



ЗАТВЕРДЖЕНО  
педагогічною радою КЗ «Новгород-  
Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР  
Протокол № 5 від 06.05.2026р.  
Голова педагогічної ради, директор  
Ярослава НЕДАШКІВСЬКА

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
НА НАВЧАННЯ ДО КОМУНАЛЬНОГО  
ЗАКЛАДУ  
«НОВГОРОД-СІВЕРСЬКИЙ ФАХОВИЙ  
МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»  
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ  
У 2026 РОЦІ**

Введено в дію  
Наказ № 45 від 06 травня 2026 року

Новгород – Сіверський – 2026

**Розглянуто на засіданні  
приймальної комісії  
Протокол № 3 від 04 травня 2026р.**

**ЗАТВЕРДЖЕНО  
на засіданні педагогічної ради  
Протокол № 5 від 06 травня 2026 р.**

**Правила прийому на навчання  
до комунального закладу  
«Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської  
обласної ради в 2026 році**

Правила прийому розроблені Приймальною комісією комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради (далі — Приймальна комісія) відповідно до законодавства України (у тому числі Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році (далі – Порядку прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України (наказ МОН від 23.03.2026 № 504, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 р. за № 613/42337 та затверджені педагогічною радою комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради, протокол № 5 від 30 квітня 2026 року, розміщені на вебсайті комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради <https://nsmedych.oits.pro/> внесені до Єдиної бази освіти. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

Правила прийому оприлюднюються державною мовою. Прийом на навчання на перший курс до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради проводиться в межах ліцензованого обсягу за спеціальністю І5 Медсестринство освітньо-професійними програми Лікувальна справа, Сестринська справа відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти та фахової передвищої освіти, Постанова Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти». Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. ( Додаток1).

**I. Загальні положення**

1. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є ліцензія МОН України на провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти за спеціальністю І5 Медсестринство (Наказ Міністерства освіти і науки України №30-Л від 09.04.2025 року) та затверджені педагогічною радою комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради Правила прийому до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради.

2.Прийом на навчання здійснюється коледжем на конкурсній основі.

3. Організацію прийому вступників до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради здійснює Приймальна комісія – робочий орган закладу освіти. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради, розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну

комісію комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради оприлюднюється на його офіційному вебсайті.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради <https://nsmedych.oits.pro/> не пізніше наступного дня після їх прийняття.

4. У цих Правилах прийому терміни вживаються у таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти; для осіб, які перебувають за кордоном, або проживають, або перебувають на тимчасово окупованій території - за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі співбесіди за результатами якої виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал, або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

конкурсна пропозиція – це пропозиція закладу освіти щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. Заклад освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів відповідно до цих Правил;

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що

встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення Приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням Приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано у зв'язку із зарахуванням на навчання за регіональним замовленням» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за регіональним замовленням, але за рішенням Приймальної комісії допущений до конкурсної відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за регіональним замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за регіональним замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за регіональним замовленням) – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР, від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито у значенні, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Поняття «особи, яких визнано біженцями», «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

Поняття "територія активних бойових дій", "територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси" та "територія можливих бойових дій" вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 "Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією".

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

## **II. Прийом на навчання до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради**

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

вступники на основі БСО – за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі НРК5;

вступники на основі НРК6, НРК7;

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальністю ( відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року N 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року N 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за N 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року N 726) (далі - наказ N 271).

### **III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється:

за рахунок видатків місцевого бюджету у комунальному закладі освіти (регіональне замовлення);

за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту);

за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в комунальному закладі «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової

передвищої освіти, якщо вони не здобули фахової передвищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання

- за двома чи більше ОПП у коледжі, а також у декількох закладах професійної, фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету;

- за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

#### **IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення**

1. Прийом на перший рік навчання до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальністю І5 Медсестринство (ОПП Лікувальна справа, ОПП Сестринська справа).

Ліцензований обсяг встановлюється для спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання за регіональним замовленням (за кошти місцевого бюджету) здійснюється на спеціальність І5 Медсестринство (ОПП Лікувальна справа та ОПП Сестринська справа) згідно Плану прийому студентів на 2026 рік, затвердженого Управлінням охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації 26 січня 2026 року. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, на спеціальність І5 Медсестринство становить 55 місць, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції - 65 місць.

Прийом на навчання за кошти місцевого бюджету за регіональним замовленням КЗ «Новгород - Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР здійснює на підставі Ліцензії щодо права здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за спеціальністю І5 Медсестринство отриману згідно наказу МОН від 09.04.2025 року №30-л.

**ЛІЦЕНЗОВАНИЙ ОБСЯГ  
ТА ОБСЯГ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО  
КЗ «НОВГОРОД–СІВЕРСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ» ЧОР У 2026 РОЦІ**

**ПЕРЕЛІК ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ І5 МЕДСЕСТРИНСТВО, ЗА ЯКИМИ  
ОГОЛОШУЄТЬСЯ ПРИЙОМ НА НАВЧАННЯ,  
ПЛАН НАБОРУ ТА НОРМАТИВНІ ТЕРМІНИ НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ  
ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА**

СПЕЦІАЛЬНОСТЬ	Освітньо-професійна програма	Ліцензований обсяг	План набору		Термін навчання
			Бюджет	Контракт	
І5 МЕДСЕСТРИНСТВО	Лікувальна справа (9 клас)	120	20	40	3 роки 10 місяців
	Сестринська справа (9 клас)		20	10	3 роки 10 місяців
	Сестринська справа (11 клас)		15	15	2 роки 10 місяців

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається комунальним закладом «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактичного виконання регіонального замовлення.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу освіти.

**V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

Порядок роботи приймальної комісії	
Дні тижня	Години
ПОНЕДІЛОК 20.07.2026 27.07.2026 10.08.2026	з 9 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup>
ВІВТОРОК 04.08.2026 18.08.2026 15.09.2026	з 9 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 20 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup>

СЕРЕДА 19.08.2026 16.09.2026 14.10.2026	з 9 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup>
ЧЕТВЕР 06.08.2026 08.10.2026	з 9 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup>
П'ЯТНИЦЯ 14.08.2026 28.08.2026 25.09.2026	з 9 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup>
СУБОТА 29.08.2026 26.09.2026	з 9 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup>
НЕДІЛЯ 02.08.2026 30.08.2026	з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup> з 9 <sup>00</sup> до 18 <sup>00</sup>

### **1. Для вступників на основі вступу БСО:**

- 1) реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 25 червня та завершується 15 жовтня;
- 2) реєстрація заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил, починається 01 липня;
- 3) реєстрація заяв та документів закінчується о 18:00 годині 20 липня;
- 4) додатковий набір проводиться у дві чергові сесії прийому заяв виключно за кошти фізичних або юридичних осіб заклад освіти оголошує Правилами прийому за умови додаткового зарахування не пізніше 15 жовтня;
- 5) тривалість кожної сесії реєстрації заяв не менше 3, та не більше 30 календарних днів;
- 6) співбесіди проводяться з 21 липня до 28 липня;
- 7) співбесіди під час додаткового набору заклад освіти проводить в строки, визначені Правилами прийому;
- 8) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюються не раніше 14:00 години 29 липня та не пізніше 12:00 год 31 липня;
- 9) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця регіонального замовлення – до 12:00 години 04 серпня;  
особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця регіонального замовлення, та не виконали вимоги до зарахування до 12:00 години 04 серпня, на місця регіонального замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;
- 10) після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування списки

вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця регіонального замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше 20:00 години 04 серпня;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця регіонального замовлення - до 18:00 години 06 серпня;

11) зарахування вступників відбувається:

за регіональним замовленням – не пізніше 18:00 години 07 серпня;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 11 серпня, додатковий набір – не пізніше ніж 15 жовтня;

12) переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (у межах цих Правил), проводиться не пізніше 17 серпня.

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання
<b>Вступники на основі базової середньої освіти</b>	
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	З 25 червня по 15 жовтня 2026 року
Реєстрація заяв та документів	01 липня 2026 року
Закінчення реєстрації заяв та документів	20 липня 2026 року о 18.00
Строки проведення закладом освіти співбесіди	З 21 липня до 28 липня 2026 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	за регіональним замовленням: 29 липня 2026 року о 14.00; 04 серпня 2026 року о 20.00; за кошти фізичних та юридичних осіб 08 серпня 2026 року
Строки виконання вступником вимог до зарахування	на місця регіонального замовлення: 04 серпня 2026 року до 12.00 години 06 серпня 2026 року до 18.00 години за кошти фізичних та юридичних осіб до 10 серпня 2026 року до 18.00
Терміни зарахування вступників	за регіональним замовленням - 07 серпня 2026 року за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 11 серпня 2026 року
Терміни переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 17 серпня 2026 року

<b>Додатковий набір (1 сесія)</b>	
Початок реєстрації заяв та документів	12 серпня 2026 року
Закінчення реєстрації заяв та документів	22 серпня 2026 року
Строки проведення закладом освіти співбесіди	23 серпня – 25 серпня 2026 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	о 12.00 26 серпня 2026 року
Строки виконання вступником вимог до зарахування	до 18.00 30 серпня 2026 року
Терміни зарахування вступників	31 серпня 2026 року
<b>Додатковий набір (II сесія)</b>	
Початок реєстрації заяв та документів	01 вересня 2026 року
Закінчення реєстрації заяв та документів	о 18.00 16 вересня 2026 року
Строки проведення закладом освіти співбесіди	17 вересня – 18 вересня 2026 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	о 12.00 21 вересня 2026 року
Строки виконання вступником вимог до зарахування	до 18.00 25 вересня 2026 року
Терміни зарахування вступників	28 вересня 2026 року

## **2. Для вступників на основі ПЗСО:**

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня;

2) реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 6 липня;

3) реєстрація заяв та документів закінчується:

о 18:00 год 27 липня – для осіб, які вступають на основі співбесіди;

о 18:00 год 02 серпня – для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста;

4) додатковий набір проводиться у дві чергові сесії прийому заяв виключно за кошти фізичних або юридичних осіб заклад освіти оголошує Правилами прийому. Тривалість кожної сесії реєстрації заяв не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів.

5) співбесіди проводяться з 27 липня по 07 серпня включно;

6) співбесіди під час додаткового набору заклад освіти проводить в строки, визначені Правилами прийому;

7) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше 12:00 год 08 серпня та не пізніше 12:00 год 10 серпня;

8) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця регіонального замовлення до 18:00 год 14 серпня;

особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця регіонального замовлення, та не виконали вимоги до зарахування до 18:00 год 14 серпня, на місця державного або регіонального замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

9) після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця регіонального замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше 12:00 год 17 серпня;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця регіонального замовлення - до 18:00 год 18 серпня;

10) зарахування вступників відбувається:

за регіональним замовленням – о 18:00 годині 19 серпня;

за кошти фізичних або юридичних осіб – о 12:00 год 30 серпня, додатковий набір – не пізніше 15 жовтня;

11) переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил), проводиться не пізніше 30 серпня.

### **3. Для інших категорій вступників.**

Для інших категорій вступників строки однієї або двох чергових сесій реєстрації заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються Правилами прийому (при цьому прийом документів починається не раніше 01 липня, зарахування на місця державного або регіонального замовлення закінчується не пізніше 30 серпня, крім випадків, визначених розділом XV Порядку, за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 15 жовтня).

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання
<b>Вступники на основі повної загальної середньої освіти</b>	
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня по 15 жовтня 2026 року
Початок реєстрації заяв та документів	06 липня 2026 року

Закінчення реєстрації заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди	27 липня 2026 року о 18.00 годині
Закінчення реєстрації заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі національного мультипредметного теста	02 серпня 2026 року о 18.00 годині
Строки проведення закладом освіти співбесіди	З 27 липня по 07 серпня 2026 року включно
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	за регіональним замовленням 08 серпня 2026 року о 12.00 години, 17 серпня 2026 року о 12.00 за кошти фізичних та юридичних осіб 20 серпня о 12.00
Строки виконання вступником вимог до зарахування на місця регіонального замовлення	14 серпня 2026 року о 18.00 години, 18 серпня 2026 року 18.00 за кошти фізичних та юридичних осіб 28 серпня до 18.00 години
Терміни зарахування вступників	за регіональним замовленням – 19 серпня 2026 року не пізніше 18.00 години, за кошти фізичних та юридичних осіб 29 серпня
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти	не пізніше 30 серпня 2026 року
<b>Додатковий набір (I сесія)</b>	
Початок реєстрації заяв та документів	01 вересня 2026 року
Закінчення реєстрації заяв та документів	о 18.00 15 вересня 2026 року
Строки проведення закладом освіти співбесіди	16-18 вересня 2026 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	о 12.00 21 вересня 2026 року
Строки виконання вступником вимог до зарахування	до 18.00 26 вересня 2026 року
Терміни зарахування вступників	28 вересня 2026 року

<b>Додатковий набір (II сесія)</b>	
Початок реєстрації заяв та документів	01 жовтня 2026 року
Закінчення реєстрації заяв та документів	о 18.00 08 жовтня 2026 року
Строки проведення закладом освіти співбесіди	09 жовтня 2026 року о 12.00
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування	12 жовтня 2026 року о 12.00
Строки виконання вступником вимог до зарахування	14 жовтня 2026 року до 18.00
Терміни зарахування вступників	15 жовтня 2026 року

<b>Етапи вступної компанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>
<b>Вступники інших категорій (вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 та вступники, що визначені наказом №271)</b>	
Початок реєстрації заяв та документів вступників	I сесія - 1 липня 2026 року II сесія – 23 липня 2026 року
Закінчення реєстрації заяв та документів від осіб	I сесія - 22 липня 2026 року II сесія – 08 жовтня 2026 року
Строки проведення закладом освіти співбесіди для осіб	I сесія 23-29 липня 2026 року II сесія 30.07- 09.10. 2026 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування осіб	за регіональним замовленням 30 липня 2026 року о 12.00 години, 25 серпня 2026 року о 12.00 за кошти фізичних та юридичних осіб 10 жовтня о 12.00
Строки виконання вступником вимог до зарахування на місця регіонального замовлення від осіб	10 серпня 2026 року о 18.00 години, 28 серпня 2026 року 18.00 за кошти фізичних та юридичних осіб 14 жовтня до 18.00 години
Терміни зарахування вступників	за регіональним замовленням – 29 серпня 2026 року о 18.00 години, за кошти фізичних та юридичних осіб 15 жовтня о 12.00

## **VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради**

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

Комунальний заклад «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної створює консультаційний центр у Приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності - з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або іншого законного

представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу фахової передвищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до десяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією комунального закладу «Новгород – Сівєрський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії комунального закладу «Новгород – Сівєрський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради (за згодою комунального закладу «Новгород – Сівєрський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території, або території активних бойових дій – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа Приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми) основу вступу, форму здобуття фахової передвищої

освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Враховання права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2026 року, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року N 3633-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), для військовослужбовців військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ військової частини про проходження особою військової служби, а також документ військової частини про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус";

для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено Довідкою про звернення за захистом в Україні відповідно до Закону України "Про біженців та осіб, які

потребують додаткового або тимчасового захисту" такі документи:

копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства;

довідка про звернення за захистом в Україні;

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

кольорову фотокартку розміром 3 : 4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1 Мб).

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2026 року).

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 21 серпня (вступ на основі БСО) або 30 серпня (вступ на основі ПЗСО).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа Приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад освіти при присвоєнні

заяві, поданої в електронній формі, статусу "Зареєстровано у закладі освіти" зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради <https://nsmedych.oits.pro/> на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована комунальним закладом «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

- вступ на основі БСО - за результатами співбесіди;
- вступ на основі ПЗСО - за результатами співбесіди.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала відповідно до Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО визначається як оцінка співбесіди

- Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО може подати результати: національного мультипредметного теста 2023 року;
- або національного мультипредметного теста 2024 року;
- або національного мультипредметного теста 2025 року;
- або національного мультипредметного теста 2026 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних

олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефолімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі БСО, ПЗСО вступають на навчання до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради, зараховуються результати співбесіди з предмету українська мова. Мінімальна кількість балів співбесіди для допуску до участі в конкурсі становить 100 балів.

5. Програми співбесід затверджує голова Приймальної комісії комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради не пізніше, ніж 15 травня.

Співбесіда для вступників на основі ПЗСО проводиться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програма співбесіди оприлюднюється на вебсайті комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради. У програмі мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

6. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення (100 балів), а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені комунальним закладом «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом закладу освіти, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Порядок подання апеляції на результати вступних випробувань, що проводяться комунальним закладом «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради:

1. За результатами вступного випробування абітурієнт має право подати письмову апеляційну заяву ( далі апеляція) про помилковість, на його думку, оцінки, виставленої на вступному випробуванні.

2. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки повинна подаватися в день проведення співбесіди.

3. Апеляція подається абітурієнтом особисто тільки в зазначений час. В інші строки апеляція не розглядається. Заяви інших осіб, у тому числі від родичів абітурієнта, не приймаються.

4. Апеляція з питань відсторонення вступного випробування не розглядаються.

Порядок розгляду заяв:

1. Апеляції розглядаються на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її надання, як правило в присутності вступника.

2. При усній індивідуальній співбесіді перевіряється повнота і правильність відповіді в протоколі співбесіди. Додаткове опитування вступника та повторне складання усної індивідуальної співбесіди при розгляді апеляцій не допускається.

3. У разі необхідності зміни оцінки відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається у екзаменаційному листі.

4. Рішення апеляційної комісії щодо виставленої екзаменаційної оцінки засвідчується підписами членів апеляційної комісії та затверджується рішенням Приймальної комісії у формі протоколу.

5. Вступнику, апеляція якого розглядається, пропонується вказати свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

8. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

9. Рішенням Приймальної комісії результати співбесіди щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, в комунальному закладі «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради.

10. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесіди зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за регіональним замовленням) є:

- зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;
- переведення на вакантні місця регіонального замовлення відповідно до цих Правил прийому осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення»):

- особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»), які не спроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);
- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України; особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- діти сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;
- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;
- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;
- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2);
- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня 2026 року, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;
- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

3. Якщо кількість вступників, рекомендованих до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та таких, що підтвердили намір навчатися, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за відповідною спеціальністю (спеціалізацією), заклад освіти може звернутися до регіонального замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг такого перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення відповідно до цих Правил прийому такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, ПЗСО, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за

кошти місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цього Порядку, особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2026 року:

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб; діти з тих багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

## **IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників на місця регіонального замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань відповідно до Правил прийому.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

- за умови отримання однакових конкурсних балів за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100-200 балів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цих

Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в комунальному закладі «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між комунальним закладом «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради та вступником (за участю батьків або інших законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між комунальним закладом «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за регіональним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між комунальним закладом «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий

рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту".

### **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення у розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб у розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

### **XII. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб**

1. Комунальний заклад «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць, на які були надані рекомендації до зарахування до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу, комунальний заклад «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з інших ОПП спеціальності Медсестринство.

### **XIII. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради, на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради <https://nsmedych.oits.pro/> у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил прийому.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу

про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради за власним бажанням, відраховані із комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу директора комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій закладу освіти за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

#### **XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України**

Підготовка іноземців та осіб без громадянства не здійснюється.

#### **XV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради**

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

##### **Порядок акредитації журналістів у Приймальній комісії.**

Заявка редакції на акредитацію свого представника подається в Приймальну комісію на офіційному бланку редакції за підписом головного редактора та скріплена печаткою. До заявки додаються: копія свідоцтва про реєстрацію засобу масової інформації, та дві фотокартки 3x4 кожного журналіста. Заявка на акредитацію подається за 10 днів до початку роботи Приймальної комісії. В заявці необхідно вказати:

- повну назву засобу масової інформації, тираж, періодичність, місцезнаходження, регіон розповсюдження, електронна адреса, номер телефону, факсу;

- прізвище, ім'я, по батькові заявленого на акредитацію журналіста; - вид акредитації (постійна чи тимчасова).

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

3. Комунальний заклад «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію ОПП, Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий

медичний коледж» Чернігівської обласної ради не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті закладу освіти.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження з національного мультипредметного теста є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальністю (освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за такою електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

**Умови поселення вступників та студентів до гуртожитку  
КЗ «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР**

1. Розміщення студентів та вступників у гуртожитку та виселення з нього, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням про студентський гуртожиток комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради за погодженням з органами студентського самоврядування.
2. Розподіл місць проживання у гуртожитках між його мешканцями здійснюється рішенням керівництва комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування .
3. Списки студентів (вступників) на проживання в гуртожитку готуються завідуючим відділень, відповідальним секретарем приймальної комісії і затверджуються керівником комунального закладу «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради за погодженням з органами студентського самоврядування .
4. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку директор медичного коледжу укладає угоду із студентом (вступником) на проживання в гуртожитку і видає йому ордер (направлення), який є єдиною підставою для поселення і проживання. В ордері (направленні) зазначається номер кімнати.
5. Облік ордерів (направлень) студентів (вступників) які проживають у гуртожитку, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується завідуючим гуртожитку.
6. Студент (вступник) при поселенні до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт (свідоцтво про народження) і здати завідувачу гуртожитку ордер (направлення) на право проживання в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, але не менше ніж за місяць уперед та відповідну медичну довідку.
7. Студенту (вступнику) який поселяється до гуртожитку, надається необхідний інвентар, перепустка на право входу до гуртожитку. Студент (вступник) повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки.
8. У разі непередбачених обставин та з поважних причин студенти, (вступники) які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

**ПЕРЕЛІК**  
**можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами**  
**у КЗ «Новгород – Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР**

1. Для осіб з особливими освітніми потребами КЗ «Новгород-Сіверський фаховий медичний коледж» ЧОР надає можливість для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю І5 Медсестринство: ОПП Лікувальна справа та ОПП Сестринська справа.
2. Коледжем передбачена доступність прилеглої території до будівлі навчального закладу (шляхи руху, зона паркування транспорту);
3. Вхід у навчальний корпус №1 коледжу облаштований пандусом та забезпечено безперешкодний рух у приміщеннях.
4. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі на підставі Правил прийому коледжу, розроблених відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2026 році.
5. Зарахування осіб з особливими освітніми потребами до коледжу на підставі регіонального замовлення або за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб здійснюється відповідно до законодавства.
6. Особи з особливими освітніми потребами вільні у виборі закладу освіти, спеціальності та освітньо-професійної програми з урахуванням потреб та можливостей таких осіб. Коледж створює необхідні умови для здобуття такими особами якісної фахової передвищої освіти.
7. Особи з особливими освітніми потребами, які навчаються у коледжі, мають право на:
  - повагу до людської гідності, захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм дискримінації за ознакою наявності особливих освітніх потреб, стану здоров'я чи інвалідності або будь-якою іншою ознакою;
  - отримання якісних освітніх послуг, які враховують особливі освітні потреби та забезпечують максимально можливу індивідуалізацію освітнього процесу;
  - участь у формуванні індивідуального навчального плану (за потреби), вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти;
  - справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання, яке передбачає забезпечення розумного пристосування під час оцінювання;
  - безоплатне забезпечення інформацією для навчання в доступних форматах із використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров'я;
  - забезпечення доступності території, будівлі, споруд і приміщень гуртожитку для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на строк здобуття освіти в порядку, встановленому законодавством;

- психолого-педагогічний супровід та вільний доступ до інфраструктури коледжу;
- створення умов для залучення до всіх заходів закладу освіти, участь у заходах з освітньої, дослідницької, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності із забезпеченням розумного пристосування та з урахуванням особливих освітніх потреб;
- забезпечення розумного пристосування (у разі потреби);
- забезпечення медичного спостереження;
- виплату соціальної стипендії;
- організацію проведення занять з фізичного виховання у спеціальній медичній групі;
- забезпечення інших необхідних умов для навчання.

Особи з особливими освітніми потребами мають інші права, гарантовані законодавством, зокрема Законом України «Про фахову передвищу освіту».