо).

3. Зарахування результатів можливе лише за умови надання вступником офіційних документів про освіту, легалізованих у встановленому законодавством порядку (апостиль або консульська легалізація), з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою.

II. Принципи переведення оцінок

1. Переведення оцінок з іноземних шкал оцінювання у шкалу 100–200, що використовується в системі НМТ/ЗНО, здійснюється за принципом лінійної інтерполяції.

2. Базовими реперними точками для переведення є:

Поріг «склав/не склав»: Мінімальна позитивна оцінка (прохідний бал) іноземної шкали відповідає значенню **100 балів**.

Максимум: Найвища можлива оцінка іноземної шкали відповідає значенню **200 балів**.

III. Алгоритм переведення цифрових шкал оцінювання

1. Для цифрових шкал, де результат виражається числовим значенням (бали, відсотки тощо), розрахунок здійснюється за єдиною формулою.

Нехай:

X – бал вступника в іноземній шкалі;

Min – мінімальний в іноземній шкалі (поріг складання);

Max – максимально можливий бал в іноземній шкалі;

Y – результат за шкалою 100–200.

Формула розрахунку:

$$Y = 100 + \frac{X - Min}{Max - Min} \times 100$$

2. Якщо іноземна шкала є зворотною (де менше число означає кращий результат, наприклад, система Німеччини, де 1 – відмінно, 4 – прохідний бал, 6 – незадовільно), формула адаптується таким чином, щоб зберегти лінійність:

$$Y = 100 + \frac{Min - X}{Min - Max_{best}} \times 100$$

де Max_{best} – це числовий показник найкращої оцінки (наприклад, 1.0).

IV. Алгоритм переведення буквених шкал оцінювання

1. Для шкал, де результати виражені літерами (А, В, С тощо) або словесними оцінками, процес конвертації відбувається у два етапи:

Етап 1: Переведення буквенної оцінки у цифровий еквівалент згідно з офіційними правилами країни походження документа. Якщо офіційна шкала передбачає діапазон відсотків для кожної літери, рекомендується використовувати **середнє значення** цього діапазону або нижню межу (за рішенням Приймальної комісії, що має бути зафіксовано в Правилах прийому).

Етап 2: Застосування формули лінійної інтерполяції (пункт 1 розділу III) до отриманого цифрового значення.

2. Приклад підходу до конвертації:

Якщо оцінка «А» відповідає 90–100% правильних відповідей, для розрахунку приймається числове значення X . Далі застосовується формула з пункту 1 розділу III, де Min – це мінімальний відсоток для найнижчої прохідної оцінки (наприклад, оцінка «Е» = 40%), а $Max = 100\%$.

V. Розрахунок конкурсного бала

1. У разі використання результатів іноземних іспитів замість НМТ, вагові коефіцієнти предметів не застосовуються (якщо інше не передбачено Умовами прийому на поточний рік для специфічних категорій вступників).

2. Конкурсний бал (KB) вступника розраховується як **середнє арифметичне** всіх конвертованих оцінок із предметів, які зараховуються, за шкалою 100–200.

Формула розрахунку конкурсного бала:

$$KB = \frac{\sum_{i=1}^n Y_i}{n},$$

де:

Y_i – конвертована оцінка з i -го предмета за шкалою 100–200;

n – кількість предметів, результати яких зараховуються.

3. Отриманий результат округлюється до тисячних часток (відповідно до загальних правил розрахунку конкурсного бала).

VI. Приклади розрахунку (довідково)

Приклад 1: Польська «Matura» (процентна шкала)

Прохідний бал (Min): 30%

Максимальний бал (Max): 100%

Результат вступника (X): 65%

$$Y = 100 + \frac{65 - 30}{100 - 30} \times 100 = 100 + \frac{35}{70} \times 100 = 100 + 0,5 \times 100 = 150$$

Приклад 2: Іноземна 10-бальна шкала

Прохідний бал (Min): 5

Максимальний бал (Max): 10

Результат вступника (X): 8

$$Y = 100 + \frac{8 - 5}{10 - 5} \times 100 = 100 + \frac{3}{5} \times 100 = 100 + 0,6 \times 100 = 160$$

VII. Перелік країн та сертифікатів національних (державних) випускних іспитів (довідково)

| Країна | Назва іспиту | Структура предметів (Обов'язкові + Вибіркові) | Шкала оцінювання | Мін. бал (склав) | Макс. бал |
|----------------------|--------------------------|---|---------------------------|--------------------------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Австрія | Matura | 3–4 письмові: Нім. мова, Математика, Іноземна мова. 3 усні: за вибором (профіль). | 5–бальна (зворотна) | 4 (Genügend) | 1 (Sehr gut) |
| Албанія | Matura Shtetërore | 3 обов'язкові: Албанська література, Математика, Іноземна. 1 вибірковий. | 10–бальна | 5 (або 20% тесту) | 10 |
| Бельгія (Фландрія) | Diploma (шкільні іспити) | Оцінювання в школі. Вступних іспитів немає (крім медицини). | 100–бальна або 20–бальна | 50% / 10 | 100% / 20 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Бельгія (Валлонія) | CESS | Зовнішнє оцінювання: Французька, Історія/Географія (не для всіх). | 100–відсоткова | 50% | 100% |
| Болгарія | Matura | 2 обов'язкові: Болгарська мова + Профільний предмет. Можна скласти додаткові за бажанням. | 6–бальна | 3 (Середній) | 6 (Відмінно) |
| Боснія і Герцеговина | Matura | 3–4 предмети: Рідна мова, Математика, Іноземна + вибір. | 5–бальна | 2 | 5 |
| В. Британія (Англія) | A–Levels | 3–4 профільні предмети. Обов'язкових "загальних" немає (вони складаються раніше на рівні GCSE). | Буквена (A*–E) | E | A* |
| Греція | Panellinies | 4 предмети залежно від обраного наукового напрямку (гуманітарний, точний, економічний). | 20–бальна | 10 (з 2021 р. діє змінний поріг EBE) | 20 |
| Данія | Studentereksamen | Вибіркова система: Мін. 4 іспити (письмові/усні). Данська мова — завжди обов'язкова (усно чи письмово). | 7–бальна шкала (–3 до 12) | 2 | 12 |

| | | | | | |
|------------|---------------------------|--|---------------------------------------|--|--------------------------------------|
| Естонія | Riigieksamid | 3 обов'язкові: Естонська мова, Математика (вузька/широка), Іноземна мова (рівень B1/B2). | 100-бальна | 1 бал (формально склав), але ВНЗ ставлять поріг ~20-50 | 100 |
| Ірландія | Leaving Cert | 6-8 предметів: Ірландська, Англійська, Математика + вибір. | H1-H8 (Higher Level) | H7 (30-39%) | H1 (90- 100%) |
| Іспанія | EBAU (Selectividad) | 4 обов'язкові: Іспанська, Історія Іспанії, Іноземна, Профільний. + 2 додаткові (для підвищення балу). | 0-14 балів (специфічна формула) | 4 (за іспит), але 5 (усереднено з атестатом) | 14 |
| Італія | Maturità | 1. Італійська мова (письмово). 2. Профільний (письмово). 3. Співбесіда (усно). | 100-бальна | 60 | 100 (можливо «з відзнакою») |
| Кіпр | Pancyprian | 4-5 предметів: Новогрецька мова (обов'язково) + профільні для спеціальності. | 20-бальна | 10 | 20 |
| Латвія | Centralizētie eksāmeni | 3 обов'язкові: Латиська мова, Математика, Іноземна. + Вибіркові. | Відсоткова (%) | 10% (планується підвищення до 15-20%) | 100% |
| Литва | Brandos egzaminai | Мін. 2 іспити для атестата (Литовська + вибір). Для вступу у ВНЗ треба 3 іспити. | 100-бальна | 16 балів | 100 |
| Люксембург | Examen de fin d'études | Комплекс: мови (франц/нім/англ) + математика + загальні предмети. | 60-бальна | 30 | 60 |
| Мальта | Matriculation | 2 предмета (A- level) + 4 предмета (Intermediate level). Включає "Systems of Knowledge". | Буквена (A- E) | E | A |
| Молдова | Bacalaureat | 4 екзамени: Мова навчання, Іноземна, Історія/Математика (за профілем), Вибірковий. | 10-бальна | 5 | 10 |
| Нідерланди | Eindexamen | 7-8 предметів. Центральні іспити (CE) складають 50% оцінки, шкільні (SE) – 50%. | 10-бальна | 5.5 (округлюється до 6) | 10 |

| | | | | | |
|------------|----------------------------|---|-----------------------------------|---|---------------------------|
| Німеччина | Abitur | 4–5 предметів: 3 письмові (рівень поглиблений), 1–2 усні. Нім. мова і математика — майже скрізь обов'язкові. | 15–бальна (пункти) | 5 пунктів (за предмет) / 300 (сумарно) | 15 (предмет) / 900 (сума) |
| Норвегія | Vitnemål | Нац. іспитів для всіх немає. Учні випадково обираються для екзамену з певних предметів (жеребкування). | 6–бальна | 2 | 6 |
| Польща | Matura | 3 обов'язкові (письмово): Польська, Математика, Іноземна (рівень базовий). + 1 обов'язковий додатковий (розширений рівень). | Відсоткова (%) | 30% (для базових предметів) | 100% |
| Португалія | Exames Nacionais | Португальська мова + предмет, який є вступним для обраного фаху (напр. Біологія). | 200–бальна (або 20–бальна) | 9.5 (з 20) / 95 (з 200) | 20 / 200 |
| Румунія | Bacalaureat | 3 письмові: Румунська мова, Профільний (Історія/Мат), Вибірковий. + Усні мовні тести. | 10–бальна | 5 (за предмет), але середній має бути 6 | 10 |
| Сербія | Matura (в процесі реформи) | Сербська мова, Математика, Третій предмет за вибором. | 5–бальна | 2 | 5 |
| Словаччина | Maturita | Словацька мова, Іноземна мова, Теоретична частина фаху, Практична частина. | 5–бальна (зворотна) | 4 (Dostatočný) | 1 (Výborný) |
| Словенія | Splošna matura | 5 предметів: Словенська, Математика, Іноземна + 2 вибіркові. | 1–5 та 1–8 балів | 2 (Pass), сумарно мін. 10 балів | 34 бали (сумарно) |
| Угорщина | Érettségi | 5 предметів: Угорська, Математика, Історія, Іноземна, Вибірковий. | 5–бальна (+ відсотки) | 2 (мін. 25% тесту) | 5 (від 80% тесту) |
| Фінляндія | Ylioppilastutkinto | Мін. 4 тести: Рідна мова (обов'язково) + 3 на вибір (мат., друга нац. мова, іноземна, гуманітарні). | Латинська (Improbatur – Laudatur) | Approbatuur (A) (нижній прохідний) | Laudatur (L) (відмінно) |

| | | | | | |
|-----------|----------------|---|---------------------|----------------|-------------|
| Франція | Baccalauréat | Французька (у 11 класі), Філософія, 2 спец. предмети (у 12 класі) + Grand Oral (усний). | 20–бальна | 10 | 20 |
| Хорватія | Državna matura | 3 обов'язкові: Хорватська, Математика, Іноземна. + Вибіркові. Рівні А (вищий) та В (базовий). | 5–бальна | 2 | 5 |
| Чехія | Maturita | 2 спільні: Чеська мова + (Математика АБО Іноземна). 2 профільні (визначає школа). | 5–бальна (зворотна) | 4 (Dostatečný) | 1 (Výborný) |
| Швейцарія | Maturité | 10–12 предметів (широкий профіль, немає спеціалізації як в Англії). | 6–бальна | 4 | 6 |
| Швеція | Slutbetyg | Нац. предметні тести є, але вони лише частина шкільної оцінки. Вступ за GPA | Буквена (F–A) | E | A |

Додаток 19 до Правил прийому до Глухівського НПУ ім. О. Довженка у 2026 році

Місця, що фінансуються за державним замовленням (пропозиції)

| Назва спеціальності | Денна форма здобуття освіти | | | |
|---|-----------------------------|---------|---------|----------------------------|
| | Кваліфікаційний мінімум | Квота-1 | Квота-2 | Максимальний обсяг прийому |
| Для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти | | | | |
| A2 Дошкільна освіта | 3 | 2 | 10 | 24 |
| A3 Початкова освіта | 1 | 2 | 7 | 19 |
| A4 Середня освіта (Українська мова і література) | 1 | 1 | 5 | 13 |
| A4 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) | 1 | 1 | 2 | 6 |
| A4 Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | 1 | 1 | 3 | 8 |
| A4 Середня освіта (Математика) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A4 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | 1 | 2 | 7 | 18 |
| A4 Середня освіта (Фізика та астрономія) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A4 Середня освіта (Інформатика) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A4 Середня освіта (Технології) | 1 | 1 | 6 | 14 |
| A4 Середня освіта (Фізична культура) | 1 | 1 | 6 | 14 |
| A4 Середня освіта (Природничі науки) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A5 Професійна освіта (Будівництво та зварювання) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A5 Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A5 Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології) | 1 | 1 | 4 | 9 |
| П10 Соціальна робота та консультування | 1 | 1 | 2 | 5 |

| Назва спеціальності | Кваліфікаційний мінімум | Квота-1 | Квота-2 | Максимальний обсяг прийому |
|--|-------------------------|---------|---------|----------------------------|
| Для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі НРК 5 (ОКР «Молодший спеціаліст», ОПС «Фаховий молодший бакалавр») (денна форма здобуття освіти) | | | | |
| A2 Дошкільна освіта | 3 | 3 | 12 | 30 |
| A3 Початкова освіта | 1 | 2 | 8 | 19 |
| A4 Середня освіта (Українська мова і література) | 1 | 1 | 4 | 11 |
| A4 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A4 Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A4 Середня освіта (Математика) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A4 Середня освіта (Фізика та астрономія) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A4 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | 1 | 2 | 7 | 17 |
| A4 Середня освіта (Інформатика) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A4 Середня освіта (Технології) | 1 | 3 | 14 | 34 |
| A4 Середня освіта (Фізична культура) | 1 | 1 | 6 | 14 |
| A4 Середня освіта (Природничі науки) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A5 Професійна освіта (Будівництво та зварювання) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A5 Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | 1 | 1 | 2 | 5 |
| A5 Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології) | 1 | 2 | 7 | 17 |
| I10 Соціальна робота | 1 | 1 | 2 | 5 |

| Назва спеціальності | Денна форма здобуття освіти (обсяги) | Кваліфікаційний мінімум |
|---|--------------------------------------|-------------------------|
| Для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти | | |
| Широкий конкурс (максимальні обсяги державного замовлення) | | |
| A1 Освітні науки | 5 | 1 |
| A2 Дошкільна освіта | 22 | 1 |
| A3 Початкова освіта | 15 | 1 |
| A4 Середня освіта (Українська мова і література) | 7 | 1 |
| A4 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література) | 14 | 1 |
| A4 Середня освіта (Історія та громадянська освіта) | 5 | 1 |
| A4 Середня освіта (Математика) | 6 | 1 |
| A4 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) | 14 | 1 |
| A4 Середня освіта (Фізика та астрономія) | 5 | 1 |
| A4 Середня освіта (Технології) | 12 | 1 |
| A4 Середня освіта (Фізична культура) | 8 | 1 |
| A5 Професійна освіта (Будівництво та зварювання) | 5 | 1 |
| A5 Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) | 5 | 1 |
| A5 Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології) | 5 | 1 |
| B9 Історія та археологія | 5 | 1 |
| C4 Психологія | 5 | 1 |
| I10 Соціальна робота | 5 | 1 |

Перелік та структура широких конкурсів

| Ідентифікатор конкурсу | Ступінь вищої освіти | Основа вступу | Форма здобуття освіти | Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій |
|------------------------|----------------------|---------------|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Б01д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | спеціальності: А2 «Дошкільна освіта», А3 «Початкова освіта» |
| Б02д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | предметна спеціальність А4.01 «Середня освіта (Українська мова і література)» |
| Б03д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | спеціалізація предметної спеціальності А4.021 «Англійська мова та зарубіжна література» |
| Б05д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | предметна спеціальність А4.03 «Середня освіта (Історія та громадянська освіта)» |
| Б06д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | предметні спеціальності: А4.04 «Середня освіта (Математика)», А4.06 «Середня освіта (Хімія)», А4.08 «Середня освіта (Фізика та астрономія)», А4.09 «Середня освіта (Інформатика)», А4.10 «Середня освіта (Технології)», А4.15 «Середня освіта (Природничі науки)» |
| Б07д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | предметні спеціальності: А4.05 «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)», А4.07 «Середня освіта (Географія)» |
| Б08д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | предметні спеціальності: А4.11 «Середня освіта (Фізична культура)», А4.16 «Середня освіта (Захист України)» |
| Б10д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | спеціалізації: А5.31 «Професійна освіта (Будівництво та зварювання)», А5.32 «Професійна освіта (Електроніка, метрологія та радіотелекомунікації)», А5.33 «Професійна освіта (Енергетика, електротехніка та електромеханіка)», А5.34 «Професійна освіта (Машинобудування)», А5.35 «Професійна освіта (Видобуток, переробка та транспортування корисних копалин)», А5.36 «Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості)», А5.37 «Професійна освіта (Аграрне |

| | | | | |
|------|----------|------------|-------|--|
| | | | | виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології)», А5.38 «Професійна освіта (Транспорт)» |
| Б45д | бакалавр | ПЗСО, НРК5 | денна | спеціальності: І5 «Медсестринство», І6 «Технології медичної діагностики та лікування», І9 «Громадське здоров'я», І10 «Соціальна робота та консультування», І11 «Дитячі та молодіжні служби» |
| М3д | магістр | НРК6 | денна | спеціальність С4 «Психологія» |
| М6д | магістр | НРК6 | денна | спеціальності: А1 «Освітні науки», А2 «Дошкільна освіта», А3 «Початкова освіта», спеціалізація А6.01 «Спеціальна освіта (Логопедія)» |
| М7д | магістр | НРК6 | денна | предметна спеціальність А4.01 «Середня освіта (Українська мова і література)»; спеціалізації предметної спеціальності: А4.021 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (англійська мова та література)», спеціалізації предметної спеціальності: А4.022 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (німецька мова і література)», А4.023 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (французька мова і література)», А4.024 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (іспанська мова і література)», А4.029 «Середня освіта. Мова та зарубіжна література (інші мови (із зазначенням мови) і література)»; предметні спеціальності: А4.03 «Середня освіта (Історія та громадянська освіта)», А4.05 «Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)», А4.07 «Середня освіта (Географія)», А4.12 «Середня освіта (Образотворче мистецтво)», А4.13 «Середня освіта (Музичне мистецтво)» |
| М8д | магістр | НРК6 | денна | предметні спеціальності: А4.04 «Середня освіта (Математика)», А4.06 «Середня освіта (Хімія)», А4.08 «Середня освіта (Фізика та астрономія)», А4.09 «Середня освіта (Інформатика)», А4.10 «Середня освіта (Технології)», А4.11 «Середня освіта (Фізична культура)», |

| | | | | |
|------|---------|------|-------|--|
| | | | | А4.15 «Середня освіта (Природничі науки)», А4.16 «Середня освіта (Захист України)»; спеціальність А5 «Професійна освіта» |
| М11д | магістр | НРК6 | денна | спеціальності: В7 «Релігієзнавство», В9 «Історія та археологія», В10 «Філософія», В12 «Культурологія та музеєзнавство» |
| М17д | магістр | НРК6 | денна | спеціальності: І9 «Громадське здоров'я», І10 «Соціальна робота та консультування», І11 «Дитячі та молодіжні служби» |