

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада

Приватного вищого навчального закладу

“Міжнародний інститут менеджменту

(МІМ-Київ)”

«23» квітня 2026 року

протокол № 2

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання для здобуття вищої освіти в
Приватному вищому навчальному закладі
“Міжнародний інститут менеджменту
(МІМ-Київ)”
у 2026 році

м. Київ - 2026

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання для здобуття вищої освіти в
Приватному вищому навчальному закладі
“Міжнародний інститут менеджменту (МІМ-Київ)”
в 2026 році (далі — Правила прийому)

Провадження освітньої діяльності у Приватному вищому навчальному закладі “Міжнародний інститут менеджменту (МІМ-Київ)” (далі – Інститут) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України.

Правила прийому розроблені приймальною комісією Інституту (далі — Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, який затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373 та зареєстрований у Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768 (далі — Порядок прийому).

I. Загальні положення

1.1. Інститут оголошує набір на підготовку фахівців з вищою освітою за ступенем магістра галузі знань **D Бізнес, адміністрування та право, спеціальності D3 Менеджмент (освітня програма Бізнес-адміністрування\Business administration); IV рівень акредитації: термін дії - до 1 липня 2027 року** (сертифікат про акредитацію: серія НІ-IV №1184780, відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 3 липня 2017 року, протокол №126); заочна форма навчання.

1.2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Інституті здійснюється на конкурсній основі.

1.3. Усі особи, які здобувають вищу освіту в Інституті, мають рівні права та обов’язки.

1.4. **В Інституті наявні можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами** (із порушеннями опорно-рухового апарату).

1.5. Правила прийому затверджуються Вченою радою Інституту.

1.6. Правила прийому розміщуються на офіційному вебсайті Інституту і вносяться до єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) впродовж місяця після набрання чинності Порядком.

1.7. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

II. Прийом на навчання до Інституту для здобуття вищої освіти

2.1. На навчання до Інституту для здобуття ступеня магістра приймаються вступники, які мають стаж роботи не менше 2 (двох) років.

2.2. Інститут здійснює прийом студентів на другий курс у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до чинного законодавства.

2.3. Особа може вступити до Інституту для здобуття ступеня магістра за умови успішного проходження вступних випробувань.

2.4. Порядок роботи Приймальної комісії.

2.4.1. Організацію прийому вступників до Інституту здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом президента Інституту, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про Приймальну комісію Інституту, затвердженим президентом.

2.4.2. Приймальна комісія розпочинає роботу з **01 липня 2026 року** та працює з понеділка по п'ятницю, з 9.00 до 18.00 години.

2.5. Президент Інституту забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

2.6. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу президентом Інституту та/або виконання процедур вступної кампанії.

2.7. Усі питання, пов'язані з прийомом до Інституту, вирішує Приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

III. Джерела фінансування

3.1. Навчання в Інституті здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (за умовами договору).

3.2. **В Інституті відсутні місця, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням.**

IV. Обсяги прийому

4.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу –74 особи. Прийом на навчання на другий курс здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

4.2. Ліцензований обсяг при зарахуванні обліковується за календарний рік, який триває з 1 січня по 31 грудня.

V. Порядок і строки прийому заяв і документів.

Строки проведення вступних випробувань та строки зарахування вступників

5.1. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ, проведення основної і додаткової сесій ЄВІ та ЄФВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти через особисті електронні кабінети вступників;

реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях (на основі НРК7), що проводяться інститутом у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та фахового іспиту замість ЄФВВ, здійснюється з **01 липня 2026 року**;

співбесіди замість ЄВІ та фаховий іспит проводиться з **10 серпня до 18:00 23 серпня включно**;

конкурсний відбір проводиться з **25 серпня 2026 року по 31 серпня 2026 року**;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників здійснюється **01 вересня 2026 року**;

зарахування вступників на навчання **04 вересня 2026 року**.

5.2. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основа вступу);

номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

5.3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання іноземного документа про освіту;
у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
у разі подання заяви на вступ до встановлених цим Порядком строків подання електронних заяв /роботи електронних кабінетів вступників;
у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

5.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

джерело фінансування: за кошти фізичних та/або юридичних осіб

інформацію про вступника.

5.5. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії Інституту або дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку (про що робиться відповідна помітка в ЄДЕБО). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі

Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту в електронній формі.

5.6. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа Приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5.7. Приймальна комісія закладу вищої освіти приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань.

5.8. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності.

5.9. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

**VI. Порядок проведення вступних випробувань,
спосіб та місце оприлюднення їх результатів.
Порядок проведення конкурсного відбору.
Вичерпний порядок розрахунку конкурсного бала.**

6.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань.

6.2. Вступники на основі НРК7 можуть, за їх вибором, або подати результати ЄВІ та ЄФВВ, або скласти відповідну співбесіду з іноземної мови та фаховий іспит в Інституті.

6.2.1. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного балу.

6.2.2. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 (якщо подані результати ЄВІ та ЄФВВ) зараховуються бали: ЄВІ 2024, 2025 або 2026 років та ЄФВВ 2025 або 2026 року.

6.3. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання співбесіди(іспиту) з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів співбесіди(іспиту) з іноземної мови з найвищим балом.

6.4. Конкурсний бал обчислюється:

6.4.1. Конкурсний бал для вступників на основі НРК6 та НРК7 (якщо подані результати ЄВІ та ЄФВВ) обчислюється:

Конкурсний бал (КБ) = $0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,6 \times П3$;

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ .

6.4.2. Конкурсний бал для вступників на основі НРК7, які склали відповідну співбесіду з іноземної мови та фаховий іспит в Інституті, обчислюється як сума балів за вступні випробування:

Конкурсний бал (КБ) $КБ = Бт * 0,5 + Бе * 0,5$, де:

КБ – конкурсний бал (змінюється від 100 до 200);

Бт – бал з вступного тестування (змінюється від 100 до 200);

Бе – бал із співбесіди з іноземної мови (змінюється від 100 до 200).

6.4.3. Мінімальне значення конкурсного балу встановлено на рівні 105 балів.

6.5. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.6. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

6.7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються особи, які визначені в Порядку прийому.

VII. Порядок коригування рейтингових списків, порядок коригування списків рекомендованих до зарахування Порядок та умови зберігання робіт вступників Порядок подання та розгляду апеляцій.

7.1. Рейтинговий список вступників впорядковується:
за конкурсним балом – від більшого до меншого;

7.2. Рейтинговий список вступників впорядковується Приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюється у повному обсязі на офіційному веб сайті Інституту.

7.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:
ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
конкурсний бал вступника;
ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії.

7.4. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення на офіційному веб сайті Інституту, на підставі даних ЄДЕБО, відповідної інформації. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників.

7.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування затверджуються рішенням Приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на офіційному веб сайті Інституту не пізніше **03 вересня 2026 року**.

7.6. Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

7.7. Після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування особи до зарахування, така особа повинна укласти договір про навчання між Інститутом та вступником.

Додатково укладається договір між Інститутом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

7.8. Роботи вступників, виконані ними на творчих конкурсах, фахових іспитах, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

7.9. Порядок подання та розгляду апеляцій.

7.9.1. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Інститутом, розглядає апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом президента.

VIII. Наказ про зарахування до Інституту, чергова сесія реєстрації заяв, додаткове зарахування

8.1. Наказ про зарахування на навчання видається президентом Інституту на підставі рішення Приймальної комісії. Наказ про зарахування на навчання з додатком до нього формується в ЄДЕБО та оприлюднюється на офіційному веб сайті Інституту у вигляді списку зарахованих.

8.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ, ЄФВВ, є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

8.3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Інституту за власним бажанням. Відрахованим з Інституту за власним бажанням особам, поданні ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

8.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

8.5. З 15 вересня може проводитись чергова сесія реєстрації заяв, зарахування проводиться не пізніше 15 днів після реєстрації заяв вступників, протягом яких проводиться конкурсний відбір з урахуванням положень та вимог цих Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО.

ІХ. Порядок прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

9.1. Прийом на навчання до Інституту іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

9.2. Іноземці та особи без громадянства, закордонні українці, які постійно проживають в Україні (мають посвідки на постійне проживання в Україні), мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України та вступають до Інституту за цими Правилами. Вимоги Інституту щодо відповідності цих вступників Правилам прийому, а також строки прийому заяв та документів, проведення вступних випробувань та строки зарахування такі ж самі, що і для інших вступників.

9.3. Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

Х. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Інституту

10.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен або представники Служби освітнього омбудсмена, громадські спостерігачі та представники засобів масової інформації, акредитація яких відбувається у приймальній комісії.

10.2. Інститут створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатом про акредитацію відповідного напрямку (спеціальності).

Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг, оприлюднюються на офіційному веб сайті Інституту.

10.3. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання, осіб, які подали заяви щодо вступу, зарахування до Інституту здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО.