

**Затверджено
Вченою радою**

Протокол № 5

від 25 січня 2019 р.

ректором ПВНЗ

«Інститут ділового
адміністрування»

_____ Г.В. Самородченко

(підпис)

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Приватного вищого навчального закладу
«Інститут ділового адміністрування»
в 2019 році**

Правила прийому до Приватного вищого навчального закладу «Інститут ділового адміністрування» в 2019 році

Правила прийому на навчання до Приватного вищого навчального закладу (ПВНЗ) «Інститут ділового адміністрування» в 2019 році (далі Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Приватного вищого навчального закладу «Інститут ділового адміністрування» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року за № 1456/32908.

I. Загальні положення

1.1. Приватний вищий навчальний заклад «Інститут ділового адміністрування» (далі – ПВНЗ «ІДА») оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України серія АЕ № 285202, дата отримання 03.09.2013р. (додаток 1).

Підготовка бакалаврів зі спеціальності «Менеджмент» планується до акредитації у 2021 році, зі спеціальності «Облік та оподаткування» у 2021 році, зі спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування» у 2021 році.

1.2. Прийом до ПВНЗ «ІДА» на всі ступені вищої освіти здійснюється на конкурсній основі.

1.3. До приймаються громадяни України, особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні, і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця.

1.4. Усі особи, які здобувають вищу освіту в ПВНЗ «ІДА» мають рівні права та обов'язки.

1.5. Особи, які навчаються в ПВНЗ «ІДА», мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох вищих навчальних закладах.

1.6. ПВНЗ «ІДА» забезпечує безперешкодний доступ до навчальних аудиторій, лабораторій та іншої інфраструктури для студентів з особливими потребами з урахуванням їх обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я, згідно із законодавством України. У разі, якщо конструктивні особливості будівлі не дають можливість безперешкодного доступу до окремих приміщень, то Університет надає таким студентам необхідну допомогу.

1.7. Організацію прийому вступників до ПВНЗ «ІДА» здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Приватного вищого навчального закладу «Інституту ділового адміністрування», затвердженим Вченою радою Університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про Приймальну комісію оприлюднюється на веб-сайті ПВНЗ «ІДА».

1.8. Ректор ПВНЗ «ІДА» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, Правил прийому до ПВНЗ «ІДА», а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

1.9. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.10. Усі питання, пов'язані з прийомом до ПВНЗ «ІДА», вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії

оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і на офіційному веб-сайті Університету, як правило, в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти.

2.1 Для здобуття ступенів вищої освіти приймаються: особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньокваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста - для здобуття ступеня бакалавра.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, приймаються на другий (третій) курс. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на перший або старші курси (додаток 2).

3 Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю.

2.3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

2.4. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ПВНЗ «Інститут ділового адміністрування». Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

2.5. ПВНЗ «ІДА» здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в ПВНЗ «ІДА» здійснюється: за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору); за ваучерами.

IV. Обсяги прийому

4.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності (додаток 1). Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу (додаток 2).

4.2. Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

4.3. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ПВНЗ «ІДА» у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

з 01 липня по 31 липня 2019 року – з 9.00 до 17.00 у робочі дні, з 10.00 до 14.00 по суботах;

з 1 серпня по 30 вересня 2019 року – з 9.00 до 16.00 у робочі дні, з 10.00 до 15.00 вихідний — субота, неділя;

з 1 січня по 30 червня та з 1 жовтня по 31 грудня 2019 року – з 9.00 до 15.00 у робочі дні, вихідні – субота та неділя.

Консультаційний центр для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі буде працювати з 01 липня по 30 серпня за графіком роботи приймальної комісії.

У святкові дні Приймальна комісія не працює.

5.2. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня, закінчується 30 серпня.

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна, дистанційна форми навчання	Заочна, дистанційна форми навчання
		I сесія	II сесія
Початок прийому заяв та документів	10 липня 2019 року	17 липня 2019 року	27 серпня 2019 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які проходять співбесіду або складають вступні іспити	о 18 годині 16 липня 2019 року	о 18 годині 12 серпня 2019 року	20 вересня 2019 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі сертифікатів ЗНО	о 18 годині 22 липня 2019 року	о 18 годині 15 серпня 2019 року	25 вересня 2019 року

Строки проведення вищим навчальним закладом співбесід та вступних випробувань	співбесіди – з 17 до 19 липня (включно) вступні випробування з 17 до 22 липня (включно)	співбесіди – 13-14 серпня; вступні іспити – 13-15 серпня	співбесіди – 21-23 вересня; вступні іспити – 21-25 вересня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників (не пізніше)	за результатами співбесіди - не пізніше 12.00 20 липня ; за результатами ЗНО, вступних іспитів, – не пізніше 18.00 26 липня	за результатами співбесіди – 14 серпня ; за результатами ЗНО, вступних іспитів, – 16 серпня	за результатами співбесіди – 24 вересня ; за результатами ЗНО, вступних іспитів, – 26 вересня
Терміни зарахування вступників (не пізніше)	30 серпня	30 серпня	4 жовтня

¹Набір на дистанційну форму навчання здійснюється на вакантні місця ліцензованого обсягу набору заочної форми навчання

5.3. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить ПВНЗ «Інститут ділового адміністрування», конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників **на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста** на 2(3) курс з нормативним терміном навчання для здобуття ступеня бакалавра проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна, дистанційна форми навчання I сесія	Заочна форма навчання	Дистанційна форма навчання
			II сесія ¹	
Початок прийому заяв та документів	10 липня	21 січня	10 липня	10 липня
Закінчення прийому заяв та документів	18 год. 00 хв. 22 липня	20 лютого	16 вересня	25 вересня
Строки проведення фахових випробувань	23 – 30 липня	21-22 лютого	23 липня – 17 вересня	23 липня – 26 вересня
Термін оприлюднення	01 серпня	25 лютого		

рейтингового списку вступників (не пізніше)			18 вересня	27 вересня
Терміни зарахування вступників (не пізніше)	15 серпня	1 березня	23 вересня	04 жовтня

¹ Набір на другий потік здійснюється на вакантні місця ліцензованого обсягу.

5.4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить ПВНЗ «ІДА», конкурсний відбір та зарахування на навчання на вакантні місця осіб, які здобули раніше ступінь бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, або здобувають ступінь бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, на другий або старші курси для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна, дистанційна форми навчання	Заочна, дистанційна форми навчання
		I сесія	II сесія
Початок прийому заяв та документів	10 липня	21 січня	10 липня
Закінчення прийому заяв та документів	25 вересня	20 лютого	25 вересня
Строки проведення вищим навчальним закладом вступних випробувань	23 липня – 26 вересня	21-22 лютого	23 липня – 26 вересня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників (не пізніше)	27 вересня	25 лютого	27 вересня
Терміни зарахування вступників (не пізніше)	04 жовтня	01 березня	04 жовтня

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

6.1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;
тільки у паперовій формі: для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в ПВНЗ «ІДА»;

за наявності розбіжностей в д а н и х в с т у п н и к а в Є д и н і й б а з і (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання заяви інозем особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів, якщо вступник не реєстрував електронний кабінет раніше;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, підтверджених довідкою приймальної комісії ПВНЗ «ІДА».

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в Університеті, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Правил прийому.

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб не обмежується.

6.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 6.1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

6.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією ПВНЗ «ІДА» згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року №1096.

В ПВНЗ «ІДА» створюється консультаційний центр для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

Вступники можуть звернутись до консультаційного центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби), згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №207.

6.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто або через уповноважену ним особу, повноваження якої оформлені письмовою довіреністю відповідно до законодавства України до приймальної комісії.

Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

6.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб.

6.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто (або уповноважена ним особа, повноваження якої оформлені письмовою довіреністю відповідно до законодавства України) пред'являє оригінали:

документа, що посвідчує особу;

військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти),

сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури (для вступників для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста)

або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування (єдиного вступного іспиту) - у визначених Умовами прийому та Правилами прийому випадках;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти,

свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану (якщо є розбіжності у прізвищі, імені, по батькові, зазначені у документах про попередню освіту та в документі, що посвідчує особу)

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

6.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник (або уповноважена ним особа, повноваження якої оформлені письмовою довіреністю відповідно до законодавства України) додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури (для вступників для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями агалузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста)

або копію екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування /єдиного вступного іспиту(у визначених Умовами прийому та Правилами прийому випадках);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

копію свідоцтва про державну реєстрацію акта цивільного стану (якщо є розбіжності у прізвищі, імені, по батькові, тощо, зазначені у документах про попередню освіту та в документі, що посвідчує особу).

6.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, подаються вступником особисто (або уповноваженою ним особою, повноваження якої оформлені письмовою довіреністю відповідно до

законодавства України) при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами прийому або відповідно до них терміни.

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

6.19. Усі копії документів засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія ПВНЗ «ІДА».

Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

6.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ПВНЗ «ІДА» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті ПВНЗ «ІДА» на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

6.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

6.13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради ПВНЗ «ІДА» щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

6.15. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року №193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року №645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому випадках.

У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018 та 2019 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов.

Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 та 2019 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури та фахового випробування відповідно до Правил прийому. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 2017, 2018 та 2019 років; в інших випадках – у формах, встановлених Правилами прийому.

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов прийому та Правил прийому, з точністю до 0,001.

7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів, творчих конкурсів) з трьох конкурсних предметів.

Першим конкурсним предметом є українська мова та література, другий конкурсний предмет обирається з математики, історії України, іноземної мови або біології закладом вищої освіти.

Третій конкурсний предмет обирається з переліку загальноосвітніх предметів, з яких проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (ПВНЗ «ІДА» пропонує вступникам можливість вибору з двох предметів, визначених у додатку 4 до цих Правил прийому).

Крім цього, додатком 4 визначається мінімальна кількість балів сертифікатів із загальноосвітніх предметів, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

Якщо конкурсним предметом встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 та 2019 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька, іспанська) на власний розсуд.

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра зараховуються:

для вступу на спеціальності галузі знань 07 «Управління та адміністрування»: бал сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури, результати фахового випробування.

Фахове випробування проводиться у формі усного іспиту. Результати усного іспиту оцінюються за шкалою від 0 до 200 балів. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів складає не менше 100 балів.

7.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, або здобувають не менше одного року ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, зараховуються результати фахового випробування. Фахове випробування проводиться у формі усного іспиту. Результати усного іспиту оцінюються за шкалою від 0 до 200 балів. Вступник

допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів складає не менше 100.

7.6. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3 + K4 * A$$

де П1, П2 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого, другого предметів;

П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього предмету;

A – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12- бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 5).

Невід’ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3, K4 визначені додатком 4 до цих Правил прийому для кожної освітньої програми, з якої проводиться набір на навчання.

Коефіцієнти встановлюються з точністю до 0,01;

K1, K2, K3 встановлюються на рівні не менше ніж 0,2 кожний;

K4 не може перевищувати 0,1.

Сума коефіцієнтів K1, K2, K3, K4 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

У разі відсутності з об’єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерством освіти і науки

України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Мінмолодьспорт України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо КБ вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200 (крім вступу на спеціальності галузі знань 29 «Міжнародні відносини»).

Інформацію про них Приймальна комісія отримує з Єдиної бази.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) та першочерговий (ПЧК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,00 для конкурсних пропозицій закладів вищої освіти (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти, структурних підрозділів закладів вищої освіти, які знаходяться в іншому населеному пункті, ніж місцезнаходження закладу вищої освіти) у місті Києві;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (спеціалізації), які передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, та 1,00 в інших випадках;

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу; 1,00 в інших випадках.

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №270.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №270, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до Єдиної бази.

У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

ПЧК дорівнює 1,05 для осіб, які мають право на першочергове зарахування до вищих медичних і педагогічних навчальних закладів, та 1,00 в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200;

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 – оцінка зовнішньо незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури,

П2 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 0 до 200 балів).

7.7. В інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до цих Правил прийому.

7.8. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

7.9. ПВНЗ «ІДА» у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі. Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж 100 балів

7.10. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

7.11. Програми співбесід, які включають і порядок оцінювання результатів співбесіди, затверджуються Головою Приймальної комісії Університету не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти.

Голова Приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань, обов'язково оприлюднюються на веб-сайті ПВНЗ «ІДА». У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

7.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається. Оголошення результатів вступних випробувань, проведених у письмовій формі,

відбувається, як правило, у день проведення до 19.00 , але не пізніше 12год.00хв. наступного дня. Результати оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної (відбіркової) комісії.

7.13. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ПВНЗ «ІДА», розглядає апеляційна комісія Інституту ділового адміністрування, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

7.14. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

7.15. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ПВНЗ «ІДА».

7.16. У випадку, якщо кількість осіб, що подали заяви для зарахування (беруть участь у конкурсному відборі) на навчання за певною освітньою програмою, є меншою ніж 7 осіб, Приймальна комісія має право скасувати набір за такою програмою, про що вступникам повідомляється не пізніше наступного, після прийняття такого рішення, робочого дня.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти.

8.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти до ПВНЗ «ІДА» є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньокваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста є участь у конкурсному відборі за іспитами.

8.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

8.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого у Правилах прийому мінімального рівня, допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017-2019 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого у Правилах прийому мінімального

рівня, допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2019 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії Університету копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017-2018 років з інших предметів (у будь – яких комбінаціях за їх вибором).

8.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого у Правилах прийому мінімального рівня, допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за

спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, які в 2019 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії Університету одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного (их) навчального(их) предмета (ів) , з яких не брали участь в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018- 2019 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017-2019 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше встановленого у Правилах прийому мінімального рівня, допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) починаючи з 01 грудня 2018 року включно;

громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання).

XI. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

9.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – четвертому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти).

9.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті ПВНЗ «ІДА».

Заклади вищої освіти замість оприлюднення на офіційних вебсайтах поточних рейтингових списків вступників можуть надати посилання на своїх офіційних веб-сайтах на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних Єдиної бази.

9.5. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 9.3 цього розділу.

9.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

Під час оновлення списків рекомендованих до зарахування на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста незалежно від конкурсного бала рекомендації для зарахування надаються вступникам, зазначеним у пунктах 8.3-8.5 розділу VIII цих Правил прийому, якщо вони допущені до конкурсного відбору.

9.7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії ПВНЗ «ІДА».

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті ПВНЗ «ІДА», а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного Правилами прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування:

подати оригінали документа про освітній (освітньокваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії ПВНЗ «ІДА».

Подані оригінали документів зберігаються в ПВНЗ «ІДА» протягом усього періоду навчання.

Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково пред'являє приймальній (відбірковій) комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази.

10.2. Оригінали документів подаються вступниками особисто або через уповноважену особу, повноваження якої оформлені письмовою довіреністю відповідно до законодавства України.

Також документи можуть надсилатись поштою, в такому випадку особи, які подали заяви в електронній формі, можуть підписати власну заяву,

роздруковану приймальною комісією, в терміни які надаються для заключення договору про надання освітніх послуг.

Додатково подається реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний код).

10.3. Особи, які в установлені Приймальною комісією строки не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), не зараховуються на навчання.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між ПВНЗ «ІДА» та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування.

У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

11.2. Коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних відбувається відповідно до рішення ухваленого Приймальною комісією.

11.3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за

місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання.

Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

12.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ПВНЗ «ІДА» на підставі рішення приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному веб-сайті ПВНЗ «ІДА» у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил прийому або відповідно до нього.

12.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XIV цих Правил прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до ПВНЗ «ІДА» за власним бажанням, відраховані з ПВНЗ «ІДА» за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

12.3. Якщо особа без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

12.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 12.2, 12.3 цього розділу, місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію.

Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі.

У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Університету за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня.

При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 години 19 вересня.

12.5 Порядок додаткового конкурсного відбору на навчання для конкурсних пропозицій за кошти фізичних та/або юридичних осіб у межах ліцензованих обсягів розробляється ПВНЗ «ІДА» та надається за всіма заявами, поданими вступниками.

Вступники при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність та форму здобуття освіти на іншу в межах ПВНЗ «ІДА» (за умови наявності результатів необхідних вступних випробувань та за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви).

ХІІІ. Особливості прийому на навчання осіб без громадянства до ПВНЗ «Інститут ділового адміністрування»

13.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців»,

«Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

13.2. Особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

13.3. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до вищих навчальних закладів

14.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів і технічних працівників ЗМІ в Приймальній комісії ПВНЗ «ІДА» здійснюється шляхом їх реєстрації на підставі офіційного подання засобу масової інформації.

Подання на акредитацію повинно містити:

повне найменування ЗМІ; інформацію про його засновників (співзасновників) або видавця (видавців);

тираж, періодичність (для електронних ЗМІ – канал і регіон мовлення, для інтернет - видань – постійну адресу в мережі інтернет);

місцезнаходження редакції ЗМІ, регіон розповсюдження, поштову адресу (у тому числі індекс) для листування;

прізвище, ім'я, по батькові головного редактора (директора) ЗМІ, номери його робочих телефонів і факсів, електронну адресу;

прізвище, ім'я, по батькові журналіста (технічного фахівця), який рекомендується на акредитацію (повністю), його рік народження, посаду, домашній і робочий телефони, мобільний телефон (за бажанням).

Подання на акредитацію приймаються до 1 лютого 2019 року.

Розгляд подань та видача акредитаційних карток здійснюється Приймальною комісією до 1 березня 2019 року.

ЗМІ або рекомендованому їм представнику може бути відмовлено в акредитації або припинено акредитацію за такими підставами з письмовим повідомленням заявнику:

– у разі включення в подання на акредитацію відомостей не в повному обсязі або таких, що не відповідають дійсності;

– у разі подачі подання на акредитацію не у встановлені строки;

– якщо представник ЗМІ, що рекомендується, раніше був позбавлений акредитації;

– якщо ЗМІ або представник, що рекомендується, в своїй професійній діяльності порушують положення статті 46 Закону України «Про інформацію», статей 3, 26 Закону України «Про друковані засоби масової

інформації (пресу) в Україні», статті 2 Закону України «Про інформаційні агентства».

14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій.

Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

14.3. ПВНЗ «ІДА» створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми).

Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг, оприлюднюються на офіційному веб-сайті ПВНЗ «ІДА» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

14.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті ПВНЗ «ІДА».

14.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування в частині, що стосується цього вступника.

14.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних Єдиної бази через розділ «Вступ» веб-сайту Єдиної бази за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором Єдиної бази).

Перелік додатків.

Додаток 1. Перелік рівнів вищої освіти, спеціальностей, освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги, нормативні терміни навчання

Додаток 2. Перелік спеціальностей, вступних випробувань для прийому на навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття ступеня бакалавра; які здобули (або здобувають) ступінь бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю.

Додаток 4. Перелік конкурсних предметів у сертифікатах Українського центру оцінювання якості освіти (вступних іспитів).

Додаток 5. Таблиця відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали.

Схвалено рішенням Приймальної комісії ПВНЗ «ІДА» 25 січня 2019 року, протокол №1 .

Відповідальний секретар приймальної комісії
ПВНЗ «ІДА»

Мала І.Б.