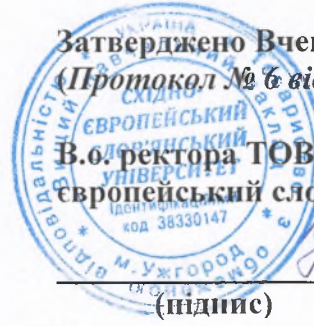


Затверджено Вченою радою університету
(Протокол № 6 від 31 січня 2019 р.)

В.о. ректора ТОВ «ВНЗ Східно-
європейський слов'янський університет»



Л. М. Несух

(підпис)

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Товариства з обмеженою відповідальністю
«Вищий навчальний заклад
Східно-європейський слов'янський університет»
в 2019 році

м. Ужгород – 2019 р.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Товариства з обмеженою відповідальністю
«Вищий навчальний заклад
Східно-європейський слов'янський університет»
в 2019 році

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Товариства з обмеженою відповідальністю «Вищий навчальний заклад Східно-європейський слов'янський університет» (далі – Приймальна комісія) та затверджені Вченою радою університету відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2019 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року за № 1456/32908.

1.2. Провадження освітньої діяльності у ТОВ «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет» (далі – Університет) здійснюється відповідно до оприлюднених на офіційному сайті МОН України (mon.gov.ua) «Відомостей про право здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти» для ТОВ «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет».

1.3. Прийом до Університету здійснюється на конкурсній основі за кошти фізичних та юридичних осіб.

1.4. Організацію прийому вступників до Університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Університету, затвердженим Вченою радою ТОВ «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет» 27 грудня 2018 року Протокол № 5 у відповідності до Положення про Приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Університету оприлюднюється на веб-сайті Університету.

Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, Правил прийому до Університету, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету та виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, які пов'язані з прийомом до ТОВ «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет», вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на

офіційному веб-сайті Університету в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

З понеділка по п'ятницю з 9:00 до 18:00 (без перерви)

Субота, неділя - вихідні дні.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1. ТОВ «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет» оголошує прийом на перший курс для здобуття вищої освіти з нормативним строком та формами навчання в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (освітніми програмами) (табл. 2.1) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Таблиця 2.1

Перелік спеціальностей (освітніх програм), за якими здійснюється підготовка фахівців з вищою освітою у ТОВ «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет» за ступенями бакалавра

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)
Код	Назва	Код	Назва	
01	Освіта	014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (англійська))
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (словацька))
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (угорська))
03	Гуманітарні науки	035	Філологія	035.03 Слов'янські мови і літератури (переклад включно)
		035	Філологія	035.04 Германські мови і літератури (переклад включно)
		035	Філологія	035.07 Угро-фінські мови і літератури (переклад включно)
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія

29	Соціальні та поведінкові науки	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент

2.2. Для здобуття ступеня бакалавра приймаються:

- особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста;

- для здобуття вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.3. Особи, які здобули повну загальну середню освіту приймаються на навчання на перший курс.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, можуть прийматись на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання). Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на другий або старші курси (додаток 2).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані з Університету та інших закладів вищої освіти або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю в Університет.

2.4. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, сформовані Університетом в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі - Єдина база).

2.5. Особливості прийому на навчання до Університету осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2018 року, визначаються наказом МОН України № 560 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України» від

24.05.2016 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31.05.2016 р. за № 795/28925.

2.6. Особливості прийому до Університету осіб, місцем проживання яких є територія проведення операції Об'єднаних сил (на період її проведення) або які переселилися з неї після 01 січня 2019 року, визначаються наказом МОН України № 697 «Про затвердження Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення)» від 21.06.2016 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01.06.2016 р. за № 907/29037.

2.7. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб здійснюється за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

2.8. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

2.9. Прийом на навчання до Університету здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожної спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

2.10. Для вступників та студентів, які потребують поселення в гуртожиток, надається 100 місць (кімнати в гуртожитку на 3-4 осіб, забезпечені холодною, гарячою водою, теплопостачанням, душовими кабінами, туалетними кімнатами). Поселення вступників та студентів до гуртожитку здійснюється відповідно до затвердженого у ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» порядку.

III. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1 Прийом заяв і документів у паперовій або електронній формі від вступників, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання **на основі повної загальної середньої освіти** для здобуття ступеня бакалавра проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		I сесія	II сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня 2019 р.	01 липня 2019 р.	
Початок прийому заяв та документів у паперовій або електронній формі від вступників	10 липня 2019 р.	10 липня 2019 р.	02 вересня 2019 р.
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди або вступних іспитів	16 липня 2019 р. о 18.00 годині	08 серпня 2019 р.	01 жовтня 2019 р.
Закінчення прийому заяв від осіб, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	22 липня 2019 р. о 18.00 год.	08 серпня 2019 р.	01 жовтня 2019 р.
Строки проведення вступних іспитів	з 17 по 22 липня 2019 р. включно	10 -16 серпня 2019 р.	4-10 жовтня 2019 р.
Строки проведення співбесід	з 17 по 19 липня 2019 р. включно	10 -12 серпня 2019 р.	4-6 жовтня 2019 р.
Термін оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	не раніше 12.00 01 серпня 2019 р.	не пізніше 18 серпня 2019 р.	не пізніше 12 жовтня 2019 р.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 05 серпня 2019 р.	не пізніше 23 серпня 2019 р.	не пізніше 16 жовтня 2019 р.

3.2. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання **вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста** проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		I сесія	II сесія
Початок прийому заяв та документів від вступників	10 липня 2019 р.	10 липня 2019 р.	02 вересня 2019 р.
Закінчення прийому заяв	22 липня 2019 р. о 18.00 год.	08 серпня 2019 р.	01 жовтня 2019 р.
Строки проведення вступних іспитів	25 - 30 липня 2019 р.	10 -16 серпня 2019 р.	4-10 жовтня 2019 р.
Строки проведення співбесід	25 - 27 липня 2019 р.	10 -12 серпня 2019 р.	4-6 жовтня 2019 р.
Терміно прилюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 01 серпня 2019 р.	не пізніше 18 серпня 2019 р.	не пізніше 12 жовтня 2019 р.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 серпня 2019 р.	не пізніше 23 серпня 2019 р.	не пізніше 16 жовтня 2019 р.

3.3. Прийом заяв і документів, фахові випробування, , конкурсний відбір та зарахування на навчання **осіб, для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень), або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план** проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		I сесія	II сесія
Початок прийому заяв від вступників	10 липня 2019 р.	10 липня 2019 р.	02 вересня 2019 р.
Закінчення прийому заяв від осіб	22 липня 2019 р. о 18.00 год.	08 серпня 2019 р.	01 жовтня 2019 р.
Строки проведення фахових співбесід	25 - 30 липня 2019 р.	10 -16 серпня 2019 р.	4-10 жовтня 2019 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 01 серпня 2019 р.	не пізніше 18 серпня 2019 р.	не пізніше 12 жовтня 2019 р.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 серпня 2019 р.	не пізніше 23 серпня 2019 р.	не пізніше 16 жовтня 2019 р.

3.4 У випадку наявності вакантних місць наступна сесія прийому заяв і документів від осіб, які вступають до Університету на заочну форму навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та осіб, для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень), або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план для здобуття ступеня бакалавра проводиться з 17 жовтня до 18.00 год. 31 жовтня. Вступні випробування, фахові співбесіди та оприлюднення рейтингових списків вступників здійснюється у період з 4 до 26 листопада. Зарахування таких вступників здійснюється не пізніше 30 листопада 2019 року.

IV. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет»

4.1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви тільки в електронній формі.

4.2. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви тільки у паперовій формі:

- для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів, визначених Університетом;
- за наявності розбіжностей в даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання заяви іноземцями та особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;
- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії Університету.

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб не обмежується.

4.3. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 4.2 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

4.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення її електронної форми в режимі он-лайн та розглядається Приймальною комісією Університету згідно з Порядком подання та розгляду

заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 (додаток 5).

Університет створює консультаційні центри при Приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

4.5. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії Університету. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою Приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

4.6. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

4.7. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

- документа, що посвідчує особу;
- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказами № 560, № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вступник може подавати довідку державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

4.8. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний

реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

- копію сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури (для вступників для здобуття ступеня бакалавра в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» - спеціальностей 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» та 073 «Менеджмент» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

4.9. Приймальна комісія Університету за оригіналами засвідчує усі копії документів. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.10. Приймальна комісія Університету здійснює перевірку середнього бала документа про освіту (додаток 4), поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

4.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті Університету на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

4.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

4.13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і

науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

4.14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти (наукової установи) щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

4.15. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

V. Конкурсний відбір, його організація та проведення

5.1. Конкурсний відбір для здобуття вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів, передбачених цими Правилами прийому. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018 та 2019 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. У спеціальностях, в яких конкурсним предметом є іноземна мова, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 та 2019 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд ;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за галуззю знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури та фахового випробування відповідно до Правил прийому. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури 2017, 2018 та 2019 років;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за галуззю знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого до 2016 року, у формі фахового випробування;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на інші конкурсні пропозиції - у формі фахового випробування.

5.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Правил прийому ВНЗ «Східно - європейський слов'янський університет».

5.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття вищої освіти, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів, співбесіди) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на відкриті конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в додатку 3 до цих Правил.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

5.4. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

5.5. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3 + K4 * A$;

де П1, П2 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів;

П3 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього предмета;

A - середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100 - 200 (додаток 4).

Невід'ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3, K4 встановлюються Університетом та відображені в додатку 3.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так : "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до

документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200 (крім вступу на спеціальності галузі знань 29 "Міжнародні відносини"). Інформацію про них Приймальна комісія отримує з Єдиної бази.

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

Сільський коефіцієнт для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії);

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури,

П2 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів).

5.6. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі дотримується принцип рівності прав вступників.

Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі дорівнює 100.

5.7. Програми фахових випробувань, які включають критерії оцінювання, структуру оцінки і порядок їх результатів, затверджуються головою Приймальної комісії Університету не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів та оприлюднюються на веб-сайті Університету.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти.

5.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5.9. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

5.10. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

5.11. Рішенням Приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію при вступі в Університет.

VI. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

6.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

- зарахування за співбесідою;
- участь у конкурсному відборі за результатами іспитів.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття ступеня бакалавра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста є участь у конкурсному відборі за іспитами.

6.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10 – 14 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надано право на прийом без екзаменів за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту конкурсну пропозицію, вони зараховуються надаючи заяві статусу: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб".

6.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений Університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

6.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений Університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за галуззю знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2019 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії Університету копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о "Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання", затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 "Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018

року з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017 - 2018 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

6.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений Університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра із галузі знань 07 «Управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

- особи, які в 2019 році не брали участі в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 "Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017 - 2019 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

6.6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений Університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

- особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) починаючи з 01 грудня 2018 року включно;

- громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання).

VII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

7.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

7.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 7.1 цього розділу категорій, рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом - від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо - кваліфікаційний) рівень - від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому - четвертому абзацах пункту 7.2. розділу VII правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

7.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- прізвище, ім'я, по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

7.4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет». Університет замість оприлюднення на офіційному веб-сайті поточних рейтингових списків вступників може надавати посилання на своєму офіційному веб-сайті на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних Єдиної бази.

7.5. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу VIII цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді Приймальної комісії Університету.

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті Університету, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

VIII. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

8.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі III цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до Приймальної комісії ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет».

Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє Приймальній комісії Університету свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази.

Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану Приймальною комісією.

8.2. Вступники, рекомендовані на навчання зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 8.1 розділу VIII цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

8.3. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів

документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

ІХ. Наказ про зарахування та додатковий конкурс

9.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі III цих Правил прийому.

9.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XI цих Правил прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» за власним бажанням. Таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

9.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

9.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 9.2, 9.3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18:00 19 вересня.

Х. Особливості прийому на навчання до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» іноземців та осіб без громадянства

10.1. Прийом на навчання до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", "Про біженців та осіб, які

потребують додаткового або тимчасового захисту", Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 "Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства", наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

10.2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами Університету про міжнародну академічну мобільність.

10.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до Університету за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання для здобуття ступеня бакалавра здійснюється Університетом двічі на рік: до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 01 листопада і 01 березня відповідно).

10.2. Оформлення і видача запрошень на навчання, прийом заяв і документів, вступні випробування та зарахування на навчання вступників проводяться в терміни, зазначені в додатку 6.

Терміни внесення конкурсних пропозицій до Єдиної бази для прийому таких іноземців не застосовуються.

ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання ступеня бакалавр здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

10.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

10.5. Вимоги Університету щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти, а також строки прийому заяв і документів,

проведення вступних випробувань та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету (додаток 7).

10.6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань сторін.

10.7. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, під час вступу до Університету користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

XI. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет»

11.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Заявка на акредитацію подається до Приймальної комісії до 01 липня 2019 року на офіційному бланку редакції засобу масової інформації (далі – ЗМІ) та засвідчується підписом головного редактора та печаткою ЗМІ. Разом із заявкою надається копія свідоцтва про державну реєстрацію ЗМІ (для друкованих ЗМІ) та копія ліцензії на мовлення (для електронних ЗМІ).

11.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

11.3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) оприлюднюються на веб-сайті Університету не пізніше робочого дня,

наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

11.4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

11.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

11.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних Єдиної бази через розділ «Вступ» веб-сайту Єдиної бази за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором Єдиної бази).

**Перелік освітніх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) та спеціальностей,
за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги, нормативні терміни та вартість навчання
Товариство з обмеженою відповідальністю Вищий навчальний заклад «Східно-європейський
слов'янський університет»**

Освітній ступінь БАКАЛАВР

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)	Вартість одного року навчання, грн.	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
01	Освіта	014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (англійська))	13000	12000
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))	13000	12000
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (словацька))	13000	12000
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (угорська))	13000	12000
03	Гуманітарні науки	035	Філологія	035.03 Слов'янські мови і літератури (переклад включно)	13000	12000
		035	Філологія	035.04 Германські мови і літератури (переклад включно)	13000	12000
		035	Філологія	035.07 Угро-фінські мови і літератури (переклад включно)	13000	12000
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	14000	12000
05	Соціальні та поведінкові науки	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	18000	-
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	15000	14000
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	15000	14000
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	17000	15000

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на
другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб,
які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста,
для здобуття освітнього ступеню бакалавра**

Товариства з обмеженою відповідальністю "Вищий навчальний заклад Східно-європейський слов'янський університет"

На другий (третій) курс денної та заочної форм навчання

Форма навчання денна

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста**		Спеціальності ОС бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Кафедра філології							
Початкова освіта	5.01010201	014	Освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (англійська))	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	2 р.10 міс. (1 р. 10 міс.)
Дошкільна освіта	5.01010101			014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))			
Музичне мистецтво	5.02020401			014.02 Середня освіта (Мова і література (словацька))			
Хореографія	5.02020201			014.02 Середня освіта (Мова і література (угорська))			
Народна художня творчість	5.02010401						
Образотворче мистецтво	5.02020501						
Декоративно-прикладне мистецтво	5.02020801						
Інші спеціальності							
Початкова освіта	5.01010201	035	Філологія	035.03 Слов'янські мови і літератури (переклад включно)	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	2 р.10 міс. (1 р. 10 міс.)
Дошкільна освіта	5.01010101			035.04 Германські мови і літератури (переклад включно)			
Музичне мистецтво	5.02020401			035.07 Угро-фінські мови і літератури (переклад включно)			
Хореографія	5.02020201						
Народна художня творчість	5.02010401						
Образотворче мистецтво	5.02020501						
Декоративно-прикладне мистецтво	5.02020801						
Інші спеціальності							

Кафедра психології

Лікувальна справа	5.12010101	053	Психологія	Психологія	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	2 р.10 міс. (1 р. 10 міс.)
Сестринська справа	5.12010102						
Медико-профілактична справа	5.12010103						
Стоматологія	5.12010104						
Стоматологія ортопедична	5.12010106						
Стоматологічна справа	5.12010107						
Лабораторна діагностика	5.12010201						
Фармація	5.12020101						
Акушерська справа	5.12010105						
Інші спеціальності							

Кафедра міжнародних відносин

Правознавство	5.03040101	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	2 р.10 міс. (1 р. 10 міс.)
---------------	------------	-----	---	---	------------------------	--------------------	-------------------------------

Кафедра фінансів, банківської справи, обліку і оподаткування

Інформаційна діяльність підприємства	5.03050201	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	2 р.10 міс. (1 р. 10 міс.)
Бухгалтерський облік	5.03050901						
Комерційна діяльність	5.03050702						
Прикладна статистика	5.03050601						
Маркетингова діяльність	5.03050701						
Економіка підприємства	5.03050401						
Фінанси і кредит	5.03050801						
Оціночна діяльність	5.03050802						
Товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
Інші спеціальності							
Інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
Бухгалтерський облік	5.03050901						
Комерційна діяльність	5.03050702						

Прикладна статистика	5.03050601	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	2 р.10 міс. (1 р. 10 міс.)
Маркетингова діяльність	5.03050701						
Економіка підприємства	5.03050401						
Фінанси і кредит	5.03050801						
Оціночна діяльність	5.03050802						
Інші спеціальності							
Кафедра менеджменту							
Товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001	073	Менеджмент	Менеджмент	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	2 р.10 міс. (1 р. 10 міс.)
Комерційна діяльність	5.03050702						
Організація обслуговування населення	5.14010202						
Економіка підприємства	5.03050401						
Інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
Діловодство	5.02010501						
Бухгалтерський облік	5.03050901						
Організація перевезень і управління на автомобільному транспорті	5.07010102						
Готельне обслуговування	5.14010101						
Туристичне обслуговування	5.14010301						
Ресторанне обслуговування	5.14010102						
Правоохоронна діяльність	5.03040102						
Правознавство	5.03040101						
Фінанси і кредит	5.03050801						
Виробництво харчової продукції	5.05170101						
Оціночна діяльність	5.03050802						
Інші спеціальності							

<i>Форма навчання заочна</i>								
Споріднені спеціальності / Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОКР молодшого спеціаліста**		Спеціальності ОС бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання	
Назва	Код	Код	Назва					
<i>Кафедра філології</i>								
Початкова освіта	5.01010201	014	Освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (англійська))	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	3 р. 6 міс. (2 р. 6 міс.)	
Дошкільна освіта	5.01010101							
Музичне мистецтво	5.02020401							014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))
Хореографія	5.02020201							014.02 Середня освіта (Мова і література (словацька))
Народна художня творчість	5.02010401			014.02 Середня освіта (Мова і література (угорська))				
Образотворче мистецтво	5.02020501							
Декоративно-прикладне мистецтво	5.02020801							
Інші спеціальності								
Початкова освіта	5.01010201	035	Філологія	035.03 Слов'янські мови і літератури (переклад включно)	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	3 р. 6 міс. (2 р. 6 міс.)	
Дошкільна освіта	5.01010101							
Музичне мистецтво	5.02020401			035.04 Германські мови і літератури (переклад включно)				
Хореографія	5.02020201							
Народна художня творчість	5.02010401							
Образотворче мистецтво	5.02020501			035.07 Угро-фінські мови і літератури (переклад включно)				
Декоративно-прикладне мистецтво	5.02020801							
Інші спеціальності								
<i>Кафедра психології</i>								
Лікувальна справа	5.12010101	053	Психологія	Психологія	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	3 р. 6 міс. (2 р. 6 міс.)	
Сестринська справа	5.12010102							
Медико-профілактична справа	5.12010103							
Стоматологія	5.12010104							
Стоматологія ортопедична	5.12010106							
Стоматологічна справа	5.12010107							
Лабораторна діагностика	5.12010201							

Фармація	5.12020101						
Акушерська справа	5.12010105						
Інші спеціальності							
Кафедра фінансів, банківської справи, обліку і оподаткування							
Інформаційна діяльність підприємства	5.03050201	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	3 р. 6 міс. (2 р. 6 міс.)
Бухгалтерський облік	5.03050901						
Комерційна діяльність	5.03050702						
Прикладна статистика	5.03050601						
Маркетингова діяльність	5.03050701						
Економіка підприємства	5.03050401						
Фінанси і кредит	5.03050801						
Оціночна діяльність	5.03050802						
Товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001						
Інші спеціальності							
Інформаційна діяльність підприємства	5.03050201	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	3 р. 6 міс. (2 р. 6 міс.)
Бухгалтерський облік	5.03050901						
Комерційна діяльність	5.03050702						
Прикладна статистика	5.03050601						
Маркетингова діяльність	5.03050701						
Економіка підприємства	5.03050401						
Фінанси і кредит	5.03050801						
Оціночна діяльність	5.03050802						
Інші спеціальності							

<i>Кафедра менеджменту</i>							
Товарознавство та комерційна діяльність	5.03051001	073	Менеджмент	Менеджмент	Фахове випробування	2 курс (3 курс)	3 р. 6 міс. (2 р. міс.)
Комерційна діяльність	5.03050702						
Організація обслуговування населення	5.14010202						
Економіка підприємства	5.03050401						
Інформаційна діяльність підприємства	5.03050201						
Діловодство	5.02010501						
Бухгалтерський облік	5.03050901						
Організація перевезень і управління на автомобільному транспорті	5.07010102						
Готельне обслуговування	5.14010101						
Туристичне обслуговування	5.14010301						
Ресторанне обслуговування	5.14010102						
Правоохоронна діяльність	5.03040102						
Правознавство	5.03040101						
Фінанси і кредит	5.03050801						
Виробництво харчової продукції	5.05170101						
Оціночна діяльність	5.03050802						
Інші спеціальності							

Примітки:

*Орієнтовні дані (за результатами прийому у 2018 році)

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
(вступних іспитів, творчих конкурсів)

Товариства з обмеженою відповідальністю Вищий навчальний заклад "Східно-європейський слов'янський університет"

Для вступників на основі повної загальної середньої освіти

Спеціальності ОС молодшого бакалавра, бакалавра (спеціаліста, магістра медичного та ветеринарно-медичного спрямувань),		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Вага бала за успішне закінчення підготовчих курсів цього ВНЗ	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсній або для заохочення на
Код	Назва						
Кафедра філології							
014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (англійська))	1. Українська мова та література (базовий рівень)	0,4	0,1	0	100
		014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))	2. Іноземна мова. (Англійська мова; Французька мова; Німецька мова)	0,3			100
		014.02 Середня освіта (Мова і література (словацька))	3. Історія України/ Географія	0,2			100
		014.02 Середня освіта (Мова і література (угорська))					
035	Філологія	035.03 Слов'янські мови і літератури (переклад включно)	1. Українська мова та література (базовий рівень)	0,4	0,1	0	100
		035.04 Германські мови і літератури (переклад включно)	2. Іноземна мова. (Англійська мова; Французька мова; Німецька мова)	0,3			100
		035.07 Угро-фінські мови і літератури (переклад включно)	3. Історія України/ Географія	0,2			100
Кафедра психології та педагогіки							
053	Психологія	Психологія	2. Українська мова та література (базовий рівень)	0,4	0,1	0	100
			2. Біологія	0,3			100
			3. Математика/ Іноземна мова	0,2			100
Кафедра міжнародних відносин							
291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	1. Іноземна мова. (Англійська мова; Французька мова; Німецька мова)	0,4	0,1	0	130
			2. Українська мова та література (базовий рівень)	0,3			100
			3. Історія України/ Географія	0,2			100
Кафедра фінансів, банківської справи, обліку і оподаткування							
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Математика (базовий рівень)	0,4	0,1	0	100
			2. Українська мова та література (базовий рівень)	0,3			100
			3. Історія України/ Географія	0,2			100
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1. Математика (базовий рівень)	0,4	0,1	0	100
			2. Українська мова та література (базовий рівень)	0,3			100
			3. Історія України/ Географія	0,2			100
Кафедра менеджменту							
073	Менеджмент	Менеджмент	1. Історія України	0,4	0,1	0	100
			2. Українська мова та література (базовий рівень)	0,3			100
			3. Географія/ Математика	0,2			100

Примітки:

*Орієнтовні дані (за результатами прийому у 2018 році)

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про повну загальну середню
освіту, обрхованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200

1	100
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
2	100
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
3	110
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

4	120
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
5	130
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
6	140
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
7	150
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

8	160
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
9	170
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
10	180
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
11	190
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
12	200

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і
науки України 11 жовтня 2018
року № 1096

ЗАРЕЄСТРОВАНО
в Міністерстві юстиції
України 21 грудня 2018 року
за № 1457/32909

ПОРЯДОК
подання та розгляду заяв в електронній формі
на участь у конкурсному відборі до
ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» в 2019 році

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти та її розгляду закладом вищої освіти.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

- заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою <https://ez.osvitavsims.org.ua/> та містить відомості про обрані ним заклади вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену ним пріоритетність заяви;

- особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» та контролює її статус;

- статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника;

- Умови прийому - Умови прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 в 2019 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 10 жовтня 2018 року № 1082.

3. Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» - підтвердження факту подання електронної заяви до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет»;

«Потребує уточнення вступником» - електронну заяву прийнято ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу Університет зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» - електронну заяву прийнято ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Відмовлено закладом освіти» - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення Приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» за рішенням Приймальної комісії, за умови виявлення Університетом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у таких випадках:

- вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до Правил прийому;
- вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного (регіонального) бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» за обраною спеціальністю (спеціалізацією) на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу Університет обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Відраховано» - вступника відраховано із ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» або скасовано його зарахування.

4. ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» до початку вступної кампанії у строки, визначені в Правилах прийому, вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2019 році, при цьому щодо кожної з них зазначаються:

- назва конкурсної пропозиції;

- вид конкурсної пропозиції;
- структурний підрозділ, у якому ведеться підготовка;
- освітній ступінь;
- назва та код спеціальності;
- назви(а) освітніх(ьої) програм(и);
- форма навчання;
- курс, на який здійснюється прийом;
- встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;
- дати початку та закінчення прийому заяв;
- ліцензований обсяг та кваліфікаційний мінімум;
- обсяг прийому на контракт;
- перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них, вагових коефіцієнтів до конкурсних предметів.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники, зазначені в Правилах прийому.

2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsim.org.ua/>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адреса електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;
- серія та номер атестата про повну загальну середню освіту;
- середній бал додатка до зазначеного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до атестата оцінок (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, за якими зроблено запис «звільнений(а)», а також факультативи у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно до подання першої заяви.

4. Подані вступником дані, передбачені у пункті 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження) він отримує на зазначену ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Строк для активації вступником особистого електронного кабінету - одна доба з моменту отримання відповідного повідомлення.

6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету із зазначеними ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою <https://ez.osvitavsiv.org.ua/>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів для можливості оперативного зв'язку ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» з вступником.

Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії):

- додатка до атестата про повну загальну середню освіту;
- кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що подає до

Університету;

- якщо вступник претендує на врахування у конкурсному балі сільського коефіцієнта, - довідки про реєстрацію місця проживання особи (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207).

Для подання заяви вступник обирає заклад вищої освіти, освітній ступінь та конкурсну пропозицію для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет». У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

«Скасовано вступником» - якщо заяву не зареєстровано у ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет». При цьому вступник не має права подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

**III. Прийняття та розгляд електронної заяви
Приймальною комісією
ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет»**

1. Ректор ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» забезпечує опрацювання Приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до Університету, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та Правил прийому до ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет».

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається Приймальною комісією ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» у строки, встановлені Правилами прийому 2019 року. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» зазначає час та місце проведення відповідного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у закладі вищої освіти».

3. На підставі рішення Приймальної комісії ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до Університету електронній заяві вступника встановлюється статус «Допущено до конкурсу», або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)», або «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

4. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому заяв та документів за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому заяві встановлюється статус

«Скасовано закладом освіти» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

5. Надання рекомендацій до зарахування для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється після зарахування вступників на місця за державним або регіональним замовленням.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» або «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Правил прийому 2019 року ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет».

7. Після виконання вступником вимог Правил прийому на підставі рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Ректор ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» видає наказ про зарахування на навчання такого вступника.

8. За рішенням Приймальної комісії статус електронної заяви «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного (регіонального) бюджету)» може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Правил прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється Приймальною комісією ВНЗ «Східно-європейський слов'янський університет» та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Відраховано».

**Організація прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства
до «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет»
за освітнім ступенем бакалавр**

I. Вимоги до рівня освіти вступників

1.1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра на перший курс до «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет» (далі – Університет) приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства, які приїхали до України і мають іноземні документи про повну середню освіту.

1.2. Іноземні громадяни та особи без громадянства, які вступають до Університету, повинні володіти мовою навчання на обраній освітній програмі (спеціалізації) на рівні B1.

**II. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та
зарахування на навчання**

2.1. Прийом заяв і документів, оформлення особових справ вступників та інші функції, пов'язані з прийомом до Університету іноземців та осіб без громадянства, виконує Приймальна комісія.

2.2. Порядок роботи Приймальної комісії: – з понеділка по п'ятницю – з 9:00 до 18:00.

2.3. Оформлення і видача запрошень на навчання, прийом заяв і документів, вступні випробування та зарахування на навчання вступників проводяться в такі терміни:

Початок оформлення і видачі запрошень на навчання		01 березня
Початок прийому заяв і документів	04 лютого	16 вересня
Закінчення прийому заяв і документів	18 лютого	21 жовтня
Закінчення оформлення і видачі запрошень на навчання іноземних громадян		13 вересня
Проведення вступних випробувань	20 – 26 лютого	21 – 31 жовтня
Зарахування вступників	27 лютого – 28 лютого	26 жовтня – 31 жовтня

2.4. Запрошення на навчання видається Університетом за попереднім зверненням іноземця з наданням таких документів:
– копія першої сторінки національного паспорта іноземця, що встановлює його особу, з перекладом на українську мову;

- копія документа про попередню освіту з одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічна довідка (із зазначенням номера та назви документа) з перекладом на українську мову;
- згода на обробку персональних даних.

Документи надсилаються у відсканованому вигляді на адресу електронної пошти Приймальної комісії: eesu@urk.net

III. Порядок прийому заяв і документів

3.1. Для вступу до «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет» іноземець особисто подає до Приймальної комісії наступні документи:

- 1) заява про вступ;
- 2) анкета;
- 3) національний паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу без громадянства з оформленою візою типу D-13 для країн з візовим порядком в'їзду, яка видається консульськими установами України за кордоном на підставі запрошень на навчання, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України (оригінал та копію перекладу українською мовою з нотаріальним засвідченням в Україні);
- 4) свідоцтво про народження (оригінал та копію перекладу українською мовою та нотаріальним засвідченням в Україні);
- 5) документ про отриману освіту (повна середня освіта) (оригінал та копію з перекладом українською мовою та нотаріальним засвідченням в Україні);
- 6) додаток до документа про отриману освіту (перелік вивчених дисциплін) (оригінал та копію з перекладом українською мовою та нотаріальним засвідченням в Україні);
- 7) медичний документ (сертифікат) про стан здоров'я, завірений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, виданий не раніше ніж за два місяці до від'їзду іноземця на навчання в Україну: документ має містити відомості про результати флюорографічного обстеження та аналіз на ВІЛ (копію оригіналу документу і копію перекладу українською мовою);
- 8) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;
- 9) згода на збір та обробку персональних даних;
- 10) договір страхування відповідальності за відшкодування витрат, пов'язаних з виконанням рішення про адміністративне видворення за межі України (депортацію).

Заява та копії документів, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/студентів.

IV. Організація конкурсного відбору та зарахування

4.1. Прийом на навчання здійснюється за результатами вступного випробування - оцінювання підготовленості вступника до здобуття ступеня бакалавра у формі співбесіди з конкурсного предмета. Вступне випробування проводиться на мові навчання. Для проведення випробування створюється

екзаменаційна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету. Програми вступних випробувань, а також критерії оцінювання знань затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше ніж за 3 місяці до початку вступних випробувань і оприлюднюються на офіційному веб-сайті.

4.2. Для проведення вступних випробувань складається розклад, який затверджується головою Приймальної комісії (ректором). Приймальна комісія повідомляє вступника щодо розкладу вступних випробувань.

4.3. Приймальна комісія здійснює обчислення балів вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів із конкурсного предмету(100), з якого проводиться співбесіда.

4.4. Зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавр здійснюється за результатами співбесіди та на підставі академічних прав на продовження навчання, що підтверджуються відповідним документом в країні його походження.

4.5. Рішення про рекомендування до зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб Приймальна комісія ухвалює у терміни, визначені у пункті 2.3 цього Додатку до Правил прийому. Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування.

4.6. Іноземці, які вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Накази про зарахування на навчання видаються ректором «ВНЗ Східно-європейський слов'янський університет» на підставі рішення Приймальної комісії та верифікуються в Єдиній базі.

**Перелік освітніх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) та спеціальностей
Товариство з обмеженою відповідальністю Вищий навчальний заклад «Східно-європейський
слов'янський університет»**

Освітній ступінь БАКАЛАВР

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
КАФЕДРА ФІЛОЛОГІЇ								
01	Освіта	014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (англійська))	10	5	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))	10	5	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (словацька))	10	5	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (угорська))	10	5	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
03	Гуманітарні науки	035	Філологія	035.03 Слов'янські мови і літератури (переклад включно)	5	2	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
		035	Філологія	035.04 Германські мови і літератури (переклад включно)	10	6	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
		035	Філологія	035.07 Угро-фінські мови і літератури (переклад включно)	5	2	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА ПЕДАГОГІКИ								
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	25	25	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
КАФЕДРА МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН								
05	Соціальні та поведінкові науки	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	25	-	3 р.10 міс.	-
КАФЕДРА ФІНАНСІВ, БАНКІВСЬКОЇ СПРАВИ, ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ								
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	25	25	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	25	25	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ								
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	30	30	3 р.10 міс.	4 р. 6 міс.

Товариство з обмеженою відповідальністю Вищий навчальний заклад «Східно-європейський слов'янський університет»

Вартість навчання на 2019-2020 н.р.

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Вартість одного року навчання, грн. *	
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
КАФЕДРА ФІЛОЛОГІЇ						
01	Освіта	014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (англійська))	1000 \$	800 \$
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (німецька))	1000 \$	800 \$
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (словацька))	1000 \$	800 \$
		014	Середня освіта	014.02 Середня освіта (Мова і література (угорська))	1000 \$	800 \$
03	Гуманітарні науки	035	Філологія	035.03 Слов'янські мови і літератури (переклад включно)	1000 \$	800 \$
		035	Філологія	035.04 Германські мови і літератури (переклад включно)	1000 \$	800 \$
		035	Філологія	035.07 Угро-фінські мови і літератури (переклад включно)	1000 \$	800 \$
КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА ПЕДАГОГІКИ						
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	1200 \$	1000 \$
КАФЕДРА МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН						
05	Соціальні та поведінкові науки	291	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	1500 \$	-
КАФЕДРА ФІНАНСІВ, БАНКІВСЬКОЇ СПРАВИ, ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ						
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	1200 \$	1000 \$
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1200 \$	1000 \$
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ						
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	1200 \$	1000 \$

Примітки:

*По курсу Нац.банку України